



Aika keskiviikko 21.5.2014 kello 17.30-18.59

Paikka Vantaan seurakuntayhtymän virasto, yhteisen kirkkoneuvoston kokoushuone, Unikkotie 5 (4. krs), Tikkurila

Osallistujat

Jäsenet Silvast Janne puheenjohtaja
Eklund Tarja
Leskinen Reetta
Mustonen Hanna
Peltohaka Tapio
Roman-Lagerspetz Sari
Sollamo Matti varapuheenjohtaja
Virkkala Tapio
Virta Liisa
Weckman Markku saapui kello 17.59 117 §:n aikana

Varajäsenet Aura Per-Erik Eklöfin varajäsen
Meriläinen Juha Tähkäsen varajäsen

Poissa Eklöf Jan-Erik
Jääskeläinen Markku J.
Tähkänen Marika

Yhteinen kirkkovaltuusto

Esittelijät Salmi Pontus yhteisen seurakuntatyön johtaja
Savioja Anita lakimies, sihteeri
Tuohimäki Juha yhtymän johtaja
Turunen Sari kiinteistöjohtaja, poistui kello 18.08
102 §:n jälkeen
Venho Juha talouspäällikkö

Muut osanottajat

Nevala Jukka kirkkoherra
Pöntinen Hannu kirkkoherra
Ropponen Juha vt. kirkkoherra
Tuominen Hans kirkkoherra, saapui kello 18.04 117 §:n aikana
Yrjölä Pirkko kirkkoherra
Juusela Pauli päätoimittaja-viestintäjohtaja



Kokousasiat:

96 §	Kokouksen avaus.....	4
97 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	4
98 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	4
99 §	Pöytäkirjan tarkastus.....	4
100 §	Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.....	4
101 §	Seurakuntayhtymän viraston ilmoituksia.....	4

Liite 1: Päätökset

Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle (Asiat 102–109, 111, 117)

102 §	Vantaan seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston vuoden 2013 tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen.....	5
-------	--	---

Liite 2: Tasekirja 2013

103 §	Vantaankosken seurakunnan selvitys vuoden 2013 tilinpäätöksen alijäämän kattamiseksi.....	8
-------	---	---

Liite 3 : Vantaankosken seurakunnan säästösuunnitelma

104 §	Lisätalousarvio Vantaan seurakuntayhtymän siirtymisestä Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) asiakkaaksi.....	9
-------	---	---

105 §	Osavuosisiraportti taloudesta 1.1.–30.4.2014.....	10
-------	---	----

Liite 4: Yhteisen kirkkoneuvoston osavuosisiraportti 1.1.–30.4.2014

106 §	Vantaan seurakuntayhtymän seurakunnille jaettava sopeuttamis- ja kehittämisraha....	10
-------	---	----

107 §	Tikkurilan seurakunnan II kappalaisen viran lakkauttaminen.....	11
-------	---	----

108 §	Eräiden Vantaankosken seurakunnan virkojen lakkauttaminen ja perustaminen.....	12
-------	--	----

109 §	Vantaan seurakuntayhtymän henkilöstökertomus vuodelta 2013.....	15
-------	---	----

Liite 5: Vantaan seurakuntayhtymän henkilöstökertomus 2013

Laki- ja asiantuntijapalvelujen esittelyt

110 §	Yhteisen kirkkovaltuuston kokouksen 6.5.2014 päätösten täytäntöönpano.....	16
-------	--	----

111 §	Johanna Jakosen eroanomus yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä.....	16
-------	---	----

112 §	Leirityöaikahyvitys nuorisotyön leireillä ja rippikoululeireillä.....	17
-------	---	----

113 §	Viranhaltijoiden palkanmaksupäivän muuttaminen.....	18
-------	---	----

Yhteisen seurakuntatyön palvelujen esittelyt

114 §	Diakoniapastori Lea Karhisen Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulista saaman valtakirjan aiheuttama virkasuhteen lakkaaminen 1.8.2014 alkaen.....	19
-------	--	----

115 §	Virkavapaan myöntäminen koeajaksi kasvatus- ja sairaalatyön sihteeri Laura Ohtoselle ja siitä johtuvat toimenpiteet.....	20
-------	--	----

Yhtymän johtajan esittelyt



116 § Palkattoman työvapaan myöntäminen tietohallinto- ja keskusrekisteripalveluiden toimistosihteeri Kirsi Lindsténille 1.6.2014 - 30.6.2015.....21

Kiinteistöpalvelujen esittelyt

117 § As Oy Lehtisaaren Torni, yhtiön perustamisen ja maanvuokrasopimuksen purkaminen 21



96 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

97 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

98 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan valittaviksi Markku Weckman ja Markku J. Jääskeläinen.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sari Roman-Lagerspetz ja Hanna Mustonen.

99 § Pöytäkirjan tarkastus

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi tiistaina 27.5.2014 klo 12.00 Vantaan seurakuntayhtymän virastossa, Unikkotie 5, Tikkurila.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

100 § Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Käsittely Puheenjohtaja Silvast esitti, että pöydälle jaettu lisäesityslista (asia 117 §) otetaan käsittelyn pohjaksi. Lisäksi hän esitti, että asioiden käsittelyjärjestystä muutettaisiin siten, että 117 § käsiteltäisiin 101 §:n jälkeen.

Päätös Esitys hyväksyttiin käsittelyosassa tehdyillä lisäyksillä.

101 § Seurakuntayhtymän viraston ilmoituksia

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi

1. Kirkkohallituksen päätös seurakuntien kielellisestä jaotuksesta

Kirkkohallitus on 1.4.2014/51 § päättänyt seurakuntien kielellisestä jaotuksesta vuosille 2014 - 2018. Vantaan seurakuntien kielellinen jaotus on säilynyt ennallaan. Suomenkielisiä seurakuntia ovat Hakunilan, Hämeenkylässä, Korson, Rekolan, Tikkurilan ja Vantaankosken seurakunnat. Vanda svenska församling on ruotsinkielinen.

2. Kirkkohallituksen vahvistus kiinteistön myynnille (Jokivarren kiinteistö)



Kirkkohallituksen virastokollegio on 10.4.2014/243 § päättänyt vahvistaa Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen 3.12.2013/82 §, joka koski Vantaan seurakuntayhtymän kiinteistön myyntiä (kiinteistö 92-86-115-1, Jokivarren kiinteistö). Päätöksessä on todettu, että kaupan kohteen käyvän arvon voidaan katsoa tulleen selvitettyksi myyntimenettelyssä. Kirkkovaltuuston päätöksen vahvistamiselle ei ole esteitä laillisuuden eikä tarkoituksenmukaisuuden kannalta.

3. Vantaan Lipstikan asemakaava-alueen itäisen kerrostalokorttelin vuokraamista koskevan esisopimuksen vahvistaminen

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on 23.4.2014/15 § päättänyt vahvistaa Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston maanvuokrasopimuksen esisopimusta koskevan päätöksen 4.3.2014/8 §.

Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 6 §:n 3 momentin mukaan saa hakea muutosta.

4. Diakoniasäätiö Foiben sekä Foibe Oy:n tilinpäätösasiakirjat sekä toimintaa kuvaavat toimintakatsaukset vuodelta 2013

Asiapaperit ovat nähtävänä kokouksessa.

5. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja viranhaltijoiden päätöksiä

Liite 1: Päätökset

6. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet A 9/2014

Luottamusmieskurssit

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet ovat luettavissa kokonaisuudessaan osoitteessa <http://evl.fi/kit>

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle (Asiat 102–109, 111, 117)

102 § Vantaan seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston vuoden 2013 tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 6 §:n 1 ja 2 momenteissa todetaan:

Kirkkoneuvoston on laadittava kultakin kalenterivuodelta toimintakertomus seurakunnan hallinnosta, taloudesta ja toiminnasta sekä annettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi ohjesäännössä mainittuna aikana. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista seurakunnan talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa tai taseen liitetiedoissa.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 9 §:n 2 ja 3 momentti kuuluvat:



Tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja 9 luvun 6 §:n 1 momentissa tarkoitettu toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi. Kirkkoneuvoston on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä.

