



Aika keskiviikko 23.4.2014 kello 17.30–19.20

Paikka Vantaan seurakuntayhtymän virasto, yhteisen kirkkoneuvoston kokoushuone, Unikkotie 5 (4. krs), Tikkurila

Osallistujat

Jäsenet	Silvast Janne	puheenjohtaja 74–88 §, 90–95 § ajan; poissa kello 18.55-18.56 89 §:n ajan
	Eklund Tarja	
	Eklöf Jan-Erik	saapui kello 17.37 74 §:n aikana
	Jääskeläinen Markku J.	
	Leskinen Reetta	
	Peltohaka Tapio	
	Roman-Lagerspetz Sari	
	Sollamo Matti	varapuheenjohtaja, puheenjohtaja 89 § ajan
	Tähkänen Marika	
	Virkkala Tapio	
	Virta Liisa	
	Weckman Markku	saapui kello 17.50 79 §:n aikana
Poissa	Mustonen Hanna	
Yhteinen kirkkovaltuusto	Ala-Kapee-Hakulinen Pirjo	puheenjohtaja, saapui kello 18.02 79 §:n aikana
Esittelijät	Savioja Anita	lakimies, sihteeri
	Salmi Pontus	yhteisen seurakuntatyön johtaja
	Tuohimäki Juha	yhtymän johtaja
	Venho Juha	talouspäällikkö
Muut osanottajat	Fagerudd Martin	kirkkoherra
	Pöntinen Hannu	kirkkoherra
	Ropponen Juha	vt. kirkkoherra
	Tuominen Hans	kirkkoherra
	Yrjölä Pirkko	kirkkoherra poissa kello 18.55-18.56 89 §:n ajan
	Juusela Pauli	päätoimittaja-viestintäjohtaja
	Kari Korkemäki	tekninen isännöitsijä läsnä 74–79 § kohdan 1 ajan kello 17.30 – 18.10



Kokousasiat:

74 §	Kokouksen avaus.....	4
75 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	4
76 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	4
77 §	Pöytäkirjan tarkastus.....	4
78 §	Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.....	4
79 §	Seurakuntayhtymän viraston ilmoituksia.....	4

Liite 1: Päätökset

Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle (Asiat 80–82)

80 §	Vantaan seurakuntayhtymän virkasäännön kumoutuminen.....	5
81 §	Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö ja Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen johtosääntö.....	6
	<i>Liite 2: Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö</i>	
	<i>Liite 3: Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen johtosääntö</i>	
82 §	Lisämääräraha pääkaupunkiseudun yhteiseen vieraskieliseen seurakuntatyöhön.....	11

Kiinteistö- ja tilapalvelujen esittelyt

83 §	Oikaisuvaatimus kiinteistöjohtajan päätökseen 28/2014	12
	<i>Liite 4: Oikaisuvaatimus</i>	
84 §	Oikaisuvaatimus kiinteistöjohtajan päätökseen 24/2014	14
85 §	Oikaisuvaatimus kiinteistöjohtajan päätökseen 24/2014	14
86 §	Oikaisuvaatimus kiinteistöjohtokunnan päätökseen koskien pysäköintilaitoksen sopimushinnan korotusta	15
	<i>Liite 5: Oikaisuvaatimus</i>	
87 §	Peltoalueiden vuokraus Hiekkaharjussa, Räckhals Rno 13:7	18
	<i>Liite 6: Karttaliitteet vuokrattavista peltoalueista</i>	
88 §	Honkanummen krematoriota koskevan sopimuksen hyväksyminen	20
	<i>Liite 7: Sopimus Honkanummen krematorion kustannusten jakamisesta</i>	

Laki- ja asiantuntijapalvelujen esittelyt

89 §	Vaatus perusteettoman irtisanomisen johdosta - Petri Ronkainen.....	21
	<i>Liite 8: Vaatus perusteettoman irtisanomisen johdosta</i>	

Talousspalvelujen esittelyt

90 §	Vuoden 2015 käyttötalouden nettomenokehys ja talousarvion 2015 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2015 - 2017 laadintaohje.....	22
	<i>Liite 9: Talousarvion 2015 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2015-2017 laadintaohje</i>	
91 §	Salassa pidettävä lain viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 §:n kohdan 23) perusteella.....	23



Yhteisen seurakuntatyön palvelujen esittelyt

92 § Pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien kiinan ja arabiankielisten pappien kokonaistilanteen toteaminen ja arabiankielisen seurakuntatyön yhteistyösopimusten hyväksyminen 23

Liite 10: Yhteistyösopimus arabiankielisestä seurakuntatyöstä

93 § Eron myöntäminen diakoniasihteerin Eija Miittiselle 1.9.2014 alkaen eläkkeelle siirtymistä varten..... 25

Yhtymän johtajan esittelyt

94 § Vantaa-Seura–Vandasällskapet ry:n ja Vantaan seurakuntayhtymän yhteistoimintasopimus..... 26

Liite 11: Ehdotus yhteistoimintasopimukseksi

Talouspalvelujen esittelyt

95 § Määräaikaisen kirjanpitäjä-kassanhoitajan tehtävän täyttäminen.....27

Liite 12: Yhdistelmä hakijoista



74 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Pirkko Yrjölä piti alkuhartauden.

75 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

76 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan valittaviksi Marika Tähkänen ja Liisa Virta.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tarja Eklund ja Liisa Virta.

77 § Pöytäkirjan tarkastus

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi tiistaina 29.4.2014 klo 12.00 Vantaan seurakuntayhtymän virastossa, Unikkotie 5, Tikkurila.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

78 § Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Käsittely Puheenjohtaja Silvast esitti, että pöydälle jaetut viraston ilmoituksiin kohtaan 5. tuleva liite ja lisäesityslista (asia 95 §) otetaan käsittelyyn pohjaksi. Lisäksi hän esitti, että asioiden käsittelyjärjestystä muutettaisiin siten, että 92–93 §:t käsiteltäisiin ennen 82 §:ää. Esittelyn osalta hän totesi, että yhtymän johtaja esittelee kiinteistöjohtajan asiat.

Päätös Esitys hyväksyttiin käsittelyosassa tehdyillä lisäyksillä.

79 § Seurakuntayhtymän viraston ilmoituksia

1. Seurakuntien talon sisäilmatutkimustulokset ja Vanda svenska församlingin väistötilat

2. Talouskatsaus

3. Johtokunnan pöytäkirjat

- yhteisen seurakuntatyön johtokunta 2/2014

4. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja viranhaltijoiden päätöksiä



5. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

12/2014

Vapaaehtoisten rikostaustan selvittäminen

13/2014

Kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävät uudet maksut
15.4.2014

Kirkkohallituksen yleiskirjeet ovat luettavissa kokonaisuudessaan osoitteessa <http://evl.fi/yleiskirjeet>

6. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

A6/2014

1. Kirkon sopimukset sopimuskaudelle 1.4.2014–31.1.2017 hyväksytyt
2. Vuosilomamuistion päivitys
3. Matkakustannusten korvaus

A7/2014

1. Ylimmän johdon palkkausjärjestelmän mukaiset K-/J-hinnoitteluryhmät
2. Viranhaltijoiden palkkauksen siirtäminen ylimmän johdon palkkausjärjestelmän piiriin
3. Info-/koulutustilaisuudet ylimmän johdon palkkausjärjestelmästä ja muu sitä koskeva neuvonta

A8/2014

Kesätyötä koululaisille ja opiskelijoille

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet ovat luettavissa kokonaisuudessaan osoitteessa <http://evl.fi/kit>

Esitys	Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi
Käsittely	Tekninen isännöitsijä Kari Korkeamäki oli kokouksessa läsnä kello 17.30–18.10 selostamassa kohtaan 1. liittyen seurakuntien talon sisäilmatutkimustuloksia.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle (Asiat 80–82)

80 § Vantaan seurakuntayhtymän virkasäännön kumoutuminen

Vantaan seurakuntayhtymässä on yhteisen kirkkovaltuuston 1.6.1999 hyväksymä ja tuomiokapitulin 30.9.1999 vahvistama virkasääntö.

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 7/20.3.2013 on selostettu uusia virkamiesoikeudellisia säännöksiä, jotka tulivat voimaan 1.6.2013.

Uudistuksen tavoitteena on ollut, että kirkollisen viranhaltijan oikeudellinen asema on järjestetty lainsäädännössä mahdollisimman kootusti ja kattavasti. Uudistus sisältää kirkkolain 6 luvun ja kirkkojärjestyksen 6 luvun kokonaisuudistuksen.



Seurakuntien virkasäännöt lakkaavat olemasta voimassa viimeistään vuoden siirtymäajan jälkeen. Kirkkolain valtuutussäännös virkasäännön antamisesta on kumottu. Mallivirkasäännön määräykset on siirretty kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen osin muuttumattomina ja osin muutettuina.

Lain voimaantulosäännöksen mukaan seurakuntien voimassa olevia virkasääntöjä noudatetaan enintään vuoden ajan lain voimaantulosta. Sellaisia seurakunnan virkasäännön määräyksiä, jotka ovat ristiriidassa uusien säännösten kanssa, ei voi enää noudattaa 1.6.2013 jälkeen.

Yleiskirjeessä seurakuntia on kehoitettu käymään läpi seurakunnassa voimassa oleva virkasääntö suhteessa uusiin säännöksiin. Jos seurakunnan virkasäännössä on sellaisia määräyksiä, joita ei ole otettu uusiin kirkkolain tai kirkkojärjestyksen säännöksiin ja jotka ovat edelleen seurakunnassa tarpeellisia eivätkä uusien säännösten vastaisia, ne tulee siirtää muihin soveltuviin ohje- ja johtosääntöihin, esimerkiksi kirkkoneuvoston ohjesääntöön, eri työalojen ohjesääntöihin tai viranhaltijoiden johtosääntöihin.

