

**Sammanträdesdatum:** tisdagen den 12 maj 2015

**Plats:** Församlingens mötesrum på Vallmovägen 5 A, 2 vån.

**Tid:** 18.00

<b>Närvarande</b>	Fagerudd Martin	Ordförande	
	Bergström, Marianne	Ledamot	§§53-63 pkt.2, avlägsnade sig kl.19.30
	Eklöf, Jan-Erik	Ledamot	
	Halmén, Annika	Ledamot	§§53- 63 pkt.2, avlägsnade sig kl.19.30.
	Halminen, Birgit	Suppleant,	i stf. J. Lindqvist, §§53- 63 pkt.2, avlägsnade sig kl.19.30
	Karlsson, Sara	Ledamot	§§53- 63 pkt.2, avlägsnade sig kl. 19.30
	Linnamäki, Anita	Ledamot	
	Mannola, Maximilian	Ledamot	
	Nurmi-Kokko, Tiina	Ledamot	§§53-63 pkt.2, avlägsnade sig kl.19.21
	Ruusuu, Inger	Suppleant,	i stf. A. Nurmi, §§53-63 pkt.2, avlägsnade sig kl. 19.30
	Sandell, Håkan	Ledamot	
	Träskman, Marianne	Ledamot	
	Wikman, Håkan	Ledamot	§§53-63 pkt.2, avlägsnade sig kl.19.30
	Halonen Solveig	Sekreterare	
<b>Frånvarande</b>	Jan Lindqvist Alex Nurmi		
<b>För kännedom</b>	Tuohimäki Juha Venho Juha Savioja Anita Turunen Sari Laitinen Aappo Harviainen Katriina Juusela Pauli		

**FÖREDRAGNINGSLISTA:**

- 053 § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- 054 § VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE FÖR SAMMANTRÄDET
- 055 § JUSTERING OCH FRAMLÄGGANDET AV PROTOKOLLET
- 056 § ARBETSORDNINGEN FÖR SAMMANTRÄDET
- 057 § BESÄTTANDE AV BEFATTNINGEN SOM BARNLEDARE (59%)
- 058 § KYRKOKOLLEKTERNA JUNI-SEPTEMBER 2015
- 059 § REDOVISNING AV TESTAMENTS- OCH STIFTELSEMEDEL
- 060 § ÄRENDE (Sekretessbelagt)
- 061 § UPPHANDLINGSPROCESSEN
- 062 § KYRKOHERDENS BESLUTSFÖRTECKNING
- 063 § ANMÄLNINGSÄRENDEN
- 064 § ÖVRIGA ÄRENDEN
- 065 § FÖRSAMLINGSRÅDETS SAMMANTRÄDESPÅN FÖR HÖSTEN 2015
- 066 § NÄSTA SAMMANTRÄDE
- 067 § BESVÄRSANVISNING OCH SAMMANTRÄDETS AVSLUTNING

## 053 § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Ordförande inledde sammanträdet med bibelläsning och bön, varefter han förklarade sammanträdet öppnat.

Namnupprop förrättades. Församlingsrådet är beslutfört när mer än hälften av medlemmarna är närvarande (KL 7:4,1).

Kallelse har tillsänts ledamöterna elektroniskt 7.5.2015 samt i pappersform i enlighet med församlingsrådets beslut §108/24.10.2012. Föredragningslista jämte beredning av ärenden har varit ledamöterna till handa senast 5 dagar före mötet (Församlingsrådets reglemente 1:2).

Kungörelsen om församlingsrådets möte har funnits på församlingens anslagstavla och hemsida [www.vandasvenskaforsamling.förvaltning/forsamlingsradet/protokoll](http://www.vandasvenskaforsamling.förvaltning/forsamlingsradet/protokoll) och dokument 5 dagar före mötet.

**Förslag:** Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

**Beslut:** Enligt förslag.

## 054 § VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE FÖR SAMMANTRÄDET

**Förslag:** Församlingsrådet utser två protokolljusterare.

**Beslut:** Församlingsrådet utsåg Sara Karlsson och Håkan Sandell till protokolljusterare.

## 055 § JUSTERING OCH FRAMLÄGGANDE AV PROTOKOLLET

**Förslag:** Protokollet är klart för justering måndag 18.5.2015 kl. 10.00 på församlingens pastorsexpedition. Det justerade protokollet är framlagt till påseende på pastorsexpeditionens anslagstavla och hemsida 19.5 – 19.6.2015.