Taloussääntö 22 §:

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto, yhtymän johtaja ja talouspäällikkö. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä sen valmistuttua. Tilintarkastuskertomus on laadittava toukokuun loppuun mennessä. Yhteinen kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksestä ja vastuuvapaudesta viimeistään varainhoitovuotta seuraavan kesäkuun aikana.

Toimintavuosi 2013 oli kolmas vuosi, kun toteutettiin yhteisen kirkkovaltuuston vuonna 2010 hyväksymää Vantaan seurakuntien yhteistä strategiaa vuosiksi 2011 - 2016. Strategian mukaan missiomme on olla armon asialla vaativassa maailmassa. Toimimme niin, että olemme ihmisiä kohtaava ja vahvistava sekä työssään uudistuva kirkko Vantaalla. Tilinpäätökseen sisältyvässä toimintakertomuksessa seurakunnat ja yhteiset palvelut ovat raportoineet siitä, miten strategiaan sisältyvät tavoitteet ovat toteutuneet.

Vuosi 2013 oli Vantaan seurakunnissa vilkasta perustoiminnan aikaa. Ihmisiä kohdattiin ja vahvistettiin laajasti erilaisin ja myös kehittyvin tavoin. Jumalanpalveluksiin osallistuminen Vantaalla on pysynyt lähes edellisvuosien tasolla. Kirkollisista toimituksista hautaan siunaamisten määrä on laskenut samoin kuin kirkollisten vihkimisten määrä. Kirkko on mukana noin 60 prosentissa jäsentensä avioliittoon vihkimisistä Vantaalla. Kirkollisten vihkimisten osuus kaikista solmituista avioliitoista on pysynyt useamman vuoden noin 55 prosenttina. Kasteiden määrän lasku näyttää taittuneen vuonna 2013. Kastettujen osuus syntyneistä on kuitenkin laskenut edelleen ja alitti viime vuonna 60 % (57,7 %). Kehitykseen vaikuttaa ennen muuta monikulttuurisuuden vahvistuminen Vantaalla.

Seurakunnilla on vahva rooli lasten ja nuorten kerhotoiminnassa ja rippikoulut ovat säilyttäneet suosionsa. Seurakuntien perhetyötä ovat muun muassa monenlaiset perhekerhot (esim. äiti/isä-lapsikerhot), joiden osallistujamäärät ovat olleet nousussa. Myös seurakuntien perheneuvontatyölle on ollut aiempien vuosien tapaan kovasti kysyntää.

Seurakuntien diakoniatyössä autamme jäsenyyteen katsomatta apua tarvitsevia. Diakoniatontaktien määrä viime vuonna on ollut edellisten vuosien tasolla. Avun tarpeen lisääntyminen on ollut kuitenkin selkeästi nähtävissä: ihmisten ongelmat ovat yhä monisyisempiä.

Jäsenmäärän kehitys on ollut aiempien vuosien tapaan laskeva Vantaalla. Vuonna 2013 jäsenmäärä laski kaiken kaikkiaan 1 915 jäsenellä edelliseen vuoteen verrattuna. Viimeisen viiden vuoden aikana kirkkoon kuulumisessa on tultu noin 1,5 prosenttiyksikköä alaspäin vuosittain. Vuoden 2013 lopussa vantaalaisista kuului kirkkoon 63,7 %.



Vantaan seurakuntayhtymän talous pysyi edelleen vakaana. Talous oli vuosikatetta ja poistoja tarkastelemalla ylijäämäinen. Vuosikate kattaa poistot. Tilikauden tulos on ylijäämäinen toimintatuottojen, toimintakulujen ja verotulojen suotuisan kehityksen vuoksi sekä kiinteistöjen myynnistä saatujen satunnaisten tuottojen vuoksi. Tilinpäätöksessä 2013 vuosikate on 6,3 miljoonaa euroa. Vuosikate kasvoi 4,5 miljoonaa euroa. Vuosikatteen pitkäaikainen tavoitetaso on 3,5 miljoonaa euroa.

Kirkollisverokertymä oli 26,9 miljoonaa euroa, joka oli 6,5 prosenttia enemmän kuin vuonna 2012. Yhteisöverojen tuotto oli 4,5 miljoonaa euroa, joka oli 10,3 prosenttia enemmän kuin vuonna 2012. Yhteenlaskettu verotilitysten määrä oli 31,4 miljoonaa euroa ja verotulojen kasvu edellisvuoteen verrattuna oli 7,0 prosenttia.

Karkeasti puolet kasvusta johtuu verotilitysten muutoksista, joissa muun muassa yksi erä aikaistui vuoden 2014 tammikuulta vuoden 2013 joulukuulle, ja lisäksi vuoden 2012 tilitysten jako-osuutta tarkistettiin seurakunnille positiiviseen suuntaan takautuvasti vuoden 2013 puolella.

Käyttötalouden yhteenlasketut tuotot nousivat 4,5 prosenttia (ilman sisäisiä tuloja). Ulkoiset vuokratuotot kasvoivat 3,4 prosenttia.

Talousarvio ylittyi seuraavilla yhteisten palveluiden yksiköillä ja seurakunnilla: Vantaankoski: -112 961 euroa, kun tähän lisätään edellisen vuoden tappio -184 924 euroa, kokonaisalijäämä on -297 885 euroa. Vanda svenska församling: -114 325 euroa, kun tähän lisätään edellisen vuoden säästö +99 618 euroa, kokonaisalijäämä on -14 707 euroa.

Hautaus-toimen toiminta sujui suunnitellusti, joskin hautausten kokonaismäärä laski hieman (2 %) edellisvuodesta. Hautauksia oli yhteensä 765 kpl, joista tuhkahautauksia 519 kpl (67,8 %). Tuhkahautauksien määrässä tapahtui selvä notkahdus vuonna 2012, mutta vuonna 2013 tuhkauksen osuus on jälleen vakiintunut ja noudattaa yleistä linjausta tuhkauksen suosion kasvussa. Suosituin hautausmaa oli Helsingin pitäjän kirkon hautausmaa, johon haudattujen vainajien osuus oli 71,8 % kaikista hautauksista.

Investointikulut olivat yhteensä 2,1 (3,6) miljoonaa euroa. Suurimmat investointikohteet olivat Helsingin pitäjän kirkon hautausmaan kastelujärjestelmän saneeraus 672 000 euroa, Holman kurssikeskuksen majoitusrakennus Toukolan purku 252 000 euroa ja Hämeenkyllän kirkon julkisivun hankesuunnittelu 244 000 euroa. Vuoden 2013 investointiohjelmasta ei pystytty kokonaan toteuttamaan. Merkittävimmät poikkeamat tilikauden aikana aiheutuivat Hämeenkyllän kirkon julkisivu- ja vesikattokorjausten sekä Pyhän Laurin kirkon peruskorjauksen kustannusten jakautumisesta vuosille 2013 ja 2014 sekä Kaivokselan kirkon purkamisen viivästymisestä vuodelle 2014. Kaavahankkeiden lykkäytyessä hankkeilta poistettiin määrärahat.

Seurakuntayhtymän rahoituslaskelman osoittama kassavarojen muutos osoittaa kassavarojen lisäystä 4,2 miljoonaa euroa. Kassavarat olivat vuoden lopussa yhteensä 20,6 miljoonaa euroa.



Satunnaiset tuotot olivat vuonna 2013 arvoltaan 0,5 miljoonaa euroa. Summa koostuu osakkeiden ja maa-alueiden myyntituotoista.

Tilikauden ylijäämä on 2 785 636,75 euroa, joka esitetään siirrettäväksi taseeseen edellisten tilikausien ylijäämä -tilille.

Vantaan seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston vuoden 2013 toimintakertomus ja tilinpäätös käsiteltiin, hyväksyttiin ja allekirjoitettiin sekä päätettiin jättää asiakirjat tilintarkastajien tarkastettavaksi yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 26.3.2014.

