

**Sammanträdesdatum:** tisdag 7.4.2015

**Plats:** Församlingens mötesrum på Vallmovägen 5 A, 2 vån.

**Tid:** 18.00

<b>Närvarande</b>	Fagerudd Martin	ordförande
	Bergström Marianne	ledamot
	Eklöf Jan-Erik	ledamot
	Halmén Annika	ledamot
	Halminen Birgit	suppleant, i stället för J. Lindqvist
	Linnamäki Anita	ledamot
	Mannola Maximilian	ledamot, anl. kl. 18.07 §39
	Nurmi-Kokko Tiina	ledamot
	Pekanpalo Reijo	suppleant, i stället för S.Karlsson
	Ruusuu Inger	suppleant, i stället för A. Nurmi
	Sandell Håkan	ledamot
	Träskman Marianne	ledamot
	Wikman Håkan	ledamot
	Halonen Solveig	sekreterare

**Frånvarande** Karlsson Sara  
Lindqvist Jan  
Nurmi Alex

**För kännedom** Tuohimäki Juha  
Venho Juha  
Savioja Anita  
Turunen Sari  
Laitinen Aappo  
Harviainen Katriina  
Juusela Pauli

**FÖREDRAGNINGSLISTA:**

- 038 § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- 039 § VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE FÖR SAMMANTRÄDET
- 040 § JUSTERING OCH FRAMLÄGGANDET AV PROTOKOLLET
- 041 § ARBETSORDNINGEN FÖR SAMMANTRÄDET
- 042 § GODKÄNNANDE AV VANDA SVENSKA FÖRSAMLINGS VERKSAMHETS-  
BERÄTTELSE OCH BOKSLUT 2014
- 043 § SÖKANDE TILL BEFATTNINGEN SOM BARNLEDARE
- 044 § ANSÖKAN OM TESTAMENTSMEDEL (Frivilliga)
- 045 § ANSÖKAN OM TESTAMENTSMEDEL (Pensionärsarbetet)
- 046 § UNDERSTÖDET FÖR VÄNFÖRSAMLINGEN OPUWOS PASTORSLÖN
- 047 § REPRESENTANTER TILL FINSKA MISSIONSSÄLLSKAPETS ÅRSMÖTE
- 048 § KYRKOHERDENS BESLUTSFÖRTECKNING
- 049 § ANMÄLNINGSÄRENDEN
- 050 § ÖVRIGA ÄRENDEN
- 051 § NÄSTA SAMMANTRÄDE
- 052 § BESVÄRSANVISNING OCH SAMMANTRÄDETS AVSLUTNING

#### 038 § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Ordförande inledde sammanträdet med bibelläsning och bön, varefter han förklarade sammanträdet öppnat.

Namnupprop förrättades. Församlingsrådet är beslutfört när mer än hälften av medlemmarna är närvarande (KL 7:4,1).

Kallelse har tillsänts ledamöterna elektroniskt fredag 27.3.2015 samt i pappersform i enlighet med församlingsrådets beslut §108/24.10.2012. Föredragningslista jämte beredning av ärenden har varit ledamöterna till handa senast 5 dagar före mötet (Församlingsrådets reglemente 1:2).

Kungörelsen om församlingsrådets möte har funnits på församlingens anslagstavla och hemsida [www.vandasvenskaforsamling.fi/forvaltning/foramlingsradet/protokoll](http://www.vandasvenskaforsamling.fi/forvaltning/foramlingsradet/protokoll) och dokument 5 dagar före mötet.

**Förslag:** Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

**Beslut:** Enligt förslag.

#### 039 § VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE FÖR SAMMANTRÄDET

**Förslag:** Församlingsrådet utser Jan Lindqvist och Anita Linnamäki till protokolljusterare.

**Beslut:** Till protokolljusterare utsågs Anita Linnamäki och Maximilian Mannola.

#### 040 § JUSTERING OCH FRAMLÄGGANDE AV PROTOKOLLET

**Förslag:** Protokollet är klart för justering fredag 10.4.2015 kl. 12.00 på församlingens pastorsexpedition.

Det justerade protokollet är framlagt till påseende på pastors-expeditionens anslagstavla och hemsida 14.4 – 15.5.2015.

**Beslut:** Enligt förslag.

#### 041 § ARBETSORDNING FÖR SAMMANTRÄDET

**Förslag:** Föredragningslistan godkänns som arbetsordning för mötet.

**Beslut:** Föredragningslistan godkändes med kompletterande beredning i ärende §043 Sökande till befattningen som barnledare. Dessutom tillades flera punkter under både §049 Anmälningsärenden och §050 Övriga ärenden.

