



Aika keskiviikko 11.2.2015 kello 17.30–20.11
Paikka Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskus, yhteisen kirkkoneuvoston kokoushuone, Unikkotie 5 (4. krs), Tikkurila

Osallistujat

Jäsenet	Silvast Janne Ahlroth Riitta Eklund Tarja Eklöf Jan-Erik Hilli Heikki Huvila Raimo Kalliokoski Seppo Karhunen Anneli Lehmuskallio Paula Nieminen Markku Roman-Lagerspetz Sari Tulosmaa Eero	puheenjohtaja poissa kello 19.–19.08 23 §:n ja 24 §:n ajan saapui kello 17.36 1 §:n aikana varapuheenjohtaja saapui kello 18.37 saapui kello 17.36 1 §:n aikana
Varajäsenet	Bruun Juhani	Jääskeläisen varajäsen
Poissa	Jääskeläinen Markku J.	
Yhteinen kirkkovaltuusto	Ala-Kapee-Hakulinen Pirjo Markku Weckman	puheenjohtaja varapuheenjohtaja
Esittelijä	Savioja Anita	vs. yhtymän johtaja
Valmistelijat	Juusela Pauli Salmi Pontus Savioja Anita Turunen Sari Venho Juha	päätoimittaja-viestintäjohtaja yhteisen seurakuntatyön johtaja lakimies, sihteeri kiinteistöjohtaja talouspäällikkö
Muut osanottajat	Fagerudd Martin Latikka Laura Maria Nevala Jukka Yrjölä Pirkko Harviainen Katriina	kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra, poistui kello 18.55 28 §:n aikana tiedotuspäällikkö kello 17.30–18.12



Kokousasiat:

1 §	Kokouksen avaus.....	4
2 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	4
3 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	4
4 §	Pöytäkirjan tarkastus.....	4
5 §	Yhteisen kirkkoneuvoston sihteerin valinta vuosiksi 2015–2016.....	4
6 §	Yhteisen kirkkoneuvoston kokoonpano vuosina 2015–2016 ja kokoukset vuonna 2015 sekä kokousten alkamisajankohta.....	4
	<i>Liite 1: Kokousaikataulu 2015</i>	
7 §	Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.....	5
8 §	Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoituksia.....	5
	<i>Liite 2: Päätökset</i>	
	<i>Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle (Asiat 8–9)</i>	
9 §	Hämeenkyllän seurakunnan tiedotussihteerin virkanimikkeen muuttaminen.....	7
10 §	Korson seurakunnan varhaisnuorisotyöntekijän viran lakkauttaminen ja määräaikaisen perhetyöntekijän viran perustaminen 1.6.2015 alkaen.....	8
	<i>Henkilöstö- ja yleishallintopalvelujen esittelyt</i>	
11 §	Yhteisen kirkkoneuvoston edustajan valitseminen seurakuntayhtymän kiinteistöjohtokuntaan vuosiksi 2015–2016.....	10
12 §	Yhteisen kirkkoneuvoston edustajan valitseminen seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön johtokuntaan vuosiksi 2015–2016.....	11
13 §	Yhteisen kirkkoneuvoston avuksi perustettavat toimikunnat vuosiksi 2015–2016.....	11
14 §	Vantaan seurakuntayhtymän edustajan määrääminen neljän kiinteistöyhtiön yhtiökokousedustajaksi vuosiksi 2015–2016.....	14
15 §	Helsingin hallinto-oikeuden lausuntopyyntö valituksen johdosta.....	15
	<i>Liite 3: Jussi Tukian kirkollisvalitus 27.11.2014</i>	
	<i>Liite 4: Ehdotus lausunnoksi hallinto-oikeudelle</i>	
16 §	Määräaikaisen projektityöntekijän palkkaaminen Vantaankosken seurakuntaan.....	16
	<i>Liite 5: Toimintamalli</i>	
	<i>Liite 6: Jäsenlähtöisen toiminnan kehittäminen Vantaankosken seurakunnassa ja projektityöntekijän tehtäväkuvaus</i>	
17 §	Luvan hakeminen Korson seurakunnan avustavan seurakuntapastorin viran täyttämiseksi 1.6.–31.12.2015.....	17
18 §	Yhteisen kirkkovaltuuston 2.12.2014 kokouksen päätösten täytäntöönpano.....	19
19 §	Yhteisen kirkkovaltuuston kokouksen 27.1.2015 päätösten täytäntöönpano.....	19
	<i>Kiinteistö- ja tilapalvelujen esittelyt</i>	
20 §	Pääkaupunkiseudun ympäristöyhteistyösopimus.....	19



Liite 7: Ympäristöyhteistyön sopimusluonnos

- 21 § Ympäristödiplomin uusiminen.....20
22 § Ylläpitopäällikön tehtävän täyttäminen.....23

Liite 8: Hakijayhteenveto

- 23 § Lausuntopyyntö koskien Östersundomin yleiskaavaluonnosta.....24
24 § Valtuudet Lipstikan asemakaava-alueen kunnallistekniikan sopimuksen sekä
esisopimusten allekirjoittamiseksi.....25

Talouspalvelujen esittelyt

- 25 § Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen viranhaltijoiden ja
kiinteistöjohtokunnan hankintaoikeuksien euomääräisistä rajoista päättäminen vuodeksi 2015
.....26

Viestintäpalveluiden esittelyt

- 26 § Vantaan seurakuntien intranetin uudistaminen.....27
27 § Vantaan Laurin toimitusneuvoston asettaminen vuosiksi 2015–2016.....28

Yhteisen seurakuntatyön palvelujen esittelyt

- 28 § Määräaikaisen diakoniatyöntekijän ottaminen virkasuhteeseen 1.4.2015–31.12.2017
yhteisen seurakuntatyön palveluiden diakoniakeskukseen.....29

Liite 9: Määräaikaisen diakoniatyöntekijän tehtäväkuvaus

- 29 § Sopimuksien hyväksyminen Kauniaisten suomalaisen ja ruotsalaisen seurakunnan
kanssa yhteistyöstä pääkaupunkiseudun englanninkielisen työn osalta.....31

*Liite 10: Sopimus Kauniaisten suomalaisen seurakunnan kanssa englanninkielisen
pastorin työstä*

*Liite 11: Sopimus Kauniaisten ruotsalaisen seurakunnan kanssa englanninkielisen pastorin
työstä*

- 30 § Jäsenen nimeäminen pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien yhteiseen vieraskielisen
työn neuvottelukuntaan (Viksu).....32
31 § Yhteisen kirkkoneuvoston edustajan valinta Vantaan seurakuntienkotimaisen
kriisiavustamisen toimikuntaan vuosiksi 2015–2018 sekä Vantaan diakoniatyöntekijöiden
edustajan valinta vuosiksi 2015–2016.....34
32 § Edustajan nimeäminen Hyvinkään seurakunnan sairaalasielunhoidon yhteisjohtokuntaan
vuosiksi 2015–2018.....34
33 § Sitoumus Yhteinen pöytä -ESR-projektin osarahoitukseen.....35



1 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

3 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan valittaviksi Riitta Ahlroth ja Tarja Eklund.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Riitta Ahlroth ja Tarja Eklund, jonka poistuttua kokouksesta 23 §:n ja 24 §:n käsittelyn ajaksi, valittiin toiseksi pöytäkirjan tarkastajaksi Heikki Hilli.

4 § Pöytäkirjan tarkastus

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi tiistaina 17.2.2014 klo 12.00 Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksessa, Unikkotie 5, Tikkurila.

Päätös Esityksen mukaan.

5 § Yhteisen kirkkoneuvoston sihteerin valinta vuosiksi 2015–2016

Yhteinen kirkkoneuvoston ohjesäännön 9:1 §:n mukaan kokouksen pöytäkirjaa pitää yhteisen kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakuntayhtymän tai seurakunnan viranhaltija. (AS)

Puheenjohtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee sihteerikseen lakimies Anita Saviojan.

Päätös Esityksen mukaan.

6 § Yhteisen kirkkoneuvoston kokoonpano vuosina 2015–2016 ja kokoukset vuonna 2015 sekä kokousten alkamisajankohta

Yhteinen kirkkovaltuusto on 27.1.2015/11-12 § päättänyt valita yhteisen kirkkoneuvoston jäseniksi ja varajäseniksi vuosiksi 2015–2016 seuraavat:

Jäsenet

Raimo Huvila, varapuheenjohtaja
Markku J. Jääskeläinen
Paula Lehmuskallio

Varajäsenet

Jarno Tepora
Juhani Bruun
Mia Salminvuo



Riitta Ahlroth
Sari Roman-Lagerspetz
Markku Nieminen
Heikki Hilli
Tarja Eklund
Anneli Karhunen
Seppo Kalliokoski
Jan-Erik Eklöf
Eero Tulosmaa

Suvi Viljaranta
Marika Tähkänen
Sinikka Ylén
Liisa Virta
Hilkka Pokki
Eila Paulun
Reetta Leskinen
Tom Sergelius
Teuvo Puolakka

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimii Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin määräyksen perusteella vuosina 2015–2016 Tikkurilan seurakunnan kirkkoherra Janne Silvast.

Liite 1: Kokousaikataulu 2015

Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto keskustelee ja tekee päätöksen kokousten alkamisajankohdasta. (AS)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee kokoonpanon tiedoksi ja merkitsee myös tiedoksi kokousaikataulun sekä päättää, että kokoukset alkavat klo 17.30.

Päätös Esityksen mukaan.

7 § Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Käsittely Puheenjohtaja Silvast esitti, että pöydälle jaetut lisäesittely ja uusi päätösesitys 22 §:ään, lisäesityslista (33 §) talousraportti, 28 §:ään liittyvä selvitys ja viraston ilmoituksiin (8 §) kohtaan Talouskatsaus liittyvä liite otetaan käsittelyn pohjaksi.

Lisäksi hän esitti, että asioiden käsittelyjärjestystä muutettaisiin siten, että 26 § käsiteltäisiin 7 §:n jälkeen.

Päätös Esitys hyväksyttiin käsittelyosassa tehdyillä lisäyksillä.

8 § Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoituksia

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi

1. Kirkkohallituksen virastokollegion päätös Vantaan seurakuntayhtymän esisopimuksista määräalan luovutuksesta ja määräalan myynnistä

Kirkkohallituksen virastokollegio on 27.11.2014/661 § käsitellyt Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston päätöstä 30.9.2014/59 §, joka koski määräalan luovutusta ja määräalan myyntiä Vantaan kaupungissa sijaitsevasta tilasta Räckhals, kiinteistötunnus 92-407-13-7, Vantaan kaupungille.

Kirkkohallitus on todennut, että kirkkovaltuuston päätöksen vahvistamiselle ei ole esteitä laillisuuden eikä tarkoituksenmukaisuuden kannalta.



2. Helsingin hallinto-oikeuden päätös täytäntöönpanon kieltämisestä

Helsingin hallinto-oikeus on päätöksellään 14/1066/2; 19.12.2014 päättänyt kieltää Vantaan seurakuntien yhteisen kirkkoneuvoston päätöksen 8.10.2014/179 § ja kiinteistöjohtokunnan päätöksen 25.8.2014/46 § täytäntöönpanon siihen saakka, kunnes hallinto-oikeus on ratkaissut asiaa koskevan valituksen tai sitä ennen ei toisin määrää.

Täytäntöönpanon kieltäminen koskee Jussi Tukian em. päätöksistä hallinto-oikeudelle tekemää kirkollisvalitusta. Päätöksissä oli kysymys kukkareunuksen poistamisesta haudalta. Lausunnon antamista valituksesta käsitellään tämän kokouksen 15 §:ssä.

3. Kirkkohallituksen täysistunnon päätös Kirkkohallituksen asettaman Kirjon keskusrahaston eläkerahaston johtokunnan kokoonpanosta

Kirkkohallituksen täysistunto on päättänyt kokouksessaan 9.12.2014/191 § valita Kirjon keskusrahaston eläkerahaston johtokunnan jäseneksi yhtymän johtaja Juha Tuohimäen Vantaan seurakuntayhtymästä.

4. Talouskatsaus

5. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja viranhaltijoiden päätöksiä

Liite 2: Päätökset

6. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

28/2014

Tapaninpäivän tsunamista 10 vuotta

29/2014

Seurakuntien maksut kirkon keskusrahastolle

30/2014

Lapsivaikutusten arviointi hallinnollisissa päätöksissä

31/2014

Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2015–2018

Kirkkohallituksen yleiskirjeet ovat luettavissa kokonaisuudessaan osoitteessa <http://evl.fi/yleiskirjeet>

7. Kirjon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

A 14/2014

Uudet työaikamääräykset 1.1.2015 alkaen

A 15/2014

1. Peruspalkan osien tunnistamisesta

2. Koulutuskorvausta vuodelta 2014 haetaan tammikuussa 2015 – hakemuslomake TVR:n nettisivuilla

3. Muutoksia eräissä Sakastin mallilomakkeissa

A 16/2014

Matkakustannusten korvausmäärät 1.1.2015 lukien



A 17/2014

Luontoisetujen verotusarvot 1.1.2015 lukien

A 18/2014

Luottamusmieskurssit

A 1 /2015

Muutos luottamusmieskursseihin

Kirkon työmarkkinailaitoksen yleiskirjeet ovat luettavissa kokonaisuudessaan osoitteessa <http://evl.fi/kit>

Käsittely

Kokouksessa puheenjohtaja ilmoitti uuden ilmoituksen:

8. Vierailu Kirkkohallitukseen

Kirkkohallitus on kutsunut Helsingin, Espoon ja Vantaan yhteiset kirkkoneuvostot vierailulle ja neuvottelemaan Kirkkohallitukseen. Vaihtoehtoiset päivät ovat 25.8. tai 3.9.2015. Päivämäärä vahvistuu myöhemmin.

Päätös

Esityksen mukaan.

Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle (Asiat 8–9)

9 § Hämeenkyllän seurakunnan tiedotussihteerin virkanimikkeen muuttaminen

Hämeenkyllän seurakunnan seurakuntaneuvosto 28.11.2014/117 §:

117 § Hämeenkyllän seurakunnan tiedotussihteerin nimikkeen muutos ja palkkauksen tarkistaminen

Liite 1. Liitteenä Akavan Erityisalat ry:n lakimiehen lausunto.

