



Aika	keskiviikko 10.12.2014 klo 17.30 - 19.00	
Paikka <i>Osallistujat</i>	Pappilan juhlatila, Kirkkotie 45, Vantaa	
Jäsenet	Sollamo Matti Eklöf Jan-Erik Jääskeläinen Markku J. Mustonen Hanna Peltohaka Tapio Roman-Lagerspetz Sari Tähkänen Marika Virta Liisa Weckman Markku	puheenjohtaja
Varajäsenet	Sippola Matti	Virkkalan varajäsen
Poissa	Eklund Tarja Leskinen Reetta Silvast Janne	
Yhteinen kirkkovaltuusto	Ala-Kapee-Hakulinen Pirjo	puheenjohtaja, saapui kello 17.41 206 §:n jälkeen
Esittelijä	Juha Tuohimäki	poissa kello 18.15–18.23 224 §:n aikana
Valmistelijat	Juusela Pauli Launonen Emilia Savioja Anita Turunen Sari Venho Juha	päätoimittaja-viestintäjohtaja rekisteripäällikkö lakimies, sihteeri kiinteistöjohtaja talouspäällikkö
Muut osanottajat	Fagerudd Martin	kirkkoherra, saapui kello 17.41 206 §:n jälkeen; poissa kello 18.15–18.23 224 §:n aikana
	Latikka Laura Maria	kirkkoherra, saapui kello 17.41 206 §:n jälkeen; poissa kello 18.15–18.23 224 §:n aikana
	Nevala Jukka	kirkkoherra; poissa kello 18.15–18.23 224 §:n aikana
	Pöntinen Hannu	kirkkoherra, saapui kello 17.41 206 §:n jälkeen; poissa kello 18.15–18.23 224 §:n aikana



Kokousasiat:

206 §	Kokouksen avaus.....	4
207 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	4
208 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	4
209 §	Pöytäkirjan tarkastus.....	4
210 §	Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.....	4
211 §	Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoituksia.....	4

Liite 1: Vantaan Laurin toimitusneuvoston muistio

Liite 2: Kiinteistöjohtokunnan pöytäkirja nro 10

Liite 3: Yhteisen seurakuntatyön johtokunnan pöytäkirja nro 7

Liite 4: Päätökset

Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle (Asiat 212–222)

212 §	Seurakuntavaalien tuloksesta ilmoittaminen.....	6
	<i>Liite 5: Yhteenveto yhteiseen kirkkovaltuustoon ja seurakuntaneuvostoihin vuosiksi 2015–2018 valituista</i>	
213 §	Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali vuosiksi 2015–2016.....	7
214 §	Yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2015–2016.....	7
215 §	Yhteisen kirkkovaltuuston suhteellisten vaalien vaalilautakunnan vaali vuosiksi 2015–2018.....	7
216 §	Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2015–2016.....	8
217 §	Yhteisen kirkkoneuvoston muiden varsinaisten jäsenten vaali vuosiksi 2015–2016.....	8
218 §	Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja varsinaisten jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaali vuosiksi 2015–2016.....	9
219 §	Vantaan seurakuntayhtymän kiinteistöjohtokunnan varsinaisten jäsenten vaali, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali sekä henkilökohtaisten varajäsenten vaali vuosiksi 2015–2016.....	9
220 §	Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön johtokunnan varsinaisten jäsenten vaali, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali sekä henkilökohtaisten varajäsenten vaali vuosiksi 2015–2016.....	10
221 §	Toimikauden 2015–2018 tilintarkastus	10
222 §	Hämeenkylä seurakunnan 1. kanttorin viran muuttaminen laajaa yliopistotutkintoa vaativaksi viraksi.....	11

Henkilöstö- ja yleishallintopalvelujen esittelyt

223 §	Lausunnot henkilöstöohjelmasta.....	13
	<i>Liite 6: Yhteenveto lausunnoista</i>	
224 §	Ylimmän johdon palkkausjärjestelmäkokeiluun kuuluvien palkkojen tarkistaminen.....	13
	<i>Liite 7: Valmisteluryhmän lausunto 27.10.2014</i>	
225 §	Tiedotustehtäviä seurakunnissa hoitavien viranhaltijoiden ja työntekijöiden palkkausta koskevien linjausperiaatteiden kumoaminen.....	16



Kiinteistö- ja tilapalvelujen esittelyt

226 § Työsuhdeasuntojen vuokramääritykset..... 18

227 § Puistopuutarhurin tehtävän täyttäminen 24

Liite 8 : Hakijayhteenveto

Talouspalvelujen esittelyt

228 § Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laadintaohje vuodeksi 2014..... 25

Liite 9: Tilinpäätösohje ja aikataulu

229 § Talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodeksi 2015..... 26

Liite 10: Talousarvion täytäntöönpano-ohje

230 § Pakolaisten humanitäärinen auttaminen Pohjois-Irakissa Suomen Lähetysseuran kautta
..... 26

Viestintäpalveluiden esittelyt

231 § Vantaan seurakuntien yhteisen kirkkoneuvoston aloite hiippakuntavaltuustolle
sähköisen äänestyksen käyttöön ottamisesta seurakuntavaaleissa 27

Henkilöstö- ja yleishallintopalvelujen esittelyt

232 § Luvan hakeminen Rekolan seurakunnan avustavan seurakuntapastorin viran
täyttämiseksi 13.1. - 30.9.2015..... 29

233 § Pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien yhteistyöneuvottelukunnan kokouksen
4.11.2014 pöytäkirja..... 29



206 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kirkkoherra Jukka Nevala piti alkuhartauden.

207 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

208 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan valittaviksi Sari Roman-Lagerspetz ja Marika Tähkänen.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sari Roman-Lagerspetz ja Marika Tähkänen.

209 § Pöytäkirjan tarkastus

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi tiistaina 16.12.2014 klo 12.00 Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksessa, Unikkotie 5, Tikkurila.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

210 § Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Käsittely Puheenjohtaja Sollamo esitti, että pöydille jaettu lisäesityslista (asiat 232 - 233) otetaan käsittelyn pohjaksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin käsittelyosassa tehdyllä lisäyksellä.

211 § Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoituksia

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi

1. Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin päätös Hämeenkylässä kirkon hautausmaan käyttösuunnitelman ja hautausmaakaavan vahvistamisesta

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on 12.11.2014/nro 220 vahvistanut Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen 30.9.2014/24 §, joka koski Hämeenkylässä kirkon hautausmaan käyttösuunnitelman ja hautausmaakaavan vahvistamista.

2. Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin päätös Helsingin pitäjän kirkon hautausmaan käyttösuunnitelman muuttamisesta



Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on 12.11.2014/nro 224 vahvistanut Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen 30.9.2014/64 §, joka koski Helsingin pitäjän kirkon hautausmaan käyttösuunnitelman muuttamista.

3. Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin päätös Elmon alueen ulkoilureittien ja latupohjien hallinta- ja hoitosopimuksen vahvistamisesta

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on 12.11.2014/nro 225 vahvistanut Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen 30.9.2014/58 §, joka koski Elmon alueen ulkoilureittien ja latupohjien hallinta- ja hoitosopimusta.

4. Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin lausunto Vantaan Lipstikan asemakaava-alueen määräalojen kauppaa ja luovutusta koskevista esisopimuksista

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on 12.11.2014/nro 226 antanut lausunnon Vantaan Lipstikan asemakaava-alueen määräalojen kauppaa ja luovutusta koskevista esisopimuksista. Tuomiokapituli on päättänyt lähettää asiakirjat kirkkohallitukselle ja antaa lausunnon Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kiekkovaltuuston päätöksestä 30.9.2014/59 §. Tuomiokapituli puoltaa päätöksen vahvistamista.

5. Markkinaoikeuden päätös Vantaan Pyhän Laurin kirkon AV-järjestelmän uudistamista koskevasta valituksesta

Electro Waves Oy oli tehnyt markkinaoikeudelle valituksen seurakuntayhtymän kiinteistöjohtajan hankintapäätöksestä 28/13.3.2014, jolla hän oli valinnut Studiotec Oy:n tarjouksen.

Markkinaoikeus on 26.11.2014 kumonnut kiinteistöjohtajan 13.3.2014 tekemän hankintapäätöksen 28/2014. Markkinaoikeus kieltää Vantaan seurakuntayhtymää tekemästä hankintasopimusta sanotun päätöksen perusteella tai panemasta sitä muutoin täytäntöön nyt asetetun 10 000 euron sakon uhalla. Edellä määrätty kielto korvaa markkinaoikeuden 15.4.2014 määräämän väliaikaisen kiellon. Markkinaoikeus velvoittaa, että Vantaan seurakuntayhtymä korvaa Electro Waves Oy:n oikeudenkäyntikulut 2 100 euroa. Markkinaoikeus hylkää seurakuntayhtymän vaatimuksen oikeudenkäyntikulujensa korvaamisesta.

6. Merkittävimmät vuokrasaavat vuosilta 2000–2014 (30.11.2014) saakka, ilman ns. D-asuntoja)

Yhteisen kirkkoneuvoston varsinaisille jäsenille ja johtaville viranhaltijoille jaetaan kokouksessa luottamuksellinen vuokrasaatavaluettelo, joka käsittää vuosilta 2000–2010 eräänntyneet, jäljellä olevat vuokrasaavat sekä vuoden 2011–2014 yli 900 euron saatavat per 30.11.2014.



Saatavien yhteismäärä on 86 330,56 euroa (87 387,00 euroa vuonna 2013), josta vuoden 2014 saatavia on 76 873,49 euroa eli 1,7 % vuoden 2014 kiinteistötoimen tavoitevuokratuloista (4 543 730 euroa). Edellisvuoden vastaava osuus oli 1,3 %.

