



Aika	keskiviikko 11.9.2013 kello 17.35–20.29	
Paikka	Vantaan seurakuntayhtymän virasto, yhteisen kirkkoneuvoston kokoushuone, Unikkotie 5 (4. krs), Tikkurila	
<i>Osallistujat</i>		
Jäsenet	Silvast Janne Eklund Tarja Eklöf Jan-Erik Jääskeläinen Markku J. Mustonen Hanna Peltohaka Tapio Roman-Lagerspetz Sari Sollamo Matti Tähkänen Marika Virkkala Tapio Virta Liisa Weckman Markku	puheenjohtaja poistui kello 20.09 161 §:n aikana saapui kello 17.58 136 §:n aikana varapuheenjohtaja, poissa kello 18.58-19 140 §:n käsittelyn ajan
Poissa	Leskinen Reetta	
Yhteinen kirkkovaltuusto	Ala-Kapee-Hakulinen Pirjo	puheenjohtaja
Esittelijät	Launonen Emilia Oksanen Arja Salmi Pontus Savioja Anita Turunen Sari Tuohimäki Juha Venho Juha	rekisteripäällikkö vs. henkilöstöpäällikkö, poistui kello 19.44 160 §:n jälkeen yhteisen seurakuntatyön johtaja, poistui kello 19.44 160 §:n jälkeen lakimies, sihteeri kiinteistöjohtaja, poistui kello 20.29 162 §:n jälkeen yhtymän johtaja talouspäällikkö
Muut osanottajat	Fagerudd Martin Nevala Jukka Ropponen Juha Tuominen Hans Yrjölä Pirkko Juusela Pauli	kirkkoherra kirkkoherra vt. kirkkoherra, saapui kello 18.09 136 §:n aikana kirkkoherra kirkkoherra päätoimittaja-viestintäjohtaja



Kokousasiat:

131 §	Kokouksen avaus.....	4
132 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	4
133 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	4
134 §	Pöytäkirjan tarkastus.....	4
135 §	Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.....	4
136 §	Seurakuntayhtymän viraston ilmoituksia.....	4

Liite 1: Matkaraportti

Liite 2: Päätökset

Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle (Asiat 137–141, 164)

137 §	Anne-Sophie Balacin eroanomus yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä.....	6
138 §	Päivi Holmbergin eroanomus yhteisen kirkkoneuvoston varajäsenen tehtävästä.....	7
139 §	Puolivuosisiraportti toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta ja kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteita loppuvuodeksi....	7
	<i>Liite 3: Puolivuosisiraportti 1.1. - 30.6.2013</i>	
140 §	Määrärahamuutosesitys vuoden 2013 talousarvioon.....	8
141 §	Vantaan seurakuntayhtymän tuloveroprosentti vuodeksi 2014.....	9

Henkilöstöpalvelujen esittelyt

142 §	Hämeenkyllän seurakunnan lähetyssihteerin viran palkan määrittäminen.....	10
	<i>Liite 4: Piispainkokouksen päätös numero 63</i>	
143 §	Toimittaja Hanna Antilan peruspalkan tarkistaminen.....	11
	<i>Liite 5: Hanna Antilan tehtäväkuvaus</i>	
	<i>Vs. henkilöstöpäällikön esitys</i>	
144 §	Tikkurilan seurakunnan kappalaisen Kirsti Hildénin ja seurakuntapastori Jaakko Hyttisen peruspalkan tarkistaminen.....	11
145 §	Vantaankosken seurakunnan kappalainen Pasi Kilpeläisen, seurakuntapastori Antti Isopahkalan ja vt. erityisnuorisotyönohjaaja Eeva Kesäniemen peruspalkkojen tarkistukset....	13

Kiinteistö- ja tilapalvelujen esittelyt

146 §	Työloman myöntäminen kurssikeskusten pääemäntä Eija Kalliojärvelle 12.10.2013 - 21.8.2014	14
147 §	Lehtisaaren uimapaikan vuokraaminen Helsingin kaupungille ajalle 1.6.2013 – 31.5.2018.....	14

Liite 6: Vuokra-alueen kartta, vuokrasopimusluonnos

Laki- ja asiantuntijapalvelujen esittelyt

148 §	Yhteisen kirkkovaltuuston kokouksen 11.6.2013 päätösten täytäntöönpano.....	15
-------	---	----

Talousohjelmien esittelyt

149 §	Vakuutuskilpailutuksen tulos ja uusi vakuutussopimus Vantaan seurakuntien omaisuus- ja henkilövakuutuksista.....	16
-------	--	----



Liite 7: Tarjouspyyntö 31.5.2013

Liite 8: Annettujen tarjousten vertailu ja analyysi

150 § Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki Vahti ry:n oikaisuvaatimus..... 17

Liite 9: Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki Vahti ry:n oikaisuvaatimus

Tietohallinto- ja keskusrekisteripalvelujen esittelyt

151 § Elisa Oyj:n hankintaoikaisuvaatimus..... 17

Liite 10: Elisa Oyj:n hankintaoikaisuvaatimus 28.6.2013

Liite 11: DNA Oyj:n lausunto 8.7.2013

Yhteisen seurakuntatyön palvelujen esittelyt

152 § Laurinkodin perhetyöntekijä Elina Peltola-Anille eron myöntäminen 1.11.2013 alkaen. 19

153 § Hoitovapaan myöntäminen kehitysvammaistyön diakoni Kristiina Tuohimaa-Salmiselle kokoaikaisesti 1.1.2014 - 31.12.2014 sekä osittaisena (40 %)

1.1.- 3.9.2015 ja siitä johtuvat toimenpiteet..... 20

154 § Osittaisen hoitovapaan myöntäminen kasvatus- ja sairaalatyön sihteeri Laura Ohtoselle 16.9.2013–31.1.2014..... 21

Yhtymän johtajan esittelyt

155 § Vantaan seurakuntayhtymän edustajat Diakoniasäätiö Foiben hallitukseen toimikaudeksi 2014 - 2016..... 22

156 § Selvitysmiehen kutsuminen laatimaan selvitys Rekolan ja Korson seurakuntarakenteen kehittämistä – lausuntojen pyytäminen Korson ja Rekolan seurakuntaneuvostoilta..... 23

157 § Selvitysmiehen valitseminen..... 23

Liite 12: Vantaan seurakuntien yhteisten toimintojen selvitys 2013, Taustamuistio 30.8.2013/Paavo Haapakoski

158 § Palkattoman virkavapauden myöntäminen henkilöstöpäällikkö Minna Sillanpäälle 25

Liite 13: Henkilöstöpäällikkö Minna Sillanpään virkavapausanomus (jaetaan kokouksessa)

159 § Palvelussuhdeasiantuntijan työsopimussuhteisen tehtävän perustaminen 1.10.2013 alkaen ja haettavaksi julistaminen 26

Liite 14: Palvelussuhdeasiantuntijan tehtävänkuvaus

160 § Täyttöluvan saaminen Laurinkodin perhetyöntekijän viran avaamiseksi 1.11.2013 alkaen..... 26

Kiinteistö- ja tilapalvelujen esittelyt

161 § Tikkurilan keskustan asemakaavamuutoksen suunnittelu, suunnittelijan valinta..... 29

162 § Peltoalueiden vuokraus Hiekkaharjussa, Räckhals RN:o 13:7, noin 31,2 ha..... 30

Talouspalvelujen esittelyt

163 § Syyrian pakolaisten auttaminen Kirkon ulkomaanavun kautta 31

Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle

164 § Soile Erikssonin eroanomus yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä..... 32



131 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kirkkoherra Jukka Nevala piti alkuhartauden.

132 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Puheenjohtaja toivotti kirkkoherra Pirkko Yrjölän ja vs. henkilöstöpäällikkö Arja Oksasen tervetulleiksi yhteisen kirkkoneuvoston työskentelyyn.

133 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan valittaviksi Markku Weckman ja Tarja Eklund.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Markku Weckman ja Tarja Eklund, jonka poistuttua kokouksesta asian 161 käsittelyn aikana valittiin toiseksi pöytäkirjan tarkastajaksi Markku J. Jääskeläinen.

134 § Pöytäkirjan tarkastus

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi tiistaina 17.9.2013 klo 12.00 Vantaan seurakuntayhtymän virastossa, Unikkotie 5, Tikkurila.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

135 § Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Käsittely Puheenjohtaja Silvast esitti, että asian 139 liitteeseen jaetut korjatut sivu 2 ja 4; asiaan 143 liittyvä korjattu liite ja asiaan 158 liittyvä liite sekä lisäesityslista (asiat 161–164) otetaan käsittelyn pohjaksi. Lisäksi puheenjohtaja ilmoitti, että asian 151 § esittelijä vaihtuu rekisteripäälliköstä lakimieheksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin käsittelyosassa tehdyillä lisäyksillä.

136 § Seurakuntayhtymän viraston ilmoituksia

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi

1. Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön vahvistaminen

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on 12.6.2013/15 § päättänyt äänestyksen jälkeen vahvistaa Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston 23.4.2013/33 § hyväksymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön.

2. Hautaustoimen ohjesäännön vahvistaminen



Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on 14.8.2013 päättänyt vahvistaa Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston 11.6.2013/42 § hyväksymän hautaustoimen ohjesäännön.

3. Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin lausunto kiinteän omaisuuden myynnistä (Vaaralan kirkko)

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on 14.8.2013/15 päättänyt lähettää Vantaan seurakuntayhtymän kiinteistön myyntiä (kiinteistö 92-403-5-17, Vaaralan kirkko) koskevat asiakirjat Kirkkohallitukselle ja antaa lausunnon yhteisen kirkkovaltuuston päätöksestä 11.6.2013/44 §, joka koski myyntiä. Tuomiokapituli puoltaa päätöksen vahvistamista.

4. Hiippakuntavaltuuston kokous

Helsingin hiippakunnan hiippakuntavaltuusto kokoontuu torstaina 17.10.2013 kello 18 Helsingin seuratuvalalla, Salomonkatu 17 D, 2. krs, 00100 Helsinki. Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin kirje on nähtävänä kokouksessa.

5. Yhteiskuntatyön diakoni Katri Valveen laatima matkaraportti virkamatkasta Berliiniin 17.6.–19.6.2013.

Liite 1: Matkaraportti

6. Hyvinkään seurakunnan päätökset koskien Uudenmaan sairaalasielunhoidon seurakuntainliiton purkamista ja uuden sairaalasielunhoidon organisaatiomallin toteutumista 1.1.2014 alkaen

Hyvinkään seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 12.6.2013 todennut, että sairaalasielunhoidon seurakuntainliitossa nyt mukana olevat seurakunnat ovat riittävässä laajuudessa hyväksyneet uuden sopimuksen.

Näin uusi organisaatiomalli toteutuu vuoden 2014 alusta edellyttäen että Uudenmaan sairaalasielunhoidon seurakuntainliitto päättää lakkauttaa toimintansa vuoden 2013 lopussa. Liittovaltuuston kokous on 22.8.2013.

