



Aika keskiviikko 22.5.2013 klo 17.30–21.14

Paikka Vantaan seurakuntayhtymän virasto, yhteisen kirkkoneuvoston kokoushuone, Unikkotie 5 (4. krs), Tikkurila

### Osallistujat

Jäsenet	Silvast Janne Leskinen Reetta Mustonen Hanna Peltohaka Tapio Roman-Lagerspetz Sari Sollamo Matti Tähkänen Marika Virkkala Tapio Virta Liisa Weckman Markku	puheenjohtaja poistui kello 20.10 110 §:n aikana  varapuheenjohtaja  saapui kello 18.02 97 §:n aikana
Varajäsenet	Mölsä Aulis	
Poissa	Eklund Tarja Eklöf Jan-Erik Jääskeläinen Markku J.	
Esittelijät	Salmi Pontus Savioja Anita Sillanpää Minna  Tuohimäki Juha Turunen Sari  Venho Juha	yhteisen seurakuntatyön johtaja lakimies, sihteeri henkilöstöpäällikkö, poistui kello 19.43 108 §:n aikana yhtymän johtaja kiinteistöjohtaja, poistui kello 21.09 113 §:n jälkeen talouspäällikkö
Muut osanottajat	Fagerudd Martin Malmi Marja-Liisa Nevala Jukka Pöntinen Hannu Ropponen Juha Tuominen Hans Harviainen Katriina	kirkkoherra vs. kirkkoherra kirkkoherra kirkkoherra vt. kirkkoherra kirkkoherra tiedotuspäällikkö, poistui kello 20.56



### **Kokousasiat:**

90 §	Kokouksen avaus.....	4
91 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	4
92 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	4
93 §	Pöytäkirjan tarkastus.....	4
94 §	Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.....	4
95 §	Seurakuntayhtymän viraston ilmoituksia.....	4

*Liite 1: Päätökset*

#### *Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle (Asiat 96–106, 113)*

96 §	Hautaus-toimen ohjesäännön muuttaminen.....	5
	<i>Liite 2: Hautaus-toimen ohjesääntö ja ehdotus uudeksi ohjesäännöksi</i>	
	<i>Liite 3: Hautausmaa- ja puistolautakunnan 25.3.1988 vahvistama Vantaan seurakuntayhtymän hautausmaiden järjestyssääntö</i>	
97 §	Seurakuntien talon peruskorjauksen hankesuunnitelma.....	6
	<i>Liite 4: Hankesuunnitelma</i>	
98 §	Kiinteistön 92-403-5-17 (Vaaran kirkko) kaavalliset kehittämissuunnitelmat.....	9
	<i>Liite 5: Ostotarjous</i>	
99 §	Vantaan seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston vuoden 2012 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen hyväksyminen ja allekirjoittaminen.....	13
	<i>Liite 6: Tasekirja 2012</i>	
	<i>Liite 7: Tilintarkastuskertomus</i>	
100 §	Osavuosisuunnitelma taloudesta 1.1.–30.4.2013.....	16
	<i>Liite 8: Yhteisen kirkkoneuvoston osavuosisuunnitelma 1.1.–30.4.2013</i>	
101 §	Vanda svenska församlingin selvitys ylijäämän käytöstä sekä Vantaankosken, Hakunilan, Rekolan ja Hämeenkyllän seurakuntien selvitykset alijäämien kattamisesta.....	16
	<i>Liite 9: Vanda svenska församlingin selvitys ylijäämän käytöstä. Vantaankosken, Hakunilan, Rekolan ja Hämeenkyllän seurakuntien selvitykset alijäämien kattamisesta</i>	
102 §	Hakunilan ja Rekolan seurakuntien selvitykset maahanmuuttajatyöhön 2012 suunnatun määrärahan käytöstä.....	18
	<i>Liite 10: Hakunilan ja Rekolan seurakuntien selvitykset maahanmuuttajatyön 2012 suunnatun määrärahan käytöstä</i>	
103 §	Vastaus valtuustoaloitteeseen avustusmäärärahojen jakamisprosessien tarkastelusta	18
	<i>Liite 11: Koostekokonaisuus talousarvion kohdasta 3.2.6 Avustukset</i>	
104 §	Vastaus selvityspyyntöön valtuustoaloitteiden määrästä, käsittelyajoista ja tehdyistä toimenpiteistä.....	20
105 §	Vantaan seurakuntayhtymän henkilöstökertomus vuodelta 2012.....	21
	<i>Liite 12: Vantaan seurakuntayhtymän henkilöstökertomus 2012</i>	
106 §	Viran nimikkeen muutos Hämeenkyllän seurakunnassa.....	22

#### *Henkilöstöpalvelujen esittelyt*

107 §	Eräiden Vantaan seurakuntayhtymän tehtävien vaatavuusryhmien ja peruspalkkojen tarkistaminen.....	23
-------	---	----

*Liite 13: Yhteisen seurakuntatyön diakoniasihteerin tehtävänkuvaukset*



*Liite 14: Yhteisen seurakuntatyön asuntotyön diakonin tehtäväkuvaus*  
*Liite 15: Hämeenkylässä seurakunnan tiedotus- ja hallintosihteerin tehtäväkuvaus*  
*Liite 16: Hämeenkylässä seurakunnan toimisto- ja tiedotussihteerin tehtäväkuvaus*

*Kiinteistö- ja tilapalvelujen esittelyt*

108 § Orvokkitie 10 I, asunto-osakkeen myynti.....26

*Liite 17: Ostotarjous*  
*Yhteinen kirkkoneuvosto 22.5.2013*

*Laki- ja asiantuntijapalvelujen esittelyt*

109 § Yhteisen kirkkovaltuuston 23.4.2013 kokouksen päätösten täytäntöönpano.....27