**Beslut:** Enligt förslag.

## 056 § ARBETSORDNING FÖR SAMMANTRÄDET

**Förslag:** Föredragningslistan godkänns som arbetsordning för mötet.

Annika Halmén föreslog att ärendet i §063 punkt 2 skulle strykas från föredragningslistan. Förslaget understöddes av Tiina Nurmi-Kokko. Eftersom ordförande motsatte sig förslaget och församlingsrådet därmed inte var enhälligt förföll förslaget.

**Beslut:** Föredragningslistan godkändes som arbetsordning för mötet.

## 057 § BESÄTTANDE AV BEFATTNINGEN SOM BARNLEDARE (59%)

Inom utsatt tid torsdagen den 30 april 2015 kl.15.00 har den lediganslagna befattningen som barnledare (59%) fått tre (3) sökande. Dessa är:

1. Merkonomen, närvårdaren Hanna-Mari Höglund, Vanda.
2. Medianomen (YH), fysioterapeuten (YH), barnledarstuderanden Ulrika Laxström, Vanda.
3. Barnledaren Marja-Leena Väänänen, Vanda.

Ledande barnledaren har informerat föredragande om att endast ett barn anmälts till Dickursby dagklubb. Mårtensdal dagklubb har 7 barn. Med dessa fakta på handen är det inte aktuellt att anställa en barnledare. Arbetet kan skötas med nuvarande personal tillfälligt. Ifall det anmäler sig flere barn till dagklubben kan föredragande i samråd med ledande barnledaren Alexandra Blomqvist anställa behövlig personal för en kortare tid.

Föredragande föreslår att:

1. församlingsrådet inte anställer en barnledare till dagklubbarna.
2. arbetet sköts med nuvarande personal.
3. Ifall behov uppkommer kan kyrkoherden i samråd med ledande barnledaren Alexandra Blomqvist anställa behövlig personal för en kortare tid.
4. paragrafen justeras omedelbart.

**Förslag:** Församlingsrådet beslutar att:

1. inte anställa en barnledare till dagklubbarna.
2. arbetet sköts med nuvarande personal.
3. Ifall behov uppkommer kan kyrkoherden i samråd med ledande barnledaren Alexandra Blomqvist anställa behövlig personal för en kortare tid.
4. paragrafen justeras omedelbart.

Diskussion. Annika Halmén förslög att ärendet remitteras för ny beredning till nästa möte. Förslaget understöddes av Tiina Nurmi-Kokko.

Sara Karlsson förslög att ifall behov uppkommer får kyrkoherden i samråd med stödgruppen för barn, familj och ungdom anställa barnledare för en kort tid. Jan-Erik Eklöf understödde förslaget.

- Beslut:**
1. Församlingsrådet beslöt att remittera ärendet för ny beredning till nästa möte.
  2. Ifall behov uppkommer får kyrkoherden i samråd med stödgruppen för barn, familj och ungdom anställa barnledare för en kort tid.
  3. Paragrafen justerades omedelbart

## 058 § KYRKOKOLLEKTERNA JUNI-SEPTEMBER 2015

Församlingen ska göra upp en plan för de kollekter som ska tas upp vid högmässogudstjänsterna under året samt fastställa den (KO 2:8).

Förslaget till kyrkokollekter, som skall uppbäras är för tiden juni - september 2015 (Bilaga 1), grundar sig på Kyrkostyrelsen cirkulär 21/2014 om kollekter som skall uppbäras i Borgå stift 2015.

Trots kollektplanen kan plötsliga och oförutsedda behov uppkomma. I sådana fall kan kyrkoherden frångå kollektplanen och vid någon annan lämplig tidpunkt ta upp det ursprungliga kollektändamålet. Församlingsrådet torde bevilja kyrkoherden rätt till att ändra kollektändamålet vid behov.

**Förslag:** Församlingsrådet besluter att  
1. godkänna kyrkokollekterna för juni – september 2015.  
2. ge kyrkoherden rätt att vid behov ändra kollektändamål.  
3. paragrafen justerades omedelbart.

