



Aika	keskiviikko 10.9.2014 kello 17.30–19.25	
Paikka	Vantaan seurakuntayhtymän virasto, yhteisen kirkkoneuvoston kokoushuone, Unikkotie 5 (4. krs), Tikkurila	
<i>Osallistujat</i>		
Jäsenet	Silvast Janne	puheenjohtaja 136–141 § kohdat 1. ja 3.–8., 142–153 § ja 155–161 §; poissa kello 17.40–17.47 141 § kohdan 2. ajan ja kello 18.56–19.01 154 §:n ajan
	Eklund Tarja Eklöf Jan-Erik Jääskeläinen Markku J. Leskinen Reetta Mustonen Hanna Peltohaka Tapio Roman-Lagerspetz Sari Sollamo Matti	varapuheenjohtaja; puheenjohtaja 141 § kohdan 2. ajan ja 154 §:n ajan
	Tähkänen Marika Virta Liisa Weckman Markku	poistui kello 19.16 160 §:n aikana
Varajäsenet	Sippola Matti	Virkkalan varajäsen
Poissa	Virkkala Tapio	
Esittelijä	Tuohimäki Juha	yhtymän johtaja, poissa kello 18.56–19.01 154 §:n ajan
Valmistelijat	Juusela Pauli	päätoimittaja-viestintäjohtaja; sihteeri 154 §
	Salmi Pontus Savioja Anita	yhteisen seurakuntatyön johtaja lakimies, sihteeri, poissa kello 18.56–19.01 154 §:n ajan
	Turunen Sari	kiinteistöjohtaja, poissa kello 17.40–17.47 141 § kohdan 2 ajan
	Venho Juha	taluspäällikkö
Muut osanottajat	Latikka Laura Maria Nevala Jukka	kirkkoherra kirkkoherra, poistui kello 19.04 159 §:n jälkeen
	Pöntinen Hannu	kirkkoherra, poistui kello 19.04 159 §:n jälkeen
	Tuominen Hans Yrjölä Pirkko	kirkkoherra kirkkoherra, poissa kello 17.40–17.47 141 § kohdan 2 ajan



Kokousasiat:

136 §	Kokouksen avaus.....	4
137 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	4
138 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	4
139 §	Pöytäkirjan tarkastus.....	4
140 §	Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.....	4
141 §	Seurakuntayhtymän viraston ilmoituksia.....	4

Liite 1: Toimitusneuvoston muistio

Liite 2: Kiinteistöjohtokunnan kokouksen pöytäkirja 5/2014

Liite 3: Yhteisen seurakuntatyön johtokunnan kokouksen pöytäkirja 4/2014

Liite 4: Päätökset

Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle (Asiat 142–150)

142 §	Puhelinvaihteen hoitajana toimineen toimistonhoitajan viran lakkauttaminen	6
143 §	Holman kurssikeskuksen pääemännän viran lakkauttaminen.....	7
144 §	Kiinteistöpalveluiden eräiden virkojen lakkauttaminen.....	7
145 §	Seurakuntapuutarhurin virkanimikkeen muuttaminen.....	8
	<i>Liite 5: Ylipuutarhurin tehtäväkuvaus</i>	
146 §	Helsingin pitäjän kirkon hautausmaakaavan muuttaminen.....	8
147 §	Seurakuntien talon purkaminen.....	9
148 §	Puolivuosiraportti toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta ja kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteita loppuvuodeksi. .12	
	<i>Liite 6: Puolivuosiraportti 1.1. - 30.6.2014</i>	
149 §	Vantaan seurakuntayhtymän tuloveroprosentti vuodeksi 2015.....	12
150 §	Kansainvälisen vastuun vuoden 2014 avustusmäärärahan jakopäätös ja seurakuntalaisen aloite	13

Liite 7 a: Yhteisen kirkkovaltuuston päätös 3.12.2013/89 §

Liite 7 b: Äänestysluettelo

Henkilöstö- ja yleishallintopalvelujen esittelyt

151 §	Yhteisen kirkkovaltuuston kokouksen 10.6.2014 päätösten täytäntöönpano.....	17
152 §	Vantaan seurakuntayhtymän luottamushenkilöille vaalilautakunnan ja keskusvaalitoimikunnan kokouksista ja vaalitoimituksista maksettavien palkkioiden tarkistaminen 1.1.2014 alkaen.....	17
153 §	Suositus toimituspalkkioista.....	21
	<i>Liite 8: Suositus toimituspalkkioista</i>	
154 §	Seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeus.....	22
155 §	Luvan hakeminen Vantaankosken seurakunnan avustavan seurakuntapastorin viran osa-aikaiseksi (20 %) täyttämiseksi 1.10.2014–30.9.2015.....	23



156 § Vantaan seurakuntayhtymän eläkeläiset ry:n esitys henkilökunnan virkistyskäyttöön tarkoitettujen Tontunniemen, Tervaskallion ja Himoksen tilojen sekä kirkonkylän Pappilan vuokraamisesta seurakuntayhtymän eläkeläisille.....24

Kiinteistö- ja tilapalvelujen esittelyt

157 § Martinlaakson Liikekeskus Oy:n osakassopimus.....26

158 § Puistopuutarhurin tehtävän täyttölupa 1.1.2015 alkaen hautaustoimeen.....27

Liite 9: Puistopuutarhurin tehtäväkuva

Talouspalvelujen esittelyt

159 § Selvitysmiehen ilmoitus28

Viestintäpalveluiden esittelyt

160 § Vantaan Laurin ilmestymistiheyden harventaminen ja tilaussopimuksen muutos.....29

Liite 10: Vantaan Laurin tilaussopimus vuodelta 2012 ja muutos 25.9.2012 päivättyyn tilaussopimukseen

Yhteisen seurakuntatyön palvelujen esittelyt

161 § Sairaalapastori Iiro Leinon viranhoidon päättymisen toteaminen 20.8.2014 alkaen ja pastori Matti Hanhisuannon ottaminen Vantaan seurakuntayhtymän neljännen sairaalapastorin virkaan kolmen vuoden määräajaksi 1.10.2014– 30.9.201731



136 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

Puheenjohtaja toivotti kirkkoherra Laura Maria Latikan lämpimästi tervetulleeksi yhteisen kirkkoneuvoston työskentelyyn.

137 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

138 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan valittaviksi Tarja Eklund ja Jan-Erik Eklöf.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tarja Eklund ja Liisa Virta.

139 § Pöytäkirjan tarkastus

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi tiistaina 16.9.2014 klo 12.00 Vantaan seurakuntayhtymän virastossa, Unikkotie 5, Tikkurila.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

140 § Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Käsittely Puheenjohtaja Silvast esitti, että asiaan 141 tuleva uusi kohta 8. otetaan käsittelyn pohjaksi. Lisäksi puheenjohtaja ilmoitti, että hän, Pirkko Yrjölä ja Sari Turunen jäävät itsensä asian 141 kohdan 2. osalta. Lisäksi asian 154 osalta jäävejä ovat puheenjohtaja, yhtymän johtaja ja lakimies. Sihteeriksi tähän asiaan nimettiin Pauli Juusela

Päätös Esitys hyväksyttiin käsittelyosassa tehdyillä lisäyksillä.

141 § Seurakuntayhtymän viraston ilmoituksia

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi

1. Helsingin hallinto-oikeuden päätös valitukseen, joka koski yhteisen kirkkoneuvoston päätöstä 13.11.2013/209 §

Helsingin hallinto-oikeus on 30.6.2014 antanut ratkaisun (14/0545/2) asiassa, joka koski yhteisen kirkkoneuvoston päätöstä 13.11.2013/209 § hylätä Petri Ronkaisen oikaisuvaatimus. Oikaisuvaatimus koski kiinteistöjohtokunnan päätöstä 1.10.2012/80 §.

Hallinto-oikeus ei ole tutkinut valitusta siltä osin kuin se koskee valituksenalaisen päätösten työsopimuslain vastaisuutta. Hallinto-



oikeus on hylännyt kirkollisvalituksen ja täytäntöönpanoa koskevat vaatimukset. Lisäksi se on hylännyt Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston oikeudenkäyntikuluvaatimuksen.

2. Haaste Vantaan käräjäoikeuteen riita-asiassa (Petri Ronkainen)

Petri Ronkainen on jättänyt Vantaan käräjäoikeuteen 17.6.2014 päivätyn haasteen riita-asiassa.

Vantaan käräjäoikeus on 23.6.2014 pyytänyt seurakuntayhtymän vastausta kanteeseen. Haaste on vastaanotettu 27.6.2014, josta on alkanut 30 päivän vastausaika.

Haasteeseen vastaamiseen on pyydetty asiaa aikaisemmin hoitaneen (mm. lausunto hallinto-oikeuteen; YKN 5.3.2014/35 §) Asianajotoimisto Castrèn & Snellman Oy:n valmisteluapua. Vastaamiseen on pyydetty käräjäoikeudelta lisäaikaa 30.9.2014 asti.

Aikataulusyistä voitaneen toimia siten, että kokouksessa selostetaan vastauksen pääkohtia ja lopullinen vastine laaditaan yhteistyössä asianajotoimiston kanssa.

3. Vantaan Laurin toimitusneuvoston muistio

Liite 1: Toimitusneuvoston muistio

4. Johtokuntien pöytäkirjat

- kiinteistöjohtokunta 5/2014
- yhteisen seurakuntatyön johtokunta 4/2014

Liite 2: Kiinteistöjohtokunnan kokouksen pöytäkirja 5/2014

Liite 3: Yhteisen seurakuntatyön johtokunnan kokouksen pöytäkirja 4/2014

5. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja viranhaltijoiden päätöksiä

Liite 4: Päätökset

6. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

14/2014

Hallintolain muutos koskien asian käsittelyajan määrittelemistä ja hallintokantelua

15/2014

Kirkon kielistrategia ”Puhetta Jumalalle ja Jumalasta omalla kielellä” on julkaistu

16/2014

Vaaleja koskeva kirkkolain ja kirkkojärjestyksen muutos sekä uusi kirkon vaalijärjestys

17/2014

Arvioinnin johtokunnan mallijohtosääntö

Kirkkohallituksen yleiskirjeet ovat luettavissa kokonaisuudessaan osoitteessa <http://evl.fi/yleiskirjeet>

7. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet



A12/2014

1. Sopimuskorotukset 1.8.2014
2. Muuta KirVESTES 2014–2016 täytäntöönpanoon liittyvää
3. Tilastotietoja palkoista kesäkuulta 2013
4. Koulutustilaisuudet uusista työaikamääräyksistä
5. Toimiston muutto ja kesäaukiolo

A13/2014

1. Vuorotteluvapaan ehtoihin muutoksia 1.9.2014 alkaen
2. KyrkTAK 2014-2016 on ilmestynyt
3. Vuosilomamuistio 2014

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet ovat luettavissa kokonaisuudessaan osoitteessa <http://evl.fi/kit>

Käsittely

Kokouksessa asiaan otettiin uusi kohta:

8. Yhteisen kirkkoneuvoston matka Tallinnaan 20. - 21.11.2014

Kokouksessa jaettiin ilmoitus matkan aikataulusta.

Janne Silvast jääväsi itsensä tämän asian kohdan 2. käsittelyn ajaksi kello 17.40–17.47. Varapuheenjohtaja Matti Sollamo johti puhetta tämän asian käsittelyn ajan. Kirkkoherra Pirkko Yrjölä ja kiinteistöjohtaja Sari Turunen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi kello 17.40–17.47.

Päätös

Esitys hyväksyttiin käsittelyosassa tehdyillä lisäyksillä.

Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle (Asiat 142–150)

142 § Puhelinvaihteen hoitajana toimineen toimistonhoitajan viran lakkauttaminen

Virka on jäänyt avoimeksi toimistonhoitaja Paula Toivasen siirryttyä eläkkeelle 1.7.2008 alkaen. Toimistonhoitajan tehtäviin kuului lähinnä puhelinvaihteen hoitaminen.

Toimistonhoitajan jäädessä eläkkeelle yhteinen kirkkoneuvosto päätti 23.4.2008/80 § hankkia puhelinvaihteen ulkoistetut välityspalvelut aiemman tarjouskilpailun osana olleena lisäoptiona saadun päivitetyn tarjouksen mukaan Elisa Oyj:ltä.

Puhelinvaihteen hoitajana on vuoden 2013 lopulta lähtien toiminut työsuhteinen toimistosihiteeri. Avoimena oleva toimistonhoitajan virka voidaan lakkauttaa, sillä puhelinvaihteen hoitaminen ei edellytä virkasuhdetta palvelussuhteen lajina. (AS/JT)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää lakkauttaa puhelinvaihteen hoitajana toimineen toimistonhoitajan viran 1.10.2014 lukien tarpeettomana.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



143 § Holman kurssikeskuksen pääemännän viran lakkauttaminen

Holman kurssikeskuksen pääemännän virka on perustettu 1.8.1983. Virka on jäänyt avoimeksi Anita Halmisen siirryttyä osatyökyvyttömyyseläkkeelle 1.4.2004 alkaen. Holman kurssikeskuksen pääemännän tehtäviä on 1.4.2004 alkaen hoitanut työsuhteinen emäntä. Anita Halminen siirtyi 1.4.2004 alkaen osa-aikaiseksi (52 %) virkasuhteiseksi emännäksi Vantaankosken seurakunnan keittiöön, jossa oli tarvetta lisähenkilöstön hankkimiseen. Eläkkeelle hän jäi 1.8.2010.

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti 3.12.2013/81§ kurssikeskuspalveluiden ulkoistamisesta, joten avoimena oleva Holman kurssikeskuksen pääemännän virka voidaan lakkauttaa tarpeettomana. (AS/JT)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää lakkauttaa Holman kurssikeskuksen pääemännän viran 1.10.2014 lukien tarpeettomana.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

144 § Kiinteistöpalveluiden eräiden virkojen lakkauttaminen

Henkilöstö- ja yleishallintopalveluissa on käyty Kirkon palvelukeskukseen (Kipa) siirtymisen johdosta läpi seurakuntayhtymän vakanssiluettelo. Vakanssiluettelossa on muutamia virkoja, jotka ovat olleet useita vuosia täyttämättä eikä niitä ole tarkoitukseen täyttää. Virat voidaan näin ollen lakkauttaa.

Ko. virat ovat seuraavat:

1. Suntion virka, Helsingin pitäjän Pyhän Laurin kirkko
Viimeisen viranhaltijan virkasuhde on päättynyt 31.8.2001.

2. Siivoojan virka, Tikkurilan kirkko
Viimeisen viranhaltijan virkasuhde on päättynyt 31.8.2001.

3. Siivoojan virka, Myyrmäen seurakuntakeskus
Yhteinen kirkkovaltuusto on perustanut viran 29.9.1987/9 §.
Viimeisen viranhaltijan virkasuhde on päättynyt 30.8.2008.

4. Siivoojan virka, Rekolan seurakuntakeskus
Yhteinen kirkkovaltuusto on perustanut viran 29.9.1987/9 §.
Viimeisen viranhaltijan virkasuhde on päättynyt 31.12.2013.

5. Kirkonkylän kiinteistöjen ylivahtimestarin virka
Yhteinen kirkkovaltuusto on perustanut viran 24.5.1983/18 §.
Viimeisen viranhaltijan virkasuhde on päättynyt 30.9.1998.

6. Vahtimestarin (kiinteistöhoitajan) virka
Viimeisen viranhaltijan virkasuhde on päättynyt 31.5.2009. (AS/JT)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää lakkauttaa seuraavat kiinteistöpalveluiden virat 1.10.2014 lukien tarpeettomina:



1. Suntion virka, Helsingin pitäjän Pyhän Laurin kirkko
2. Siivoojan virka, Tikkurilan kirkko
3. Siivoojan virka, Myyrmäen seurakuntakeskus
4. Siivoojan virka, Rekolan seurakuntakeskus
5. Kirkonkylän kiinteistöjen ylivahtimestarin virka
6. Vahtimestarin (kiinteistönhoitajan) virka.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

145 § Seurakuntapuutarhurin virkanimikkeen muuttaminen

Suurten seurakuntayhtymien ja seurakuntien (Espoo, Helsinki, Jyväskylä, Kouvola) hautaustoimen päällikön alaisuudessa toimivien hautausmaista vastaavien esimiesten virkanimikkeenä on jo usean vuoden ajan ollut seurakuntapuutarhurin sijasta ylipuutarhuri. Käytännön yhdenmukaistamiseksi pääkaupunkiseudulla esitetään, että seurakuntapuutarhurin virkanimike muutetaan 1.9.2014 alkaen ylipuutarhuriksi. Liitteenä on tehtävänkuvaus.

Liite 5: Ylipuutarhurin tehtävänkuvaus

Ylipuutarhurin tehtävä on sijoitettu vaativuusryhmään 601. Virkanimikkeen muutoksella ei ole palkkavaikutuksia. (MA/ST/JT)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää muuttaa kiinteistö- ja tilapalvelujen hautaustoimen yksikössä toimivan seurakuntapuutarhurin viran nimikkeen ylipuutarhuriksi 1.9.2014 alkaen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

146 § Helsingin pitäjän kirkon hautausmaakaavan muuttaminen

Helsingin pitäjän kirkon hautausmaalla on seurakuntayhtymälle palautunut alun perin kahden metrin levyinen hautapaikka, joka on palautumisen yhteydessä jaettu kahteen erilliseen hautapaikkaan, numerot 1 L 003 ja 1 L 003a. Asiakkaalle on syksyllä 2013 luovutettu yhden metrin levyinen hautapaikka sijainnilta 1 L 003, ja hautapaikka 1 L 003a on vapaa.

Haudankaivuussa on tapahtunut virhe siten, että vainaja on haudattu kahden hautapaikan 1 L 003 ja 1 L 003a keskelle, jolloin haudan molemmille puolille jäi 0,5 m:n levyinen tila. Vantaan seurakuntien hautaustoimen ohjesäännön mukaan haudalle asetettava muistomerkki on sijoitettava haudan rajojen sisäpuolelle. Asiakkaalle on myönnetty hautamuistomerkkisuunnitelman mukaisten kivilaitteiden asentaminen hautapaikalle 1 L 003 loppukevästä 2014. Kun haudankaivuussa tapahtunut virhe selvisi, omaiset toimittivat kiinteistöjohtokunnalle anomuksen hautamuistomerkkisuunnitelman hyväksymisestä siten, että muistomerkki siirretään hautapaikkojen 1 L 003 ja 1 L 003a väliin, paikkaan jossa vainajan varsinainen hautaus sijaitsee. Kiinteistöjohtokunta käsitteli asiaa kokouksessaan 25.8.2014 ja päätti, että anomus hautapaikan 1 L 003 muistomerkin siirtämisestä hyväksytään ja kivilaitteet siirretään vanhan hautausmaakaavan mukaisten hautapaikkojen 1 L 003 ja 1 L 003a keskelle. Samalla kiin-



teistöjohtokunta päätti ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Helsingin pitäjän kirkon hautausmaan hautausmaakaavaa muutetaan siten, että haudan 1 L 003 molemmin puolin sijoitetaan uurnahautapaikat joiden leveys on 50 cm ja pituus 250 cm. Näillä hautapaikoilla muistomerkin enimmäismitat ovat 30 x 60 x 20 cm, ja pohjakivi saa olla enintään 40 x 30 x 30 cm.

Hautausmaakaavan muuttaminen edellyttää yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen alistamista tuomiokapitulin vahvistettavaksi.
(MA/ST/JT)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. muuttaa Helsingin pitäjän kirkon hautausmaan hautausmaakaavaa siten, että haudan 1 L 003 molemmin puolin sijoitetaan uurnahautapaikat, joiden leveys on 50 cm ja pituus 250 cm. Näillä hautapaikoilla muistomerkin enimmäismitat ovat 30 x 60 x 20 cm, ja pohjakivi saa olla enintään 40 x 30 x 30 cm
2. alistaa päätöksen tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

147 § Seurakuntien talon purkaminen

Seurakuntien talo (Vantaan seurakuntayhtymän virastotalo) on rakennettu vuonna 1976 ja se on kooltaan 4 574 m². Virastotalo sijaitsee seurakuntayhtymän omistamalla YK-tontilla, kiinteistö-tunnus 92-61-204-2, jonka pinta-ala on 5 654 m² ja rakennusoikeus 5 450 k-m². Rakennusta ei ole suojeltu. Tontin rakennusoikeudesta 4 450 k-m² on osoitettu virastotalon rakennusalalle. Rakentamaton kerrosalaa tontilla on 1 590 k-m², josta 590 k-m² on osoitettu virastotalon rakennusalalle. Seurakuntien talon peruskorjauksesta laadittiin keväällä 2013 hankesuunnitelma, joka käsiteltiin yhteisessä kirkkovaltuustossa 11.6.2013.

Seurakuntien taloa ei ole aiemmin peruskorjattu, joten sen rakenteet ja tekniset järjestelmät ovat pääosin lähes alkuperäisessä kunnossa. Koko talotekniikka sekä monet rakennusosat ovat vanhentuneita ja monilta osiltaan elinkaarensa päässä. Julkisivut ovat selvä riskirakenne ja rakennuksen vaipan ominaisuudet eivät vastaa nykypäivän energiatehokkuuden tavoitteita. Peruskorjauksen kustannuksiksi arvioitiin yli 10 miljoonaa euroa ja se tulisi toteuttaa vuosikymmenen loppuun mennessä.

Peruskorjauksen kustannukset ylittävät merkittävästi investointiohjelmaan varatun määrärahan. Tämän vuoksi yhteinen kirkkovaltuusto päätti hankesuunnitelman käsittelyn yhteydessä, että ennen rakentamispäätöstä on selvitettävä peruskorjauksen vaihtoehtoisiksi Seurakuntien talon tila- ja toimintamahdollisuudet sekä kiinteistön muut kehittämissivaihtoehdot.



Seurakuntien talon kanssa samalla tontilla sijaitsee myös Tikkurilan kirkko. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 14.11.2012 hakea asemakaavamuutosta Tikkurilan kirkon purkamisen ja uudelleen rakentamisen sallivaksi sen jälkeen kun yhteinen kirkkovaltuusto on tehnyt päätöksen Tikkurilan kirkon purkamisesta. 4.12.2012 yhteinen kirkkovaltuusto teki päätöksen, että olemassa oleva Tikkurilan kirkko puretaan ja sen tilalle rakennetaan uusi kirkkorakennus. Asemakaavamuutoshakemusta ja sen jättämisen edellytyksiä on valmisteltu, mutta hakemusta ei ole vielä jätetty.