7. Talouskatsaus

8. Toimitusneuvoston kokousmuistio 4/2014

Liite 1: Vantaan Laurin toimitusneuvoston muistio

9. Johtokuntien pöytäkirjat

- kiinteistöjohtokunta 10/2014

- yhteisen seurakuntatyön johtokunta 7/2014

Liite 2: Kiinteistöjohtokunnan pöytäkirja nro 10

Liite 3: Yhteisen seurakuntatyön johtokunnan pöytäkirja nro 7

10. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja viranhaltijoiden päätöksiä

Liite 4: Päätökset

11. Kirkkohallituksen yleiskirjeet 26/2014

Lastensuojelulain mukainen ilmoitusvelvollisuus

27/2014

Kirkolle oikeus rahankeräykseen

kirkkohallituksen yleiskirjeet ovat luettavissa kokonaisuudessaan osoitteessa <http://evl.fi/yleiskirjeet>

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle (Asiat 212–222)

212 § Seurakuntavaalien tuloksesta ilmoittaminen

Kirkon vaalijärjestyksen 2:52,2 §:n mukaan vaalilautakunnan on ilmoitettava vaalin tuloksesta kirkkovaltuustolle tai yhteiselle kirkkovaltuustolle ja seurakuntaneuvostolle sekä kullekin varsinaiseksi jäseneksi ja varajäseneksi valitulle.

Seurakunnilta on pyydetty viralliset tiedot vaalien tuloksesta ja ne ilmoitetaan yhteiselle kirkkoneuvostolle ja yhteiselle kirkkovaltuustolle.(AS)

Liite 5: Yhteen veto yhteiseen kirkkovaltuustoon ja seurakuntaneuvostoihin vuosiksi 2015–2018 valituista

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää merkitä vaalien tuloksen tiedoksi ja lähettää sen tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



213 § Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali vuosiksi 2015–2016

Kirkkojärjestyksen 8:2 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kirkkojärjestyksen 8:5.1 §:n mukaan yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja antaa kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu. (AS)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää toimittaa yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaalin vuosiksi 2015–2016.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

214 § Yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2015–2016

Esittelyn osalta viitataan edellisen asian esittelyyn. (AS)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää toimittaa yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2015–2016.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

215 § Yhteisen kirkkovaltuuston suhteellisten vaalien vaalilautakunnan vaali vuosiksi 2015–2018

Yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen 36 §:

Seurakuntavaalien jälkeisessä ensimmäisessä kokouksessa valtuusto asettaa toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten keskuudestaan vaalilautakunnan, johon samalla valitaan viisi varsinaista jäsentä ja viisi varajäsentä.

Valtuusto määrää lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valituista jäsenistä.

Lautakunta on päätösvaltainen vähintään kolmen jäsenen ollessa saapuvilla.

Lautakunnalla on oikeus käyttää apunaan asiantuntijoita ja ottaa itselleen sihteeri.

Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia varajäseniä. (AS)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. asettaa suhteellisten vaalien vaalilautakunnan vuosiksi 2015–2018
2. valita vaalilautakuntaan viisi varsinaista jäsentä
3. valita vaalilautakuntaan viisi varajäsentä



4. valita vaalilautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

216 § Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2015–2016

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 §:

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 11 jäsentä.

Jokaisella seurakunnalla tulee olla vähintään yksi edustaja yhteisessä kirkkoneuvostossa. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ei katsota edustavan mitään seurakuntaa.

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 3 §:

Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan yhteisessä kirkkovaltuustossa siten, että ensiksi valitaan yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet.

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimii tuomiokapitulin määräyksen perusteella vuosina 2015–2016 Tikkurilan seurakunnan kirkkoherra Janne Silvast.

Kirkkolain 7: 4 §:

Vaali toimitetaan enemmistövaalina. Kahta tai useampaa luottamushenkilöä valittaessa on kuitenkin noudatettava suhteellista vaalitapaa, jos sitä vaatii niin monta vaaliin osallistuvaa, että he suhteellisessa vaalissa voisivat saada valituksi vähintään yhden ehdokkaan.

Kirkkolain 23:2 §:

Vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen.

Jäseneksi ja varajäseneksi ei saa valita seurakuntayhtymän tai siihen kuuluvan seurakunnan viranhaltijaa eikä työsopimussuhteista työntekijää.

Kirkkolain 23:8 §:

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa. (AS)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää toimittaa yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2015–2016.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

217 § Yhteisen kirkkoneuvoston muiden varsinaisten jäsenten vaali vuosiksi 2015–2016

Esittelyn osalta viitataan edellisen asian esittelyyn. (AS)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää toimittaa yhteisen kirkkoneuvoston muiden jäsenten vaalin vuosiksi 2015–2016.



Päätös Esitys hyväksyttiin.

218 § Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja varsinaisten jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaali vuosiksi 2015–2016

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 §:

Kun edellä 3 §:ssä mainittu vaali on toimitettu, on eri vaalilla valittava jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet. (AS)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää toimittaa yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaalin vuosiksi 2015–2016.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

219 § Vantaan seurakuntayhtymän kiinteistöjohtokunnan varsinaisten jäsenten vaali, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali sekä henkilökohtaisten varajäsenten vaali vuosiksi 2015-2016

Kiinteistöjohtokunnan johtosäännön 1 §:

Yhteinen kirkkovaltuusto (valtuusto) valitsee yhteisen kirkkoneuvoston (neuvosto) alaisen kiinteistöjohtokunnan jäseniksi seitsemän jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Vaali toimitetaan valtuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa kahdeksi vuodeksi kerrallaan.

Valtuusto valitsee ensin johtokunnan varsinaiset jäsenet ja näistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Tämän jälkeen henkilökohtaiset varajäsenet valitaan eri vaalilla.

Kiinteistöjohtokunnan johtosäännön 3 §:

Vaalikelpoinen johtokunnan jäseneksi on Vantaan seurakuntayhtymään (yhtymä) kuuluvan seurakunnan jäsen, joka on KL 7. luvun 3. §:n tarkoittamalla tavalla vaalikelpoinen, ja joka ei ole Vantaan seurakuntayhtymään kuuluvan seurakunnan tai yhteisten palvelujen palveluksessa. Jäsenten tulee olla perehtyneitä johtokunnan toimialaan. (AS)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. toimittaa kiinteistöjohtokunnan varsinaisten jäsenten vaalin vuosiksi 2015–2016
2. toimittaa johtokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2015–2016
3. toimittaa johtokunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaalin vuosiksi 2015–2016.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



220 § Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön johtokunnan varsinaisten jäsenten vaali, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali sekä henkilökohtaisten varajäsenten vaali vuosiksi 2015–2016

Yhteisen seurakuntatyön johtokunnan johtosäännön 1 §:

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee yhteisen kirkkoneuvoston alaisen johtokunnan jäseniksi seitsemän (7) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Vaali toimitetaan valtuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa kahdeksi (2) vuodeksi kerrallaan. Valtuusto valitsee ensin johtokunnan varsinaiset jäsenet ja sitten näistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Tämän jälkeen valitaan henkilökohtaiset varajäsenet eri vaalilla.

Yhteisen seurakuntatyön johtokunnan johtosäännön 3 §:

Vaalikelpoinen johtokunnan jäseneksi on Vantaan seurakuntayhtymään kuuluvan seurakunnan jäsen, joka on KL 7. luvun 3. §:n tarkoittamalla tavalla vaalikelpoinen, ja joka ei ole Vantaan seurakuntayhtymään kuuluvan seurakunnan tai yhtymän palveluksessa. Jäsenillä tulee olla johtokunnan alaisten työalojen ja Vantaan eri seurakuntien tuntemusta. (AS)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. toimittaa yhteisen seurakuntatyön johtokunnan varsinaisten jäsenten vaalin vuosiksi 2015–2016
2. toimittaa johtokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2015–2016
3. toimittaa johtokunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaalin vuosiksi 2015–2016.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

221 § Toimikauden 2015–2018 tilintarkastus

Seurakuntien tilintarkastusta koskeva kirkkojärjestyksen 15. luvun 7. pykälän mukaan yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan taikka näiden sijasta tilintarkastusyhteisön. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla Keskuskauppakamarin tilintarkastuslautakunnan hyväksymä KHT-tilintarkastaja, kauppakamarin tilintarkastusvaliokunnan hyväksymä HTM-tilintarkastaja tai julkishallinnon ja -talouden tilintarkastuslautakunnan hyväksymä JHTT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön tulee olla KHT-, HTM- tai JHTT-yhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi KHT-, HTM- tai JHTT-tilintarkastaja.

Voimassa olevan Vantaan seurakuntayhtymän taloussäännön 27 §:n mukaan yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Tilintarkastuksessa noudatetaan kirkkolakia ja -järjestystä, kirjanpitolakia ja -asetusta, taloussäännön ja



kirkkoneuvoston ohjesäännön määräyksiä sekä tilintarkastuslakia soveltuvin osin. Tilintarkastus järjestetään seurakunnan toimivasta johdosta ja muista tilivelvollisista riippumattomaksi. Tilintarkastajalta ei edellytetä seurakunnan jäsenyyttä. Tilintarkastajalla on oikeus suorittaa osa työstään alihankintana.

Tilintarkastusyhteisön valintaa varten järjestetään tarjouskilpailu hankintalain mukaisesti. (JT)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että

1. seurakuntayhtymän vuosien 2015–2018 tilintarkastusta hoitamaan valitaan tilintarkastusyhteisö kirkkojärjestyksen 15:7 §:n mukaisesti
2. yhteiselle kirkkoneuvostolle annetaan tehtäväksi järjestää tarjouskilpailu siten, että yhteinen kirkkovaltuusto voi päättää tilintarkastusyhteisön valitsemisesta huhtikuun 2015 kokouksessa.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

222 § Hämeenkylä seurakunnan 1. kanttorin viran muuttaminen laajaa yliopistotutkintoa vaativaksi viraksi

Hämeenkylä seurakuntaneuvosto 4.12.2013/116 §:

Seurakuntaneuvosto on käsitellyt asiaa edellisessä kokouksessaan 30.10.2013 § 103.

Pykälä 103/30.10.2013 alla.