**Beslut:** Enligt förslag.

#### 059 § REDOVISNING AV TESTAMENTS- OCH STIFTELSEMEDEL

Förvaltningssekreteraren Solveig Halonen har uppgjort en redovisning, som delades ut på mötet.

**Förslag:** Redovisningen antecknas för kännedom.  
Förteckning/kontoutdrag över testamentsmedel som utbetalats  
1.1-31.3.2015 från Dagny Bäckströms fond samt Doris Westerlunds  
fond utdelades.

**Beslut:** Förteckning/kontoutdrag antecknades för kännedom.  
Redovisningar över beviljade medel från början av år 2015 bör redovisas  
på nästa möte. Inger Ruusu och Håkan Sandell önskade också få en  
översikt över medel som beviljats år 2014.

#### 060 § ÄRENDE (Sekretessbelagt)

Behandlingen av ärendet är sekretessbelagt varför det behandlas i en skild beredning.

Församlingens beredskapsplan uppdateras enligt bifogat förslag (Bilaga 2).

**Förslag:** Församlingsrådet besluter att  
1. Vanda svenska församlings uppdaterade beredskapsplan  
godkännes.  
2. Paragrafen justeras omedelbart.

**Beslut:** 1. Vanda svenska församlings uppdaterade beredskapsplan godkändes  
med några textkorrigeringar. (Bilaga 2)  
2. Paragrafen justerades omedelbart.

## 061 § UPPHANDLINGSPROCESSEN

När ärendet föreslogs muntligt på senaste möte av Annika Halmén, avsågs värdet för tjänsteinnehavares beslutanderätt om anskaffningar.

Församlingsrådets reglemente samt tjänsters och befattningars instruktioner definierar i allmänhet beslutanderätt om anskaffning.

Församlingsrådets reglemente definierar endast för kyrkoherden i 8 § 2 mom. att denne *"beslutar inom budgetramen om anskaffning, vars värde uppgår till högst 15.000 €, om inte ärendet hör till någon annan tjänsteinnehavare."*

För de övriga tjänsterna och befattningarna föreskriver församlingsrådets reglemente i 9 § *"Om en under tjänstestadgan lydande tjänsteinnehavares beslutanderätt föreskrivs i av församlingsrådet godkänd instruktion för tjänsteinnehavaren."* Därför behöver instruktionerna för tjänster, befattningar och arbetsområden granskas närmare.

Gällande instruktionerna för de övriga tjänsterna och befattningarna samt arbetsområdena definierar instruktionerna följande:

1. Instruktionen för diakonitjänsteinnehavarna säger 6 § 5 mom. *"göra nödvändig upphandling för arbetsområdet inom den gräns församlingsrådet satt."*
2. Instruktionen för tjänsten som förvaltningssekreterare säger i 4 § II,3 *"Ansvarar för utbetalningar av församlingens testamentsmedel."*
3. Instruktionen för tjänsten som kantor säger i 5 § 5 mom. *"göra nödvändig upphandling för arbetsområdet inom den gräns församlingsrådet satt."*
4. Instruktionen för tjänsten som ungdomsarbetsledare säger i 6 § 5 mom. *"göra nödvändig upphandling för arbetsområdet inom den gräns församlingsrådet satt."*

Dessa ovannämnda instruktioner definierar inte gränserna för anskaffning något närmare liksom inte heller de övriga instruktionerna för Vanda svenska församlings tjänster, befattningar och arbetsområden. Varje medarbetare har vid tillträdet av tjänst eller befattning erhållit ett kreditkort för nödvändig anskaffning för arbetsområdet den är ansvarig för.

Församlingsrådet måste besluta om de olika tjänsteinnehavarnas rätt till anskaffning och gränserna för den. Eftersom tjänsten som förvaltningssekreteraren är en sekreterartjänst för kyrkoherden, så bör tjänsten ha större rätt till anskaffning än de övriga. Barnledarna, som är de enda som har en närmaste förman annan än kyrkoherden, beslutar om ett mindre anskaffningsvärde än de övriga.