042 §

## GODKÄNNANDE AV VANDA SVENSKA FÖRSAMLINGS VERKSAMHETS- BERÄTTELSE OCH BOKSLUT 2014

Församlingsrådet beslöt vid sitt senaste sammanträde 3.3.2015 att återremittera Vanda svenska församlings Verksamhetsberättelse och bokslut 2014.

Ärendet tas upp för förnyad behandling på nästa församlingsrådsmöte 7.4.2015. Korrigeringarna har gjorts i den ekonomiska rapporteringen liksom i verksamhetsberättelsens text.

Den korrigerade VEB och det korrigerade bokslutet 2014 (Bilaga 1) föreligger för granskning och godkännande av församlingsrådet.

**Förslag:** Församlingsrådet beslutar att

1. godkänna Vanda svenska församlings VEB och Bokslut 2014.
2. justera paragrafen omedelbart.

Under § 42 behandlades Tiina Nurmi-Kokkos klämförslag om att församlingsrådet tillställs ett budgetutfall kvartalsvis. Jan- Erik Eklöf gjorde ett motförslag som församlingsrådet omfattade och enligt vilket rådet konstaterade att samma kutym följs som tidigare, dvs att ekonomisk redovisning som visar hur verksamhetsbudgeten per kostnadsställe har förverkligats ges vid varje församlingsrådsmöte.

**Beslut:**

1. Församlingsrådet beslöt att godkänna Vanda svenska församlings korrigerade VEB och bokslut 2014 (bilaga 1) med några små rättelser i textdelen i kapitlet 1. Inledning och 2. Församlingsrådet. Till sifferdelen, under pkt 6.2 tilläggs en förklarande text, samt vissa korrigeringar i siffrorna för förverkligande av verksamhetsbudgeten per kostnadsställe 2014. Inger Ruusu hade uppgjort sifferkorrigeringarna, som godkändes.
2. Paragrafen justerades omedelbart.

043 §

## SÖKANDE TILL BEFATTNINGEN SOM BARNLEDARE

*En kompletterande beredning utdelades på mötet.*

Inom utsatt tid den 31 mars 2015 kl. 15, har den lediganslagna befattningen som barnledare (59%) fått två (2) sökande. Dessa är:

1. Medianomen (YH), fysioterapeuten (YH), barnledarstuderanden Ulrika Laxström, Vanda.
2. Merkonomen, närvårdaren Hanna-Mari Höglund, Vanda.

Behörig för befattning som barnledare förutsätter examen enligt biskopsmötets beslut 9.9.2009 eller avlagd examen eller utbildning enligt biskopsmötets tidigare beslut. Biskopsmötet har med stöd av 21 kap. 2 § i kyrkolagen fattat följande beslut om examen som ger behörighet för arbetet som barnledare i församlingen: 1 I detta beslut används studieveckor som enhet för dimensioneringen av studierna. 2 För behörighet för arbetet som barnledare rekommenderas att församlingarna förutsätter grundexamen i barn- och familjearbete (barnledare) som omfattar 120 studieveckor. 3 Behörighet för arbetet som barnledare ger också yrkeshögskoleexamen enligt 2 § i biskopsmötets beslut 13.9.2005 (Kyrkans författningssamling nr 102) eller enligt 4 § i samma beslut examen för ungdomsarbetsledare i kyrkan avlagd enligt biskopsmötets tidigare beslut. examen och specialiseringsstudier avlagda enligt 2 § i biskopsmötets beslut 14.9.2004 (Kyrkans författningssamling nr 95) eller behörighet som barnarbetsledare enligt 4 § i biskopsmötets beslut 11.2.2003 (Kyrkans författningssamling nr 90). 4 I fråga om examina som avlagts och studier som genomförts utomlands iaktas bestämmelserna i

*6 kap. 2 a § och 22 kap. 2 § 1 mom. 6 a-punkten i kyrkolagen samt i 6 kap. 8 a § i kyrkoordningen så att dessa examina ska jämföras med de studier som anges i 2 § i detta beslut då examina ska erkännas, jämföras och godkännas. 5 Den som avlagt en utbildning eller examen som enligt rekommendationerna i biskopsmötets tidigare beslut gett behörighet för arbetet som barnledare är behörig även för en tjänst som barnledare enligt detta beslut.*

Biskopsmötets har beslutit 11.2.2003 vilka examina som krävs av barnledare:  
1 § För uppgiften som barnledare rekommenderas att någon av följande examina eller utbildningar skall krävas:

grundexamen för barn- och familjearbete,

- grundexamen för barnledare,
- yrkesinriktad grundexamen för barnledare,
- studielinje för barnledare,
- barnledar-lekledarutbildning samt
- examina som genom biskopsmötets beslut ger behörighet för kyrkliga tjänster som ungdomsarbetsledare och inom diakonin samt examina och specialiseringsstudier som genom biskopsmötets beslut ger behörighet för en kyrklig tjänst som barnarbetsledare.
- Genom detta beslut upphävs biskopsmötets beslut av 13.2.2002 om examina eller utbildning som förutsätts av dem som anställs i tjänster för arbetet bland barn (kyrkans författningssamling nr 85).

