



Aika keskiviikko 9.12.2015 kello 17.30 - 19.36

Paikka Kahvitupa Laurentius, Kirkkotie 47, 01510 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Silvast Janne Ahlroth Riitta Eklund Tarja Eklöf Jan-Erik Hilli Heikki Huvila Raimo	puheenjohtaja, poissa kello 18.48 - 19.53 varapuheenjohtaja; puheenjohtaja klo 18.41 - 18.53 164 §:n ajan
	Jääskeläinen Markku J. Kalliokoski Seppo Karhunen Anneli Lehmuskallio Paula Nieminen Markku Roman-Lagerspetz Sari Tulosmaa Eero	
Yhteinen kirkkovaltuusto	Weckman Markku	varapuheenjohtaja, poistui kello 18.17 159 §:n aikana
Esittelijä	Tuohimäki Juha Savioja Anita	yhtymän johtaja, saapui kello 18.57 165 §:n aikana lakimies, sihteeri, esittelijä 152 - 165 §
Valmistelijat	Salmi Pontus Turunen Sari Venho Juha	yhteisen seurakuntatyön johtaja kiinteistöjohtaja, poissa kello 18.48 - 19.53 164 §:n aikana taluspäällikkö
Muut osanottajat	Fagerudd Martin Latikka Laura Maria Nevala Jukka Pöntinen Hannu Tuominen Hans Juusela Pauli Launonen Emilia	kirkkoherra, poissa kello 18.38 162 §:n ajan kirkkoherra, poistui kello 19.20 kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra päätoimittaja-viestintäjohtaja rekisteripäällikkö



Kokousasiat:

152 § Kokouksen avaus.....	3
153 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	3
154 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	3
155 § Pöytäkirjan tarkastus.....	3
156 § Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.....	3
157 § Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoituksia.....	3

Liite 1: Pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien yhteistyöneuvottelukunnan muistio

Liite 2: Kiinteistöjohtokunnan pöytäkirja

Liite 3: Suunnittelutoimikunnan muistio

Liite 4: Vantaan Laurin toimitusneuvoston muistio

Liite 5: Päätökset

Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle (Asiat 158–161)

158 § Veijo Puustisen eroanomus luottamustehtävistä.....	4
159 § Hämeenkylässä kirkon julkisivujen kunnostus.....	5

Liite 6: Korjaussuunnitelmat ja kustannusarvio

Liite 7: Kaupunkikuvaneuvottelukunnan ja kaupunginmuseon lausunnot

160 § Hautapaikkatarveselvitys 2016–2030.....	8
---	---

Liite 8: Hautapaikkatarveselvitys 2016–2030

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

161 § Siivooja Anneli Koivusen irtisanoutuminen 1.2.2016 alkaen.....	10
--	----

Henkilöstö- ja yleishallintopalvelujen esittelyt

162 § Määrävuosisijan sisällyttäminen kirkkoherra Martin Fageruddin peruspalkkaan.....	11
163 § Vantaan seurakuntayhtymän luottamushenkilöiden kokouspalkkioiden maksuaikataulu 2016.....	11

Kiinteistö- ja tilapalvelujen esittelyt

164 § Työsuhteen irtisanominen terveydellisistä syistä.....	12
165 § Virkistysmökkien hinnantarkistukset.....	12

Liite 9: Virkistysmökkien hinnasto 1.1.2016 alkaen

Talouspalvelujen esittelyt

166 § Vuoden 2015 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laadintaohje.....	14
---	----

Liite 10: Tilinpäätösohje ja aikataulu

167 § Talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodeksi 2016.....	15
---	----

Liite 11: Talousarvion täytäntöönpano-ohje

Yhteisen seurakuntatyön palvelujen esittelyt

168 § Suurella Sydämellä -projektin loppuraportin käsittely ja Vapaaehtoistoiminnan käsikirjan työntekijälle Vantaan seurakuntayhtymässä hyväksyminen.....	15
--	----

Liite 12: Suurella Sydämellä -projektin v. 2012 - 2015 loppuraportti

Liite 13: Vapaaehtoistoiminnan käsikirja työntekijälle Vantaan seurakunnissa



152 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

153 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

154 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan valittaviksi Paula Lehmuskallio ja Markku Nieminen.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Paula Lehmuskallio ja Markku Nieminen.

155 § Pöytäkirjan tarkastus

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi tiistaina 15.12.2015 klo 12.00 Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksessa, Unikkotie 5, Tikkurila.

Päätös Esityksen mukaan.

156 § Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Käsittely Puheenjohtaja Silvast esitti, että pöydälle jaetut 157 §:n kohtaan 1. liittyvä talouskatsaus, kokousaikataulu 2016 sekä 164 §:n esittely ja päätösesitys otetaan käsittelyn pohjaksi.

Puheenjohtaja totesi, että hän ja kiinteistöjohtaja jäävävät itsensä 164 §:n ajaksi, jolloin varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajana.

Puheenjohtaja totesi, että yhtymän johtajan poissa ollessa esittelijänä toimii lakimies Anita Savioja.

Päätös Esitys hyväksyttiin käsittelyosassa tehdyillä lisäyksillä.

157 § Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoituksia

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi

1. Talouskatsaus

2. Pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien yhteistyöneuvottelukunnan muistio 27.10.2015

Liite 1: Pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien yhteistyöneuvottelukunnan muistio

3. Johtokuntien pöytäkirjat - kiinteistöjohtokunta 7/2015



Liite 2: Kiinteistöjohtokunnan pöytäkirja

4. Suunnittelutoimikunnan muistio 28.10.2015

Liite 3: Suunnittelutoimikunnan muistio

5. Vantaan Laurin toimitusneuvoston muistio 11.11.2015

Liite 4: Vantaan Laurin toimitusneuvoston muistio

6. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja viranhaltijoiden päätöksiä

Liite 5: Päätökset

7. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

23/2015

Liputus lapsen oikeuksien päivänä 20.11.2015 ja lapsivaikutusten arviointi päätösten valmistelussa

24/2015

Manuaalisten kirkonkirjojen digitointiaikataulu

25/2015

Rakennusavustus 2016

Kirkkohallituksen yleiskirjeet ovat luettavissa kokonaisuudessaan osoitteessa <http://evl.fi/yleiskirjeet>

8. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

A7/2015

Seurakuntien päihdeasioiden toimintamallin päivitys

A8/2015

Luottamusmieskurssit

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet ovat luettavissa kokonaisuudessaan osoitteessa <http://evl.fi/kit>

Päätös

Esityksen mukaan.

Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle (Asiat 158–161)

158 § Veijo Puustisen eroanomus luottamustehtävistä

Veijo Puustinen on lähettänyt yhteiselle kirkkovaltuustolle 18.11.2015 päivätyn eroanomuksen luottamustehtävistä:

Ilmoitan, että en voi enää toimia luottamustehtävissä Vantaan seurakuntayhtymässä. Irtisanoudun terveydellisistä syistä tästä päivästä alkaen.

Yhteinen kirkkovaltuusto on 25.1.2015/13 § valinnut Veijo Puustisen kiinteistöjohtokuntaan Anneli Karlssonin varajäseneksi vuosiksi 2015–2016. (AS)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se



päättää

1. myöntää Veijo Puustiselle eron kiinteistöjohtokunnan varajäsenyydestä ja
2. valita kiinteistöjohtokuntaan uuden varajäsenen Veijo Puustisen tilalle toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

159 § Hämeenkylässä kirkon julkisivujen kunnostus

Seurakuntien investointisuunnitelmassa on varauduttu Hämeenkylässä kirkon julkisivujen uusimiseen. Julkisivujen korjaustarve johtuu rakennuksen yläosaltaan sisäänpäin kallistuvista julkisivuista, mikä aiheuttaa julkisivupintaan korkeaa kosteusrasitusta. Kosteusrasitus on aiheuttanut eteläjulkisivun tiilikuorimuuraukseen pakkasrapautumaa, minkä seurauksena julkisivusta on pudonnut paloja alas. Vahinkojen ehkäisemiseksi eteläjulkisivu on suojattu peltiverhouksella keväällä 2012. Muissa julkisivuissa ei toistaiseksi ole pakkasrapautumaa havaittu. Julkisivuista tehtiin kuntotutkimus, jossa havaittiin, että alkuperäisistä suunnitelmista poiketen julkisivutiilet eivät olekaan pakkasenkestäviä.

Arkkitehti Olli-Pekka Jokela kartoitti vaihtoehtoisia julkisivukorjausten toteutusvaihtoehtoja syksyllä 2014, ja tehdyn selvityksen perusteella yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 8.10.2014/177 § valita julkisivun korjausvaihtoehdoksi metalliprofiiliverhouksen.

Nyt tehtäväksi esitettyjen korjaustöiden laajuus on seuraava: vinot muuratut julkisivut ja hautausmaan puoleinen rapattu julkisivu verhoillaan uudestaan ja sokkeliin liittyvä kiveys vinojen julkisivujen kohdalta uusitaan. Partiokolon ikkunan yläpuolista muurausta vahvistetaan, pysäköintialueen puoleiset isot kerhohuoneiden sisäikkunat sekä eteläjulkisivun aulan sisäikkuna uusitaan, sisäikkunoita vastaavat ulkoikkunat kunnostetaan ja listoitukset uusitaan. Lisäksi uusitaan partiokolon, ruumishuoneen ja kellotapulin ulkoikkunoiden listoitukset sekä kunnostetaan kirkon katolla oleva lasinen kattolyhty.

Arkkitehti on jatkanut materiaalivaihtoehtojen kartoitusta ja päätenyt patinoituun kuparipeltiin. Samaa verhoilumateriaalia on käytetty esimerkiksi Vantaan kaupungintalon lisärakennuksessa. Vinot muuratut julkisivut verhoillaan muurauksen päälle asennettuun teräsrunkoon kiinnitettävillä 0,8 mm:n paksuisilla kuparikaseteilla. Asennettävien kasettien pituus on 1500 mm - 3000 mm, ja päällekkäisiä saumoja vältetään. Myös hautausmaan vastaiseen seinään asennetaan kupariverhous.

Kuparikasettien kiinnitys tehdään rst-poraruuveilla, jotka eristetään kuparista neopreenitiivisteellä, ja kupariin porataan ruuvin halkaisijaa suurempi kiinnitysreikä, joka mahdollistaa erilaisten materiaalien lämpöliikkeen ilman liitoksen vaurioitumista. Kasettien asennustyöltä edellytetään erityistä tarkkuutta, koska kahden eri metallin joutuminen kosketuksiin toisiinsa voi muodostaa galvaanisen parin, josta aiheutuu epäjalomman metallin nopeaa korroosiota. Kuparikasettien kiinnitystavasta on käyty kirjeenvaihtoa sekä suunnittelijoiden että kuparikasettien valmistajan kanssa. Molemmat tahot vakuuttavat,



että rst-ruuvien käytöstä kuparikasetin kiinnityksestä ei aiheudu ongelmaa. Valmistaja onkin ilmoittanut sitoutuvansa kiinnitysten osalta 10 vuoden takuuajaksi normaalin YSE:n mukaisen takuuajan sijaan.

Liite 6: Korjaussuunnitelmat ja kustannusarvio

Arkkitehti Olli-Pekka Jokela on käynyt esittelemässä seinien korjaustavan rakennusvalvontavirastossa ja korjauksista on pyydetty lausunnot kaupunginmuseolta sekä kaupunkikuvaneuvottelukunnalta. Kaupunkikuvaneuvottelukunta puoltaa julkisivumateriaalin vaihtamista tiiliverhouksesta kupariverhoukseksi.

Liite 7: Kaupunkikuvaneuvottelukunnan ja kaupunginmuseon lausunnot

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 7.10.2015/149 §, että Hämeenkyllän kirkon katolle asennetaan aurinkopaneelit. Järjestelmän suunnittelu on meneillään, ja paneelit on tarkoitus asentaa julkisivukorjausten yhteydessä kesän 2016 aikana. Aurinkopaneelien sijoituspaikka on hyväksytty arkkitehdillä. Paneelit tullaan asentamaan etelän puolella sijaitsevan kerhosiiven kattopinnalle, josta ne eivät oleellisesti häiritse kirkon julkisivua.

Kirkkolain 14. luvun 2 §:n mukaan kirkon julkisivuun kohdistuvat muutostyöt ovat kirkolliseen rakennukseen kohdistuvia oleellisia muutoksia, jotka edellyttävät päätöksen alistamista Kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Kirkkohallituksen yliarkkitehti Antti Pihkala on käynyt tutustumassa korjauskohteeseen arkkitehti Jokelan johdolla.