Samalla Hyvinkään seurakunnan kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi sairaalasielunhoidon yhteistyöjohtokunnan kokoonpanon 1.9.2013–31.12.2014. Kokoonpano on seuraava:

Jäsen	Varajäsen	Seurakuntatalous
Huttunen Jukka	Särkkä Ritva	Espoon srk-yhtymä
Orre Sirkka	Toivonen Veikko	Mäntsälän seurakunta
Puumalainen Anne	Suomela Marja	Keravan seurakunta
Seppälä Ilkka	Mankki Raili	Tuusulan seurakunta
Seppänen Heli	Aarto Juhani	Järvenpään seurakunta
Valtonen Mika	Orenius Aija	Hyvinkään seurakunta
Vatanen Pirjo	Salmi Pontus	Vantaan srk-yhtymä
Äikäs Liisa	Tikkaoja Tarja	Nurmijärven seurakunta



Lisäksi sopimuksen piirissä olevia sairaaloita/laitoksia pyydetään nimeämään johtokuntaan yksi yhteinen edustaja. (PS)

7. Tilannekatsaus Vantaan seurakuntayhtymän siirtymisestä Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) asiakkaaksi

8. Tilannekatsaus kurssikeskustoiminnan kilpailutuksesta

9. Johtokunnan pöytäkirjat

- kiinteistöjohtokunta 7/2013
- yhteisen seurakuntatyön johtokunta 4/2013

10. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja viranhaltijoiden päätöksiä

Liite 2: Päätökset

11. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

A12/2013

Työmarkkinakeskusjärjestöjen työkaarimalli

A13/2013

Työsopimuslain ja kirjanpitolain muutos

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet ovat luettavissa kokonaisuudessaan osoitteessa <http://evl.fi/kit>

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Sari Roman-Lagerspetz saapui kello 17.58.

Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle (Asiat 137–141, 164)

137 § Anne-Sophie Balacin eroanomus yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä

Valtuutettu Anne-Sophie Balac on lähettänyt seuraavan 30.7.2013 päivätyn eroamisilmoituksen luottamustehtävästä:

Valitettavasti joudun eroamaan Vantaankosken seurakuntaneuvostosta ja Vantaan kirkkovaltuustosta, sillä jouduin muuttamaan Espooseen kesäkuussa, sillä opiskelijalla ei ole varaa valita missä asuu. Toivottavasti säännöt tulevaisuudessa muuttuvat, jotta opiskelijat voisivat pitää neuvosto- ja valtuustopaikkansa rahatilanteesta riippumatta.

Kiitän menneistä kokouksista ja hyvistä hetkistä. Toivottavasti seuraavat kokoukset sujuvat jatkossakin hyvin!

Kirkkojärjestyksen 7: 2.1 §: Jos seurakuntavaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, saa eron kirkkolain 7 luvun 3 §:n 2 momentissa mainitusta tai muusta kysymyksessä olevan toimielimen hyväksymästä pätevästä syystä taikka menettää vaalikelpoisuutensa, on toimielimen, jonka jäsen hän on, todettava hänen luottamustoimensa lakanneeksi. Hänen tilalleen kutsutaan varajäsen. (AS)



- Lakimiehen esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se
1. päättää myöntää Anne-Sophie Balacille eron yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä ja
 2. todeta, että Anne-Sophie Balacin tilalle yhteisen kirkkovaltuuston jäseneksi tulee Anni Tsokkinen toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.
- Päätös Esitys hyväksyttiin.

138 § Päivi Holmbergin eroanomus yhteisen kirkkoneuvoston varajäsenen tehtävästä

Yhteisen kirkkoneuvoston varajäsen Päivi Holmberg on lähettänyt 30.7.2013 päivätyin eroanomuksen:

Pyydän eroa yhteisen kirkkoneuvoston varajäsenen tehtävästä, koska olen muuttanut paikkakunnalta 1.7.2013. Olen toiminut Reetta Leskisen varajäsenenä Hakunilan seurakunnasta.

Kiitän kaikkia miellyttävästä yhteistyöstä ja hyvistä muistoista vuosien ajalta. Toivotan yhteiselle kirkkoneuvostolle siunausta ja viisautta vastuullisessa tehtävässään.

Kirkkojärjestyksen 7: 2.2 §: Jos muu kuin seurakuntavaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee tai menettää vaalikelpoisuutensa, kieltäytyy tai saa eron 1 momentissa mainitusta syystä, jonka hänet valinnut toimielin hyväksyy, on tämän toimielimen viivytyksettä valittava hänen sijaansa uusi jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi. (AS)

- Lakimiehen esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää
1. myöntää Päivi Holmbergille eron yhteisen kirkkoneuvoston varajäsenen tehtävästä 1.7.2013 alkaen ja
 2. valita Reetta Leskiselä uuden henkilökohtaisen varajäsenen yhteisen kirkkoneuvoston toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Käsittely Varapuheenjohtaja Matti Sollamo ehdotti, että varajäseneksi esitettäisiin Auli Hynnistä.

Päätös Esitys hyväksyttiin ja merkittiin tiedoksi Matti Sollamon ehdotus.

139 § Puolivuosisraportti toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta ja kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteita loppuvuodeksi

Seurakuntayhtymän taloussäännön 21 §:n mukaan yhteinen kirkkovaltuusto päättää talousarviota hyväksyessään raportointitavoista ja aikataulusta yhteiseen kirkkovaltuustoon nähden. Vuoden 2013 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti:

Toiminnasta ja taloudesta vastaavien on annettava tietoja yhteiselle kirkkovaltuustolle koko seurakuntayhtymän ja paikallisseurakuntien toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta sekä kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteita



loppuvuodelle.

Yhteisen kirkkoneuvoston osavuosisiraportit yhteiselle kirkkovaltuustolle:

-kolme kertaa vuodessa kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteita loppuvuodelle

-puolivuotisraportti toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta ja kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteita loppuvuodelle.

Muut toiminnasta ja taloudesta vastaavat tahot määrittelevät, millä tasolla, tarkkuudella ja kuinka usein toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta ja taloudesta raportoidaan tilikauden aikana. Tällaisia tahoja ovat mm seurakuntaneuvostot ja johtokunnat. (TTS 2013-2015, Talousarvion täytäntöönpano-ohje).

Vuoden 2013 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti on laadittu puolivuotisraportti toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta, joka sisältää myös kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteita loppuvuodelle.
(JV)

Liite 3: Puolivuosisiraportti 1.1. - 30.6.2013

Taluspäällikön esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää puolivuotisraportin yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

140 § Määrärahamuutosesitys vuoden 2013 talousarvioon

Kotimaisen kriisiavustamisen työryhmän puheenjohtaja Matti Sollamo ja sihteeri Eija Miettinen ovat lähettäneet yhteiselle kirkkoneuvostolle seuraavan lisämääräraha-anomuksen:

*Vantaan seurakuntayhtymä
Kotimainen kriisiavustaminen*

Lisämääräraha-anomus loppuvuodelle 2013

Kotimaisiin kriisiavustuksiin on tämän vuoden 2013 talousarviossa myönnetty 37 000 €. Kirkkokonserttien ohjelmatuottoja ym. oli osoitettu kriisiavustamiseen elokuun loppuun mennessä noin 1 000 €, joten yhteensä käytettävissä olevaa rahaa on ollut 38 000 €.

Kriisiavustustyöryhmän 15. elokuuta olleen kokouksen jälkeen rahaa oli jäljellä noin 7 200 €. Kriisiavustustyöryhmän kokouksia on tämän vuoden puolella vielä kahdeksan. Jäljellä oleva summa ei tule riittämään tämän vuoden diakonia-avustusten tarpeisiin.

Anomuksia on käsitelty tähän mennessä 52 kappaletta, joista 46 anomukseen on tullut myönteinen päätös (keskimäärin 670 €/myönnetty päätös) ja yksi anomus on pöydällä.

Anomme lisämäärärahaa 15 000 € kotimaisiin kriisiavustuksiin, jotta loppuvuoden mahdolliset avustukset voidaan myös käsitellä ja kriisitulanteissa olevat ihmiset tulevat autetuksi.

Vantaalla 2. syyskuuta 2013



Matti Sollamo
puheenjohtaja

Eija Miettinen
sihteeri

Yhteinen kirkkoneuvosto teki vuonna 2012 vastaavan korotusesityksen yhteiselle kirkkovaltuustolle (kokous 7/2012/133 §). Yhteisen kirkkovaltuuston 2.10.2012 tekemän myönteisen päätöksen (kokous 4/2012/51 §) jälkeen kotimaisella kriisiavustamiseen oli varattu 53 095 euroa, joista kriisiavustustyöryhmä jakoi avustuksia yhteensä 47 569,12 euroa. Tämän takia viime vuodelta on jäänyt käyttämättä 5 525,88 euroa. Jos tämän säästö voidaan siirtää viime vuodelta tälle vuodelle, niin todellisen lisämäärärahan tarve loppuvuodelle 2013 on 9 474,12 euroa.

Kriisiavustustyöryhmän tekemä esitys on perusteltu, koska pitkittynyt taloudellinen taantuma ja kaupungin sosiaalipalveluiden harkinnanvaraisten avustusmäärärahojen myöntämisperusteiden kiristyminen on selvästi lisännyt vaikeaan elämäntilanteeseen joutuneiden ihmisten määrää, joita kohdataan diakoniavastastoilla. (PS/JV)

Taluspäällikön esitys	Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että vuoden 2013 talousarvioon lisätään kotimaisiin kriisiavustuksiin määrärahaa 15 000 euroa.
Käsittely	Varapuheenjohtaja Matti Sollamo oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn ajan kello 18.58 - 19.00.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

141 § Vantaan seurakuntayhtymän tuloveroprosentti vuodeksi 2014

Laki verotusmenettelystä edellyttää, että seurakunnat ja seurakuntayhtymät ilmoittavat seuraavan vuoden tuloveroprosenttinsa verohallitukselle kunakin vuonna viimeistään marraskuun 17. päivänä. Prosentti ilmoitetaan kahden desimaalin tarkkuudella. Vantaan seurakuntien tuloveroprosentti on ollut pitkään 1,00. Vaikka talouden tilanne on viime aikoina heikentynyt, tuloveroprosentin korottaminen ei ole ollut suunnitelmassa. Taloussuunnitelmat on laadittu 1,00 tuloveroprosentin mukaisesti. Vantaan seurakuntayhtymän tuloveroprosentti pidetään pääkaupunkiseudun muiden seurakuntayhtymien tuloveroprosenttien tasolla. (JV)

Taluspäällikön esitys	Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Vantaan seurakuntayhtymän tuloveroprosentti vuonna 2014 on 1,00 %.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.



Henkilöstöpalvelujen esittelyt

142 § Hämeenkylässä seurakunnan lähetyssihteerin viran palkan määrittäminen

Hämeenkylässä seurakunnan lähetyssihteerin virka on perustettu yhteisessä kirkkovaltuustossa 14.12.1999. Viran kelpoisuusehdoiksi määrättiin seurakuntatyön tuntemus ja soveltuva ammatillinen perustutkinto tai käytännön ammattitehtävissä hankittu kokemus.

Viran kelpoisuusehdot poikkeavat piispainkokouksen päätöksessään numero 63 määrittämistä lähetyssihteerin viran kelpoisuusvaatimuksista.

Liite 4: Piispainkokouksen päätös numero 63

Lähetyssihteerin tehtäväkuvaus on nähtävänä kokouksessa.

Vantaan seurakunnasta Tikkurilassa on lähetyssihteerin virka, jonka kelpoisuusehdot ovat piispainkokouksen päätöksen mukaiset. Lähetyssihteerinä on Sirpa Jalokinos, tehtävän vaatavuusryhmä on 502 ja peruspalkka 2 254,34 euroa.

Rekolan seurakunnassa on lähetys- ja aikuiskasvatussihteerin virka, jonka kelpoisuusehdot ovat myös piispainkokouksen päätöksen mukaiset. Virkaa hoitaa Päivi Peittola ja sen palkkaus on sama kuin Tikkurilassa.