Kirkon asemakaavamuutoksen valmistelun yhteydessä on selvitetty eri vaihtoehtoja Seurakuntien talon peruskorjaukselle. Seurakuntien talon tämänhetkinen tilatehokkuus on huono ja nykyiset toimitilat ovat epäkäytännölliset. Seurakuntien talouden tiukentuessa on tarpeen tarkastella kriittisesti myös nykyisiä toimintatapoja ja hyödyntää liikkuvan työn (etätyön) mahdollisuuksia sekä käytettävissä olevia toimitiloja entistä tehokkaammin. Seurakuntien talon tilat ovat liian suuret tulevaisuuden tilatarpeisiin. Tikkurilan seurakunnan ja Vanda svenska församlingin virastotoiminnot on kaavailtu sijoitettavaksi Tikkurilan uuden kirkon yhteyteen, jolloin tulevaisuuden tilatarve on nykyisestä poiketen ainoastaan seurakuntien yhteisille henkilöstö-, talous-, kiinteistö-, tietohallinto- sekä keskusrekisteripalveluille.

Suuri osa yhteisistä palveluista ei edellytä toimintojen sijoittumista Tikkurilan keskustaan, vaan ne on mahdollista hajauttaa seurakunnissa sijaitseviin muihin tiloihin. Tikkurilaan jääville toiminnoille voidaan järjestää toimitilat Seurakuntien talon vieressä sijaitsevasta Vantaan seurakuntayhtymän enemmistöomisteisesta Kiinteistö Oy Bethaniasta. Näillä toimenpiteillä Seurakuntien talo jää tarpeettomaksi ja se voidaan purkaa.

Seurakuntien talon purkamista puoltavat kaupunkikuvalliset ja taloudelliset tekijät. Rakennus sijaitsee kaupunkikuvallisesti yhdellä Tikkurilan keskustan keskeisimmistä paikoista. Voimassa oleva asemakaava on korttelin osalta vanhentunut Vantaan kaupungin yleiskaavan mukaisen yhdyskuntarakenteen eheyttämisen kannalta, missä edellytetään nykyistä kaupunkirakenteen täydentämistä, tiivistämistä ja uudistamista asunto- ja palvelutuotannon mahdollistamiseksi ja sitä kautta kaupunkikuvan ja lähiympäristön laadun parantamiseksi.

Vantaan kaupungin maapoliittisen ohjelman mukaan Tikkurila on keskustakehittämisen kärkihankkeita. Tikkurilassa on tarvetta tehostaa keskustan maankäyttöä, joten olemassa oleva asemakaava kaipaa selkeästi uudistamista. Asemakaavamuutos palvelee yhdyskuntarakenteen täydentämistavoitteita, antaa mahdollisuuden asuntotuotannon lisäämiseen keskusta-alueelle sekä mahdollistaa uudenlaisen yhteistyön kehittämisen eri toimijoiden kesken.

Asemakaavamuutoksella on myös tarkoitus tuottaa lisäarvoa Tikkurilan keskusta-alueelle monitahoisen yhteistyön varmistamiseksi ja edelleen kehittämiseksi muun muassa Vantaan kaupungin ja ns. kolmannen sektorin toimijoiden kanssa sekä mahdollisten muiden palvelutuottajien kanssa. Korttelissa sijaitsevat



nykyrakennukset eivät tilankäytöltään vastaa niitä yhteistyö- ja kehittämistavoitteita, mitä kaupungin osatoimintojen kanssa on eri puolilla Vantaata kehitetty. Asemakaavamuutoksella voidaan mahdollistaa entistä paremmat puitteet myös kolmannen sektorin toimijoitten kanssa tapahtuvaa yhteistyötä varten.

Tikkurilan kirkon rakentamiseen on investointiohjelmassa varattu enintään 9 miljoonaa euroa, mikä ei mahdollista uuden kirkon rakentamista. Seurakuntien talon purkaminen ja koko korttelin kehittäminen Tikkurilan kirkon asemakaavamuutoksen yhteydessä mahdollistaa tontille lisärakentamisen, jolla on osaltaan mahdollista rahoittaa Tikkurilan kirkon rakentaminen. Hankkeen toteuttaminen edellyttää luonnollisesti riittävän suuren rakennusoikeuden määrän (asunto- ja liikerakentaminen) saamista kaava-alueelle.

Samassa korttelissa sijaitsee myös Vantaan kaupungin omistama tontti 92-61-204-6, joka on tällä hetkellä pysäköintialueena. Koska koko korttelin kaavoittaminen samalla kertaa olisi kaupunkikuvallisesti perusteltua, kaupungin kanssa käydään neuvotteluja kaupungin kiinnostuksesta tulla mukaan kaavoitus-hankkeeseen oman tonttinsa osalta.

Koska Tikkurilan seurakunnalla on Seurakuntien talossa pysyviä toimintatiloja, heiltä on pyydetty lausuntoa seurakuntien talon purkamisesta. Tikkurilan seurakuntaneuvosto on kokouksessaan 27.8.2014/93 § antanut seuraavan lausunnon:

2) Tikkurilan seurakuntaneuvosto lausuu virastotalon purkamisesta seuraavaa:

- a) virastotalo voidaan purkaa, mikäli Tikkurilan seurakunnan toiminnalle Tikkurilan keskusalueella osoitetaan purkamisen ajaksi korvaavat virasto-, toimisto- ja toimintatilat.*
- b) virastotalo voidaan purkaa, mikäli Tikkurilan seurakunnan toiminnalle osoitetaan tontille sijoittuvassa uudisrakennuksessa riittävät ja nousevia sukupolvia palvelevat virasto-, toiminta- ja toimistotilat.*

Kiinteistöjohtokunta käsitteli asiaa kokouksessaan 25.8.2014 ja päätti ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle seurakuntien talon purkamista ja asemakaavamuutoksen hakemista (ST/JT).

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle Seurakuntien talon purkamista
2. hakea asemakaavamuutosta koko tontin 92-61-204-2 alueelle sen jälkeen, kun yhteinen kirkkovaltuusto on tehnyt päätöksen Seurakuntien talon purkamisesta.

Käsittely

Puheenjohtaja ilmoitti, että asian otsikko oli virheellinen; otsikon tulee olla:

Seurakuntien talon purkaminen



Lisäksi puheenjohtaja ilmoitti, että Tikkurilan seurakuntaneuvoston lausunnon kohdassa 2) a) sanan "etsitään" tilalla tulee olla sana "osoitetaan".

Päätös Esitys hyväksyttiin.

148 § Puolivuosisraportti toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta ja kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteita loppuvuodeksi

Seurakuntayhtymän taloussäännön 21 §:n mukaan yhteinen kirkkovaltuusto päättää talousarviota hyväksyessään raportointitavoista ja aikataulusta yhteiseen kirkkovaltuustoon nähden. Vuoden 2014 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti:

Toiminnasta ja taloudesta vastaavien on annettava tietoja yhteiselle kirkkovaltuustolle koko seurakuntayhtymän ja paikallisseurakuntien toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta sekä kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteita loppuvuodelle.

Yhteinen kirkkoneuvosto raportoi yhteiselle kirkkovaltuustolle seuraavasti:

-kolme kertaa vuodessa kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteita loppuvuodelle

-puolivuotisraportti toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta ja kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteita loppuvuodelle.

Muut toiminnasta ja taloudesta vastaavat tahot määrittelevät, millä tasolla, tarkkuudella ja kuinka usein toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta ja taloudesta raportoidaan tilikauden aikana. Tällaisia tahoja ovat mm seurakuntaneuvostot ja johtokunnat. (TTS 2014-2016, Talousarvion täytäntöönpano-ohje).

Vuoden 2014 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti on laadittu puolivuotisraportti toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta, joka sisältää myös kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteita loppuvuodelle.
(JV/JT)

Liite 6: Puolivuosisraportti 1.1. - 30.6.2014

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää puolivuotisraportin yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

149 § Vantaan seurakuntayhtymän tuloveroprosentti vuodeksi 2015

Laki verotusmenettelystä edellyttää, että seurakunnat ja seurakuntayhtymät ilmoittavat seuraavan vuoden tuloveroprosenttinsa verohallitukselle kunakin vuonna viimeistään marraskuun 17. päivänä. Prosentti ilmoitetaan kahden desimaalin



tarkkuudella. Vantaan seurakuntien tuloveroprosentti on ollut pitkään 1,00. Vaikka talouden tilanne on viime aikoina heikentynyt, tuloveroprosentin korottaminen ei ole ollut suunnitelmassa. Taloussuunnitelmat on laadittu 1,00 tuloveroprosentin mukaisesti. Vantaan seurakuntayhtymän tuloveroprosentti pidetään pääkaupunkiseudun muiden seurakuntayhtymien tuloveroprosenttien tasolla. (JV/JT)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää, että Vantaan seurakuntayhtymän tuloveroprosentti vuonna 2015 on 1,00 %.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

150 § Kansainvälisen vastuun vuoden 2014 avustusmäärärahan jakopäätös ja seurakuntalaisen aloite

Vuoden 2014 talousarvioon on varattu lähetystyölle, Kirkon Ulkomaanavulle ja Suomen Merimieskirkolle 3. pääluokkaan 687 435 euron avustusmääräraha.

Päätösvalta avustusten jakamisessa

Perussäännön 4 §:n 8 f) -kohdan mukaan seurakuntayhtymä päättää talousarviosta myönnettävän lähetystyön ja Kirkon Ulkomaanavun kannatusmäärärahasta, kuitenkin niin, että kullakin seurakunnalla on lisäksi oikeus käytettävissään olevasta määrärahasta myöntää tukea lähetystyölle ja Kirkon Ulkomaanavulle. Seurakuntaneuvostojen päätökset (yhteensä 348 878 euroa) merkitään tässä yhteydessä tiedoksi ja yhteinen kirkkovaltuusto päättää 338 557 euron määrärahaosuudesta. Yhteinen kirkkovaltuusto voi päättää olla tiliittämättä jollekin tai joillekin järjestöille jakoperusteen mukaisesti laskettua avustusosuutta joko osittain tai kokonaan.

Vantaan yhteinen kirkkovaltuusto päätti vuoden 2013 kansainvälisen vastuun määrärahoista 3.12.2013/89 §.

Liite 7 a: Yhteisen kirkkovaltuuston päätös 3.12.2013/89 §

Valtuuston päätöksen mukaan yleisavustus jaettiin talousarvion jakoperusteen mukaisesti vapaaehtoisuuskannatuksen suhteessa KLK:n tilaston perusteella siten, että SLEYn, SLEFn, SEKLn ja ELKn ja Sansan avustuksesta vähennetään 100 % ja vastaava summa lisätään SLS:n, SPSn avustuksiin myös vapaaehtoisuuskannatuksen suhteessa. Perusteluna oli em. viiden lähetysjärjestön linjaukset naispappeusasiassa sekä muissa tasa-arvoon liittyvissä asioissa.

Yhteinen kirkkoneuvosto 10.9.2014

Perussopimukset

Evankelis-luterilaisen kirkon ja seitsemän lähetysjärjestön kesken on solmittu ns. perussopimus kesällä 2013. Nämä seitsemän lähetysjärjestöä ovat Suomen Lähetysseura (SLS); Suomen



Luterilainen Evankeliumiyhdistys (SLEY); Svenska Lutherska Evangeliföreningen i Finland (SLEF); Evankelis-luterilainen Lähetisyhdistys Kylväjä (ELK); Suomen evankelis-luterilainen Kansanlähetys (SEKL); Medialähetys Sanansaattajat (SANSA) sekä Suomen Piipiaseura (SPS).