Kiinteistöjohtokunta käsitteli asiaa kokouksessaan 26.10.2015/66 §, ja päätti ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle julkisivujen korjaussuunnitelmien hyväksymistä. Hämeenkyllän seurakuntaneuvostolta on pyydetty lausuntoa korjauksista.

Hämeenkyllän seurakuntaneuvosto 2.12.2015/106 §:

"106 § Lausunto Hämeenkyllän kirkon julkisivukorjauksista

Liite 1, 2, 3, 4 Liitteenä kiinteistöjohtokunnan kokouspöytäkirjan ote, kaupunkineuvottelukunnan lausunto, Vantaan kaupunginmuseon lausunto sekä Hämeenkyllän kirkon julkisivukorjaustyöselostus. Kiinteistöjohtaja Sari Turunen pyytää seurakuntaneuvoston lausuntoa Hämeenkyllän kirkon julkisivukorjauksista.

Eesitys: Seurakuntaneuvosto tekee lausunnon kirkon julkisivukorjauksesta ja lähettää sen edelleen kiinteistöjohtaja Sari Turuselle YKN:lle edelleen lähetettäväksi. Tämä pöytäkirjan pykälä tarkastetaan heti.

Päätös: Hämeenkyllän seurakunnan seurakuntaneuvosto pitää ehdottoman tärkeänä, että Hämeenkyllän kirkon julkisivun korjauksessa säilytetään 1990-luvun arkkitehtuurin oleelliset, alkuperäiset piirteet. Kirkon katon lasinen kattolyhty on aikansa arkkitehtuurin helmi, joka luo kirkkosaliin valon ylhäältä alaspäin tukien kristillistä symboliikkaa, kristillistä julistusta ja tehtävää. Lisäksi lasinen kattolyhty tasapainottaa ulkoprofiilissa kirkon toisella puolella sijaitsevaa kellotapulaa.



Seurakuntaneuvosto ei tule hyväksymään korjaussuunnitelmaa siltä osin, kun se peittää lasisen kattolyhdyn ja alttariseinän ikkunat. Koko alttariarkkitehtuuri perustuu valon ja varjon vaihteluun ja auringonkierron mukanaan tuomiin valon heijastumiin aamun pääjumalanpalveluksista aina kesän myöhäisillan tapahtumiin. Alttariseinän ikkunat valonlähteinä sekä lasinen kattolyhty tulee säilyttää ehdottoman tärkeänä osana kirkon arkkitehtuuria.

Kuten seurakuntaneuvosto edellisessä lausunnossaan on todennut kirkon vaalean värin muuttaminen tummaksi vie kirkon kutsuvuudesta oleellisen kilpailuedun osana kaupunkikuvaa. Vaalea väri yhdistetään iloon ja juhlaan. Seurakuntaneuvosto pelkää, että kupari ei tule pysymään siistinä kirkon pääseinän kaltevuuden vuoksi vaan oksidoituu ilmansaasteiden vaikutuksesta ja lisäksi liika muodostaa pintaan pystysuoria viivoja.

Kuten Vantaan kaupunginmuseo lausunnossaan 4.5.2015 mainitsee kirkon ilme tulee muuttumaan suuresti uuden materiaalin myötä. Seurakuntaneuvosto ei tue suunnitelmaa kirkon alkuperäisen värin muuttumisesta ja tulisi edelleenkin harkita seurakuntaneuvoston aiemminkin esittämää toivetta ulkoseinän värin pysyttämistä alkuperäisessä vaaleassa värissä.

Lisäksi seurakuntaneuvosto esittää, että kirkon ristin valot kohdennetaan oikein suuntaamaan valo kohti ristiä, ei ristin alapuolella olevaan seinään. Risti tulee myös puhdistaa ja maalata.

Seurakuntalaisten edustama seurakuntaneuvosto toivoo, että tämä lausunto otetaan huomioon ja vaikuttaa korjaustöiden sisältöön.

Tämä pöytäkirjan pykälä tarkastettiin heti ja lähetetään edelleen tiedoksi kiinteistöjohtaja Sari Turuselle valmistelua varten.”

Suunnittelun lähtökohtana on ollut, että kirkkosalin sisätila luonnonvalojen järjestelyineen säilytetään. Korjaussuunnitelmissa ei ole esitetty kirkkosalin ikkunoiden peittämistä. Kattolyhdyn osalta on esitetty, että lyhdyn yläosa katetaan, mutta lyhdyn itään ja etelään suuntautuvat isot sivupinnat jäävät edelleen lasisiksi. Lyhdyn kattamisella on tarkoitus parantaa rakenteen teknistä toimivuutta ja ehkäistä mahdollisia vesivuotoja, jotka aiheuttavat riskin myös vaikutusalueella sijaitsevalle seinämaalaukselle. Samalla lyhtyyn on tarkoitus järjestää nykyistä toimivampi huoltoreitti. Arkkitehti on suunnittelun yhteydessä todennut, ettei lyhdyn kattaminen vaikuta käytännössä lyhdyn kautta kirkkosaliin tulevaan valon määrään ja että kattaminen on edellä mainituista syistä teknisesti tarpeellinen toimenpide.

Julkisivukupari on esipatinoitu, joten arkkitehdin mukaan oksidoitumista ei käytön aikana tapahdu. On myös oletettavissa että metallinen kuparipinta pysyy myös siistimpänä kuin nykyinen huokoisempi tiilipinta. Julkisivuväriytyksestä on keskusteltu runsaasti suunnittelun aikana, ja kirkon suunnitellut arkkitehti on todennut, että koska julkisivua ei uusita alkuperäisellä materiaalilla, ei olemassa olevan väriytyksen jäljittely ole perusteltua; tästä syystä hän on esittänyt kuparivaihtoehtoa.



Ristin valaistuksen kohdistusta muutetaan seurakuntaneuvoston esityksen mukaisesti ja risti puhdistetaan ja maalataan korjaustöiden yhteydessä.