Vantaankosken seurakunnassa on aikuistyön työalasihteerin virka, joka hoitaa myös lähetystyön tehtäviä. Viran kelpoisuusehtona on soveltuva opistoasteen tutkinto. Tehtävää ovat hoitaneet Auli Hiltunen, Aino Kesti ja nykyisin Auli Kekoni, joka on virkavapaana. Sijaisena on toiminut Kaisa Aalto. Tämänkin viran vaatavuusryhmä on 502 ja peruspalkka 2 336,78 euroa, sillä tehtävä on laajalaisempi kuin lähetyssihteerin tehtävä. Kaisa Aallolla on viran väliaikaisena hoitajana ollut palkassaan 4 %:n vähennys puuttuvasta kelpoisuudesta.

Koska Hämeenkylässä lähetyssihteerin viran kelpoisuusehdot poikkeavat piispainkokouksen määrittämistä, niin myös viran palkkaus täytyy määrittää eri tavalla kuin muiden lähetyssihteerin virkojen.

Palkkatyöryhmä käsitteli asiaa kokouksessaan 27.8.2013 ja esittää että Hämeenkylässä lähetyssihteerin viran vaatavuusryhmäksi määritetään 501 ja peruspalkaksi 2 136,66 e/kk.

Vs. henkilöstöpäällikön esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että

1. Hämeenkylässä seurakunnan lähetyssihteerin virka sijoitetaan vaatavuusryhmään 501 ja viran peruspalkaksi määrätään 2 136,66 e/kk
2. seurakuntaneuvoston lähetyssihteerin virkaan valitsemalle Irmeli Hendrellille maksetaan peruspalkkana 1.9.2013 alkaen



2 136,66 e/kk. Sen lisäksi hänelle maksetaan erityisellä perusteella 22,31 e/kk korvauksena poistetusta puhelinedusta.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

143 § Toimittaja Hanna Antilan peruspalkan tarkistaminen

Toimittaja Hanna Antilan nykyinen palkkaus on vaativuusryhmässä 601 peruspalkan ollessa 2 739,78 euroa. Muiden Vantaan Laurin toimittajien peruspalkka on 2 818,55 euroa (laaja-alainen tehtäväkuva).

Vantaan Laurin toimittaja Hanna Antilan työnkuva on muuttunut vuosien varrella ja vielä lisää toimittaja Nina Riutan palkattoman työloman aikana. Hänen tehtäviinsä tuli uutena pysyvänä vastuualueena pääasiallisena toimituspäällikön sijaisena toimiminen, joka sisältää laajan vastuun lehden suunnittelusta, kokoamisesta ja lehteen tulevan aineiston hankkimisesta ja käsittelystä.

Muillekin toimittajille voi joskus osua toimituspäällikön sijaisuuksia, mutta elokuusta alkanut Antilan tehtävänkuvan muutos on osoittautunut lehden työn kannalta käytännössä hyväksi. Antilan hoitamaan tehtävään toimituspäällikön sijaisuudet istuvat luontevimmin, kun taas kahden muun toimittajan pääasialliset vastuualueet liittyvät teologiaan ja seurakunnallisiin tapahtumiin. Antilan muut vastuualueet ovat ajankohtaisten vantaalaisten ja yhteiskunnallisten asioiden seuranta ja yleisönosastosta vastaaminen. Hänen työnkuvansa on viestintästrategian tavoitteiden mukaisesti monimediallinen eli siihen kuuluvat myös aineiston tekeminen nettisivuilla ja sosiaaliseen mediaan.

Hanna Antilalle on maksettu 78,78 euron suuruista määräaikaista peruspalkan osaa Nina Riutan palkattoman työloman ajan eli 31.7.2013 asti.

Palkkatyöryhmä on kokouksessaan 27.8.2013 käsitellyt asiaa ja puoltaa palkan korottamista samalle tasolle muiden toimittajien kanssa. Perusteluna on, että Antilan tehtävänkuvauus on monipuolistunut ja vastaa toisten toimittajien tehtävänkuvauusta. (AO).

Liite 5: Hanna Antilan tehtävänkuvauus

Vs. henkilöstöpäällikön esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että toimittaja Hanna Antilan peruspalkkaa korotetaan 1.8.2013 alkaen olemaan 2 818,55 e/kk.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

144 § Tikkurilan seurakunnan kappalaisen Kirsti Hildénin ja seurakuntapastori Jaakko Hyttisen peruspalkan tarkistaminen

Tikkurilan seurakunnan II kappalainen Pirkko Yrjölä on siirtynyt 12.8.2013 alkaen Korson seurakunnan kirkkoherraksi. Pirkko Yrjölä



toimi Tikkurilan seurakunnassa kirkkoherran 1. sijaisena ja lisäksi hänen tehtäväänsä kuului papin tehtävien lisäksi koordinoivan esimiehen tehtävät Tukipalvelut-kokonaisuudessa. Pirkko Yrjölän tehtävän peruspalkka koordinoivana esimiehenä ja kirkkoherran 1. sijaisena oli 3 357,60 e/kk.

Kirkkoherra Janne Silvast on nimennyt Kirsti Hildénin kirkkoherran 1. sijaiseksi 12.8.2013 alkaen. Kirsti Hildén toimii myös koordinoivana esimiehenä Perhe ja ruuhkavuodet -palvelu-kokonaisuudessa.

Palkkatyöryhmä keskusteli kokouksessaan 27.8.2013 asiasta ja esittää, että myöskin Kirsti Hildénille maksetaan tehtävästä peruspalkkana 3 357,60 e/kk. Korotusta aikaisempaan tulee 90 e/kk.

Kirkkoherra Janne Silvast on nimennyt Jaakko Hyttisen koordinoivaksi esimieheksi Tukipalvelut -palvelukokonaisuuteen 20.8.2013 alkaen. Koordinoivan esimiehen tehtävä ei ole virkaan sidottu. Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 7.9.2011/158 § päättänyt Tikkurilan seurakunnan koordinoivien esimiesten palkkauksen tarkistamisesta.

Janne Silvast esitti palkkatyöryhmälle, että seurakuntapastori Jaakko Hyttisen peruspalkkaan tehdään vastaava korotus kuin koordinoivina esimiehinä toimiville Anita Saloselle ja Sirpa Rosenbergille tehtiin 1.1.2011 lukien, jolloin heidän peruspalkkaansa korotettiin 91,21 e/kk. Kun tähän euromäärään lisätään 1.1.2011 jälkeen tapahtuneet palkkojen yleiskorotukset niin korotuksen euromääräksi tulee 98,49 e/kk. (AO)

Vs. henkilöstöpäällikön esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että

1. Tikkurilan seurakunnan kappalainen Kirsti Hildénille maksetaan 12.8.2013 alkaen kirkkoherran 1. sijaisena ja Perhe ja ruuhkavuodet -palvelukokonaisuuden koordinoivana esimiehenä toimimisesta peruspalkkana 3 357,60 e/kk. Lisäksi Kirsti Hildénille maksetaan erityisellä perusteella 22,35 e/kk poistetusta puhelinedusta
2. Tukipalvelut -palvelukokonaisuuden koordinoivana esimiehenä toimivan seurakuntapastori Jaakko Hyttisen peruspalkkaa korotetaan 12.8.2013 alkaen 98,49 e/kk. Uudeksi peruspalkaksi tulee tällöin 3 003,55 e/kk. Lisäksi hänelle maksetaan erityisellä perusteella 22,31 e/kk poistetusta puhelinedusta.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



145 § Vantaankosken seurakunnan kappalainen Pasi Kilpeläisen, seurakuntapastori Antti Isopahkalan ja vt. erityisnuorisotyönohjaaja Eeva Kesäniemen peruspalkkojen tarkistukset

Vantaankosken seurakunnan kappalainen Tapio Rahkonen siirtyy eläkkeelle 1.1.2014 ja pitää sitä ennen säästövapaansa ja pitämättömät lomansa 22.8.2013 alkaen. Rahkonen on hoitanut aikuis- ja senioritiimin tiimivastaavan tehtäviä sekä kirkkoherran sijaisuutta. Rahkonen tehtävä on sijoitettu vaativuusryhmään 602 ja tehtävän peruspalkka on 3 316,23 e/kk.

Kirkkoherran sijaisen tehtävät on määrätty Pasi Kilpeläiselle 1.9.2013 alkaen toistaiseksi. Pasi Kilpeläisen tehtävä on 1.9.2012 toteutetun organisaatiomuutoksen myötä korotettu ryhmään 602 sillä perusteella, että hänellä on vastuu aluetyöstä. Kilpeläisen tehtävän peruspalkka on nykyisin 3 226,23 e/kk. Kirkkoherran sijaisena toimimisen perusteella Kilpeläisen tehtävän peruspalkkaa tulee korottaa 90 e/kk, jolloin se on sama kuin Tapio Rahkonen peruspalkka eli 3 316,23 e/kk.

Seurakuntapastori Antti Isopahkala hoitaa Reija Vienolan seurakuntapastorin viransijaisuutta 14.9.2013 asti. Diakoniapastorin tehtävien lisäksi hän on ollut myös aikuis- ja senioritiimin jäsen. Aikuis- ja seniorityön tiimivastaavan tehtävä on siirretty Antti Isopahkalalle. Tämän johdosta Antti Isopahkalan nykyistä peruspalkkaa tulee korottaa 20,28 e/kk. Perusteluna on, että vastaavanlaisesta nuorisotiimin tiiminvastaavan tehtävästä maksetaan Vantaankosken seurakunnan seurakuntapastori Auli Saarsalmi-Paalamalle 20,28 e/kk suuruinen peruspalkan lisä.

Seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan 29.8.2013/73 § valita nuorisotyönohjaaja Eeva Kesäniemen erityisnuorisotyöntekijän virkaan määräaikaiseksi vt. erityisnuorisotyönohjaajaksi 1.9.2013 - 31.8.2014. Viran hoito keskittyy 100 % nuorisotyöhön painottuen erityisesti nuorisomusiikkiin. Tehtävän vaativuusryhmä on 502.

Vantaankosken seurakuntaneuvosto on vuosi sitten päätöksellään 28.8.2012/82 § palkannut nuorisotyönohjaaja Eeva Kesäniemen erityisnuorisotyönohjaajan virkaan määräaikaiseksi vt. erityisnuorisotyönohjaajaksi 1.9.2012 - 31.8.2013 siten, että viran hoito jakaantuu erityisnuorisotyön (40 %) ja nuorisotyön (60 %) kesken. Eeva Kesäniemelle on maksettu vaativuusryhmän 502 mukaista nuorisotyönohjaajan peruspalkkaa, joka ajalla 1.9.2012 - 31.3.2013 on ollut 2 223,11 e/kk ja 1.4.2013 alkaen 2 254, 23 e/kk.

Palkkatyöryhmä keskusteli asiasta kokouksessaan 27.8.2013 ja esittää, että Eeva Kesäniemelle määritetään ajalta 1.9.2012 - 1.8.2013 peruspalkkaa samassa suhteessa kuin hän on hoitanut nuorisotyön (60 %) ja erityisnuorisotyön (40 %) tehtäviä. Peruspalkka ajalta 1.9.2012-31.3.2013 on tällöin 2 246,29 e/kk ja 1.4.2013 alkaen 2 277,74 e/kk.