*Talous- ja yleishallintopalvelujen esittelyt*

110 § Vuoden 2014 käyttötalouden nettomenokehitys ja talousarvion 2014 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2014 - 2016 laadintaohje.....28

*Liite 18: Talousarvion 2014 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2014-2016 laadintaohje*

*Yhteisen seurakuntatyön palvelujen esittelyt*

111 § Hyvinkäällä seurakunnan ehdottaman sairaalasielunhoidon sopimusluonnoksen ja yhteisjohtokunnan johtosäännön hyväksyminen sekä edustajan valinta johtokuntaan.....29

*Liite 19: Sopimusehdotus 25.4.2013 sopimuksen allekirjoitussivun (malli sopimusehdotuksen liitteenä 1b) sekä Yhteisjohtokunnan johtosääntöehdotus*

*Yhtymän johtajan esittelyt*

112 § Eron myöntäminen Erja Minkkiselle atk-tukihenkilön työsuhteisesta tehtävästä eläkkeelle siirtymistä varten 1.6.2013 alkaen .....33

*Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle*

113 § Sopimus rasiiteesta, kiinteistöt 92-60-78-3, 92-60-78-4, 90-60-78-5 ja 92-60-78-6 (Hiekkaharju).....34

*Liite 20: Rasitesopimusluonnos ja siihen liittyvä kartta*



## 90 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kirkkoherra Hannu Pöntinen piti alkuhartauden.

## 91 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

## 92 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan valittaviksi Tapio Virkkala ja Markku Weckman.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tapio Virkkala ja Aulis Mölsä.

## 93 § Pöytäkirjan tarkastus

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi tiistaina 28.5.2013 klo 12.00 Vantaan seurakuntayhtymän virastossa, Unikkotie 5, Tikkurila.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

## 94 § Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Käsittely Puheenjohtaja Silvast esitti, että pöydälle jaettu lisäesityslista 113 § sekä Hannu Pöntisen laatima selvitys Vantaankosken seurakunnan säästötoimenpiteistä vuonna 2013 101 §:ään ja korjattu liite 18 110 §:ään ja viraston ilmoitukseen tuleva uusi kohta 5 otetaan käsittelyn pohjaksi. Lisäksi pöydille oli jaettu yhteisen kirkkoneuvoston seminaarin 30. - 31.5.2013 ohjelma.

Päätös Esitys hyväksyttiin käsittelyosassa tehdyillä muutoksilla.

## 95 § Seurakuntayhtymän viraston ilmoituksia

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi

**1. Diakoniasäätiö Foiben sekä Foibe Oy:n tilinpäätösasiakirjat sekä toimintaa kuvaavat toimintakatsaukset vuodelta 2012**  
Asiapaperit ovat nähtävänä kokouksessa.

**2. Johtokunnan pöytäkirjat**  
Kiinteistöjohtokunta 5/2013

**3. Vantaan Laurin toimitusneuvoston muistio 2.5.2013**  
Muistio on nähtävänä kokouksessa.



#### 4. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja viranhaltijoiden päätöksiä

Liite 1: Päätökset

Käsittely Kokouksessa asiaan otettiin uusi kohta 5.:

#### 5. Kipa-palvelukeskukseen siirtyminen

Päätös Esitys hyväksyttiin.

---

*Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle (Asiat 96–106, 113)*

### 96 § Hautaustoimen ohjesäännön muuttaminen

*Kiinteistöjohtokunta 6.5.2013/38 §:*

*Kirkkolain 17. luvun 7 § mukaan kirkkovaltuusto hyväksyy hautaustoimen ohjesäännön, joka on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.*

*Hautaustoimen ohjesääntöön on kirjattava tarkemmat toimeenpanoa ja menettelyä koskevat määräykset haudoista, hautakirjanpidosta, haudan hoidolle asetetuista vaatimuksista ja hautamuistomerkkien hyväksymisestä sekä hautausmaalla noudatettavasta järjestyksestä.*

*Yhteinen kirkkovaltuusto on hyväksynyt Vantaan seurakuntayhtymän hautaustoimen ohjesäännön 8.11.2005, ja Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on vahvistanut ohjesäännön 18.1.2006. Hautaustoimen ohjesäännön ajantasaistamista on valmisteltu kiinteistö- ja tilapalveluissa yhteistyössä seurakuntayhtymän lakimiehen kanssa. Ohjesäännön ajantasaistaminen on osa ohje- ja johtosääntöjen päivytystä, joka liittyy koko seurakuntayhtymän strategiseen työskentelyyn.*

*Ohjesääntöön ehdotettavat muutokset ovat täsmennyksiä ja lisäyksiä, jotka johtuvat sekä lainsäädännön muutoksista, että eräiden tarpeelliseksi katsottujen määräysten lisäämisestä ohjesääntöön. Muutoksia esitetään ohjesäännön pykäliin 2, 4-6, 8,10-16 sekä 18. Pykälään 18 on lisätty hautausmaa- ja puistolautakunnan 25.3.1988 vahvistama Vantaan seurakuntayhtymän hautausmaiden järjestyssääntö, joka esitetään nyt tehtävän muutoksen myötä kumottavaksi erillisenä asiakirjana. Pykälä 19 esitetään poistettavaksi kokonaan.*

*Tuomiokapitulin 18.1.2006 vahvistama ohjesääntö sekä uusi ohjesääntö ovat esityksen liitteenä.*

*Hyväksyttäväksi esitettävä ajantasaistettu hautaustoimen ohje- sääntö noudattelee pääosin kirkkohallituksen malliohjesääntöä (MA).*

*Liite 5 Yhteisen kirkkovaltuuston 8.11.2005 vahvistama hautaustoimen ohjesääntö ja esitys uudeksi ohjesäännöksi*