Perussopimuksen mukaan vain näillä seitsemällä järjestöllä on kirkon lähetysjärjestön asema. Ne voivat toimia kirkkomme nimissä ulkomaisilla työalueilla yhteistyössä paikallisten kirkkojen, verkostojen ja järjestöjen kanssa. Ne osallistuvat yhteistyössä seurakuntien, hiippakuntien ja Kirkon lähetystyön keskuksen kanssa kirkon lähetystehtävän hoitamiseen kotimaassa. Tätä työtä varten ne voivat saada seurakunnilta kolehtivaroja ja talousarviomäärärahoja sekä vapaaehtoista kannatusta.

Kirkolliskokouksen perustevaliokunnan mietintö

Toukokuun 2014 kirkolliskokoustyöskentelyn aikana perustevaliokunta antaessaan lausuntoa Kirkon ulkoasiain neuvoston toimintakertomuksesta vuodelta 2013 totesi, että ”vaikka seurakunnilla on oikeus päättää itsenäisesti omien avustusmäärärahojensa kohdentamisesta, velvoittaa perussopimus kirkkoa seurakuntineen kohtelemaan lähetysjärjestöjä yhdenvertaisin perustein. Sen arviointi, noudattavatko lähetysjärjestöt kirkon tunnustusta ja päätöksiä, lähetysstrategiaa ja sen toimintaperiaatteita, kuuluu yhteisille toimielimille, viime kädessä kirkolliskokoukselle”.

Kirkolliskokous merkitsi tiedoksi Kirkon ulkoasiain neuvoston toimintakertomuksen vuodelta 2013 ja lähetti perustevaliokunnan mietinnön tiedoksi Kirkon ulkoasiain neuvostolle sekä Kirkkohallitukselle.

Seurakuntalaisen tekemä aloite

Kirkkojärjestyksen 7:9,1 §:n mukaan seurakunnan jäsenellä on oikeus tehdä aloitteita seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa.

Kansainvälisen avun määrärahan jakopäätöstä koskien on kirjattu seuraava seurakunnan jäsenen 17.8.2014 tekemä aloite:

Kevään 2014 kirkolliskokous hyväksyi perustevaliokunnan lausunnon, jossa linjataan lähetysmäärärahojen jakamiseen kuuluvia toimivaltuuksia.

Vantaan kirkkovaltuusto ei noudattanut päätöksessään 3.12.2013 (pykälä 89) tuon kirkolliskokouksen linjauksen mukaista henkeä. Päätös on aiheuttanut paljon mielipahaa aktiivisissa seurakuntalaisissa ja suorastaan tyrmistystä ettei hyvää perustyötä tekeviä järjestöjä tueta yhteisistä varoista.

Ehdotan, että valtuusto ottaa uudelleen käsittelyyn avustukset lähetysjärjestöille ja alkaa noudattamaan päätöksessään kirkolliskokouksen hyväksymää perustevaliokunnan lausuntoa. Avustusrahoja voidaan kohdentaa esim viime vuoden ylijäämästä tms.

*Asiaa on käsitelty esim. tässä Kuopion piispan kirjeessä:
<http://www.kuopionhiippakunta.fi/piispa/puheet-ja-kirjoitukset/?x1947010=1962500>*



Ote perustevaliokunnan mietinnöstä:

" Vaikka seurakunnilla on oikeus päättää itsenäisesti omien avustusvarojensa kohdentamisesta, velvoittaa perussopimus kirkkoa seurakuntineen kohtelemaan lähetysjärjestöjä yhdenvertaisin perustein. Sen arviointi, noudattavatko lähetysjärjestöt kirkon tunnustusta ja päätöksiä, lähetysstrategiaa ja sen toimintaperiaatteita, kuuluu kirkon yhteisille toimielimille. Viime kädessä kirkolliskokoukselle."

Viesti on selvä: Vantaan valtuuston ei tule moralisoida ja arvioida järjestöjen oppia, vaan tukea nöyrästi työtään tekeviä järjestöjä.

Terveisin

Markku Nieminen

Rekolan srk:n seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja

Määrärahojen jako

Alla olevassa taulukossa on esitetty seurakuntaneuvostojen päätösten mukaiset summat lähetysmäärärahojen jaosta seurakunnittain. Hakunilan seurakunnan ja Vanda svenska församlingin seurakuntaneuvostot ei ole vielä tehneet päätöstä vuoden 2014 lähetysmäärärahojen jaosta.

Seurakunta	Jako- summa	Jaetaan. myöh.	SLS	SLEY	SLEF	SPS	SEKL	ELK	SANSA	KUA	Jaettu Yht.
Tikkurila	90415		20228	1940	0	3996	18811	30943	14497	0	90415
Vantaankoski*)	67614	676	30426	676	0	4733	11494	14199	5409	0	66938
Korso	50224	-296	20520	500	0	6500	1500	11000	4000	6500	50520
Vanda svenska	19681	19681	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hakunila	46536	46536	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rekola	38279	0	8839	171	0	3368	3797	15591	2684	3828	38279
Hämeenkylä	36129	0	7200	7200	129	0	7200	7200	7200	0	36129
Yhteensä	348878	66597	87213	10487	129	18597	42803	78933	33790	10328	282281

*) 676 euroa Evankeliselle Lähetisyhdistykselle.

Alla olevassa taulukossa on esitetty yhteisesti jaettavan osuuden jakoesityksen mukainen jako SLS:n ja SPS:n välillä vapaaehtoisuuskannatuksen suhteessa. Päätösesitys perustuu valtuuston edellisen vuoden kansainvälisen avustusmäärärahan jakoa koskevaan päätökseen.

Tähän taulukkoon on kerätty ja laskettu vapaaehtoisuuskannatuksen mukaiset virallisten lähetysjärjestöjen osuudet sekä KUA:n ja merimieskirkon osuudet.

Järjestö *)	Vapaaehtoisuuskannatus 2013 KLK:n tilaston mukaan ja %-osuus	Avustussumma	
SLS	8173629	88,6 %	228701
SPS	1053359	11,4 %	29473
Yhteissumma	9226988	100,00 %	258174
KUA (osuus on 20 % 322 717 määrärahaosuudesta)		64543	
Merimieskirkko (osuus on talousarvioon merkitty summa)		15840	
Valtuuston päättämä summa yhteensä		338557	



Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. merkitä tiedoksi seurakuntien seurakuntaneuvostojen tekemät kohdennuspäätökset ja tilittää avustussummat järjestöille tähän asti tehtyjen päätösten mukaisesti:

Suomen Lähetysseura	87 213
Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys	10 487
Svenska Lutherska Evangeliföreningen i Finland	129
Suomen Piipiseura	18 597
Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys	42 803
Evangelisluterilainen Lähetisyhdistys Kylväjä	78 933
Radiolähetysjärjestö Sanansaattajat	33 790
Kirkon Ulkomaanapu	10 328

Yhteissumma 282 281

Seurakuntaneuvostot päättävät myöhemmin vuoden 2014 aikana jäljellä olevan 66 597 euron jakamisesta. Nämä summat tilitetään järjestöille seurakuntaneuvostojen päätösten mukaisesti.

2. tilittää talousarvion mukaisesti Suomen Merimieskirkko ry:lle 15 840 euroa

3. tilittää talousarvion mukaisesti Kirkon Ulkomaanavulle 64 543 euroa

4. tilittää 258 174 euroa avustussummasta yleisavustuksena talousarvion jakoperusteen mukaisesti vapaaehtoisikannatuksen suhteessa KLK:n tilaston perusteella siten, että SLEYn, SLEFn, SEKLn ja ELKn ja Sansan avustuksesta vähennetään 100 % ja vastaava summa lisätään SLS:n, SPSn avustuksiin myös vapaaehtoisikannatuksen suhteessa seuraavasti:

Suomen Lähetysseura (SLS)	228 701
Suomen Piipiseura (SPS)	29 473

Yhteissumma 258 174

5. merkitä seurakuntalaisen tekemän kansainvälisen avun määrärahan jakoa koskevan aloitteen tiedokseen ja päättää mahdollisista toimenpiteistä

6. tarkistaa päätöksen tämän pykälän osalta välittömästi kokouksessa.

Käsittely

Liisa Virta teki seuraavan vastaehdotuksen:

Esitän lähetysmäärärahojen jakamista Kirkolliskokouksen hyväksymän linjauksen mukaisesti kaikille seitsemälle lähetysjärjestölle (SLS, SLEY, SLFF, ELK, SEKL, SANSA, SPS) niiden rovastikunnallisen vapaaehtoisikannatuksen suhteessa.

Evangelis-luterilaisen kirkon ja seitsemän lähetysjärjestön (SLS, SLEY, SLFF, ELK, SEKL, SANSA, SPS) kesken on solmittu ns.



perussopimus, joka kirkolliskokouksen perustevaliokunnan antaman lausunnon mukaan velvoittaa kirkkoa seurakuntineen kohtelemaan lähetysjärjestöjä yhdenvertaisin perustein.

10.9.2014

Sanasta Elämään -ryhmän puolesta

LIISA VIRTA
Liisa Virta

Matti Sollamo, Matti Sippola ja Markku Weckman kannattivat Virran ehdotusta.

Toimitetussa nimenhuutoäänestyksessä, jossa yhtymän johtajan esitystä kannattavat vastasivat ”jaa” ja tehtyä vastaehdotusta kannattavat ”ei”, annettiin yhdeksän ”jaa”-ääntä ja neljä ”ei”-ääntä.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä.

Liite 7 b: Äänestysluettelo

Päätös Näin ollen hyväksyttiin yhtymän johtajan esitys.

Henkilöstö- ja yleishallintopalvelujen esittelyt

151 § Yhteisen kirkkovaltuuston kokouksen 10.6.2014 päätösten täytäntöönpano

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa ja päättää

1. että pöytäkirjan 38 §:ssä tehty päätös hyväksyä Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö on lähetetty tuomiokapitulin vahvistettavaksi
2. että muut päätökset on ilmoitettu kaikille asianosaisille. (AS/JT)

Päätös Esitys hyväksyttiin.

152 § Vantaan seurakuntayhtymän luottamushenkilöille vaalilautakunnan ja keskusvaalitoimikunnan kokouksista ja vaalitoimituksista maksettavien palkkioiden tarkistaminen 1.1.2014 alkaen

Määräykset luottamushenkilöille suoritettavista palkkioista ja korvauksista sisältyvät Vantaan seurakuntayhtymän palkkio- ja matkustussääntöön (YKV 2.6.1998 ja 1.6.1999). Palkkio- ja matkustussäännön 14 §:n mukaisesti yhteinen kirkkoneuvosto päättää seurakuntavaalien keskusvaalitoimikunnan ja vaalilautakuntien puheenjohtajan ja jäsenten palkkioista sekä muista vaalitoimituksiin liittyvistä palkkioista.

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 6.10.2010/173 § päättänyt vahvistaa luottamushenkilöille vaalilautakunnan kokouksista ja vaalitoimituksista maksettavat palkkiot 1.3.2010 alkaen seuraavasti:



1. Vaalilautakunnan kokouksista maksettava palkkio

Luottamushenkilöjäsenelle maksetaan kokouspalkkio, jonka suuruus on 50 euroa. Mikäli kokous kestää yli kolme tuntia, palkkiota korotetaan 50 %:lla kultakin alkavalta tunnilta. Puheenjohtajan ja sihteerin palkkio on jäsenen palkkio korotettuna 50 %:lla. Lisäksi korvataan mahdollinen ansionmenetys todistusta vastaan.

