



VANTAANKOSKEN SEURAKUNNAN SEURAKUNTANEUVOSTON KOKOUS

Aika 29.10.2015 klo 18.00 – 20.41

Paikka Myyrmäen kirkko, kerhohuone 1
Uomatie 1, 01600 Vantaa

Osallistujat Jäsenet

Ahlroth Riitta
Koivula Hanna
Laakkonen Hanne
Laakso Sari
Mäkinen Heikki poistui klo 19.45
Mäkinen Auno
Palonen Seppo
Pottonen Risto poistui klo 20.30
Päivinen Tiina-Maaria
Salo Eero
Tarkiainen Sini
Tolonen Eero

Pöntinen Hannu puheenjohtaja

Muut osanottajat

Kuparinen Leena varajäsen (Raimo Huvilan sijainen)
Haapiainen Timo-Matti varajäsen (Suvi Viljarannan sijainen)
Ropo Tarja varajäsen (Anna-Kaarina Palmun sijainen)
Reijo Liimatainen dekaani poistui klo 19.52
Anne Salenius sihteeri

Poissa

Huvila Raimo
Palmu Anna-Kaarina
Tahvanainen Soile
Viljaranta Suvi



Kokousasiat:

106 § Kokouksen avaus.....	3
107 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	3
108 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	3
109 § Kokouksen työjärjestys.....	3
110 § Piispantarkastusraportti.....	3
<i>Liite 1 Piispantarkastuksen raportti</i>	
111 § Hallintosihtööri Anne Saleniuksen irtisanoutuminen.....	3
<i>Liite 2 Anne Saleniuksen irtisanomisilmoitus</i>	
112 § Kivistön toimintakeskushanke.....	4
113 § Vantaankosken seurakuntaneuvoston lausunto Vantaan seurakuntayhtymän talousarviosta vuodeksi 2016 ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosiksi 2016-2018.....	4
<i>Liite 3 Vantaan seurakuntayhtymän talousarvio vuodeksi 2016 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2016-2018</i>	
<i>Liite 4 Ote §150 YKN 7.10.2015</i>	
<i>Liite 5 Lausunto vuoden 2016 talousarviosta sekä toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2017-2018</i>	
114 § Risto Pottosen aloitteeseen vastaaminen.....	4
<i>Liite 6 Risto Pottosen aloite</i>	
<i>Liite 7 Vastine Risto Pottosen aloitteeseen</i>	
115 § Seurakuntaneuvoston kokouspäivät 2016.....	5
116 § Muut asiat.....	5
117 § Kokouksen päätös.....	5



106 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18. Alkuhartauden piti srk-neuvoston jäsen Seppo Palonen.

107 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu jäsenille 23.10.2015 sähköpostilla.

Esitys: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

108 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan valittaviksi Eero Salo ja Sini Tarkiainen. Ehdotetaan lisäksi, että pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eero Salo ja Timo-Matti Haapiainen.

109 § Kokouksen työjärjestys

Esitys: Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

110 § Piispantarkastusraportti

Syyskuussa olleeseen piispantarkastukseen liittyy myös piispantarkastusraportin käsittely yhdessä seurakuntaneuvoston kanssa. Piispan toimistosta mukana käsittelyssä on hiippakuntadekaani Reijo Liimatainen.

Neuvostoa pyydetään pohtimaan kokemuksia tarkastuksesta sekä raportista erityisesti siitä näkökulmasta, millä tavalla piispantarkastus auttoi seurakuntaelämän kehittymistä ja/ tai työn itsearviointia?

Liite 1 Piispantarkastuksen raportti

Esitys: Neuvosto merkitsee piispantarkastusraportin tiedoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



111 § Hallintosihteeri Anne Saleniuksen irtisanoutuminen

Anne Salenius on valittu yhteisien palvelujen kiinteistövirastoon kiinteistö- ja taloussihteeriksi. Tämän johdosta hän irtisanoutuu Vantaankosken seurakunnan hallintosihteerin virasta.

Liite 2 Anne Saleniuksen irtisanomisilmoitus

Esitys: Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi Anne Saleniuksen irtisanomisilmoituksen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin. Anne Saleniuksen viimeinen työpäivä Vantaankosken seurakunnassa on 15.11.2015.

112 § Kivistön toimintakeskushanke

Kivistön toimintakeskuksen kehittämisen tiimoilta on tehty palvelumuotoiluhanke Euroopan johtavan palvelumuotoilutoimisto Palmun toimesta.