När biskopsmötets beredningsutskott beredde ärendet noterade det, att på grund av bristande lagstiftning kunde biskopsmötet inte besluta om behörighet på författningsnivå. Juridiskt så skulle biskopsmötets beslut bara vara frågan om en rekommendation så som hittills. Å andra sidan bör församlingarna även följa rekommendationer, eftersom biskopsmötet för tillfälle har befogenhet att besluta om behörighet för dem som anställs i andligt arbete i kyrkan. På basen av 2:3 i KL och 6:51 i KO förordnar biskopsmötet om behörighet för tjänsteinnehavare så som för präst, lektor, kantor, ungdomsarbetsledare eller diakonitjänsteinnehavare. När man avviker från en rekommendation, måste det finnas en acceptabel orsak (PROTOKOLL Biskopsmötet 8 – 9.9.2009).

Enligt biskopsmötets beslut är alltså ingendera av de sökande behörig för befattningen som barnledare. Ulrika Laxström som är barnledarstuderande får sin examen först 31.12.2016 och Hanna-Mari Höglunds examen som närvårdare innehåller ingen teologisk utbildning, så som biskopsmötet rekommenderar.

Det har hittills varit svårt att rekrytera behörig personal till befattningar som barnledare. Det finns flere olika tillvägagångssätt att följa: församlingsrådet kan lediganslå befattningen på nytt, vilket är att rekommendera p.g.a. öppenhetsprincipen. Dessutom finns det ännu tid förrän befattningen skall besättas den 1.9.2015 fastän församlingsrådet har endast ett möte före det enligt sin sammanträdesplan. Församlingsrådet kan också befullmäktiga kyrkoherden att med tillhjälpig personal rekrytera sökande till befattningen, eftersom befattningen inte är en tjänst. Så skedde vid rekryterandet av den ledande barnledaren, då de av församlingsrådet utsedda ledamöter sedan intervjuade den som kyrkoherden hade rekryterat.

Föredragande föreslår två alternativ:

1. församlingsrådet lediganslår befattningen på nytt.
2. församlingsrådet befullmäktigar kyrkoherden att med tillhjälpig personal rekrytera sökande till befattningen som barnledare.
3. paragrafen justeras omedelbart.

**Förslag:** Församlingsrådet beslutar att:

1. lediganslå befattningen på nytt eller att
2. befullmäktiga kyrkoherden att med tillhjälpig personal rekrytera sökande till befattningen som barnledare.
3. paragrafen justeras omedelbart.

- Beslut:** Församlingsrådet beslöt att:
1. lediganslå befattningen på nytt att sökas senast 30.4.2015 kl. 15.00.
  2. annons om befattningen ingår i Kyrkpressen, på församlingens hemsida samt på andra gratiswebbsidor.
  3. paragrafen justerades omedelbart.

#### 044 § ANSÖKAN OM TESTAMENTSMEDEL (Frivilliga)

Diakonen Heidi Salminen anhåller om 830 € för en rekreativkväll 24.4.2015 för de frivilliga på Sofia kulturcentrum i Nordsjö. I ansökan finns en budget och en detaljerad beskrivning av programmet (Bilaga 2).

Ansökan motiveras med att församlingens frivilliga ger ut av sin egen tid i olika uppgifter som besöksvänner och kyrkvårdar. De ställer gratis upp vid olika evenemang, hjälper till vid kaffeserveringar och bakar för dessa.

Frivilligverksamheten hör till en av de strategiska målsättningarna i församlingens verksamhet. Initiativet till att tacka de frivilliga ansluter sig till de strategiska målsättningarna och är en medveten satsning.

Heidi Salminen ansvarar för kontakten till och för rekryteringen av de frivilliga. Under diakon Heidi Salminens ledning har de frivilligas antal ökat kännbart. Dessa har fått meningsfulla uppgifter och är en värdefull tillgång för församlingen.

Församlingsrådet betonar värdet av att ta väl hand om de frivilliga som utan ersättning ställer tid till förfogande för sin hemförsamling.

Församlingsrådet vill uttrycka sin djupa tacksamhet för de frivilliga i form av en rekreativkväll 24.4.2015 på Sofia kulturcentrum i Nordsjö.

Församlingsrådet anser det viktigt att gemensam rekreation också stärker känslan av samhörighet bland de frivilliga.

Församlingsrådet konstaterar att ansökan uppfyller både strategins målsättning och testamentets syfte. Medel för rekreativkvällen beviljas ur Dagny Bäckströms fond. Paragrafen justeras omedelbart.