2. Vaalitoimituksesta suoritettavat palkkiot

Vaalilautakunnan luottamushenkilöjäsenelle maksetaan vaalitoimituksesta kokouspalkkio, jonka suuruus on 50 euroa. Mikäli kokous kestää yli kolme tuntia, palkkiota korotetaan 50 %:lla kultakin alkavalta tunnilta. Puheenjohtajan ja sihteerin palkkio on jäsenen palkkio korotettuna 50 %:lla. Lisäksi korvataan mahdollinen ansionmenetys todistusta vastaan.

Jäsenen kokouspalkkion enimmäismäärä on kuitenkin 140 euroa vaalipäivää kohden ja puheenjohtajan sekä sihteerin palkkion enimmäismäärä 210 euroa. Lisäksi mahdollinen ansionmenetys korvataan todistusta vastaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto on vuoden 2010 vaalien jälkeen täydentänyt palkkioita 1.7.2011 lukien seuraavasti:

1. seurakuntavaalien ennakkoäänestyksessä vaalitoimitsijana toimivalle luottamushenkilöjäsenelle maksetaan vaalitoimituspalkkion suuruinen palkkio,
2. vaalitoimituksen jälkeen vaalipäivänä pidetyltä kokoukselta maksetaan vaalitoimituksesta maksettavan palkkion lisäksi kokouspalkkio, ja
3. seurakuntavaaleista luottamushenkilöjäsenille maksettavien kokouspalkkioiden, kotiäänestyksestä maksettavien palkkioiden sekä vaaliavustajille maksettavien palkkioiden euromäärät tuodaan yhteiselle kirkkoneuvostolle päätettäväksi hyvissä ajoin ennen seuraavia seurakuntavaaleja.

Vuoden 2010 vaaleissa kotiäänestyksen toimittamisesta on maksettu luottamushenkilöille 21 euron palkkio/kotiäänestyspaikka. Tätä palkkiota ei ole kuitenkaan erikseen vahvistettu.

Yhteinen kirkkovaltuusto on 25.1.2011/14 § päättänyt vahvistaa Vantaan seurakuntayhtymän luottamushenkilöiden kokouspalkkioksi 50 euroa.

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli asiaa kokouksessaan 26.3.2014/62 §, jolloin asia päätettiin palauttaa uudelleen valmisteltavaksi.

Yhteinen kirkkoneuvosto 10.9.2014

Vuoden 2014 palkkioiden vahvistamisen pohjaksi ehdotetaan osittain uutta jaottelua:



1. Vaalilautakunnan kokouspalkkiot

Vaalilautakunnan kokouksia on vaaliaikataulun mukaan vähintään kuusi. Vaalitoimituksen jälkeen vaalipäivänä pidetystä kokouksesta (vaalin tuloksen vahvistaminen) maksetaan vaalitoimituspalkkion lisäksi kokouspalkkio. Kokous on mahdollista pitää myös eri päivänä, kuitenkin viimeistään 12.11.

Kokouspalkkio koskee myös keskusvaalitoimikunnan luottamushenkilöjäsentä.

Palkkio

Vaalilautakunnan luottamushenkilön kokouspalkkio on 50 euroa. Mikäli kokous kestää yli kolme tuntia, palkkiota korotetaan 50 %:lla kultakin alkavalta tunnilta. Puheenjohtajan ja sihteerin palkkio on jäsenen palkkio korotettuna 50 %:lla. Lisäksi korvataan mahdollinen ansionmenetyksistä todistusta vastaan. Ansionmenetykskorvauksen enimmäismäärä on 38 euroa alkavalta tunnilta.

Kokouspalkkioissa ei ole palkkiokattoa.

Palkkioiden maksaminen yli kolme tuntia kestävältä osuudelta lasketaan siten, että ensimmäisen kolmen tunnin jälkeen seuraavilta tunnilta lisäys on 25 euroa. Sama korotus seuraa myös seuraavilta alkavilta tunneilta, joten palkkion suuruus esim. viiden tunnin ylittävältä ajalta on yhteensä 125 euroa.

2. Vaalitoimituksen toimitsijapalkkiot

Tähän ryhmään kuuluvat tai siihen rinnastetaan seuraavat vaalitoimitukset:

- vaalitoimitus vaalipäivänä
- ennakkoäänestys
- ennakkoäänestyksessä annettujen äänten laskeminen vaalipäivänä (KVJ 2: 47,2 §).

Vaalilautakunta määrää ennakkoäänestystä varten vaalitoimitsijat, joiden ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäseniä. Kun ennakkoäänestyspaikkoja on muuallakin kuin kirkkoherranvirastossa, jossa toimitsijoina ovat yleensä viraston työntekijät, on näissä äänestyspaikoissa mahdollista käyttää vaalitoimitsijoina myös vaalilautakunnan jäseniä ja varajäseniä.

Uutena tehtävänä jo edellisissä seurakuntavaaleissa on ollut mahdollisuus laskea tietyin edellytyksin vaalipäivän ennakkoääniä jo vaalipäivänä kello 14.00 alkaen. Kirkon vaalijärjestyksen ohjeissa on todettu, että tehtävään voidaan nimetä vaalilautakunnan jäseniä tai erityisesti varajäseniä.

Palkkio

Vaalilautakunnan luottamushenkilön vaalitoimitsijapalkkio on 50 euroa. Mikäli toimitus kestää yli kolme tuntia, palkkiota korotetaan



50 %:lla kultakin alkavalta tunnilta. Puheenjohtajan ja sihteerin palkkio on jäsenen palkkio korotettuna 50 %:lla. Lisäksi korvataan mahdollinen ansionmenetys todistusta vastaan. Ansionmenetyskorvauksen enimmäismäärä on 38 euroa alkavalta tunnilta.

Prosenttikorotukset lasketaan samalla tavalla kuin kohdassa 1.

Vaalitoimitsijapalkkion enimmäismäärä on kuitenkin 140 euroa vaalipäivää kohden ja puheenjohtajan sekä sihteerin palkkion enimmäismäärä 210 euroa.

3. Kotiäänestyksen toimitsijapalkkiot

Kotiäänestyksen toimittamisesta huolehtii yksi vaalitoimitsija, joka on tähän tehtävään määrätty vaalilautakunnan jäsen tai varajäsen.

Uutta kotiäänestyksessä 1.7.2014 voimaan tulleessa uudessa kirkon vaalijärjestyksessä on se, että kotiäänestyksen yhteydessä voi äänestää myös kotiäänestykseen oikeutetun kanssa samassa taloudessa asuva omaishoidon tuesta annetussa laissa (937/2005) tarkoitettu omaishoitaja, jos hänet on merkitty kyseisen seurakunnan äänioikeutettujen luetteloon. Lisäksi äänestyksessä on oltava läsnä todistaja, joka on äänestäjän itsensä valitsema tai hyväksymä 18 vuotta täyttänyt henkilö. Jos äänestäjällä ei ole mahdollisuutta tai hän ei itse halua valita läsnä olevaa henkilöä, tällainen henkilö voi olla esimerkiksi joku muu vaalilautakunnan jäsen tai varajäsen, ei kuitenkaan ehdokasjäsen.

Palkkio

Vaalilautakunnan luottamushenkilön vaalitoimitsijapalkkio kotiäänestyksestä on 21 euroa/kotiäänestyspaikka. Palkkio on sama toimitsijalle ja mahdolliselle seurakunnan puolesta olevalle todistajalle. Lisäksi korvataan mahdollinen ansionmenetys todistusta vastaan. Ansionmenetyskorvauksen enimmäismäärä on 38 euroa alkavalta tunnilta.

Kotiäänestyksessä ei ole palkkiokattoa.

Matkakustannusten korvaukset

Matkakorvausten maksamisessa noudatetaan palkkiosääntöä.
(AS/JT)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää vahvistaa luottamushenkilöille vaalilautakunnan ja keskusvaalitoimikunnan kokouksista ja vaalitoimituksista maksettavat palkkiot 1.1.2014 alkaen seuraavasti:

1. Vaalilautakunnan ja keskusvaalitoimikunnan kokouspalkkiot

Vaalilautakunnan luottamushenkilön kokouspalkkio on 50 euroa. Mikäli kokous kestää yli kolme tuntia, palkkiota korotetaan 50 %:lla (25 eurolla) kultakin alkavalta tunnilta. Puheenjohtajan ja sihteerin palkkio on jäsenen palkkio korotettuna 50 %:lla. Lisäksi korvataan mahdollinen ansionmenetys todistusta vastaan. Ansionmenetyskorvauksen enimmäismäärä on 38 euroa alkavalta tunnilta.



Kokouspalkkioissa ei ole palkkiokattoa.

2. Vaalitoimituksen toimitsijapalkkiot

Vaalilautakunnan luottamushenkilön vaalitoimitsijapalkkio on 50 euroa. Mikäli toimitus kestää yli kolme tuntia, palkkiota korotetaan 50 %:lla (25 eurolla)kultakin alkavalta tunnilta. Puheenjohtajan ja sihteerin palkkio on jäsenen palkkio korotettuna 50 %:lla. Lisäksi korvataan mahdollinen ansionmenetys todistusta vastaan.

Ansionmenetykskorvauksen enimmäismäärä on 38 euroa alkavalta tunnilta.

Vaalitoimitsijapalkkion enimmäismäärä on kuitenkin 140 euroa vaalipäivää kohden ja puheenjohtajan sekä sihteerin palkkion enimmäismäärä 210 euroa.

3. Kotiäänestyksen toimitsijapalkkiot

Vaalilautakunnan luottamushenkilön vaalitoimitsijapalkkio kotiäänestyksestä on 21 euroa/kotiäänestyspaikka. Palkkio on sama toimitsijalle ja mahdolliselle seurakunnan puolesta olevalle todistajalle. Lisäksi korvataan mahdollinen ansionmenetys todistusta vastaan. Ansionmenetykskorvauksen enimmäismäärä on 38 euroa alkavalta tunnilta.

Kotiäänestyksessä ei ole palkkiokattoa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

153 § Suositus toimituspalkkioista

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeessä A12/17.6.2014 on selostettu Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2014–2016 täytäntöönpanoa. Siihen liittyen on todettu, että Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2014-2016 voimaan tullessa 1.4.2014 tulivat voimaan myös sopimukseen sisältyvät uudistetut suositukset, mm. Suositus toimituspalkkioista (sopimuksen liite 19).

Liite 8: Suositus toimituspalkkioista

Suositus toimituspalkkioista sisältää materiaalisen muutoksen. Suosituksen 2 §:n 2 momentin mukaan toimituspalkkiota voidaan tietyissä tilanteissa maksaa myös seurakuntayhtymän omalle henkilöstölle. Jotta tämä muutos tulisi voimaan seurakuntayhtymässä, tulee tehdä päätös uudistetun suosituksen käyttöönotosta. Seurakuntayhtymässä suositus tulee voimaan yhteisen kirkkovaltuuston päätöksellä.

Kirkon työmarkkinalaitos suosittaa kuitenkin, että seurakunnat tekisivät päätöksen KirVESTES 2014-2016 mukaisten suositustekstien käyttöönotosta.

Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto on siirtänyt yhteiselle kirkkoneuvostolle kirkon työmarkkinalaitoksen ja järjestöjen välisiin suosituksiin perustuvien sääntöjen hyväksymisen.



Yhteinen kirkkoneuvosto on hyväksynyt voimassaolevan suositussopimuksen 30.1.2013/22 § siten, että sitä on sovellettu 1.3.2013 lukien.