1.9.2013 alkaen tehtävän peruspalkka on sama kuin muillakin nuorisotyönohjaajilla eli 2 254,23 e/kk. Perusteluna tälle on, että Eeva Kesäniemi hoitaa 100 %:sti nuorisotyönohjaajan tehtäviä, vaikka viran nimike on erityisnuorisotyönohjaaja.



Vs. henkilöstöpäällikön esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että Vantaankosken seurakunnan

1. kirkkoherran sijaisena toimivan kappalainen Pasi Kilpeläisen tehtävän peruspalkkaa korotetaan 1.9.2013 alkaen 90 e/kk, jolloin uudeksi peruspalkaksi tulee 3 316,23 e/kk. Lisäksi Pasi Kilpeläiselle maksetaan erityisellä perusteella 22,31 e/kk korvauksena poistetusta puhelinedusta

2. seurakuntapastori Antti Isopahkalan tehtävän peruspalkkaa korotetaan 1.9.2013 alkaen 20,28 e/kk, koska hän toimii aikuis- ja seniorityön tiimin vastaavana. Tehtävän uusi peruspalkka on 2 925,34 e/kk

3. vt. erityisnuorisonohjaajaksi valitulle Eeva Kesäniemelle maksetaan ajalta 1.9.2012 - 31.8.2013 peruspalkkaa samassa suhteessa kuin hän on hoitanut nuorisotyön (60 %) ja erityisnuorisotyön (40 %) tehtäviä. Peruspalkka ajalta 1.9.2012-31.3.2013 on tällöin 2 246,29 e/kk ja 1.4.2013 alkaen 2 277,74 e/kk. 1.9.2013 alkaen tehtävän peruspalkka on 2 254,23 e/kk.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kiinteistö- ja tilapalvelujen esittelyt

**146 § Työloman myöntäminen kurssikeskusten pääemäntä Eija Kalliojärvelle
12.10.2013 - 21.8.2014**

Kurssikeskusten pääemännän sijaisuutta hoitava Eija Kalliojärvi on anonut työlomaa 7.10.2013–21.08.2014 väliselle ajalle äitiys- ja vanhempainvapaan vuoksi (KirVesTes 3.2 80 §, TSL 55/2001: 4).

Kalliojärven työloma-anomus on nähtävänä kokouksessa.

Kiinteistöjohtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää myöntää kurssikeskusten pääemännän sijaiselle Eija Kalliojärvelle työlomaa 7.10.2013–21.08.2014 äitiys- ja vanhempainvapaan vuoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

**147 § Lehtisaaren uimapaikan vuokraaminen Helsingin kaupungille ajalle 1.6.2013 –
31.5.2018**

Helsingin kaupunki on vuokrannut Vantaan seurakuntien omistamalta maa-alueelta Lehtisaaresta, Lehtisaarenniemen tilasta RN:o 1:4 Hiidenkiukaanpuiston merenranta-alueelta, pienimuotoisen uimapaikan. Alue on ollut vuokrattuna kaupungille noin 5 vuoden pituisilla määräaikaisilla sopimuksilla vuodesta 1997 alkaen. Edellinen vuokrasopimus on päätynyt 31.5.2013, ja kaupunki on ilmoittanut halukkuutensa sopimuksen jatkamiseksi edelleen. Kiinteistökehitysjohtaja on käynyt neuvottelut kaupungin kanssa, siten että uusi 5-vuotinen vuokrasopimus olisi voimassa 5 vuotta,



ajalla 1.6.2013–31.5. 2018. Vuosivuokra on 300 euroa (aiempi vuokra oli 200 euroa/vuosi), ja Helsingin kaupunki vastaa uimapaikka-alueen kunnossapidosta.

Kiinteistöjohtokunta käsitteli asiaa kokouksessaan 26.8.2013, ja päätti esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle uimapaikka-alueen vuokraamista Helsingin kaupungille.

Liite 6: Vuokra-alueen kartta, vuokrasopimusluonnos

Kiinteistöjohtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. vuokrata Helsingin kaupungin Lehtisaaren kylän Lehtisaarenniemen tilasta RN:o 1:4 Hiidenkiukaanpuiston merenranta-alueelta esityslistan liitteenä olevan kartan mukaisen uimapaikan ajalle 1.6.2013–31.5.2018
2. että vuosivuokra on 300 euroa
3. valtuuttaa kiinteistökehitysjohtaja Olavi Jaskaran allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Laki- ja asiantuntijapalvelujen esittelyt

148 § Yhteisen kirkkovaltuuston kokouksen 11.6.2013 päätösten täytäntöönpano

Lakimiehen esitys Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa ja päättää

1. että pöytäkirjan 42 §:ssä tehty päätös hyväksyä Vantaan seurakuntayhtymän hautaus-toimen päivitetty ohjesääntö on lähetetty tuomiokapituliin vahvistettavaksi
2. että pöytäkirjan 44 §:ssä tehty päätös myydä kiinteistö 92-403-5-17 (Vaaralan kirkko) rakennuksineen on lähetetty Kirkkohallituksen vahvistettavaksi ja ilmoitettu kaikille asianosaisille
3. että pöytäkirjan 53 §:ssä tehty päätös hyväksyä sopimus rasitteesta As Oy Tarhurintie 2:n ja Vantaan ja Helsingin seurakuntayhtymien välillä on ilmoitettu kaikille asianosaisille.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



Talouspalvelujen esittelyt

149 § Vakuutuskilpailutuksen tulos ja uusi vakuutussopimus Vantaan seurakuntien omaisuus- ja henkilövakuutuksista

Vakuutusten kilpailutuksen käytännön toteutuksessa on käytetty apuna MSR Finser Oy -nimisen vakuutuskonsulttiyrityksen palvelua. Vakuutusconsultti laati tarjouspyynnön ja analysoi vakuutuskohteet sekä suoritti tarjousten vertailun pisteytyksineen.

Liite 7: Tarjouspyyntö 31.5.2013

Vakuutusten hankinnasta järjestettiin tarjouskilpailu, joka perustuu voimassa olevaan julkisten hankintojen lainsäädäntöön. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus julkisten hankintojen HILMA-tiedotuskanavassa 31.5.2013 ja EU:n virallisten lehden TED-tietokannassa.

Kilpailutus käsitti vakuutuslajeittain seuraavat vakuutukset: lakisääteinen tapaturmavakuutus, vapaaehtoiset tapaturmavakuutukset, omaisuus-, vastuu- ja ajoneuvovakuutukset.

Määräaikaan mennessä saatiin tarjoukset seuraavilta yhtiöiltä: Pohjola Vakuutus Oy ja If Vahinkovakuutus Oy.

Tarjouspyynnön mukaisia tarjouksia vertailtaessa arviointiperusteena käytettiin: vakuutuksen hinta, painotus 79 % ja suojeluohjeet 21 %.

Kokonaisuutena vertailuhinnaltaan edullisimman tarjouksen on jättänyt IF (223 833,84 euroa). Pohjolan vertailuhinnaksi tulee 227 433,84 euroa. Hintavertailupisteitä IF saa 79 ja Pohjola suhteutetusti 77,75.

VANTAAN SRK-YHTYMÄ TARJOUSYHTEENVETO				
	Pohjola	IF	Nykyisin	
Omaisuusvakuutus	20 580,00	61 548,00	16 218,62	
Vastuuvakuutukset	2 461,00	3 093,00	3 899,78	
Vastuuvahinkojen hoito	1 500,00	1 200,00	ei sisälly	
Ajoneuvovakuutukset	9 526,00	4 767,00	8 915,52	
Vapaa-ajan tapaturmat	8 263,00	32 878,00	10 946,55	
Lakisääteinen yhdistelmä	185 103,84	120 347,84	89 342,55	
Lakisääteinen tapaturma	182 655,40	118 672,00		5 v keskimaksu
Lakisääteinen paha vah.	194 897,60	127 051,20		5 v keskimaksu
TOTAL	-	227 433,84	223 833,84	129 323,02

Suojeluohjeiden osalta Pohjolalla ei ole mitään lisävaatimuksia. IFillä kameravalvonnan puuttuminen aiheuttaa sen, ettei palovakuutus ole tuhopolttilanteissa lainkaan voimassa. Suojeluohjeiden osuudesta Pohjola saa täydet 21 pistettä, IF 14. Kokonaisvertailupisteet Pohjolalle ovat 98,75 ja IFille 93.

MSR Finser Oy suosittelee kokonaisvertailupisteet huomioon ottaen vakuutusturvan merkitsemistä Pohjola Vakuutus Oy:n. (JV)



Liite 8: Annettujen tarjousten vertailu ja analyysi

Taluspäällikön esitys Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa, että suoritettussa vakuutusten kilpailutuksessa suurimman määrän vertailupisteitä on saanut Pohjola Vakuutus Oy. Pohjola Vakuutus Oy:n kanssa laaditaan sopimus tarjouspyynnössä mainituista vakuutuksista.

Taluspäällikkö Juha Venho valtuutetaan neuvottelemaan ja allekirjoittamaan sopimus ja tekemään siihen tarvittaessa tarjouspyynnöstä poikkeavia vähäisiä muutoksia.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

150 § Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki Vahti ry:n oikaisuvaatimus

Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki Vahti ry on lähettänyt yhteiselle kirkkoneuvostolle 12.6.2013 päivätyn oikaisuvaatimuksen.

Liite 9: Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki Vahti ry:n oikaisuvaatimus

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli 23.4.2013/85 § Vahti ry:n tukianomusta, jolla se anoi 40 000 euron tukea lähinnä yhden kokoaikaisen työntekijän palkkaamiseen yhdistykselle.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti, että Vahti ry:n 40 000 euron tukianomus palkkakustannuksiin hylätään ja päätti myöntää Vahti ry:lle 4 000 euron avustuksen, jonka käytöstä ruoan jakeluun sovitaan yhteisen seurakuntatyön palveluiden diakoniatyön kanssa.

Yhdistys on nimennyt kirjeensä oikaisuvaatimukseksi. Toisaalta siihen sisältyy uusi avustushakemus, jossa se hakee 20 000 euron avustusta.

Oikaisuvaatimusohjeiden mukaan oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi mm. tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä, millaista oikaisua päätökseen vaaditaan ja millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan. Kirjeessä ei ole tällaisia tietoja.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätöstä 24.4.2013/85 § ei ole tarvetta muuttaa. Yhteisellä kirkkoneuvostolla on harkintavalta avustuskohteiden valinnassa ja avustussummien suhteen. Uusi avustushakemus kohdistuu eri tarkoitukseen kuin aikaisempi anomus. Mikäli tähän hakemukseen halutaan ottaa kantaa, asia tulee valmistella kokonaan uudelleen eri asiana. (AS/JV)

Taluspäällikön esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



Tietohallinto- ja keskusrekisteripalvelujen esittelyt

151 § Elisa Oyj:n hankintaoikaisuvaatimus

Elisa Oyj on tehnyt 28.6.2013 hankintaoikaisuvaatimuksen yhteisen kirkkoneuvoston päätöksestä 12.6.2013/130 §, jolla se päätti valita Vantaan seurakuntien puhepalveluiden ja tietoliikenneyhteyksien toimittajaksi DNA Oy:n.

Liite 10: Elisa Oyj:n hankintaoikaisuvaatimus 28.6.2013

Elisa Oyj on vaatinut, että DNA Oyj:n tarjous hylättäisiin ja toimittajaksi valittaisiin kilpailutuksessa toiseksi tullut Elisa Oyj.