Tehdyn vertailutyön perusteella on havaittu, että Vantaan seurakuntayhtymän virkasääntö on ollut silloisen mallivirkasäännön mukainen, joten siihen ei ole tuolloin vahvistettu määräyksiä mallivirkasäännön lisäksi tai siitä poikkeavasti. (AS)

Lakimiehen esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää todeta, että Vantaan seurakuntayhtymän virkasääntö kumoutuu 1.6.2014.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

81 § Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö ja Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen johtosääntö

Vantaan seurakuntayhtymässä on yhteisen kirkkovaltuuston 28.9.2004 hyväksymä yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö (jäljempänä ohjesääntö) ja yhteisen kirkkovaltuuston 28.9.2004 hyväksymä Vantaan seurakuntayhtymän viraston johtosääntö.

Ohje- ja johtosäännöistä on valmisteltu uudet ehdotukset. Viraston johtosääntö ehdotetaan muutettavaksi seurakuntayhtymän palvelukeskuksen johtosäännöksi (jäljempänä johtosääntö). Säännöissä on otettu huomioon ja ajantasaistettu organisaatiossa, viroissa ja tehtävissä tapahtuneet muutokset. Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyoikeudessa ehdotetaan yhden esittelijän järjestelmää. Ratkaisuvallan siirtämistä palvelukeskuksen johtaville viranhaltijoille on laajennettu erityisesti palkka – ja henkilöstöhallintoon liittyvissä asioissa. Nämä muutokset vaativat myös kiinteistöjohtokunnan ja yhteisen seurakuntatyön palveluiden johtosääntöjen tarkistamista.

Liite 2: Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö

Liite 3: Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen johtosääntö



Ehdotusten tarkemmat yksityiskohdat ovat seuraavat:

Palvelukeskuksen johtosääntö

Viraston johtosääntö ehdotetaan muutettavaksi seurakuntayhtymän palvelukeskuksen johtosäännöksi. Palvelukeskus jakaantuu kuuteen palvelualueeseen: talouspalvelut, henkilöstö- ja yleishallintopalvelut, tietohallinto- ja keskusrekisteripalvelut, kiinteistö- ja tilapalvelut, yhteisen seurakuntatyön palvelut ja yhteisen viestinnän palvelut. Johtosäännössä on lueteltu entiseen tapaan organisaatio (2 §). Uutta on henkilöstöpalveluiden ja yleishallintopalveluiden yhdistäminen. Samaan yksikköön on siirretty laki- ja asiantuntijapalvelut. Johtosäännössä on yhtymän johtajan ja johtavien viranhaltijoiden yleiset tehtävät, heidän kelpoisuusehtonsa ja ratkaisuvaltansa. Viimeksi mainittu on siirretty johtosääntöön ohjesäännöstä. Tämä helpottaa mm. johtosäännön mahdollista muuttamista ilman, että sitä on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Ratkaisuvallan siirtäminen

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännössä on ensin selostettu, mitä yhteisen kirkkovaltuuston päätösvallasta on siirretty yhteiselle kirkkoneuvostolle. Tätä ratkaisuvalltaa on edelleen siirretty ohje- ja johtosäännöillä viranhaltijoille.

Yhtymän johtajan ja johtavien viranhaltijoiden ratkaisuvallta

Ratkaisuvallan siirrosta on säädetty kirkkolain 10:4.2 §:ssä:

Kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä kirkkoneuvoston alaiselle viranhaltijalle voidaan ohje- tai johtosäännössä antaa valta ratkaista kirkkoneuvostolle kuuluvia säännössä mainittavia asioita, joiden merkitys ei ole sellainen, että asian käsittelemistä kirkkoneuvostossa on pidettävä tarpeellisena.

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ratkaisuvalltaa koskeva pykälä on jätetty ohjesääntöön, mutta johtavien viranhaltijoiden ratkaisuvallta on siirretty palvelukeskuksen johtosääntöön. Tämä helpottaa mm. johtosäännön mahdollista muuttamista ilman, että sitä on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Yhtymän johtajalla ja johtavilla viranhaltijoilla on ratkaisuvallassa yhteisiä asiakokonaisuuksia, jotka on lueteltu jäljempänä. Yhtymän johtaja tekee näitä koskevat päätökset johtavien viranhaltijoiden osalta ja johtavat viranhaltijat vastaavasti alaistensa osalta. Joidenkin päätösten osalta ratkaisut tekee kaikkien palvelukeskuksen viranhaltijoiden ja työntekijöiden osalta yhtymän johtaja. Yhtymän johtaja päättää tarvittaessa koeaikaisen viran tai työsuhteen kaikkien osalta.

Palvelukeskuksen määräaikaisten viranhaltijoiden ja työntekijöiden ottaminen ehdotetaan järjestettäväksi siten, että yhtymän johtaja ottaa palvelukeskuksen määräaikaiset viranhaltijat ja työntekijät enintään kahdeksi vuodeksi ja irtisanoo heidät. Johtavat viranhaltijat puolestaan ottavat työsuhteiset määräaikaiseen työsuhteeseen enintään yhden vuoden ajaksi.



Yhtymän johtaja päättää johtavien viranhaltijoiden palkattomat virkavapaudet enintään kahdeksi vuodeksi ja palvelukeskuksen viranhaltijoiden ja työntekijöiden palkattomat virkavapaudet ja työlomat enintään kahdeksi vuodeksi esimiehen esityksestä.

Vantaan seurakuntayhtymässä on yhteisen kirkkoneuvoston 14.12.2005 hyväksymä ohjeistus harkinnanvaraisten virkavapaiden ja työlomien myöntämisen perusteista.

Yhteiset asiakokonaisuudet

- vuosilomien myöntäminen
- sairauslomien myöntäminen
- sijaisuuksista päättäminen
- virkapaikasta ja oikeudesta oman auton käyttöön päättäminen
- sivutoimi-ilmoitusten hyväksyminen
- ehdollisten valintapäätösten vahvistaminen
- koeaikaisen viran tai työsuhteen päättäminen
- koulutuksesta päättäminen
- terveydentilan selvittämistä vaativiin tutkimuksiin määrääminen
- hankinnoista päättäminen yhteisen kirkkoneuvoston asettamissa rajoissa.

Virkojen ja toimien täyttämisen periaatteet

Virkojen ja toimien täyttämisestä ehdotetaan seuraavaa:

- yhteinen kirkkovaltuusto ottaa yhtymän johtajan
- yhteinen kirkkoneuvosto ottaa vaativusryhmään 601 ja sitä ylempiin vaativusryhmiin kuuluvat
- yhtymän johtaja ottaa vaativusryhmään 503 ja sitä alempiin vaativusryhmiin kuuluvat.

Virkasuhteen irtisanova ja purkava viranomainen olisi yhteinen kirkkoneuvosto (KL 6: 59 §).

Tämänhetkisen vakanssiluettelon mukaan palvelukeskuksen viranhaltijoista vaativusryhmään 601 kuuluu 19 virkaa, vaativusryhmään 602 24 virkaa ja vaativusryhmään 603 3 virkaa. Johtavat viranhaltijat (6 virkaa) kuuluvat vaativusryhmiin 701 ja 702.

Esittelyoikeuden muuttuminen ja johtavien viranhaltijoiden läsnäolo-oikeus



Yhtymän johtaja johtaa yhteisessä kirkkovaltuustossa ja yhteisessä kirkkoneuvostossa käsiteltävien asioiden valmistelua ja esittelyä. Ehdotuksen mukaan esittelijänä toimii yhtymän johtaja, ellei yhteinen kirkkoneuvosto toisin päättä (ohjesääntö 4,2 §, johtosääntö 7 §).

Yhteisen kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkoneuvoston kokouksiin osallistuvat yhtymän johtaja ja päätoimittaja-viestintäjohtaja tai heidän sijaisensa. Kirkkoherrat ovat oikeutettuja olemaan läsnä ja ottamaan osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen. Johtavilla viranhaltijoilla on läsnäolo-oikeus ja oikeus ottaa osaa keskusteluun kokouksissa asioiden valmistelijoina (johtosääntö 18 §). Yhteisen kirkkoneuvoston osalta johtavien viranhaltijoiden asemaa on täsmennetty ohjesäännössä (5 §) siten, että palvelukeskuksen johtosäännön tarkoittamilla johtavilla viranhaltijoilla on oikeus ja valmistelemiensa asioiden osalta velvollisuus olla läsnä kokouksissa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Palkkauksesta päättäminen

Palkkauksesta päättämisestä ehdotetaan uutta mallia. Olemassa olevan viran/työsuhteen vaativuusryhmästä ja peruspalkasta tai niiden muuttamisesta päättää yhtymän johtaja. Virka- ja työehtosopimukseen perustuvista lisistä päättää lakimies palkka-asiamiehenä. Lisistä päättäminen kuului aiemmin henkilöstöpäällikölle. Palkkojen määrittämisessä noudatetaan edelleen soveltuvin osin yhteisen kirkkoneuvoston 8.10.2008/163 § hyväksymää ohjeistusta tehtävien vaativuusryhmien ja peruspalkkojen määrittämisestä. Lisäksi noudatetaan yhteisen kirkkoneuvoston 21.4.2010/79 § hyväksymää ohjeistusta periaatteista peruspalkan määräaikaiselle korottamiselle.