Kirkkoneuvosto on vahvistanut sopimuksen palkkioita alemmat palkkiot sellaisia toimituksen suorittajia varten, joilta sopimuksen tarkoittama kelpoisuus puuttuu. Suositussopimuksen mukaisesta palkkiosta vähennetään joko 4 % tai 8 % yhteisen kirkkoneuvoston 25.3.2009/63 § hyväksymien periaatteiden mukaisesti. Mainitussa päätöksessä on vahvistettu periaatteet väliaikaisten viranhaltijoiden, mm. pappien ja kanttorien, osalta viran kelpoisuusehtojen puuttuessa. (AS/JT)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. että suositussopimusta toimituspalkkioista sovelletaan Vantaan seurakuntayhtymässä 1.10.2014 lukien
2. että, jos toimituksen suorittajalta puuttuu sopimuksen tarkoittama kelpoisuus, hänen palkkiostaan vähennetään 4 % tai 8 % yhteisen kirkkoneuvoston 25.3.2009/63 § hyväksymien periaatteiden mukaisesti.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

154 § Seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeus

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 10.6.2014/38 § hyväksyä yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön ja palvelukeskuksen johtosäännön.

Tässä yhteydessä nimenkirjoitusoikeudesta oli todettu, että siitä ei ole otettu mainintaa ohjesääntöön, koska siitä päättää erikseen yhteinen kirkkoneuvosto.

Kirkkolain 7: 7 §: Seurakunnan ja seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeus

Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää seurakunnan ja yhteisen kirkkoneuvoston nimenkirjoitusoikeudesta.

Yhteisen kirkkovaltuuston 10.6.2014 kumoaman edellisen yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 9: 2 §:n mukaan sopimukset, sitoumukset, valtakirjat ja toimituskirjat allekirjoittavat yhteisen kirkkoneuvoston puolesta puheenjohtaja, tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja ja sihteeri, ellei yhteinen kirkkoneuvosto yksittäistapauksessa toisin päättä.

Käytännön tilanteiden kannalta olisi tarkoituksenmukaista, että nimenkirjoitusoikeus olisi useammalla kuin yhdellä henkilöllä. (AS/JT)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että Vantaan seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeus on yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalla, yhtymän johtajalla ja lakimiehellä, kullakin erikseen.

Käsittely Janne Silvast jäväsi itsenä tämän asian käsittelyn ajaksi kello



18.56–19.01. Varapuheenjohtaja Matti Sollamo johti puhetta tämän asian käsittelyn ajan. Yhtymän johtaja Juha Tuohimäki ja lakimies Anita Savioja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi kello 18.56–19.01.

Asian esittelijäksi nimettiin Juha Venho. Sihteerinä toimi Pauli Juusela.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

155 § Luvan hakeminen Vantaankosken seurakunnan avustavan seurakuntapastorin viran osa-aikaiseksi (20 %) täyttämiseksi 1.10.2014–30.9.2015

Vantaankosken seurakuntaneuvosto 27.8.2014/70 §:

Avustavan seurakuntapastorin viran täyttölupa

Seurakunnille on myönnetty tilapäiset avustavan seurakuntapastorin virat, joiden täyttölupa tulee anoa valtuustolta erikseen. Seurakunnan tulee osoittaa viranhoitoon tarvittavat budjettivarat.

Vantaankosken seurakunnassa on osittainen pappistyövoiman tarve erityisesti varhaiskasvatustiimissä, kun tiimin työkenttä on kasvanut ja jumalanpalveluselämä varhaiskasvatuksen alueella vilkastunut. Lisäksi tiimissä papin tehtävistä vastaava pastori Maari Santala hoitaa varakirkkoherran tehtävien sijaisuutta 4.9.2014 alkaen.

Varhaiskasvatustiimissä toimii lastenohjaajien esimiehenä lapsityönohjaaja Taina Karvonen, jolla on myös pappisvihkimys. Tässä tilanteessa on perusteltua anoa Karvoselle oikeutta toimia pappina osa-aikaisesti. Tämä on mahdollista, jos yhteinen kirkkovaltuusto myöntää täyttölupaa avustavan seurakuntapastorin virkaan siten, että Karvonen toimisi 80 % lapsityönohjaajan virassa ja 20 % avustavan seurakuntapastorin virassa.

Avustavan seurakuntapastorin tehtävätkuvaus on liitteessä 6

Palkkatoimiston kanssa on selvitetty, että ero palkkauksessa tässä tapauksessa tulisi olemaan 15 €/kk, mikä tekee vuodelle 2014 yhteensä 45 € lisää. Tämä voidaan kattaa seurakunnalle myönnetystä sopeuttamisrahasta. Ensi vuoden osalta summa sisällytetään budjettiin.

Esitys: Vantaankosken seurakunnan seurakuntaneuvosto anoo Vantaan seurakuntien yhteiseltä kirkkovaltuustolta täyttölupaa avustavan seurakuntapastorin virkaan siten että virka täytetään 20 %:sti 1.10.2014-30.9.2015.

Täyttöluvan saatua seurakuntaneuvosto esittää Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulille, että se antaa viranhoidomääräyksen Vantaankosken seurakunnan avustavaksi seurakuntapastoriksi 1.10.2014-30.9.2015.

Karvonen hoitaa virkaa 20%:sti. Viran palkkaus sijoittuu vaatuvuusryhmään 601 ja Vantaan seurakuntien palkka-asiamies määrittää euromääräisen palkan.

Päätös: Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkovaltuusto on päättänyt kokouksessaan 27.11.2001/76 § perustaa avustavan seurakuntapastorin viran 1.5.2002 alkaen Hakunilan, Hämeenkylässä, Korson, Rekolan, Tikkurilan ja Vantaankosken seurakuntiin sekä Vanda svenska församlingiin.

Niiden täyttämistä on sovittu seuraavaa:



Yhteisen kirkkovaltuuston päätös 27.11.2001/76 §

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee pöytäkirjaan, että seurakuntaneuvoston tulee esittää etukäteen yhteiselle kirkkoneuvostolle selvitys tilapäisestä virantäytöstä aiheutuvien menojen kattamisesta seurakunnan talousarviosta. Mikäli seurakunnalla tällaisia säästöjä kertyy, yhteinen kirkkoneuvosto myöntää seurakunnalle luvan pyytää virkamääräystä tuomiokapitulilta.

Koska Vantaankosken seurakunnalla on esitys, mistä viran kulut katetaan, esitetään, että Vantaankosken seurakunnalle myönnetään lupa viran määräaikaiselle täyttämiseksi.

Koska kyse on avustavan seurakuntapastorin viran täytöstä, myöntää täyttöluvan yhteinen kirkkoneuvosto. (AS/JT)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää myöntää luvan Vantaankosken seurakunnan avustavan seurakuntapastorin viran osa-aikaiseksi (20 %) täyttämiseksi 1.10.2014–30.9.2015.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

156 § Vantaan seurakuntayhtymän eläkeläiset ry:n esitys henkilökunnan virkistyskäyttöön tarkoitettujen Tontunniemen, Tervaskallion ja Himoksen tilojen sekä kirkonkylän Pappilan vuokraamisesta seurakuntayhtymän eläkeläisille

Vantaan seurakuntayhtymän eläkeläiset ry:n hallituksen puheenjohtaja Ritva Kankainen on lähettänyt yhteiselle kirkkoneuvostolle 16.5.2014 päivätyn seuraavansisältöisen esityksen:

Vantaan seurakuntayhtymän eläkeläiset ry esittää saada jatkaa henkilökunnan virkistyskäyttöön tarkoitettujen Tontunniemen, Tervaskallion ja Himoksen majojen sekä kirkonkylän pappilan vuokraamista seurakuntayhtymän eläkeläisille samoilla ehdoilla kuin henkilökunnalle.

Vantaan seurakuntayhtymän eläkeläiset ry on tehnyt aiemmin esityksen asiasta, joka on käsitelty ja hyväksytty YKN:n 25.3.2009 §75 kokouksessa, jolloin yhteisen kirkkoneuvoston päätöksellä seurakuntayhtymän eläkeläiset voivat vuokrata henkilökunnan virkistyskäyttöön tarkoitettuja tiloja omaan käyttöön muutoin samoilla ehdoilla kuin työntekijät paitsi niin, että varausta ei voi tehdä joulun, pääsiäisen eikä juhannuksen ajaksi. Lisäksi varaus on työntekijöiden varauksiin nähden toissijainen siten, että se voidaan vahvistaa vasta neljä viikkoa ennen käyttöajankohtaa.

Yhteinen kirkkoneuvosto on 25.3.2009/75 § päättänyt, että seurakuntayhtymän eläkeläiset voivat vuokrata henkilökunnan virkistyskäyttöön tarkoitettuja tiloja omaan käyttöön muutoin samoilla ehdoilla kuin työntekijät paitsi niin, että varausta ei voi tehdä joulun, pääsiäisen eikä juhannuksen ajaksi. Lisäksi varaus on työntekijöiden varauksiin nähden toissijainen siten, että se voidaan vahvistaa vasta neljä viikkoa ennen käyttöajankohtaa.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää kurssi- ja leirikeskusten hinnaston. Samassa yhteydessä se päättää myös henkilökunnan virkistyskäyttöön tarkoitettujen tilojen vuokrat.

Tontunniemen ja Tervaskallion vuokrat ovat 1.1.2013 voimaan tulleen hinnaston mukaan seuraavat:



Tervaskallion vuokra (vain henkilökunnan virkistyskäyttöön, hinnat sis. alv)

Talvivuorokaudet 18 €/vrk
Kesävuorokaudet 28 €/vrk

Tontunniemen vuokrat

Oma sisäinen leirikäyttö

Leirirakennus: talvivuorokaudet 22 €/vrk, kesävuorokaudet 36 €/vrk
Uusi sauna: talvivuorokaudet 16 €/vrk, kesävuorokaudet 26 €/vrk
Vanha sauna: 15 €/vrk

Henkilökunnan virkistyskäyttö (hinnat sis. alv)

Leirirakennus: talvivuorokaudet 24,2 €/vrk, kesävuorokaudet 39,6 €/vrk

Uusi sauna: talvivuorokaudet 17,6 €/vrk, kesävuorokaudet 28,6 €/vrk
Vanha sauna: 16,5/yrk

Talviaikaa on lokakuu-huhtikuu, kesäaika toukokuu-syyskuu.

Talviaikana mökkejä voi vuokrata yhtäjaksoisesti enintään 7 vuorokaudeksi kerralla. Kesäaikana mökkejä voi vuokrata yhtäjaksoisesti enintään 4 vuorokaudeksi kerralla.

Himoksen lomamökkien vuokra on 17 euroa/yrk (sis alv 10 %).

Pappilan juhlatilan vuokra

Vuokra kuuden tunnin ajalta on ollut maanantaista torstaihin 260 e, sunnuntaina 336 € (sis. alv 22 %). Työntekijöiden henkilökohtaiseen käyttöön alennus -30 %.

Muutoin Pappilan juhlatilan osalta tilanne on muuttunut kesällä 2013. Tilat on vuokrattu torstaista lauantaihin pitopalveluyritykselle, joka on tarjousessaan antanut palveluiden hinnat kahteen eri hintaryhmään. Näissä ei ole erillistä hintaa henkilökunnalle. (AS/JT)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että seurakuntayhtymän eläkeläiset voivat edelleen vuokrata henkilökunnan virkistyskäyttöön tarkoitettuja tiloja ja kirkonkylän pappilan tiloja omaan käyttöön muutoin samoilla ehdoilla kuin työntekijät, paitsi niin, että varausta ei voi tehdä joulun, pääsiäisen eikä juhannuksen ajaksi. Lisäksi varaus on työntekijöiden varauksiin nähden toissijainen siten, että se voidaan vahvistaa vasta neljä viikkoa ennen käyttöajankohtaa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Kiinteistö- ja tilapalvelujen esittelyt

157 § Martinlaakson Liikekeskus Oy:n osakassopimus

Vantaan seurakuntayhtymä omistaa Martinlaakson Liikekeskus Oy:n osakkeet 4027 - 4642, jotka oikeuttavat huoneistojen 21 ja 22 hallintaan osoitteessa Laajaniityntie 2, Vantaa. Koko yhtiön osakekanta on 5 568 osaketta, joten Vantaan seurakuntayhtymän hallinnassa on 11,05 % yhtiön osakekannasta.