Tilintarkastajat ovat antaneet tilintarkastuskertomuksen 13.4.2014, jossa esitetään tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.2013 - 31.12.2013. (JV)

Liite 2: Tasekirja 2013

Talouspäällikön esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se

1. vahvistaa Vantaan seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston vuoden 2013 tilinpäätöksen
2. hyväksyy seuraavan esityksen tilikauden ylijäämän kirjaamisesta taseen yli-/alijäämätilille:

Rekola-rahastoon on siirretty rahaston sääntöjen mukaisesti rahaston korko 39 394,81 euroa sekä maanmyyntituloja 4 274,59 euroa ja rahastosta on palautettu veloituksia Rekola-rahastoon liittyvistä kustannuksista 958 948,31 euroa. Tilikauden ylijäämäksi jää edellä mainittujen rahastosiirtojen ja varauksen jälkeen 2 785 636,75 euroa, mikä esitetään siirrettäväksi taseeseen tilikauden ylijäämä -tilille

3. ottaa käsiteltäväkseen tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2013
4. ottaa käsiteltäväkseen vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.2013 – 31.12.2013.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

103 § Vantaankosken seurakunnan selvitys vuoden 2013 tilinpäätöksen alijäämän kattamiseksi

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeeseen viitaten yhteinen kirkkoneuvosto pyysi kokouksessaan 26.3.2014 Vantaankosken seurakunnalta selvitystä talousarvioylityksestä toukokuun 9. päivään mennessä.

Vantaankosken seurakunnan kirkkoherra Hannu Pöntinen on laatinut kolmevuotisen suunnitelman Vantaankosken seurakunnan säästöiksi. Suunnitelma on tämän esityksen liitteenä.

Liite 3 : Vantaankosken seurakunnan säästösuunnitelma



Vantaankosken seurakuntaneuvosto on käsitellyt suunnitelmaa ja hyväksynyt sen kokouksessaan 10.4.2014. Suunnitelmaa on käsitelty myös Vantaankosken säästöselvityskokouksessa 11.4.2014, jossa olivat läsnä Vantaankosken seurakunnasta kirkkoherra Hannu Pöntinen, seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja Matti Sollamo ja hallintosihteeri Anne Salenius sekä yhteisistä palveluista yhtymän johtaja Juha Tuohimäki ja taluspäällikkö Juha Venho. Tässä kokouksessa käsiteltiin säästösuunnitelmaa kohta kohdalta ja tehtiin joitain täsmennyksiä. Vantaankosken seurakuntaneuvosto on käsitellyt suunnitelmaa uudelleen kokouksessaan 8.5.2014 ja hyväksynyt Vantaankosken säästöselvityskokouksessa tehdyt täsmennykset.

Vantaankosken säästöselvityskokouksessa kirkkoherra Hannu Pöntinen vakuutti sitoutuvansa ja tekevänsä kolmen vuoden säästöohjelman mukaiset toimet. Säästöohjelman jälkeen Vantaankosken seurakunnan kulut pystytään kattamaan talousarviokehityksen mukaisella määrärahalta. (JV)

Taluspäällikön esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Vantaankosken seurakuntaneuvoston hyväksymän kolmevuotisen suunnitelman Vantaankosken seurakunnan säästöiksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

104 § Lisätalousarvio Vantaan seurakuntayhtymän siirtymisestä Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) asiakkaaksi

Yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 5.3.2014/46 § käsiteltiin projektisuunnitelmaa Vantaan seurakuntayhtymän siirtymisestä Kirkon palvelukeskuksen asiakkaaksi. Projektisuunnitelman mukaan projekti aiheuttaa lisäkustannuksia vuodelle 2014, joita ei ole otettu talousarviossa huomioon.

Palkanlaskennan liittymiskustannukset vuoden 2014 osalta arvioidaan 66 000 euroksi. Summa sisältää palkkakustannukset, ylityökustannukset, matkakustannuksia, ohjelmistotoimittaja Rauhalan konsultoinnin, konversiokustannukset sekä tiedossa olevat liittymäkustannukset.

Taloushallinnon liittymiskustannukset vuoden 2014 osalta arvioidaan 85 000 euroksi. Summa sisältää palkkakustannukset, ylityökustannukset, matkakustannuksia, ohjelmistotoimittaja Rauhalan konsultoinnin ja konversiokustannukset. Tässä summassa ei ole tarvittavien liittymien kustannuksia.

Summat tulevat täsmentymään projektin edetessä. Lisätalousarvioesitys Vantaan seurakuntayhtymän siirtymisestä Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) asiakkaaksi on yhteensä 151 000 euroa. (JV)

Taluspäällikön esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se myöntää vuoden 2014 talousarvioon 151 000 euron lisämäärärahan hallinnon pääluokkaan Vantaan seurakuntayhtymän siirtymiseksi Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) asiakkaaksi.



Päätös Esitys hyväksyttiin.

105 § Osavuosisraportti taloudesta 1.1.–30.4.2014

Taloussarvion täytäntöönpanoon liittyvien ohjeiden mukaan yhteisen kirkkoneuvoston on annettava osavuosisraportteja yhteiselle kirkkovaltuustolle kolme kertaa vuodessa. Osavuosisraporttina esitetään kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta taloussarvioon nähden ja ennusteita loppuvuodelle 1.1.–30.4., 1.1.–30.6. ja 1.1.–31.10.

Talousspalveluissa on laadittu liitteen mukainen osavuosisraportti.(JV)

Liite 4: Yhteisen kirkkoneuvoston osavuosisraportti 1.1.–30.4.2014

Talousspäällikön esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää osavuosisraportin ajalta 1.1.–30.4.2014 yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

106 § Vantaan seurakuntayhtymän seurakunnille jaettava sopeuttamis- ja kehittämisraha

Vantaan seurakuntayhtymän talouss tilanne on ollut viime vuosina haasteellinen ja tilanne tulee ennusteiden mukaan jatkumaan tiukkana. Vuodelle 2014 kokonaistaloussarviokehystä laskettiin yhdellä prosentilla ja vuodelle 2015 taloussarviokehysten esitetään olevan sama kuin vuoden 2014 kokonaistalouss. Seurakunnalle kehysraha jaetaan siten, että laskuperusteena on 400 000 euron kiinteä osuus ja sen lisäksi on muuttuva osuus, joka määräytyy seurakunnan viiden vuoden keskimääräisen jäsenmäärän mukaisesti. Tästä syystä kehysmääräraha ja sen kehitys vaihtelee seurakuntakohtaisesti.

Vantaan seurakuntayhtymän tilikauden 2013 tulos oli 2,8 miljoonaa euroa. Tulos on hyvä ja antaa mahdollisuuden helpottaa seurakuntien tiukkaa talouss tilannetta. Vantaan seurakuntien talouss tilanne vaihtelee seurakunnittain. Seurakunta-kohtaisesti sopeuttamis- ja kehittämisraha antaa mahdollisuuden rakenteiden korjaamiseen tai toimintojen edelleen kehittämiseen. Tästä johtuen esitetään seurakunnille ylimääräistä sopeuttamis- ja kehittämismäärärahaa. Määräraha olisi yhteensä 950 000 euroa. Seurakuntakohtaisesti sopeuttamis- ja kehittämisraha olisi 150 000 euroa ja se jaettaisiin neljälle vuodelle. Vanda svenska församlingin sopeuttamisraha olisi kuitenkin 50 000 euroa jaettuna neljälle vuodelle. Vuosikohtainen sopeuttamisraha muille seurakunnille olisi siis 37 500 euroa ja Vanda svenska församlingille 12 500 euroa. Sopeuttamis- ja kehittämismäärärahaa myönnettäisiin ensimmäisen kerran vuodelle 2014 ja loput erät vuosille 2015, 2016 ja 2017. Yhteinen kirkkoneuvosto pyytäisi vuosittain seurakunnilta tilinpäätöksen yhteydessä selvityksen kehittämis- ja sopeuttamisrahan käytöstä. Ensimmäisen kerran selvitystä pyydetäisiin vuoden 2014 tilinpäätöksen yhteydessä alkuvuonna 2015. (JV/JT)



Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle että

1. sopeuttamis- ja kehittämismääräraha on yhteensä 950 000 euroa
2. seurakuntakohtaisesti sopeuttamis- ja kehittämISRaha on 150 000 euroa ja se jaetaan neljälle vuodelle. Vanda svenska församlingille sopeuttamisraha on kuitenkin 50 000 euroa jaettuna neljälle vuodelle. Vuosikohtainen sopeuttamisraha muille seurakunnille on siis 37 500 euroa ja Vanda svenska församlingille 12 500 euroa.
3. sopeuttamis- ja kehittämismäärärahaa myönnetään ensimmäisen kerran vuodelle 2014 ja loput erät vuosille 2015, 2016 ja 2017
4. yhteinen kirkkoneuvosto pyytää vuosittain seurakunnilta tilinpäätöksen yhteydessä selvityksen kehittämis- ja sopeuttamisrahan käytöstä.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

107 § Tikkurilan seurakunnan II kappalaisen viran lakkauttaminen

Tikkurilan seurakuntaneuvosto 9.4.2014/48 §:

Tikkurilan seurakunnan seurakuntaneuvosto pyysi 28.8.2013 Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulilta lupaa jättää täyttämättä II kappalaisen virka 12.8.2013 alkaen vuoden 2014 loppuun saakka. Päätöstä edelsi Tikkurilan seurakunnan II kappalaisen virkaa hoitaneen rovasti Pirkko Yrjölä siirtyminen Korson kirkkoherran virkaan. Tuomiokapituli hyväksyi kappalaisen viran täyttämättä jättämisen esitetyksi ajaksi.

Tikkurilan seurakunnan pitkän aikavälin talousskenaarion (v. 2014 - 2020) mukaan seurakunnan on välttämätöntä supistaa henkilöstö-menojaan, vaikka elämme vielä ylijäämätaloudessa. Supistamiset voidaan tehdä kivuttomimmin luonnollisissa henkilöstön poistumis-tilanteissa. Vuoden 2014 talousarviomäärärahakehys on laadittu siten, ettei siinä ole varattu II kappalaisen virkaan henkilöstökuluja.

Pappistyövoimaa tarvitsevien kirkollisten toimitusten määrä on tippunut vuodesta 2011 vuoden 2013 loppuun mennessä keskimäärin yhden papin työpanoksen verran. Muiden papillisten tehtävien osalta ei ole tarkkaa vertailutietoa, mutta arvion mukaan työn määrä ei ole tippunut pappien muiden tehtävien kohdalla (mm. rippikoulut, laitoshartaudet, koulukirkot, jumalanpalvelukset).

Seurakunta on sopeuttanut toimintansa reilun puolenvuoden aikana II kappalaisen viran puuttumiseen. Supistuvassa taloustilanteessa ja sopeuttamistoimien jälkeen ei ole enää perusteltua täyttää kyseistä virkaa. Tikkurilan seurakunnan II kappalaisen virka voidaan lakkauttaa.

Muissa Vantaan seurakunnissa on joko yksi tai kaksi kappalaisen virkaa. Tikkurilaan niitä jäisi lakkauttamisen jälkeen 3.

Esitys: 1) Tikkurilan seurakunnan seurakuntaneuvosto esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että se esittää edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle Tikkurilan seurakunnan II kappalaisen viran lakkauttamista 1.1.2015 alkaen.

2) Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös: Esitykset 1–2 hyväksyttiin.



Yhteinen kirkkoneuvosto 21.5.2014

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää lakkauttaa Tikkurilan seurakunnan II kappalaisen viran 1.1.2015 alkaen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

108 § Eräiden Vantaankosken seurakunnan virkojen lakkauttaminen ja perustaminen

Vantaankosken seurakuntaneuvosto 8.5.2014/56 §:

56 § Seurakunnan henkilöstö- ja tilarakenne työryhmän henkilöstöä koskevat päätösesitykset

Pykälässä 54 esitellyn selvityksen pohjalta seurakuntaneuvostolle esitetään seuraavia henkilöstöä koskevia päätösesityksiä. Päätösesitykseen liitetään tarkennetut tehtävä/virkakohtaiset perustelut.

Esitys:

1. Seurakuntaneuvosto päättää esittää Vantaan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se:

a) Lakkauttaa Vantaankosken seurakunnan I kappalaisen viran 15.9.2014.

Perusteluna on se, että Vantaankosken seurakunnan jäsenmäärän pienentyessä on papin virkoja vähennetty niin että niitä on tällä hetkellä kirkkoherran lisäksi 8 virkaa. Tällä hetkellä näistä viroista puolet on kappalaisen virkoja. Papinvirkojen rakenteen ja seurakunnan nykypäivän toiminnallisten vaatimusten kannalta on perusteltua, että seurakunnassa vähennetään kappalaisten määrä kolmeen lakkauttamalla yhden kappalaisen virka ja perustamalla sen tilalle seurakuntapastorin virka. Esimerkiksi esimiestyötä voidaan hoitaa tehtävänkuvauksen määrittelyllä myös seurakuntapastorin virasta käsin.

Kun I kappalaisen virkaa hoidetaan tällä hetkellä sijaisjärjestelyin, on muutos mahdollinen ilman irtisanomisia. Lisäksi tiukkenevassa taloudellisessa tilanteessa viran muutoksella saadaan säästöjä aikaiseksi.

b) Perustaa Vantaankosken seurakuntaan uuden IV seurakuntapastorin viran 15.9.2014 alkaen ja antaa siihen täyttöluvan. Viran palkkaus sijoittuu vaativuusryhmään 601. Viran euromääräinen palkka määritellään Vantaan seurakuntayhtymän palkka-asiamiehen toimesta. Viran tehtävänkuvauksena on liitteessä 3.

Perusteluna on se, että kun I kappalaisen virka lakkautetaan, niin pappien työmäärä ei vähene. Siksi tarvitaan yksi uusi papinvirka joka voidaan hoitaa seurakuntapastorin virasta käsin. Vantaankoskella on tällä hetkellä n. 27 000 jäsentä. Kun suositus pappia kohden on 3000 jäsentä, päästään nykyisellä jäsenmäärällä yhdeksän papin lukumäärään, mikä toteutuu kun lakkautettavan kappalaisen viran tilalle perustetaan IV seurakuntapastorin virka. Virka laitetaan julkiseen hakuun. Rahat viran perustamiseen on varattu seurakunnan budjettiin.

c) Perustaa uuden Vantaankosken seurakunnan I nuorisotyönohjaajan viran 1.9.2014 alkaen ja antaa siihen täyttöluvan. Viran palkkaus sijoittuu vaativuusryhmään 502. Viran euromääräinen palkka määritellään Vantaan seurakuntayhtymän palkka-asiamiehen toimesta. Tehtävänkuvauksena on liitteessä 4.

Perusteluina on se, että viran perustamisella pyritään eroon määräaikaistilanteista. Virkaa on hoidettu jo 10 vuoden ajan erilaisilla



lyhyemmällä määräaikaishuoksilla ja käytäntö on osoittanut viran tarpeellisuuden. Viran tehtävät suuntautuvat varhaisnuorisotyöhön, jossa on aiemmin ollut kolme työntekijää, mutta tällä hetkellä tehtäviä hoitaa vain kaksi nuorisotyönohjaajaa. Varhaisnuorisotyö on kuitenkin laaja-alaista kirkkoon sitouttavaa toimintaa ja siihen kuuluu kerhotoiminnan lisäksi, alakoulutyö, leiritoiminta ja rippikoulutyö. Varhaiskasvatuksessa saadaan luotua ja pidettyä kontaktia erityisesti nuoriin perheisiin, joita kirkon on muuten vaikea tavoittaa. Vantaankosken seurakunnassa olisi viran perustamisen jälkeen viisi nuorisotyönohjaajan virkaa, mikä on normaali lukumäärä seurakunnan jäsenmäärään ja tehtäviin nähden (kaksi varhaisnuorisotyö, kaksi rippikoulun jälkeinen nuorisotyö ja yksi erityisnuorisotyö). Rahat viran perustamiseen on varattu seurakunnan budjettiin.

d) Lakkauttaa Vantaankosken seurakunnan erityisnuorisotyönohjaajan viran 1.9.2014 alkaen.