Föredragande föreslår att församlingsrådet beslutar, att det högsta värdet för anskaffning för församlingens samtliga tjänster och befattningar inom ramen för kostnadsställets budget för år 2015 är följande:

1. Förvaltningssekreteraren	2000 €
2. Församlingssekreterare	1000 €
3. Ledande barnledare	1000 €
4. Barnledare	500 €
5. Barnledare	500 €
6. Diakonissa	1000 €
7. Diakon	1000 €
8. Ungdomsarbetsledare	1000 €

**Förslag:** Församlingrådet besluter, att det högsta värdet för anskaffning för församlingens samtliga tjänster och befattningar inom ramen för kostnadsställets budget för år 2015 är följande:

1. Förvaltningssekreteraren	2000 €
2. Församlingssekreterare	1000 €
3. Ledande barnledare	1000 €
4. Barnledare	500 €
5. Barnledare	500 €
6. Diakonissa	1000 €
7. Diakon	1000 €
8. Ungdomsarbetsledare	1000 €

Diskussion. Annika Halmén föreslog att ärendet remitteras för ny beredning till följande möte. Som grund tas den modell som de andra församlingarna i Vanda kyrkliga samfällighet tillämpar. Tiina Nurmi-Kokko och Jan-Erik Eklöf understödde förslaget.

**Beslut:** Församlingrådet beslöt att upphandlingsprocessen remitteras för ny beredning till följande möte. Som grund används samma modell som de övriga församlingarna använder.

## 062 §

### KYRKOHERDENS BESLUTSPROTOKOLL

Kyrkoherden redogör för följande tjänstemannabeslut:

**Nr. 4/2015** kyrkoherden har beviljat på basen av anhållan byråassistenten Beatrice Nordmyr övertidsledighet för uppgifter uppkomna 17.12.2014, 20.1.2015, 21.1.2015 och 11.2.2015 sammanlagt 5 h. En dag övertid uttages 20.4.2015.

**Nr. 5/2015** kyrkoherden har beviljat på basen av anhållan förvaltningssekreteraren Solveig Halonen rätt att ta ut övertidsledighet, uppkommen i mars-april 2015 (2 d), att tas ut tisdag 21.4.2015 och fredag 21.8.2015, samt rätt att flytta redan beviljad och uttagen semester från 27.4-3.5.2015 till 17-21.8.2015.

**Nr. 6/2015** Kyrkoherden redogör muntligt för detta beslut (personalärende).

**Förslag:** Antecknas för kännedom.

**Beslut:** Enligt förslag.

## 063 §

### ANMÄLNINGSÄRENDEN

1. Budgetutfallet per april 2015: Samfällighetens ekonomiavdelning har meddelat att budgetutfallsrapporter inte kan erhållas p.g.a. orsaker som hänför sig till de nya rapporteringssystemen i Kipa. Budgetutfallet per mars 2015 har ekonomiavdelningen enkom gjort för hand för budgetförhandlingen med Vanda svenska församling (Bilaga 3).

2. Biskop Björn Vikström har meddelat kyrkoherden, att han fått besök av församlingrådet ledamot i Vanda svenska församling Annika Halmén måndagen den 27 april 2015.

Föredragandes bedömning är att Annika Halmén fortsätter sin kritik mot församlingens förvaltning. Annika Halmén har varken informerat kyrkoherden eller församlingrådet om besöket eller om dess innehåll, varken före eller efter sitt möte



med biskopen. Annika Halmén har inte heller förklarat sin kritik för församlingsrådet på något av dess möten. Det är skäligt att Annika Halmén förklarar sitt agerande för församlingsrådet.

Det är inte första gången som Annika Halmén framför kritik mot församlingens förvaltning. Det har skett tre gånger tidigare i media; 29.9.2012 och 11.11.2014 i Hufvudstadsbladet och 22.12.2014 i YLE.

Annika Halmén bryter mot god förvaltningssed, samt mot lojaliteten och förtroendet i församlingsrådet.

Kyrkoherden är tvungen att ta upp denna sak eftersom Annika Halmén följer samma mönster som för fyra år sedan, att försöka kommunicera med församlingsrådet via tredje part, utan att kommunicera med församlingsrådet direkt.

Samtidigt som Annika Halmén följer samma dåliga förvaltningssed som hon anklagar församlingen för, bryter hon också mot samarbetet i församlingsrådet.