Piispainkokouksen ohjesääntö ylimmän asteen kanttorin tehtävästä on seuraava:

Keskimmäisen asteen kanttorin tutkinnon suorittaneen kanttorin keskeisten tehtävien lisäksi:

- 1) *Seurata kirkkomusiikin kehitystä ja edistää sen jäsentymistä yhteiskunnan muuhun musiikki- ja kulttuurielämään sekä toimia kirkkomusiikin asiantuntijana.*
- 2) *Ylläpitää ja kehittää erityisalansa edellyttämiä tietoja ja taitoja.*
- 3) *Perehtyä laaja-alaisesti oman erityisalansa kysymyksiin ja seurata sen kehitystä.*

Musiikin johtoon erikoistuneen ylimmän asteen kanttorin tutkintoa edellyttävän viran haltijan tehtävänä on tämän lisäksi erityisesti:

- 1) *Toimia kuoro- ja soitinmusiikin edistämiseksi jumalanpalveluselämässä ja seurakunnan toiminnassa.*

2) Harjoittaa taiteellista toimintaa eri tyyppisten kuorojen ja soitinyhtyeiden johtajana seurakunnan järjestämissä tilaisuuksissa.

Lauluun erikoistuneen ylimmän asteen kanttorin tutkintoa edellyttävän viran haltija tehtävänä on tämän lisäksi erityisesti:

- 1) *Toimia laulumusiikin edistämiseksi jumalanpalveluselämässä ja seurakunnan toiminnassa.*

2) Harjoittaa taiteellista toimintaa esiintymällä solistina seurakunnan toiminnassa.

- 3) *Ohjata kuorolaisia luonnolliseen äänenkäyttöön.*

Hämeenkylä seurakunnassa on viime vuosien ajalta vahva näyttö, miten korkealla ammattitaidolla on saatu omin voimin aikaiseksi korkeatasoista



kirkkomusiikkia konsertein, jumalanpalveluksissa sekä muissa tilaisuuksissa. Hämeenkylässä seurakunnassa teemme lisäksi monipuolista ja korkeatasoista musiikkia monien hyvien yhteistyökumppaneiden kanssa. Näihin kuuluvat mm. alueella asuvat ammattimuusikot, Vantaan musiikkiopisto sekä Tikkurilan soittokunta.

Seitsemän vuoden aikana, jonka 1. kanttorin virassa toiminut Hannu Lehtikangas on toiminut Hämeenkylässä, hän on tehnyt kuorojen kanssa viisi cd-levyä. Arviot ovat olleet kiitettäviä. Viimeisin levy 'Sin olet taivahani' ilmestyi kesäkuussa 2013. Levy sisältää Oskar Merikannon musiikkia. Korkeatasoisen Hämeenkylässä kamarikuoron lisäksi Lehtikangas johtaa Mieskuoro Kantoa ja laulaa 1. tenoria Kajaus kvartetissa. Kuorot esiintyvät säännöllisesti Hämeenkylässä jumalanpalveluksissa, tilaisuuksissa ja konserteissa.

Jumalanpalvelusmusiikin edistäminen ja kehittäminen on erittäin tärkeä osa monipuolisia konserteja soittajien ja laulajien kanssa. Näissä monissa Lehtikangas on toiminut johtajana ja solistina.

Piispainkokouksen ohjesäännön vaatimukset täyttyvät selvästi Hämeenkylässä.

Vantaalla laajaa yliopistotutkintoa vaativat kanttorit virat ovat Korsossa, Tikkurilassa ja Vantaankoskella. Hämeenkylässä seurakunnan musiikkityön tukiryhmä puoltaa yksimielisesti Hämeenkylässä 1. kanttorin viran muuttamista laajaa yliopistotutkintoa vaativaksi viraksi (entinen A-virka, ylimmän asteen kanttori).

Kustannusvaikutus viran vaativuusmuutoksella on kuukausitasolla sivukuluineen n. 550 €.

Esitys: *Hämeenkylässä seurakuntaneuvosto esittää esittelyosion perusteella, että yhteinen kirkkovaltuusto muuttaa Hämeenkylässä seurakunnan 1. kanttorin viran (viran hoitajana kanttori Hannu Lehtikangas) laajaa yliopistotutkintoa vaativaksi viraksi (entinen A-virka, ylimmän asteen kanttori) 1.1.2014 alkaen.*

Päätös: *Keskusteltuaan asiasta neuvosto päätti lähettää esityksen Hämeenkylässä 1. kanttorin viran muuttamisesta laajaa yliopistotutkintoa vaativaksi viraksi jatkovalmisteluun ja päätti pyytää musiikkityön tukiryhmältä lausunnon, jonka jälkeen asia uudelleen neuvostossa 4.12.*

Käsittely: *Musiikkityön tukiryhmältä on seurakuntaneuvostolle annettu seuraava lausunto:
Musiikkityön tukiryhmä pitää tärkeänä, että seurakunnan musiikkityö palvelee koko seurakuntaa. Tämän päämäärän saavuttaminen edellyttää, että musiikkityötä kehitetään jatkuvasti, ja että sen kärki on korkeatasoinen. Hämeenkylässä seurakunnalla on ollut onni saada palvelukseensa korkeatasoisia kirkkomuusikoita, ja heidän työnsä on vakuuttanut työryhmän siitä, että musiikkityön kärkeen kannattaa panostaa. Valitettavasti nykyinen viranmääritys ei vastaa sitä vaatimustasoa, mitä pitkäjänteisen laadukkaan kirkkomusiikkityön ylläpitäminen edellyttää. Siksi musiikkityön tukiryhmä puoltaa virkamäärityksen muutosehdosta ja toivoo, että seurakuntaneuvosto tekee muutoksesta myönteisen päätöksen.*

Vantaalla 1.12.2013.

Uusi päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto päätti lähettää esityksen Hämeenkylässä 1. kanttorin viran muuttamisesta laajaa yliopistotutkintoa vaativaksi viraksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja valmisteluun palkka-asiamies Arja Oksaselle.

Päätös: *Uusi päätösesitys hyväksyttiin.*



Yhteinen kirkkoneuvosto 10.12.2014

Toisin kuin seurakuntaneuvoston pöytäkirjassa on mainittu, kanttorin viran kustannusvaikutus kuukausitasolla sivukuluineen on 173,76 euroa.

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää muuttaa 1.2.2015 lukien Hämeenkylässä seurakunnan 1. kanttorin viran Hämeenkylässä seurakunnan laajaa yliopistotutkintoa vaativaksi kanttorin viraksi, jonka kelpoisuusehtona on piispainkokouksen päätöksen 9.2.2010 mukainen kelpoisuus kanttorinvirkaan ja jonka palkkaus on vaativuusryhmän 601 mukainen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Henkilöstö- ja yleishallintopalvelujen esittelyt

223 § Lausunnot henkilöstöohjelmasta

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 12.11.2014/200 § pyytää seurakuntaneuvostoilta ja yhteistyötoimikunnalta lausunnot luonnoksesta Vantaan seurakuntien yhteiseksi henkilöstöohjelmaksi 3.12.2014 mennessä.

Oheisena liitteenä on yhteenveto saapuneista lausunnoista.

Liite 6: Yhteenveto lausunnoista

Henkilöstöohjelma esitetään yhteiselle kirkkovaltuustolle huhtikuun 2015 kokouksessa.

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. merkitä lausunnot tiedoksi
2. hyväksyä henkilöstöohjelman.

Käsittely Yhtymän johtaja ilmoitti, että myös yhteisen seurakuntatyön johtokunta oli antanut lausunnon henkilöstöohjelmasta. Se on johtokunnan pöytäkirjassa, joka on liitteenä tämän kokouksen asiassa Vantaan seurakuntayhtymän palveluksen ilmoituksia.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

224 § Ylimmän johdon palkkausjärjestelmäkokeiluun kuuluvien palkkojen tarkistaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 11.6.2014/135 §

1. merkitä ylimmän johdon palkkausjärjestelmän kokeilun tiedoksi
2. nimetä valmisteluryhmän valmistelemaan mahdollisia ylimmän johdon palkantarkistuksia
3. nimetä valmisteluryhmään yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja lakimiehen.



Valmisteluryhmä on kokoontunut syksyn aikana kolme kertaa. Oheisena liitteenä on valmisteluryhmän lausunto, johon sisältyy perusteltu ehdotus ylimmän johdon palkkauksen tarkistamisesta.

Kirkon työmarkkinalaitos ja pääsopijajärjestöt ovat 23.10.2013 sopineet kirkon yleisen virkaehtosopimuksen sitovuuspiirin rajoittamisesta siten, että Kirkon työmarkkinalaitos määrää ylimmän johdon palkkausjärjestelmän kokeilusta seurakunnissa sovitussa virkaehtosopimuksessa (kokeilusopimus) tarkoitetun viran (kirkkoherran virka ja johtava talous- ja henkilöstöhallinnon virka) K-/J-hinnoitteluryhmän.

Seurakuntien/seurakuntayhtymien työnantajavelvollisuudet laajenevat 1.8.2014 lukien koskemaan ylimmän johdon palkan määrittämistä ja sen tarkistamista Kirkon työmarkkinalaitoksen viralle päättämän K-/J-hinnoitteluryhmän palkka-asteikkojen rajoissa.

Kirkon työmarkkinalaitos on päättänyt johtavien virkojen K-/J-hinnoitteluryhmät.

Kirkkoherrojen virkojen palkat kuuluvat K-hinnoitteluryhmiin, joita ovat ryhmät K 10–K 60. Johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon virkojen palkat kuuluvat J-hinnoitteluryhmiin, joita ovat ryhmät J 10–J 70.

Kirkon työmarkkinalaitos on ottanut hinnoitteluryhmissä huomioon seurakunnan jäsenmäärän, seurakuntamuodon sekä viranhoitoon vaikuttavat erityiset seikat. Hinnoitteluryhmät ovat voimassa kokeilusopimuksen voimassaolon ajan eli 1.8.2014 alkaen 31.1.2017 saakka. Seurakunta/seurakuntayhtymä ei voi omalla päätöksellään muuttaa viran K-/J-hinnoitteluryhmää. Siitä päättää Kirkon työmarkkinalaitos. Se voi tarkistaa hinnoitteluryhmiä lähinnä silloin, kun seurakuntarakennetta muutetaan tai kun uusia virkoja muutoin perustetaan.