Viran lakkauttaminen liittyy määräaikaishuoksista luopumiseen. Vesa Laukkarinen hoitaa tällä hetkellä erityisnuorisotyön tehtäviä III nuorisotyönohjaajan virasta käsin, koska viran muutos vaikuttaisi Laukkarisen eläkkeelle siirtymiseen. Laukkarisella on tällä hetkellä mahdollisuus siirtyä eläkkeelle 60-vuotiaana, koska hän on ollut samassa virassa kuin ennen uuden eläkejärjestelmän muutosta. Mikäli hänen virkaansa vaihdetaan, tulisi hänelle mahdollisuus siirtyä eläkkeelle vasta 63 ikävuoden jälkeen. Virkajärjestelyillä halutaan tukea työntekijää ja kuulla hänen tahtoaan asiassa. Laukkarinen on ilmaissut halunsa jäädä eläkkeelle vuoden 2016 alussa, jolloin hän täyttää 60 vuotta.

Koska Laukkarinen hoitaa erityisnuorisotyön tehtäviä niin rippikoulun jälkeisen nuorisotyön tehtäviä on jouduttu hoitamaan määräaikaishuoksin virkajärjestelyin erityisnuorisotyön virasta käsin.

Jos erityisnuorisotyönohjaajan virka lakkautetaan ja samalla perustetaan uusi V nuorisotyönohjaajan virka, niin päästään eroon vuosikain kestäneestä määräaikaishuoksinjärjestelyistä. Tämä ei tarkoita, että Vantaankosken seurakunta on luopumassa erityisnuorisotyön tehtävistä, vaan tehtäviä hoidettaisiin jatkossa nuorisotyönohjaajan virasta käsin. Erityisnuorisotyön tarve on jatkossakin. Sen tehtävien toteuttamisessa tulee tulevaisuudessa tehdä entistä tiiviimpää yhteistyötä oppilaitos- ja koulutyön kanssa, koska kaikki ikäluokan henkilöt ovat joko lukioissa tai ammatillisissa oppilaitoksissa, myös erityistä kohtaamista kaipaavat nuoret. Myös vankilatyö vaatii erityisosaamista tulevaisuudessakin.

Uusilla virkajärjestelyillä päästään joustavampaan nuorisotyön kokonaistoteutukseen.

e) Perustaa Vantaankosken seurakuntaan uuden V nuorisotyönohjaajan viran 1.9.2014 alkaen ja antaa siihen täyttöluvan. Viran palkkaus sijoittuu vaativuusryhmään 502. Viran euromääräinen palkka määritellään Vantaan seurakuntayhtymän palkka-asiamiehen toimesta. Tehtävänkuvauks on liitteessä 5.

Perusteluina on se, että jos seurakunnan erityisnuorisotyönohjaajan virka lakkautetaan, niin seurakunnan nuorisotyönohjaajien työmäärä kasvaa kohtuuttomaksi seurakunnan kokoon ja tehtäviin liittyen. Uudella viralla paikataan toisen viran lakkautuksesta tuleva vaje.

Viran tehtäviä suunnataan rippikoulun jälkeiseen nuorisotyöhön ja myös työhön nuorten aikuisten parissa. Viran toteutusta suunnataan musiikkipainotteisen työn suuntaan, koska musiikki on yksi olennainen osa nuorisokulttuuria ja auttaa monella tapaa ihmisten kohtaamisessa ja vahvistamisessa. Rahat viran perustamiseen on varattu seurakunnan budjettiin.



f) Lakkauttaa täyttämättä olevan siivoojan viran 30.6.2014.

Perusteluina on työvoiman vähentäminen tukipalveluissa sekä työtehtävien uudelleen järjestelyt. Siivoojaan virkaa ei tulevaisuudessa tarvita. Jos uusien tehtävien tarve joskus tulee, niin ne on tarkoituksenmukaista hoitaa työsopimussuhteisena.

17. Seurakuntaneuvosto päättää esittää Vantaan seurakuntien yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa kirkkoherranviraston avoimen toimistosihteerin viran 30.6.2014 alkaen.

Päätös: Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.5.2014

Kirkkoherra Hannu Pöntinen on vielä lähettänyt erikseen yleisperustelut virkoja koskevaan esitykseen:

Vantaankosken virkoja koskevat esitykset liittyvät laajempaan Vantaankosken seurakunnan henkilöstö- ja kiinteistöselvitykseen, jonka yhtenä osana pyritään siihen, että kolmen vuoden aikana saadaan säästöjä aikaiseksi 545 000 €. Säästösuunnitelmat ovat liitteenä Vantaankosken seurakunnan viime vuoden taloutta koskevan selvityksen yhteydessä. Henkilöstösuunnitelmien kokonaisuudessa ollaan luopumassa useammasta tehtävästä seuraavasti:

Tarkoituksena on luopua seuraavista tehtävistä ja viroista sekä vähentää työpanosta joissakin tehtävissä seuraavasti:

Lastenhojaaja 2014 Luovutaan
Keittiöapulainen 2014 Vähennetään 40 % osuudeksi
I kappalainen 2014 Muutetaan srk-pastoriksi
Kv. työalasihteeri 2014 Muutetaan 40 % työsopimussuhteiseksi
Kv. työalasihteeri 2015-2017 Määräaikainen 60 %
Vahtimestari 2015 Luovutaan
Vahtimestari 2016 Luovutaan
Lastenhojaaja 2017 Luovutaan

Kokonaisuudesta johtuen valtuustolle uskalletaan esittää uusien virkojen perustamista, vaikka seurakunnassa on tällä hetkellä alijäämää. Virkajärjestelyillä halutaan päästä eroon määräaikaisista viroista. Tällä hetkellä virkojen tehtäviä on hoitamassa henkilö ja virkojen palkat on otettu huomioon seurakunnan budjetissa. Sikäli uusia virkoja ei olla perustamassa. Jos päätös virkojen perustamisesta on myönteinen, virat laitetaan avoimeen hakuun.

Seurakuntaneuvoston päätöksessä kohdan 1.a) valmistelutekstissä on mainittu, että Vantaankosken jäsenmäärän pienentyessä on papin virkoja vähennetty niin, että niitä on tällä hetkellä kirkkoherran lisäksi 8 virkaa. Tämän osalta voidaan todeta, että Vantaankosken papin viroista on viimeksi lakkautettu IV seurakuntapastorin virka 1.10.2008 alkaen taloudellisista ja toiminnallisista syistä.



Kirkkolain 9:3 §:n mukaan päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee uuden viran perustamista. (AS/JT)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. lakkauttaa 15.9.2014 alkaen Vantaankosken seurakunnan I kappalaisen viran
2. perustaa 15.9.2014 alkaen Vantaankosken seurakunnan IV seurakuntapastorin viran, jonka kelpoisuusehtona on kirkkojärjestyksen 5:2 §:n mukainen kelpoisuus ja jonka palkkaus on vaatavuusryhmän 601 mukainen
3. perustaa 1.9.2014 alkaen Vantaankosken seurakunnan I nuorisotyönohjaajan viran, jonka kelpoisuusehtona on piispainkokouksen päätöksen no 102 (13.9.2005) mukainen kelpoisuus ja jonka palkkaus on vaatavuusryhmän 502 mukainen
4. lakkauttaa 1.9.2014 alkaen Vantaankosken seurakunnan erityisnuorisotyönohjaajan viran
5. perustaa 1.9.2014 alkaen Vantaankosken seurakunnan V nuorisotyönohjaajan viran, jonka kelpoisuusehtona on piispainkokouksen päätöksen no 102 (13.9.2005) mukainen kelpoisuus ja jonka palkkaus on vaatavuusryhmän 502 mukainen
6. lakkauttaa 1.7.2014 alkaen Vantaankosken seurakunnan siivoojan viran
7. lakkauttaa 1.7.2014 alkaen Vantaankosken seurakunnan kirkkoherranviraston toimistosihteerin viran.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

109 § Vantaan seurakuntayhtymän henkilöstökertomus vuodelta 2013

Kirkkohallitus on suositellut, että ainakin suurimmissa seurakuntayhtymissä on tarkoituksenmukaista laatia vuosittain henkilöstön tilaa kuvaava erillinen raportti, jota voidaan kutsua henkilöstötilinpäätökseksi tai henkilöstökertomukseksi.