3. Notarien vid Helsingfors förvaltningsdomstol har 16.4.2015 inbegärt valnämndens protokoll som förts vid dess sammanträden 15.9.2014 (§§1-10), 24.10.2014 (§§ 1-9) och 12.11.2014 (§§ 1-10).
4. Kyrkoherden har sänt den 17 april 2015 de erforderliga dokumenten och handlingarna till Helsingfors förvaltningsdomstol. Helsingfors förvaltningsdomstol kvitterade med följande meddelande: *Kvittering Helsingfors förvaltningsdomstol har fått ert e-meddelande. Vår elektroniska postadress är helsinki.hao@oikeus.fi.*
5. Vanda svenska församlings portföljrapport 1.1-6.5.2015 (Bilaga 4).
6. Kyrkoherden har samtalat med biskopen i Borgå Björn Vikström om visitation i Vanda svenska församling hösten 2016. Kyrkoherden och biskopen konstaterar att visitation förrättats nyligen, år 2011, som dock var en partiell visitation. Därför ansågs det inte vara motiverat att ännu hålla visitation utan den hålls vid en senare tidpunkt som kyrkoherden och biskopen kommer överens om.
7. Jan-Erik Eklöf meddelade att arbetsgruppens följande möte med Jerker Hedman på Aktia Bank är bokad för 9.9.2015 kl. 10.

**Förslag:** Antecknas för kännedom.

Vid behandlingen av punkt 2 i denna paragraf avlägsnade sig ledamot Tiina Nurmi-Kokko kl. 19.21 samt ledamöterna Marianne Bergström, Annika Halmén, Birgit Halminen, Sara Karlsson, Håkan Wikman och Inger Ruusu kl. 19.30, för att denna punkt inte avlägsnades från listan över anmälningsärenden, eftersom ordförande inte samtyckte därtill.

**Beslut:** Anmälningsärendena antecknades för kännedom.

## 064 § ÖVRIGA ÄRENDEN

I denna paragraf antecknas de ärenden som församlingsrådet önskar ta upp för behandling.

För att underlätta beredningen skall en medlem, som önskar ta upp ett ärende till behandling, ge det skriftligt med motiveringar varför ärendet skall behandlas.

**Förslag:**

Denna paragraf kunde inte behandlas eftersom församlingsrådet inte var beslutfört.

**Beslut:**



## 065 § FÖRSAMLINGSRÅDETS SAMMANTRÄDESPLAN FÖR HÖSTEN 2015

Vanda kyrkliga samfällighets årskalender utgår ifrån onsdagar och torsdagar för församlingens möten under hösten under följande datum: 24–25.9.2015, 28–29.10.2015 och 25–26.11.2015.

Församlingens råd i Vanda svenska församling har sammanträtt i regel tisdagar. Tisdagsmöten i september månad är inte möjliga 22.9.2015 och 29.9.2015 p.g.a. gemensamma kyrkofullmäktiges möte. Datumet 15.9.2015 är enligt årskalendern möjligt.

För oktober månads del är tisdag 27.10.2015 möjlig eftersom de gemensamma organen inte har sammanträde.

För november månads del är tisdag 24.11.2015 inte möjlig p.g.a. gemensamma kyrkofullmäktiges infomöte. Däremot är datumet 17.11.2015 möjligt. Ifall församlingens råd stannar för detta datum för november månads del, så skulle det vara skäl att tidigarelägga oktober månads sammanträde så att sammanträden följer med relativt jämna intervaller.

Föredragande föreslår att församlingens rådets sammanträden äger rum följande tisdagar kl. 18.00 på församlingens mötesrum under tiden september - november 2015: 15.9.2015, 20.10.2015, 17.11.2015.

**Förslag:** Församlingens råd beslutar att sammanträda på församlingens mötesrum under tiden september – november 2015 följande tisdagar kl. 18.00: 15.9.2015, 20.10.2015 och 17.11.2015.

Denna paragraf kunde inte behandlas eftersom församlingens råd inte var beslutsfört.

**Beslut:**

## 066 § NÄSTA SAMMANTRÄDE

**Förslag:** Församlingens råd sammanträder enligt sin sammanträdesplan tisdag 15.9.2015 kl. 18.00 i församlingens mötesrum på Vallmovägen 5 A, 2 vån.

Denna paragraf kunde inte behandlas eftersom församlingens råd inte var beslutsfört.