Ylimmän johdon uuden palkkauksen kriteerit

Seurakuntayhtymä tarkistaa 1.8.2014 lukien omalla päätöksellään kirkkoherran tai johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viran haltijan peruspalkkaa silloin, kun se arvioi viran tehtävien vaativuuden tai viranhaltijan ammatinhallinnan tai työssä suoriutumisen muuttuneen niin olennaisesti, että peruspalkan tarkistaminen on perusteltua.

Peruspalkan tarkistamisessa sovelletaan Kirkon työmarkkinalaitoksen viralle päättämän K-/J-hinnoitteluryhmän asteikkoa. Asteikon yläraja voidaan perustellusta syystä ylittää.

Virkaehtosopimus sallii myös määräaikaisen peruspalkan tarkistamisen.

Päätöksestä ilmoittaminen Kirkon työmarkkinalaitokselle

Kokeilusopimuksen mukaan seurakunnan asianomaisen viranomaisen peruspalkan määrittelyä/tarkistamista koskeva päätös on ennen sen täytäntöönpanoa toimitettava Kirkon



työmarkkinalaitokselle tiedoksi. Tätä aineistoa hyödynnetään arvioitaessa ylimmän johdon palkkausjärjestelmäkokeilun onnistumista.

Toimitettavista asiakirjoista on käytävä ilmi ainakin päätöksen sisältö, kuka päätöksen on tehnyt, kuka on toiminut esittelijänä ja mitkä ovat päätöksen perustelut.

Hinnoitteluryhmät

Kirkkoherran viran K-hinnoitteluryhmä 1.8.2014 lukien	Euroa
K 10	3 500,00–4 500,00
K 20	3 950,00–4 950,00
K 30	4 400,00–5 500,00
K 40	4 900,00–5 900,00
K 50	5 500,00–6 500,00
K 60	6 100,00–7 100,00

Vantaan seurakuntien kirkkoherrat sijoittuvat hinnoitteluryhmiin seuraavasti:

- K 10 Vanda svenska församling
- K 30 Korso, Hakunila, Rekola ja Hämeenkylä
- K 40 Tikkurila ja Vantaankoski

Johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viran J-hinnoitteluryhmä 1.8.2014 lukien	Euroa
J 10	2 590,00–3 590,00
J 20	3 190,00–4 190,00
J 30	3 600,00–4 600,00
J 40	4 200,00–5 200,00
J 50	4 750,00–5 750,00
J 60	5 350,00–6 400,00
J 70	6 050,00–7 100,00

Vantaan seurakuntayhtymän yhtymän johtaja kuuluu ryhmään J 70.

Tarkistusten voimaantulo

Palkantarkistukset tulevat voimaan muutoksen todentamista seuraavan kuukauden alusta lukien, jollei asiasta erikseen toisin päätetä (KirVESTES 23.3 §). (AS)

Liite 7: Valmisteluryhmän lausunto 27.10.2014

Lakimiehen esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. merkitä valmisteluryhmän lausunnon tiedoksi



2. vahvistaa kirkkoherrojen palkat 1.1.2015 lukien seuraavasti:

Tikkurilan kirkkoherra	5 400 euroa
Vantaankosken kirkkoherra	5 300 euroa
Korson kirkkoherra	5 100 euroa
Hakunilan kirkkoherra	5 100 euroa
Rekolan kirkkoherra	4 900 euroa
Hämeenkylässen kirkkoherra	4 900 euroa
Vanda svenska församlingin kirkkoherra	4 300 euroa.

3. todeta, että tarkistusten perusteluna on valmisteluryhmän lausunnossa mainitut perustelut: haastava muutosjohtaminen, kirkkoherrojen osallistuminen yhteisiin prosesseihin, yhteisen johtamisjärjestelmän kehittäminen ja toimiminen määrättyjen yhteisten painopisteprojektien vastuuvetäjinä

4. lähettää päätöksen tiedoksi Kirkon työmarkkinalaitokselle.

Käsittely

Juha Tuohimäki, Jukka Nevala, Martin Fagerudd, Hannu Pöntinen ja Laura Maria Latikka poistuivat kokouksesta tämän käsittelyn ajaksi kello 18.05–18.23.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

225 § Tiedotustehtäviä seurakunnissa hoitavien viranhaltijoiden ja työntekijöiden palkkausta koskevien linjausperiaatteiden kumoaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 24.3.2010/56 § linjannut tiedotustehtäviä seurakunnissa hoitavien työntekijöiden palkkauksen asiasta tehdyn selvityksen pohjalta seuraavasti:

1. Suurissa seurakunnissa (Tikkurila ja Vantaankoski) pelkästään tiedotustehtäviä tekevät ja tiedotustoimintaa kehittävät tiedottajat sijoitetaan vaativuusryhmään 503.

2. Seurakuntien tiedotustehtävien lisäksi myös muita tehtäviä hoitavat tiedotussihteerit tai toimisto- ja tiedotussihteerit, joiden työstä valtaosa on tiedotusta, sijoitetaan vaativuusryhmään 501 tai 502 riippuen tehtävässä vaadittavasta koulutuksesta ja osaamisen tasosta (Korso ja Rekola).

3. Seurakuntien toimisto- ja tiedotussihteerit tai seurakuntasihteerit, joiden tehtäviin kuuluu toimistotehtävien lisäksi tiedotustehtäviä, sijoitetaan vaativuusryhmään 403 (Hämeenkylä ja Vanda svenska församling).

Nykyisin tiedotustehtävien virkojen ja tehtävien kelpoisuusehdot ovat seuraavat:

Hämeenkylässen seurakunnan toimisto- ja tiedotussihteerin virka on sittemmin muutettu tiedotussihteerin viraksi. Virka on muodostunut nimikkeen muutoksella aikaisemmasta toimistosihteerin virasta, jonka nimike muutettiin ensin toimisto- ja tiedotussihteeriksi (YKV27.4.2010/23 §) ja sen jälkeen tiedotussihteeriksi (YKV



11.6.2013/52 §). Viran kelpoisuusehtona on 1.4.2014 alkaen soveltuva korkeakoulututkinto tai aikaisempi opistoasteen tutkinto sekä alan tuntemus ja käytännön kokemus (YKV 4.3.2014/15 §).

Tikkurilan seurakunnan tiedottajan viran kelpoisuusehtona on soveltuva opistoasteen tai korkeakoulututkinto (YKV 9.8.2009/66 §). Vantaankosken seurakunnan osa-aikaisen (80 %) tiedottajan tehtävän kelpoisuusehdot ovat samat kuin aiemmassa määräaikaisessa virassa eli soveltuva korkeakoulututkinto tai aikaisempi opistoasteen tutkinto (YKV19.4.2011/29 §).

Rekolan seurakunnan tiedotus- ja toimistosihteerin viran kelpoisuusehtona on soveltuva opistoasteen tutkinto tai korkeakoulututkinto sekä riittävä tuntemus seurakunnan virastotoiminnoista (YKV 4.12.2006/67 §). Korson seurakunnan tiedotussihteerin virka on muodostunut nimikkeen muutoksella (YKV 9.3.2010/10 §) aikaisemmasta seurakuntasihteerin virasta, jonka kelpoisuusehtona on vanhan palkkausjärjestelmän mukaisesti soveltuva opistoasteen tutkinto tai ammattikorkeakoulututkinto tai alan tuntemus ja käytännön kokemus. Viran kelpoisuusehtoa ei muutettu nimikkeen muutoksen yhteydessä.

Vanda svenska församlingin seurakuntasihteerin viran kelpoisuusehtona on soveltuva ammatillinen koulutus tai tutkinto (esim. liiketalouden merkonomi) tai vastaavan ammatillinen osaaminen, erinomainen ruotsinkielen suullinen ja kirjallinen taito. Eduksi seurakunnan toiminnan ja hallinnon tuntemus, atk-taidot sekä hyvä käytännön suomen kielen taito (YKV9.12.2008/68 §).

Yhteisen viestinnän tiedottajan tehtävä on sijoitettu vaativuusryhmään 601. Tehtävänkuvauksen mukaan tehtävän hoitaminen edellyttää ylempää korkeakoulututkintoa, ammattikorkeakoulututkintoa tai vastaavaa teoreettista osaamista sekä viestinnän alan monipuolista tuntemusta ja työkokemusta.

Seurakuntayhtymän palkkatyöryhmä on käsitellyt alustavasti kahta seurakunnista tullutta esitystä tiedotustehtävissä olevien palkkauksen tarkistamisesta.

Hämeenkylässä seurakunnan tiedotussihteerin, TM Anna Äystö on pyytänyt Akavan Erityisalat ry:ltä kirjallista lausuntoa liittyen virkanimikkeensä ja palkkauksensa tarkistamiseen. 4.6.2014 päivätyssä lausunnossa Akavan Erityisalat ry viittaa Viestinnän asiantuntijoiden ammattijärjestö ry:n kanssa vuonna 2010 laadittuun ohjeistukseen kirkon viestinnän työtehtävistä ja vaativuustasoista ja katsoo, että tiedotussihteerin tehtävät kuuluvat tyypillisesti suorittavalle tasolle, kun taas tiedottajan tehtävä kuuluu asiantuntijatasolle. Lausunnon mukaan asiantuntijataso tulisi ilmetä tehtävänimikkeessä, mikäli tehtäviin kuuluu osaksikaan asiantuntijatehtäviä. Akavan Erityisalat ry toteaa lisäksi, että tehtävänimikkeen ja sen sisällön tulee vastata toisiaan riippumatta seurakunnan koosta. Sittenkin myös Vantaankosken seurakunta on vedonnut po. lausuntoon oman tiedottajansa osalta.



Palkkatyöryhmä on 20.11.2014/19 § todennut, että yhteisen kirkkoneuvoston linjaus on vanhentunut. Se päätti puoltaa aiemman linjauksen kumoamista ja palkkauksen perustamista tehtävän-kuvaukseen eli tehtäviin ja kelpoisuusehtoihin.