Henkilöstökertomus sisältää tietoja henkilöstön määrästä, rakenteesta ja tilasta sekä investoinneista henkilöstöön. Kertomuksen tarkoituksena on edistää henkilöstön kokonaisvaltaista kehittämistä. Parhaimmillaan henkilöstökertomuksesta on hyötyä niin päättäjille, esimiehille kuin koko henkilöstölle. Henkilöstökertomus mahdollistaa myös seurakuntien ja yksiköiden välisen vertailun.

Henkilöstökertomuksen mukaan henkilöstön määrä on henkilötyövuosina laskettuna vähentynyt vuosien 2009 - 2013 aikana yhteensä



27 henkilötyövuotta ja kertomusvuoden 2013 aikana 17 henkilötyövuotta. Kalenteripäivien mukaan lasketut sairauspoissaolot ovat vähentyneet edelliseen vuoteen verrattuna noin 15 %.

Henkilöstökulut ovat edelliseen vuoteen verrattuna pienentyneet 1,2 %. Diacor Oy:n veloittamat työterveyshuollon kulut ovat puolestaan nousseet edellisvuoteen verrattuna 1,5 %. Yksi henkilötyövuosi maksoi vuonna 2013 Vantaan seurakunnissa 48 303 euroa (edellisenä vuonna 46 443 euroa).

Henkilökunnan keski-ikä on pysynyt lähes samana kuin edellisenä vuonna. Perhevapaita on pidetty aiempia vuosia vähemmän. Eläkkeelle siirtyminen on ollut runsasta kuluneena vuonna, mutta ennusteiden mukaan se vähenee vuosikymmenen edetessä. Arvion mukaan vuosina 2014 - 2023 eläkkeelle siirtyy kuitenkin yhteensä 116 henkilöä, mikä on 27 % koko henkilöstöstä.

Henkilöstökertomus vuodelta 2013 on esityslistan liitteenä.(AS/JT)

Liite 5: Vantaan seurakuntayhtymän henkilöstökertomus 2013

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä henkilöstökertomuksen vuodelta 2013 ja lähettää sen tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Laki- ja asiantuntijapalvelujen esittelyt

110 § Yhteisen kirkkovaltuuston kokouksen 6.5.2014 päätösten täytäntöönpano

Lakimiehen esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa ja päättää

1. että pöytäkirjan 24 §:ssä tehty päätös Hämeenkyllän kirkon hautausmaan uudistetun käyttösuunnitelman hyväksymisestä on lähetetty tuomiokapitulin vahvistettavaksi
2. että muut päätökset on ilmoitettu kaikille asianosaisille.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

111 § Johanna Jakosen eroanomus yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä

Vantaankosken seurakunnasta yhteiseen kirkkovaltuustoon valittu Johanna Jakonen on lähettänyt 5.5.2014 päivätyn eroanomuksen luottamustehtävästä:

Pyydän eroa Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä 8.6.2014 alkaen aloittaessani työt seurakuntapastorina Tikkurilan seurakunnassa.

Tahdon lämpimästi kiittää kaikkia kirkkovaltuuston jäseniä ja seurakuntayhtymän työntekijöitä hyvästä yhteistyöstä ja toivottaa kaikille runsasta Jumalan siunausta ja hyvää alkavaa kesää.



Kirkkojärjestyksen 7: 2.1 §: *Jos seurakuntavaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, saa eron kirkkolain 7 luvun 3 §:n 2 momentissa mainitusta tai muusta kysymyksessä olevan toimielimen hyväksymästä pätevästä syystä taikka menettää vaalikelpoisuutensa, on toimielimen, jonka jäsen hän on, todettava hänen luottamustoimensa lakanneeksi. Hänen tilalleen kutsutaan varajäsen. (AS)*

Lakimiehen esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. myöntää Johanna Jakoselle eron yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä
2. toteaa, että Johanna Jakosen tilalle yhteisen kirkkovaltuuston jäseneksi tulee Sirpa Pajunen toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

112 § Leirityöaikahyvitys nuorisotyön leireillä ja rippikoululeireillä

Kirkkoherrojen kokous 6.5.2014/14 §:

14 § Leirityöaikahyvitys

Hans Tuominen esittelee. Liite 5.

Seurakuntien nuorisotyöstä sekä rippikoulutyöstä vastaavat työntekijät ovat lähettäneet kirkkoherrojen kokoukseen esityksen ylimääräisen leirivapaan myöntämisestä vähintään 36 tuntia kestäviin viikonloppuleireihin sekä niihin rippikouluihin, jotka kestävät kuusi vuorokautta (liite). Viikonloppuleiristä myönnettävän ylimääräisen leirivapaan perusteluina työntekijät pitävät sitä, että leirit ovat muuttuneet entistä vaativimmiksi lasten ja nuorten erilaisten taustojen takia.

Työntekijöiltä vaaditaan leireillä erityistä osaamista ja valmiutta leirin ajan. Nukutut yöt jäävät lyhyiksi, koska työntekijöiden on hoidettava valvontavastuu. Samat perustelut esitetään myös rippikoulujen leirijaksosta. Lisäksi työntekijöiden mielestä kuormitus rippikoulun leirijaksosta on yhtä suuri huolimatta siitä, kestäkö leiri kuusi vai seitsemän vuorokautta.

KirVesTes:n mukaan leirivapaita myönnetään yhdenjaksoisilta leirijaksolta seuraavasti: 3 vrk ->1 pvä, 7->2, 9->3, 11->4 ja 13-> 5. Lisäksi milloin vähintään 36 tuntia yhdenjaksoisesti kestävä perjantai-, lauantai- ja sunnuntaivuorokaudelle ajoittuvan viikonloppuleirin olosuhteet ja siellä työskentelyyn käytetty aika erityisen painavasta syystä sitä vaativat seurakunnan asianomainen viranomaisen voi myöntää leirillä koko mainitun ajan työskennelleelle viranhaltijalle erityisenä leirityöaikahyvityksenä yhden vapaapäivän säännönmukaisena työpäivänä. Vapaapäivää ei voi korvata rahassa.

Paikallisesti ei voida tehdä KirVesTes:n vastaisia päätöksiä. Tältä osin kuuden vuorokauden rippikoulun leirijaksosta ei voida myöntää kahta ylimääräistä vapaapäivää leirityöaikahyvityksenä. Mikään ei estä kuitenkaan sitä, että yhteisesti sovitaan esimerkiksi käytäntö, että leiriltä paluun jälkeiselle päivälle ei osoiteta työtehtäviä. Tätä työpäivää voisi hyödyntää leirivarusteiden huoltoon yms. mutta se ei olisi vapaapäivä.

Vähintään 36 tuntia kestävien viikonloppuleirien osalta on perusteltua tehdä päätös ylimääräisen vapaapäivän myöntämisestä. Seurakunnan lasten ja



nuorten leireillä on nykyään entistä useammalla haasteita oppimisen, keskittymisen, ryhmätoiminnan jne. kanssa. Tämä voidaan katsoa erityisen painavaksi perusteeksi.

Esitys: Kirkkoherrojen kokous keskustelee asiasta ja päättää leirityöaikahyvityksistä.

Päätös: Kirkkoherrojen kokous suosittelee esitystä. Esitys lähetetään eteenpäin palkkatyöryhmään.