- Förslag:** Församlingsrådet beslutar att
1. bevilja enligt anhållan 830 € för de frivilligas rekreativkväll 24.4.2015 på Sofia kulturcentrum som ett uttryck för sin tacksamhet för de frivilligas värdefulla insats för sin församling.
  2. medel för de frivilliga beviljas ur Dagny Bäckströms fond.
  3. paragrafen justeras omedelbart.

- Beslut:** Församlingsrådet beslöt att:
1. bevilja enligt anhållan 830 € för de frivilligas rekreativkväll 24.4.2015 på Sofia kulturcentrum som ett uttryck för sin tacksamhet för de frivilligas värdefulla insats för sin församling.
  2. medel för de frivilliga beviljas ur Dagny Bäckströms fond.
  3. medlen bör redovisas på nästa församlingsrådsmöte 12.5.2015
  4. paragrafen justerades omedelbart.

**045 § ANSÖKAN OM TESTAMENTSMEDEL (Pensionärsarbetet)**

Diakonitjänsteinnehavarna Annakatri Aho och Heidi Salminen ansöker om testamentsmedel för pensionärsarbetet sammanlagt 2120 €, för servering på pensionärskretsar 820 € och för pensionärernas födelsedagsfest 1300 € (Bilaga 3).

Församlingen har tre pensionärskretsar: i Dickursby, i Sottungsby-Håkansböle och en som samlas i S:t Martins kapell, för vilka diakonin ansvarar. Regelbundna samlingar har hållits och verksamheten har fungerat väl.

Diakonin ansvarar också för två födelsedagsfester, som ordnas årligen, en under våren och en under hösten. Två födelsedagsfester/år har hållits. Dessa har varit uppskattade bland jubilarer och anhöriga.

Församlingsrådet vill målmedvetet stöda verksamheten bland seniorerna, som är en ständigt växande grupp i församlingen. Detta fyller också Kyrkans strategi för äldrearbetet 2015 som är att församlingen skall göra kyrkan tillgänglig för äldre.

Ansökan uppfyller både strategins målsättning för både församling och kyrka samt också testamentets syfte. Föredragande föreslår att de ansökta medlen beviljas och att dessa utbetalas från Dagny Bäckströms fond. Paragrafen justeras omedelbart.

**Förslag:** Församlingsrådet beslutar att

1. de ansökta medlen på 2120 € beviljas.
2. medlen utbetalas från Dagny Bäckströms fond.
3. paragrafen justeras omedelbart.

**Beslut:** Församlingsrådet beslöt att:

1. de ansökta medlen på 2120 € beviljas.
2. medlen utbetalas från Dagny Bäckströms fond.
3. medlen för pensionärernas födelsedagsfest 9.4.2015 bör redovisas på nästa församlingsrådsmöte 12.5.2015.
4. paragrafen justerades omedelbart.

**046 § UNDERSTÖDET FÖR VÄNFÖRSAMLINGEN OPUWOS PASTORSLÖN**

**Tidigare behandling av ärendet: Missionsdirektionen 18.3.2015 § 07**

Missionsdirektionen behandlade vid sitt möte 18.3.2015 vänförsamlingen Opuwos pastorslön.

Vanda svenska församlings verksamhetsbudget innehåller 4200 euro understöd för kyrkoherde Reinhold Olavis lön i Opuwo församling. Enligt avtalet med vänförsamlingen har Vanda svenska församling förbundit sig att betala pastors lönen.

Enligt ELCIN-kyrkans gällande löneavtal uppgår en pastors lönen till 4500 euro.

Missionsdirektionen föreslår att församlingsrådet beviljar ytterligare 300 € till årets understöd för Opuwo församlings pastorslön, samt att ekonomisk rapportering från Namibias västra stift eller Opuwo församling är en förutsättning för att löneunderstödet betalas ut.

**Församlingsrådet 7.4.2015**

Missionsdirektionen anholder om att församlingsrådet beviljar 300 € till årets understöd på 4200 € för Opuwo församlings pastorslön.

Opuwo församlings pastorslön har ännu inte utbetalats. 4200 € har budgeterats för Opuwo församlings pastorslön för år 2015.

Föredragande anser att missionsdirektionens motivering för att höja löneunderstödet till en nivå som motsvarar ELCIN-kyrkans gällande löneavtal samt att också kräva en ekonomisk rapportering från Namibias västra stift eller Opuwo församling som en förutsättning för att löneunderstödet betalas ut, är väl grundat.

Att kräva ekonomisk rapportering innebär att församlingen säkrar att löneunderstödet gått till det ändamål som det beviljats till. Paragrafen justeras omedelbart.