Päätösluettelon pitäminen ja ratkaisuvallan siirtäminen

Viranhaltijan on johtosäännön 17 §:n mukaan pidettävä päätösluettelo tekemistään ratkaisuista. Nämä on saatettava yhteisen kirkkoneuvoston tietoon. Yhteiselle kirkkoneuvostolle voidaan ohjesäännössä antaa valta rajoittaa ilmoittamisvelvollisuutta. Johtosäännön 17 §:ään on otettu johtavien viranhaltijoiden tekemien ratkaisujen osalta ehdotus, että yhteinen kirkkoneuvosto ei käytä siirto-oikeuttaan vuosilomia ja sairauslomia koskevissa päätöksissä. Tällöin näitä päätöksiä ei merkittäisi yhteisen kirkkoneuvoston esityslistalle tulevaan viranhaltijoiden päätösluetteloon. Päätökset saatetaan kuitenkin edelleen tiedoksi yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Paikalliset täytäntöönpanoneuvottelut

Virka- ja työehtosopimukseen liittyvien täytäntöönpanoneuvottelujen työnjako on otettu uutena johtosääntöön. Yhtymän johtaja osallistuisi tulkinta – ja soveltamiserimielisyyksiä koskeviin neuvotteluihin ja lakimies palkka-asiamiehenä paikallisiin täytäntöönpanoneuvotteluihin.



Allekirjoitusoikeudet

Viranhaltijoiden allekirjoitusoikeuksia on selkiytetty. Ohjesäännön 9:2 §:n mukaan yhteisen kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkoneuvoston hyväksymät sopimukset ja sitoumukset allekirjoittavat palvelukeskuksen johtosäännön 5 §:ssä mainitut palvelukeskuksen johtavat viranhaltijat vastuualueensa mukaisesti. Toimituskirjan allekirjoittaa puheenjohtaja tai sihteeri. Valtakirjan allekirjoittavat puheenjohtaja, yhtymän johtaja tai lakimies. Pöytäkirjanotteen todistaa oikeaksi sihteeri tai henkilö, jonka tehtäväksi yhtymän johtaja on sen määrännyt.

Johtosäännön 11 §:n kohdan 11, joka koskee hankintoja, mukaan johtava viranhaltija päättää vastuualueensa hankinnoista yhteisen kirkkoneuvoston asettamissa rajoissa, sopimusten tekemisestä ja palvelujen ostosta, jos hankinnan tai palvelun arvo on enintään yhteisen kirkkoneuvoston kyseiselle esimiehelle vahvistama määrä.

Nimenkirjoitusoikeus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää erikseen yhtymän nimenkirjoitusoikeudesta kirkkojärjestyksen 7:7 §:n perusteella. Siitä ei ole mainintaa ohjesäännössä.

Kiinteistöjohtokunnan johtosääntö

Vantaan seurakuntayhtymässä on yhteisen kirkkovaltuuston 4.12.2012 hyväksymä kiinteistöjohtokunnan johtosääntö.

Kiinteistöjohtokunnan johtosäännön 15 §:ssä on määritelty johtokunnan tehtävät. Pykälän kohtien 4-6 mukaan johtokunnan tehtävänä on

- 4 täyttää seuraavat seurakuntayhtymän virat ja myöntää niistä ero sekä suorittaa niistä irtisanominen: Ylivahtimestari, vahtimestari, suntio, siivooja, seurakuntapuutarhuri, ylipuutarhuri, rakennusmestari ja rakennuttajainsinööri
- 5 ottaa seuraavat seurakuntayhtymän työsopimussuhteiset työntekijät ja myöntää näille ero ja suorittaa irtisanominen sekä työsuhteen purkaminen: Isännöitsijä, rakennusmestari, työnjohtaja ja siivoustyönjohtaja
- 6 myöntää kohdissa 4 ja 5 luetelluille viranhaltijoille ja työntekijöille virkavapaus ja palkaton työloma siltä osin kuin nämä ylittävät kolme kuukautta kalenterivuoden aikana.

Näissä kohdissa mainittujen virkojen ja tehtävien täyttäminen sekä virkavapauden ja työloman myöntäminen on ohje- ja johtosäännöillä järjestetty uudella tavalla, joten em. kohdat kiinteistöjohtokunnan johtosäännöstä tulee kumota.

Yhteisen seurakuntatyön johtosäännöt

Vantaan seurakuntayhtymässä on yhteisen kirkkovaltuuston 1.12.2009 hyväksymä yhteisen seurakuntatyön johtokunnan johtosääntö ja yhteisen kirkkovaltuuston 22.9.2009 hyväksymä



yhteisen seurakuntatyön palveluiden johtosääntö. Näitä on tarkoitus tarkistaa myöhemmin. Tarkistusta on kuitenkin jo ennakoitu ottamalla palvelukeskuksen johtosäännön 10 §:ään mahdollisuus ratkaisuvallan siirtämiseen yhteisen seurakuntatyön johtajan lisäksi yhteisen seurakuntatyön palvelujen lähiesimiehille.

Kirkkolain 10:3 §:n mukaan kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkoneuvoston ohjesäännön, joka on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Kirkkojärjestyksen 7:1,1 §:n mukaan kirkkolaissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyjen alistettavien ohjesääntöjen lisäksi voi seurakunta ja seurakuntayhtymä hyväksyä johtosääntöjä toimielimien, viranhaltijoiden ja työntekijöiden toiminnan sekä seurakunnan muun hallinnon järjestämiseksi.

Sääntöehdotuksia on käsitelty aiemmin yhteisten palveluiden johtavien viranhaltijoiden johtoryhmässä 22.8.2013, kirkkoherrojen kokouksessa 27.8.2013 sekä suunnittelutoimikunnassa 23.9.2013 ja 12.3.2014 ja Operassa (kirkkoherrojen ja yhteisten palvelujen esimiesten kokous) 4.3.2014. (AS/JT)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. kumota yhteisen kirkkovaltuuston 28.9.2004 hyväksymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön
2. kumota yhteisen kirkkovaltuuston 28.9.2004 hyväksymän viraston johtosäännön
3. hyväksyä Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön oheisen liitteen mukaisesti ja alistaa sen tuomiokapitulin vahvistettavaksi
4. hyväksyä Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen johtosäännön oheisen liitteen mukaisesti siten, että se tulee voimaan 1.7.2014 lukien
5. kumota yhteisen kirkkovaltuuston 4.12.2012 hyväksymästä kiinteistöjohtokunnan johtosäännöstä 15 §:n kohdat 4–6.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

82 § Lisämääräraha pääkaupunkiseudun yhteiseen vieraskieliseen seurakuntatyöhön

Yhteinen kirkkoneuvosto on hyväksynyt kokouksessaan 23.4.2014/92 § yhteistyösopimuksen arabiankielisestä seurakuntatyöstä pääkaupunkiseudulla. Samalla se totesi, että yhteisen kirkkoneuvoston tekemä päätös on ehdollinen, ja se edellyttää yhteisen kirkkovaltuuston päätöstä 7 600 euron lisämäärärahan myöntämisestä vieraskieliseen seurakuntatyöhön (tilin numero 30803).

Lisämäärärahan hakemisen perusteena on se, että Kirkkohallitus vetäytyi pääkaupunkiseudun vieraskielisen työn sopimuksista vuoden



2014 alusta lähtien. Tämä tarkoitti 37 500 euron lisäkustannuksen jakamista pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien kesken. Kirkkohallituksella sekä Espoon, Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymillä on ollut yhteiset arabian-, englannin- ja kiinankieliset seurakuntatyön sopimukset, jotka ovat taanneet yhden papin sekä toimintamäärärahat kutakin kieliryhmää varten.

Vantaan seurakuntayhtymän on tarkoitus jatkossa olla mukana vain arabian- ja englanninkielisen seurakuntatyön sopimuksissa, koska kustannusten nousu on pakottanut tekemään valintoja eri kieliryhmien kesken. Näiden priorisointi on tehty sen mukaan, minkä kieliryhmän seurakuntatyöstä olisi vantaalaisen maahanmuuttajaväestön volyymin kannalta toiminnallisesti eniten merkitystä.

Vantaan seurakuntayhtymässä on vieraskieliseen seurakuntatyöhön (tili 30803) vuoden 2014 budjetissa varattu yhteensä 25 000 euroa. Vantaan seurakuntayhtymän voimassa olevan englanninkielisen ja yhteisen kirkkoneuvoston (ehdollisesti) päättämän arabiankielisen seurakuntatyön sopimukset tulisivat Kirkkohallituksen vetäytymisen jälkeen maksamaan yhteensä 32 600 euroa, mikä on 7 600 euroa suurempi kuin mitä vieraskielisen seurakuntatyön budjetissa on varattu.

Helsingin seurakuntayhtymä on tehnyt esityksen kokonaisratkaisuksi vasta helmikuun 2014 aikana ja tämän vuoksi budjettimuutos tuodaan valtuuston hyväksyttäväksi nyt. (PS/JV)

Taluspäällikön esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää hyväksyä 7 600 euron lisämäärärahan vieraskieliseen seurakuntatyöhön (tilin numero 30803).

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kiinteistö- ja tilapalvelujen esittelyt

83 § Oikaisuvaatimus kiinteistöjohtajan päätökseen 28/2014

Electro Waves Oy on jättänyt oikaisuvaatimuksen kiinteistöjohtajan päätökseen 28/2014, joka koski Pyhän Laurin kirkon av-järjestelmän hankintaa. Hankinta oli päätetty antaa Studiotec Oy:lle.

Liite 4: Oikaisuvaatimus

Perusteluna oikaisuvaatimukselle Electro Waves Oy ilmoittaa, että kilpailun voittaneen yrityksen Studiotec Oy:n tarjoama audioprosessorin kauko-ohjain ei täytä AV-urakan työselostuksessa määriteltyjä vaatimuksia. Electro Waves Oy vaatii että Studiotec Oy:n jättämät tarjoukset on hylättävä tarjouspyynnön vastaisina ja Electro Waves Oy on valittava tarjouskilpailun voittajaksi.