*Liite 6 Hautausmaa- ja puistolautakunnan 25.3.1988 vahvistama Vantaan seurakuntayhtymän hautausmaiden järjestyssääntö*

*Kiinteistöjohtajan esitys:*

*Kiinteistöjohtokunta päättää ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle, että se esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää*

- 1) hyväksyä liitteen mukaisen Vantaan seurakuntayhtymän hautaustoimen päivitetyn ohjesäännön;*



- 2) *alistaa hautaustoimen ohjesäännön Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.*

*Päätös: Esitys hyväksyttiin.*

Yhteinen kirkkoneuvosto 22.5.2013

Liite 2: Hautaustoimen ohjesääntö ja ehdotus uudeksi ohjesäännöksi

Liite 3: Hautausmaa- ja puistolautakunnan 25.3.1988 vahvistama Vantaan seurakuntayhtymän hautausmaiden järjestyssääntö

Kiinteistöjohtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää

1. hyväksyä liitteen mukaisen Vantaan seurakuntayhtymän hautaustoimen päivitetyn ohjesäännön
2. kumota Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin 18.1.2006 vahvistaman Vantaan seurakuntayhtymän hautaustoimen ohjesäännön sekä hautausmaa- ja puistolautakunnan 25.3.1988 vahvistaman Vantaan seurakuntayhtymän hautausmaiden järjestyssäännön
3. alistaa hautaustoimen ohjesäännön Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös Esityksen mukaan.

## 97 § Seurakuntien talon peruskorjauksen hankesuunnitelma

*Kiinteistöjohtokunta 6.5.2013/37 §:*

*Seurakuntien talo (Vantaan seurakuntayhtymän virastotalo) on rakennettu vuonna 1976, ja se on kooltaan 4574 m<sup>2</sup>. Virastotalo sijaitsee seurakuntayhtymän omistamalla YK-tontilla, jonka pinta-ala on 5654 m<sup>2</sup>, ja rakennusoikeus 5450 kem<sup>2</sup>. Rakennusoikeudesta 4450 kem<sup>2</sup> on osoitettu virastotalon rakennusalalle. Rakentamatonta kerrosalaa tontilla on 1590 kem<sup>2</sup>, josta 590 kem<sup>2</sup> on osoitettu virastotalon rakennusalalle.*

*Tikkurilan kirkon rakennustoimikunnan asettama työvaliokunta kartoitti vuoden 2011 aikana koko Tikkurilan kirkon korttelia koskevan kiinteistökehityshankkeen avulla mahdollisuudet seurakunnan tulopohjan kasvattamiseksi ja kaupunkikuvan kehittämiseksi sekä asuntorakentamisen mahdollistamiseksi korttelin alueella. Keväällä 2012 julkaistussa raportissa todettiin, että tulopohjan lisääminen asuntorakentamisella tai muulla kiinteistökehityshankkeella ei tässä vaiheessa ollut mahdollista. Samassa yhteydessä työvaliokunta laati esityksen seurakuntien talon toimitilojen käytön tehostamiseksi. Raportissa esitettiin toimistotilojen uudelleen järjestelyä siten, että kaikki tällä hetkellä Tikkurilan kiinteistössä olevat toimistotilat suunnitellaan seurakuntien taloon käyttäen joustovarana Kiinteistö Oy Bethanian niihin liittyviä tiloja. Lisäksi esitettiin, että muut seurakuntien käytössä nykyisin olevat Koy Bethanian tilat vuokrataan ulos. Raportissa todettiin, että esitetty vaihtoehto edellyttää seurakuntien talon peruskorjausta Tikkurilan kirkon valmistumisen jälkeen.*

*Seurakuntien talon peruskorjauksesta ei tässä vaiheessa laadittu erillistä tarveselvitystä eikä hankesuunnitelmaa, joissa olisi tarkemmin selvitetty kiinteistön tulevaisuuden toimintatarpeet sekä tarvittavien korjausten kustannusarvio, ja karkeaksi kustannusarvioksi peruskorjaukselle arvioitiin noin 3 M€. Keväällä 2012 todettiin, että seurakuntien talossa on tehtävä yli 100 t€ korjaukset, jotta tiloja voidaan käyttää Tikkurilan kirkon peruskorjauk-*



sen väistöiloina. Ennen korjausten toteutusta yhteinen kirkkoneuvosto päätti laatia seurakuntien talosta peruskorjauksen tarveselvityksen ja hankesuunnitelman, jotta väistötilatarpeisiin tehtäviä korjauksia ei toteuteta siten etteivät ne palvele kiinteistön tulevaa käyttöä. Seurakuntien talon hankesuunnittelu käynnistettiin syksyllä 2012.

#### Hankesuunnitelma

Tarveselvitys toimii lähtökohtana kohteen hankesuunnittelulle. Hankesuunnitelmassa asetetaan hankkeelle täsmälliset laajuutta, toimivuutta, laatua, kustannuksia, ajoitusta ja ylläpitoa koskevat tavoitteet. Hankesuunnitelma käsitellään kiinteistöjohtokunnassa, yhteisessä kirkkoneuvostossa ja yhteisessä kirkkovaltuustossa. Yhteinen kirkkovaltuusto tekee hankesuunnitelman perusteella hankkeen aloittamispäätöksen.

Hankesuunnitelmassa on paneuduttu tarkentamaan toiminnan tulevia tarpeita ja niistä hankkeelle aiheutuvia tavoitteita sekä hankkeen toteuttamisen edellytyksiä ja yleisiä tavoitteita. Merkittävänä osana hankesuunnitelman laatimista on ollut tilojen käytön tehostaminen, sekä rakennuksen teknisen kunnan ja energiatehokkuuden parantaminen. Hankesuunnitelmassa on esitetty hankkeelle asetetut suunnittelun tavoitteet ainakin periaatetasolla.