**Förslag:** Församlingsrådet beslutar att:

1. bevilja ytterligare ett tillägg på 300 € till årets understöd på 4200 €.
2. en förutsättning för att löneunderstödet på 4500 € betalas ut år 2015 är att Namibias västra stift eller Opuwo församling ger en ekonomisk rapportering.
3. paragrafen justeras omedelbart.

**Beslut:** Församlingsrådet beslöt att:

1. bevilja ytterligare ett tillägg på 300 € till årets understöd på 4200 €.
2. 4500 € utgör taket för Vanda svenska församlings budgetunderstöd till Opuwo.
3. en förutsättning för att löneunderstödet på 4500€ betalas ut år 2015 är att Namibias västra stift eller Opuwo församling ger en ekonomisk rapportering.
4. paragrafen justerades omedelbart.

## 047 §

### REPRESENTANTER TILL FINSKA MISSIONSSÄLLSKAPETS ÅRSMÖTE

#### Tidigare behandling av ärendet: Missionsdirektionen 18.3.2015 § 08

Församlingen har rätt att utse två representanter till FMS årsmöte som hålls i Rovaniemi den 13 juni 2015. Kyrkoherden begär av missionsdirektionen ett förslag om representanter till församlingsrådets nästa möte.

**Förslag:** Missionsdirektionen väljer två personer som direktionen föreslår att församlingsrådet utser till församlingens representanter vid FMS årsmöte den 13.6.2015.

**Beslut:** Ulf Lundström och missionsteologen Kaj Andersson valdes. Representationen anses nödvändig om de svenska församlingarnas styrelseplats skall fyllas.

#### Församlingsrådet 7.4.2015

Missionsdirektionen föreslår att Vanda svenska församling representeras vid FMS årsmöte i Rovaniemi 13.6.2015 av vice ordföranden för missionsdirektionen Ulf Lundström och av missionsteologen Kaj Andersson.

Det är nödvändigt att Vanda svenska församling har representation vid årsmötet för att de svenska församlingarnas styrelseplats skall fyllas.

Resor och kostnader ersätts för båda deltagarna. Paragrafen justeras omedelbart.

**Förslag:** Församlingsrådet beslutar att

1. bifalla missionsdirektionens förslag att Vanda svenska församling representeras vid FMS årsmöte i Rovaniemi 13.6.2015 av vice ordföranden för missionsdirektionen Ulf Lundström och av missionsteologen Kaj Andersson.



2. resor och kostnader ersätts för båda deltagarna.
3. paragrafen justerades omedelbart.

**Beslut:** Enligt förslag.

#### 048 § KYRKOHERDENS BESLUTSPROTOKOLL

Kyrkoherden redogör för följande tjänstemannabeslut:  
Kyrkoherden har inga tjänstemannabeslut att redogöra för.

**Förslag:** Antecknas för kännedom.

**Beslut:** Enligt förslag.

#### 049 § ANMÄLNINGSÄRENDEN

1. Budgetutfallet: Samfällighetens ekonomiavdelning har meddelat att budgetutfallsrapporter inte kan erhållas p.g.a. orsaker som hänför sig till de nya rapporterings-systemena i Kipa.
2. Annika Halmén föreslog för församlingsrådet vid sammanträdet 20.1.2015 att följande ärenden tas upp på följande möte:
  - a) Församlingsrådet utser en Strategigrupp för Vanda svenska församling.**  
Annika Halmén gav inte ärendet skriftligt vid mötet 20.1.2015. Föredragande ställde därför 2.2.2015 Annika Halmén följande frågor skriftligt, för att kunna bereda ärendet:  
1. Vad skall strategiarbetet omfatta? 2. Vad är uppgiften för arbetsgruppen?  
3. Hurudan skall dess sammansättning vara? 4. Hur skiljer sig strategigruppens uppgift från församlingsrådets uppgift?  
Föredragande fick ett skriftligt svar av Annika Halmén 20.2.2015 men inte svar på de frågor som föredragande ställde. Därför kunde inte föredragande ta upp ärendet på mötet som planerat.
  - b) Församlingsrådet utser en arbetsgrupp för Gudstjänstliv och musik.**  
Annika Halmén gav inte ärendet skriftligt vid mötet 20.1.2015. Föredragande ställde därför Annika Halmén 2.2.2015 följande frågor skriftligt, för att kunna bereda ärendet:  
1. Vad är uppgiften för arbetsgruppen? 2. Hurudan skall dess sammansättning vara?  
Föredragande fick ett skriftligt svar av Annika Halmén 20.2.2015 men inte svar på de frågor som föredragande ställde. Därför kunde inte föredragande ta upp ärendet på mötet som planerat.
  - c) Församlingsrådet utser en arbetsgrupp för förvaltning av testamentsmedel och ekonomi.** Annika Halmén gav inte ärendet skriftligt vid mötet 20.1.2015. Föredragande ställde därför Annika Halmén 2.2.2015 följande frågor skriftligt, för att kunna bereda ärendet: 1. Vad är uppgiften för arbetsgruppen? 2. Hurudan skall dess sammansättning vara? 3. Hur skiljer sig arbetsgruppens uppgift från församlingsrådets uppgift?  
Föredragande informerade Annika Halmén också om att det redan finns en arbetsgrupp som besöker Jerker Hedman på Aktia Bank. Till gruppen hör förvaltningssekreteraren, Jan-Erik Eklöf, Helen Glantz-Vilo och Marianne Träskman.  
Föredragande frågade skriftligt av Annika Halmén om församlingen istället kunde ha en sådan grupp, med en representant från varje gruppering.  
Föredragande fick ett skriftligt svar av Annika Halmén 20.2.2015 men inte svar på de frågor som föredragande ställde, och inte heller på den sistnämnda frågan om arbetsgruppen för testamentsmedel. Därför kunde inte föredragande ta heller detta ärende upp på mötet som planerat.  
Ledamot Annika Halmén har tillställt föredragande varken skriftligt eller muntligt någon väsentlig information om de ärenden, som ledamot Halmén själv velat ta upp och om vilka föredragande ställt henne både muntliga och skriftliga frågor.