Mikäli yhteinen kirkkoneuvosto kumoaa 24.3.2010/56 § tehdyn linjauksen, palkkatyöryhmässä vireillä olevat esitykset tuodaan erikseen myöhemmin yhteisen kirkkoneuvoston päätettäväksi.(AS)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto

1. päättää kumota yhteisen kirkkoneuvoston 24.3.2010/56 § päätöksen ”tiedotustehtäviä seurakunnissa hoitavien viranhaltijoiden/työntekijöiden palkkausta koskevat linjausperiaatteet”
2. antaa uuden palkkauslinjauksen valmisteltavaksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kiinteistö- ja tilapalvelujen esittelyt

226 § Työsuhdeasuntojen vuokramääritykset

Seurakuntayhtymän työsuhdeasuntojen vuokrauksen lähtökohtana on ollut yhteisen kirkkoneuvoston vuonna 2007 tekemä päätös, jonka mukaan työsuhdeasunnoista peritään asuntoedun verotusarvon mukaista vuokraa. Lisäksi tuolloin tehtiin päätös, että asunnon hyvä sijainti ja merkittävät huoneistoremontit vaikuttavat vuokraan korottavasti.

YKN 6.6.2007

129 § Muutos Vantaan seurakuntayhtymän asuinhuoneistojen vuokrauksessa noudatettaviin periaatteisiin vuokratason ja vuokrien korottamisen osalta

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 §:n 16 kohdan mukaan yhteinen kirkkoneuvosto ”vahvistaa seurakuntayhtymän maa- ja vesialueiden, rakennusten ja rakennelmien, huonetilojen, laitosten ja laitteiden käytöstä perittävien vuokrien ja korvausten yleiset periaatteet sekä irtaimiston myynnistä noudatettavat periaatteet”.

1990-luvulla hyväksytyjen vuokrauksessa noudatettavien periaatteiden osalta mainitaan vuokran tasosta ja korottamisesta seuraavaa:

”Vuokrataso

Uusissa vuokrasopimuksissa noudatetaan valtioneuvoston viimeksi hyväksymiä taulukkovuokria siten, että yksikköarvoja on korotettu ja korotetaan aina 1.4. alkaen 3 %:lla. Korotukset ovat alkaneet 1996.

Yllä mainittua vuokrankorotusta ei suoriteta niiden asuinhuoneistojen osalta, joissa vuokra määräytyy asuntoedun verotusarvon perusteella.

Mikäli verotusarvo normaalissa työsuhdeasunnossa nousee vuokraa korkeammaksi tarkistetaan vuokra verotusarvon tasolle.

Merkittävät huoneistoremontit siirtävät ko. asuinhuoneiston



valmistusvuodeltaan uudempien asuntojen kategoriaan ko. taulukossa samoin asunnon hyvä sijainti.

Kun vuokraus tapahtuu ”muut asunnot” kohdan 4 perusteella käytetään vuokran määrittämisessä lähtökohtana valmistumisvuotta seuraavaa kategoriaa.

Poikkeukset:

Lehtisaaren asuntojen osalta noudatetaan markkinavuokra- tasoa muiden kuin työsuhdeasuntojen osalta

työsuhdeasunnoissa, joissa työntekijä joutuu työtehtäviensä johdosta asumaan samalla kiinteistöllä tai vastaavasti, noudatetaan asuntoedun verotusarvon mukaista vuokraa, joka määräytyy vuosittain verohallituksen vahvistamien yksikköarvojen perusteella

erillisten vuokratilakohteiden osalta vuokra määräytyy edellisestä poiketen kohdekohtaisesti”

Vuokrien korottaminen

Uusissa vuokrasopimuksissa vuokrat sidotaan täysimääräisesti viralliseen elinkustannusindeksiin kuitenkin siten, että vuosittain tehtävä korotus on vähintään 3 %.

Yllä mainittua vuokrankorotusta ei suoriteta niiden asuinhuoneistojen osalta, joissa vuokra määräytyy asuntoedun verotusarvon perusteella.

Erillisten vuokratilakohteiden osalta vuokra määräytyy edellisestä poiketen kohdekohtaisesti.”

Yhtymän virastossa on päädytty esittämään muutamaa muutosta sekä vuokratasoon että vuokrien korottamisperiaatteisiin.

Ensinnäkin diakonisin perustein jaettavien asuntojen osalta esitetään vähintään tehtävän kiinteän korotuksen määräksi 3 %:n sijasta 2 %.

Toiseksi Vantaalla, Nurmijärvellä ja Sipoossa sijaitsevien työsuhdeasuntojen vuokrataso esitetään muutettavaksi siten, että se määräytyisi verotusarvon perusteella kuitenkin siten, että merkittävät huoneistoremontit, kuten keittiön ja kylpyhuoneen, vaikuttavat vuokraan korottavasti. (OJ)

Kiinteistöpäällikön esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto tekee seuraavat muutokset Vantaan seurakuntayhtymän asuinhuoneistojen vuokrauksessa noudatettaviin periaatteisiin:

Vuokrataso

Poikkeukset:

Työsuhdeasunnoissa Vantaalla, Nurmijärvellä ja Sipoossa noudatetaan asuntoedun verotusarvon mukaista vuokraa, joka määräytyy vuosittain Verohallituksen vahvistamien yksikköarvojen perusteella. Kuitenkin merkittävät huoneistoremontit, kuten keittiön ja kylpyhuoneiden uudistaminen, vaikuttavat vuokraan korottavasti em. tasosta (tämä poikkeus korvaa aikaisemmin säännössä olevan toisen ranskalaisen viivan tekstin)

Vuokrien korottaminen

Ns. diakonia-asunnoissa vuosittain vuokraan tehtävä korotus on vähintään 2 %.

Nyt hyväksyttävät muutokset tulevat voimaan 1.1.2008 alkaen.



Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Yhteinen kirkkoneuvosto 10.12.2014

Koska vuokralaiset ovat tiedustelleet vuokranmäärityksen perusteista, niitä on syytä tarkentaa.

Luontoisedun verotusarvo on määritelty koko pääkaupunkiseudulle samoin perustein. Aluekohtaista erottelua ei ole olemassa, vaikka tietyillä alueilla ja kaupunginosilla on yleisesti korkeampi vuokrataso. Tästä syystä kaupunginosakohtainen vuokrankorotus on perusteltua huomioida myös jatkossa työsuhdeasunnon vuokranmäärityksissä.

Yksittäisissä asunnoissa kiinteistön peruskorjauksen tai muun merkittävän korjaustyön yhteydessä tehdyt huoneistokohtaiset parannukset voivat nostaa asunnon tasoa selvästi, jolloin korjauksista aiheutuneiden kustannusten kattamiseksi on perusteltua periä lisävuokraa verotusarvon perusteella määritetyn perusvuokran lisäksi. Vuokralaisten keskuudessa on jäänyt epäselväksi, mitkä huoneistokohtaiset parannukset vaikuttavat vuokran korotukseen. Huoneistokohtaisiksi parannuksiksi huomioidaan parvekelasitukset, kylpyhuoneremontit sekä keittiön modernisointi ja asunnon täysremontti. Vuokran korotusperusteeksi ei kuitenkaan huomioida pelkkää seinien maalausunnostusta tai lattiapinnoitteen uusimista muovimatoksi tai laminaatiksi.

Peruskorjaukset rahoitetaan yleisesti asunto-osakeyhtiön korjauslainalla, jonka keskimääräinen takaisinmaksuaika on 10 vuotta. Tasonnoususta aiheutuvaa vuokran lisäosaa esitetäänkin perittäväksi vuokralaiselta 10 vuoden ajan korjauksen valmistumisesta. Koska huoneistojen perusvarustelutaso vaihtelee yhtiöittäin suuresti, kiinteistöpalvelut esittää vuokrankorotusta harkinnanvaraiseksi siten, että kiinteistöjohtaja voi peruskorjausten yhteydessä huoneistokohtaisesti määritellä, ovatko tehdyt huoneistokohtaiset korjaukset normaalitason saavuttamista, josta korotusta ei peritä, vai selkeää huoneiston tason nostamista, jolloin korotus on perusteltu.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätöksen pohjalta määritellyissä vuokrasopimuksissa on korotusperusteena käytetty aiemmin myös huoneistokohtaista varustelutasoa (huoneistokohtainen sauna). Tämä korotusperuste on herättänyt useita kysymyksiä vuokralaisissa ja korotusta on pidetty perusteettomana. Vuonna 2007 vuokraustoiminnasta vastanneen viranhaltijan mukaan yhteisessä kirkkoneuvostossa olisi suullisesti ohjeistettu perimään vuokra-asunnoista korotettua vuokraa (50 €) myös asunnon varustelutason (sauna) perusteella, mutta tätä ohjeistusta ei kuitenkaan ole kirjattu kirkkoneuvoston tekemään päätökseen. Vuokralaisten taholta on nyt tullut vaatimus perusteettomasti perityn vuokraosuuden palauttamisesta takautuvasti.

Koska korotusperustetta ei ole yksilöity yhteisen kirkkoneuvoston päätöksessä, eikä kokouksen pöytäkirja sisällä erillistä liitettä asiasta, on suullisen ohjeistuksen todentaminen jälkikäteen erittäin ongelmallista. Vuokralaiset ovat olettaneet, että työsuhdeasunnon vuokraus perustuu kirjalliseen päätökseen, jossa korotusperusteiksi on eritelty ainoastaan asunnon sijainti ja merkittävät



huoneistoremontit. Huoneistokohtainen varustelutaso on kuitenkin perusteltua huomioida vuokran korotusperusteeksi. Tavallisesta tasosta korkeammaksi varustelutasoksi voidaan katsoa esimerkiksi astian- tai pyykinpesukone tai huoneistokohtainen sauna.

Huoneistojen tasonnousu ja korotukset esitetään huomioitavaksi seuraavan taulukon suuruisena niiden huoneiden neliöiden mukaisesti, jota tasonnousu koskee.