Hankesuunnitelma on laadittu yhdessä kiinteistön käyttäjien kanssa. Hankeryhmään ovat kuuluneet yhtymän hallinnon edustajat yhtymän johtaja Juha Tuohimäki ja henkilöstöasiantuntija Anneli Tiainen, Tikkurilan seurakunnan edustaja kirkkoherra Janne Silvast, yhteisen seurakuntatyön edustajat yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmi, diakoniasihteri Eija Miettinen ja vastaanottosihteri Asta Lustig, tietohallinnon ja keskusrekisterin edustaja rekisteripäällikkö Emilia Launonen sekä kiinteistö- ja tilapalvelujen edustajat tekninen isännöitsijä Kari Korkeamäki ja kiinteistöjohtaja Sari Turunen. Hankesuunnitelman on laatinut ISS Proko Oy.

#### Tutkimukset

Hankesuunnitelman yhteydessä rakennukseen tehtiin kattavat rakenne- ja sisäilmaston kuntotutkimukset. Kiinteistön tämänhetkinen kunto on tyydyttävä. Seurakuntien taloa ei ole aiemmin peruskorjattu, joten rakenteet ja tekniset järjestelmät ovat pääosin lähes alkuperäisessä kunnossa. Koko talotekniikka sekä monet rakennusosat ovat vanhentuneita ja monilta osiltaan elinkaarensa päässä. Rakennuksen vaipan ominaisuudet eivät vastaa nykypäivän energiatehokkuuden tavoitteita. Julkisivut muodostavat selvän riskirakenteen, koska sekä kupari- että tiilijulkisivusta puuttuu tuuletus. Ongelmat ovat keskittyneet pääasiassa kupariverhoiltuun eteläjulkisivuun, mutta tuuletuksen puute on havaittavissa myös tiilijulkisivussa.

Rakennuksen 2. kerroksessa on todettu sisäilmaongelmaan viittaavaa oireilua, minkä takia kerroksen toimistotilat ovat tällä hetkellä osittain tyhjänä. Tiloiissa on tehty sisäilmatutkimuksia, joiden perusteella sisäilmasta ei ole löytynyt epäpuhtauksia. Ilmanvaihtojärjestelmän ja rakennuksen paineolosuhteiden puutteellisuuden takia rakennuksen tilat ovat voimakkaasti alipaineisia, mikä aiheuttaa tiloissa vedon tunnetta. On myös olemassa riski, että ilmanvaihdon alipaine kuljettaa tietyissä olosuhteissa epäpuhtauksia julkisivurakenteesta sisäilmaan. Julkisivuista on otettu materiaalinäytteitä, jotka eivät sisällä suositusrajoja ylittäviä pitoisuuksia epäpuhtauksia.

#### Suunnittelu

Hankesuunnittelun yhteydessä on laadittu alustavat suunnitelmat peruskorjauksen toteutuksesta, sekä alustava tilaohjelma. Hankesuunnitelmaan sisältyy suunnittelulle asetetut tavoitteet, joita on määritelty tilojen käyttökelpoisuudelle, kestävyydelle ja teknisille järjestelmille. Suunnittelu ohjeistetaan tarkemmin asetettujen tavoitteiden pohjalta varsinaisen suunnittelun käynnistymisvaiheessa.



*Tilojen osalla hankesuunnitelmassa on voimakkaasti keskitytty tilankäytön tehostamiseen, ja suunnittelun lähtökohtana on ollut olemassa olevien tilojen muunneltavuus tulevaisuuden tarpeita varten. Suunnittelussa on huomioitu myös tilojen väliset sisäiset yhteydet, viihtyvyys ja toimivuus. Tavoitteena on ollut monitilaympäristön tarkastelu siten, että tilat soveltuvat sekä yksityisyyttä vaativiin toimintoihin, että tiimityöskentelyyn ja asiakaspalveluun. Siirtyminen perinteisestä toimistoympäristöstä monitilaympäristöön tulee edellyttämään toimintakulttuurin muutosta. On huomioitava, että hankesuunnittelussa ei kuitenkaan ole tehty tarkkoja määrittelyjä tilojen toteuttamiseksi, vaan asetettu ainoastaan suuntaviivat varsinaiselle suunnittelulle.*

*Talotekniikka, sähköt, ikkunat ja julkisivujen kuorirakenteet sekä vesikatto uusitaan, samalla parannetaan ulkovaipan lämmöneristävyyttä. Sisäpinnan uusitaan, osa kevyistä väliseinistä poistetaan ja hissit uusitaan esteettömyysvaatimusten täyttäväksi. Piha-alueiden kunnostusta ei kustannusarviossa ole juurikaan huomioitu, sillä seurakuntien talon ja kirkon välisen piha-alueen kunnostus on ajateltu liitettäväksi kirkkohankkeeseen. Ympäristöohjelman mukaisesti peruskorjauksella pyritään nostamaan kiinteistön energiatehokkuus uudisrakennusten rakentamismääräysten tasolle. Ympäristön kannalta merkittävin tekijä on kuitenkin tilatehokkuuden kasvattaminen.*

#### Aikataulu

*Aikataulua ei tässä vaiheessa ole määritetty. Rakennustöihin on varattava aikaa noin 12 kk.*