AV-järjestelmän urakka-asiakirjat on laatinut Akukon Oy/Mikko Joenpolvi. Joenpolvi on toiminut teknisenä asiantuntijana sekä tarjousvertailussa että oikaisuvaatimukseen liittyvän vastineen laadinnassa.



Hankinnassa on kyse Vantaan Pyhän Laurin keskiaikaisen kirkon av-järjestelmän uusimisesta. Kyseessä on kulttuurihistoriallisesti ja arkkitehtonisesti erittäin merkittävä kohde. Hankintaan on ryhdytty, koska kohteessa on ollut suuri tarve uudistaa ja parantaa äänen kuuluvuutta sekä puheen ymmärrettävyyttä. Kyseessä on erittäin vaativa kohde, jossa tavoitteena on saada mahdollisimman hyvä puheäänentoisto kirkkosaliin, tällöin olennaisin osa hankintaa on kaiuttimien hankinta. Kaiuttimien suorituskyky on oleellisin asia, mikä ratkaisee kuuntelukokemuksen laadun.

Nyt jätetyn oikaisuvaatimuksen kohteena on äänentoistojärjestelmän osana olevan audio-DSP-prosessorin ohjauspaneeli. Audio-DSP-prosessori on äänenkäsittelyn keskusyksikkö, jota pääasiallisesti ohjataan erillisellä langattomalla kosketusnäyttöohjaimella. Kosketusnäyttöohjaimella voidaan ohjata myös talotekniikan laitteita, kuten valaistusta ja ilmastointia. Pääasiallinen prosessorin ohjauslaite on siis kosketusnäyttöohjain, ja oikaisuvaatimuksen kohteena oleva ohjauspaneeli ei teknisessä mielessä kokonaishankintaa tarkastellessa ole lainkaan merkittävä. Ohjauspaneelilta tarjouspyyntöasiakirjoissa edellytetyt ominaisuudet ovat ohjainten yleisiä ominaisuuksia, eivätkä ne ole tähän vaativaan kohteeseen erikseen spesifioituja. Oikaisuvaatimuksessa mainitut puuttuvat ominaisuudet ovat ohjauspaneelin käytettävyyteen liittyviä ominaisuuksia, eivätkä vaikuta järjestelmän tekniseen suorituskykyyn millään tavoin.

Oikaisuvaatimuksen kohteena oleva ohjauspaneeli ei ole ollut millään tavoin hankinnan vertailuperusteena, vaan tarjousvertailu on tehty tarjousasiakirjojen mukaisesti. Myöskään taloudellisesti tarkasteltuna oikaisuvaatimuksen kohteena oleva ohjauspaneeli ei ole hankinnan osalta merkittävä; sen osuus kokonaishankinnan arvosta jää vain noin prosenttiin.

Edelleen voidaan todeta, että oikaisuvaatimuksen jättäneen yrityksen Electro Waves Oy:n omat tarjousasiakirjat olivat puutteelliset soveltuvuuden täyttymistä koskevien asiakirjojen osalta, mikä olisi antanut perusteet tarjouksen hylkäämiseen. Koska tarjoajia oli vain kaksi, hankintayksikkö päätti kuitenkin antaa yritykselle mahdollisuuden täydentää tarjoustaan puuttuvien asiakirjojen osalta, tämä on hankintalain mukaan mahdollista.

Koska oikaisuvaatimuksen perusteena oleva virhe on erittäin vähäinen eikä sillä ole merkitystä hankinnan kokonaisuuden kannalta, oikaisuvaatimusta ei tule hyväksyä.

Electro Waves Oy on jättänyt 8.4.2014 markkinaoikeuteen valituksen hankintapäätöksestä (ST)

Kiinteistöjohtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. todeta, että oikaisuvaatimuksen perusteena oleva ohjauspaneeli ei ole kokonaishankinnan kannalta merkittävä
2. hylätä Electro Waves Oy:n oikaisuvaatimuksen aiheettomana.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



84 § Oikaisuvaatimus kiinteistöjohtajan päätökseen 24/2014

STF Finland Oy on jättänyt sähköpostilla oikaisuvaatimuksen kiinteistöjohtajan päätökseen 24/2014, joka koski ilmanvaihtojärjestelmien suodatinhankintaa. Hankinta oli päätetty antaa F-Suotimet Oy:lle. Oikaisuvaatimuksen sisältö on seuraava:

*Haluamme oikaisun tähän hankintaan seuraavin perustein:
STF Finland Oy:n tarjous oli halvin. Teillä on käynyt laskuvirhe.
Liitteenä excel muodossa tarjouksemme hinnat:*

Yhteensä: 5 588,36 €

Olemme siten halvempi kuin valittu toimittaja.

STF Finland Oy:n jättämästä tarjouksesta ei käynyt selkeästi ilmi, oliko annettu tarjoushinta arvonlisäverollinen vai arvonlisäveroton.

Asian varmistamiseksi hankintaa valmistellut tekninen isännöitsijä otti ennen tarjousvertailua yhteyttä tarjoajaan, jolloin STF Finland Oy:n edustaja Santtu Viitaluoma ilmoitti tekniselle isännöitsijälle, että tarjouksessa annettu hinta ei sisällä arvonlisäveroa, vaan se on lisättävä hintaan.

Tarjousvertailu tehtiin arvonlisäverollisten hintojen kesken, ja valintaperusteena oli halvin hinta. Halvimman hinnan 5 675,86 euroa tarjosi F-Suotimet Oy, kun taas STF Finland Oy:n arvonlisäverollinen tarjoushinta oli 6 929,57 euroa. Näin ollen oikaisuvaatimus on perusteeton. (ST)

Kiinteistöjohtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hylätä STF Finland Oy:n oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

85 § Oikaisuvaatimus kiinteistöjohtajan päätökseen 24/2014

Dinair Suodattimet Oy on jättänyt sähköpostilla oikaisuvaatimuksen kiinteistöjohtajan päätökseen 24/2014, joka koski ilmanvaihtojärjestelmien suodatinhankintaa. Oikaisuvaatimuksen sisältö on seuraava:

Emme valitettavasti voi hyväksyä, että vaaditte Eurovent järjestelmää toimittajalta ja valitsette toimittajan joka ei ole mukana Eurovent järjestelmässä. F-Suotimet Oy ei ole mukana Eurovent järjestelmässä.

Mikäli valittu toimittaja maahantuo muita suodattimia, Euroventissä ajateltu laatuketju katkeaa.

STF/Dinair:in emoyhtiö kuuluu Eurovent järjestelmään. Emme myy/maahantuo muita kuin emoyhtiön valmistamia tuotteita.

Oikaisuvaatimuksen jättänyt Dinair Suodattimet Oy on tarjouksen tehneen STF Finland Oy:n sisaryritys. Yleisesti konserniyrityksissä hallintoasioiden hoitaminen voidaan keskittää emoyritykselle, mutta tytäryritysten kesken tätä oikeutta ei välttämättä ole juridisesti määritelty. Dinair Suodattimet Oy ei ole toimittanut hankintayksikölle valtakirjaa oikaisuvaatimusasian hoitamiseksi STF Finland Oy:n puolesta, joten ilman tarkempaa selvitystä yritysten keskinäisestä



juridisesta asemasta jää epäselväksi, onko Dinair Suodattimet Oy:llä yleensäkin oikeutta jättää oikaisuvaatimusta STF Finland Oy:n puolesta.

Tarjousasiakirjoissa suodattimilta oli edellytetty Eurovent-sertifikaatin mukaisia vaatimuksia. Huolimatta siitä, että tarjouspyyntöasiakirjoissa edellytetään Eurovent-sertifikaattia, julkisten hankintojen neuvontayksikön mukaan varsinaisen sertifikaatin puuttuminen ei ole hylkäämisen peruste silloin, kun yritys voi luotettavasti osoittaa tuotteistaan sertifikaattia vastaavan todistuksen.

F-Suotimet Oy on osoittanut suodattimiensa kelpoisuuden puolueettoman tutkijan VTT:n testiraporttien perusteella. VTT on Eurovent-sertifikaatin valtuuttama suomalainen tutkimuslaitos. VTT on testannut F-Suotimet Oy:n ilmansuodattimien suoritusarvoja standardin EN 779:2012 mukaisesti ja energiatehokkuusluokituksen Eurovent 4/11 mukaisesti.

F-Suotimet Oy:n tarjouksen hylkäämiseen ei näin ollen ole perusteita, joten Dinair Suodattimet Oy:n jättämä oikaisuvaatimus on perusteeton. (ST)

Kiinteistöjohtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hylätä Dinair Suodattimet Oy:n oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

86 § Oikaisuvaatimus kiinteistöjohtokunnan päätökseen koskien pysäköintilaitoksen sopimushinnan korotusta

Suomen Pysäköintihallinta Oy on jättänyt oikaisuvaatimuksen kiinteistöjohtokunnan päätökseen 10.3.2014/24§, joka koski pysäköintilaitoksen hinnankorotusesitystä.

Liite 5: Oikaisuvaatimus

Kiinteistöjohtokunta 10.3.2014/24§:

Pysäköintilaitoksen (kortteli 61204), esitys sopimushinnan korottamiseksi 01.12.2013 alkaen

KJK 6.5.2013/40 §:

Suomen Pysäköintihallinta valittiin kilpailutuksen perusteella korttelin 61204 pysäköintilaitoksen palveluntuottajaksi syksyllä 2010. Valinnasta käynnistyi valitusprosessi, joka päättyi vasta syksyllä 2012 siten, että alkuperäinen valintapäätös pysyi voimassa.