Hämeenkyllän seurakuntaneuvosto on 14.2.2013 § 16 tehnyt seuraavan esityksen.

"Hämeenkyllän seurakuntaneuvosto esittää, että seuraavien virkojen osalta toimitetaan nimikkeenmuutos- sekä palkkatarkastusesitys palkka-asiamiehelle.

Toimisto- ja tiedotussihteerin > tiedottaja

Tehtävänkuvaukseen vastaa nykyisellään tiedottajan tehtäviä. Viestintätehtävien ohella tehtävänkuvaukseen ja työhön kuuluvat myös jäsenyys erilaisissa yhtymätason työryhmissä, kuten Suurella Sydämellä viestintäryhmän jäsenyys ja Pienelle parasta hankkeen työryhmän jäsenyys. Nimikkeen- ja palkantarkastamista puoltaa myös se, että seurakunta tuottaa valtaosan tiedotusmateriaalista itsenäisesti ilman ulkopuolisen ostopalvelun käyttämistä esimerkiksi taiton ja valokuvaamisen osalta."

(Samaan pykälään on sisällytetty myös toinen nimikeasia)

Päätös edellä kerrottuun seurakuntaneuvoston esitykseen oli, että nimikkeestä poistettiin toimistosihteerin nimike, (YKV 11.5..2013 § 52). Perusteluna tiedottaja nimikkeelle oli, että tehdyn linjauksen mukaisesti pienessä seurakunnassa ei voi olla tiedottajaa ainoastaan tiedotussihteerinä.

Hämeenkyllän seurakunnan tiedottaja -nimike on ollut useampaan otteeseen esillä palkkatyöryhmässä. Asianosainen on antanut 4.6.2014 päivätyn Akavan Erityisalat ry:n lausunnon tehtävänkuvauksestaan suhteessa nimikkeeseen. Asiassa esitetyn selvityksen perusteella Akavan



Erityisalat ry katsoo, että tiedotussihteeri Anna Äystön tehtävät kuuluvat asiantuntijatasolle ja että hänen nimikkeensä tulisi olla tiedottaja.

Asiantuntijatehtävien tulisi niin ikään näkyä viran palkkauksessa siten, että virka kuuluu kirkon yleisen palkkausjärjestelmän 600-luokitukseen.

Hämeenkylässä on tutkittu tarkkaan eri seurakuntien tiedotussihteereiden/tiedottajien tehtäväsisältöä. Lopputulemana on, että Vantaankosken seurakunnan tiedottajan ja Hämeenkylässä tiedotussihteerin tehtävät vastaavat eniten toisiaan niin tehtäväkuvauksiltaan, vaalivuuden arvioinnin sekä kelpoisuusehtojen perusteella, kun tämä nimityksenmuutosprosessi on aloitettu. Näiden kahden viran ainoa päätöspäätösperustelu sille, ettei Hämeenkylässä ole saatu tiedottaja nimikettä käyttöön on seurakunnan pieni koko. Akavan Erityisalat ry mainitsee lausunnossa, ettei seurakunnan koko voi olla päätöspäätösperuste nimikkeelle. Mainittakoon, että Vantaankoskella toimii osa-aikainen tiedottaja ja Hämeenkylässä kokopäiväinen tiedotussihteeri.

Esitys: Hämeenkylässä seurakuntaneuvosto esittää edelleen esittelyosion perusteluin, että seurakunnan tiedotussihteeri Anna Äystön virkanimike muutetaan tiedottajaksi vastaamaan viran tehtäväkuvausta. Liitteenä Akavan Erityisalat ry:n lausunto.

Lisäksi seurakuntaneuvosto esittää, että viranhaltija Äystön palkka tarkastetaan siten, että se vastaa Vantaankosken tiedottajan palkkaa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti ja se lähetetään edelleen yhteisen kirkkoneuvoston/valtuuston joulukuun 2014 kokouksen käsittelyyn.

Yhteinen kirkkoneuvosto 11.2.2015

Hämeenkylässä seurakunnassa on tiedotussihteerin virka, jonka palkkaus on vaativuusryhmän 502 (vähimmäispalkka 2 282,85 euroa) mukainen. Tiedottajan viran vaativuusryhmä on 503 (vähimmäispalkka 2 401,59 euroa).

Yhteinen kirkkoneuvosto on 10.12.2014/225 § päättänyt kumota yhteisen kirkkoneuvoston 24.3.2010/56 § tekemän päätöksen tiedotustehtäviä seurakunnissa hoitavien viranhaltijoiden ja työntekijöiden palkkausta koskevista linjausperiaatteista. Tämä päätös perustui seurakuntien kokoon perustuvaan virkanimikkeistöön, jolloin muun muassa vain kahdella suurimmalla seurakunnalla oli tiedottajan virka. Pienemmissä seurakunnissa oli muun muassa tiedotussihteerien tai toimisto- ja tiedotussihteerien virkoja.

Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen johtosäännön 10 §:n kohdan 15. mukaan yhtymän johtaja päättää palkka-asiamiehen esittelystä olemassa olevan viran tai työsuhteen vaativuusryhmästä ja peruspalkasta tai niiden muuttamisesta kaikkien Vantaan seurakuntayhtymän virkojen ja työsuhteiden osalta lukuun ottamatta kirkkoherroja ja yhtymän johtajan välittömiä alaisia.

Palkkausta on käsitelty alustavasti seurakuntayhtymän palkkatyöryhmässä 18.12.2014/22. (AS)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää muuttaa Hämeenkylässä seurakunnan tiedotussihteerin virkanimikkeen tiedottajaksi 1.5.2015 lukien.



Päätös Esityksen mukaan.

10 § Korson seurakunnan varhaisnuorisotyöntekijän viran lakkauttaminen ja määräaikaisen perhetyöntekijän viran perustaminen 1.6.2015 alkaen

Korson seurakunnan seurakuntaneuvosto 3.12.2014/116 §:

116 § Korson seurakunnan varhaisnuorisotyöntekijän viran lakkauttaminen ja määräaikaisen perhetyöntekijän viran perustaminen 1.6.2015 alkaen

Korson seurakunnassa on ollut varhaisnuorisotyönohjaajan virka täyttämättä edellisen viranhaltijan Liisa Oksasen eläkkeelle jäämisestä 1.4.2012. alkaen.

Seurakuntaneuvosto päätti 11.5.2011 perustaa seurakuntaan määräaikaisen perhetyöntekijän viran perhekasvatusprojektia varten ajalle 1.8.2012-31.7.2014. Virkaa hoitamaan valittiin Tytti Malinen. Projektin päätyttyä seurakuntaneuvosto päätti palkata Tytti Malisen projektin seurantajaksoa varten 1.8. 2014.- 31.5.2015 väliseksi ajaksi.

Samalla annettiin työryhmälle Katja Gunther, Jani Puskala, Kirsi Heikinheimo, Lea Heikkilä, Tero Fleminch, Sanna Heikurinen ja Pirkko Yrjölä, tehtäväksi tehdä joulukuun seuraneuvoston kokoukseen esitys:

a) nuorisotyönohjaajan viran täyttämisestä tai lakkauttamisesta

b) perhekasvatustyön jatkosta Korson seurakunnassa

Työryhmä on kokoontunut 3 kertaa.

Esitys:

- Korson seurakunnan toinen varhaisnuorisotyönohjaajan virka lakkautetaan 31.5.2015.*

- Korson seurakuntaan perustetaan 1.6.2015 alkaen määräaikainen perhetyöntekijän virka 31.5.2019 asti.*

Perustelut:

- työalarajat ylittävän, perheisiin suuntautuvan työtavan kehittäminen seurakunnassa*

- perheitä osallistavan, ennaltaehkäisevän ja kokonaisvaltaisen työn edistäminen*

- erilaisten perheiden, kasvavan maahanmuuttajaväestön sekä työvoimaresurssien asettamat haasteet*

- kasvatuksen kokonaiskentän tulevaisuuden muutokset*

Perusteluina viran määräaikaisuudelle on Vantaan seurakunnille asetetut säästötavoitteet sekä kasvatuksen kentän eläköitymissuunnitelma ja sen vaikutukset työntekijämäärään vuoden 2019 jälkeen.

Perustettavan viran pätevyysvaatimuksina:

kirkon lapsi- ja perhetyön tutkinto

sosionomi Amk

muu soveltuva koulutus ja kokemus

Palkkaus: vaatavuusryhmä 502

Päätös: Esityksen mukainen. Lähetetään yhteiselle kirkkoneuvostolle toimenpiteitä varten.



Yhteinen kirkkoneuvosto 11.2.2015

Kirkkolain 6:9 §:

Viranhaltija otetaan virkasuhteeseen toistaiseksi tai määräajaksi. Viranhaltija voidaan ottaa määräajaksi vain, jos:

- 1) viranhaltija sitä itse pyytää;
- 2) määräajaksi ottamisesta säädetään erikseen; tai
- 3) tehtävän luonne, sijaisuus, avoinna olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoidon järjestäminen tai muu näihin rinnastettava työnantajan toimintaan liittyvä seikka sitä vaatii.

Viran vaatavuusryhmäksi on ehdotettu vaatavuusryhmää 502. Sen vähimmäispalkka on 2 273,75 euroa. Yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa viran peruspalkan, kun viran tehtävänkuvauus on tehty. (AS)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. lakkauttaa Korson seurakunnan varhaisnuorisotyönohjaajan viran 31.5.2015 lukien
2. perustaa Korson seurakunnan määräaikaisen (1.6.2015 - 31.5.2019) perhetyöntekijän viran, jonka kelpoisuusehtona on kirkon lapsi- ja perhetyön tutkinto, sosionomi (amk) tai muu soveltuva koulutus ja jonka palkkaus on vaatavuusryhmän 502 mukainen
3. todeta, että viran määräaikaisuuden perusteena on seurakunnan kasvatuksen henkilöstön tarpeen uudelleenarviointi.

Päätös

Esityksen mukaan.

Henkilöstö- ja yleishallintopalvelujen esittelyt

11 § Yhteisen kirkkoneuvoston edustajan valitseminen seurakuntayhtymän kiinteistöjohtokuntaan vuosiksi 2015–2016

Yhteinen kirkkovaltuusto on 27.1.2015/13 § päättänyt valita kiinteistöjohtokunnan jäseniksi ja varajäseniksi vuosiksi 2015–2016 seuraavat:

Jäsenet

Eero Sivunen, puheenjohtaja
Jari Porthén, varapuheenjohtaja
Urpo Vainio
Jorma Hentilä

Varajäsenet

Eero Tolonen
Eero Tulosmaa
Minna Kuusela
Antti Marvia



Anneli Kihlström
Anneli Karlsson
Leila Nuotio

Raili Savolainen
Veijo Puustinen
Tapani Varis

Johtokunnan johtosäännön 4 §:n mukaan yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalla ja yhdellä kirkkoneuvoston tehtävään valitsemalla jäsenellä on oikeus olla läsnä johtokunnan kokouksessa sekä ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksentekoon.

Edustajana on ollut 2013–2014 Matti Sollamo. (AS)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan yhden edustajan kiinteistöjohtokuntaan vuosiksi 2015–2016.

Käsittely Markku Nieminen ehdotti, että edustajaksi valittaisiin Raimo Huvila.

Päätös Yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi kiinteistöjohtokuntaan vuosiksi 2015–2016 valittiin Raimo Huvila.

12 § Yhteisen kirkkoneuvoston edustajan valitseminen seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön johtokuntaan vuosiksi 2015–2016

Yhteinen kirkkovaltuusto on 27.1.2015/14 § päättänyt valita yhteisen seurakuntatyön johtokunnan jäseniksi ja varajäseniksi vuosiksi 2015–2016 seuraavat:

Jäsenet

Elisabet Tepora, puheenjohtaja
Emma Perälä, varapuheenjohtaja
Seppo Palonen
Anneli Koskinen
Eila Paulun
Eero Untamala
Henri Järvinen

Varajäsenet

Tiina Tuomela
Taru Nieminen
Sakari Rokkanen
Jarno Eskelinen
Pasi Järvinen
Nina Silander
Eppu Rantala

Johtokunnan johtosäännön 4 §:n mukaan neuvoston puheenjohtajalla ja yhdellä neuvoston tehtävään valitsemalla jäsenellä on oikeus olla läsnä johtokunnan kokouksissa sekä ottaa osaa keskusteluun muttei päätöksentekoon.

Edustajana on ollut 2013–2014 Marika Tähkänen. (AS)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan yhden edustajan yhteisen seurakuntatyön johtokuntaan vuosiksi 2015–2016.

Käsittely Heikki Hilli ehdotti, että edustajaksi valittaisiin Paula Lehmuskallio.

Päätös Yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi yhteisen seurakuntatyön johtokuntaan vuosiksi 2015–2016 valittiin Paula Lehmuskallio.

13 § Yhteisen kirkkoneuvoston avuksi perustettavat toimikunnat vuosiksi 2015–2016

Kirkkojärjestyksen 9:4 §:

Tilapäisiä tehtäviä varten kirkkoneuvosto voi asettaa toimikuntia, joiden tehtävän ja toiminta-ajan se määrää. Toimikunnassa käsiteltävä asia ja



päätös voidaan siirtää kirkkoneuvoston ratkaistavaksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston avuksi tilapäisiä tehtäviä varten ehdotetaan toimikaudelle 2015 – 2016 nimettäväksi:

1. Suunnittelutoimikunta, jonka tehtävänä on

- selvittää seurakuntien toimintaympäristössä tapahtuvia muutoksia ja kehityslinjoja pitkällä aikavälillä

- selvittää seurakuntayhtymän keskipitkän ja pitkän aikavälin toiminnalliset ja taloudelliset tarpeet (ml. rakenteelliset uudistukset ja johtamisjärjestelmän kuvaus)

- valmistella tarvittaessa seurakuntayhtymän toiminta-ajatuksen, mission, visionääristen painopisteiden ja strategisten tavoitteiden tarkistamista ja uudistamista

- laatia vaihtoehtoisia pitkän aikavälin toiminta- ja talousstrategioita

- käsitellä seurakuntayhtymän seuraavien vuosien talousarvion kehystä, talouden tasapainotusta sekä muita pidemmän aikavälin toiminnan ja talouden linjauksia

- teetättää seurakuntien toimintaan, hallintoon ja talouteen liittyviä tutkimuksia ja selvityksiä

- kehittää toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden asettamista ja arviointia sekä

- raportoida yhteiselle kirkkoneuvostolle ja sen kautta yhteiselle kirkkovaltuustolle strategian toteutumisesta.