#### Kustannukset

*Hankesuunnitteluvaiheessa on tehty hankkeen tavoitehinta-arvio ottaen huomioon suunnittelutavoitteissa asetetut laajuus- ja laatutasovaatimukset. Tavoitehinnan perusteella hankkeen kokonais-kustannukset ovat 10,1 M€, jolloin neliöhinnaksi muodostuu 2.070 €/brm<sup>2</sup>. Hintaa sisältää rakennuksen täydellisen peruskorjauksen edellyttämät toimenpiteet, mutta ei käyttäjän erillishankintoja (esim. irtokalusteet, av-välineet, turvalaitteet). Kustannukset on arvioitu huhtikuun 2013 hintatasossa.*

*Hankkeen kustannusarvio ylittää merkittävästi työvaliokunnan raportissa arvioidut korjauskustannukset, noin 3 M€. Ero johtuu siitä, että hankesuunnitelman laadinnan yhteydessä on kiinteistössä tehty kattavat kuntotutkimukset, joiden perusteella on päädytty siihen, että sekä tekniset järjestelmät että rakenteet edellyttävät täydellistä uusimista. Peruskorjaukselle asetetut energiatehokkuusvaatimukset ovat yksittäinen kustannuksia nostava tekijä, mutta toisaalta esitetyt ratkaisut vaikuttavat elinkaarikustannuksia laskevasti.*

*Peruskorjauksen jakaminen osiin ei ole taloudellisesti perusteltua, sillä se nostaa merkittävästi toteutuskustannuksia ja on teknisesti erittäin vaikea toteuttaa.*

*Koska peruskorjauksen kustannukset ylittävät merkittävästi investointiohjelmaan varatun määrärahan, ja seurakuntien tiukentuva talous pakottaa asettamaan kaikki rakennushankkeet suurennuslasin alle, on perusteltua, että peruskorjauksesta ei tässä vaiheessa tehdä rakentamispäätöstä, vaan sen sijaan käynnistetään selvitykset vaihtoehtojen selvittämiseksi seurakuntien talon toimintojen sijoittamiseksi muihin tiloihin, sekä kiinteistön muut kehittämissivaihtoehdot.*

*Liite 4 Hankesuunnitelma esityslistan liitteenä.*

*Kiinteistöjohtajan esitys:*

*Kiinteistöjohtokunta päättää ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle, että se*





1. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle seurakuntien talon hankesuunnitelman hyväksymistä liitteineen
2. päättää käynnistää tarkemmat selvitykset eri tila- ja toimintavaihtoehtojen selvittämiseksi seurakuntien talon peruskorjaukselle

*Päätös:* Esitys hyväksyttiin.

Yhteinen kirkkoneuvosto 22.5.2013

Liite 4: Hankesuunnitelma

Kiinteistöjohtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle seurakuntien talon peruskorjauksen hankesuunnitelman hyväksymistä liitteineen
2. käynnistää tarkemman selvityksen eri tila- ja toimintavaihtoehtojen selvittämiseksi seurakuntien talon peruskorjaukselle.

Käsittely

Kiinteistöjohtaja muutti esityksen kohtaa 1. seuraavasti:

1. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että seurakuntien talon peruskorjauksen hankesuunnitelma liitteineen merkitään tiedoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin käsittelyosassa tehdyllä muutoksella.

Markku Weckman saapui kello 18.02.

## **98 § Kiinteistön 92-403-5-17 (Vaaralan kirkko) kaavalliset kehittämisehdot**

*Kiinteistöjohtokunta 6.5.2013/35 §:*

*Yhteinen kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 26.02.2013 luopua Vaaralan kirkon käytöstä. Lisäksi yhteinen kirkkovaltuusto päätti palauttaa Vaaralan kirkon purkamisen uudelleen valmisteltavaksi siten, että kirkon tontin kaavalliset kehittämisehdot kartoitetaan ennen lopullista purkupäätöstä yhteistyössä Vantaan kaupungin kanssa. Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli kokouksessaan 27.03.2013 Vaaralan kirkon mahdollista myyntiä ja päätti, että mahdollinen ostotarjous käsitellään yhtenä vaihtoehtona yhteisen kirkkovaltuuston edellyttämässä selvityksessä.*

*Kiinteistö- ja tilapalvelut on nyt selvittänyt kaupungin asemakaavoituksesta mahdollisuudet tontin kaavalliseen kehittämiseen. Lisäksi kiinteistö- ja tilapalvelut on pyytänyt asiantuntija-arvion Vaaralan kirkkokiinteistön (kiinteistö-tunnus 92-403-5-17) tämänhetkisestä arvosta. Arvioinnissa on kartoitettu kiinteistön markkina-arvo nykytilanteessa sekä tontin markkina-arvo oletuksella, että tontilla olisi realistisen määrän rakennusoikeutta sisältävä asuin-kaava.*

*Kohteen kaavoituksellisesta kehittämisestä on keskusteltu Vantaan kaupungin aluearkkitehti Vesa Karisalon kanssa. Kohteeseen voi liittyä myös mahdollisia suojeluintressejä, joten tässä vaiheessa tontin kaavalliseen kehittämiseen aluearkkitehti Karisalo on antanut vain alustavia arvioita. Aluearkkitehdin mukaan kaavamuutos ympäröivän rakentamisen mukaiseksi AR-kaavaksi voisi olla mahdollinen siten, että tontin rakentamistehokkuus mukailisi ympäröivän alueen tehokkuutta. Ympäröivällä alueella asuinrakenta-*



*miseen osoitetun tontintehokkuudeksi on asemakaavassa määritetty  $e=0,3$ . Näin ollen asuntorakentamista tontille olisi alustavien arvioiden mukaan saatavissa noin 540 kem<sup>2</sup>.*