Pysäköintilaitoksen hallitus käsitteli kokouksessaan 15.08.2012 uuden palveluntuottajan sopimusta. Tuolloin todettiin, että sopimus alkaa 01.09.2012. Koska yhden osakasyhtiön hallituksen kokous viivästyi, sopimuksen alkamisajankohtaa oli siirrettävä yhdellä kuukaudella, jolloin sopimus alkoi vasta 01.10.2012. Kuukausittainen palveluveloitushinta on 5.740 €/kk alv 0, eli 7.117,60 €/kk sis.alv. Sopimuksen pituus on 10 vuotta, päättyen 01.10.2022.

Varsinaisessa palvelusopimuksessa ei ole määritetty minkäänlaisia korotusperusteita veloitusintaan, joten hinnan on oletettu olevan kiinteä koko sopimuskauden.



Helmikuussa 2013 palveluntuottaja Suomen Pysäköintihallinta on nyt esittänyt sopimukseen hinnankorotusta. Korotusperusteeksi on esitetty sopimuksen aloituksen viivästymistä kahdella vuodella sekä kuluttajahintaindeksin nousua aikavälillä 08/2010 – 12/2012. Uudeksi veloitus hinnaksi on esitetty 1.3.2013 alkaen 6.234,10 €/kk + alv (7.730,28 €/kk sis.alv., hinnankorotus 8,6%).

Kiinteistö Oy Bethania on käsitellyt hinnankorotusta kokouksessaan 11.03.2013 ja hyväksynyt esitetyn palveluntuottajan kuukausihinnan euromääräisen kertakorotuksen siten, että 1.3.2013 alkaen uusi kuukausihinta on 6.234,10 €/kk + alv.

Koska yksikään palveluntarjoon perustuvista asiakirjoista (tarjouspyyntö, Suomen Pysäköintihallinta Oy:n jättämä tarjous, tarjouksen perusteella hyväksytty ja 31.08.2012 allekirjoitettu palvelusopimus) ei sisällä mainintaa hinnankorotusperusteista, on tarjousten käsittelyhetkellä oletettu että hinta on kiinteä koko sopimuskauden ja toimittajan valinta on tehty tämän perusteella. Näin ollen hinnankorotusesitys on sopimuksen vastaisena perusteeton eikä esittelijän mielestä sitä tulisi hyväksyä.

Kiinteistöjohtokunta käsitteli asiaa kokouksessaan 8.4.2013, ja päätti palauttaa asian uuteen valmisteluun. Esittelijä on nyt selvittänyt tarkemmin sopimukseen liittyvän päätöksenteon taustoja. Korttelin 61204 pysäköintilaitoskokonaisuus koostuu neljästä erillisestä pysäköintilaitoksesta. Pysäköintilaitosten omistajina toimivat Vantaan seurakuntayhtymä, Koy Bethania, Koy Tikkurilan terveysasema ja Koy Tikkurilan keskustapysäköinti. Pysäköintilaitosten kokonaispaikkamäärä on 424 paikkaa, joista 323 paikkaa on asiakaspysäköinnin piirissä. Yhteisten kustannusten jakautuminen määräytyy omistettujen paikkojen suhteessa siten, että seurakuntayhtymän osuus kustannuksista on 45/344. Asiakaskäytöstä aiheutuvista tuotoista seurakuntayhtymän osuus on puolestaan 45/323. Omistajatahot ovat laatineet keskinäisen sopimuksen pysäköintilaitosten yhteisestä käytön järjestämisestä, ja pysäköintilaitosten käytön seuranta ja toiminnan kehittämistä varten sopijaosapuolet ovat perustaneet yhteisen neuvottelukunnan, johon jokaiselta osapuolelta on nimetty kaksi jäsentä. Pysäköintilaitosten käytön järjestämisestä (tässä tapauksessa palveluntuottajan valinnasta) on tehtävä erillinen päätös jokaisen omistajaryhtymän päättävässä elimessä, seurakuntayhtymän osalla pysäköintilaitoksen päätöksenteosta vastaa ohjesäännön mukaisesti kiinteistöjohtokunta, kiinteistöjohtajan esityksen pohjalta.

Nyt esitetystä korotuksesta seurakuntayhtymän vastattavaksi tulee edellä mainitun kustannusten jakosäännön perusteella lähes 1.000€ vuotuinen lisäkustannus. Vuoden 2013 alussa pitkäaikaisen pysäköinnin hintoja nostettiin noin 15% (120 €/autopaiikka/vuosi), korotuksen perusteena olivat nousseet ylläpitokustannukset. Tässä vaiheessa ei nyt esitetystä korotuksesta ollut tietoa, joten onkin oletettavaa ettei vuodenvaihteessa tehty hinnankorotus riitä kattamaan nyt esitettyjä lisäkustannuksia. Kun toisaalta seurakuntien talouden tiukentuessa ylläpitoon kohdistettavat määrärahat tulevat supistumaan tulevina vuosina, ei edellä mainittu hinnankorotus seurakuntayhtymän talouden kannalta tarkasteltuna ole sopimuksen vastaisena hyväksyttävä.

Kiinteistöjohtajan esitys:

Kiinteistöjohtokunta päättää

- 1) merkitä tiedoksi sopimuksen alkamisajan 01.10.2012*
- 2) hylätä esitetyn hinnankorotuksen sopimuksen vastaisena*

Päätös: *Esitys hyväksyttiin.*



Kjk 10.3.2014:

Kiinteistöjohtokunta käsitteli sopimushinnan korottamista edellisen kerran toukokuussa 2013, jolloin todettiin, että korotus on sopimuksen vastaisena aiheeton.

Sopimuksenmukainen toiminta pysäköintilaitoksessa on ollut käynnissä nyt lähes puolitoista vuotta, ja kokemukset toiminnasta ovat olleet positiivisia. Pysäköintihalliin asennettu kulunhallintalaitteisto on toiminut hyvin, ja laitteiston toimivuus on kasvattanut lyhytaikaisen pysäköinnin tuottoja selvästi. Palveluntuottaja on myös vastannut pysäköintihallien siisteydestä asiallisesti.

Koska toiminta on ollut asianmukaista, pysäköinnin neuvottelukunta on todennut, että palveluntuottajan uusi kilpailutus ei tässä vaiheessa ole perusteltua. Koska sopimus viivästyi valitusprosessin myötä noin puolitoista vuotta, neuvottelukunta on kokouksessaan 17.12.2013 käsitellyt sopimuksen indeksitarkastusta ja päättänyt esittää toimeksiantopalkkioon sopimuksesta poikkeavaa korotusta takautuvasti siten, että uusi veloitus hinta 1.12.2013 alkaen olisi 6.170,50 €/kk + alv (7651,42 €/kk sis.alv, hinnankorotus 7,5%).

Liite 3: Pysäköinnin neuvottelukunnan pöytäkirja 11/2013

Kiinteistö Oy Bethanian hallitus on käsitellyt palkkion korottamista kokouksessaan 27.02.2014, ja hyväksynyt esitetyn korotuksen.

Kiinteistöjohtajan esitys:

Kiinteistöjohtokunta päättää hinnankorotuksen hyväksymisestä.

Käsittely: Todettiin, että hinnankorotus ei ole hankintalain ja sopimuksen mukainen, koska Vantaan seurakuntayhtymä on julkinen hankintayksikkö ja nyt esitetty hinnankorotus ylittää sopimusajan kuluessa palveluhankinnan kansallisen hankintarajan 30.000 €.

Päätös: Kiinteistöjohtokunta päätti hylätä hinnankorotuksen hankintalain ja sopimuksen vastaisena.

Yhteinen kirkkoneuvosto 23.4.2014

Suomen Pysäköintihallinta pyytää oikaisuvaatimuksessaan indeksikorotuksen kohtuullistamista.

Sopimus on kilpailutettu syksyllä 2010. Tarjousasiakirjoissa ei ole esitetty hinnankorotusperusteita, joten päätöksentekohetkellä Vantaan seurakuntayhtymä on olettanut, että hinta on kiinteä koko sopimuskauden.

Yhdessäkään jätetyssä tarjouksessa ei ole erikseen mainittu hinnankorotusperusteita, joten kaikki tarjoukset ovat olleet keskenään vertailukelpoisia. Mikäli Suomen Pysäköintihallinnan esittämä indeksikorotus nyt hyväksyttäisiin, ei hankintalain (30.3.2007/348) 1.luvun 2 §:n edellyttämä tarjoajien tasapuolinen kohtelu toteutuisi, jolloin tarjouskilpailun hävinneillä osapuolilla olisi mahdollisuus jättää hankinnasta oikaisuvaatimus.

Edelleen indeksikorotuksen merkitys hankinnan kokonaisarvolle on erittäin merkittävä, sillä esitetty palveluhinnan 7,5 %:n korotus aiheuttaisi yhteensä 56 584,92 euron suuruisen lisäkustannuksen



jäljellä olevalta sopimuskaudelta. Jo pelkkä indeksikorotus ylittää palveluhankinnan kansallisen hankintarajan 30 000 euroa, joten indeksikorotusta ei voida hankintalain vastaisena hyväksyä. (ST)

Kiinteistöjohtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hylätä Suomen Pysäköintihallinnan oikaisuvaatimuksen hankintalain vastaisena.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

87 § Peltoalueiden vuokraus Hiekkaharjussa, Räckhals Rno 13:7

Ykn 11.9.2013, 162 §:

Vantaan Hiekkaharjussa tilalla Räckhals RN:o 13:7 sijaitsevat noin 31,2 ha:n laajuiset peltoalueet ovat olleet vuokralla maanviljelyskäytössä vuodesta 2007 alkaen.