Lisäksi jätetyn lausuntopyynnön jälkeen on käynyt jatkosuunnittelussa ilmi, että aurinkopaneelien sijoituspaikkaa on syytä tarkentaa, koska kerhosiiven kattorakenteeseen olisi tehtävä läpivientejä, jotka aiheuttavat vuotoriskin katolle. Arkkitehti suunnittelee yhdessä rakennesuunnittelijan kanssa aurinkopaneelien sijoituspaikan, ja paneelit asennetaan suunnitellusti tulevien korjaustöiden yhteydessä. (ST)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. hyväksyy Hämeenkylässä kirkon julkisivujen korjaussuunnitelmat
2. alistaa päätöksen Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Käsittely Jäsen Markku Nieminen ehdotti, että asia palautettaisiin uudelleen valmisteltavaksi. Jäsen Anneli Karhunen kannatti Niemisen ehdotusta.

Toimitetussa kättennostoäänestyksessä, jossa pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina ja jossa asian käsittelyn jatkamista kannattavat vastasivat ”jaa” ja Niemisen ehdotusta kannattavat ”ei”, annettiin kymmenen ”jaa”-ääntä ja kaksi ”ei”-ääntä.

Päätös Esityksen mukaan.

160 § Hautapaikkatarveselvitys 2016-2030

Vantaan seurakuntien arkkuhautavaranto on käymässä vähiin. Helsingin pitäjän kirkon hautausmaalla on vapaita arkkuhautoja enää noin kolmeksi vuodeksi. Hämeenkylässä ja Korson kirkon tuhkahautapaikat eivät myöskään riitä vuoteen 2030 saakka.

Hautaus-toimen päällikkö on valmistellut hautapaikkatarveselvityksen, jossa käydään läpi Vantaan seurakuntien hautausmaiden hautapaikkavarannon nykytilaa ja tarpeita vuosiksi 2016 - 2030. Selvityksessä pohditaan myös laajemmin odotettavissa olevaa hautausmuotojen kehitystä, sekä kehityksen vaikutusta hautausmaa-alueiden laajennustarpeisiin ja olemassa olevien alueiden käyttöön. Tarveselvityksen tavoitteena on tuoda esille eri vaihtoehtoja ja niiden vaikutuksia hautaus-toimen vaatimiin resursseihin ja ympäristöön historiallisesti ja kulttuurisesti arvokkailla alueilla, ottaen huomioon myös tulevaisuuden talouden kehitys ja sen mukanaan tuomat realiteetit.

Tarveselvitys on rajattu koskemaan Vantaan seurakuntien omia hautausmaita. Lisäksi selvityksessä otetaan kantaa aiemmin tehtyihin Myyrmäen ja Kivistön kirkkojen hautausmaasuunnitelmiin sekä Rekolan seurakuntaneuvoston keuhällä 2015 jättämään aloitteeseen koskien uurnalehdon rakentamista Rekolan kirkon yhteyteen.



Hautaan siunaamisen toimitusta käsitellään ainoastaan tilastossa, jota hyödynnetään kirkkojen tuhkahautausmaita koskevassa selvityksessä. Asiakaspalvelusta ja toimitusvarauksista, mukaan lukien hautaan siunaamisen varaukset, on Vantaan seurakunnissa meneillään erillinen hanke.

Tarveselvityksessä esitetään, että hautojen hoitamattomuus- ja hallinta-ajan kuulutuksia jatketaan tehostetusti vuosittain, ja seurakuntayhtymälle palautuvat haudat otetaan uudelleen käyttöön heti kun se on mahdollista. Lisäksi esitetään, että uudet arkkuhauta-alueet toteutetaan Ruskeasannan ja Pitäjän kirkon hautausmaille, kuitenkin niin, että Ruskeasannan hautausmaan arkkuhauta-alue rakennetaan ensin, ja Pitäjän kirkon hautausmaan hautapaikka-varantoa kasvatetaan tiivistämällä olemassa olevan hautausmaan viheralueita mahdollisuuksien mukaan hautaosastoiksi sekä toteuttamalla arkkulehto nimimuureineen muualle haudattujen muistomerkin jälkeiselle nurmialueelle. Hautausmaan tiivistyksellä arvioidaan Pitäjän hautausmaan arkkupaikkavarannon kasvavan nykyisestä kolmesta vuodesta noin kahdeksaan vuoteen.

Tälle vuosikymmenelle on hautausmaiden investointeihin suunniteltu 4,5 miljoonaa euroa, jolla voitaisiin toteuttaa enimmillään noin 3000 arkkuhautapaikkaa (13 vuoden riittävyys). Yhden arkkuhautapaikan rakennuskustannukset ovat noin 1500 euroa, kun uurnahautapaikan hinta jää vain noin kolmasosaan arkkupaikan hinnasta. Hautapaikan kustannuksiin vaikuttaa merkittävästi hautausmaa-alueen rakennettavuus: Ruskeasannan hautausmaan maaperä on sellaisenaan hautaamiseen hyvin soveltuvaa hiekkamaata, kun taas Pitäjän kirkon hautausmaan maaperä on pehmeää savea, joka edellyttää hauta-alueen rakentamisessa mittavia massanvaihtoja. Onkin arvioitu että Ruskeasannan hautausmaalle rakennettava arkkuhauta-alue tulisi olemaan kustannuksiltaan noin 1,4 miljoonaa euroa edullisempi kuin Pitäjän hautausmaalle toteutettava vastaava alue. Molempien hautausmaiden arkkuhautausmaiden laajentaminen edellyttääkin suunniteltujen investointimäärärahojen kasvattamista tulevaisuudessa.

Korson ja Hämeenkyllän kirkon hautausmaille esitetään tuhkaholvin tai uurnaholvin hankkimista lisähautasijojen mahdollistamiseksi. Hämeenkyllään esitetään myös kaavoitettavaksi uusi alue muistolehdolle hautausmaan R-osastosta.

Tarvetta ja mahdollisuuksia perustaa Myyrmäen kirkon yhteyteen hautausmaan sirottelualue ja muistelupaikka esitetään selvitetäväksi tarkemmin. Kivistön kirkon peruskorjauksen yhteydessä on kaavailtu toteutettavaksi alueelle erillinen muistelupaikka, erillistä uurnalehtoa sinne ei esitetä.