*Tontin pieni koko (1799 m<sup>2</sup>) rajoittaa palveluasumisen rakentamisen mahdollisuuksia tontille, mikäli tontilla on palveluasumisen lisäksi myös muita toimintoja. Aluearkkitehti Karisalon mukaan on kuitenkin mahdollista, että mikäli tontille pyrittäisiin toteuttamaan tiloja, joiden voidaan katsoa palvelevan seurakunnan toimintaperiaatteita ja jotka on arkkitehtonisesti edustavasti toteutettu (esimerkiksi palveluasumisen muodossa), olisi mahdollista neuvotella tontin tehokkuuden kasvattamisesta. Tontin tämänhetkinen tehokkuus  $e=0,5$ , johon todennäköisesti olisi enintään mahdollisuus päästä palveluasumiskäytössä. Tontilla on olemassa olevaa rakennusoikeutta 920 kem<sup>2</sup>, ja siitä on käytetty noin puolet. Kaavamerkintä on Y (yleisten rakennusten korttelialue).*

*Koska kirkkorakennus on koettu paikallisesti merkittävänä rakennuksena, on asemakaavamuutosprosessissa olemassa riski, että kaavamuutoksesta jätetään valituksia, jotka aiheuttavat kaavan viivästymisen jopa vuosilla. Kirkkorakennus ei ole suojeltu, mutta se on listattu vuonna 2002 laadittuun Vantaan modernin rakennuskulttuurin inventointiraporttiin suojelun kannalta huomionarvoiseksi kohteeksi.*

*Seppo Vihinen on 02.05.2013 jättänyt perustettavan yrityksen lukuun 207.000 € suuruisen kirjallisen tarjouksen kiinteistön ostamisesta. Ostaja on ilmoittanut olevansa tietoinen siitä, että tontilla oleva rakennus on purkukuntoinen, ja ostaja on ilmoittanut, ettei tule esittämään seurakuntayhtymälle mitään jälkivaatimuksia kirkon kuntoon liittyen. Ostaja on myös tietoinen tontilla vuonna 2003 havaitusta öljyvahingosta. Ostajalle on toimitettu 25.07.2008 päivätty Uudenmaan ympäristökeskuksen toimittama loppuraportti koskien vesitarkkailun lopettamisen hyväksymistä sekä 19.04.2006 päivätty Uudenmaan ympäristökeskuksen asiakirja koskien loppuraportin, vesien tarkkailusuunnitelman ja riskiarvion tarkistamista, jossa edellytetään rakennuksen alaisten pilaantuneiden maa-ainesten poistamista rakennuksen purkamisen yhteydessä. Ostaja on kirjallisesti ilmoittanut, että heillä ei ole vaateita mahdollisen maaperän puhdistustarpeen osalle.*

*Kiinteistövälittäjän arvio kiinteistön tämänhetkisestä arvosta on noin 215.000 €. Jos tontin asemakaava saadaan muutettua asuinrakentamisen sallivaksi, ja tontille myönnettävä rakennusoikeuden määrä mukailee ympäröivän alueen tontitehokkuutta  $e=0,3$  (540 kem<sup>2</sup>), tontin arvoksi arvioidaan noin 350.000 €. Mikäli taas rakennusoikeutta asuntorakentamiselle myönnettäisiin nykyistä rakennusoikeutta vastaava määrä (noin 900 kem<sup>2</sup>), kiinteistön arvoksi muodostuisi 585.000 €. Tämä ei kuitenkaan aluearkkitehti Karisalon mukaan ole realistinen vaihtoehto, vaan suurempi rakennusoikeus olisi saavutettavissa ainoastaan yhdistettäessä seurakunnalliseen toimintaan yleishyödylliseksi rinnastettavaa toimintaa, kuten esimerkiksi palveluasumista. Palveluasuminen toteutetaan yleisesti valtion asuntorahasto ARAn myöntämän lainarahoituksen turvin, joka määrittää tarkasti palveluasuntojen enimmäisvuokratason. Tämä asettaa vaatimukset myös tonttikustannuksille, jolloin todellinen rakennusoikeuden arvo tulisi jäämään kiinteistövälittäjän antamaa arviota selvästi alhaisemmaksi. Vuodelle 2013 ARAn hyväksymien enimmäishintojen mukaan tontin hinta jäisi alle 400 €/kem<sup>2</sup>, jolloin tontin arvoksi muodostuisi noin 360.000 €.*

*Tämänhetkisessä hinta-arviossa on otettu huomioon tontilla olemassa oleva rakennus, sen sijaan asemakaavamuutoksen jälkeiset hinta-arviot on laskettu tilanteessa jossa tontilla oleva rakennus on purettu ja rakennuksen alla mahdollisesti olevat pilaantuneet maa-ainekset on poistettu. Rakennuksen purkukustannuksiksi on arvioitu noin 100.000 €, mahdollisia maaperän puhdistuskustannuksia ei ole arvioitu.*



Vaaralan kirkon tontti on saatu lahjoituksena Hangon keksiltä vuonna 1959 käytettäväksi seurakunnalliseen tarkoitukseen, ja lahjakirjan mukaista käytötarkoitusta on tontilla noudatettu yli 50 vuotta. Koska lahjoituksen saavan tahon toiminta tai taloudellinen tilanne voi oleellisesti muuttua vuosien aikana, voitaneen katsoa, että lahjoituksen määrittely ei sido lahjoituksen vastaanottajaa ikuisesti. Myös tontista saatava myyntituotto palvelee osaltaan seurakunnallista tarkoitusta, koska tuotto on mahdollista käyttää seurakunnallisen toiminnan tukemiseen muissa kirkkokiinteistöissä.