Ikka Lovio Palmun toimistosta esittää seurakuntaneuvostolle palvelumuotoilun tuloksia ja Minttu Haapalainen tämän hetken sovellutuksia asiasta. Samalla käydään evästävää keskustelua Kivistön kehittämisestä.

Esitys: Merkitään tiedoksi Kivistön kirkon palvelumuotoiluhanke.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

113 § Vantaankosken seurakuntaneuvoston lausunto Vantaan seurakuntayhtymän talousarviosta vuodeksi 2016 ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosiksi 2016-2018

Vantaan seurakuntayhtymä on pyytänyt seurakuntaneuvostolta lausuntoa vuoden 2016 talousarviosta sekä toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2017-2018.

Ehdotus lausunnosta liitteenä.

Liite 3 Vantaan seurakuntayhtymän talousarvio vuodeksi 2016 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2016-2018

Liite 4 Ote §150 YKN 7.10.2015

Liite 5 Lausunto vuoden 2016 talousarviosta sekä toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2017-2018

Esitys: Hyväksytään lausunto vuoden 2016 talousarviosta sekä toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2017-2018 ja lähetetään se yhteiselle kirkkoneuvostolle käsittelyä varten.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



114 § Risto Pottosen aloitteeseen vastaaminen

Risto Pottonen teki edellisessä kokouksessa esityksen ravintolatoiminnan lopettamisesta Myyrmäen kirkolla. Esitys on liitteenä. Esitykseen on tehty vastine, jonka pohjalta neuvostolle esitetään, että Pottosen aloite ei johda toimenpiteisiin.

Liite 6 Risto Pottosen aloite

Liite 7 Vastine Risto Pottosen aloitteeseen

Esitys: Seurakuntaneuvosto päättää, että Risto Pottosen aloite ei aiheuta toimenpiteitä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

115 § Seurakuntaneuvoston kokouspäivät 2016

Seurakuntaneuvostolle esitetään, että vuoden 2016 kokouspäivät ovat seuraavat:

14.1., 11.2., 10.3./Seutulan kappeli, 14.4., 19.5., 25.8., 22.9./Kivistön kirkko, 27.10., 24.11./Kaivosristin srk-koti ja 15.12.

Kokoukset pidetään, muutamaa poikkeusta lukuunottamatta, Myyrmäen kirkolla /kerhuhuone 1 klo 18.00, kahvitus 17.30 pienessä srk-salissa.

Esitys: Seurakuntaneuvosto päättää vuoden 2016 kokousaikataulusta esityksen mukaan.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

116 § Muut asiat

Srk-neuvoston jäsen Hanne Laakkosen aloite: Selkeät opastekyltit Myyrmäen kirkolle.

Päätös: Aloite viedään eteenpäin Vantaan seurakuntayhtymän julkisivutyöryhmälle. Aloite liitetään pöytäkirjaan.

117 § Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.41.

Kokouksen puolesta

Hannu Pöntinen
puheenjohtaja

Anne Salenius
sihteeri



Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Vantaa 29.10.2015

Eero Salo
tarkastaja

Timo-Matti Haapiainen
tarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
Seurakuntaneuvosto 9/2015

Kokouspäivämäärä 29.10.2015
106§ - 117§

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 106§, 109§, 116§, 117§
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 107§, 108§, 110§, 111§, 112§, 113§, 114§, 115§
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.



	Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon[1]. Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomai- nen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Vantaankosken seurakunta /seurakuntaneuvosto Käyntiosoite: Uomatie 1, 01600 Vantaa Postiosoite: PL 13, 01601 Vantaa Faksi: (09) 8306 432 Sähköposti: vantaankosken.seurakunta@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: 107§, 108§, 110§, 111§, 112§, 113§, 114§, 115§ Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).
-----------------------------------	---



	Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Postiosoite: Faksi: Sähköposti: Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

Valitus- viranomainen ja valitusaika	<u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot: • Helsingin hallinto-oikeus Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, Helsinki Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Faksi: 029 56 42079
---	--



	Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:	Valitusaika 30 päivää 30 päivää
	<u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Osoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki Faksi: (09) 2340 3050 Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Faksi: (09) 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät:	Valitusaika 30 päivää 30 päivää 30 päivää
	<u>Valitus markkinaoikeuteen</u> Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.	



	Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jolle asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa. Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Puh: 029 56 4300 Faksi: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>: – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>: – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



	Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 97 euroa ja markkinaoikeudessa 244 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
----------------------------	--

	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
--	--

[1] Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 30.10.2015 – 28.11.2015
Vantaankosken kirkkoherranviraston ilmoitustaululla, Uomatie 1, 01600
Vantaa.

Vantaa 28.11.2015

Anne Salenius
Ilmoitustaulun hoitaja