Korotusperuste	Korotus luontoisedun verotusarvoon kyseisen huoneen neliömäärän mukaisesti
Kylpyhuoneremontti	4,5 €/m ² /kk (veloitetaan kylpyhuoneen neliömäärä)
Keittiön modernisointi	4,5 €/m ² /kk (veloitetaan keittiön neliömäärä)
Huoneiston täysremontti (lattiat, seinät ja katot, makuuhuoneiden ja eteisten kaapistot, ovet)	2 €/m ² /kk (veloitetaan koko asunnon neliömäärä) Huom! Keittiön ja/tai kylpyhuoneen remontin osuus laskutetaan aina erikseen.
Parvekelasitus	20 €/kk
Astianpesukone tai pyykinpesukone	10 €/kk
Huoneistokohtainen sauna	35 €/kk
Sijaintilisa (Tikkurila, Hiekkaharju, Myyrmäki)	50 €/kk

Koska kirkkoneuvoston päätös on aiheuttanut epäselvyyttä vuokralaisissa, eikä suullista ohjeistusta pystytä jälkikäteen millään tavoin todentamaan, on oikeudenmukaista palauttaa vuokralaisille huoneistokohtaisesta saunasta peritty korvaus 50 €/kk täysimääräisenä. Yhteensä palautettava summa on noin 75 000 euroa.

Vuokrasopimuksissa on vuokrantarkastuksesta mainittu seuraavasti: *Tarkistus suoritetaan 1 kertaa vuodessa: Tarkistettua vuokraa maksetaan tammikuun alusta kirjallisen ilmoituksen perusteella.* Vuokralaisissa on aiheuttanut epäselvyyttä se, että varsinaista korotusilmoitusta ei kuitenkaan ole toimitettu, vaan vuosittaisista vuokrankorotuksista on ilmoitettu vuokralaisille lähettämällä heille uudet vuokranmaksukuitit. Asiaa on selvitetty tarkemmin. RAKLIn lakimiehen antaman selvityksen mukaan laki asuinhuoneiston vuokrauksesta ei määrittele tarkasti vuokrankorotusilmoituksen sisältöä eikä ajankohtaa, milloin vuokrankorotuksesta vuokralaiselle on toimitettava. Lakimiehen tulkinnan mukaan vuokralaiselle toimitettu uusi vuokranmaksukuitti on riittävä kirjallinen ilmoitus vuokran korotuksesta.

Asuntojen ulkopuolisessa vuokrauksessa on ollut käytössä kahden kuukauden vuokravakuus sellaisten kustannusten varalle, jotka aiheutuvat vuokralaisen vuokrasopimuksen velvoitteiden noudattamatta jättämisestä. Työsuhdeasunnoissa vuokravakuutta ei ole vaadittu. Viime vuosien aikana on kuitenkin ollut havaittavissa työsuhdeasuntojen osalla, että vuokralainen on laiminlyönyt vuokralaisen asunnon luovutukseen liittyvät velvoitteet, kuten asunnon loppusiivouksen. Asunnoista on myös voitu viedä sinne kiinteästi kuuluvia varusteita kuten esimerkiksi palovaraittimia ja sähköliittimiä. Kun vuokrasopimuksen päättymistä ei voida yhdistää työsuhteen päättymisen yhteydessä maksettavaan loppupalkkaan, asunnon siivouksesta ja varusteiden uusimisesta aiheutuvat



kustannukset sekä huoneistoon aiheutettujen vahinkojen korjaustyöt jäävät yleensä seurakuntayhtymän maksettavaksi. Tästä syystä esitetäänkin yhden kuukauden vuokravakuuden edellyttämistä jatkossa myös työsuhdeasuntojen vuokrauksessa.

Työsuhdeasuntojen vuokraus edellyttää tarkentamista myös niiltä osin, kenelle verotusarvoon perustuva vuokra on tarkoitettu. Seurakuntayhtymän palveluksessa on useita tarvittaessa töihin kutsuttavia tuntityöntekijöitä toistaiseksi voimassa olevalla työsopimuksella, mutta he eivät tee enää aktiivisesti tuntiöitä seurakunnille. Näiden sopimusten päättäminen työnantajan toimesta edellyttää yt-menettelyn mukaista toimintaa, jonka vuoksi sopimukset ovat jääneet voimaan passiivisina. Oikeudenmukaisen kohtelun vuoksi työsuhdeasunnot onkin nyt perusteltua rajata koskemaan vakituisessa tai vähintään 12 kk pituisessa, määräaikaisessa työsuhteessa olevia työntekijöitä, joiden viikoittainen työaika on vähintään 19 tuntia. Työsuhteen päättyessä (työpaikan vaihdos, eläkkeelle siirtyminen) henkilöllä on oikeus jäädä asumaan vuokra-asuntoon, mutta vuokra nostetaan työsuhteen päättymistä seuraavan kuukauden alusta normaalin vuokrauksen tasolle. Tässä yhteydessä vuokralaiselta peritään kahden kuukauden vuokravakuus. Poikkeuksena tähän ovat seurakuntien toimintakäytössä olevien kiinteistöjen yhteydessä olevat vuokra-asunnot, jotka on tarkoitettu ensisijaisesti vahtimestarin asunnoiksi. Näiden asuntojen osalta esitetään, että työsuhteen päättyessä asunto vapautetaan työntekijöille vuokrattavaksi, ja pois lähtevälle vuokralaiselle tarjotaan uusi asunto muualta seurakuntayhtymän omistamista asunnoista normaalin vuokrasopimuksen ehdoin.

Vahtimestarin asuntoihin on sisällynyt 15 %:n vuokra-alennus, joka on johtunut vuokralaisen päivitysvelvollisuudesta. Talotekniset häilytykset ovat kuitenkin nykyisin ulkoistettu vartiointiliikkeelle, eikä kiinteistöissä ole enää tarvetta ympärivuorokautiseen päivitykseen, joten tämä alennusperuste on poistunut. Vuokran alennus ei myöskään veroteknisistä syistä ole mahdollinen, joten alennus on poistettava olemassa olevista sopimuksista.

Lisäksi esitetään uusien sopimuksien osalta työsuhdeasunnon vuokran perimistä suoraan palkasta. Työsuhdevuokrien palkkaperintä helpottaa merkittävästi kirjanpidon ja reskontranhoidon tehtäviä ja säästää sekä vuokralaisen että taloushallinnon kustannuksia, kun vuokrien maksamiseen ja perintätoimiin liittyvät kulut jäävät pois. Tällä hetkellä vuokran periminen suoraan palkasta on käytössä vain yksittäisissä tapauksissa, joten myös voimassa olevien sopimusten osalta vuokralaisia suositellaan allekirjoittamaan palkkahallinnon kanssa erillinen sopimus vuokran perimiseksi suoraan palkasta.

Edellä mainitut vuokramääritykset koskevat työsuhdeasuntojen vuokrausta. Vuokrattaessa asuntoja ulkopuolisille asunnon vuokratasoksi vuokraushetkellä esitetään luontoisedun verotusarvon mukainen vuokra korotettuna 30 %:lla ja vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin kuitenkin siten, että vuokraa ei indeksin laskiessa lasketa.



Edellä mainitut muutokset esitetään otettavaksi käyttöön 1.2.2015 alkaen, ja vuokranpalautukset maksetaan 1.2.2015 mennessä.

Kiinteistöjohtokunta käsitteli asiaa kokouksessaan 24.11.2014 ja päätti ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle työsuhdeasuntojen vuokranmääritysten tarkistusta, sekä huoneistokohtaisesta saunasta perityn korotuksen palauttamista vuokralaisille täysimääräisenä yhteisen kirkkoneuvoston päätösesityksen mukaisesti.

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. että verotusarvon mukaiseen vuokraan on oikeutettu vakituisessa työsuhhteessa oleva työntekijä, jonka työaika on vähintään 19 tuntia viikossa
2. todeta, että vuosittain työsuhdeasunnoista perittävä vuokra määräytyy verohallituksen vuosittain vahvistaman luontoisedun verotusarvoa vastaavaksi
3. että huoneistokohtaisten parannusten perusteella asunnon vuokraan lisätään esitetyn taulukon mukainen tasokorotus, jota peritään vuokralaiselta 10 vuoden ajan korjauksen valmistumisesta
4. että päätöksen huoneiston tason parannuksesta johtuvasta vuokran korotuksesta tekee kiinteistöjohtaja
5. että asunnon sijainnin perusteella tehdään korotus asunnon vuokraan esitetyn taulukon mukaisesti
6. että päätöksen epäselvyyden vuoksi vuokralaisille palautetaan huoneistokohtaisesta saunasta peritty ylimääräinen korvaus 50 euroa/kk täysimääräisenä 1.1.2008 alkaen
7. todeta, että palautukset maksetaan vuokralaisille 1.2.2015 mennessä ja palautuksista vähennetään seurakuntayhtymän mahdolliset vuokrasaatavat
8. että uusissa työsuhdeasuntojen vuokrauksissa vuokralaiselta peritään yhden kuukauden vuokravakuus
9. todeta, että toimintakäytössä olevien kiinteistöjen yhteydessä sijaitsevat asunnot on tarkoitettu työntekijöille, ja työsuhteen päättyessä vuokralaiselle tarjotaan korvaava vuokra-asunto muista seurakuntayhtymän vapaista asunnoista
10. todeta, että toimintakäytössä olevien kiinteistöjen yhteydessä sijaitsevan vahtimestarin asunnon ympärivuorokautiseen päivystysvelvollisuuteen liittynyt 15 %:n vuokranalennuksen peruste on poistunut, ja mahdollisuus vuokranalennukseen poistetaan veroteknisistä syistä
11. että uusien työsuhdeasuntojen vuokra peritään kuukausittain suoraan palkasta



12. että uusissa ulkopuolisissa vuokrasopimuksissa aloitusvuokra on asunnon sen hetkinen luontoisedun mukainen vuokra +30 %

13. todeta, että korotukset astuvat voimaan 1.2.2015 alkaen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

227 § Puistopuutarhurin tehtävän täyttäminen

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 10.9.2014/158 § perustaa puistopuutarhurin tehtävän. Tehtävän vaativuusryhmä on 502, ja peruspalkka on 2392 e/kk. Hakuilmoitus julkaistiin kirkon työpaikkatorilla sekä Oikotien ja työvoimahallinnon (mol.fi) nettisivuilla.