Myyntitilanteessa on huomioitava tämänhetkisen arvon lisäksi myös kiinteistön mahdollinen kehitysarvo siinä tapauksessa, että ostaja saa myöhemmin taloudellista hyötyä kiinteistön rakennusoikeuden muuttumisesta. Tontin realistinen arvio rakennusoikeuden muutoksen jälkeen on noin 350.000-360.000 €, kun rakennus on purettu ja tontti on puhdistettu mahdollisista pilaantuneista maa-aineksista. Rakennuksen purkukustannuksiksi arvioidaan tällä hetkellä noin 100.000€, jolloin nettoarvo olisi 250.000 – 260.000 €.

Koska seurakuntayhtymä on tilanteessa, jossa talouden tiukentuessa kaikkia olemassa olevia toimitiloja ei ole mahdollista jatkossa ylläpitää, ei Vaaralan kirkon korjaamiseen ole realistisia mahdollisuuksia. Toisaalta Vaaralan kirkon merkitystä erityisesti alueen nuorison kokoontumistilana on tuotu voimakkaasti esille, ja kiinteistön olemassaolo koetaan tärkeäksi myös muiden alueen asukkaiden mielissä. Käytyjen keskustelujen perusteella ostajan tavoitteena olisi säilyttää kirkkosalin osuus rakennuksesta jatkossakin alueen asukkaiden käytössä. Nyt tarjottu kauppahinta jää alle tontin tulevan hinta-arvion, mutta tässä vaiheessa ei ole varmuutta kaavan toteutumisesta, johon tuen mahdollisista suojeluintresseistä, jotka voisivat estää olemassa olevan rakennuksen purkamisen. Lisäksi rakennuksen alapuolisen mahdollisesti pilaantuneen maa-aineksen poistamisesta aiheutuvia kustannuksia ei tässä vaiheessa pystytä arvioimaan, mutta ostajataho on ilmoittanut ottavansa vastuun asiasta.

Näillä perusteilla esittelijä esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää myydä Vaaralan kirkon Seppo Vihiselle perustettavan yrityksen lukuun. Kirkkolain 9:3 § mukaan kiinteistön myynti edellyttää yhteiseltä kirkkovaltuustolta määränemmistö päätöstä asiassa. Koska kyseessä on seurakunnan kiinteän omaisuuden myyminen, on päätös kirkkolain 14:4 § mukaisesti alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Mikäli yhteinen kirkkovaltuusto päättää Vaaralan kirkon myynnistä, ostaja on pyytänyt lupaa käynnistää kiinteistössä korjaustoimenpiteet omalla riskillään välittömästi, ennen kirkkohallituksen vahvistuspäätöstä kiinteistökaupan hyväksymisestä.

Liite 3 Ostotarjous

Kiinteistöjohtajan esitys

Kiinteistöjohtokunta päättää ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle, että se esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää

1. merkitä tiedoksi Vaaralan kirkon tontin kaavalliset kehitysmahdollisuudet
2. myydä kiinteistön 92-403-5-17 (Vaaralan kirkko) rakennuksineen Seppo Vihiselle perustettavan yrityksen lukuun hintaan 207.000€
3. todeta, että ostaja vastaa kaikista kiinteistökauppaan liittyvistä kustannuksista
4. todeta, että ostaja on jättänyt ostotarjouksensa tietoisena tontilla sattuneesta öljyvahingosta sekä siitä, että tontilla sijaitsee purkukuntoinen rakennus ja, että ostaja on ilmoittanut ottavansa niistä täyden vastuun



*5. valtuuttaa kiinteistöjohtajan sopimaan muista kaupan ehdoista ja allekirjoittamaan kaikki kiinteistökauppaan liittyvät asiakirjat*

*6. myöntää ostajalle luvan rakennuksen korjaustoimenpiteiden käynnistämiseksi omalla riskillään sen jälkeen, kun käsiraha 100.000 € on maksettu seurakuntayhtymän tilille*

*7. alistaa päätöksen kirkkohallituksen vahvistettavaksi*

**Päätös** *Kiinteistöjohtokunta päätti*

*1. todeta tehtyjen sisäilmatutkimusten perusteella kiinteistössä olevan merkittäviä rakenteellisia ja sisäilmaongelmia, jotka aiheuttavat kiinteistössä oleskeleville terveysriskin*

*2. merkitä ostotarjouksen tiedoksi*

*3. todeta, että ostajataho ei ole pystynyt vakuuttavasti esittämään niitä korjaustoimenpiteitä, joilla se pystyy varmistamaan säilytettäväksi aiotun kirkkosalitilan käyttäjäterveellisyyden jatkossa*

*4. todeta, että seurakunnan tulee toimia vastuullisesti eikä siirtää rakennuksen terveysriskejä uuden omistajan kautta seuraaville rakennuksen käyttäjäryhmille*

*5. ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle, että se esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle kaupan hylkäämistä ja Vaaralan kirkon purkamista rakennuksen huomattavien terveysriskien vuoksi.*

Yhteinen kirkkoneuvosto 22.5.2013

Kiinteistöjohtokunnan käsittelyn jälkeen esittelijä on keskustellut rakennuksen suojeluarvoista Vantaan kaupunginmuseon rakennustutkija Anne Vuojolaisen kanssa. Vuojolaisen mukaan mahdollisen purkuprosessin yhteydessä kiinteistön rakennustaiteelliset ja kaupunkikuvalliset arvot on erikseen selvitettävä maankäyttö- ja rakennuslain 117 §:n mukaisesti, ja niillä voi olla merkitystä rakennuksen purkuluvan myöntämiselle. Myös tontilla vielä käyttämättömän rakennusosikeuden hyödyntämisessä on huomioitava olemassa olevan kirkkorakennuksen rakennustaiteelliset arvot siten, ettei mahdollisen laajennuksen tai lisärakentamisen toteuttaminen hävitä rakennuksen arkkitehtonista merkitystä.