Vuokrasopimus on päättymässä 31.12.2013, ja tämänhetkinen vuokralainen on ilmoittanut luopuvansa alueiden viljelystä jatkossa. Maatalousyrittäjä Jari Nurmila (y-tunnus 2268535-4) on ollut yhteydessä seurakuntayhtymään ja ilmoittanut halukkuutensa vuokrata kyseiset peltoalueet viljelyyn ajalle 1.1.2014–31.12.2022. Peltojen vuotuiseksi vuokrahinnaksi on neuvoteltu 8 000 euroa.

Peltoalueet ovat Vantaan ja Helsingin yhteisömuutuksessa, joten vuokraus edellyttää vastaavan päätöksen tekemistä myös Helsingin seurakuntayhtymän hallinnossa.

Vantaan seurakuntayhtymän osuus vuokra-alueesta on 64,11 %.

Liite: Karttaliitteet vuokrattavista peltoalueista

Kiinteistöjohtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1. vuokrata Hiekkaharjussa sijaitsevat karttaliitteen mukaiset peltoalueet, noin 31,2 ha Jari Nurmilalle 1.1.2014–31.12.2022*
- 2. että vuokrahinta on 8 000 euroa/vuosi*
- 3. todeta, että päätös edellyttää, että myös Helsingin seurakuntayhtymä tekee vastaavan päätöksen peltoalueiden vuorauksesta*
- 4. valtuuttaa kiinteistökehitysjohtaja Olavi Jaskaran laatimaan ja allekirjoittamaan maanvuokrasopimuksen Vantaan seurakuntayhtymän puolesta*

Päätös Asia päätettiin palauttaa uudelleenvalmisteltavaksi.

Jatkovalmistelussa toivottiin kiinnitettävän huomiota vuokran indeksisidonnaisuuteen, maatalousmaan yleiseen vuokratasoon ja sopimuksen irtisanomismahdollisuuteen.

Yhteinen kirkkoneuvosto 23.4.2014

Kiinteistö- ja tilapalvelut on kilpailuttanut peltojen vuokrauksen huomioiden yhteisen kirkkoneuvoston antaman ohjeistuksen asian jatkovalmisteluun. Vuokrattavan alueen kokonaisala on tarkentunut di-



gitaalisen tarkastuksen perusteella 32,43 ha:n suuruiseksi. Peltojen vuokrauskilpailu julkaistiin Maaseudun Tulevaisuus -lehdessä 14.3.2014. Tarjouspyynnössä sopimuskausi on määritelty 10 vuoden pituiseksi, mutta kuitenkin niin, että Hiekkaharjun alueen mahdollisen asemakaavoituksen valmistuttua vuokranantajalla on mahdollisuus ottaa vuokra-alue joko osittain tai kokonaisuudessaan käyttöön asuinrakentamisen tarpeisiin kesken sopimuskauden. Tarjous-hinta on sidottu elinkustannusindeksiin, ja vuokralainen on velvoitettu omalla kustannuksellaan purkamaan alueella sijaitsevan huonokuntoisen latorakennuksen 1.9.2014 mennessä

Määräaikaan 31.3.2014 mennessä saatiin 6 tarjousta:

tarjoaja	tarjottu vuosivuokra
Jouko Riola, Tuusula	12 600,00 €
Jan Skogster, Martinkylä	10 562,00 €
Jari Nurmila, Otalampi	10 550,00 €
Kristian Nyberg, Espoo	10 337,60 €
Olli Uusi-Eskola, Vantaa	6 810,30 €
Tom Pehkonen, Vantaa	4 500,00 €

Korkeimman tarjouksen jätti maanviljelijä Jouko Riola. Viljelijän mukaan ensimmäinen viljelykausi on tarkoitus jatkaa ruokohelpin viljelyä, ja tämän jälkeen pelloilla jatketaan EU:n ympäristötukien mukaisella viljan viljelyllä.

Kirkkolain 14:4 §:n mukaan yli 10 vuoden vuokrasopimukset edellyttävät päätöksen alistamista tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan maanvuokrasopimukset, joita ei tarvitse alistaa, kuuluvat yhteisen kirkkoneuvoston toimivaltaan.

Peltoalueet ovat Vantaan ja Helsingin yhteisomistuksessa, joten vuokraus edellyttää vastaavan päätöksen tekemistä myös Helsingin seurakuntayhtymän hallinnossa. Vantaan seurakuntayhtymän osuus 32,43 hehtaarin suuruudesta vuokra-alueesta on 64,11 prosenttia. (ST)

Liite 6: Karttaliitteet vuokrattavista peltoalueista

Kiinteistöjohtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. vuokrata tilasta Räckhals RN:o 13:7 liitekarttojen mukaiset 32,43 hehtaarin laajuiset peltoalueet maanviljelijä Jouko Riolalle 31.3.2014 päivätyn tarjouksen mukaisesti
2. että vuokra-aika on 1.5.2014–30.4.2024
3. että vuokra sopimuksen allekirjoitushetkellä on 12 600 euroa/vuosi, ja se sidotaan elinkustannusindeksiin
4. todeta, että päätös edellyttää, että myös Helsingin seurakuntayhtymä tekee vastaavan päätöksen peltoalueiden vuorauksesta
5. valtuuttaa kiinteistöjohtaja Sari Turusen laatimaan ja allekirjoittamaan maanvuokrasopimuksen Vantaan seurakun-



tayhtymän puolesta

6. tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

88 § Honkanummen krematoriota koskevan sopimuksen hyväksyminen

Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymät ovat vuonna 1989 laatineet sopimuksen Honkanummen krematorion käytöstä ja kustannusten jakamisesta (YKV 14.3.1989/14 §). Sopimus laadittiin 25 vuodeksi, ja se päättyy 30.4.2014. Aiemman sopimuksen mukaan Vantaan seurakuntayhtymällä on oikeus jatkaa sopimusta toisen sopimuskauden, vastaavin ehdoin.

Honkanummen krematorio on valmistunut vuonna 1991, ja se on rakennettu yhteistyössä Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymien kesken. Krematorion toiminnasta vastaa Helsingin seurakuntayhtymä, ja sen käyttökulut on jaettu seurakuntayhtymien kesken krematorion käyttöasteen mukaisessa suhteessa. Uudisrakentamis- ja rakennuttamiskustannukset on jaettu sopijapuolten kesken tasan.

Honkanummen krematorion käyttökustannukset Vantaan seurakuntayhtymälle vuonna 2013 olivat yhteensä 83 785 euroa. Maksutuottoja tuhkauksista kertyi puolestaan 63 900 euroa. Vuonna 2013 Honkanummella tuhkattiin yhteensä 458 vantaalaista vainajaa.

Honkanummen krematoriossa on investoitu viime vuosina mm. uusiin tuhkan käsittelylaitteisiin, uurnien säilytyshyllyihin sekä toimiston peruskorjaukseen. Lähivuosien investointihankkeita ovat mm. luunmurskaimen uusiminen sekä savukaasujen puhdistusjärjestelmän rakentaminen. Peruskorjauskustannukset tulevatkin kasvamaan merkittävästi lähivuosina. Tulevien investointien kustannuksiksi on arvioitu yli 1 miljoona euroa, joista Vantaan seurakuntayhtymän osuus on puolet.

Vuonna 2013 tuhkahautausten osuus Vantaalla oli 67,8 %. Vuoteen 2030 kuolleisuuden arvioidaan nousevan noin 1 800 henkilöön. Tuhkahautausten osuuden oletetaan kasvavan vuoteen 2030 mennessä vähitellen 85 %:iin, mikä tarkoittaa tuhkausten määrän lähes kolminkertaistumista tämän hetken tuhkaustilasta.

Kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaisesti yhteisen kirkkoneuvoston tehtävänä on valvoa seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa sekä tehdä sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet. (MA/ST)

Liite 7: Sopimus Honkanummen krematorion kustannusten jakamisesta

Kiinteistöjohtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä esityksen liitteenä olevan Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymien välisen yhteistyösopimuksen koskien Honkanummen krematoriota



2. todeta, että päätös edellyttää, että myös Helsingin seurakuntayhtymä tekee vastaavan päätöksen sopimuksen hyväksymisestä
3. valtuuttaa kiinteistöjohtaja Sari Turusen allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Laki- ja asiantuntijapalvelujen esittelyt

89 § Vaatimus perusteettoman irtisanomisen johdosta - Petri Ronkainen

Yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 26.3.2014/52 § oli merkitty tiedoksi, että asianajaja Pertti Lehtoruusu oli lähettänyt seurakuntayhtymälle 25.3.2014 päivätyn vaatimuksen perusteettoman irtisanomisen johdosta. Vaatimus koskee Petri Ronkaisen työsuhdetta ja sen perusteettomaksi väitettyä päättämistä.

Asian osalta oli todettu, että asia tuodaan yhteisen kirkkoneuvoston huhtikuun kokoukseen.

Liite 8: Vaatimus perusteettoman irtisanomisen johdosta

Vaatimuksessa ehdotetaan, että Vantaan seurakuntayhtymä suorittaisi Petri Ronkaiselle korvausta työsuhteen perusteettomasta päättämisestä. Korvauksen määräksi esitetään 40 000 euroa. Tällöin Ronkainen peruuttaisi Helsingin hallinto-oikeudessa vireillä olevan kirkollisvalituksensa.