Tarjousten vertailussa käytettiin konsulttina Learnpoint Oy:tä. Siltä on pyydetty lausuntoa siitä, missä määrin se on tarjousvertailua tehdessään kiinnittänyt huomiota DNA Oyj:n tarjouksen yleisiä sopimusehtoja koskeviin liitteisiin 42 ja 43, miten se on arvioinut em. liitteiden vaikutuksen tarjousvertailussa ja mikä on yleisten sopimusehtojen merkitys yleensä.

Learnpointin vastauksen mukaan ei ollut tarpeellista kiinnittää ko. liitteisiin mitään huomiota, koska ne ovat yleisiä sopimusehtoja, eikä niiden tarjoukseen liittämistä ole kielletty. Kaikki sovellettavat sopimus-, hinnoittelu, ym. asiat oli kirjattu tarjouspyyntöön sekä liitteisiin ja DNA oli sitoutunut kaikkiin asetettuihin ehtoihin ilman mitään rajoituksia. Ko. liitteet eivät vaikuttaneet mitenkään tarjousvertailuun. Ne eivät tulkintajärjestyksessä aja tarjouspyynnön ehtojen yli missään tilanteessa.

Merkitys on hyvin marginaalinen. Sopimuksen tulkintajärjestys tulee olemaan joka tapauksessa seuraava:

"Sopijapuolten ollessa erimielisiä sopimuksen tai sen yksittäisen ehdon sisällöstä, ensisijaisena tulkintamateriaalina käytetään tarjouspyyntöä liitteineen ja toissijaisesti tarjoajan tarjousta liitteineen, sen jälkeen tarjoajan kanssa tehtävää sopimusta liitteineen ja sen jälkeen soveltuvin osin julkisen hallinnon IT-sopimusehtoja (JIT2007)."

Tarjoaja siis voi liittää yleiset sopimusehdot oman sopimuksensa liitteeksi, sitä ei ole kielletty. Mutta edelleen tarjouspyyntö ehtoineen on määräävä.

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisu on hallintomenettelyä. Se on rinnakkainen oikeussuojakeino markkinaoikeusmenettelylle. Määräaika hankintaoikaisuun tekemiseen ja valituksen tekemiseen markkinaoikeuteen on 14 päivää ja molemmat määräajat kuluvat samanaikaisesti. Hankintalain 81 §:n mukaan hankintayksikön on ilmoitettava hankintaoikaisuun vireilletulosta välittömästi niille, joita asia koskee.

Muille tarjouksen tehneille on ilmoitettu hankintaoikaisuun vireilletulosta 1.7.2013 päivätyllä kirjeellä.

Hankintaoikaisuun annetusta päätöksestä ei voi valittaa.



Hankintayksikkö voi korjata hankintamenettelyään, jos päätös perustuu lain soveltamisessa tapahtuneeseen virheeseen. Hankintayksikön tulee korjata hankintaoikaisulla nimenomaan lain soveltamisessa tapahtunut virhe.

Elisa Oyj ei ole valittanut markkinaoikeuteen.

DNA Oyj:n tarjouksessa on vastattu kohtaan ”Sopimusaika ja sopimusehdot” seuraavasti:

”Sopimusaika ja -ehdot ovat tarjouspyynnön mukaisesti.”

Tarjouspyyntöasiakirjoissa sopimusaika ja sopimusehdot ovat määritelty seuraavasti:

Sopimus tullaan tekemään kolmen (3) vuoden sopimusajalle. Pääsopimuskauden jälkeen sopimuksen tulee jatkua samoilla hinnoilla toistaiseksi voimassaolevina 3kk irtisanomisajalla. Palveluista laaditaan erillinen sopimus valituksi tulleen toimittajan kanssa tämän tarjouspyynnön sekä toimittajan tarjouksen mukaan. Tarjoaja sitoutuu tarjouksen jättäessään automaattisesti tässä tarjouspyynnössä esitettyihin ehtoihin.

Sopijapuolten ollessa erimielisiä sopimuksen tai sen yksittäisen ehdon sisällöstä, ensisijaisena tulkintamateriaalina käytetään tarjouspyyntöä liitteineen ja toissijaisesti tarjoajan tarjousta liitteineen, sen jälkeen tarjoajan kanssa tehtävää sopimusta liitteineen ja sen jälkeen soveltuvin osin julkisen hallinnon IT-sopimusehtoja (JIT2007).

Koska oikaisuvaatimuksen perusteella mahdollisesti tehtävä uusi päätös saattaa olla DNA:lle epäedullinen, on DNA Oyj lähettänyt yhteiselle kirkkoneuvostolle 8.7.2013 päivätyn lausunnon. (AS)

Liite 11: DNA Oyj:n lausunto 8.7.2013

Rekisteripäällikön esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hylätä Elisa Oyj:n hankintaoikaisuvaatimuksen.

Käsittely Asian esittelijänä toimi lakimies.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhteisen seurakuntatyön palvelujen esittelyt

152 § Laurinkodin perhetyöntekijä Elina Peltola-Anille eron myöntäminen 1.11.2013 alkaen

Laurinkodin perhetyöntekijä Elina Peltola-An on osoittanut yhteiselle kirkkoneuvostolle seuraavan eroanomuksen:

Arvoisa Yhteinen Kirkkoneuvosto

Anon eroa Vantaan seurakuntayhtymän Laurinkodin perhetyöntekijän virasta 1.11.2013 alkaen. Pidän kertyneet lomani ajalla 26.9 - 31.10.2013 (26 pv.)

27.8.2013

*Elina Peltola-An
Laurinkodin perhetyöntekijä*



Yhteisen seurakuntatyön johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää Laurinkodin perhetyöntekijä Elina Peltola-Anille eron virasta 1.11.2013 alkaen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

153 § Hoitovapaan myöntäminen kehitysvammaistyön diakoni Kristiina Tuohimaa-Salmiselle kokoaikaisesti 1.1.2014 - 31.12.2014 sekä osittaisena (40 %) 1.1.- 3.9.2015 ja siitä johtuvat toimenpiteet

Kehitysvammaistyön diakoni Kristiina Tuohimaa-Salminen on osoittanut yhteiselle kirkkoneuvostolle seuraavan hoitovapaan anomuksen:

HOITOVAPAA-ANOMUS

Anon kehitysvammaistyön diakonin virasta hoitovapaata 1.1.2014 - 31.12.2014, sekä osittaista hoitovapaata siten, että olisin 1.1.2015 - 3.9.2015 töissä 60 % ja hoitovapaalla 40 %.

Hoidan kotona kahta lasta, joista nuorin (Leevi Salminen) on syntynyt 4.9.2012.

*Espoossa 12.8.2013
Kristiina Tuohimaa-Salminen*

Kristiina Tuohimaa-Salmisen piti alkuperäisen suunnitelman mukaan tulla töihin kehitysvammaisdiakonin virkaan 1.10.2013 alkaen, mutta hän joutui henkilökohtaisten syiden takia anomaan virkavapaata kehitysvammaistyön diakonin virasta ajalle 1.10.2013 - 31.12.2013. Samalla hän esitti edellä esitetyn hoitovapaa-anomuksen 1.1.2014 alkaen.

Yhteiselle kirkkoneuvostolle esitetään, että yhteisen seurakuntatyön palveluiden vammaisdiakonin tiimi saa luvan rekrytoida viransijaisen kehitysvammaistyön diakonin virkaan vuoden 2014 alusta lähtien. Viransijaisuus on ajateltu jättää täyttämättä kolmen kuukauden ajalta (loka- ja joulukuu 2013) ja tästä koituvien säästöjen avulla pystytään helpottamaan vuoden 2014 budjettitilannetta.

Kehitysvammaistyön diakonin tehtävänä on Vantaan seurakuntien kehitysvammaistyön koordinointi ja kehittäminen.

Kehitysvammaistyön keskeisimmät tavoitteet ovat:

- kehitysvammaisten erityistarpeiden huomioiminen ja niihin vastaaminen seurakuntien toimintaa suunniteltaessa
- kehitysvammaisten osallisuuden tukeminen seurakunnassa ja yhteiskunnassa yhteisen toiminnan kautta
- seurakunnan palveluiden tarjoaminen niille kehitysvammaisille, joille kynnys osallistua yhteiseen toimintaan on liian suuri
- niiden kehitysvammaisten tavoittaminen, joiden hätä on suurin
- kristillisen lähimmäisen rakkauden sanoman levittäminen ja mahdollisiin ennakkoluuloihin vaikuttaminen



Viran tehtävien pääsiällinen sisältö on seuraava:

- asiakastapaamiset laitoksissa, kodeissa ja vastaanotolla
- verkostoyhteistyö eri kehitysvamma-alan toimijoiden (laitosten, järjestöjen ja kaupungin ja seurakuntien) kanssa.
- vaikuttamistyö tiedon lisäämisen kautta (viestinnälliset tehtävät)
- vapaaehtoistyön koordinointi ja kehittäminen
- ryhmätoiminta, painospisteenä tavoitteelliset ryhmät ja erilaiset määräaikaiset teemaryhmät
- kehitysvammaisten rippikoulun koordinointi.

Vantaan seurakuntien kehitysvammaistyön diakoni tekee yhteistyössä myös Helsingin ja Espoon kehitysvammaistyöntekijöiden sekä Uudenmaan erityishuoltopiirin alueen kehitysvammaistyön pastorin kanssa.

Yhteiseltä kirkkoneuvostolta pyydetään viransijaisuuden palkkaamisluvan lisäksi sitä, että Kristiina Tuohimaa-Salmisen anoman osittaisen virkavapaan aikana 1.1.- 3.9.2015 yhteisen seurakuntatyön johtaja saa viranhaltijapäätöksellä myönnetyn budjetin puitteissa palkata tarvittaessa sijaistyövoimaa kehitysvammaistyöhön. Tällä varmistetaan mm. se, että kehitysvammaisten rippikoulujen järjestelyjä eivät vaikeuta se, että viranhaltija tekee osa-aikatyötä. (PS)

Yhteisen seurakuntatyön johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. myöntää hoitovapaata kehitysvammaistyön diakoni Kristiina Tuohimaa-Salmiselle kokoaikaisesti 1.1.2014 - 31.12.2014 sekä osittaisena (40 %:ia) 1.1.- 3.9.2015
2. oikeuttaa yhteisen seurakuntatyön palvelut julistamaan haettavaksi kehitysvammaistyön diakonin viransijaisuuden ajalle 1.1.– 31.12.2014. Virka sijoittuu vaativuusryhmään 502, ja siitä maksettava palkka on työkokemuksen mukaan 2 313–2 659,95 euroa
3. oikeuttaa yhteisen seurakuntatyön johtokunnan tekemään kehitysvammaistyön diakonin viransijaisen palkkaamisen ajalle 1.1. - 31.12.2014
4. oikeuttaa yhteisen seurakuntatyön johtajan viranhaltijapäätöksellä palkkaamaan kehitysvammaistyölle myönnetyn budjetin puitteissa tarvittaessa sijaistyövoimaa kehitysvammaistyöhön ajalle 1.1.- 3.9.2015.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



154 § Osittaisen hoitovapaan myöntäminen kasvat- ja sairaalatyön sihteeriksi Laura Ohtoselle 16.9.2013–31.1.2014

Kasvat- ja sairaalatyön sihteeriksi Laura Ohtonen on osoittanut yhteiselle kirkkoneuvostolle seuraavanlaisen osittaisen hoitovapaanomuksen:

*Vantaan seurakunnat
Yhteinen kirkkoneuvosto*

OSITTAISEN HOITOVAPAAN ANOMUS 1.7.2013

Anon osittaista hoitovapaata ajalle 16.9.2013–31.1.2014. Viikkotyöaikani olisi tällöin 30 h ja työskentelisin viitenä päivänä viikossa. Lyhennetty työaika helpottaisi merkittävästi työn ja perhe-elämän yhteensovittamista nykyisessä elämäntilanteessani.