Liite 8 : Hakijayhteenveto

Tehtävän täyttöä ovat valmistelleet hautaustoimen päällikkö Minna Aho ja ylipuutarhuri Pirjo Laamanen. Määräaikaan mennessä tehtävään jätti hakemuksen yhteensä 36 henkilöä. Haastatteluun kutsuttavat hakijat valittiin arvioimalla hakijoiden koulutusta, hautausmaatoiminnan ja -hallinnon tuntemusta, esimies-, työnjohto- ja asiakaspalvelukokemusta sekä perehtyneisyyttä viheralueiden käytännön työn organisointiin. Haastateltaviksi kutsuttiin viisi hakijaa; numerot 4, 10, 15, 19 ja 34. Haastattelut pidettiin 25.11. ja 28.11.2014.

Kaikille haastateltaville tehtiin samat kysymykset. Haastattelujen jälkeen valmisteluryhmä arvioi perusteellisesti hakijoiden edellytyksiä hoitaa menestyksellisesti puistopuutarhurin tehtävää hakemusten ja käytyjen haastattelujen pohjalta. Kokonaisarvioinnissa kiinnitettiin huomiota koulutukseen, esimies-, asiakaspalvelu- ja muuhun työkokemukseen, hautausmaatoiminnan ja -hallinnon tuntemukseen, vuorovaikutustaitoihin sekä hakijan soveltuvuuteen haettavana olevaan tehtävään. Valmisteluryhmä esittää yksimielisesti metsätalousteknikko, puistomestari Sauli Holckin valitsemista puistopuutarhurin tehtävään. Holck on työskennellyt pitkään vastaavissa tehtävissä ja hänen erityisvahvuuksiaan ovat hyvät esimies-, vuorovaikutus ja asiakaspalvelutaidot sekä viheralueiden töiden organisointikokemus ja hautausmaahallinnon ja lainsäädännön osaaminen. (MA/ST)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. valita puistopuutarhurin tehtävään metsätalousteknikko, puistomestari Sauli Holckin 1.1.2015 alkaen, tai sopimuksen mukaan
2. todeta, että tehtävässä on neljän kuukauden koeaika, ja valitun henkilön on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan
3. todeta, että koeajan päättyessä puistopuutarhurin palvelussuhde jatkuu vakinaisena, ellei yhtymän johtaja viimeistään kaksi viikkoa ennen koeajan päättymistä päättä, että palvelussuhdetta ei vakinaisteta.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



Talouspalvelujen esittelyt

228 § Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laadintaohje vuodeksi 2014

Yhteisen kirkkoneuvoston on vuosittain annettava yhteiselle kirkkovaltuustolle kertomus seurakuntayhtymän edellisen vuoden toiminnasta käsiteltäväksi valtuustossa samanaikaisesti edellisen vuoden tilinpäätöksen kanssa.

Taloussäännön 22 §:n mukaan seurakuntayhtymän tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä kirkkojärjestyksen sekä kirjanpitolain ja -asetuksen, Kirkkohallituksen ja yhteisen kirkkoneuvoston antamien ohjeiden mukaisesti sekä taloussäännön määräysten mukaisesti. (KJ 15:9,3 §; KJ 9:6 §; Kirkkohallituksen yleiskirje 38/2008 ja Kirkkohallituksen yleiskirje 23/2006)

Taloussäännön 22 §, Tilinpäätösohje:

Tilinpäätös koostuu tasekirjasta ja tilinpäätöstä varmentavista asiakirjoista. Tasekirja sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän, luettelot ja selvitykset.

Tasekirja, jonka sivut on numeroitu ja joka on sidottu, säilytetään pysyvästi. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat sidotaan tasekirjan tavoin ja säilytetään säädetyin ajan. Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuustolle esitettävään tilinpäätösasiakirjoihin.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto, yhtymän johtaja ja talouspäällikkö. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä sen valmistuttua.

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 6. luku, Kertomus toiminnasta:

24 § Yhteisen kirkkoneuvoston on vuosittain annettava yhteiselle kirkkovaltuustolle kertomus seurakuntayhtymän edellisen vuoden toiminnasta käsiteltäväksi valtuustossa samanaikaisesti edellisen vuoden tilinpäätöksen kanssa. Kertomuksessa tulee olla ainakin seuraavat asiat:

- 1. selvitys seurakuntayhtymän hallintoelinten kokoonpanosta ja toiminnasta;*
- 2. tilastot seurakuntien väestössä tapahtuneista muutoksista sekä seurakuntien toimintatilastot;*
- 3. selostus tilastotietoineen seurakuntien yhteisistä työmuodoista sekä seurakuntien keskenään vertailukelpoiset kertomukset toiminnastaan;*
- 4. selostus seurakuntayhtymän huomattavista rakennus- ja kunnostustöistä;*
- 5. selostus seurakuntayhtymän omaisuuden ja talouden hoidosta sekä yhteisen kirkkoneuvoston arvio seurakuntayhtymän talouden kehityksestä ja tiedot merkittävimmistä suunnitelmista ja niiden aiheuttamasta rahoitustarpeesta;*
- 6. ilmoitus seurakuntayhtymän vakuutuksista;*
- 7. selostus yhteisen kirkkovaltuuston tärkeimpien päätösten täytäntöönpanosta; sekä*
- 8. luettelo seurakunnan jäsenten ja luottamushenkilöiden yhteiselle kirkkovaltuustolle ja yhteiselle kirkkoneuvostolle tekemistä aloitteista sekä*



toimenpiteistä, joihin niiden perusteella on ryhdytty.

KJ 9:6

Liitteenä on tilinpäätösohje ja aikataulu, jonka mukaan laaditaan vuoden 2014 tilinpäätös. Taluspalveluissa valmistellaan tilinpäätös ja kootaan tasekirja toimintakertomuksineen. Yhteinen kirkkoneuvosto allekirjoittaa tasekirjan kokouksessaan 25.3.2015, jonka jälkeen tilinpäätösaineisto luovutetaan tilintarkastajille. Yhteinen kirkkoneuvosto toimittaa tarkastuksen jälkeen tilintarkastajan lausunnon yhteiselle kirkkovaltuustolle. Yhteinen kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille kokouksessaan 9.6.2015.(JV)

Liite 9: Tilinpäätösohje ja aikataulu

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto

1. antaa oheisen tilinpäätösohjeen vuoden 2014 tilinpäätöksen laatimiseksi
2. toteaa, että tilinpäätösohjeen mukaisesti seurakuntien ja yhteisten palveluiden yksiköiden on toimitettava toimintakertomuksensa taluspalveluihin 13.3.2015 mennessä, jonka jälkeen ne liitetään osaksi tilinpäätöstä

Päätös Esitys hyväksyttiin.

229 § Talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodeksi 2015

Yhteisen kirkkoneuvoston on huolehdittava siitä, että kaikki asianomaiset hallintoelimet ja viranhaltijat saavat tiedon yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymästä talousarviosta ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä talousarvion täytäntöönpanoon liittyvistä ohjeista. (Taloussääntö 4 §)

Liitteenä on seurakunnille ja yhteisten palveluiden yksiköille annettava talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodeksi 2015. (JV)

Liite 10: Talousarvion täytäntöönpano-ohje

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa seurakunnille ja yhteisten palveluiden yksiköille oheisen talousarvion täytäntöönpano-ohjeen vuoden 2015 talousarvion täytäntöönpanoa varten.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

230 § Pakolaisten humanitäärinen auttaminen Pohjois-Irakissa Suomen Lähetysseuran kautta

Vuoden 2014 aikana Pohjois-Irakissa on jatkunut laajamittainen väkivalta, josta alueen siviiliväestö on kärsinyt kaikkein eniten. Marraskuun 2014 ensimmäisellä viikolla YK arvioi, että Irakin sisäisten pakolaisten määrä kohoaa jo yli 1,9 miljoonaan. Näiden lisäksi maassa on runsaat 200 000 aiemmin tullutta Syyrian



pakolaista. Lisääntynyt kilpailu ruoasta, puhtaasta vedestä, suojasta sekä muista perustarpeista kiristää eri väestöryhmien keskinäisiä välejä.

Kirkkotaustaisten avustusjärjestöjen kansainvälinen verkosto ACT-Allianssi on vedonnut jäseniinsä avun saamiseksi Pohjois-Irakiin. Avustushankkeen keskeisinä toteuttajina ovat Luterilainen maailmanliitto sekä brittien Christian Aid. Hanke keskittyy etenkin vaikeimmassa asemassa olevien etnisten ja uskonnollisten vähemmistöjen tukemiseen maan sisäisen pakolaisuuden oloissa. Tällaisia vähemmistöjä ovat muun muassa shiia-islamit, kurdit, kristityt sekä jesidit.

Suomen Lähetysseura auttaa pakolaisia Pohjois-Irakissa ja ottaa vastaan lahjoituksia tämän työn tukemiseksi.

Vantaan seurakuntayhtymässä kuluvan vuoden talousarviossa ulkomaiseen katastrofiapuun on varattu 34 650 euroa, josta on aiemmin myönnetty avustusta 30 000 euroa. Suomen lähetysseuralle esitetään myönnettäväksi loput 4 650 euroa.

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. myöntää humanitääristä avustusta yhteensä 4 650 euroa Pohjois-Irakin pakolaisten auttamiseksi
2. kanavoida apunsa Suomen Lähetysseuran kautta
3. edellyttää, että Suomen Lähetysseura raportoi kirjallisesti avustuksen käytöstä ja tilanteesta alueella 30.9.2015 mennessä
4. tarkastaa päätöksen tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Viestintäpalveluiden esittelyt

231 § Vantaan seurakuntien yhteisen kirkkoneuvoston aloite hiippakuntavaltuustolle sähköisen äänestyksen käyttöön ottamisesta seurakuntavaaleissa

Seurakuntavaalien äänestysprosentti jäi tämänkertaisessa vaalissa sekä valtakunnallisesti että Vantaalla edellisiä vaaleja alhaisemmaksi. Valtakunnallinen äänestysprosentti oli nyt 15,5 %, kun se vuonna 2010 oli 17 prosenttia. Vantaalla äänesti 8,3 % äänioikeutetuista, edellisissä vaaleissa äänestysprosentti oli 11,2 %. Laimean äänestysprosentin lisäksi seurakuntavaalit erottaa muista valtakunnallisista vaaleista hylättyjen äänten suuri määrä. Koko maassa hylättiin 4 prosenttia äänistä. Vantaalla seurakuntaneuvostojen vaalissa hylättiin 4,5 prosenttia ja yhteisen kirkkovaltuuston vaalissa 4,3 prosenttia äänistä. Yhteensä hylättiin 769 ääntä. Kuntavaaleissa hylättiin viime kerralla Vantaalla vain 0,5 prosenttia äänistä.