Rekolan seurakuntaneuvosto on jättänyt aloitteen uurnalehdon rakentamiseksi Rekolan kirkon yhteyteen. Vuonna 2014 Rekolan kirkossa oli hautaan siunaamisia vain kahdeksan kappaletta. Omaisista varten on erikseen toteutettu muistelupaikka Rekolan kirkon pääsisäänkäynnin läheisyyteen. Olemassa olevat hautausmaat sijaitsevat varsin lähellä Rekolan kirkkoa; Korson hautausmaa sijaitsee noin 4 km etäisyydellä ja Ruskeasannan hautausmaa noin 6 km etäisyydellä Rekolan kirkolta. Kirkon tontti on haasteellinen uurnalehdon rakentamiselle, sillä rakentamaton



maa-aluetta on ainoastaan kirkon ja pysäköintipaikan välisessä yrkässä rinteessä. Rekolan kirkolle ei esitetä rakennettavaksi uurnalehtoa tässä vaiheessa.

Hautapaikkojen tarveselvitystä tilastojen ja toimenpide-ehdotusten osalta on tarkoitus tarkistaa jatkossa vuosittain.

Kirkkoherrojen kokous käsitteli hautapaikkatarveselvitystä kokouksessaan 10.11.2015 ja he kannattivat tilanteen seuraamista hautausmaasuunnittelussa. Kirkkoherrojen kokouksen mukaan mahdollista arkkualueen laajennusta voisi harkita Ruskeasannan hautausmaalle. Helsingin pitäjän kirkon hautausmaalla tehostetaan palautuvien hautojen kiertoa ja olemassa olevaa hautausmaata tiivistetään.

Kiinteistöjohtokunta päätti kokouksessaan 23.11.2015/77 §, että toimenpide-ehdotuksen 8.1. kohta kuuluu seuraavasti: "Uusien arkkuhauta-alueiden suunnittelu ja rakentaminen Ruskeasannan ja Helsingin pitäjän kirkon hautausmailla vuosina 2016 - 2020. Samalla suunnitellaan ja rakennetaan laajennusalueiden tarpeiden mukaiset huoltorakennukset sekä läjitys- ja pysäköintialueet."

Kiinteistöjohtokunta päätti ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle 23.11.2015 päivätyn, korjatun hautapaikkatarveselvityksen toimenpideohjelman hyväksymistä.

Suunnittelutoimikunta käsittelee hautapaikkatarveselvitystä kokouksessaan 3.12.2015.(ST)

Liite 8: Hautapaikkatarveselvitys 2016–2030

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. merkitä tiedoksi Vantaan seurakuntien hautapaikkatarveselvityksen 2016–2030
2. hyväksyä hautapaikkatarveselvityksessä esitetyt toimenpideesitykset
3. antaa hautapaikkatarveselvityksen tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle sekä Vantaan seurakuntien seurakuntaneuvostolle.

Päätös Esityksen mukaan.

161 § Siivooja Anneli Koivusen irtisanoutuminen 1.2.2016 alkaen

Siivooja Anneli Koivunen on irtisanoutunut Korson seurakunnan siivoojan virasta jäädäkseen eläkkeelle 1.2.2016 alkaen. Vuosilomien vuoksi hänen viimeinen työpäivänsä on 15.12.2015.

Siivoojan virkaa ei tulla täyttämään uudelleen viranhaltijan eläköidyttyä, vaan seurakuntaan palkataan tarvittaessa työsuhteinen työntekijä. (ST)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää



1. merkitä tiedoksi Anneli Koivusen eron Korson seurakunnan siivoojan virasta 1.2.2016 alkaen
2. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa Korson seurakunnan siivoojan viran 1.2.2016 alkaen.

Päätös Esityksen mukaan.

Henkilöstö- ja yleishallintopalvelujen esittelyt

162 § Määrävuosilisän sisällyttäminen kirkkoherra Martin Fageruddin peruspalkkaan

Kirkkoherra Martin Fagerudd on lähettänyt yhteiselle kirkkoneuvostolle 16.11.2015 päivätyyn anomuksen kirkkoherraan määrävuosilisästä:

Anon KirVESTES:n 2014-2016 liitteessä 7 (4 § 3 mom.) mainittua kirkkoherran määrävuosilisää kuuden palvelusvuoden täytyessä samassa seurakunnassa 1.3.2016.

Palvelukseni Vanda svenska församlingissa alkoi 1.3.2010.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 10.12.2014/224 § vahvistaa kirkkoherrojen palkat 1.1.2015 lukien. Tarkistus liittyi ylimmän johdon palkkausjärjestelmäkokeiluun kuuluvien palkkojen tarkistamiseen. Seurakuntayhtymien työnantajavelvollisuudet laajenivat 1.8.2014 lukien koskemaan ylimmän johdon palkan määrittämistä ja sen tarkistamista Kirkon työmarkkinalaitoksen viralle päättämän K-/J-hinnoitteluryhmän palkka-asteikkojen rajoissa.

Kokeilua koskevan virkaehtosopimuksen siirtymämääräyksissä (4 §) on takuumääräys, että viranhaltijan 1.8.2014 eräntymätön kirkkoherran määrävuosilisä voidaan sisällyttää peruspalkkaan määrävuosilisän eräntymistä koskevan palvelusajan täytyttyä.

Määrävuosilisä on myönnetty kuuden vuoden palvelusajan perusteella ja sen suuruus on 232,23 euroa. (AS)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää sisällyttää Martin Fageruddin peruspalkkaan 1.3.2016 alkaen määrävuosilisän, jolloin peruspalkka on 4 569,51 euroa.

Käsittely Kirkkoherra Martin Fagerudd jäväsi itsensä tämän asian käsittelyn osalta ja oli poissa kokouksesta asian käsittelyn ajan kello 18.38.

Päätös Esityksen mukaan.

163 § Vantaan seurakuntayhtymän luottamushenkilöiden kokouspalkkioiden maksuaikataulu 2016

Määräykset luottamushenkilöille suoritettavista palkkioista ja korvauksista sisältyvät Vantaan seurakuntayhtymän palkkio- ja matkustussääntöön (YKV 2.6.1998 ja 1.6.1999).



Säännön 23 §:n mukaan tässä säännössä mainitut palkkiot ja korvaukset maksetaan yhteisen kirkkoneuvoston määräämänä ajankohtana.

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli 8.10.2014/168 § kokouspalkkioiden maksatusta Kipaan siirtymisen johdosta. Kirkkoneuvosto päätti, että kokouspalkkiot maksetaan kaksi kertaa vuodessa.