Yhteinen kirkkoneuvosto 21.5.2014

Palkkatyöryhmä on pitänyt asiasta sähköpostikokouksen. Kukaan jäsenistä ei ole vastustanut esitystä. (AS)

Lakimiehen esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että vähintään 36 tuntia kestävien lasten ja nuorten viikonloppuleireistä myönnetään ylimääräinen vapaapäivä sillä perusteella, että leirit ovat haasteellisia.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

113 § Viranhaltijoiden palkanmaksupäivän muuttaminen

Kirkon uusi virkaehtosopimus sisältää määräyksen, jonka mukaan viranhaltijoiden palkanmaksupäivän tulee jatkossa olla kuukauden 1. tai 15. päivä (KirVESTES 2014–2016, 16 §). Vantaan seurakunnissa viranhaltijoiden palkanmaksupäivä on nykyisin kuukauden 5. päivä.

Asiaa koskevan siirtymämääräyksen mukaan palkanmaksuajankohtaa voidaan seurakunnan asianomaisen viranomaisen päätöksellä siirtää kerrallaan enintään kaksi kalenteripäivää, jos seurakunnan palkanmaksuajankohta poikkeaa momentissa sanotuista 1.4.2014, jollei paikallisesti päästä yksimielisyyteen muunlaisesta menettelystä. Ennen palkanmaksuajankohdan muuttamista koskevan päätöksen tekemistä asia on käsiteltävä Kirkon yhteistoimintasopimuksen mukaisessa yhteistoimintamenettelyssä.

Kirkon työmarkkinalaitos on ilmoittanut yleiskirjeellään A 6/19.3.2014, että määräyksen soveltaminen on kytketty Kipan asiakkuuteen seuraavasti: Kipan asiakkaiksi liittyvillä on viimeistään asiakkuuden alkaessa oltava käytössä sopimuksen mukainen palkanmaksuajankohta. Vantaan seurakuntayhtymä siirtyy Kipan asiakkaaksi 1.1.2015.

Kipa suosittelee keskisuurille ja suurille seurakuntatalouksille palkanmaksupäiväksi kuukauden 15. päivää. Mikäli palkanmaksupäivää aikaistetaan nykyisestä 5. päivästä 1. päivään, seurakuntatalouden on toimitettava palkka-ajaja koskevat päätökset ja materiaalit (esim. uudet työntekijät, poissaolot, palkanmuutokset) Kipaan jo edellisen kuukauden 15. päivään mennessä. Tämä aikaistaa esimiesten ja lähiesimiesten aikatauluja. Kipan aikataulut materiaalin toimittamiseen ovat ehdottomia.

Kirkkoherrojen kokous on 6.5.2014 päättänyt puoltaa palkanmaksupäiväksi kuukauden 1. päivää.



	<p>Yhteistyötoimikunta käsittelee palkanmaksupäivän muuttamista 20.5.2014. Esitys yhteiselle kirkkoneuvostolle tehdään vasta kokouksessa. (AS)</p>
Lakimiehen esitys	<p>Yhteinen kirkkoneuvosto päättää palkanmaksupäivästä.</p>
Käsittely	<p>Lakimies ilmoitti, että yhteistyötoimikunta oli kokouksessaan 20.5.2014 puoltanut palkanmaksupäiväksi kuukauden 1. päivää. Lisäksi se puoltaa palkanmaksupäivän siirtoa kerralla.</p> <p>Lakimies täydensi päätösesitystä seuraavasti:</p> <p>Yhteinen kirkkoneuvosto päättää vahvistaa palkanmaksupäiväksi kuukauden 1. päivän ja että uuteen palkanmaksupäivään siirrytään kerralla ilman siirtymäaikaa.</p>
Päätös	<p>Esitys hyväksyttiin käsittelyosassa tehdyllä lisäyksellä.</p>

Yhteisen seurakuntatyön palvelujen esittelyt

114 § Diakoniapastori Lea Karhisen Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulista saaman valtakirjan aiheuttama virkasuhteen lakkaaminen 1.8.2014 alkaen

Diakoniapastori Lea Karhinen on toimittanut yhteiselle kirkkoneuvostolle seuraavan kirjeen:

Vantaan seurakuntien yhteiselle kirkkoneuvostolle

Koska minut on valittu Lemminkäisten seurakunnan kirkkoherran virkaan, irtisanoudun Vantaan seurakuntien yhteisen seurakuntatyön palveluiden virasta 1.8.2014 alkaen.

Vantaalla 4.5.2014

Kunnioitavasti

*Lea Karhinen
diakoniapastori”*

Kirkkolain 6:59 §:n mukaan viranhaltijan irtisanoo seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkoneuvosto.

Kirkkolain 6:55 §:n mukainen irtisanomisaika määräytyy seuraavasti:

Viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika on vähintään:

- 1) 14 päivää, jos palvelussuhde on jatkunut keskeytyksettä enintään viisi vuotta;
- 2) yksi kuukausi, jos palvelussuhde on jatkunut keskeytyksettä yli viisi vuotta;
- 3) kaksi kuukautta, jos viranhaltijan ottaminen kuuluu kirkkovaltuustolle tai yhteiselle kirkkovaltuustolle;



4) kaksi kuukautta, kun kysymyksessä on kappalainen, kirkkoherra, piispa tai kirkkoneuvos.

Irtisanomisaika alkaa kuluä sitä päivää seuraavasta päivästä, jona irtisanominen on annettu tiedoksi. Viranhaltijan suostumuksella voidaan noudattaa 1 ja 2 momentissa tarkoitettua lyhyempää irtisanomisaikaa.

Seurakunnan tai seurakuntayhtymän papin ja lehtorin viran haltijan irtisanoutumisilmoitus toimitetaan tuomiokapitulille.

Yhteisen seurakuntatyön johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää merkitä Lea Karhisen eroilmoituksen diakoniapastorin virasta 1.8.2014 alkaen tiedoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

115 § Virkavapaan myöntäminen koeajaksi kasvatus- ja sairaalatyön sihteeri Laura Ohtoselle ja siitä johtuvat toimenpiteet

Kasvatus- ja sairaalatyön sihteeri Laura Ohtonen on osoittanut yhteiselle kirkkoneuvostolle seuraavan virkavapausanomuksen:

Vantaan seurakuntien yhteinen kirkkoneuvosto

VIRKAVAPAA-ANOMUS

Anon virkavapaata kasvatus- ja sairaalatyön sihteerin virasta ajalle 1.8.2014 – 31.1.2015. Virkavapaa-anomuksen syynä on se, että olen tullut valituksi seurakuntasihteerin virkaan kotiseurakuntaani Lauttasaareen ja tehtävän koeaika on 6 kk. Koska olen viihtynyt Vantaalla todella hyvin, olisin erittäin iloinen, mikäli anomukseeni suhtaudutaan myönteisesti.

Vantaalla 5.5.2014

Laura Ohtonen

kasvatus- ja sairaalatyön sihteeri

Laura Ohtonen on toiminut kasvatus- ja sairaalatyön sihteerin virassa 3.3.2008 alkaen. Laura Ohtosen anoma kuuden kuukauden mittainen virkavapaus on perusteltu, sillä voimassa olevien periaatteiden (yhteinen kirkkoneuvosto 14.12.2005) mukaan viranhaltijalle myönnetään virkavapautta koeajaksi. (PS)

Yhteisen seurakuntatyön johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää kasvatus- ja sairaalatyön sihteeri Laura Ohtoselle palkatonta virkavapautta 1.8.2014–31.1.2015.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Yhtymän johtajan esittelyt

116 § Palkattoman työvapaan myöntäminen tietohallinto- ja keskusrekisteripalveluiden toimistosihteeri Kirsi Lindsténille 1.6.2014 - 30.6.2015

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 23.4.2014/95 § valita määräaikaiseen kirjanpitäjä-kassanhoitajan tehtävään laskentamerkonomi Kirsi Lindsténin 1.6.2014 alkaen tai sopimuksen mukaan kuitenkin 30.6.2015 asti neljän kuukauden koeajalla edellyttäen, että hän esittää hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan.