*Laura Ohtonen
Kasvat- ja sairaalatyön sihteeriksi*

Yhteisen seurakuntatyön palvelut

Kasvat- ja sairaalatyön sihteeriksi Laura Ohtosen hakema osittainen hoitovapaa olisi 17 prosenttia kokonaistyöajasta ja hän hoitaisi virkaansa 83 prosenttisesti. (PS)

Yhteisen seurakuntatyön johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää kasvat- ja sairaalatyön sihteeriksi Laura Ohtoselle osittaista hoitovapaata 16.9.2013 – 31.1.2014, jona aikana hänen työaikansa on 30 tuntia viikossa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Yhtymän johtajan esittelyt

155 § Vantaan seurakuntayhtymän edustajat Diakoniasäätiö Foiben hallitukseen toimikaudeksi 2014 - 2016

Diakoniasäätiö Foibe on pyytänyt 2.8.2013 Vantaan seurakuntayhtymää nimeämään kaksi hallituksen jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet säätiön hallitukseen vuosiksi 2014 - 2016.

Kaudella 2011 - 2013 Vantaan seurakuntayhtymän nimeäminä jäseninä ovat olleet Riitta Ahlroth varajäsenenään Soile Niemi ja Visa Tammi varajäsenenään Markku Weckman. Hallituksen jäsen voidaan valita enintään kolmeksi perättäiseksi toimikaudeksi. Molemmilla hallituksen jäsenillä on kuluvan vuoden lopussa päättyvä toinen toimikausi. Hallituksen jäsenen tulee olla Vantaan seurakuntayhtymään kuuluvan seurakunnan jäsen, joka ei ole säätiön palveluksessa. (AS/JT)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee Diakoniasäätiö Foiben hallitukseen kaksi varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2014–2016.



- Käsittely** Varapuheenjohtaja Matti Sollamo ehdotti, että hallituksen jäseneksi valittaisiin Riitta Ahlroth.
- Jäsen Tarja Eklund ehdotti, että hallituksen jäseneksi valittaisiin Visa Tammi.
- Matti Sollamo ehdotti lisäksi, että varajäseniksi valittaisiin entiset.
- Päätös** Päätettiin valita Diakoniasäätiö Foiben hallituksen jäseniksi Riitta Ahlroth ja Visa Tammi sekä heidän varajäsenikseen Soile Niemi ja Markku Weckman.

156 § Selvitysmiehen kutsuminen laatimaan selvitys Rekolan ja Korson seurakuntarakenteen kehittämisestä – lausuntojen pyytäminen Korson ja Rekolan seurakuntaneuvostoilta

Suunnittelutoimikunta 30.8.2013/12 §

Taloustyöryhmä ehdotti selvitysmiehen kutsumista selvittämään Rekolan ja Korson seurakuntien erilaisten rakenne- ja yhteistyövaihtoehtojen edut ja haitat sekä toteutusmahdollisuudet mukaan lukien selvitysmies Hukarin tekemä ehdotus Ilolan liittämisestä Rekolan seurakuntaan. Juha Tuohimäki antaa asian valmistelusta tilannekatsauksen.

Esitys Suunnittelutoimikunta merkitsee Tuohimäen tilannekatsauksen tiedoksi.

Käsittely Tuohimäki tarkensi esittelyä ja esitti, että suunnittelutoimikunta päättäisi esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että Korson ja Rekolan seurakuntaneuvostoilta pyydettäisiin lausunnot selvityksen tekemisestä ja aikataulusta, ennen kuin selvityksen laatimisesta yhteisessä kirkkoneuvostossa päätetään.

Päätös Toimikunta merkitsi Tuohimäen tilannekatsauksen tiedoksi ja päätti esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että Korson ja Rekolan seurakuntaneuvostoilta pyydettäisiin lausunnot selvityksen tekemisestä ja aikataulusta, ennen kuin selvityksen laatimisesta yhteisessä kirkkoneuvostossa päätetään.

Yhteinen kirkkoneuvosto 11.9.2013

Korson ja Rekolan seurakuntaneuvostot kokoontuvat seuraavan ker-
ran 19.9.2013 ja 31.10.2013. Lausuntoja voitaisiin pyytää lokakuun
loppuun mennessä, jolloin ne ehtisivät käsittelyyn yhteisen kirkko-
neuvoston 13.11.2013 kokoukseen.

Lausuntopyynnössä Korson ja Rekolan seurakuntia pyydetään lau-
sumaan kantansa seuraavista asioista:

- näkevätkö seurakuntaneuvostot ehdotetun selvityksen laati-
misen mahdollisena?
- onko seurakuntaneuvostoilla toivomuksia selvitysmiehen
henkilön ja selvityksen aikataulun suhteen?
- onko joitakin seikkoja, joita seurakuntaneuvostot erityisesti
toivovat otettavaksi huomioon selvitystä laadittaessa? (JT)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää pyytää perusteluosassa
tarkennetut lausunnot Korson ja Rekolan seurakuntaneuvostoilta
lokakuun 2013 loppuun mennessä. Lausuntojen perusteella



yhteinen kirkkoneuvosto päättää selvityksen laatimisesta.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

157 § Selvitysmiehen valitseminen

Suunnittelutoimikunta 30.8.2013/11 §

Suunnittelutoimikunta päätti kokouksessaan 13.6.2013 keskustella seuraavassa kokouksessaan selvitysmiehen valitsemisesta laatimaan selvitys ja ehdotus yhteisen seurakuntatyön yksikön ja yhteisen viestinnän yksikön toiminnan organisoinnista ja mahdollisten päällekkäisyyksien poistamisesta seurakuntien toiminnan kanssa.

Kokoukseen on kutsuttu emeritus-hiippakuntadekaani Paavo Haapakoski, jota ehdotetaan selvityksen tekijäksi. Haapakoski on laatinut lähiaikoina vastaavia selvityksiä myös muun muassa Kuopion, Lappeenrannan ja Tampereen seurakuntayhtymille. Haapakoski on hiljattain eläköitynyt Lapuan hiippakunnan dekaanin virasta ja asuu Jyväskylässä. Haapakosken selvityksen päivähinta on tarjouksen mukaan 500 euroa/päivä. Liitteenä on Haapakosken toimittama taustapaperi.

Liite: Haapakosken taustapaperi

Esitys Toimikunta merkitsee tiedoksi Paavo Haapakosken kuulemisen ja päättää esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle Paavo Haapakosken valitsemista selvitysmieheksi laatimaan selvitys ja ehdotus yhteisen seurakuntatyön yksikön ja yhteisen viestinnän yksikön toiminnan organisoinnista ja mahdollisten päällekkäisyyksien poistamisesta seurakuntien toiminnan kanssa.

Päätös Toimikunta merkitsi tiedoksi Paavo Haapakosken kuulemisen ja päätti esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että Paavo Haapakoski valitaan selvitysmieheksi laatimaan selvitys ja ehdotus yhteisen seurakuntatyön yksikön ja yhteisen viestinnän yksikön toiminnan organisoinnista ja mahdollisten päällekkäisyyksien poistamisesta seurakunnan toiminnan kanssa.

Toimikunta hyväksyi esityslistan liitteenä olleen luonnoksen selvityksen menettelytavoista. Lisäksi toimikunta edellytti yhteisen seurakuntatyön johtokunnan ja Vantaan Laurin toimitusneuvoston kuulemista selvityksen laatimistyön yhteydessä. Selvitysmiehen palkkioksi esitetään 500 euroa/päivä. Arvion mukaan selvityksen tekemiseen käytetään noin 10-14 päivää. Mikäli selvitykseen jostakin syystä olisi tarvetta käyttää arviota enemmän päiviä tulee suunnitelma saattaa yhtymän johtajan päätöksensä yhteisen kirkkoneuvoston tietoon.

Yhteinen kirkkoneuvosto 11.9.2013

Selvitys yhteisen seurakuntatyön yksikön ja yhteisen viestinnän yksikön toiminnan organisoinnista ja mahdollisten päällekkäisyyksien poistamisesta seurakuntien toiminnan kanssa on tarkoitus käynnistää välittömästi. Selvitys tulisi olla valmis siten, että yhteinen kirkkoneuvosto saisi raportin selvitysmiehen ehdotuksista joulukuun 2013 kokoukseensa. Selvitysmieheksi esitetään valittavaksi emeritus-hiippakuntadekaani Paavo Haapakoski suunnittelutoimikunnan päätöksestä ilmenevin ehdoin. Työskentelyä suuntaa myös liitteenä oleva taustamuistio selvityksen tavoitteista ja laatimisesta. (JT)



Liite 12: Vantaan seurakuntien yhteisten toimintojen selvitys 2013, Taustamuistio
30.8.2013/Paavo Haapakoski

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valita Paavo Haapakosken laatimaan perusteluosassa määritellyin ehdoin selvityksen yhteisen seurakuntatyön yksikön ja yhteisen viestinnän yksikön toiminnan organisoinnista ja mahdollisten päällekkäisyyksien poistamisesta seurakuntien toiminnan kanssa.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

158 § Palkattoman virkavapauden myöntäminen henkilöstöpäällikkö Minna Sillanpäälle

Henkilöstöpäällikkö Minna Sillanpää on siirtynyt toisen työntäjän palvelukseen ja anonut virkavapautta koeajaksi ajalle 19.8.-31.12.2013. Sillanpää on anomuksessaan kuitenkin suostunut siihen, että virkavapaus myönnetään vain 11.9.2013 asti.

Liite 13: Henkilöstöpäällikkö Minna Sillanpään virkavapausanomus (jaetaan kokouksessa)

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 5. luvun 14 §:n 3-kohdan mukaan yhtymän johtaja päättää johtavien viranhaltijoiden palkattomista virkavapauksista enintään kolmeksi kuukaudeksi kalenterivuodessa. Koska kyseessä on pyyntö pidemmästä palkattomasta virkavapaudesta, tuodaan asia yhteisen kirkkoneuvoston päätettäväksi. Yhtymän johtaja on tehnyt 13.8.2013 päätöksen palkattoman virkavapaan myöntämisestä ajalle 19.8.-11.9.2013. Yhteinen kirkkoneuvoston vuonna 2005 tekemän päätöksen mukaan viranhaltijan siirtyessä toisen työnantajan palvelukseen, hänelle myönnetään harkinnanvaraista virkavapautta pääsääntöisesti koeajaksi.

Yhtymän johtaja on palkannut Arja Oksasen (yhtymän johtajan päätös 43/2013, 23.8.2013) henkilöstöpäällikön sijaiseksi ajaksi 26.8. - 31.12.2013 kuitenkin enintään siihen asti, kunnes kyseinen virka tai sitä vastaava virka/tehtävä täytetään.