Kirkon palvelukeskus on julkaissut marraskuun alussa vuoden 2016 palkka-aikataulun. Siinä luottamushenkilöpalkkioiden maksupäivät ovat 22.7.2016 ja 23.12.2016. (AS)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää merkitä palkka-aikataulun tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Kiinteistö- ja tilapalvelujen esittelyt

164 § Työsuhteen irtisanominen terveydellisistä syistä

Salassa pidettävä lain viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 §:n kohdan 25) perusteella.

Asian esittely ja päätösesitys jaetaan kokouksessa.

Asian päätös on erillisenä.

165 § Virkistysmökkien hinnantarkistukset

Vantaan seurakuntayhtymän henkilöstöllä on käytettävissä virkistäytymiseen neljä virkistysmökkiä tai lomaosaketta. Virkistysmökki on tarkoitettu vain henkilökunnan henkilökohtaiseen virkistäytymiseen, joten niitä ei saa vuokrata edelleen eikä niiden avaimia saa luovuttaa sukulaisten tai ystävien käyttöön ilman henkilökunnan jäsenen omaa läsnäoloa kohteessa.

Tervaskallion virkistysmökki sijaitsee Nurmijärven Klaukkalassa, Holman kurssikeskuksen alueella. Kiinteistö on peruskorjauksen tarpeessa, mutta se on edelleen vuokrattavissa kesäajaksi henkilökunnan virkistyskäyttöön. Tervaskallio on ollut käytettävissä toukokuun alusta syyskuun loppuun, ja sen huollosta ja kunnossapidosta huolehtii Holman kurssikeskuksen henkilökunta (Fazer food service sekä SOL Palvelut Oy). Kohteen ylläpitokustannukset menevät kurssikeskusten budjetista.

Toukokuussa Tervaskallion käyttö on ollut erittäin vähäistä (vain 1-2 varausta kuukaudessa), joten vähäisen käytön ja kalliiden ylläpitokulujen vuoksi esitetään, että kohdetta vuokrataan jatkossa kesäkuun alusta syyskuun loppuun. Lisäksi esitetään, että Tervaskallion vuokraus laskutetaan kesäajan hinnalla ja talviajan hinnoittelu poistetaan käytöstä. Kesäajan vuokraushinta esitetään säilytettäväksi ennallaan, 28 euroa vuorokaudessa.

Tontunniemen kurssikeskus on ns. kylmäkeskus, joka sijaitsee Asikkalassa, Ruotsalainen -nimisen järven rannalla. Tontunniemen



rakennukset ovat vaatimattomia, ja kohteen huollosta ja kunnossapidosta vastaa paikallinen huoltomies. Tontunniemi palvelee sisäistä leiritoimintaa, ja lisäksi se toimii henkilökunnan virkistyskäytössä. Sisäisiä leirejä voi varata Tontunniemeen vuosittaisessa keväällä pidettävässä jakokokouksessa. Jakokokouksen jälkeen vuorot ovat myös henkilöstön varattavissa.

Tontunniemessä on kaksi rakennusta: uusi saunarakennus neljän hengen majoitus-, peseytymis- ja saunatiloineen sekä leirirakennus, jossa on useampia majoitushuoneita, keittiö ja tupa sekä ulkokäymälä. Tontunniemi on käytettävissä kesäkauden, huhtikuun alusta lokakuun loppuun. Tontunniemen ylläpitokustannukset menevät kurssikeskusten budjetista.

Tontunniemen leirirakennuksessa ei ole peseytymismahdollisuuksia, joten rakennusta ei voi varata ilman uutta saunaa. Molempien rakennusten varaaminen yhdessä erillishinnoiteltuna virkistäytymiseen on arvokasta, joten tämän vuoksi esitetään, että virkistyskäytössä molempien rakennusten varaaminen yhtä aikaa maksaa 50 euroa vuorokaudessa. Uuden saunan virkistyskäytön vuokrahinta esitetään pidettäväksi ennallaan, 28,60 euroa vuorokaudessa. Myös sisäisen leirikäytön hinnoittelu pidetään ennallaan. Samassa yhteydessä talviajan hinnoittelu poistetaan käytöstä, koska kohde on auki vain kesäaikana.

Vantaan seurakunnilla on lisäksi kaksi lomaosaketta Himoksella. Osakkeet ovat Ekitalo 1A ja Ekitalo 3B. Himoksen lomaviikkoja on tarjolla vuodessa yhteensä 16, ja ne tarjoavat henkilöstölle mahdollisuuden virkistäytymiseen myös talviaikana. Himos on varustukseltaan virkistystiloista korkeatasoisin. Himoksen vuorokausivuokraa esitetään korotettavaksi 20 eurosta 25 euroon. Hinnankorotuksella katetaan varauksista ja laskutuksista syntyviä kustannuksia, ja ne kattavat myös lomaosakkeiden tyhjääkäyttöä.

Himoksen lomaosakkeiden käyttö on vilkasta talvikaudella, lomakaudella sekä viikonloppuisin, kun taas alkusyksystä ja loppukeväästä lomaviikkoja jää käyttämättä. Lomaosakkeen kustannukset syntyvät kuukausittaisen vastikkeen muodossa perittävistä ylläpitokustannuksista sekä osakkaiden kesken jaettavista korjauskustannuksista. Vastikekustannukset maksetaan kiinteistöpalveluista osakehuoneistojen kustannuspaikalta.

Virkistysmökkien laskutus on aiemmin hoidettu erillislaskutuksena. Koska osa laskuista jää vuosittain maksamatta ja aiheuttaa perintätoimenpiteitä, esitetään, että jatkossa kaikkien virkistysmökkien vuokra peritään suoraan työntekijän palkasta.

Himoksen lomaosakevuorot on jaettu Ekitalo 1A:ssa kolmeen osaan ja Ekitalo 3B:ssä kahteen osaan. Tontunniemen ja Tervaskallion varauksen pituus on 4 vrk kerrallaan. Mikäli kohteisiin ei ole muita varauksia, voi varausaika tarvittaessa pidentää lähempänä varattua varausaika. Varauksen voi tehdä virkistäytymiseen aikaisintaan puoli vuotta ennen varausaika.

Liite 9: Virkistysmökkien hinnasto 1.1.2016 alkaen

Kiinteistöjohtokunta käsitteli asiaa kokouksessaan 23.11.2015/§78 ja päätti ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle hinnaston



hyväksymistä. Yhteistyötoimikunta käsittelee asiaa kokouksessaan 9.12. ja lausunto tuodaan tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle kokoukseen. (ST)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan virkistysmökkien hinnaston 1.1.2016 alkaen
2. että virkistysmökkien vuokra peritään jatkossa suoraan palkasta.