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli 5.3.2014/35 § Petri Ronkaisen Helsingin hallinto-oikeudelle tekemää kirkollisvalitusta yhteisen kirkkoneuvoston päätöksestä 13.11.2013/209 §, joka koski vahtimestari Petri Ronkaisen oikaisuvaatimusta työsuhteensa irtisanomisesta.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti lähettää lausunnon vastauksena Helsingin hallinto-oikeudelle. Lausunnossa yhteinen kirkkoneuvosto vaati, että hallinto-oikeus:

1. hylkää Ronkaisen kirkollisvalituksen perusteettomana siltä osin kuin se koskee Ronkaisen väitettä siitä, että päätös hänen työsuhteensa irtisanomisesta on syntynyt menettelyllisesti virheellisesti;
2. jättää valituksen tutkittavaksi ottamatta siltä osin kuin se koskee Ronkaisen väitettä työsuhteen irtisanomisperusteiden lainvastaisuudesta;
3. pysyttää yhteisen kirkkoneuvoston ja kiinteistöjohtokunnan päätökset;
4. velvoittaa Ronkaisen korvaamaan yhteisen kirkkoneuvoston oikeudenkäyntikulut hallinto-oikeudessa 4 391,08 eurolla korkolain



4.1 §:n mukaisine viivästyskorkeineen siitä lähtien, kun on kulunut kuukausi korvauksen tuomitsemisesta. Yhteisen kirkkoneuvoston oikeudenkäyntikulujen arvonlisäveroton määrä tämän lausunnon jättämisen hetkellä on yhteensä 4 391,08 euroa.

Yhteinen kirkkoneuvosto myös vaatii, että hallinto-oikeus hylkää Ronkaisen täytäntöönpanokieltoa koskevan vaatimuksen. (AS)

Lakimiehen esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. olla suostumatta Petri Ronkaisen sovintoehdotukseen ja vaatimukseen korvauksesta
2. tarkastaa pöytäkirjan tämän päätöksen osalta välittömästi kokouksessa.

Käsittely

Puheenjohtaja Janne Silvast jääväsi itsenä tämän asian käsittelyn ajaksi kello 18.55–18.56. Varapuheenjohtaja Matti Sollamo johti puhetta tämän asian käsittelyn ajan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Talouspalvelujen esittelyt

90 § Vuoden 2015 käyttötalouden nettomenokehys ja talousarvion 2015 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2015 - 2017 laadintaohje

Talousarvion laadinnan lähtökohdaksi yhteinen kirkkoneuvosto päättää keväällä niin kutsutusta talousarviokehuksesta. Käytännössä tämä tarkoittaa toimintaa varten varattavien käyttötalousmenojen enimmäismäärän rajaamista. Menokehysten määrittelyllä varmistetaan talouden tasapainon säilyminen talousarvioprosessin aikana.

Talouden kehitystä on lähestytty arvioimalla vero- ja toimintatulojen sekä henkilöstö- ja kiinteistökulujen kehitystä pitkällä aikavälillä. Kyseessä on nyt menokehysesitys seurakunnille ja yhteisten palveluiden yksiköille vuodeksi 2015.

Pitkällä aikavälillä kansantalouden (BKT) odotetaan kasvavan keskimäärin prosentin vuosivauhtia, inflaation vuosimuutoksen pysyvän alle kahden prosentin, kotitalouksien reaaliensoiden kasvun pysähtyneen ja työttömyysasteen vakiintuneen kahdeksan prosentin tasoon.

Kirkkoon kuulumisprosentin arvioidaan laskevan yli 1 prosenttiyksikön vuodessa ja seurakuntien yhteisen jäsenmäärän oletetaan vähenevän yli prosentin. Tämän pohjalta arvioitu kehitys Vantaan seurakuntayhtymän kokonaistaloudessa vuodeksi 2015 merkitsee, että kirkollisveron tuoton arvioidaan lisääntyvän 2,6 % vuoden 2014 talousarvioon verrattuna.

Vuodelle 2015 budjetoidaan yhteisöveroja 146 000 euroa vähemmän kuin vuonna 2014 odotetaan kertyvän. Tarkkaa tietoa yhteisöverokäytännön muutoksesta ja tuon muutoksen



ajoittumisesta ei ole tätä ennustetta kirjoitettaessa. Toimintatuottojen odotetaan kasvavan noin 5,5 % vuoden 2014 talousarvioon verrattuna. Henkilöstömenojen arvioidaan lisääntyvän 1,7 % ja muiden ulkoisten toimintamenojen lisääntyvän 1,6 % talousarvioon 2014 verrattuna.

Käyttötalouden ulkoisten ja sisäisten erien mukaan lasketun nettomenon (=nettomenokehys) muutos on 0,0 % verrattuna vuoden 2014 talousarvioon. Voimassa oleva kirkon virka- ja työehtosopimus päättyy 31.1.2017.

Vuosikate-ennuste edellä kuvatuilla muuttujilla vuodeksi 2015 on tuloslaskelman mukaan 4,3 miljoonaa euroa, joka ylittää 457 000 eurolla vuoden 2014 talousarvion. Vuosikate-ennuste riittäisi kattamaan odotettavissa olevat poistot. (JT/JV)

Liite 9: Talousarvion 2015 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2015-2017 laadintaohje

Talouspäällikön esitys Yhteinen kirkkoneuvosto antaa liitteen mukaisen talousarvion 2015 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2015 - 2017 laadintaohjeen sekä hyväksyy Vantaan seurakuntayhtymän vuoden 2015 talousarvion käyttötalousosan laadinnan perustaksi 22,5 miljoonan euron suuruisen nettomenokehymän.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

91 § Salassa pidettävä lain viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 §:n kohdan 23) perusteella

Asian esittely ja päätös erillisenä.

Yhteisen seurakuntatyön palvelujen esittelyt

92 § Pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien kiinan ja arabiankielisten pappien kokonaistilanteen toteaminen ja arabiankielisen seurakuntatyön yhteistyösopimusten hyväksyminen

Vieraskielisten pappien historia pääkaupunkiseudulla

Helsingin ja Espoon hiippakuntien tuomiokapitulit, Kirkkohallituksen ulkoasiainosasto ja Espoon, Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymät allekirjoittivat 16.11.2004 yhteistyösopimuksen, joka käsitteli hiippakunnallisen maahanmuuttajatyön sihteerin virkaa sekä arabiankielisen ja kiinankielisen papin virkaa pääkaupunkiseudulla.

Sopimuksen mukaan vuosiksi 2006 - 2010 perustettiin arabiankielisen ja kiinankielisen papin määräaikaiset virat, jotka toiminnallisesti sijoitettiin Helsingissä paikallisseurakuntiin: arabiankielinen papinvirka Herttoniemen seurakuntaan ja kiinankielinen papinvirka Kallion seurakuntaan. Pappien toimialueena oli koko pääkaupunkiseutu ja osittain kokonaiskirkko ja yhteys Kansainväliseen kristilliseen keskukseseen Ruoholahdessa.



Mm. kokonaiskirkolle annetuilla palveluilla perusteltiin Kirkkohallituksen mukana oloa myös vieraskielisten pappien rahoituksessa.

Espoon, Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymien oli tarkoitus vuoden 2011 aikana neuvotella pysyvä vieraskielisen työn yhteistyösopimus, jonka pohjalta arabian ja kiinankielisen työn virat olisi voitu vakinaistaa. Sopimusta ei kuitenkaan saatu synnytettyä, mutta seurakuntayhtymät päättivät jatkaa toimintaa vuodelle 2012 ja 2013, jolloin Helsingin seurakuntayhtymä kantoi arabiankielisestä papin työstä suuremman vastuun kokonaisrahoituksesta kuin aikaisemmin.

Yhteinen vieraskielisen työn neuvottelukunta (Viksu)

Vuoden 2012 touko-kesäkuussa Espoon, Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymät hyväksyivät vieraskielisen seurakuntatyön yhteistyön puitesopimuksen, jonka mukaan perustettiin em. seurakuntayhtymien yhteinen vieraskielisen työn neuvottelukunta (Viksu), jonka tehtävänä on mm. tehdä esitykset yhteisten virkojen perustamisista.

Vieraskielisen työn neuvottelukunnan linjauksen mukaan yhteinen kirkkoneuvosto päätti hyväksyä kokouksessaan 10.10.2012/146 § toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen Espoon seurakuntayhtymän kanssa englanninkielisestä työstä pääkaupunkiseudulla.

Neuvottelukunnassa vallitsi yksimielisyys myös siitä, että määräaikaisiin jaksoihin päättyvät kiinankielisen ja arabiankielisen työn papinvirat tulisi vuoden 2014 alusta vakinaistaa. Pastori Paulos Huang on hoitanut kiinankielisen työn papinvirkaa vuoden 2006 alusta ja pastori Ramez Ansara arabiankielisen työn papinvirkaa vuoden 2011 alusta.

Tilannetta hankaloitti ainoastaan se, että Kirkkohallitus vetäytyi pääkaupunkiseudun vieraskielisen työn sopimuksesta vuoden 2014 alusta lähtien. Tämä tarkoitti 37 500 euron lisäkustannuksen jakamista pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien kesken. Saimme alustava tiedon tästä jo keväällä 2013. Tässä vaiheessa yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmi totesi sekä Viksun että pääkaupunkiseudun yhteisen seurakuntatyön johdon kokouksissa, että näin ison lisärahoituksen järjestäminen on tässä talustilanteessa Vantaan osalta mahdotonta.

Espoon ja Vantaan seurakuntayhtymien ratkaisu

Tämän seurauksena käynnistyivät neuvottelut siitä, miten sopimus voidaan näiden talousraamien pohjalta laatia. Vantaan seurakuntayhtymän sisällä käytiin samaan aikaan keskustelua siitä, kumman kieliryhmän pappi olisi vantaalaisen maahanmuuttajaväestön volyymin kannalta toiminnallisesti merkityksellisempi. Yhtenä kriteerinä arvioinnissa oli se, oliko jollakin kieliryhmällä jo valmiiksi toimintaa. Samaa arviointityötä tehtiin Espoon seurakuntayhtymässä.