**Beslut:**

## 067 § BESVÄRSANVISNING OCH SAMMANTRÄDETS AVSLUTNING

**Förslag:** Ordförande meddelade lagenlig besvärshanvisning samt avslutade sammanträdet kl. 19.30.

**Beslut:** Ordförande meddelade lagenlig besvärshanvisning samt avslutade sammanträdet kl. 19.30.

Martin Fagerudd  
Ordförande

Solveig Halonen  
Sekreterare

**Protokollet justerat och godkänt i Vanda**

18 / 5 2015

18 / 5 2015

Sara Karlsson  
Protokolljusterare

Håkan Sandell  
Protokolljusterare

Vanda svenska församling / Vanda kyrkliga samfällighet

**ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH  
BESVÄRSANVISNING**

**Församlingsrådet**

Sammanträdesdatum  
12.5.2015

Paragraf i protokollet  
53 - 63

**FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING**

<b>Grunderna för förbudet</b>	<p><b><u>Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet</u></b> Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Besvär enligt lagen om offentlig upphandling får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet. Paragrafer i protokollet: <b>54-57, 59, 61, 63.</b></p>
	<p><b><u>Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande</u></b> Följande beslut får inte överklagas genom besvär eftersom det enligt 24 kap. 3 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet: Paragrafer i protokollet: <b>53, 58.</b></p>
	<p><b><u>Förbud mot att söka ändring i underställningsärende</u></b> Enligt 24 kap. 3 § 2 mom. i kyrkolagen är det inte möjligt att yrka rättelse i ett beslut som underställs domkapitlet eller Kyrkostyrelsen för fastställelse. Paragrafer i protokollet: <b>62, Nr 4-6/2015</b></p>
	<p><b><u>Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring</u></b> Enligt 1. kyrkolagen 24 kap. 14 § 2 mom. 2. förvaltningsprocesslagen 5 § 2 mom. 3. lagen om kyrkans tjänstekollektivavtal 19 § eller 4. någon annan lagstiftning får följande beslut inte överklagas genom besvär: Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:---.</p>
	<p><b><u>Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden</u></b> Med stöd av 24 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 15 § i upphandlingslagen<sup>1</sup>. Paragrafer i protokollet:</p>

**ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE**

<b>Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande</b>	<p>Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett <u>skriftligt</u> rättelseyrkande. <b>Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:</b> <b>Församlingsrådet i Vanda svenska församling</b> Besöksadress: Vallmovägen 5 A, 01300 Vanda Postadress: PB 69, 01301 Vanda Fax: --- E-post: <a href="mailto:vandasvenska@evl.fi">vandasvenska@evl.fi</a></p>
--	---

<sup>1</sup>De nationella tröskelvärdena är 30.000 euro (varor och tjänster), 100.000 euro (hälsovård och socialtjänster) och 150.000 euro (byggentreprenader och byggkoncessioner)

	<p>Paragrafer i protokollet: <b>53, 58.</b></p> <p>Yrkande ska framställas <b>inom 14 dagar</b> efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende. Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.</p>
<b>Innehållet i rättelseyrkandet</b>	<p><b>Av rättelseyrkandet ska framgå:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet.</li> <li>2. vilket beslut rättelseyrkandet gäller</li> <li>3. hurdan rättelse som yrkas</li> <li>4. på vilka grunder rättelse yrkas.</li> </ol>

### UPPHANDLINGSRÄTTELSE

<b>Inlämning av upphandlingsrättelse</b>	<p>En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (80–83 § i upphandlingslagen).</p> <p><b>Inlämningsadress</b> Upphandlingsrättelsen ska lämnas in till den upphandlande enheten. Den upphandlande enhetens kontakt-information: Besöksadress: Postadress: Fax: E-post:</p> <p>Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av meddelandet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickats anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt. Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.</p>
<b>Upphandlingsrättelsens innehåll</b>	<p>Av upphandlingsrättelsen ska framgå:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet</li> <li>2. vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller</li> <li>3. hurdan rättelse som yrkas</li> <li>4. på vilka grunder rättelse yrkas.</li> </ol> <p>Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.</p>