Muutosta näihin kirkon kannalta ikäviin lukuihin on vaikea tehdä pelkästään viestinnällisin keinoin tai seurakuntien vaalitulanteiden järjestelyillä, sillä perusongelma äänestäjän kannalta on sekava vaalijärjestelmä. Äänestäjän on hankala hahmottaa sitä, että seurakuntayhtymissä äänestetään kaksissa eri vaaleissa. Lisäksi ehdokaslistojen ja ehdokkaiden numerot vaihtelevat, vaikka nimet olisivat samoja. Hylättyjen äänien lukumäärä on korkea nimenomaan seurakuntayhtymissä, joten ongelma kasvaa, jos kirkon hallintorakenne muuttuu niin, että kaikki seurakunnat kuuluvat seurakuntayhtymiin.

Äänestystä on pyritty tuomaan lähelle äänestäjää muun muassa kauppakeskuksiin sijoitetuilla ennakkoäänestyspaikoilla. Nämä ovatkin selvästi vilkkaimpia paikkoja, mutta pelkästään ennakkoäänestyspaikkoja lisäämällä äänestysprosenttia on vaikea nostaa kovin korkealle. Kirkko on ollut edelläkävijä äänioikeusikärajan laskemisessa 16 vuoteen. Se voisi olla edelläkävijä yhteiskunnassa myös ottamalla käyttöön mahdollisuuden äänestää sähköisesti. Tätä on esitetty aiemminkin, mutta ehdotus on torjuttu muun muassa tietoturvasyistä. Kuitenkin esimerkiksi Virossa on jo pitkään ollut käytössä sähköinen äänestys valtiollisissa vaaleissa.

Vantaan seurakuntien keskusvaalitoimikunta keskusteli aiheesta kokouksessaan 24.11.2014. Toimikunta päätyi esittämään näkemyksensä, että hiippakuntavaltuustolle tulisi tehdä aloite sähköisen äänestyksen käyttöön ottamisesta. Lisäksi keskusvaalitoimikunta keskusteli vaihtoehtoisesta vaalijärjestelmästä, jossa seurakuntavaaleissa äänestettäisiin myös seurakuntayhtymissä vain yksissä vaaleissa. Tämä voi merkitä muutoksia paitsi kirkon vaalijärjestykseen myös seurakuntien hallintoon. Mikäli edellä mainitut ehdotukset eivät vielä vuoden 2018 seurakuntavaaleissa toteudu, pitäisi hylättyjen äänien minimoimiseksi vähintään tehdä sellainen uudistus, että ehdokkaalla on sama numero sekä seurakuntaneuvoston että yhteisen kirkkovaltuuston vaalissa.

Kirkkolain 17 b: 4 a §:n mukaan aloitteen hiippakuntavaltuustolle voi tehdä mm. yhteinen kirkkoneuvosto. (PJ, EL)

Yhtymän johtajan esitys

Vantaan seurakuntien yhteinen kirkkoneuvosto päättää tehdä aloitteen hiippakuntavaltuustolle, että se tekisi kirkolliskokoukselle esityksen

1. sähköisen äänestyksen käyttöön ottamisesta seurakuntavaaleissa 2018
2. että ehdokkaalla olisi sama numero sekä seurakuntaneuvoston että yhteisen kirkkovaltuuston vaalissa, mikäli kohdassa 1 mainittu esitys ei vielä vuoden 2018 vaaleissa toteudu.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Henkilöstö- ja yleishallintopalvelujen esittelyt

232 § Luvan hakeminen Rekolan seurakunnan avustavan seurakuntapastorin viran täyttämiseksi 13.1. - 30.9.2015

Yhteinen kirkkovaltuusto on päättänyt kokouksessaan 27.11.2001/76 § perustaa avustavan seurakuntapastorin viran 1.5.2002 alkaen Hakunilan, Hämeenkylässä, Korson, Rekolan, Tikkurilan ja Vantaankosken seurakuntiin sekä Vanda svenska församlingiin.

Niiden täyttämiseksi on sovittu seuraavaa:

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös 27.11.2001/76 §:

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee pöytäkirjaan, että seurakuntaneuvoston tulee esittää etukäteen yhteiselle kirkkoneuvostolle selvitys tilapäisestä virantäytöstä aiheutuvien menojen kattamisesta seurakunnan talousarviosta.

Mikäli seurakunnalla tällaisia säästöjä kertyy, yhteinen kirkkoneuvosto myöntää seurakunnalle luvan pyytää virkamääräystä tuomiokapitulilta.

Rekolan seurakunnan kirkkoherra Laura Maria Latikka on lähettänyt yhteiselle kirkkoneuvostolle seuraavan anomuksen:

Rekolan seurakunnan seurakuntaneuvosto pyytää yhteiseltä kirkkoneuvostolta lupaa täyttää avustavan seurakuntapastorin virka ajaksi 13.1.-30.9.2015. Tämän ajan on seurakunnan kappalaisen virka täyttämättä. Seurakuntaneuvosto pohtii kevään aikana, millaisia papinvirkoja seurakunnassa tarvitaan, harkitsee erilaisia vaihtoehtoja ja valmistelee kappalaisen tai seurakuntapastorin viran täyttämistä pysyvästi.

Jos seurakuntaneuvosto pyytäisi tuomiokapitulilta sijaiselle määräaikaista viranhoitomääräystä kappalaisen virkaan tai siirtäisi kappalaisen virkaan jonkun seurakuntapastoreista, tulisi tämä kalliimmaksi kuin nyt esitettävä vaihtoehto. Vt. kappalaisen peruspalkka on pienimmillään 3034,13 €, jos sijainen ei ole suorittanut pastoraalitutkintoa, ja vt. seurakuntapastorin peruspalkka on 2925,06 €.

Rekolan seurakunnan talousarviossa on varattu määräraha kappalaisen viran palkkaukseen.

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää luvan Rekolan seurakunnan avustavan seurakuntapastorin viran täyttämiseksi 13.1.–31.9.2015.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

233 § Pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien yhteistyöneuvottelukunnan kokouksen 4.11.2014 pöytäkirja

Pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien yhteistyöneuvottelukunnassa on edustajat Helsingin, Espoon, Vantaan ja Kauniaisten seurakuntayhtymistä. Neuvottelukunta kokoontuu kaksi kertaa vuodessa.

Pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien yhteistyöneuvottelukunta on kokoontunut 4.11.2014 Kauniaisten seurakuntayhtymässä.



Kokouksessa käsiteltiin seuraavia asioita:

Tarkastuspäällikkö Kari Liinakoski alusti sisäisen tarkastuksen yhteis-työmahdollisuuksista pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien kesken. Neuvottelukunta päätti, että Helsinki, Espoo ja Vantaa valmistelevat seuraavaan yhteistyöneuvottelukunnan kokoukseen esityksen sisäisen tarkastuksen yhteistyöstä.

Kiinteistöjohtaja Kai Heinonen, hautaustoimen päällikkö Risto Lehto ja ympäristöasiantuntija Elina Hienonen alustivat yhteistyöstä ympäristötyön alueella mm. ympäristödiplomin osalta. Yhteistyöneuvottelukunta päätti, että yhteistyötä valmistelemaan kootaan ympäristöryhmä, johon kuuluu 1-2 henkilöä kustakin seurakuntayhtymästä.

Kokouksessa merkittiin tiedoksi oppilaitostyön strategian tilanne, Kipa- tilannekatsaukset ja viestinnän yhteistyötilanne. Lisäksi merkittiin tiedoksi Tikkurilan asemalle tuleva julkishallinnon infopalvelu, johon voidaan mahdollisesti saada informaatiota koko pääkaupunkiseudun seurakuntien ajankohtaisista tapahtumista ja palveluista.

Yhteistyöneuvottelukunnan seuraava kokous päätettiin pitää 21.4.2015 Vantaalla.

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää merkitä selvityksen tiedoksi.
Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja Matti Sollamo päätti kokouksen ja kiitti yhteisen kirkkoneuvoston jäseniä ja virkamiehiä neljän vuoden aikana tehdystä työstä. Lisäksi hän toivotti kaikille rauhallista joulua.

Kokouksen puolesta

Matti Sollamo
puheenjohtaja

Anita Savioja
sihteeri



Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Vantaalla 16. päivänä joulukuuta 2014

Sari Roman-Lagerspetz

Marika Tähkänen

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 24.12.2014–22.1.2015 Vantaan seurakuntien ja Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoitustauluilla, Unikkotie 5, 01300 Vantaa, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 7.1.2014 seurakuntien ja Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoitustauluilla.

Vantaalla 23. päivänä tammikuuta 2015

Anita Savioja
yhteisen kirkkoneuvoston sihteeri



Vantaan seurakuntayhtymä

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Yhteinen kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

10.12.2014

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 227, 228, 229, 233</p>
	<p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 223, 224, 225, 226, 230, 231, 232</p>
	<p>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Unikkotie 5, 01301 Vantaa Postiosoite: PL 56, 01301 Vantaa Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 223, 224, 225, 226, 230, 231, 232</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

1 Kansallisen kynnyksen suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)



HANKINTAOIKAISU

<p>Hankintaoikaisun tekeminen</p>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Vantaan seurakuntayhtymä Käyntiosoite: Unikkotie 5, 01301 Vantaa Postiosoite: PL 56, 01301 Vantaa Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Hankintaoikaisun sisältö</p>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomainen ja valitusaika</p>	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <p>Helsingin hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Ratapihantie 9, Helsinki Postiosoite: Ratapihantie 9, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 2079 Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <hr/> <p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <p>Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki Postiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki Telekopio: 09 2340 3050 Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
--	--



	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannointia viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa esitetyissä kohdissa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<p>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>