Käsittely Esittelijä kertoi yhteistyötoimikunnan 9.12.2015 antaman lausunnon:

Yhteistyötoimikunta päätti puoltaa virkistysmökkien hinnaston 1.1.2016 hyväksymistä ja mökkien vuokran perimistä henkilökunnalta palkasta.

Jäsen Paula Lehmuskallio ehdotti, että valmisteltaisiin mahdollisutta laajentaa virkistysmökkien käyttö koskemaan myös luottamushenkilöitä. Jäsen Anneli Karhunen kannatti Lehmuskallion ehdotusta.

Toimitetussa kättennostoäänestyksessä, jossa pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina ja jossa vaihtoehtoa, että Lehmuskallion ehdotusta ei oteta valmisteltavaksi, kannattavat vastasivat ”jaa” ja Lehmuskallion ehdotusta kannattavat ”ei”, annettiin kolme ”jaa”-ääntä ja yhdeksän ”ei”-ääntä. Yksi jäsen äänesti tyhjää.

Näin ollen hyväksyttiin Paula Lehmuskallion ehdotus.

Päätös Esityksen mukaan.

Lisäksi päätettiin ottaa valmisteluun ehdotus mahdollisuudesta laajentaa virkistysmökkien käyttö koskemaan myös luottamushenkilöitä.

Talouspalvelujen esittelyt

166 § Vuoden 2015 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laadintaohje

Yhteisen kirkkoneuvoston on kirkkojärjestyksen mukaan vuosittain annettava yhteiselle kirkkovaltuustolle kertomus seurakuntayhtymän edellisen vuoden toiminnasta käsiteltäväksi valtuustossa samanaikaisesti edellisen vuoden tilinpäätöksen kanssa.

Taloussäännön 22 §:n mukaan seurakuntayhtymän tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä kirkkojärjestyksen sekä kirjanpitolain ja -asetuksen, Kirkkohallituksen ja yhteisen kirkkoneuvoston antamien ohjeiden mukaisesti sekä taloussäännön määräysten mukaisesti. (KJ 15:9,3 §; KJ 9:6 §; Kirkkohallituksen yleiskirje 38/2008 ja Kirkkohallituksen yleiskirje 23/2006)

Liitteenä on tilinpäätösohje ja aikataulu, jonka mukaan laaditaan vuoden 2015 tilinpäätös. Talouspalveluissa valmistellaan tilinpäätös ja kootaan tasekirja toimintakertomuksineen. Yhteinen



kirkkoneuvosto allekirjoittaa tasekirjan kokouksessaan 30.3.2016, jonka jälkeen tilinpäätösaineisto luovutetaan tilintarkastajille. Yhteinen kirkkoneuvosto toimittaa tarkastuksen jälkeen tilintarkastajan lausunnon yhteiselle kirkkovaltuustolle. Yhteinen kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille kokouksessaan 7.6.2016. (JV/JT)

Liite 10: Tilinpäätösohje ja aikataulu

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto

1. päättää antaa seurakunnille ja yhteisten palveluiden yksiköille liitteen 10 mukaisen tilinpäätösohjeen vuoden 2015 tilinpäätöksen laatimiseksi
2. toteaa, että tilinpäätösohjeen mukaisesti seurakunnat ja palvelukeskuksen yksiköt toimittavat toimintakertomuksensa talouspalveluihin 11.3.2016 mennessä, jonka jälkeen ne liitetään osaksi tilinpäätöstä.

Käsittely Esittelijänä toimi tästä pykälästä lähtien yhtymän johtaja Juha Tuohimäki.

Päätös Esityksen mukaan.

167 § Talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodeksi 2016

Yhteisen kirkkoneuvoston on huolehdittava siitä, että kaikki asianomaiset hallintoelimet ja viranhaltijat saavat tiedon yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymästä talousarviosta ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä talousarvion täytäntöönpanoon liittyvistä ohjeista. (Taloussääntö 4 §)

Liitteenä on seurakunnille ja palvelukeskuksen yksiköille annettava talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodeksi 2016. (JV/JT)

Liite 11: Talousarvion täytäntöönpano-ohje

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa seurakunnille ja palvelukeskuksen yksiköille liitteen 11 mukaisen talousarvion täytäntöönpano-ohjeen vuoden 2016 talousarvion täytäntöönpanoa varten.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteisen seurakuntatyön palvelujen esittelyt

168 § Suurella Sydämellä -projektin loppuraportin käsittely ja Vapaaehtoistoiminnan käsikirjan työntekijälle Vantaan seurakuntayhtymässä hyväksyminen

Suurella Sydämellä -projektin tausta

Vantaan seurakuntayhtymässä alettiin syksyllä 2008 hyödyntää Tampereen seurakuntayhtymässä tuolloin kehitettyä nettipohjaista vapaaehtoistyön Suurella Sydämellä -toimintamallia. Tuolloin palkattiin 1.9.2008 lähtien Rekolan seurakunnassa



erityisnuorisotyönohjaaja toiminut Heikki Heikurinen projektityöntekijäksi tuomaan ja rakentamaan järjestelmää Vantaalle. Jo ensimmäisten vuosien aikana todettiin se, että kyse ei ole vain nettipohjaisen vapaaehtoisjärjestelmän luomisesta, vaan suuremmasta työkuultuuriin muutoksesta, jossa vapaaehtoistyö tulee yksittäisestä työmuodosta koko seurakuntatoimintaa läpäiseväksi toiminnaksi.

Suurena haasteena oli alkuvaiheessa se, miten vapaaehtoistyö saatiin eri työskentelyjen (kokoukset ja kehittämispäivät) avulla laajasti ymmärretyksi niin, että se on yhteinen (kaikki työalat ja seurakunnat läpäisevänä) projekti, jolle voitiin luoda myös yhteisiä, kaikkia sitovia tavoitteita ja periaatteita.

Vuodesta 2012 lähtien toiminta päätettiin organisoida projektiorganisaatiomallin mukaisesti, jotta yhteisen vapaaehtoistyön edistymistä pystyttäisiin selkeämmin myös mittaamaan. Tämä edellytti samalla myös aikaisempaa selkeämpien tavoitteiden asettamista.