Yhtymän johtaja nimeää avukseen toimikunnan valmisteluryhmän. Toimikunta valitsee itselleen sihteerin.

2. Ympäristötoimikunta, jonka tehtävänä on koordinoida paikallista ympäristötoimintaa seurakunnissa ja seurakuntayhtymän palvelukeskuksessa sekä ohjata yhteisiä ympäristötoimia koskevia painopisteitä (esimerkiksi ympäristödiplomin uusiminen ja ympäristöohjelman 2016-2020 laatiminen).

Ympäristötoimikunta koostuisi neljästä yhteisen kirkkoneuvoston nimeämästä luottamushenkilöstä ja muutamista ympäristöasioihin työssään perehtyneistä viranhaltijoista/työntekijöistä seuraavasti:

- kirkkoherra Jukka Nevala (kirkkoherrat)

- tiedostussihteerin Anna Äystö (seurakuntien ympäristövastaavien edustaja)

- johtava kasvatusasiain pastori Tarja Korpela (ympäristökasvatus)

- tiedotuspäällikkö Katriina Harviainen (viestintäasiat)

- palveluesimies Mirva Sorvoja (leiri- ja kurssikeskuspalvelut).

Toimikunnan valmistelijaksi ja sihteeriksi esitetään rakennuttajainsinööri Maija-Liisa Sahlbomia. Toimikunnan työskentelyyn osallistuisi myös Helsingin seurakuntayhtymän ympäristöasiantuntija.



Edellisellä toimikaudella oli lisäksi kurssikeskustoimikunta, jossa oli yksi luottamushenkilöjäsen. Toimikuntaa ei ehdoteta enää perustettavaksi, vaan sen sijaan toimii viranhaltijoista koostuva yhteistyökokous. (AS)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. asettaa 12-jäsenisen suunnittelutoimikunnan vuosiksi 2015 - 2016. Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee jäsenet ja nimeää puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla, yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalla ja yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalla, lääninrovastilla sekä yhtymän johtajan nimeämällä virkamiehistä koostuvalla toimikunnan valmisteluryhmällä on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksissa. Toimikunta voi tarvittaessa kutsua asiantuntijoita kokouksiinsa kuultavaksi. Toimikunta valitsee itselleen sihteerin.

Yhteinen kirkkoneuvosto määrää toimikunnan tehtäväksi:

- selvittää seurakuntien toimintaympäristössä tapahtuvia muutoksia ja kehityslinjoja pitkällä aikavälillä
 - selvittää seurakuntayhtymän keskipitkän ja pitkän aikavälin toiminnalliset ja taloudelliset tarpeet (ml. rakenteelliset uudistukset ja johtamisjärjestelmän kuvaus)
 - valmistella tarvittaessa seurakuntayhtymän toiminta-ajatuksen, mission, visionääristen painopisteiden ja strategisten tavoitteiden tarkistamista ja uudistamista
 - laatia vaihtoehtoisia pitkän aikavälin toiminta- ja talousstrategioita
 - käsitellä seurakuntayhtymän seuraavien vuosien talousarvion kehystä, talouden tasapainotusta sekä muita pidemmän aikavälin toiminnan ja talouden linjauksia
 - teetättää seurakuntien toimintaan, hallintoon ja talouteen liittyviä tutkimuksia ja selvityksiä
 - kehittää toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden asettamista ja arviointia sekä
 - raportoida yhteiselle kirkkoneuvostolle ja sen kautta yhteiselle kirkkovaltuustolle strategian toteutumisesta.
2. asettaa yhdeksänjäsenisen ympäristötoimikunnan vuosiksi 2015–2016. Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää toimikuntaan neljä luottamushenkilöjäsentä, joista se valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto nimeää toimikuntaan viranhaltijoiden/työntekijöiden edustajat seuraavasti:
 - kirkkoherra Jukka Nevala
 - tiedostussihteeri Anna Äystö



- johtava kasvatusasiain pastori Tarja Korpela
- tiedotuspäällikkö Katriina Harviainen
- palveluesimies Mirva Sorvoja.

Toimikunnan valmistelijaksi ja sihteeriksi nimetään rakennuttajainsinööri Maija-Liisa Sahlbom.

Yhteinen kirkkoneuvosto määrää toimikunnan tehtäväksi koordinoida paikallista ympäristötoimintaa seurakunnissa ja seurakuntayhtymän palvelukeskuksessa sekä ohjata yhteisiä ympäristötoimia koskevia painopisteitä (esimerkiksi ympäristödiplomin uusiminen ja ympäristöohjelman 2016–2020 laatiminen).

Käsittely

Raimo Huvila ehdotti, että suunnittelutoimikuntaan valittaisiin Heikki Hilli, Loviisa Kaartokallio ja Jouni Tiainen.

Paula Lehmuskallio ehdotti, että toimikuntaan valittaisiin Marianne Träskman, Mia Salminvuo, Taina Hautala ja Eve Rämö.

Riitta Ahlroth ehdotti, että toimikuntaan valittaisiin Soile Niemi ja Tapio Leskinen.

Jan-Erik Eklöf ehdotti, että toimikuntaan valittaisiin Tom Sergelius.

Tarja Eklund ehdotti, että toimikuntaan valittaisiin Hilikka Kempainen ja Risto Hiltunen.

Sari Roman-Lagerspetz ehdotti, että toimikunnan puheenjohtajaksi valittaisiin Eve Rämö. Paula Lehmuskallio ehdotti, että varapuheenjohtajaksi valittaisiin Heikki Hilli.

Paula Lehmuskallio ehdotti, että ympäristötoimikuntaan valittaisiin Soile Tahvanainen.

Raimo Huvila ehdotti, että toimikuntaan valittaisiin Heikki Mäkinen.

Tarja Eklund ehdotti, että toimikuntaan valittaisiin Jyrki Riikonen.

Sari Roman-Lagerspetz ehdotti, että toimikuntaan valittaisiin Simo Routarinne ja hän toimisi puheenjohtajana.

Paula Lehmuskallio ehdotti, että toimikunnan varapuheenjohtajaksi valittaisiin Heikki Mäkinen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Suunnittelutoimikuntaan valittiin seuraavat:

Eve Rämö, puheenjohtaja
Heikki Hilli, varapuheenjohtaja
Loviisa Kaartokallio
Jouni Tiainen
Marianne Träskman
Mia Salminvuo
Taina Hautala



Soile Niemi
Tapio Leskinen
Tom Sergelius
Hilkka Kempainen
Risto Hiltunen.

Ympäristötoimikuntaan valittiin luottamushenkilöedustajiksi seuraavat:

Simo Routarinne, puheenjohtaja
Heikki Mäkinen, varapuheenjohtaja
Soile Tahvanainen
Jyrki Riikonen

14 § Vantaan seurakuntayhtymän edustajan määrääminen neljän kiinteistöyhtiön yhtiökokousedustajaksi vuosiksi 2015–2016

Vantaan seurakuntayhtymä on osakkaana neljässä kiinteistöosakeyhtiössä, joiden hallitukseen sillä on oikeus osakkeenomistajana tai yhtiön koon puolesta valita edustajansa.

Koska hallituksen jäsenet valitaan ao. yhtiöiden yhtiökokouksissa, tulisi yhteisen kirkkoneuvoston määrätä yhtiökokousedustajat ja antaa heille ohjeet vaaleja varten.

Yhtiöt ovat Kiinteistö Oy Bethania, Kiinteistö Oy Vantaan Kuusitie 25, Kiinteistö Oy Koivukylän Puistotie 25 (tytäryhtiöitä) ja Kiinteistö Oy Vapaalankoti (osakkuusyhtiö).

Kiinteistö Oy Koivukylän Puistotie 25 on yksin Vantaan seurakuntayhtymän omistama yhtiö, mutta muissa yhtiöissä on myös muita osakkeenomistajia. Kiinteistö Oy Bethanian, Kiinteistö Oy Koivukylän Puistotie 25:n ja Kiinteistö Oy Vantaan Kuusitie 25:n toimitusjohtajana toimii kiinteistökehitysjohtaja Olavi Jaskara.

Yhtiökokouksen edustajaksi valittaneen Kiinteistö Oy Bethaniaan ja Kiinteistö Oy Vapaalankodin yhtiökokouksiin lakimies Anita Savioja. Muissa yhtiöissä hän on hallituksen puheenjohtajana.

Kiinteistö Oy Vantaan Kuusitie 25:n ja Kiinteistö Koivukylän Puistotie 25:n yhtiökokousedustajaksi valittaneen talouspäällikkö Juha Venho.

Yhtiöiden hallitukseen on aiemmin valittu luottamushenkilöitä ja viranhaltijoita. Luottamushenkilöitä on ollut mm. Kiinteistö Oy Bethanian hallituksessa, johon on valittu kiinteistöjohtokunnan puheenjohtajistoa. Muissa yhtiöissä on ollut lähinnä kiinteistöpalvelujen viranhaltijoita ja lakimies. (AS)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. määrätä Kiinteistö Oy Bethanian ja Kiinteistö Oy Vapaalankodin yhtiökokousedustajaksi lakimies Anita Saviojan
2. määrätä Kiinteistö Oy Koivukylän Puistotie 25:n ja Kiinteistö Oy Vantaan Kuusitie 25:n yhtiökokousedustajaksi talouspäällikkö Juha Venhon



3. antaa yhtiökokousedustajille ohjeet hallituksen jäsenten valintaa varten:

Kiinteistö Oy Bethania
hallituksen puheenjohtaja
hallituksen jäsen

Kiinteistö Oy Vapaalankoti
hallituksen jäsen
varajäsen

Kiinteistö Oy Koivukylän Puistotie 25
hallituksen puheenjohtaja
hallituksen 2 jäsentä
hallituksen 2 varajäsentä

Kiinteistö Oy Vantaan Kuusitie 25
hallituksen puheenjohtaja
hallituksen jäsen.

Käsittely

Yhtymän johtaja täydensi päätösesitystä siten, että Kiinteistö Oy Bethaniaan valitaan puheenjohtaja ja kaksi hallituksen jäsentä.

Raimo Huvila ehdotti, että Kiinteistö Oy Bethanian hallituksen jäseneksi ehdotettaisiin valittavaksi Jorma Hentilä.

Paula Lehmuskallio ehdotti, että Kiinteistö Oy Bethanian hallituksen puheenjohtajaksi ehdotettaisiin valittavaksi Jari Porthén ja jäseneksi Juha Tuohimäki.

Paula Lehmuskallio ehdotti, että Kiinteistö Oy Vapaalankodin hallituksen jäseneksi ehdotettaisiin valittavaksi Sari Turunen ja varajäseneksi ylläpitöpäällikkö.

Yhtymän johtaja esitti, että hallitukseen ehdotettaisiin valittaviksi seuraavat:

Kiinteistö Oy Koivukylän Puistotie 25
hallituksen puheenjohtaja: Anita Savioja
hallituksen 2 jäsentä: Timo Jokinen ja Kari Korkeamäki
hallituksen 2 varajäsentä: ylläpitöpäällikkö ja Jaana Koponen

Kiinteistö Oy Vantaan Kuusitie 25
hallituksen puheenjohtaja: Anita Savioja
hallituksen jäsen: Jaana Koponen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin käsittelyosassa mainitulla tavalla.

15 § Helsingin hallinto-oikeuden lausuntopyyntö valituksen johdosta

Helsingin hallinto-oikeus pyytää 22.12.2014 yhteistä kirkkoneuvostoa antamaan lausunnon Jussi Tukian valituksen johdosta ja liittämään asiakirjoihin kaikki valituksenalaisen päätöksen perusteena olevat asiakirjat. Asiakirjat on palautettava hallinto-oikeudelle viimeistään 30.1.2015.



Lausunnon antamiseen on pyydetty hallinto-oikeudelta lisäaikaa.

Lisäaikaa on myönnetty 18.2.2015 saakka.

Jussi Tukia on tehnyt kirkollisvalituksen yhteisen kirkkoneuvoston päätöksestä 8.10.2014/179 §, jolla yhteinen kirkkoneuvosto oli hylännyt Jussi Tukian oikaisuvaatimuksen, joka koski kiinteistöjohtokunnan päätöstä 25.8.2014/46 §. Johtokunta oli päättänyt

- 1. todeta, että Vantaan seurakuntien hautaustoimen ohjesäännön 14 § mukaisesti kukka-aihiolliset muistomerkit eivät ole sallittuja*
- 2. että Tukian hautapaikan 1 B 022-A00 muistomerkkiä koskeva anomus hylätään*
- 3. että Tukian hautapaikan 1 B 022-A00 pohjakivi on hautaoikeuden haltijan kustannuksella ja toimesta muutettava 19.4.2012 hyväksytyin muistomerkkisuunnitelman mukaiseksi 31.12.2014 mennessä. Hyväksyttävän pohjakiven enimmäismitat ovat korkeus 30cm, leveys 90 cm ja paksuus 30 cm.*

Helsingin hallinto-oikeus on päätöksellään 14/1066/2; 19.12.2014 kieltänyt Vantaan seurakuntien yhteisen kirkkoneuvoston päätöksen 8.10.2014/179 § ja kiinteistöjohtokunnan päätöksen 25.8.2014/46 § täytäntöönpanon siihen saakka, kunnes hallinto-oikeus on ratkaissut asiaa koskevan valituksen tai sitä ennen ei toisin määrää. (MA/ST)

Liite 3: Jussi Tukian kirkollisvalitus 27.11.2014

Liite 4: Ehdotus lausunnoksi hallinto-oikeudelle

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. lähettää liitteenä olevan lausunnon vastauksena Helsingin hallinto-oikeudelle
2. tarkastaa pöytäkirjan tämän päätöksen osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös Esityksen mukaan.