Huoneistoissa sijaitsee Vantaankosken seurakunnan ja Vanda svenska församlingin käytössä oleva Martinristin seurakuntakeskus. Martinristi on toiminut rakennuksessa vuodesta 1970 ja 592 m² :n suuruiset toimitilat on peruskorjattu vuonna 2002.

Martinlaakson Liikekeskus Oy on nyt käynnistänyt kaavoitushankkeen. Hankkeen tarkoituksena on kehittää yhtiön omistamaa kiinteistöä ja aikaansaada yhteistyössä Vantaan kaupungin kanssa asemakaavan muutos yhtiön omistamalle tontille sekä sen naapurissa sijaitsevalle Vantaan kaupungin omistamalle LP-alueelle. Muutosalueelle pyritään saamaan asuinrakennusoikeutta noin 13 000–16 000 k-m² sekä liikerakennusoikeutta noin 1 000 k-m².

Yhtiön tarkoituksena on myydä omistamansa osakkeet (yhtiön koko osakekanta) erikseen valittavalle ostajalle parhaaseen mahdolliseen hintaan edellyttäen, että muutosalueelle vahvistetaan olennaisesti edellä todettujen, rakennusoikeuden laatua ja määrää koskevien tavoitteiden mukainen uusi asemakaava.

Kiinteistöyhtiön hallitus on kilpailumenettelyn puitteissa neuvotellut potentiaalisten toteuttajatahojen kanssa ja pyytänyt indikaatiiviset ostotarjoukset yhtiön osakekannasta huomioiden muutosalueelle asemakaavamuutoksella tavoiteltu rakennusoikeus. Hallitus on saanut 12.05.2014 mennessä neljä indikaatiivista tarjousta, joiden yhteydessä tarjousten antajat ovat toimittaneet alustavat suunnitelmansa uudisrakennuksen massoitelusta ym., jotta hankkeen toteutuskelpoisuutta voidaan arvioida myös Vantaan kaupungin asettamien lähtötietojen valossa. Tarkoituksena on, että yhtiön hallitus tulee yhteistyössä Vantaan kaupungin kanssa nimeämään kilpailun voittajan.

Kilpailutukseen ja osakkeiden myyntiin liittyen yhtiön hallitus on laatinut osakassopimusluonnoksen, jossa osakkeenomistajat allekirjoituksellaan sitoutuvat jatkamaan kilpailutusprojektia. Sopimusluonnos on nähtävän kokouksessa.

Osakassopimuksella sitoudutaan tässä vaiheessa ainoastaan kilpailutusprosessin jatkamiseen, eikä sopimus ole muulta osin sitova. Jotta prosessia on mahdollista jatkaa, 90 % osakkaiden osuudesta tulee olla allekirjoitettu. Varsinainen sopimus osakkaiden myynnistä tehdään vasta siinä vaiheessa, kun kilpailutuksen tulokset ovat selvillä ja osakkaat voivat arvioida mahdollisen osakekaupan kannattavuutta.

Vantaan kaupungin kanssa on sovittu, että yhtiön hallitus jatkaa neuvotteluja rakennusliikkeen valinnasta saatujen tarjousten perus-



teella. Tavoitteena on allekirjoittaa syksyn aikana esisopimus valittavan rakennusliikkeen kanssa siten, että kaavasunnittelua voidaan jatkaa.

Asemakaavamuutos edellyttää olemassa olevan rakennuksen purkamista, jolloin myös Martinristin seurakuntakeskuksen toiminta lakkaa. Aikataulu on vielä epävarma ja riippuu asemakaavoituksen etenemisestä, mutta alustavasti on arvioitu, että purkamistoimenpiteet voisivat käynnistyä vuoden 2016 kuluessa. Seurakuntayhtymä on käynyt keskusteluja Vantaan kaupungin kanssa uusien kerhotilojen tarpeesta alueelle. Liikekeskuksen läheisyyteen on kaavailtu elämänkaarikorttelia, johon sijoittuisi mm. päiväkotipalveluja sekä senioriasumista ja -palveluja. Seurakuntayhtymä on ilmoittanut kiinnostuksensa omien tilojensa sijoittamiseksi samaan yhteyteen.

Päätös osakkeiden myynnistä ja esisopimus tuodaan seurakuntayhtymän hallintoon käsiteltäväksi myöhemmin syksyn aikana. Päätöksen seurakuntayhtymän osakkeiden myynnistä tekee yhteinen kirkkoneuvosto.

Kiinteistöjohtokunta käsitteli asiaa kokouksessaan 25.8.2014 ja päätti esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle osakassopimuksen hyväksymistä.(ST/JT)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä osakassopimuksen
2. valtuuttaa kiinteistöjohtaja Sari Turusen allekirjoittamaan osakassopimuksen sekä toimimaan jatkossa em. prosessissa Vantaan seurakuntayhtymän edustajana.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

158 § Puistopuutarhurin tehtävän täyttölupa 1.1.2015 alkaen hautaustoimeen

Helsingin pitäjän kirkon hautausmaalla on vihertyöt hoidettu urakoitsijoiden toimesta vuosina 1975 - 2009. Vuonna 2010 siirryttiin oman työvoiman käyttöön ja näin saatiin kustannuksia pienennettyä. Kausiluonteiset tehtävät, kuten viheralueiden kunnossapito ja hautainhoitorahaston palvelut, on tehty määräaikaisella työvoimalla. Myös esimiestehtävissä toimivat kausityönjohtajat on rekrytoitu vuosittain määräaikaiseen työsuhteeseen. Hakijoita vuonna 2014 oli yli tuhat.

Kausityön vaatiman ennakovalmistelun, suunnittelun ja rekrytoinnin sekä kausiluonteisten tehtävien asianmukaisen hoitamisen vuoksi puistopuutarhurin palkkaaminen toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen on välttämätöntä. Hautaustoimen kausityön johtaminen on erityisen haastavaa mm. kausityöntekijöiden suuresta määrästä johtuen. Viheralueiden hoitotöihin palkataan myös alaikäisiä työntekijöitä sekä harjoittelijoita ja työssäoppijoita.

Puistopuutarhurille on laadittu tehtäväkuvaus, jossa määritellään tehtävän sisältö ja vaatimus. Puistopuutarhuri toimii työnjohtotehtävissä. Tehtävään kuuluu hautausmaiden yleishoito,



hautainhoito, oman vastualueen toimintakokonaisuuden suunnittelu, käytännön työn organisointi, työnjohto ja valvonta, oman toimintayksikön kehittäminen sekä asiakaspalvelun tehtäviä. Tehtävän hoitaminen edellyttää teoreettista koulutusta tai tutkintoa (esim. opisto tai AMK) tai vastaavaa teoreettista osaamista ja työkokemusta, kokemusta seurakunnan ja hautaus-toimen tehtävistä, esimiestaitoja ja asiakaspalvelutaitoja sekä hautaus-toimen erityisluonteen ymmärtämistä.

Liite 9: Puistopuutarhurin tehtäväkuva

Puistopuutarhuri työskentelee määräaikaisen kausityöhenkilöstön esimiehenä ylipuutarhurin alaisuudessa. Toiminta-alueena ovat kaikki Vantaan seurakuntien hautausmaat. Tehtäväkuvausten perusteella puistopuutarhurin tehtävä sijoittuu vaativuusryhmään 502.

Kiinteistö- ja tilapalvelut anoo yhteiseltä kirkkoneuvostolta täyttölupaa puistopuutarhurin työsuhteen perustamiselle 1.1.2015 alkaen. Tehtävää varten on kiinteistö- ja tilapalveluiden talousarvioehdotukseen vuodeksi 2015 varattu 33 000 euron määräraha.

Asian periaatteellisen merkittävyyden vuoksi puistopuutarhurin tehtävän täyttäminen tuodaan kuitenkin yhteisen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Puistopuutarhurin tehtävä on sijoitettu vaativuusryhmään 502 ja siitä maksettava peruspalkka on 2 392,00 €/kk, joka muodostuu vaativuusryhmän vähimmäispalkasta 2 273,75 €/kk ja vaativuusosasta 118,25 €/kk. Peruspalkan lisäksi voidaan maksaa enintään 15 %:n suuruista vuosisidonnaista henkilökohtaista palkanosaa, joka perustuu työntekijän työkokemukseen. (MA/AL/JT)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

myöntää täyttöluvan uuden puistopuutarhurin toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.1.2015 alkaen. Puistopuutarhurin tehtävä on sijoitettu vaativuusryhmään 502 ja siitä maksettava peruspalkka on 2 392,00 €/kk, joka muodostuu vaativuusryhmän vähimmäispalkasta 2 273,75 €/kk ja vaativuusosasta 118,25 €/kk.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Talouspalvelujen esittelyt

159 § Selvitysmiehen ilmoitus

Sofia Pankki Oyj:n selvitysmies on ilmoittanut, että Sofia Pankki Oyj maksaa Vantaan seurakuntayhtymän tilille osasuorituksen 53 361,65 euroa Vantaan seurakuntayhtymän kokonaissaatavasta 88 936,09 euroa. Vantaan seurakuntayhtymän kokonaissaatava on lyhennyksen jälkeen 35 574,44 euroa. Maksu on saapunut 24.6.2014. (JV)



Yhtymän johtajan esitys	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää merkitä tiedoksi selvitysmiehen ilmoituksen.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

Viestintäpalveluiden esittelyt

160 § Vantaan Laurin ilmestymistiheyden harventaminen ja tilaussopimuksen muutos

Vantaan seurakuntien jäsenmäärä on viime vuosina vähentynyt ja taloudellinen tilanne heikentynyt. Seurakuntien rakennusinvestointeja on tämän vuoksi jouduttu karsimaan ja joistakin tiloista on luovuttu. Seurakunnille ja yhteisten palveluiden yksiköille on asetettu tulevia vuosia varten tiukat säästövelvoitteet. Tämä koskee myös seurakuntien viestintää, jossa suurin yksittäinen menoerä on 40 kertaa vuodessa ilmestyvä Vantaan Lauri.

Lehden kulut ovat viime vuosina kasvaneet toimituksesta riippumattomista syistä. Taustalla on verohallinnon parin vuoden takainen tulkinta ilmaisjakeluna jaettavan lehden 24 prosentin arvonlisäverollisuudesta sekä painon, graafisen toteutuksen ja erityisesti jakelun hinnankorotukset. 25.9.2012 päivättyyn kustannussopimukseen verrattuna lehden kulut ovat nousseet yli 160 000 eurolla. Osa kuluista on katettu viestinnän edellisten vuosien säästöillä ja muun muassa lisäämällä yhteistoimintaa pääkaupunkiseudun seurakuntalehtien kanssa, osa lisätalousarvioilla. Ensi vuonna nämä toimenpiteet eivät riitä, vaan nykyisen ilmestymistiheyden säilyttäminen vaatisi ainakin 130000 euron korotusta Vantaan Laurin budjettiin. Tähän ei ole nykytilanteessa taloudellisia mahdollisuuksia.