3. Domkapitlet i Borgå stift beslöt 11.3.2015 bevilja Vanda svenska församling 1200 € i utbildningsstöd för år 2015 (Bilaga 4). Understödet utbetalas mot redovisning senast 1.12.2015.
4. Domkapitlet i Borgå stift informerar församlingarna om att Stiftsfullmäktige i Borgå stift sammanträder torsdagen den 28 maj 2015 i Tammerfors (Bilaga 5). Enligt § 2 i arbetsordningen för stiftsfullmäktige skall församlingarna informeras om sammanträdet.
5. Förtroendeforum 9.5.2015 (Bilaga 6). **Anmälan** till Församlingsförbundet, Sandvikskajen 13, 00180 Helsingfors, per e-post till [kontakt@forsamlingsforbundet.fi](mailto:kontakt@forsamlingsforbundet.fi), senast 9.4.2015. Vid anmälan behöver namn, adress, telefon, födelsedatum och specialdieter anges. **Avgift** för dagen är 68 € per person. *Vanda svenska församling står för sina förtroendevaldas kostnader.* **Mera information** Verksamhetsledare Kalle Sällström e-post [kalle.sallstrom@forsamlingsforbundet.fi](mailto:kalle.sallstrom@forsamlingsforbundet.fi), tfn 050-3562475.
6. Portföljrapport 1.10.2014 - 3.3.2015 (Bilaga 7).
7. Håkan Sandell och Kaj Andersson undertecknade 18.3.2015 avtalet som församlingsrådet godkände vid sitt sammanträde 25.11.2014 med Finska Missionssällskapet om två missionsprojekt.
8. Birgit Halminen fungerar som Kenyamissionens kontaktperson (Missionsdirektionen 18.3.2015).
9. Stora medarbetarkonferensen hålls 7.5.2015 kl. 18-20.30. Plats: Myrbacka kyrka, lilla församlingssalen, Strömfårav. 1.
10. Arbetsgruppen som besöker Jerker Hedman på Aktia Bank träffas nästa gång 7.5.2015 kl. 12. JerkerHedman inbjuds att under hösten informera om den aktuella ekonomiska situationen vid något av höstens församlingsrådsmöten.
11. Marianne Träskman meddelade att hon som viceordförande för församlingsrådet ingår i projektgruppen för renoveringen av Dickursby kyrka.
12. I prosterimötet i Kyrkslätt deltog 5 personer från Vanda svenska församling.
13. Inger Ruusu frågade: **a)** Vad är syftet med påsk- och julhälsningen och hur stora är utgifterna för dem? **b)** Testaments- och stiftelsemedlens redovisningar. Kyrkoherden svarade på Inger Ruusos fråga a) Påsk- och julhälsningens syfte är att informera församlingen om påskens och julens program. Genom påsk- och julhälsningarna framför kyrkoherden också sin hälsning till församlingen. Dessutom utgör påskbrevet ett tillvägagångssätt för Insamlingen Gemensamt Ansvar.
14. En aftonskola för församlingsrådet hålls måndag 24.8.2015 kl. 18 i Bagarstugan. Som teman att behandla föreslog kyrkoherden barnarbetet och Max Mannola diskussionsklimatet i församlingsrådet.

**Förslag:** Antecknas för kännedom.

**Beslut:** Enligt förslag.

## 050 §

### ÖVRIGA ÄRENDEN

I denna paragraf antecknas de ärenden som församlingsrådet önskar beredas till nästa eller därpå följande möten.