16 § Määräaikaisen projektityöntekijän palkkaaminen Vantaankosken seurakuntaan

Vantaankosken seurakunnan seurakuntaneuvosto 3.12.2014/15 §

15 § Määräaikaisen projektityöntekijän palkkaaminen

MarjaKirkko -projektin loputtua on Vantaankosken seurakunnan jäsenyystiimin tehtävät ja toteutus mietittävä uudelleen, kun tiiminvetäjänä toiminut Lasse Kaikkonen lopetti työsuhteensa seurakunnassa. Tämän lisäksi jäsenyysajattelussa tiimin tehtävän painopiste on siirtynyt enemmän käytännön toteutuksen miettimiseen kuin jäsenyysajattelun teoreettisen ymmärryksen lisäämiseen seurakunnassa.

Jäsenyystiimin ja MarjaKirkko -projektin puitteissa on seurakunnassa kehitetty ns. ristikkomallia, joka antaa hyvän työkalun kehittää seurakunnan toimintaa jäsenajattelun näkökulmasta. Vantaankosken seurakunnan ohjausryhmässä on päätetty ottaa ristikkomalli aktiiviseen käyttöön ja hyödyntää sitä toiminnan toteutuksessa, suunnittelussa ja kehittämisessä sekä toteutuman arvioinnissa. Ristikko esitellään kokouksessa.



Tämän lisäksi on jäsenyystiimissä kehitetty ns. jäsenyyden toimintamallia, eli miten seurakunnan toimintaa kehitetään jäsenyyden pohjalta. Toimintamallia esitellään liitteessä 9.

Seurakunnan ohjausryhmä kannattaa sitä ajatusta, että siirrytään kahden pääjäsenryhmän kanssa toimimiseen. Uskollisten kanssa toimintaa osataan toteuttaa ja kehittää, mutta osaamista tarvitaan lisää erityisesti irrallisten kanssa toimimiseen. Ohjausryhmässä on käsitelty asiaa ja kannatusta on saanut ajatus, että vahvistetaan seurakunnan osaamista lapsi- ja perhetyössä sekä kasvatuksen sektorilla muutenkin ja lisätään yhteistyötä eri vastuualueiden kanssa niin, että keskeiseksi kohderyhmäksi voidaan ottaa irralliset lapsiperheet. Näin saadaan irrallisten muuten niin vaikeasti tavoitettavaan jäsenryhmään jotain kontaktia ja sitä kautta myös lisätään osaamista tämän jäsenryhmän kanssa toimimisessa.

Kotimaan tekemän selvityksen perusteella Vantaan irrallisten ryhmässä on 19 % yksin asuvia, 21 % parisuhteessa olevia ja 60 % perheellisiä. Toiminnan kehittämiseksi ehdotetaan projektityöntekijän palkkaamista, jonka rahoitus ja tehtäväkuva käyvät ilmi liitteessä 10.

Tässä otetaan kantaa myös Kivistön kirkon ja Pohjoisen alueen toiminnan kehittämiseen. Siksi päätös on merkittävä seurakunnan toiminnan kehittämisessä. Kivistön kirkon kehittäminen erityisesti irrallisten lapsiperheiden toimintakeskuksen näkökulmasta pitäisi sisällään samalla myös muun pohjoisen alueen toiminnan kehittämistä.

Projektityöntekijän rahoitukseen on luvassa yhtymältä tälle vuodelle 15 000 €, joka saadaan jäsenyyshankkeen projektirahasta. Tätä rahaa ei voida kohdentaa muuten. Yksi osa rahoituksesta on tarkoitus kattaa yhtymän seurakunnille suuntaamasta sopeuttamis- ja kehittämisrahasta. Tällä tavalla rahaa voidaan pelkän sopeuttamisen sijaan käyttää myös kehittämiseen. Rahaa jää myös muihin tarkoituksiin n. 17 000 €/vuosi.

Kolmanneksi projektityöntekijän rahoitukseen on tarkoitus suunnata herättäjäjuhlien suunnittelua varten varattua rahaa siten, että vuonna 2016 työntekijän työpanoksesta puolet menee herättäjäjuhlien pääsihteerin tehtäviin. Näillä toteutuksilla projekti ei rasita seurakunnan talousarviota.

Koska kyseessä on määräaikainen virka on asia syytä viedä yhteisen kirkkoneuvoston päätettäväksi, vaikka kyseessä ei olekaan uuden vakituisen viran perustaminen. YKN:n päätös asiaan on perusteltua sikäläkin, että viran rahoittamiseen on tarkoitus käyttää yhtymän myöntämään sopeuttamis- ja kehittämisrahaa.

Liite 9 Toimintamalli

Liite 10 Rahoitus ja tehtäväkuvaus

Esitys: Seurakuntaneuvosto esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että

Vantaankosken seurakuntaan otetaan määräaikaiseen virkasuhteeseen virkaa perustamatta jäsenyyden projektityöntekijän virka 1.4.2015-31.8.2016. Viran palkkaus sijoittuu vaatavuusryhmään 601 ja siinä noudatetaan seurakuntapastorin palkkausta. Viran peruspalkka on 2925,06 e/kk, joka muodostuu vaatavuusryhmän vähimmäispalkasta 2616,26 e/kk ja vaatavuusosasta 308,80 e/kk. Viran palkkaus ja tehtäväkuvaus toteutetaan liitteen 10. mukaisesti,

Seurakuntaneuvosto valtuuttaa kirkkoherran valmistelemaan jäsenyyden projektityöntekijän palkkausta niin, että työntekijä voi aloittaa 1.4.2015.

Seurakuntaneuvosto nimeää keskuudestaan edustajan projektin projektiryhmään.



Seurakuntaneuvosto nimeää kirkkoherran projektiryhmän puheenjohtajaksi ja valtuuttaa kirkkoherran yhdessä seurakuntaneuvoston edustajan kanssa valmistelemaan projektiryhmän muun kokoonpanon.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan ja valittiin seurakuntaneuvoston edustajaksi Anna-Kaarina Palmu.

Yhteinen kirkkoneuvosto 11.2.2015

Uusi määräaikainen virka on tarpeen tuoda yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyyn Vantaankosken seurakuntaneuvostossa esitettyjen perustelujen lisäksi myös sen takia, että osa rahoituksesta tulee myös seurakuntayhtymän hallinnassa olevista valtakunnallisesta herättäjäjuhliin (2016) aiemmin päätetystä ja varattavasta määrärahasta. Vantaankosken seurakunnan tehtäväjärjestely ei vaikuta herättäjäjuhlien määrärahan kokonaiskäyttöön.

Mikäli määräaikaiseen virkasuhteeseen otetaan pappi, on tuomiokapitulilta varmistettu, että papin on mahdollista saada viranhoitomääräys virkaan.(AS)

Liite 5: Toimintamalli

Liite 6: Jäsenlähtöisen toiminnan kehittäminen Vantaankosken seurakunnassa ja projektityöntekijän tehtäväkuvaus

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. oikeuttaa Vantaankosken seurakunnan ottamaan määräaikaisen (1.4.2015–31.8.2016) projektityöntekijän
2. vahvistaa projektityöntekijän palkkaukseksi vaativuusryhmän 601 mukaisen palkan, jonka suuruus on 2 925,01 euroa.

Päätös Esityksen mukaan.

17 § Luvan hakeminen Korson seurakunnan avustavan seurakuntapastorin viran täyttämiseksi 1.6.–31.12.2015

Yhteinen kirkkovaltuusto on päättänyt kokouksessaan 27.11.2001/76 § perustaa avustavan seurakuntapastorin viran 1.5.2002 alkaen Hakunilan, Hämeenkyllän, Korson, Rekolan, Tikkurilan ja Vantaankosken seurakuntiin sekä Vanda svenska församlingiin.

Niiden täyttämisestä on sovittu seuraavaa:

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös 27.11.2001/76 §:

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee pöytäkirjaan, että seurakuntaneuvoston tulee esittää etukäteen yhteiselle kirkkoneuvostolle selvitys tilapäisestä virantäytöstä aiheutuvien menojen kattamisesta seurakunnan talousarviosta.

Mikäli seurakunnalla tällaisia säästöjä kertyy, yhteinen kirkkoneuvosto myöntää seurakunnalle luvan pyytää virkamääräystä tuomiokapitulilta.



Korson seurakunta aikoo käyttää viran palkkaukseen talousarviossa myönnettyä sopeuttamisrahaa.

Korson seurakuntaneuvosto 29.1.2015/10 §:

10 § Vokaatio ja vuoden 2015 kannustinrahan käyttö

Yhteinen kirkkovaltuusto teki keväällä 2014 päätöksen myöntää seurakunnille 37.500 euron suuruisen kannustinrahan käytettäväksi erilaisiin projekteihin, hankintoihin tms. Rahan käytöstä päättää kukin seurakunta ja siitä raportoidaan toimintakertomuksen yhteydessä.

Kesällä 2014 Korson seurakunta palkkasi seurakunnan säästörahoista 2,5 kuukauden ajaksi kesäpapin, tarkoituksena helpottaa vakituisten pappien kesän työruuhkaa, luoda mahdollisuus ainakin kolmen viikon yhtäjaksoisiin lomiin sekä antaa työmahdollisuus uudelle papille. Kokeilu oli onnistunut.

Ehdotankin nyt, että vuoden 2015 kannustinrahalla Korson seurakuntaan palkataan avustava seurakuntapastori kesäkuun alusta joulukuun 2015 loppuun. Kesän ajan hänen työalansa olisi yleinen seurakuntatyö, lähinnä kirkolliset toimitukset ja messut. Syys-joulukuun hän toimisi lapsi- ja perhetyön pastorina. Seurakuntayhtymän ja myös Korson seurakunnan yksi kärkihankkeista on jumalanpalveluselämä. Korsossa hanke on tarkoitus aloittaa siten, että lapsi- ja perhetyön pastori Sanna Heikurisen johdolla laaditaan mahdollisimman kattava selvitys nykyisestä jumalanpalveluselämästä sekä tulevaisuuden tarpeista ja mahdollisuuksista. Avustava pappi antaa pastori Heikuriselle mahdollisuuden keskittyä kartoituksen tekemiseen. Seurakuntapastorin seitsemän kuukauden palkka sivukuluineen (vaatimusryhmä 601) on 32.023,60 €. Jos palkka maksetaan kannustinrahasta, jää siitä vielä muuhun tarkoitukseen käytettäväksi 5 476,40 €.

Olen yhdessä lapsityönohjaaja Lea Heikkilän kanssa haastatellut teol.maisteri Marja Vainikkaa. Vainikalla on teologin koulutuksen lisäksi myös lapsityön ohjaajan ja kirkon nuorisotyönohjaajan koulutus. Hän toimii tällä hetkellä Pakilan seurakunnan varhaisnuorisotyönohjaajana. Vainikka on erittäin kiinnostunut papintyöstä Korson seurakunnassa. Seuraava pappisvihkimys Helsingin hiippakunnassa on 3.5.

Esitys: Korson seurakuntaneuvosto päättää antaa teol.maist. Marja Vainikalle vokaation Korson seurakunnan avustavan seurakuntapastorin virkaan 1.6.–31.12.2015. Palkkaus on vaatimusryhmä 601 mukainen. Samalla seurakuntaneuvosto anoo yhteiseltä kirkkoneuvostolta oikeutta täyttää Korson seurakunnan avustavan seurakuntapastorin virka kyseiseksi ajaksi. Viran palkkakulut 32.023,60 euroa maksetaan seurakunnan vuoden 2015 kannustinrahasta.

Päätös: Esityksen mukainen.

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää luvan Korson seurakunnan avustavan seurakuntapastorin viran täyttämiseksi 1.6.–31.12.2015.

Päätös Esityksen mukaan.

18 § Yhteisen kirkkovaltuuston 2.12.2014 kokouksen päätösten täytäntöönpano

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa ja päättää

1. että pöytäkirjan 91 §:ssä tehty päätös hyväksyä Pyhän Laurin kirkon hankesuunnitelma on lähetetty Kirkkohallituksen vahvistettavaksi



2. että muut päätökset on ilmoitettu kaikille asianosaisille.

Päätös Esityksen mukaan.

19 § Yhteisen kirkkovaltuuston kokouksen 27.1.2015 päätösten täytäntöönpano

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa ja päättää

1. että pöytäkirjan 15 §:ssä tehty päätös, että yhteiselle kirkkoneuvostolle annetaan tehtäväksi järjestää tarjouskilpailu siten, että yhteinen kirkkovaltuusto voi päättää tilintarkastusyhteisön valitsemisesta huhtikuun 2015 kokouksessa, annetaan valmisteltavaksi
2. että muut päätökset on ilmoitettu kaikille asianosaisille.

Päätös Esityksen mukaan.

Kiinteistö- ja tilapalvelujen esittelyt

20 § Pääkaupunkiseudun ympäristöyhteistyösopimus

Pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien neuvottelukunta antoi kokouksessaan 4.11.2014 viranhaltijoiden tehtäväksi selvittää pääkaupunkiseudun ympäristöyhteistyön mahdollisuuksia. Yhteistyötä on nyt valmisteltu Espoon, Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymien kesken. Valmistelun pohjalta on laadittu sopimusluonnos, jonka mukaisesti ympäristöyötä on tarkoitus suunnitella, kehittää ja toteuttaa yhteistyössä pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien kesken.

Liite 7: Ympäristöyhteistyön sopimusluonnos

Suunnitelman mukaan ympäristöyön järjestämiseksi pääkaupunkiseudulle perustetaan Espoon, Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymien ympäristöyön yhteistyöryhmä, joka koostuu 1 - 2 viranhaltijasta / seurakuntayhtymä. Yhteistyöryhmä tekee linjauksia seurakuntayhtymien ympäristöyöstä sekä koordinoi, kehittää, ohjaa ja arvioi seurakuntayhtymien ympäristöyötä sekä ympäristöyöhön liittyviä suunnitelmia ja päätöksentekoa. Seurakuntayhtymät perustavat yhteisen ympäristöasiantuntijan tehtävän, jonka sijoituspaikka on Helsingin seurakuntayhtymässä. Ympäristöasiantuntijan tehtävänkuvaan kuuluu ympäristöasioiden ohella myös sisäilma-asiat, joten jatkossa yhteistyötä onkin mahdollisuus laajentaa kattamaan myös sisäilma-asiat.