Kustantajan kanssa on tämän vuoksi keväällä käynnistetty neuvottelut voimassaolevan kustannussopimuksen muuttamiseksi. Tavoitteena on muuttaa Vantaan Lauri joka toinen viikko ilmestyväksi, mutta nykyistä paksummaksi lehdeksi. Lehden laadusta ja seurakuntien palvelusta ei haluta tinkiä, sivumäärän leikkaus on vuositasolla vain noin 10 prosenttia. Vapautuvaa toimituksellista resurssia voidaan suunnata verkkoviestintään.

Vantaan Laurista vuonna 2011 tehdyssä lukijatutkimuksessa kysyttiin mieluisinta lehden ilmestymistiheyttä. Lukijoista 60 prosenttia piti viikoittaista ilmestymistä mieluisimpana ja 3 prosenttia olisi halunnut kaksi kertaa viikossa ilmestyvän lehden. Nuoremmille lukijoille ja lehteä selaileville voisi tutkimuksen mukaan kuitenkin riittää myös kaksi kertaa kuukaudessa ilmestyvä lehti, vaikka enemmistö näistäkin lukijoista piti viikoittaista lehteä parhaimpana. Tutkimukseen luonnollisesti vaikuttaa, että lukijat ovat tottuneet nykyiseen ilmestymistiheyteen. Selvää kuitenkin on, että muutos joka toinen viikko ilmestyväksi lehdeksi on suuri. Lehden laatuun panostamalla muutoksesta voidaan kuitenkin selvitä ja säilyttää Vantaan Laurin rooli seurakuntien tärkeimpänä viestintäkanavana ja Vantaan toisena paikallislehtenä.

Vantaan Laurin toimitusneuvosto on käsitellyt muutosta 23.5. ja 28.8. kokouksissaan. Toimitusneuvoston mielestä



ilmestymistiheyden harventaminen on ikävä, mutta taloudellisista syistä perusteltu ja välttämätön. Toimitusneuvoston mukaan lehden laatu on turvattava ja pidettävä huolta riittävästä toimituksellisista resursseista. Lukijoille muutos on informoitava mahdollisimman hyvin ja kerrottava syyt siihen.

Vantaan Laurin kustantaja Kotimaa Oy on valmis muuttamaan nykyistä kustannussopimusta edellyttäen, että seurakunnat samalla käyttävät 3+1 -vuotisessa sopimuksessa olevan optiovuoden 2016. Tämä on myös Vantaan seurakuntien etu, muutosta ei kannata tehdä vain vuoden ajaksi. Kustantajan kanssa neuvoteltu muutos tilaussopimukseen merkitsee sitä, että lehden kustannukset laskevat tavoitetasolle ja yhteinen viestintä pystyy tekemään sille annetun kehystavoitteen mukaisen budjetin.

Vantaan Laurin 22 numeron vuosikerran hinta on nyt päivitetyn tilaussopimuksen mukaan ensi vuonna 39 7236,15 euroa ynnä 24 prosentin arvonlisävero. Vantaan Laurin numeroista 18 on 20-sivuisia ja loput neljä 24-sivuisia. Nykyisin lehti on 12-16-sivuinen, joten lehti paksunee. Sopimuksen merkittävin laadullinen muutos on toimitusjärjestelmän käyttöönotto. Lehden ulkoasu toteutetaan järjestelmässä ennakoivan taiton avulla ja sen voi tehdä toimitus itse. Toimitusjärjestelmä siis vähentää lehden käytössä olevan graafikon työtä ja helpottaa verkkolehden tekemistä. Olennaista sopimuksessa on lehden kaupallisten ilmoitusten määrän rajaaminen, jotta toimitukselliselle sisällölle on riittävästi tilaa. Muutettu tilaussopimus on esityslistan liitteenä.

Vantaan Laurin ilmestymistiheyden harventamista esiteltiin yhteiselle kirkkoneuvostolle toukokuussa pidetyssä seminaarissa. Neuvottelut kustantajan kanssa on käyty seminaarissa esitellyn suunnitelman mukaisesti. Pääkaupunkiseudun seurakuntien suunnittelemaan yhteiseen verkkolehteen palataan yhteisen kirkkoneuvoston seuraavassa kokouksessa. (PJ)

Liite 10: Vantaan Laurin tilaussopimus vuodelta 2012 ja muutos 25.9.2012 päivättyyn tilaussopimukseen

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä Vantaan Laurin tilaussopimuksen muutoksen
2. oikeuttaa päätoimittaja-viestintäjohtaja Pauli Juuselan allekirjoittamaan tilaussopimuksen muutoksen
3. hyväksyä, että Vantaan Lauri muuttuu vuoden 2015 alusta joka toinen viikko ilmestyväksi lehdeksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Yhteisen seurakuntatyön palvelujen esittelyt

161 § Sairaalapastori Iiro Leinon viranhoidon päättymisen toteaminen 20.8.2014 alkaen ja pastori Matti Hanhisuannon ottaminen Vantaan seurakuntayhtymän neljännen sairaalapastorin virkaan kolmen vuoden määräajaksi 1.10.2014– 30.9.2017

Yhteisen seurakuntatyön johtokunta 26.8.2014/32 §

Yhteinen kirkkoneuvosto myönsi 11.12.2013 pitämässään kokouksessa (10/2013; 235 §) sairaalapastori Iiro Leinolle virkavapauden ajalla 20.2.-20.8.2014 ja oikeutti yhteisen seurakuntatyön johtajan palkkaamaan kyseiseksi ajaksi sairaalapastorin sijaisen.

Viransijaisuus laitettiin julkiseen hakuun ja sitä haki kaikkiaan 12 pastoria, joista kuusi kutsuttiin hakemusten perusteella haastatteluun. Tämän jälkeen lähetettiin kolme hakijaa Kirkkohallituksen Diakonia ja sielunhoito yksikön (KDS) ohjeistuksen mukaisesti 22.1.2014 pidettyyn psykologiseen soveltuvuustutkimukseen Suomen Psykologikeskukseen. Tämän valintaprosessin tuloksena päätettiin viransijaisuuteen valita TM, pastori Matti Hanhisuanto, joka todettiin psykologisen arvioinnin mukaan hyvin soveltuvaksi sairaalasielunhoitotyöhön.

Sairaalapastorin virasta kuuden kuukauden virkavapaalla ollut Iiro Leino lähetti 23.7.2014 kirjallisen irtisanoutumisilmoituksen (irtisanoutuminen 21.8.2014 alkaen). Tämän seurauksena pastori Hanhisuannon virkasuhdetta päätettiin jatkaa yhteisen seurakuntatyön johtajan viranhaltijapäätöksellä ajalle 21.8.-20.10.2014 (nro 115/2014).

Virkaa ei katsota voivan laittaa auki muutoin kuin määräaikaisena (3-vuotta), koska tulevina vuosina on tulossa säästötarpeita myös yhteiseen seurakuntatyöhön.

Pastori Matti Hanhisuannon valitsemista kolmen vuoden määräajaksi pidetään tässä tilanteessa hyvin perusteltuna. Hän on saanut virkatehtävien hoidosta erittäin myönteistä palautetta. Hanhisuanto on päässyt nopeasti sisälle sairaalapapin työhön. Sekä potilaiden että henkilökunnan osalta yhteistyö hänen kanssaan on koettu tukea antavaksi ja luontevaksi. HYKS/Peijaksen sairaalan kirjallisesti antama toivomus on, että pastori Hanhisuanto voisi jatkaa tehtävissään. Voimassaolevan sielunhoitosopimuksen mukaan sairaalan edustajaa kuullaan sairaalapapin virkavalinnassa.

Sairaalapastorin viran kelpoisuusehtoihin kuuluu myös sairaalasielunhoidon erikoistumiskoulutus tai suostuminen sen suorittamiseen. Pastori Hanhisuanto on mukana sairaalasielunhoitajan erikoistumiskoulutuksen koulutusryhmässä 2014-2017.

Sairaalasielunhoitotyön akuutin luonteen vuoksi on tärkeää, että viranhoito jatkuu keskeytyksettä. Tehtävien sujuvuuden kannalta olisi mielekästä, että työkenttään perehtynyt Matti Hanhisuanto voisi jatkaa viranhaltijana. (PS)



Yhteisen seurakuntatyön johtajan esitys:

Yhteisen seurakuntatyön johtokunta esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että

1. se toteaa, että sairaalapastori Iiro Leinon viranhoito on päättynyt 21.8.2014 alkaen.

2. se päättää täyttää Vantaan seurakuntayhtymän neljännen sairaalapastorin viran kolmen vuoden määräajaksi ajalle 1.10.2014–30.9.2017.

3. päättää kutsua virkaan vt. sairaalapastori Matti Hanhisuannon ajalle 1.10.2014–30.9.2017.

4. merkitsee tiedoksi, että sairaalapastorin palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 602 mukaan (peruspalkka 3094,32 e/kk).

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Yhteinen kirkkoneuvosto 10.9.2014

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto

1. toteaa, että sairaalapastori Iiro Leinon viranhoito on päättynyt 21.8.2014 alkaen
2. päättää täyttää Vantaan seurakuntayhtymän neljännen sairaalapastorin viran kolmen vuoden määräajaksi 1.10.2014 - 30.9.2017
3. päättää ottaa virkaan pastori Matti Hanhisuannon 1.10.2014 - 30.9.2017
4. päättää, että sairaalapastorin palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 602 mukaan (peruspalkka 3 094,32 e/kk).

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen.

Kokouksen puolesta

JANNE SILVAST
Janne Silvast
puheenjohtaja
136–141 § kohdat 1. ja 3.–8.,
142–153 §, 155–161 §

ANITA SAVIOJA
Anita Savioja
sihteeri
136–153 §, 155–161 §



MATTI SOLLAMO
Puheenjohtaja
141 § kohta 2. ja 154 §

PAULI JUUSELA
sihteeri 154 §

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Vantaalla 16. päivänä syyskuuta 2014

TARJA EKLUND
Tarja Eklund

LIISA VIRTA
Liisa Virta

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus ovat pöytäkirjan liitteenä.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 24.9.–23.10.2014 Vantaan seurakuntien ja seurakuntayhtymän viraston ilmoitustauluilla, Unikkotie 5, 01300 Vantaa, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 7.1.2014 seurakuntien ja seurakuntayhtymän viraston ilmoitustauluilla.

Vantaalla 24. päivänä lokakuuta 2014

Anita Savioja
yhteisen kirkkoneuvoston sihteeri



Vantaan seurakuntayhtymä

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Yhteinen kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

10.9.2014

<p>Kieltojen perusteet</p>	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 159, 161</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 160</p> <hr/> <p>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Unikkotie 5, 01301 Vantaa Postiosoite: PL 56, 01301 Vantaa Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 160</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioaloajan päättymistä.</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

1 Kansallisen kynnyksen suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)



HANKINTAOIKAISU

<p>Hankintaoikaisun tekeminen</p>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Vantaan seurakuntayhtymä Käyntiosoite: Unikkotie 5, 01301 Vantaa Postiosoite: PL 56, 01301 Vantaa Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioajan päättymistä.</p>
<p>Hankintaoikaisun sisältö</p>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Helsingin hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Ratapihantie 9, Helsinki Postiosoite: Ratapihantie 9, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 2079 Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika 30 päivää</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki</p> <p>Postiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki Telekopio: 09 2340 3050 Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>



	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhaku- ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaanntista, tiedoksisaanntipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanntitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalain (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitus- asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.