Tietohallinto- ja keskusrekisteripalveluissa työsuhteisena toimistosihteerinä työskentelevä Kirsi Lindstén anoo palkatonta työvapaata seuraavalla anomuksella:

Anon työvapaata siirtyäkseni Vantaan seurakuntayhtymän Taloushallintoon kirjanpitäjä-kassanhoitajaksi 1.6.2014-30.6.2015 väliseksi ajaksi.

Vantaalla 25.04.2014

Kirsi Lindstén

Anomus on nähtävänä kokouksessa. Yhtymän johtaja ottaa Kirsi Lindsténin sijaisen. (EL)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää myöntää Kirsi Lindsténille anomuksen mukaisesti palkatonta työvapaata 1.6.2014-30.6.2015

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kiinteistöpalvelujen esittelyt

117 § As Oy Lehtisaaren Torni, yhtiön perustamisen ja maanvuokrasopimuksen purkamisen

Vantaan ja Helsingin seurakuntayhtymät omistavat Lehtisaaren pohjoisosassa maa-alueen, jolle laadittu asemakaava on saanut lainvoiman maaliskuussa 2009. Vantaan seurakuntayhtymän omistusosuus maa-alueesta on 64,11 %, ja Helsingin seurakuntayhtymän 35,89 %. Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 29.11.2011/84 § tonttijakosopimuksen, jonka mukaisesti Lehtisaarentien ja Papinpöydänkujan rajoittama tontti nro 30206/5 tuli Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymien omistukseen tasaosuuksin (50/50). Päätös on vahvistettu Kirkkohallituksessa 22.3.2012.

Tontti 30206/5 on alueen asemakaavassa osoitettu asuinkerrostalojen korttelialueeksi. Tontin pääkäyttötarkoituksen mukainen rakennusoikeus on 2 200 kem². Tämän lisäksi katutasokerrokseen tulee rakentaa liike- ja myymälätilaa 100 kem². Asemakaavassa edellytetään asuntojen keskikooksi 75 m². Autopaikkavaatimus on 1 autopaikka 95 kerrosneliometriä kohti, minkä lisäksi liiketilaa varten ase-



makaavamääräys edellyttää kahden autopaikan rakentamista. Tontti oli tarkoitus vuokrata hanketta varten perustettavalle asunto-osakeyhtiölle, jotta tontti pysyisi Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymien omistuksessa. Tällöin tontin luovutuksesta ei jouduttaisi maksamaan varainsiirtovero.

Lehtisaaren tornitalon toteuttaminen tontille 30206/5 mahdollistaisi samassa korttelissa sijaitsevien, Vantaan seurakuntayhtymän omistamien tonttien 3 ja 4 toteuttamisen, koska tonttien yhteiseen autohalliin kulku on tornitalon tontin rajalla, ja autohalli on näiden kolmen tontin yhteinen. Maanjakosopimuksen yhteydessä on sovittu, että hankkeen rakennuttamisen virkamiestyötehtävät hoitaisi Helsingin seurakuntayhtymä. Hankkeessa kiinteistökehityksessä tarvittavien konsulttien kustannukset on sovittu jaettavaksi ja maksettavaksi yhtiön kustannuksina omistusosuuksien suhteessa tasan.

Hanke esiteltiin yhteiselle kirkkoneuvostolle 7.12.2011 ja yhteiselle kirkkovaltuustolle 14.2.2012, joissa hyväksyttiin mm. asunto-osakeyhtiön perustaminen, enimmäiskustannusarvio, rahoitus ja hankkeen aloittamisen vaatimat toimet. Yhtiön perustamisasiakirjat allekirjoitettiin 2.10.2012, mutta maistraatissa perustaminen oli jäänyt saattamatta loppuun. Virallisesti yhtiötä ei siis ole perustettu.

Tornitalon rakentaminen Lehtisaaressa voimassa olevan kaavan vaatimalla tavalla on selvityksissä todettu kustannusrakenteeltaan ja kannattavuudeltaan erittäin haastavaksi projektiksi. Kun nyt on todettu, että rakentamista kannattaa lykätä, yhtiötä ei kannata perustaa eikä perustamistoimia viedä päätökseen. Yhteisessä kirkkovaltuustossa 24.4.2012 hyväksytty Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymien sekä As Oy Helsingin Lehtisaaren Tornin välinen tontin 30206/5 maanvuokrasopimus puretaan, eikä maanvuokraa peritä. Hankkeen mahdollista aloittamista tai vaihtoehtoisesti tontin vuokraamista harkitaan uudelleen myöhemmin.

As Oy Helsingin Lehtisaaren Tornin perustamiseksi ovat Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymät maksaneet yhtiöön osakepääomaa kumpikin 1 962,50 €. Yhtiön osakepääoma 3 925 € on palautettu takaisin seurakuntayhtymille. Palautettavasta pääomasta on vähennetty pankin palvelumaksukulut, jolloin palautettava osuus on 1 934,87 €.

Hankkeeseen kohdistuu vuosilta 2012–2014 mm. suunnittelu-, kaavoitus-, asiantuntija- sekä hallinnointikuluja yhteensä 52 492 €, josta puolet (26 246 €) on Vantaan seurakuntayhtymän kuluja. Näistä kuluista on osa jo laskutettu Vantaan seurakuntayhtymältä.

Kiinteistöjohtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. merkitä tiedoksi, että Vantaan seurakuntayhtymälle palautetaan maksettu osakepääoma 1 962,50 €, josta vähennetään pankin tilinsiirroista aiheutuneet kulut 27,63 €, jolloin palautettavaksi osuudeksi jää 1 934,87 €
2. hyväksyä kuluiksi hankkeeseen kohdistuvat kustannukset vuosilta 2012–2014, yhteensä 52 492 €, joista Vantaan seurakuntayhtymän osuus on puolet 26 246 €



3. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää
 - a) että Asunto Oy Helsingin Lehtisaaren Tornia ei perusteta
 - b) että tehty maanvuokrasopimus puretaan, ja että maanvuokraa ei peritä tontista 30206/5
 - c) todeta, että päätös edellyttää, että myös Helsingin seurakuntayhtymä tekee vastaavat päätökset.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen.

Kokouksen puolesta

JANNE SILVAST
Janne Silvast
puheenjohtaja

ANITA SAVIOJA
Anita Savioja
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Vantaalla 27. päivänä toukokuuta 2014

SARI ROMAN-LAGERSPETZ
Sari Roman-Lagerspetz

HANNA MUSTONEN
Hanna Mustonen

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus ovat pöytäkirjan liitteenä.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 4.6.–3.7.2014 Vantaan seurakuntien ja seurakuntayhtymän viraston ilmoitustauluilla, Unikkotie 5, 01300 Vantaa, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 7.1.2014 seurakuntien ja seurakuntayhtymän viraston ilmoitustauluilla.



Vantaalla 4. päivänä heinäkuuta 2014

Anita Savioja
yhteisen kirkkoneuvoston sihteeri



Vantaan seurakuntayhtymä

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Yhteinen kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

21.5.2014

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 114, 117 kohdat 1 ja 3</p>
	<p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 112, 113, 115, 116, 117 kohta 2.</p>
	<p>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p>Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Unikkotie 5, 01301 Vantaa Postiosoite: PL 56, 01301 Vantaa Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 112, 113, 115, 116, 117 kohta 2.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

1 Kansallisen kynnyksen suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)



HANKINTAOIKAISU

<p>Hankintaoikaisun tekeminen</p>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Vantaan seurakuntayhtymä Käyntiosoite: Unikkotie 5, 01301 Vantaa Postiosoite: PL 56, 01301 Vantaa Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioajan päättymistä.</p>
<p>Hankintaoikaisun sisältö</p>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Helsingin hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Ratapihantie 9, Helsinki Postiosoite: Ratapihantie 9, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 2079 Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki</p> <p>Postiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki Telekopio: 09 2340 3050 Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>



	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhaku- ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisäännästä, tiedoksisääntipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisääntitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalain (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitus- asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.