Ympäristöyötä tehdään jatkossakin paikallisesti seurakunnissa, mutta työn ohjaus tapahtuu ympäristöasiantuntijan toimesta yhteistyössä seurakuntien omien ympäristövastaavien kanssa. Tämän lisäksi jokaisessa seurakuntayhtymässä voi olla oma ympäristötoimikunta, joka valvoo paikallista toimintaa ja seurakuntayhtymäkohtaisia painopisteitä (esimerkiksi ympäristödiplomin uusiminen).



Yhteisen ympäristöasiantuntijan ajankäyttö eri seurakuntayhtymien kesken suunnitellaan yhteistyöryhmässä vuosittain laadittavan toimintasuunnitelman perusteella, ja kustannukset jaetaan seurakuntayhtymien kesken toteutuneen ajankäytön perusteella. Espoon ja Vantaan seurakuntayhtymät vastaavat kumpikin arviolta noin 10–20 %:n ja Helsingin seurakuntayhtymä noin 60–80 %:n osuudesta yhteisen ympäristöasiantuntijan kustannuksista. Vuositasolla kokonaiskustannuksiksi on arvioitu noin 60 000 euroa, sisältäen palkkakustannusten lisäksi muun muassa tila- ja tietohallintokustannukset.

Mikäli yhteinen kirkkoneuvosto tekee päätöksen ympäristödiplomin uusimisesta tässä kokouksessa käsitellyssä olevan esityksen mukaisesti, Vantaan on mahdollista käyttää ympäristöasiantuntijan työaikaa heti vuoden 2015 alkupuolella ympäristödiplomin uusimistyössä, jolloin vuoden 2015 kustannus on hieman keskimääräistä korkeampi. Ympäristöasiat sisältyvät kiinteistö- ja tilapalvelujen kustannusarvioon, ja vuodeksi 2015 on varattu painopisteprojekteihin 12 000 euron suuruisen määräraha ympäristödiplomin uusimiseen, mikä kattaa osan vuoden ympäristöyhteistyön kustannuksista. (ST)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan pääkaupunkiseudun ympäristötyön yhteistyösopimusluonnoksen
2. valtuuttaa kiinteistöjohtaja Sari Turusen allekirjoittamaan ympäristötyön yhteistyösopimuksen.

Päätös

Esityksen mukaan.

21 § Ympäristödiplomin uusiminen

Kirkon ympäristödiplomi on kirkon oma ympäristöjärjestelmä, joka on kehitetty seurakuntia varten ottamaan ympäristöasiat huomioon osana seurakuntien normaalia toimintaa ja hallintoa sekä täyttämään hyvin vastuutaan luomakunnasta. Kirkon ympäristödiplomi on perustettu vuonna 2001 ja järjestelmässä on tällä hetkellä mukana noin sata seurakuntaa ja seurakuntayhtymää. Diplomi voidaan myöntää seurakuntayhtymälle tai seurakunnalle, joka täyttää diplomissa määritellyt minimikriteerit ja kerää diplomijärjestelmässä määritellyistä vapaavalinnaisista osioista vähintään 100 pistettä.

Vantaan seurakuntayhtymä sai ensimmäisen ympäristödiplominsa vuonna 2007 ja se uusittiin vuonna 2011. Nykyinen ympäristödiplomi on voimassa vuoden 2015 loppuun, joten ympäristödiplomin uusimiseksi tarvittavat toimenpiteet on ajankohtaista käynnistää viipymättä.

Ympäristödiplomin hakuprosessi ja määräajat vuonna 2015 ovat seuraavat:

- yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee diplomin hakemista helmikuussa 2015
- tuomiokapitulille toimitetaan tieto asian käsittelystä



- ympäristökatselmukseen liittyvä aineisto päivitetään ja ympäristökatselmus sekä muut ympäristödiplomin uusimiseen tarvittavat lisätoimenpiteet toteutetaan kevään ja kesän 2015 aikana
- yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee ympäristökatselmuksen ja ympäristöohjelman elo-syyskuussa 2015
- seurakuntayhtymä pyytää hiippakunnalta auditointia
- auditoija(t) suorittaa/suorittavat katselmuksen ja antavat lausuntonsa syys-lokakuussa 2015
- seurakuntayhtymä toimittaa diplomihakemuksen ja auditoijien lausunnon tuomiokapitulille
- tuomiokapituli käsittelee diplomihakemuksen marraskuussa 2015 ja pyytää edelleen Kirkkohallitusta käsittelemään hakemuksen
- Kirkkohallitus käsittelee hakemuksen täysistunnossaan joulukuussa 2015.

Ympäristökatselmus kuvaa ympäristöasioiden nykytilanteen Vantaan seurakuntayhtymässä kokonaisuutena; seurakuntayhtymän palvelukeskuksessa, kurssikeskustoiminnassa, hautausmailla ja seurakunnissa. Ympäristöohjelmassa puolestaan kuvataan aikataulutettuna seurakuntayhtymän ympäristötavoitteet, jotka ovat konkreettisia, aikataulutettuja tavoitteita ympäristökatselmuksen ongelmien ratkaisemiseksi.

Ympäristödiplomin minimikriteerit ovat samat diplomia ensi kertaa hakevalle ja diplomia uudistavalle seurakunnalle. Olennaista diplomia uudistettaessa on selvittää, miten ympäristöohjelman tavoitteet on diplomin voimassaoloaikana seurakuntayhtymässä toteutettu. Jatkuvan parantamisen idean mukaisesti ympäristöohjelmassa asetetaan uudet tavoitteet. Tärkeää on myös selvittää, miten ympäristölainsäädäntö ja -määräykset ovat muuttuneet, ja miten seurakunnan toiminta on muuttunut. Tältä pohjalta laaditaan uusi ympäristöohjelma. Lähtökohtana on ympäristökatselmus ja -ohjelma, jolla diplomia on ensimmäisen kerran haettu. Ympäristödiplomin käsikirjaa on uudistettu vuonna 2012, joten ympäristödiplomi on uusittava uuden käsikirjan vaatimusten mukaisesti.

Ympäristödiplomin hakuprosessi edellyttää tiivistä työtä ympäristöohjelman päivittämiseksi vastaamaan tämänhetkistä toimintaa. Ympäristöohjelman päivitystyön ohjauksessa ja kokoamisessa on tarkoitus hyödyntää pääkaupunkiseudun ympäristöasiantuntija Elina Hienosta. Varsinaisesta päivitystyöstä vastaa seurakuntayhtymän ympäristövastaava, rakennuttajainsinööri Maija-Liisa Sahlbom, joka laatii kaikki ympäristödiplomin edellyttämät dokumentit.

Maija-Liisa Sahlbomin kuukausittainen työaika on osaaikaeläkkeestä johtuen puolet täydestä työajasta. Koska ympäristödiplomin hakeminen edellyttää täysipainoista työskentelyä määräajoissa pysymiseksi, Sahlbomin nykyiset työtehtävät on mahdollista järjestellä siten, että hän pystyy keskittymään jatkossa pelkästään ympäristödiplomin aineiston kokoamiseen.



Seurakuntayhtymän ympäristöohjelman toteutumista diplomin voimassaoloaikana on seurannut ympäristötoimikunta. Ympäristötoimikunta käsitteli ympäristödiplomiasiaa kokouksessaan 17.09.2014 ja päätti ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle ympäristödiplomin uusimista.

Ympäristötoimikunnan toimikausi päättyi vuonna 2014, joten ympäristödiplomin uusimistyötä varten onkin nyt aiheellista perustaa uusi ympäristötoimikunta, jonka tehtäväksi annetaan ympäristödiplomin uusiminen sekä ympäristöohjelman laatiminen vuosille 2016 - 2020. Ympäristötoimikuntaan nimetään jäseniä sekä luottamushenkilöistä että viranhaltijoista, ja toimikunnan valmistelijana ja sihteerinä toimii rakennuttajainsinööri Maija-Liisa Sahlbom. Ympäristötoimikunnan kokoonpanosta tehdään erillinen päätös.

Myös Vantaan seurakuntien kirkkoherrojen ja palvelukeskuksen johtavien viranhaltijoiden muodostama yhteistyökokous Opera käsitteli kokouksessaan 18.11.2014 ympäristödiplomiasiaa ja päätti ehdottaa ympäristödiplomin uusimista.

Vuoden 2015 talousarvioon on varattu painopisteprojektirahoista ympäristödiplomille 12 000 euron suuruinen määräraha ja loput kustannuksista katettaneen ympäristötoimikunnan kustannuspaikalta.(MLS, ST)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. hakea uutta ympäristödiplomia Vantaan seurakuntayhtymälle syksyllä 2015
2. todeta, että ympäristödiplomin aineiston kokoamisesta vastaa seurakuntayhtymän ympäristövastaava Maija-Liisa Sahlbom, joka vapautetaan muista työtehtävistä ympäristödiplomin hakuprosessin ajaksi.
3. antaa päätöksen tiedoksi Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulille.

Päätös Esityksen mukaan.

22 § Ylläpitopäällikön tehtävän täyttäminen

Ylläpitopäällikkö Liisa Jehkonen on jättänyt eroanomuksen ylläpitopäällikön tehtävästä jäädäkseen eläkkeelle 1.6.2015 alkaen. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 12.11.2014/191 § myöntää täyttöluvan uuteen, toistaiseksi voimassa olevaan ylläpitopäällikön työsuhteeseen 1.1.2015 alkaen. Tehtävän vaativuuksryhmäksi oli tuolloin mainittu 602, mutta palvelussuhdeasiantuntijan ja palkka-asiamiehen määrittäessä tehtävän palkkausta todettiin, että tehtävän vaativuus vastaa vaativuuksryhmää 603. Yhtymän johtaja on vahvistanut palkan suuruudeksi 3 914,30 euroa.

Ylläpitopäällikön hakuilmoitus julkaistiin kirkon työpaikkatorilla sekä Rakennuslehdessä. Tehtävän hakuaika päättyi 16.1.2015. Hakuilmoituksessa tehtävää kuvailtiin seuraavasti:



Ylläpitopäällikkö toimii ylläpitopalvelujen esimiehenä sekä vastaa seurakuntayhtymän kiinteistöjen, toimitilojen ja asuntojen ylläpidosta, asuntovuokrauksesta sekä kolmen seurakuntayhtymän omistaman kiinteistöyhtiön toimitusjohtajan tehtävistä. Kiinteistöhuollossa ja vikakorjauksissa käytetään ostopalveluita, ja omia työntekijöitä yksikössä on noin 8. Ylläpitopäällikön viran pätevyysvaatimuksena on ammattikorkeakoulussa tai teknillisessä oppilaitoksessa suoritettu insinöörin tutkinto tai muu tehtävään soveltuva vähintään opistoasteen tutkinto, hyvä kokemus kiinteistöjen ylläpidosta sekä hankintatoimesta, kokemus esimiestehtävistä, hyvä suomenkielen sekä tyydyttävä ruotsinkielen suullinen ja kirjallinen taito.

Tehtävässä on 4 kk koeaika.

Määräaikaan mennessä tehtävään tuli yhteensä 44 hakemusta.

Liite 8: Hakijayhteenveto

Haastateltavien valinnassa katsottiin sekä hakijan koulutustaustaa että työkokemusta vastaavantyyppisistä tehtävistä. Haastatteluryhmän muodostivat kiinteistöjohtokunnan jäsen Jorma Hentilä, kiinteistöjohtaja Sari Turunen ja ylläpitopäällikkö Liisa Jehkonen. Haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa: numerot 6, 25, 29 ja 32. Haastattelujen jälkeen soveltuvuustesteihin lähetettiin hakijat 6 ja 29.

Koska soveltuvuustestien tulokset valmistuvat vasta viikon 6 lopussa, esitys ylläpitopäällikön valinnasta tuodaan kokoukseen. (ST)

Soveltuvuustestit on tehnyt Human Factor Oy, Ilkka Tahko.

Ylläpitopäällikön tehtävän täyttämisen arvioitiin hakemusten, haastattelujen sekä soveltuvuusarvioinnin tulosten pohjalta hakijoiden soveltuvuutta avoimena olevaan tehtävään sekä edellytyksiä hoitaa sitä menestyksellisesti. Kokonaisarvioinnissa on keskitytty erityisesti ammatilliseen osaamiseen, esimiestaitoihin, kokemukseen julkishallinnon alalta ja vuorovaikutustaitoihin, sekä soveltuvuutta testattaessa myös motivaatioon ja hallinnollisten tehtävien hoitamiseen.

Haastatteluryhmä esittää yksimielisesti että ylläpitopäällikön tehtävään valitaan rakennusinsinööri AMK Mika Hirvonen. (ST)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. ylläpitopäällikön valinnasta
2. todeta, että tehtävä sijoittuu vaatuvuusryhmään 603.

Käsittely

Kokouksessa asiaan jaettiin seuraava lisäesittely ja uusi päätösesitys:

Soveltuvuustestit on tehnyt Human Factor Oy, Ilkka Tahko.

Ylläpitopäällikön tehtävän täyttämisen arvioitiin hakemusten, haastattelujen sekä soveltuvuusarvioinnin tulosten pohjalta



hakijoiden soveltuvuutta avoimna olevaan tehtävään sekä edellytyksiä hoitaa sitä menestyksellisesti. Kokonaisarvioinnissa on keskitytty erityisesti ammatilliseen osaamiseen, esimiestaitoihin, kokemukseen julkishallinnon alalta ja vuorovaikutustaitoihin, sekä soveltuvuutta testattaessa myös motivaatioon ja hallinnollisten tehtävien hoitamiseen.

Haastatteluryhmä esittää yksimielisesti että ylläpitopäällikön tehtävään valitaan rakennusinsinööri AMK Mika Hirvonen. (ST)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. valita ylläpitopäällikön tehtävään rakennusinsinööri AMK Mika Hirvosen sopimuksen mukaan neljän kuukauden koeajalla edellyttäen, että hän esittää hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan
2. valita Mika Hirvosen mahdollisen kieltäytymisen varalle rakennusinsinööri Pauli Pesosen
3. todeta, että koeajan päättyessä ylläpitopäällikön palvelussuhde jatkuu vakinaisena ellei yhtymän johtaja viimeistään kaksi viikkoa ennen koeajan päättymistä päättä, että palvelussuhdetta ei vakinaisteta
4. todeta, että tehtävä sijoittuu vaativuusryhmään 603.