För att underlätta beredningen skall en medlem, som önskar ta upp ett ärende till behandling, ge det skriftligt med motiveringar varför ärendet skall behandlas.

**Förslag:**

1. Annika Halmén ville ha **a)** översikt över församlingens räddnings- och beredskapsplan, samt **b)** information om upphandlingsprocessen. Kyrkoherden svarade på fråga a) att kyrkoherden planerat ta upp beredskapsplanen på nästa möte för uppdatering.
2. Tiina Nurmi-Kokko frågade vem som uppdaterar hemsidan - föräldrad information om musiken.

**Beslut:** Enligt förslag.

**051 § NÄSTA SAMMANTRÄDE**

**Förslag:** Församlingsrådet sammanträder enligt sin sammanträdesplan tisdag 12.5.2015 kl. 18.00 i församlingens mötesrum på Vallmovägen 5 A, 2 vån.

**Beslut:** Enligt förslag.

**052 § BESVÄRSANVISNING OCH SAMMANTRÄDETS AVSLUTNING**

**Förslag:** Ordförande meddelade lagenlig besvärсанvisning samt avslutade sammanträdet kl. 20.35.

**Beslut:** Enligt förslag.

Martin Fagerudd  
Ordförande

Solveig Halonen  
Sekreterare

Protokollet justerat och godkänt i Vanda 10.4.2015

Anita Linnamäki  
Protokolljusterare

Maximilian Mannola  
Protokolljusterare

Vanda svenska församling / Vanda kyrkliga samfällighet

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH  
BESVÅRSANVISNING

Församlingsrådet

Sammanträdesdatum  
7.4.2015

Paragraf i protokollet  
38 - 52

FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Grunderna för förbudet	<p><b>Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet</b></p> <p>Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Besvär enligt lagen om offentlig upphandling får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.</p> <p>Paragrafer i protokollet: <b>39-42, 47-51</b></p>
	<p><b>Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande</b></p> <p>Följande beslut får inte överklagas genom besvär eftersom det enligt 24 kap. 3 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet:</p> <p>Paragrafer i protokollet: <b>38, 43-46</b></p>
	<p><b>Förbud mot att söka ändring i underställningsärende</b></p> <p>Enligt 24 kap. 3 § 2 mom. i kyrkolagen är det inte möjligt att yrka rättelse i ett beslut som underställs domkapitlet eller Kyrkostyrelsen för fastställelse.</p> <p>Paragrafer i protokollet: ---</p>
	<p><b>Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring</b></p> <p>Enligt</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. kyrkolagen 24 kap. 14 § 2 mom.</li> <li>2. förvaltningsprocesslagen 5 § 2 mom.</li> <li>3. lagen om kyrkans tjänstekollektivavtal 19 § eller</li> <li>4. någon annan lagstiftning får följande beslut inte överklagas genom besvär:</li> </ol> <p>Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:---.</p>
	<p><b>Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden</b></p> <p>Med stöd av 24 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 15 § i upphandlingslagen<sup>1</sup>.</p> <p>Paragrafer i protokollet: ----</p>

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande	<p>Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett <u>skriftligt</u> rättelseyrkande.</p> <p><b>Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:</b>  <b>Församlingsrådet i Vanda svenska församling</b>          Besöksadress: Vallmovägen 5 A, 01300 Vanda          Postadress: PB 69, 01301 Vanda          Fax: ----          E-post: <a href="mailto:vandasvenska@evl.fi">vandasvenska@evl.fi</a></p>
---	--

<sup>1</sup> De nationella tröskelvärdena är 30.000 euro (varor och tjänster), 100.000 euro (hälsovård och socialtjänster) och 150.000 euro (byggtreprenader och byggkoncessioner)

	<p>Paragrafer i protokollet: <b>38, 43-46</b></p> <p>Yrkande ska framställas <b>inom 14 dagar</b> efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende. Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.</p>
<b>Innehållet i rättelseyrkandet</b>	<p><b>Av rättelseyrkandet ska framgå:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet</li> <li>1.vilket beslut rättelseyrkandet gäller</li> <li>2.hurdan rättelse som yrkas</li> <li>3.på vilka grunder rättelse yrkas.</li> </ol>

### UPPHANDLINGSRÄTTELSE

<b>Inlämning av upphandlingsrättelse</b>	<p>En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (80–83 § i upphandlingslagen).</p> <p><b>Inlämningsadress</b> Upphandlingsrättelsen ska lämnas in till den upphandlande enheten. Den upphandlande enhetens kontakt-information: Besöksadress: Postadress: Fax: E-post:</p> <p>Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av meddelandet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickats anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt. Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.</p>
<b>Upphandlingsrättelsens innehåll</b>	<p>Av upphandlingsrättelsen ska framgå:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet</li> <li>2.vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller</li> <li>3.hurdan rättelse som yrkas</li> <li>4.på vilka grunder rättelse yrkas.</li> </ol> <p>Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.</p>