Näiden keskustelujen myötä päästiin ratkaisuun, jonka mukaan Espoon seurakuntayhtymä jättäytyy pois arabiankielisestä



sopimuksesta ja Vantaa seurakuntayhtymä kiinankielisestä sopimuksesta. Näin päästiin ratkaisuun, jossa Helsingin seurakuntayhtymä arabian ja kiinankielisten pappien kotipesänä kantaa suuremman prosentuaalisen taloudellisen vastuun kuin aiemmin. Molempien vieraskielisten (arabia ja kiina) pappien sopimusten sisältö on samanlainen.

Helsingin hyväksymässä talousarviossa on arabiankielisen työn kokonaismääräraha 69 500 euroa. Tällöin arabiankielisen papin kustannukset jakaantuisivat nykyisen jäsenmäärän mukaan Helsingin ja Vantaan välillä suhteessa 72,9 % ja 27,1 %. Vantaan osuus olisi näin 18 834,50 euroa vuonna 2014.

Espoon seurakuntayhtymässä toimiva yhteinen englanninkielisen papin osuus maksaa aiemmin solmitun sopimuksen mukaan Vantaan seurakuntayhtymälle vuonna 2014 yhteensä 13 765 euroa.

Arabian ja englanninkielisen työn papit tulevat näin maksamaan yhteensä 32 600 euroa, mikä on 7 600 euroa suurempi kuin mitä vieraskieliseen seurakuntatyöhön on tilille 30803 budjetissa varattu. Helsingin seurakuntayhtymä on tehnyt esityksen kokonaisratkaisuksi vasta helmikuun 2014 aikana. Tämän takia lisämääräraha voidaan esittää yhteisen kirkkoneuvoston kautta yhteiselle kirkkoneuvostolle vasta nyt normaalin budjettikäsittelyn jälkeen. (PS)

Liite 10: Yhteistyösopimus arabiankielisestä seurakuntatyöstä

Yhteisen seurakuntatyön johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyy liitteen mukaisen yhteistyösopimuksen arabiankielisestä seurakuntatyöstä pääkaupunkiseudulla.
2. toteaa, että ensimmäisen kohdan päätös on ehdollinen, ja se edellyttää yhteisen kirkkovaltuuston päätöstä 7 600 euron lisämäärärahan myöntämisestä vieraskieliseen seurakuntatyöhön (tilin numero 30803).
3. valtuuttaa yhteisen kirkkovaltuuston tekemän mahdollisen myönteisen päätöksen (lisämääräraha 7 600 e) jälkeen yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmen allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

93 § Eron myöntäminen diakoniasihteerin Eija Miettisen 1.9.2014 alkaen eläkkeelle siirtymistä varten

Diakoniasihteerin Eija Miettinen on osoittanut yhteiselle kirkkoneuvostolle seuraavan kirjeen:

"Irtisanomisilmoitus

Irtisanon virkasuhteeni päättymään kahden kuukauden irtisanomisaikani kuluttua 1. syyskuuta 2014 lähtien eläkkeelle siirtymisen johdosta.



Vantaalla 4. huhtikuuta 2014

Eija Miettinen”

Eija Miettisen yhteiselle kirkkoneuvostolle osittama alkuperäinen kirje on nähtävänä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa. (PS)

Yhteisen seurakuntatyön johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Eija Miettisen eron diakoniasihteerin virasta 1.9.2014 alkaen eläkkeelle siirtymistä varten.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Yhtymän johtajan esittelyt

94 § Vantaa-Seura–Vandasällskapet ry:n ja Vantaan seurakuntayhtymän yhteistoimintasopimus

Vantaa-Seura–Vanda sällskapet ry:n taloudenhoitaja Jukka Hako on lähettänyt seurakuntayhtymälle ehdotuksen yhdistyksen ja seurakuntayhtymän väliseksi yhteistoimintasopimukseksi, joka koskee yhteistyötä liittyen yhdistyksen julkaisemaan Helsingin pitäjä -vuosikirjaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto on 11.11.2009/227 § päättänyt hyväksyä yhteistoimintasopimuksen yhdistyksen kanssa vuosiksi 2010–2014. Sopimuksenmukaisen vuosiavustuksen suuruus oli 2010–2014 yhteensä 11 640 euroa. Tuolloin oli todettu, että seurakuntayhtymä ostaa vuosikirjaa vuosittain 150 kpl jäsenhintaan. Kirjat jaetaan yhteisen kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille sekä seurakuntaneuvostojen jäsenille ja osa käytetään tervehdyksiin.

Liite 11: Ehdotus yhteistoimintasopimukseksi

Sopimusehdotuksessa tutkimusavustuksen suuruus vuosina 2015–2019 olisi 2 400 euroa/vuosi eli 12 000 euroa. Lisäksi yhtymä sitoutuisi ostamaan yhdistykseltä vähintään 150 kappaletta kutakin sopimuksen aikana ilmestyvää vuosikirjaa yhdistyksen jäsenille myytävään hintaan. Yhtymä saa ilmaista tilaa tiedottamiseensa kustakin vuosikirjasta 1/1 sivua sekä 10 ilmaiskappaletta.

Vuosikirjan jäsenhintana on 20 euroa vuonna 2014.

Kuluvan vuoden talousarviossa Helsingin pitäjä -julkaisuun on varattu 2 970 euron avustussumma. (AS/JT)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää jatkaa yhteistyötä Vantaa-Seura–Vandasällskapet ry:n kanssa vuosina 2015 - 2019 ja hyväksyä liitteenä olevan yhteistoimintasopimuksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Talouspalvelujen esittelyt

95 § Määräaikaisen kirjanpitäjä-kassanhoitajan tehtävän täyttäminen

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 26.3.2014/66 § julistaa määräaikaisen (30.6.2015 asti) kirjanpitäjä-kassanhoitajan tehtävän haettavaksi. Hakuilmoitus julkaistiin ilmoitustaululla ja Vantaan seurakuntayhtymän internetsivuilla.

Liite 12: Yhdistelmä hakijoista

Määräaikaan mennessä tehtävää haki kaksi henkilöä. Hakemukset ovat nähtävänä kokouksessa.

Tehtävän täyttöä ovat valmistelleet taluspäällikkö Juha Venho ja pääkirjanpitäjä Terttu Pääkkönen. Työryhmä arvioi hakijoiden edellytyksiä hoitaa menestyksellisesti kirjanpitäjä-kassanhoitajan tehtävää haastattelun ja hakemusten pohjalta. Kokonaisarvioinnissa kiinnitettiin huomiota koulutukseen, seurakuntatoiminnan ja -hallinnon tuntemukseen ja kokemukseen sekä sujuvaan taloushallinto- ja toimisto-ohjelmistojen käyttötaitoon, palveluasenteeseen sekä hakijan soveltuvuuteen haettavana olevaan tehtävään.

Yhtymän johtaja on vahvistanut tehtävän vaativuusryhmän 403 ja peruspalkan 2 105,52 euroa.

Esittelijä esittää, että kirjanpitäjä-kassanhoitajan tehtävään valitaan laskentamerkonomi Kirsi Lindstén. Kirsi Lindstén on tällä hetkellä Vantaan seurakuntayhtymän palveluksessa keskusrekisteripalveluissa. (JV)

Taluspäällikön esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valita määräaikaiseen kirjanpitäjä-kassanhoitajan tehtävään laskentamerkonomi Kirsi Lindsténin 1.6.2014 alkaen tai sopimuksen mukaan kuitenkin 30.6.2015 asti neljän kuukauden koeajalla edellyttäen, että hän esittää hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen.

Kokouksen puolesta

JANNE SILVAST
Janne Silvast
puheenjohtaja
74–88 §, 90–95 §

ANITA SAVIOJA
Anita Savioja
sihteeri



MATTI SOLLAMO
Matti Sollamo
puheenjohtaja, 89 §

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Vantaalla 29. päivänä huhtikuuta 2014

TARJA EKLUND
Tarja Eklund

LIISA VIRTA
Liisa Virta

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 7.5.–5.6.2014 Vantaan seurakuntien ja seurakuntayhtymän viraston ilmoitustauluilla, Unikkotie 5, 01300 Vantaa, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 7.1.2014 seurakuntien ja seurakuntayhtymän viraston ilmoitustauluilla.

Vantaalla 6. päivänä kesäkuuta 2014

Anita Savioja
yhteisen kirkkoneuvoston sihteeri



Vantaan seurakuntayhtymä

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Yhteinen kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

23.4.2014

<p>Kieltojen perusteet</p>	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 90, 95</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 87, 88, 89, 91, 92, 93, 94</p> <hr/> <p>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/> <p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Unikkotie 5, 01301 Vantaa Postiosoite: PL 56, 01301 Vantaa Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 87, 88, 89, 91, 92, 93, 94</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

1 Kansallisen kynnyksen suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)



HANKINTAOIKAISU

<p>Hankintaoikaisun tekeminen</p>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Vantaan seurakuntayhtymä Käyntiosoite: Unikkotie 5, 01301 Vantaa Postiosoite: PL 56, 01301 Vantaa Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioajan päättymistä.</p>
<p>Hankintaoikaisun sisältö</p>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Helsingin hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Ratapihantie 9, Helsinki Postiosoite: Ratapihantie 9, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 2079 Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki</p> <p>Postiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki Telekopio: 09 2340 3050 Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>



	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<p>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
<p>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähtetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>