Päätös Esityksen mukaan.

23 § Lausuntopyyntö koskien Östersundomin yleiskaavaluonnosta

Östersundom-toimikunta pyytää lausuntoa Östersundomin yhteisestä yleiskaavaehdotuksesta.

Helsingin, Sipoon ja Vantaan valtuustot päättivät vuoden 2010 lopulla, että Östersundomin alueelle laaditaan oikeusvaikutteinen kuntien yhteinen yleiskaava. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli nähtävänä helmikuussa 2011, ja yleiskaavaluonnos sekä valmisteluaineisto olivat nähtävänä mielipiteitä ja lausuntoja varten huhti-toukokuussa 2011.

Kaavaluonnoksen ja siitä saadun palautteen pohjalta keväällä 2012 laadittiin tarkistettu kaavaluonnos, joka sisälsi viisi vaihtoehtoa. Näistä yleiskaavaehdotuksen pohjaksi valittiin yksi vaihtoehto, jota on edelleen kehitetty muun muassa maaliskuussa 2013 valmistuneen Natura-arvioinnin pohjalta alueen luontoarvojen huomioon ottamiseksi.

Suunnittelualueella on voimassa useita yleiskaavoja, jotka Östersundomin yhteinen yleiskaava tulee korvaamaan. Esimerkiksi Vantaalle kuuluvalla alueella (Länsisalmi) on voimassa Vantaan yleiskaava 2007, ja Helsinkiin vuonna 2009 liitetyn Västerkullan kiilan osalta on voimassa Kaakkois-Vantaan osayleiskaava vuodelta 2004.

Yleiskaavan lähtökohtana on ollut mahdollisuus pääkaupunkiseudun uuden laajentumissuunnan avaamisesta itään. Yleiskaavan



tavoitteena on mahdollistaa asuntojen rakentaminen noin 70 000 uudelle asukkaalle vuosina 2020–2060 sekä 15–30 000 uutta työpaikkaa kaava-alueelle. Kaavaluonnos perustuu tehokkaaseen joukkoliikennejärjestelmään (itämetron laajennus), ja sen on tarkoitus tarjota kaupunkimaista, pientalovaltaista ja merellistä asuinympäristöä joukkoliikenteen ja palveluiden äärellä. Tavoitteena on vastata erityisesti pientaloasuntojen ja kohtuuhintaisten perheasuntojen kysyntään sekä osoittaa mittavia alueita virkistykseen, ulkoiluun ja luonnonsuojeluun.

Yleiskaavaan liittyvä aineisto on kokonaisuudessaan tutustuttavissa internet-osoitteessa
<http://yhteinenostersundom.fi/yleiskaava/aineistot>

Suurin osa yleiskaavan suunnittelualueesta on asemakaavoittamaton, mutta tietyillä Helsinkiin kuuluvilla alueilla on voimassa oleva asemakaava. Yhteisen yleiskaavan alueelle ollaan laatimassa myös osayleiskaavatasoisia maankäytön suunnitelmia.

Karhusaaren alueella on useita voimassa olevia asemakaavoja ja alueelle on tehty kaavarunkoluonnos, joka on ollut nähtävänä alkukesällä 2014. Hyväksytty kaavarunko tulee toimimaan ohjeena Karhusaaren asemakaavoitukselle, ja sitä toteutetaan asemakaavamuutoksilla. Vantaan seurakuntayhtymä omistaa Karhusaaresta noin 3,8 hehtaarin suuruisen maa-alueen, jolla sijaitsee Kuntokallion kurssikeskus.

Alueen kaavarunkoluonnokseen liittyen seurakuntayhtymä on valmistellut arkkitehtitoimisto Brunow & Maunulan kanssa asemakaavamuutosta kurssikeskuksen maa-alueen muuttamisesta noin 15 800 k-m² asuinrakentamiseen. Yhteinen kirkkovaltuusto on päättänyt kokouksessaan 12.6.2012/37§ strategisena linjauksena luopua Kuntokallion kurssikeskuksesta siinä vaiheessa, kun alueen asemakaavoitus valmistuu.(ST)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa Östersundomin kaavasta seuraavan lausunnon:

Vantaan seurakuntayhtymä pitää erittäin tärkeänä, ettei yleiskaava estä seurakuntayhtymän Karhusaaresta omistamalle maa-alueelle laaditun kaavarunkoluonnoksen pohjalta tehdyn asemakaavamuutoksen pohjaksi tehtyjen viitesuunnitelmien toteuttamista.

Käsittely

Tarja Eklund ja Paula Lehmuskallio jääväsivät itsenä tämän asian käsittelyn osalta ja olivat poissa kokouksesta asian käsittelyn ajan kello 19.00-19.07.

Heikki Hilli ehdotti, että lausuntoa muutettaisiin seuraavasti:

1. Vantaan seurakuntayhtymä pitää erittäin tärkeänä, ettei yleiskaava estä seurakuntayhtymän Karhusaaresta omistamalle maa-alueelle laaditun kaavarunkoluonnoksen pohjalta tehtävälle asemakaavamuutokselle pohjaksi laadittujen viitesuunnitelmien toteuttamiseen.



2. Vantaan seurakuntayhtymä edellyttää, että mikäli kaavan laatimisen yhteydessä tapahtuu olennaisia muutoksia, niistä otettaisiin yhteyttä Vantaan seurakuntayhtymään.

Kiinteistöjohtaja muokkasi vielä lausunnon kohtaa 1.

Päätös

Päätettiin antaa seuraava lausunto:

1. Vantaan seurakuntayhtymä pitää erittäin tärkeänä, ettei yleiskaava estä niiden viitesuunnitelmien toteuttamista, jotka on laadittu Karhusaaren kaavarunkoluonnoksen pohjalta seurakuntayhtymän omistamalle maa-alueelle tulevaa asemakaavamuutosta varten.
2. Vantaan seurakuntayhtymä edellyttää, että mikäli kaavan laatimisen yhteydessä tapahtuu olennaisia muutoksia, niistä otettaisiin yhteyttä Vantaan seurakuntayhtymään.

24 § Valtuudet Lipstikan asemakaava-alueen kunnallistekniikan sopimuksen sekä esisopimusten allekirjoittamiseksi

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti 30.9.2014/59 § hyväksyä Lipstikan asemakaava-alueen kunnallistekniikan sopimuksen, esisopimuksen määräalan luovutuksesta sekä esisopimuksen määräalan kaupasta.

Päätös alistettiin Kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Kirkkohallituksen virastokollegio on 27.11.2014 vahvistanut päätöksen.

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. valtuuttaa kiinteistöjohtaja Sari Turusen allekirjoittamaan kunnallistekniikan sopimuksen sekä esisopimukset määräalan luovutuksesta ja esisopimuksen määräalan kaupasta Vantaan seurakuntayhtymän puolesta.
2. tarkastaa pöytäkirjan tämän päätöksen osalta välittömästi kokouksessa.

Käsittely

Tarja Eklund jääväsi itsenä tämän asian käsittelyn osalta ja oli poissa kokouksesta asian käsittelyn ajan kello 19.08.

Päätös

Esityksen mukaan.

Talousohjelmien esittelyt

25 § Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen viranhaltijoiden ja kiinteistöjohtokunnan hankintaoikeuksien euromääräisistä rajoista päättäminen vuodeksi 2015

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan johtokuntien ja viranhaltijoiden hankintaoikeuksien rahamääräisistä rajoista päätetään vuosittain.



Hankinnan kilpailuttaminen on aina suoritettava, mikäli hankintayksikölle voidaan saada sitä kautta etua. Kynnysarvon ylittävät (yleisesti 30 000 euroa, sosiaali- ja terveystalouden sekä eräiden koulutuspalveluiden kohdalla 100 000 euroa sekä rakennusurakoiden kohdalla 150 000 euroa) hankinnat on aina kilpailutettava.

Hankinta on tavaran tai palvelun ostamista, vuokraamista tai siihen rinnastettavaa toimintaa tai urakalla teettämistä. Hankintaraja koskee yksittäistä hankintaa. Urakalla teettämisen luonteeseen kuuluu, että urakan aikana suunnitelmia joudutaan muuttamaan, jolloin urakoitsija antaa lisäyötarjouksen. Tällaista yksittäistä lisä- tai muutostyötä käsitellään erillisenä hankintana, jossa toimivalta määräytyy vahvistetun hankintarajan mukaisesti.

Hankinnan tekijän on aina ennen hankintapäätöstä varmistauduttava siitä, että hankinnan edellyttämä riittävä määräraha on varattu yhteisen kirkkovaltuuston päättämään talousarvioon.

Hankintojen käytännön suorittamisessa noudatetaan yhteisen kirkkoneuvoston 1.6.2007 hyväksymää Vantaan seurakuntayhtymän hankintaohjetta. (JV)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen viranhaltijoiden ja kiinteistöjohtokunnan vuoden 2015 hankintarajat yksittäisten hankintojen osalta seuraaviksi:

Johtokunnat 2015

kiinteistöjohtokunta 1 000 000 €

Viranhaltijat 2015

kiinteistöjohtaja (Turunen)	80 000 €
lakimies (Savioja)	42 000 €
päätösmittaja-viestintäjohtaja (Juusela)	25 000 €
taluspäällikkö (Venho)	42 000 €
rekisteripäällikkö (Launonen)	42 000 €
yhteisen seurakuntatyön johtaja (Salmi)	25 000 €
yhtymän johtaja (Tuohimäki)	100 000 €

Hankintarajat ovat arvonlisäverottomia.

Päätös Esityksen mukaan.

Viestintäpalveluiden esittelyt

26 § Vantaan seurakuntien intranetin uudistaminen

Vantaan seurakuntien intranet eli työntekijöille tarkoitettu sisäinen verkkosivusto uudistetaan vuoden 2015 aikana. Nykyinen järjestelmä on ollut käytössä vuodesta 2004. Ulkoasua on uudistettu viimeksi 2012. Uudistus on osa kokonaishanketta, johon sisältyy myös Vantaan seurakuntien verkkosivuston siirtäminen kirkon ja seurakuntien yhteiseen sivustoon Lukkariin. Molemmat uudistukset on tarkoitus toteuttaa kevään 2015 aikana ja niitä on esitelty



yhteiselle kirkkoneuvostolle viime kevään seminaarissa. Lukkaria ja seurakuntalehtien verkkomediaa käsiteltiin myös yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 11.6. 2014. Kirkkoherrojen kokous käsitteli intrauudistuksen suunnittelua ja periaatteita 20.1. 2015.

Intrauudistuksen tavoitteet ovat helppous ja käyttäjälähtöisyys, vuorovaikutuksellisuus, uusien välineiden käyttöönotto ja johtamisen tuki. Intran perusnavigaatio ja rakenne uudistetaan käyttäjien tarpeiden mukaan palvelunäkökulmasta niin, että intraa voidaan käyttää helposti myös mobiilisti. Tavoitteena on läpinäkyvä ja keskusteleva sisäinen viestintä. Päivitysvastuuta laajennetaan yksiköihin ja seurakuntiin, mikä vahvistaa vuorovaikutusta ja ruohonjuuritason työn näkyvyyttä. Uusi käyttöjärjestelmä (SharePoint) tuo sisäiseen viestintään ajan tasalla olevan tekniikan. Uudet työtilat, joita voidaan perustaa tiimeille, työryhmille, projekteille jne. tarpeen mukaan, mahdollistavat työn tekemisen verkossa, mikä vähentää matkustamisen tarvetta. Työtilat ovat ryhmän sisällä ja niissä voidaan keskustella ja jakaa dokumentteja. Intra tukee seurakuntien strategista tavoitetta työssään uudistuvasta yhteisöstä. Intra sisältää myös esimiesten oman osion, ”Tukea esimiestyöhön”. Intra on esimiehille luonteva ja helppo kanava viestiä työn tekemisen kannalta tärkeistä asioista: prosesseista, projekteista, yhteisistä linjauksista, tavoitteista ja tuloksista. Työntekijöiden intran jälkeen uudistetaan luottamushenkilöiden ekstranet samalle pohjalla, mikä mahdollistaa työtilojen käytön.

Intra uudistetaan pilottihankkeena yhteistyössä Kirkkohallituksen kanssa. Vantaalla luotavaa mallia voidaan jatkossa monistaa muille seurakunnille. Uudistusta ohjaa seurakuntien sisäisen viestinnän ryhmä, jonka puheenjohtajana toimii yhtymän johtaja Juha Tuohimäki. Uudistuksen toteuttavat käytännössä Vantaan seurakuntien yhteinen viestintä ja tietohallinto, mutta sisältöjä työstetään yhdessä eri yksiköiden kanssa. Tekninen palvelutuottaja on Appelsiini Oy. Koska kyseessä on pilottihanke, Kirkkohallitus vastaa rakennusvaiheen kustannuksista. Microsoftin lisenssi SharePoint -järjestelmälle maksaa 0,87 e/kk/käyttäjä eli nykyisellä henkilöstömäärällä noin 5 100 euroa kuukaudessa.

Tiedotuspäällikkö Katriina Harviainen esittelee uudistusta tarkemmin yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa. (KH, PJ)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää merkitä intranetuudistuksen tiedoksi.

Käsittely Tiedotuspäällikkö Katriina Harviainen oli läsnä kokouksessa kello 17.30–18.12 esittelemässä uudistusta.

Päätös Esityksen mukaan.

27 § Vantaan Laurin toimitusneuvoston asettaminen vuosiksi 2015–2016

Vantaan Laurilla on toimitusneuvosto, jonka yhteinen kirkkoneuvosto nimittää. Kirkkoneuvosto valitsee myös toimitusneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Sananvapauslain mukaisesti päätoimittaja johtaa ja valvoo toimitustyötä sekä päättää julkaisun sisällöstä. Toimitusneuvosto on yhteisen kirkkoneuvoston



hyväksymän työsääntönsä mukaisesti luottamuselin, joka tukee lehden toimitusta sen työssä. Toimitusneuvoston tehtävänä on keskustella lehden sisällöstä ja antaa toimitukselle palautetta ja ideoita. Toimitusneuvosto antaa tarvittaessa myös lausuntoja ja tekee esityksiä lehden kehittämisestä. Toimitusneuvosto käsittelee myös Vantaan Laurin kustannussopimukseen, toiminta- ja taloussuunnitelmaan ja jakeluun liittyviä asioita sekä osallistuu lehden henkilövalintoihin.