### BESVÄRSANVISNING

<b>Besvärmyndighet och besvärstid</b>	<p><b>Kyrko- och förvaltningsbesvär</b> Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär. Besvärmyndighet och kontaktinformation</p> <p><b>Helsingfors förvaltningsdomstol</b> Besöksadress: Banbyggarvägen 5 Postadress: 00520 HELSINGFORS Fax: 029 56 42079 E-post: <a href="mailto:helsinki.hao@oikeus.fi">helsinki.hao@oikeus.fi</a></p> <p>Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:</p>
	<p>Besvärstid 30 dagar</p>

	Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet: 30 dagar
	<p><b><u>Kyrkobesvär i ett underställningsärende</u></b> Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär. Besvärsmyndighet och kontaktinformation <b><u>Domkapitlet i Borgå stift</u></b>, paragrafer i protokollet: . Besvärstid 30 dagar Besöksadress: Gymnasiegränd 2 Postadress: 06100 Borgå Fax: +358 19 585 705 E-post: <a href="mailto:borga.domkapitel@evl.fi">borga.domkapitel@evl.fi</a></p> <p><b><u>Kyrkostyrelsen</u></b>, paragrafer i protokollet: 30 dagar Adress: Södra kajen 8, 00130 Helsingfors Postadress: PB 210, 00131 Helsingfors Fax: 09-1802 350 E-post: <a href="mailto:kyrkostyrelsen@evl.fi">kyrkostyrelsen@evl.fi</a></p> <p><b><u>Undervisnings- och kulturministeriet</u></b>, paragrafer i protokollet: 30 dagar Adress: PB 29 (Sjötullsgatan 10), 00023 Statsrådet Fax: 09-135 9335 (registratorsbyrån) E-post: <a href="mailto:kirjaamo@minedu.fi">kirjaamo@minedu.fi</a></p>
	<p><b><u>Besvär hos marknadsdomstolen</u></b> Besvär ska lämnas in skriftligen inom 14 dagar från den dag då den anbudssökande eller anbudsgivaren skriftligen har fått del av de avgöranden som påverkar dennes ställning eller om anbudsförfarandets utgång och grunderna för dessa avgöranden samt en skriftlig anvisning om hur ärendet kan föras till marknadsdomstolen (besvärсанvisning). Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av meddelandet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickats anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.</p> <p>Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.</p> <p><b>Marknadsdomstolens kontaktinformation</b> Besvärstid 14 dagar <b>Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på följande adress:</b> Postadress: PB 118, 00131 HELSINGFORS Besöksadress: Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors. Fax 010 364 3314 E-post: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p>
<b>Beräkning av tiden för ändrings-sökande</b>	Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från den dag vederbörande har fått del av beslutet, denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfäende.
<b>Besvärsskrift</b>	<b>I besvärsskriften ska anges:</b> 1. vem som anför besvär, namn och hemort 2. postadress och telefonnummer där meddelanden om behandlingen av ärendet kan lämnas till den som anført besvären. 3. vilket beslut man söker ändring i

	<p>4. på vilka punkter man söker ändring i beslutet och vilka ändringar som yrkas</p> <p>5. på vilka grunder ändring söks.</p> <p>6. Besvärsskriften ska undertecknas av den som anför besvär, av en laglig företrädare eller av ett ombud. Om talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud, eller om besvärsskriften avfattats av någon annan person, ska även denna persons namn och hemort uppges i besvärsskriften.</p> <p><b>Till besvärsskriften ska fogas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. det beslut man söker ändring i, i original eller kopia</li> <li>2. ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller en annan utredning över när besvärstiden börjat</li> <li>3. handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.</li> </ol> <p>Ett ombud som inte är advokat eller offentligt rättsbiträde ska också bifoga en fullmakt till besvärsskriften.</p> <p>Enligt upphandlingslagen (548/2007) kan den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som enbart gäller beredning av ett upphandlingsförfarande. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 15 § i upphandlingslagen.</p>
<p><b>Inlämning av besvär</b></p>	<p>Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärmyndighet som anges i beslutet. På eget ansvar kan besvärsskrifterna skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan kansliet stänger den sista dagen av besvärstiden.</p>
<p><b>Rättegångsavgift</b></p>	<p>Enligt 3 § i lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/1993) tar förvaltningsdomstolen ut en rättegångsavgift på 90 euro och marknadsdomstolen en rättegångsavgift på 226 euro av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 6 och 7 §.</p>
	<p><b>En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.</b></p>