Projektiorganisaatiota varten päätettiin luoda sekä ohjaus- että projektiryhmä. Ohjausryhmän puheenjohtajana on toiminut Vantaankosken seurakunnan kirkkoherra Hannu Pöntinen, joka on säännöllisin väliajoin esitellyt projektin etenemistä kirkkoherrojen kokouksessa. Projektiryhmää on vetänyt johtava kasvatustyön pastori Tarja Korpela yhteisen seurakuntatyön yksiköstä.

Kirkkoherrojen kokous asetti 21.1.2014 tavoitteeksi, että projektin loputtua (vuoden 2015 lopussa) se jatkuu yhteisenä prosessina seurakunnissa. Tavoitteena projektin lopulle oli se, että vuoden 2016 alusta lähtien Suurella Sydämellä -toiminta on jalkautunut ja jalkautuu osaksi seurakunnan toimintaa. Samalla kirkkoherrojen kokous totesi, että jo tuolloin, tammikuun alussa 2014, projekti oli tuonut näkyvyyttä ja ryhtiä vapaaehtoistoimintaan. (KiVan kokous 1/2014/6 §).

Suurella Sydämellä projektin tulokset

Suurella sydämellä projekti on selvästi vastannut niihin tavoitteisiin, joita sille on asetettu. Projektin tavoitteet ja niissä onnistuminen on avattu loppuraportissa.

Yhteiselle kirkkoneuvostolle on jo aiemmin vuoden 2015 aikana esitetty Suurella Sydämellä -projektin tuotoksia (yhteisen kirkkoneuvoston kokous 22.4.2015/71 §). Tällöin tuotiin yhteisen kirkkoneuvoston päätettäväksi Lasten turvallisuutta edistävät toimintatavat ja rikostaustan selvittäminen Vantaan seurakuntien vapaaehtoistyössä -toimintaohje.

Kirkkoherrojen kokous (KiVa) käsitteli kokouksessaan 10.11.2015/8 § nyt esillä olevaa Suurella sydämellä -loppuraporttia ja siihen sisältyvää jatkoehdotusta projektin muuttumiseksi yhteiseksi prosessiksi. Tällöin todettiin, ettei prosessi vaadi enää erikseen palkattavaa projektityöntekijää. Sen sijaan vuoden 2016 alusta palkattava määräaikainen (2 vuotta) tapahtumatuottaja hoitaa osan niistä tietojärjestelmän ylläpitoon liittyvistä tehtävistä, jotka on katsottu tarkoituksenmukaiseksi hoitaa keskitetysti. Samalla



yhteinen seurakuntatyö kantaa vastuuta tietyistä, erikseen päätettävistä tehtävistä, kuten yhteisistä vapaaehtoistyön koulutusten järjestämisistä.

Kirkkoherrojen kokous päätti 10.11.2015 seuraavasti: ”*KiVa esitti kiitokset Suurella sydämellä - projektissa tehdystä työstä ja kannatti loppuraportin ehdotusta vapaaehtoistoimintaprosessin jatkotoimenpiteistä. Kirkkoherrojen edustajaksi Suurella sydämellä ohjausryhmään seuraavaksi kolmeksi vuodeksi valittiin kirkkoherra Hannu Pöntinen.*”

Kirkkoherra Hannu Pöntinen on Suurella Sydämellä -projektista vastuullisena kirkkoherrana lupautunut esittelemään yhteiselle kirkkoneuvostolle tämän vuoden lopussa päättyvää projektia ja kuinka se prosessina tulee jatkumaan seurakunnissa ensi vuoden alusta lähtien. (PS)

Liite 12: Suurella Sydämellä -projektin v. 2012 - 2015 loppuraportti

Liite 13: Vapaaehtoistoiminnan käsikirja työntekijälle Vantaan seurakunnissa

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto

1. merkitsee tiedoksi Suurella Sydämellä -projektin loppuraportin
2. hyväksyy Vapaaehtoistoiminnan käsikirjan työntekijälle Vantaan seurakunnissa.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen. Hän kiitti yhteistä kirkkoneuvostoa yhteistyöstä ja toivotti siunattua joulunaikaa.

Varapuheenjohtaja Raimo Huvila kiitti yhteisen kirkkoneuvoston ja omasta puolestaan puheenjohtajaa ja virkamiehiä sekä toivotti hyvää joulua.

Yhtymän johtaja Juha Tuohimäki kiitti omasta ja valmistelijoiden puolesta yhteistä kirkkoneuvostoa ja jakoi joululahjat.

Kokouksen puolesta

Janne Silvast
puheenjohtaja
152-163 §, 165-168 §

Anita Savioja
sihteeri



Raimo Huvila
puheenjohtaja 164 §

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Vantaalla 15. päivänä joulukuuta 2015

Paula Lehmuskallio

Markku Nieminen

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus ovat pöytäkirjan liitteenä.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 23.12.2015–20.1.2016 Vantaan seurakuntien ja Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoitustauluilla, Unikkotie 5, 01300 Vantaa, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 7.1.2015 seurakuntien ja Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoitustauluilla.

Vantaalla 21. päivänä tammikuuta 2016

Anita Savioja
yhteisen kirkkoneuvoston sihteeri



Vantaan seurakuntayhtymä

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Yhteinen kirkkoneuvosto

Kokousohjeiden päivämäärä
9.12.2015

Pöytäkirjan pykälä

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 163, 166, 167, 168</p>
	<p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 164, 165</p>
	<p>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 162</p>
	<p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Hankintaa koskevasta seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Unikkotie 5, 01301 Vantaa Postiosoite: PL 56, 01301 Vantaa Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 164, 165</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan en katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähtetä välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

1 Kansallisen kynnyksen suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)



HANKINTAOIKAISU

<p>Hankintaoikaisun tekeminen</p>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Vantaan seurakuntayhtymä Käyntiosoite: Unikkotie 5, 01301 Vantaa Postiosoite: PL 56, 01301 Vantaa Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioajan päättymistä.</p>
<p>Hankintaoikaisun sisältö</p>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaikea</p>	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Helsingin hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Ratapihantie 9, Helsinki Postiosoite: Ratapihantie 9, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 2079 Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaikea 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaikea 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaikea 30 päivää</p> <p>Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki</p> <p>Postiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki Telekopio: 09 2340 3050 Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaikea 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: Valitusaikea 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>



	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 14 päivää</p>
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– mililtä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>