Säästöjen aikaansaamiseksi etsitään parhaillaan keinoja, joilla henkilöstöpäällikön virka voitaisiin jatkossa jättää täyttämättä. Joka tapauksessa yhteisiin henkilöstöpalveluihin tarvitaan palkka-asioita hoitava henkilö myös tulevaisuudessa. Yhteiset henkilöstöpalvelut hoitavat jatkossakin palkka-asiamiehen tehtävät sekä yhteiseen palkkahallintoon kuuluvia muita tehtäviä Kirkon palvelukeskukseen (Kipa) liittymisestä huolimatta. Lisäksi yhteisissä henkilöstöpalveluissa hoidetaan muun muassa työterveyshuoltoon, työhyvinvointiin sekä työsuojeluun liittyviä yhteisiä tehtäviä.

Henkilöstöyksikön tehtävien asianmukainen hoito edellyttää, että henkilöstöpäällikön viran tehtäviä siirretään muille yksikön viranhaltijoille ja mahdollisimman pian lähdetään valmistelemaan henkilöstöpäällikön viran korvaavan ja alempaan vaatavuusryhmään sijoittuvan työsopimussuhteisen tehtävän perustamista. Jos odotetaan henkilöstöpäällikkö Minna Sillanpään hakeman virkavapauden loppuun, syntyy ko. tehtävien hoidon kannalta



kestämätön tilanne. Tämän perusteella esitetään, ettei henkilöstöpäällikkö Minna Sillanpäälle myönnetä palkatonta virkavapautta 11.9.2013 jälkeiselle anotulle ajalle.(JT)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää olla myöntämättä henkilöstöpäällikkö Minna Sillanpäälle palkatonta virkavapautta 11.9.2013 jälkeiselle ajalle. Perusteluna päätökselle on henkilöstöyksikön työtilanne sekä pidemmän virkavapauden pitkittämä yksikön tehtävien pysyvän järjestämisen vaikeutuminen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

159 § Palvelussuhdeasiantuntijan työsopimussuhteisen tehtävän perustaminen 1.10.2013 alkaen ja haettavaksi julistaminen

Yhteiselle kirkkoneuvostolle on esitetty §:n 158 kohdalla, että yhteinen kirkkoneuvosto päättäisi olla myöntämättä henkilöstöpäällikkö Minna Sillanpäälle palkatonta virkavapautta 11.9.2013 jälkeiselle ajalle. Tarkoituksena on, että Minna Sillanpään mahdollisesti irtisanouduttua henkilöstöpäällikön (701) virkaa ei enää täytettäisi.

Henkilöstöpäällikön tehtävät hoidettaisiin jatkossa siten, että palkka-asiamiehen tehtävistä vastaisi yhteisten palveluiden lakimies. Palkka-asioiden valmistelua varten perustettaisiin uusi palvelussuhdeasiantuntijan työsopimussuhteinen tehtävä. Lakimies toimisi palvelussuhdeasiantuntijan esimiehenä.

Liite 14: Palvelussuhdeasiantuntijan tehtäväkuvaus

Palvelussuhdeasiantuntijan tehtävä sijoittuu vaativuusryhmään 602. Tehtävästä maksettava peruspalkka on 3 190,00 euroa/kk.

Palvelussuhdeasiantuntijan tehtävä on tarkoitus julistaa haettavaksi välittömästi. (AO/AS/JT)

Yhtymän johtajan esitys

Mikäli nykyinen henkilöstöpäällikkö Minna Sillanpää irtisanoutuu tehtävästään yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) että henkilöstöpäällikön (701) virkaa ei täytetä
- 2) perustaa 1.10.2013 alkaen palvelussuhdeasiantuntijan työsopimussuhteisen tehtävän, jonka vaativuusryhmä on 602 ja peruspalkka 3 190,00 euroa/kk
- 3) julistaa perustettavan palvelussuhdeasiantuntijan tehtävän haettavaksi välittömästi. Hakuilmoitus julkaistaan ilmoitustaululla, Kirkon työpaikkatorilla sekä Kotimaa-lehdessä. Haku aika on 3 viikkoa
- 4) tarkastaa tämän päätöksen heti kokouksessa.

Käsittely

Jäsen Jan-Erik Eklöf ehdotti, että hakuilmoitus julkaistaisiin lisäksi Kyrkpresen-lehdessä.



Jäsenet Sari Roman-Lagerspetz ja Marika Tähkänen kannattivat Eklöfin ehdotusta.

Päätös

Esitys hyväksyttiin käsittelyosassa tehdyllä lisäyksellä.

Kokouksessa pidettiin tauko kello 19.44 - 19.55.

160 § Täyttöluvan saaminen Laurinkodin perhetyöntekijän viran avaamiseksi 1.11.2013 alkaen

Laurinkodin nykyinen perhetyöntekijä virka tulee avoimeksi, koska viran nykyinen haltija Elina Peltola-An on hakenut virastaan eroa 1.11.2013 alkaen.

Laurinkodin toiminta perustuu kaupungin kanssa toistaiseksi voimassa olevaan sopimukseen, jonka mukaan kaupunki sitoutuu kustantamaan toiminnasta koituvat kulut (pääomakuuluja ja osin hallintokuluja lukuun ottamatta). Seurakuntayhtymän osuus Laurinkodin kokonaisbudjetista on vuonna 2013 yhteensä 13 000 euroa. Muut käyttökulut katetaan kaupungin maksamalla palvelumaksulla ja asukkaiden maksamalla vuokrilla, johon useimmat asukkaat saavat Kelan maksamaa asumistukea.

Tehtävän vaatimukset

Pätevyysvaatimuksena on sosiaali- ja terveysalan AMK-tutkinto tai alan aikaisempi opistotasoinen tutkinto. Lisäksi hakijan tulee olla evankelis-luterilaisen kirkon jäsen. Arvostamme kokemusta lastensuojelun perhetyöstä.

Kirkkolain mukaan virkaan valittavan tulee olla ev.-lut. kirkon jäsen. Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä oikeusrekisterikeskuksesta saatava rikosrekisteriote (lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämistä varten).

Perhetyöntekijän tehtävät

Laurinkodin perhetyöntekijän tehtävänä on pääasiallisesti tukea lastensuojelun asiakasperheitä palvelusuunnitelman, laatukäsikirjan ja palveluprosessin mukaisesti. Tavoitteena on tehdä ennalta ehkäisevää lastensuojelutyötä ja selvittää lastensuojelun jatkotarve asumisjakson jälkeen. Lisäksi tavoitteena on se, että perheet voisivat muuttaa itsenäisesti asumaan.

Tehtävän pääasiallinen sisältö

Lastensuojeluperheiden omaohjaajana toimiminen (50 % työajasta):

- suunnitelmalliset yksilötapaamiset sekä aikuisten että lasten kanssa
- suunnitelmalliset perhetapaamiset
- lähes päivittäiset kontaktit
- ohjaus, neuvonta, tukeminen arjessa



- asiakkaiden kanssa asioiminen mm. eri virastoissa
- yhdyshenkilönä toimiminen asukkaiden verkostoissa
- asukkaiden omien verkostojen kartoittaminen.

Muu asiakastyö (20 %):

- ryhmätoiminnan ohjaaminen sekä lastensuojeluperheille että mielenterveyskuntoutujille
- retkien ja tapahtumien järjestäminen sekä lastensuojeluperheille että mielenterveyskuntoutujille
- retkien ja tapahtumien järjestäminen sekä lastensuojeluperheille että mielenterveyskuntoutujille
- päivittäiset kohtaamiset mielenterveyskuntoutujien kanssa.

Koordinointi ja kehittäminen (10 %):

- osallistuminen lapsiperheiden mallinnusten kehittämiseen ja laatukäsikirjan päivittämiseen.

Verkostoyhteistyö (10 %):

- verkostotapaamiset sekä Laurinkodissa että muissa toimipisteissä
- yhteistyön tekeminen viranomaisverkostojen kanssa.

Muut työt (10 %):

- erikseen sovittujen vastuutehtävien hoitaminen liittyen Laurinkodin turvallisuuteen, viihtyvyyteen ja kiinteistöhoitoon.

Perhetyöntekijän rekrytointi

Laurinkodin henkilöstömitoitus on niin pieni, ettei ole (kaupungin kanssa tehdyn sopimuksen mukaisen) työn sujuvuuden kannalta mahdollista, että viranhaltijan täyttöaika venyy liian pitkäksi. Laurinkodin vakituiseen henkilöstöön kuluvat Laurinkodin johtaja, ohjaaja ja perhetyöntekijä. Lisäksi Laurinkodissa on tällä hetkellä määräaikainen (1.6.2013 - 14.5.2014) lähiohjaaja.

Laurinkodin henkilökunnan vähyyden takia yhteiselle kirkkoneuvostolle esitetään, että perhetyöntekijän rekrytointi voitaisiin tuoda suoraan (ilman yhteisen seurakuntayön johtokunnan käsittelyä) yhteisen kirkkoneuvoston päätettäväksi 9.10.2013 pidettävään kokoukseen. Yhteisen seurakuntatyön johtokunnan käsittely siirtäisi valinnan 13.11.2013 pidettävään yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen. Tällöin olisi suuri vaara siihen, ettei työntekijää saada enää tämän vuoden puolella.

Laurinkodin tulevaisuus taloustyöryhmän raportissa

Taloustyöryhmän raportissa (21.5.2013) on maininta siitä, että tulevaisuudessa ”*varaudutaan järjestämään Laurinkodin omistus ja toiminta uudelleen. Asiaa tarkastellaan tarkemmin kiinteistöjen luopumissuunnitelman sekä mahdollisen diakoniasäätiön perustamisselvityksen laatimisen yhteydessä tarkemmin.*”



Tämän takia rekrytointi-ilmoituksessa on hyvä olla lyhyt maininta siitä, että Laurinkoti saatetaan tulevaisuudessa kytkeä säätiön yhteyteen. (PS/AS/JT)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. myöntää yhteisen seurakuntatyön palveluille oikeuden täyttää Laurinkodin perhetyöntekijän viran 1.11.2013 alkaen
2. vahvistaa, että Laurinkodin perhetyöntekijän palkkaus määräytyy vaativuusryhmä 502 mukaan ja siitä maksettava palkka on henkilön kokemuksen mukaan 2 368,99 - 2 724,33 euroa kuukaudessa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kiinteistö- ja tilapalvelujen esittelyt

161 § Tikkurilan keskustan asemakaavamuutoksen suunnittelu, suunnittelijan valinta

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 04.12.2012, että olemassa oleva Tikkurilan kirkko puretaan, ja sen paikalle rakennetaan uusi kirkkorakennus. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti puolestaan kokouksessaan 14.11.2012 hakea asemakaavamuutosta Tikkurilan kirkon purkamisen ja uudelleen rakentamisen sallivaksi sen jälkeen kun yhteinen kirkkovaltuusto on tehnyt päätöksen Tikkurilan kirkon purkamisesta ja purkamislupa on lainvoimainen.

Kiinteistö- ja tilapalvelut järjesti kesäkuussa tarjouskilpailun Tikkurilan keskustan asemakaavamuutoksen suunnittelusta Tikkurilan kirkon purkamiseksi ja uudelleen rakentamisen sallivaksi. Kilpailu kuitenkin keskeytettiin, kun yhtä aikaa kilpailutusprosessin aikana käynnissä olleen seurakuntien talon hankesuunnittelun lopputuloksena nousi esille tarve tarkastella koko korttelin asemakaavan muuttamista kokonaisuutena.