Vantaan, Helsingin ja Espoon seurakunnan solmivat syksyllä 2014 sopimuksen kolmen seurakuntalehden yhteisen verkkomedian perustamisesta. Verkkomedian tarkoituksen, tehtävän ja linjan toteuttamista seuraamaan on päätetty perustaa toimitusneuvosto, johon tulee Helsingistä kolme ja Espoosta ja Vantaalta kummastakin kaksi edustajaa. Vantaan edustajat on tarkoituksenmukaista valita lehden toimitusneuvostosta, koska iso osa verkkoon tulevasta aineistosta julkaistaan myös painetussa lehdessä. Verkkomedian vastaavana päätoimittajana toimivat vuorollaan Espoon Essen, Helsingin Kirkko ja Kaupungin ja Vantaan Laurin päätoimittajat.

Vantaan Laurin toimitusneuvoston kokoonpanossa ovat tärkeitä sekä ammatillinen tietämys että eri ikäisten ja erilaisessa elämäntilanteessa olevien ihmisten tuomat näkökulmat. Toimitusneuvostossa on syytä olla myös verkkoviestinnän tuntemusta. Kokouksissa sihteerinä ja esittelijänä toimii päätoimittaja Pauli Juusela. Kokouksista laaditaan muistio, ei pöytäkirjaa. Muistio toimitetaan tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle. (PJ)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. asettaa kahdeksanjäsenisen toimitusneuvoston vuosiksi 2015–2016
2. valita jäsenet ja nimetä jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Sihteerinä ja esittelijänä toimii päätoimittaja Pauli Juusela.
3. määrätä toimitusneuvoston tehtäväksi seuraavaa: Toimitusneuvoston tehtävänä on keskustella lehden sisällöstä ja antaa toimitukselle palautetta ja ideoita. Toimitusneuvosto antaa tarvittaessa myös lausuntoja ja tekee esityksiä lehden kehittämisestä. Toimitusneuvosto käsittelee myös Vantaan Laurin kustannussopimukseen, toiminta- ja taloussuunnitelmaan ja jakeluun liittyviä asioita sekä osallistuu lehden henkilövalintoihin.
4. että, toimitusneuvosto nimeää keskuudestaan kaksi edustajaa pääkaupunkiseudun yhteisen verkkomedian toimitusneuvostoon.

Käsittely

Raimo Huvila ehdotti, että toimitusneuvoston varapuheenjohtajaksi valittaisiin Thorleif Johansson ja jäseneksi Hanne Laukkanen

Anneli Karhunen ehdotti, että toimitusneuvostoon valittaisiin Leena Kaseva.



Paula Lehmuskallio ehdotti, että toimitusneuvostoon valittaisiin Matti Hilli.

Riitta Ahlroth ehdotti, että toimitusneuvoston valittaisiin Kai Etelämäki.

Tarja Eklund ehdotti, että toimitusneuvostoon valittaisiin Jukka Hako.

Sari Romahn-Lagerspetz ehdotti, että toimitusneuvoston valittaisiin Sini Alén.

Jan-Erik Eklöf ehdotti, että puheenjohtajaksi valittaisiin Jukka Hako.

Riitta Ahlroth ehdotti, että toimitusneuvostoon valittaisiin Anna-Liisa Karhula.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimitusneuvostoon valittiin seuraavat:

Jukka Hako, puheenjohtaja
Thorleif Johansson, varapuheenjohtaja
Hanne Laukkanen
Leena Kaseva
Matti Hilli
Kai Etelämäki
Sini Alén
Anna-Liisa Karhula.

Yhteisen seurakuntatyön palvelujen esittelyt

28 § Määräaikaisen diakoniatyöntekijän ottaminen virkasuhteeseen 1.4.2015–31.12.2017 yhteisen seurakuntatyön palveluiden diakoniakeskukseen

Määräaikaisen (1.4.2015–31.12.2017) diakoniatyöntekijän ottaminen yhteisen seurakuntatyön palveluihin liittyy laajempaan tehtäväkokonaisuuksien suunnitteluun, jota on valmisteltu pidemmän aikaa Vantaan seurakunnissa.

Syksyn 2014 aikana on käyty yhtymän johtaja Juha Tuohimäen johdolla kolme neuvottelua kirkkoherrakokouksen (KiVa) sekä yhteisen seurakuntatyön palveluiden tiimin vastaavien sekä nk. koordinoivien työntekijöiden kesken. Näiden neuvottelujen tarkoituksena oli keskustella ja pohtia yhdessä yhteisen seurakuntatyön tehtävien kehittämistä ja samalla selvittää sitä, mitä jatkossa teemme yhteisesti yhteisen seurakuntatyön yksikössä ja mitä erikseen seurakunnissa.

Asiaa on valmisteltu syksyn 2014 aikana myös Jäsenyyden ohjausryhmässä (entinen Jäsen360 -ohjausryhmä), jossa on erityisesti kartoitettu sitä, minkälaisia määräaikaisia tehtäviä tarvitaan, jotta voidaan vastata Vantaan seurakuntien strategiasta johdettuihin painopistehankkeisiin. Jäsenyyden ohjausryhmään kuuluvat yhtymän johtaja Juha Tuohimäki, yhteisen kirkkoneuvoston



puheenjohtaja Janne Silvast, Vantaankosken kirkkoherra Hannu Pöntinen, viestintäjohtaja Pauli Juusela sekä yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmi.

Vuoden 2014 syksyn neuvottelujen tiimoilta käytiin 8.1.2015 yhteinen neuvottelu vuoden 2015 aikana toteuttavista tehtävänjärjestelyistä. Neuvotteluun osallistuivat yhtymän johtaja Juha Tuohimäki (puhelimitse), yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Janne Silvast, Vantaankosken kirkkoherra Hannu Pöntinen, yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmi, johtava kasvatustyön pastori Tarja Korpela sekä lakimies Anita Savioja. Tässä neuvottelussa sovittiin, että Pontus Salmi avaa tarkemmin yhteiselle kirkkoneuvostolle tehtäväkokonaisuuksista tehtyä suunnitelmaa 11.2.2015 pidettävässä kokouksessa PowerPoint-esityksen avulla. Yhteinen kirkkoneuvosto saa käsiteltäväkseen tarkemman kokonaisselvityksen tehtävistä 22.4.2015 pidettävään kokoukseen.

Virkojen täyttämättä jättämiset diakoniakeskuksessa vuoden 2014 aikana

Yhteisen seurakuntatyön palveluiden diakoniakeskus muodostuu erityis- ja vammaisdiakoniasta sekä yhteiskuntatyöstä. Siihen on yhteisessä kirkkovaltuustossa perustettu yhteensä 12,5 hengellisen työn virkaa sekä yksi sihteerin virka.

Diakoniakeskuksessa jätettiin vuonna 2014 täyttämättä kaksi diakoniakeskukseen perustettua virkaa: diakoniapastorin virka 1.8.2014 lähtien ja diakoniasihteerin virka 1.9.2014 lähtien. Lisäksi osa-aikainen (50 %) huonokuuloistyön diakoni on virkavapaalla vuoden 2015 loppuun saakka, ja hänelle ei tänä vuonna ole palkattu sijaista.

Yhteiskuntatyön diakoni Katri Valve siirtyi määräaikaisena hoitamaan diakonia- ja yhteiskuntatyön määräaikaista virkaa 1.9.2014–31.7.2015. Hän otti tällöin hoitaakseen myös diakoniakeskuksen molempien diakoniatimien lähiesimiehen tehtävät, joita aikaisemmin hoitivat diakoniapastori ja diakonisihteerit.

Edellä mainittujen virkojen täyttämättä jättämisen takia on tehtäviä jouduttu uudelleen järjestelemään yhteisen seurakuntatyön palveluissa. Lisäksi uutena tehtävänä on tullut hoidettavaksi Vantaan kaupungin sekä Diakonia-ammattikorkeakoulun (DIAK) kanssa toteutettava Yhteinen pöytä -ESR-hanke, mikä liittyy ruokaavun logistiikan ja myös siihen liittyvän kansalaistoiminnan kehittämiseen. Näiden syiden takia on nähty välttämättömäksi pyytää yhteiseltä kirkkoneuvostolta lupaa ottaa määräaikainen diakoniatyöntekijä diakoniakeskukseen.

Määräaikaisen diakoniatyöntekijän tehtäväkokonaisuus ja odotukset

Määräaikaisen diakoniatyöntekijän tehtäväkuvasta 60 prosenttia vie Yhteinen pöytä -hanke. Käytännössä tämä tarkoittaa vertaisryhmätoiminnan kehittämistä (kansalaistoiminnan paikat



seurakunnissa ja muualla), verkostoyhteistyön kehittämistä, kansalaistoiminnan vahvistamista sekä laajaa yhteistyötä kaupungin ja kolmannen sektorin kanssa.

Lisäksi määräaikainen diakoniatyöntekijä hoitaa diakoniakeskuksen muita tehtäviä (40 %), joista voi mainita romanityön yhdessä kansainvälisen työn sihteerin kanssa, sururyhmätoiminnan ja -koulutuksen koordinoinnin, Diakonia Vantaalla -100-vuotisjuhlan valmisteluun osallistumisen sekä Suurella Sydämellä -prosessin hoitamisen (mitä koordinoitavastuita tämä tarkoittaa) diakoniatyön alueella.

Hakijalta edellytetään diakonian virkatutkinnon lisäksi vapaaehtoistoiminnan kehittämisen ja koordinoinnin osaamista sekä kokemusta vertaistukityöstä. Lisäksi hakijalta toivotaan hankeosaamista.

Liite 9: Määräaikaisen diakoniatyöntekijän tehtäväkuvaus

Määräaikaisen diakoniatyöntekijän virkaan ottaminen ilman viran perustamista

Kirkkolain 6:1 §:n mukaan virkasuhteessa suoritettavaa tehtävää varten perustetaan virka. Perustellusta syystä henkilö voidaan kuitenkin ottaa virkasuhteeseen määräajaksi myös ilman, että tehtävää varten on perustettu virka. Näin toimitaan tässä tapauksessa, jolloin rekrytoitava määräaikainen diakoniatyöntekijä ehdotetaan otettavaksi virkasuhteeseen 1.3.2015–31.12.2017. Määräaikaisuuden merkittävin syy on se, että Yhteinen pöytä -ESR-hanke on myös määräaikainen ja tämän hankkeen aikana ruoka-aputoiminta on tarkoitus saada toiminnallistettua osaksi Vantaan seurakuntien toimintaa. (PS)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto

1. antaa luvan ottaa yhteisen seurakuntatyön palveluiden diakoniakeskukseen määräaikaisen diakoniatyöntekijän 1.4.2015 - 31.12.2017 määräaikaiseen virkasuhteeseen virkaa perustamatta
2. vahvistaa määräaikaisen diakoniatyöntekijän palkkaukseksi vaatavuusryhmän 502 mukaisen ja palkan, jonka suuruus on 2 302,76 euroa
3. tehtävän määräaikaisuuden perusteena on tehtävään sisältyvän Yhteinen pöytä -hankkeen projektiluonteisuus ja yhteisen seurakuntatyön diakoniakeskuksen henkilöstön tarpeen uudelleenarviointi.

Päätös

Esityksen mukaan.



29 § Sopimuksien hyväksyminen Kauniaisten suomalaisen ja ruotsalaisen seurakunnan kanssa yhteistyöstä pääkaupunkiseudun englanninkielisen työn osalta

Pääkaupunkiseudun yhteinen englanninkielinen pastori on hallinnollisesti sijoitettu Espoon seurakuntayhtymän palvelukseen, ja hän on tähän asti toiminut pääkaupunkiseudun suurten seurakuntayhtymien (Espoo, Helsinki ja Vantaa) alueella.

Kauniaisten seurakuntien kanssa on vuoden 2014 aikana neuvoteltu siitä, että ne liittyisivät myös englanninkielisen pastorin kustannusten rahoittamiseen ja englanninkielisen pastorin tarjoamat palvelut ulottuisivat myös Kauniaisten alueelle. Näiden Espoon seurakuntayhtymän vetämien neuvottelujen seurauksena Kauniaisten suomalainen seurakunta sitoutuu maksamaan tästä palvelusta vuosittain 1 350 euroa ja Kauniaisten ruotsalainen seurakunta 650 euroa.

Neuvotteluissa todettiin, että Kauniaisten käytäntöjen mukaisesti sopimukset tehdään seurakuntien, ei Kauniaisten seurakuntayhtymän kanssa.

Nyt solmittavan englanninkielisen pastorin työn sopimuksen keskeisiä kohtia ovat seuraavat:

1. sopimus perustuu vieraskielisestä työstä laadittuun pääkaupunkiseudun suurten seurakuntayhtymien puitesopimukseen
2. sopimuksen päätarkoituksena on laajentaa englanninkielisen pastorin työ koskemaan myös Kauniaisten seurakuntien aluetta
3. Kauniaisten seurakunnilla on oikeus lähettää edustajansa läsnäolo- ja puheoikeudella vieraskielisen työn neuvottelukuntaan (Viksu) silloin, kun siellä käsitellään englanninkielisen työn kysymyksiä
4. vuonna 2015 Kauniaisten suomalainen seurakunta sitoutuu maksamaan 1 350 euroa ja ruotsalainen seurakunta 650 euroa. Tämä maksuosuus tarkistetaan vuosittaisissa yhteistyöneuvotteluissa, jotka pidetään helmikuun loppuun mennessä.
5. laadittu sopimus on voimassa toistaiseksi.

Pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien yhteinen vieraskielisen seurakuntatyön neuvottelukunta on käsitellyt vuoden 2014 aikana sopimukset kokouksessaan. Tämä sopimus Kauniaisten suomalaisten ja ruotsalaisten seurakuntien kanssa on jo hyväksytty Espoon ja Helsingin seurakuntayhtymien yhteisissä kirkkoneuvostoissa. (PS)



Liite 11: Sopimus Kauniaisten ruotsalaisen seurakunnan kanssa englanninkielisen pastorin työstä

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä sopimuksen Kauniaisten suomalaisen seurakunnan kanssa englanninkielisen pastorin työstä
2. hyväksyä sopimuksen Kauniaisten ruotsalaisen seurakunnan kanssa englanninkielisen pastorin työstä
3. valtuuttaa yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmen allekirjoittamaan em. sopimukset.

Päätös Esityksen mukaan.

30 § Jäsenen nimeäminen pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien yhteiseen vieraskielisen työn neuvottelukuntaan (Viksu)

Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 13.6.2012/102 § pääkaupunkiseudun vieraskielisen seurakuntatyön puitesopimuksen. Sopimus määrittää Espoon, Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymien ja kumppaneiden yhteistoimintaa vieraskielisessä seurakuntatyössä. Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymät hyväksyivät sopimuksen kesän 2012 aikana.

Puitesopimuksen mukaan työn organisoimiseksi perustettiin pääkaupunkiseudun vieraskielisen seurakuntatyön neuvottelukunta (Viksu). Asiakirjassa sovittiin myös pääkaupunkiseudun vieraskielisen seurakuntatyön ohjausryhmän tehtävistä.

Sopimuksessa todetaan neuvottelukunnasta ja ohjausryhmästä seuraavaa:

”Neuvottelukunta (Viksu)

Vieraskielisen seurakuntatyön järjestämiseksi pääkaupunkiseudulla perustetaan pääkaupunkiseudun vieraskielisen seurakuntatyön neuvottelukunta, jonka jäseninä ovat Espoon, Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymien yhteistä seurakuntatyötä johtavat viranhaltijat sekä yksi yhteisen kirkkoneuvoston jäsen jokaisesta sopijaosapuolena olevasta seurakuntayhtymästä. Tämän sopimuksen tarkoittamien taloudellis-toiminnallisten yhteistyökumppaneiden edustus sovitaan myöhemmin erikseen. Neuvottelukunnan kokoonpanon muutokset viedään kunkin seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi. Neuvottelukunta valitsee keskuudestaan vuosittain puheenjohtajan. Puheenjohtajuus kiertää seurakuntayhtymien välillä yhden vuoden jaksotuksin aakkosjärjestyksessä. Esittelijänä ja sihteerinä neuvottelukunnassa toimii vieraskielisen seurakuntatyön ohjausryhmän puheenjohtaja.



Ohjausryhmä

Vieraskielisen seurakuntatyön operatiivisen toiminnan ohjaamiseksi perustetaan pääkaupunkiseudun vieraskielisen seurakuntatyön ohjausryhmä, jonka jäseninä ovat Espoon, Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymien monikulttuurisuus- ja kansainvälisen työn

sihteerit, yksi jokaisesta yhtymästä. Ohjausryhmän kokoonpanon täydentämisestä ja muutoksista päättää neuvottelukunta. Ohjausryhmä valitsee keskuudestaan vuosittain puheenjohtajan. Puheenjohtajuus kiertää seurakuntayhtymien välillä yhden vuoden jaksotuksin aakkosjärjestyksessä.”

Vantaan seurakuntayhtymän puolesta neuvottelukunnassa ovat toimineet vuosina 2012–2014 yhteisen kirkkoneuvoston edustajana Reetta Leskinen (varajäsen Tarja Eklund) ja yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmi. Ohjausryhmässä on toiminut kansainvälisen työn sihteeri Sari Koistinen. Neuvottelukunnan toimikausi määräytyy käytännössä vaalikauden mukaan. Luottamushenkilöt ovat vaihtuneet, joten Vantaan yhteisen kirkkoneuvoston tulee nimetä uudet edustajat (jäsen ja varajäsen) neuvottelukuntaan. (PS)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto

1. nimeää yhden jäsenen ja hänelle varajäsenen pääkaupunkiseudun vieraskielisen seurakuntatyön neuvottelukuntaan vuosiksi 2015–2018
2. toteaa, että yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmi on virkansa perusteella pääkaupunkiseudun vieraskielisen seurakuntatyön neuvottelukunnan jäsen
3. toteaa, että kansainvälisen työn sihteeri Sari Koistinen on virkansa puolesta pääkaupunkiseudun vieraskielisen seurakuntatyön ohjausryhmän jäsen.

Käsittely

Riitta Ahlroth ehdotti, että neuvottelukunnan jäseneksi valittaisiin Reetta Leskinen ja varajäseneksi Tarja Eklund.

Tarja Eklund kieltäytyi tehtävästä.

Paula Lehmuskallio ehdotti, että varajäseneksi valittaisiin Riitta Ahlroth.

Päätös

Esityksen mukaan.

Neuvottelukunnan jäseneksi valittiin Reetta Leskinen ja varajäseneksi Riitta Ahlroth.



31 § Yhteisen kirkkoneuvoston edustajan valinta Vantaan seurakuntienkotimaisen kriisiavustamisen toimikuntaan vuosiksi 2015–2018 sekä Vantaan diakoniatyöntekijöiden edustajan valinta vuosiksi 2015–2016

Vantaan seurakuntayhtymässä toimii joka toinen viikko kokoontuva neljäseninen kotimaisen kriisiavustamisen toimikunta. Sen tehtävänä on tehdä paikallisseurakuntien diakoniatyöntekijöiden

laatimien hakemusten pohjalta ehdotus määrärahojen jaosta erityisen haasteellisessa tilanteessa oleville diakonia-asiakkaille. Toimikunnan ehdotuksen pohjalta yhteisen seurakuntatyön johtaja tekee viranhaltijapäätöksen. Avustusten keskimääräinen suuruus yhtä diakonia-asiakasta kohden on ollut noin 660 euroa.

Toimikuntaan ovat kuuluneet puheenjohtaja Matti Sollamo (yhteisen kirkkoneuvoston edustaja), taloussuunnittelija Arto Alho (talouspalveluiden edustaja), määräaikainen diakonia- ja yhteiskuntatyön sihteeri Katri Valve (toimikunnan sihteeri) ja Hämeenkylässä seurakunnan diakoniatyöntekijä Anne Puumala (diakoniatyöntekijöiden edustaja).

Yhteistä kirkkoneuvostoa pyydetään nimeämään edustaja kotimaisen kriisiavustamisen toimikuntaan koko valtuustokaudeksi 2015–2018 sekä samalla vahvistamaan seurakunnan edustaja kaksivuotiskaudeksi 2015–2016. Seurakuntien edustus on kiertänyt kahden vuoden jaksoissa eri seurakunnissa ja vuosina 2015–2016 on Rekolan seurakunnan diakoniatyöntekijän vuoro toimia toimikunnassa. (PS)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. valita yhteisen kirkkoneuvoston edustajan Vantaan seurakuntien kotimaisen kriisiavustamisen toimikuntaan 2015–2018
2. nimetä seurakunnan edustajaksi Rekolan seurakunnan vastaavan diakoniatyöntekijä Sannamari Rusin ja hänen varaedustajakseen Rekolan seurakunnan diakoniatyöntekijä Sirkka Rantasen vuosiksi 2015–2016.

Käsittely

Paula Lehmuskallio ehdotti, että toimikuntaan valittaisiin Anneli Karhunen.

Päätös

Esityksen mukaan.

Kotimaisen kriisiavustamisen toimikuntaan valittiin Anneli Karhunen.

32 § Edustajan nimeäminen Hyvinkään seurakunnan sairaalasielunhoidon yhteisjohtokuntaan vuosiksi 2015–2018

Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 22.5.2013/111 § Hyvinkään seurakunnan kanssa laaditun sopimuksen sairaalasielunhoidosta, jossa määritellään Hyvinkään seurakunnan muiden seurakuntien/seurakuntayhtymien puolesta hoitama sairaalasielunhoito seuraavissa sairaaloissa tai hoitolaitoksissa: Kellokosken sairaalassa (Tuusulan seurakunnan



alueella), Ohkola nuoriso-osastot (Mäntsälän seurakunnan alueella), Kiljavan sairaala (Nurmijärven seurakunnan alueella), Järvenpään sosiaalisairaala (Järvenpään seurakunnan alueella) sekä Ridasjärven päihdehoitokeskus (Hyvinkään seurakunnan alueella).

Tätä varten perustettiin myös yhteisjohtokunta, johon yhteinen kirkkoneuvosto nimitti 22.5.2013 Vantaan seurakuntien edustajaksi 1.9.2013 - 31.12.2014 johtavan sairaalapastorin Pirjo Vatasen ja

varajäseneksi yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmen. Yhteiselle kirkkoneuvostolle esitetään, että tämä sama edustus voisi jatkua myös vuosina 2015–2018. (PS)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valita vuosiksi 2015–2018 Vantaan seurakuntayhtymän edustajaksi Hyvinkään seurakunnan sairaalasielunhoidon yhteisjohtokuntaan jäseneksi johtavan sairaalapastorin Pirjo Vatasen ja varajäseneksi yhteisen seurakuntatyön johtajan Pontus Salmen.

Päätös Esityksen mukaan.

33 § Sitoumus Yhteinen pöytä -ESR-projektin osarahoitukseen

Yhteinen kirkkoneuvosto on 5.3.2014/38 § käsitellyt sitoumusta Yhteinen pöytä -ESR-projektin omavastuuosuudesta. Vantaan seurakuntayhtymä on mukana Vantaan kaupungin koordinoimassa Yhteinen pöytä -ESR-projektissa Diakonia-ammattikorkeakoulun ja Helsingin seurakuntayhtymän kanssa. Projektin tarkoituksena on valmistella yhteistä ruokajakelutoimintaa Vantaalla.

Projektin suunnittelun toteuttamiseen saatiin vuodeksi 2014 ESR-rahoitusta Uudenmaan liiton kautta. Kirkkoneuvosto päätti myöntää 5 000 euron määrärahan Yhteinen pöytä -projektin omavastuuosuuteen.

Seuraavassa vaiheessa yhteinen kirkkoneuvosto päätti 11.6.2014/134 § Yhteinen pöytä -hankkeen ohjausryhmän aloitteesta osallistua yhdessä kaupungin kanssa kylmäauton vuokraussopimukseen. Vantaan kaupunki ja Vantaan seurakuntayhtymä vuokrasivat yhdessä ruoka-avun jakeluun kylmäauton, jonka leasingkuluista kaupungin asumispalvelut maksavat 60 % ja seurakuntayhtymä 40 %. Seurakuntayhtymän vuosittaisten vuokrauskulujen arvioitiin olevan noin 6 000–8 000 euroa vuonna 2014.

Yhteinen pöytä -rahoituskokous on käsitellyt 5.2.2015 ELY-keskuksen edellyttämää sopimusta osarahoituksesta. Rahoitusta koskevat selvitykset ELY-keskukselle on jätettävä 12.2.2015 mennessä, jolloin myös ESR-hankehakemus jätetään. Projektikoordinaattori Hanna Kuisma on laatinut hankehakemusta ELY-keskuksesta saatujen ohjeistuksen mukaisesti.

Jos ESR-hankehakemus hyväksytään, niin projektin kesto on 2015–2018. Projektin kokonaisbudjetti on 1,5 miljoonaa euroa. Vantaan kaupungin osarahoitusosuus on 140 000 euroa vuodessa, Vantaan



seurakuntayhtymän 83 000 euroa vuodessa ja Diakonia-ammattikorkeakoulun 40 000 euroa vuodessa. Loput rahoituksesta on Euroopan Sosiaalirahaston tukea.

Kylmäauton rahoitus on tarkoitus pitää erillään seurakuntayhtymän osarahoitusosuudesta.

Vuoden 2015 talousarviossa on varattu ruoka-avustuksiin 89 100 euroa. Tuen kohdentamisesta päättää yhteinen kirkkoneuvosto.

Yhteinen pöytä -hanketta on selvitetty tarkemmin suullisesti tällä esityslistalla olevan 28 §:n (määräaikaisen diakoniatyöntekijän ottaminen virkasuhteeseen 1.4.2015-31.12.2017 yhteisen seurakuntatyön palveluiden diakoniakeskukseen) yhteydessä.

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. sitoutua kolmevuotiseen Yhteinen pöytä -ESR-projektiin ja sen rahoitukseen, mikäli hakemukselle myönnetään ESR-rahoitus
2. myöntää projektiin 83 000 euron osarahoitusosuuden vuodeksi 2015.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen. Kokouksen päätteeksi veisattiin virsi 552.

Kokouksen puolesta

Janne Silvast
puheenjohtaja

Anita Savioja
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Vantaalla 17. päivänä helmikuuta 2015

Riitta Ahlroth

Tarja Eklund
1–22 §, 2 33 §

Heikki Hilli
23–24 §



Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus ovat pöytäkirjan liitteenä.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 25.2.–13.3.2015 Vantaan seurakuntien ja Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoitustauluilla, Unikkotie 5, 01300 Vantaa, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 7.1.2015 seurakuntien ja Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoitustauluilla.

Vantaalla 16. päivänä maaliskuuta 2015

Anita Savioja
yhteisen kirkkoneuvoston sihteeri



Vantaan seurakuntayhtymä

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Yhteinen kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

11.2.2015

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 14 kohta 3., 15, 18, 19, 23</p>
	<p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 11, 12, 13, 14 kohdat 1. ja 2., 16, 17, 20, 21, 22, 25, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33</p>
	<p>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</p> <p>6. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 7. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Unikkotie 5, 01301 Vantaa Postiosoite: PL 56, 01301 Vantaa Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 11, 12, 13, 14 kohdat 1. ja 2., 16, 17, 20, 21, 22, 25, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

1 Kansallisen kynnyksen suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)



HANKINTAOIKAISU

<p>Hankintaoikaisun tekeminen</p>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Vantaan seurakuntayhtymä Käyntiosoite: Unikkotie 5, 01301 Vantaa Postiosoite: PL 56, 01301 Vantaa Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioajan päättymistä.</p>
<p>Hankintaoikaisun sisältö</p>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Helsingin hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Ratapihantie 9, Helsinki Postiosoite: Ratapihantie 9, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 2079 Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki</p> <p>Postiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki Telekopio: 09 2340 3050 Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>



	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhaku- ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaanntista, tiedoksisaanntipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanntitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalain (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitus- asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.