### BESVÄRSANVISNING

<b>Besvärmyndighet och besvärstid</b>	<p><b><u>Kyrko- och förvaltningsbesvär</u></b> Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär. Besvärmyndighet och kontaktinformation</p> <p><b><u>Helsingfors förvaltningsdomstol</u></b> Besöksadress: Banbyggargvägen 5 Postadress: 0520 HELSINGFORS Fax: 029 56 42079 E-post: <a href="mailto:helsinki.hao@oikeus.fi">helsinki.hao@oikeus.fi</a></p> <p>Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet: ---</p>
	<p>Besvärstid 30 dagar</p>

	<p>Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet: 30 dagar</p> <p><b><u>Kyrkobesvär i ett underställningsärende</u></b> Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär. Besvärsmyndighet och kontaktinformation <b><u>Domkapitlet i Borgå stift</u></b>, paragrafer i protokollet: <b>62, Nr 4-6/2015.</b> Besvärstid Besöksadress: Gymnasiegränd 2 30 dagar Postadress: 06100 Borgå Fax: +358 19 585 705 E-post: <a href="mailto:borga.domkapitel@evl.fi">borga.domkapitel@evl.fi</a></p> <p><b><u>Kyrkostyrelsen</u></b>, paragrafer i protokollet: --- 30 dagar Adress: Södra kajen 8, 00130 Helsingfors Postadress: PB 210, 00131 Helsingfors Fax: 09-1802 350 E-post: <a href="mailto:kyrkostyrelsen@evl.fi">kyrkostyrelsen@evl.fi</a></p> <p><b><u>Undervisnings- och kulturministeriet</u></b>, paragrafer i protokollet: ---- 30 dagar Adress: PB 29 (Sjötullsgatan 10), 00023 Statsrådet Fax: 09-135 9335 (registratorsbyrån) E-post: <a href="mailto:kirjaamo@minedu.fi">kirjaamo@minedu.fi</a></p> <p><b><u>Besvär hos marknadsdomstolen</u></b> Besvär ska lämnas in skriftligen inom 14 dagar från den dag då den anbudssökande eller anbudsgivaren skriftligen har fått del av de avgöranden som påverkar dennes ställning eller om anbudsförfarandets utgång och grunderna för dessa avgöranden samt en skriftlig anvisning om hur ärendet kan föras till marknadsdomstolen (besvärсанvisning). Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av meddelandet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickats anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.</p> <p>Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.</p> <p><b>Marknadsdomstolens kontaktinformation</b> Besvärstid 14 dagar <b>Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på följande adress:</b> Postadress: PB 118, 00131 HELSINGFORS Besöksadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors. Fax 010 364 3314 E-post: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p>
<b>Beräkning av stiden för ändrings-sökande</b>	<p>Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från den dag vederbörande har fått del av beslutet, denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående.</p>
<b>Besvärsskrift</b>	<p><b>I besvärsskriften ska anges:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. vem som anför besvär, namn och hemort</li> <li>2. postadress och telefonnummer där meddelanden om behandlingen av ärendet kan lämnas till den som anført besvären.</li> <li>3. vilket beslut man söker ändring i</li> <li>4. på vilka punkter man söker ändring i beslutet och vilka ändringar som yrkas</li> <li>5. på vilka grunder ändring söks.</li> <li>6. Besvärsskriften ska undertecknas av den som anför besvär, av en laglig företrädare eller av ett ombud. Om talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud, eller om besvärsskriften avfattats av någon annan person, ska även denna persons namn och hemort uppges i besvärsskriften.</li> </ol>



	<p><b>Till besvärsskriften ska fogas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. det beslut man söker ändring i, i original eller kopia</li><li>2. ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller en annan utredning över när besvärstiden börjat</li><li>3. handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.</li></ol> <p>Ett ombud som inte är advokat eller offentligt rättsbiträde ska också bifoga en fullmakt till besvärsskriften.</p> <p>Enligt upphandlingslagen (548/2007) kan den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som enbart gäller beredning av ett upphandlingsförfarande. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 15 § i upphandlingslagen.</p>
<b>Inlämning av besvär</b>	<p>Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärmyndighet som anges i beslutet. På eget ansvar kan besvärsskrifterna skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan kansliet stänger den sista dagen av besvärstiden.</p>
<b>Rättegångsavgift</b>	<p>Enligt 3 § i lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/1993) tar förvaltningsdomstolen ut en rättegångsavgift på 90 euro och marknadsdomstolen en rättegångsavgift på 226 euro av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 6 och 7 §.</p>