Tikkurilan kirkon edellisen asemakaavan on suunnitellut Tikkurilan kirkon arkkitehtuurikilpailun voittanut Versta Arkkitechdit Oy, joka vastasi myös Tikkurilan kirkkohankkeen rakennussuunnittelusta. Koska yritys on usean vuoden työskentelyn aikana paneutunut perusteellisesti kohteena olevaan korttelialueeseen ja kaavoituksen haasteisiin, on perusteltua päätyä suunnittelijan valinnassa heihin. Myös hankintalaki mahdollistaa heidän käyttämisensä kohteen asemakaavasuunnittelijana ilman eri kilpailutusta.

Versta Arkkitechdit Oy:ltä on nyt pyydetty tarjous asemakaavamuutoksen suunnittelusta. 4.9.2013 päivätty tarjous on pääsisällöltään seuraava (tarjous on nähtävillä kokouksessa):

1. Vaihe:

Alustavien asemakaavamuutoksen viitesuunnitelmien luonnosten



laadinta. Tikkurilan kirkon paikalle rakennettavasta seurakuntayhtymän monitoimirakennuksesta sekä nykyisen seurakuntayhtymän virastotalon uudesta käytöstä ja laajennuksesta. Työmääräarvio noin 128 h.

2. Vaihe:

Alustavien luonnosten pohjalta tapahtuva tilaajan kanssa yhteistyössä tehtävä määrittely asemaakaavamuutostyön laajuudesta, tarpeista ja tavoitteista. Työmääräarvio noin 12 h.

3. Vaihe:

Viitesuunnitelmien laadinta asemakaavan muutostyötä varten, työn laajuus määritellään vaiheessa 2.

Vaiheiden 1 ja 2 kokonaistyömääräarvio on 140 h, ja työmäärään perustuva hinta-arvio 10 640 euroa + alv 24 % (13 193,60 euroa, sis alv). Tämän lisäksi kustannuksia muodostuu mahdollisista viranomaisneuvotteluista tarjouksen liitteenä olevan tuntihinnaston mukaisesti.

Vaiheen 3 työmääräarvio tarkentuu vaiheen 2 määrittelyjen yhteydessä. Arkkitehdin karkea työmääräarvio keskimääräisestä viitesuunnitelmien laadinnasta on noin 170 h, joka ei sisällä asemakaavaluonnoksen mallintamista havainnekuvien avulla eikä tarvittavia viranomaisneuvotteluja. Vaiheen 3 kustannusvaikutus on alustavan arvion mukaan noin 20 000 euroa ja se ei sisälly voimassa olevaan tarjoukseen.

Koska Tikkurilan kirkon tilalle rakennettavan uudisrakennuksen on sulauduttava ympäröivään kaupunkikuvaan, on asemakaavahakemuksen pohjaksi laadittavalla kaavasuunnittelulla erityisen tärkeä merkitys. Asemakaavamuutossuunnittelu ei ole tilaus varsinaisen rakennuksen suunnittelusta. Varsinainen toteutus suunnittelu kilpailutetaan erikseen siinä vaiheessa kun asemakaavamuutos on saanut lainvoiman.

Kiinteistöjohtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. valita Tikkurilan keskustan asemakaavamuutoksen suunnittelijaksi Versta Arkkitechdit Oy:n 4.9.2013 päivätyn tarjouksen mukaisesti vaiheiden 1 ja 2 osalta arvonlisäverolliseen kokonaisarviohintaan 13 193,60 euroa
2. todeta, että nyt tehty päätös ei ole hankintasopimus. Hankintasopimus voidaan solmia aikaisintaan kun oikaisuvaatimuksen tekemiselle varattu aika on päättynyt
3. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tarja Eklund poistui kello 20.09.



162 § Peltoalueiden vuokraus Hiekkaharjussa, Räckhals RN:o 13:7, noin 31,2 ha

Vantaan Hiekkaharjussa tilalla Räckhals RN:o 13:7 sijaitsevat noin 31,2 ha:n laajuiset peltoalueet ovat olleet vuokralla maanviljelyskäytössä vuodesta 2007 alkaen.

Vuokrasopimus on päättymässä 31.12.2013, ja tämänhetkinen vuokralainen on ilmoittanut luopuvansa alueiden viljelystä jatkossa. Maatalousyrittäjä Jari Nurmila (y-tunnus 2268535-4) on ollut yhteydessä seurakuntayhtymään ja ilmoittanut halukkuutensa vuokrata kyseiset peltoalueet viljelyyn ajalle 1.1.2014–31.12.2022. Peltojen vuotuiseksi vuokrahinnaksi on neuvoteltu 8 000 euroa.

Peltoalueet ovat Vantaan ja Helsingin yhteisomistuksessa, joten vuokraus edellyttää vastaavan päätöksen tekemistä myös Helsingin seurakuntayhtymän hallinnossa.

Vantaan seurakuntayhtymän osuus vuokra-alueesta on 64,11 %.

Liite: Karttaliitteet vuokrattavista peltoalueista

Kiinteistöjohtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. vuokrata Hiekkaharjussa sijaitsevat karttaliitteen mukaiset peltoalueet, noin 31,2 ha Jari Nurmilalle 1.1.2014–31.12.2022
2. että vuokrahinta on 8 000 euroa/vuosi
3. todeta, että päätös edellyttää, että myös Helsingin seurakuntayhtymä tekee vastaavan päätöksen peltoalueiden vuorauksesta
4. valtuuttaa kiinteistökehitysjohtaja Olavi Jaskaran laatimaan ja allekirjoittamaan maanvuokrasopimuksen Vantaan seurakuntayhtymän puolesta

Päätös Asia päätettiin palauttaa uudelleenvalmisteltavaksi.

Jatkovalmistelussa toivottiin kiinnitettävän huomiota vuokran indeksisidonnaisuuteen, maatalousmaan yleiseen vuokratasoon ja sopimuksen irtisanomismahdollisuuteen.

Talousohjelmien esittelyt

163 § Syyriän pakolaisten auttaminen Kirkon ulkomaanavun kautta

Syyriassa eletään tämän vuosisadan suurinta kriisiä. Sanotaan jopa, että Syyriän kriisi on suurin humanitaarinen kriisi sitten toisen maailmansodan. Yli sata tuhatta ihmistä on kuollut jo kolmatta vuotta jatkuvissa taisteluissa. On arvioitu lähes seitsemän miljoonan konfliktin vaikutuspiirissä olevan syyrialaisen tarvitsevan humanitaarista apua. Heistä miljoona on lapsia. Naapurimaihin, kuten Jordaniaan, on paennut yli 600.000 ihmistä, tavallisia perheitä, naisia ja lapsia.



Kirkon Ulkomaanapu on toiminut Jordanian puolella kahdella leirillä ja valmistautuu toimintaan myös uudella syyskuussa avattavalla leirillä. Syyriasta on paennut jo kaksi miljoonaa ihmistä. Lisäksi Kirkon Ulkomaanapu on tukenut humanitaarista pakolaistyötä myös Syyrian sisällä.

Kirkon Ulkomaanapu on tähän mennessä keskittynyt pakolaisleireillä nuorten auttamiseen psykososiaalisen avun sekä ammatillisen koulutuksen kautta. Työ on tavoittanut tähän mennessä arviolta 2 000 nuorta. Kirkon Ulkomaanapu jatkaa työtä nuorten parissa, mutta suunnittelee myös operaation laajentamista hätäapuun sekä Syyrian sisällä että pakolaisleireillä. Katastrofiapuun hankitaan ja jaetaan ruokaa, vettä, huopia, suoja ja saniteettitiloja.

Kirkon Ulkomaanapu on käynnistänyt keräyksen. Seurakunnilta on pyydetty kolehteja sekä lahjoituksia. Myös koko maata kattava lipaskeräys on käynnistetty.

Liite: Kirkon Ulkomaanavun anomus

Vantaan seurakuntayhtymässä kuluvan vuoden talousarviossa katastrofiapuun on varattu 35 000 euroa, josta ei ole aiemmin myönnetty avustusta. Loput 10 000 euroa jaetaan katastrofiapuun vuoden loppuun mennessä. Mahdollinen kohde päätetään silloisen tilanteen ja tarpeen mukaan. (JT/JV)

Taluspäällikön esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. myöntää katastrofiavustusta yhteensä 25 000 euroa Syyrian pakolaisten auttamiseksi
2. kanavoida apunsa Kirkon Ulkomaanavun kautta
3. edellyttää, että Kirkon Ulkomaanapu raportoi kirjallisesti avustuksen käytöstä ja tilanteesta alueella 31.5.2014 mennessä
4. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Esityksen mukaan.

Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle

164 § Soile Erikssonin eroanomus yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä

Valtuutettu Soile Eriksson on lähettänyt seuraavan 10.9.2013 päivätyn eroamisilmoituksen luottamustehtävästä:

Anon eroa Vantaan yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä 1.9.2013 lähtien ulkomaille muuton vuoksi. Kiitos yhteistyöstä!

Kirkkojärjestyksen 7: 2.1 §: Jos seurakuntavaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, saa eron kirkkolain 7 luvun 3 §:n 2 momentissa mainitusta tai muusta kysymyksessä olevan toimielimen hyväksymästä pätevästä syystä taikka menettää vaalikelpoisuutensa, on toimielimen, jonka jäsen hän on, todettava hänen luottamustoimensa lakanneeksi.



Hänen tilalleen kutsutaan varajäsen. (AS)

Lakimiehen esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se

1. päättää myöntää Soile Erikssonille eron yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä ja
2. todeta, että Soile Erikssonin tilalle yhteisen kirkkovaltuuston jäseneksi tulee Erkki Rantala toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen.

Kokouksen puolesta

Janne Silvast
puheenjohtaja

Anita Savioja
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Vantaalla 17. päivänä syyskuuta 2013

MARKKU WECKMAN
Markku Weckman

TARJA EKLUND
Tarja Eklund
131 – 161 §

MARKKU J. JÄÄSKELÄINEN
Markku J. Jääskeläinen
161 – 164 §

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus ovat pöytäkirjan liitteenä.



Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 25.9–24.10.2013 Vantaan seurakuntien ja seurakuntayhtymän viraston ilmoitustauluilla, Unikkotie 5, 01300 Vantaa, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 7.1.2013 seurakuntien ja seurakuntayhtymän viraston ilmoitustauluilla.

Vantaalla 25. päivänä lokakuuta 2013

Anita Savioja
yhteisen kirkkoneuvoston sihteeri



Vantaan seurakuntayhtymä

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Yhteinen kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

11.9.2013

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 148, 151, 156, 162, 164</p>
	<p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 142, 143, 144, 145, 146, 147, 152, 153, 154, 155, 157, 158, 159, 160, 161, 163</p>
	<p>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 149</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Unikkotie 5, 01301 Vantaa Postiosoite: PL 56, 01301 Vantaa Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 142, 143, 144, 145, 146, 147, 152, 153, 154, 155, 157, 158, 159, 160, 161, 163</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

1 Kansallisen kynnyksen suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)



HANKINTAOIKAISU

<p>Hankintaoikaisun tekeminen</p>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Vantaan seurakuntayhtymä Käyntiosoite: Unikkotie 5, 01301 Vantaa Postiosoite: PL 56, 01301 Vantaa Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioajan päättymistä.</p>
<p>Hankintaoikaisun sisältö</p>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella: 150 Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Helsingin hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Ratapihantie 9, Helsinki Postiosoite: Ratapihantie 9, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 2079 Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki</p> <p>Postiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki Telekopio: 09 2340 3050 Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>



	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhaku- ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaanntista, tiedoksisaanntipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanntitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi ja kotikunta- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalain (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksiarvon.</p>
Valitus- asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.