Lisäksi esittelijä on ollut yhteydessä ostajatahoon lisäselvitysten saamiseksi suunnitelluista korjauksista. Tavoitteena on sekä teknisin ratkaisuin että ilmanvaihdollisesti sulkea yleisön käyttöön tarkoitettava kirkkosali muista kiinteistön tiloista erilliseksi yksiköksi siten, että epäpuhtaudet muista tiloista eivät pääse kulkeutumaan yleisölle julkisiin tiloihin. Vaativampia korjauksia ei ole tarkoitus tehdä talkootyönä, joten taloudellisesti kunnostustöihin on varauduttu sadoilla tuhansilla euroilla.

Näillä tarkennuksilla esittelijä, kiinteistöjohtokunnan ehdotuksesta poiketen, esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää myydä Vaaralan kirkon Seppo Vihiselle perustettavan yrityksen lukuun. Kirkkolain 9:3 §:n mukaan kiinteistön myynti edellyttää yhteiseltä kirkkovaltuustolta määräenemmistöpäätöstä asiassa.



Koska kyseessä on seurakunnan kiinteän omaisuuden myyminen, on päätös kirkkolain 14:4 §:n mukaisesti alistettava Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Mikäli yhteinen kirkkovaltuusto päättää Vaaralan kirkon myynnistä, ostaja on pyytänyt lupaa käynnistää kiinteistössä korjaustoimenpiteet omalla riskillään välittömästi, ennen Kirkkohallituksen vahvistuspäätöstä kiinteistökaupan hyväksymisestä. (ST)

#### Liite 5: Ostotarjous

Kiinteistöjohtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää

1. merkitä tiedoksi pyydettyä selvityksenä Vaaralan kirkon tontin kaavalliset kehitysmahdollisuudet
2. myydä kiinteistön 92-403-5-17 (Vaaralan kirkko) rakennukseen Seppo Vihiselle perustettavan yrityksen lukuun hintaan 207 000 euroa
3. todeta, että ostaja vastaa kaikista kiinteistökauppaan liittyvistä kustannuksista
4. todeta, että ostaja on jättänyt ostotarjouksensa tietoisena tontilla sattuneesta öljyvahingosta sekä siitä, että tontilla sijaitsee purkukuntoinen rakennus, ja että ostaja on ilmoittanut ottavansa niistä täyden vastuun
5. valtuuttaa kiinteistöjohtaja Sari Turusen sopimaan muista kaupan ehdoista ja allekirjoittamaan kaikki kiinteistökauppaan liittyvät asiakirjat
6. myöntää ostajalle luvan rakennuksen korjaustoimenpiteiden käynnistämiseksi omalla riskillään sen jälkeen kun yhteisen kirkkovaltuuston päätös on saanut lainvoiman ja käsiraha 100 000 euroa on maksettu seurakuntayhtymän tilille
7. alistaa päätöksen Kirkkohallituksen vahvistettavaksi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

#### **99 § Vantaan seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston vuoden 2012 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen hyväksyminen ja allekirjoittaminen**

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 6 §:n 1 ja 2 momenteissa todetaan:

*Kirkkoneuvoston on laadittava kultakin kalenterivuodelta toimintakertomus seurakunnan hallinnosta, taloudesta ja toiminnasta sekä annettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi ohjesäännössä mainittuna aikana. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista seurakunnan talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa tai taseen liitetiedoissa.*

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 9 §:n 2 ja 3 momentti kuuluvat:



*Tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja 9 luvun 6 §:n 1 momentissa tarkoitettu toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi. Kirkkoneuvoston on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä.*

Taloussääntö 22 §:

*Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto, yhtymän johtaja ja taluspäällikkö. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä sen valmistuttua. Tilintarkastuskertomus on laadittava toukokuun loppuun mennessä. Yhteinen kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksestä ja vastuuvapaudesta viimeistään varainhoitovuotta seuraavan kesäkuun aikana.*

Toimintavuosi 2012 oli toinen vuosi, kun toteutettiin yhteisen kirkkovaltuuston vuonna 2010 hyväksymää Vantaan seurakuntien yhteistä strategiaa vuosiksi 2011 - 2016. Strategian mukaan missiomme on olla armon asialla vaativassa maailmassa. Toimimme niin, että olemme ihmisiä kohtaava ja vahvistava sekä työssään uudistuva kirkko Vantaalla. Tilinpäätökseen sisältyvässä toimintakertomuksessa seurakunnat ja yhteiset palvelut ovat raportoineet siitä, miten strategiaan sisältyvät tavoitteet ovat toteutuneet.

Vantaan seurakuntayhtymän talous pysyi edelleen vakaana. Talous oli vuosikatetta ja poistoja tarkastelemalla heikentynyt, mutta vielä tasapainossa. Vuosikate ei aivan kata poistoja, mutta poistotaso on vuodelle 2012 noussut kertapoistojen johdosta. Tilikauden tulos on ylijäämäinen lähinnä kiinteistöjen myynnistä saatujen satunnaisten tuottojen vuoksi. Vuosikate laski kuitenkin 18,2 prosenttia. Euroissa lasku oli 844 893 euroa. Tilinpäätöksessä 2012 vuosikate on 3 796 657 euroa. Vuosikatteen pitkäaikainen tavoitetaso on 3,5 miljoonaa euroa.

Kirkollisverokertymä oli 25,3 miljoonaa euroa, joka oli 1,0 prosenttia vähemmän kuin vuonna 2011. Yhteisöverojen tuotto oli 4,1 miljoonaa euroa, joka oli 19,3 prosenttia vähemmän kuin vuonna 2011. Yhteisöveron tuottoon vaikuttaa osaksi yhteisöveron jako-osuuden määräaikainen nosto vuosina 2012 (2,30 prosenttia) ja 2013 määräaikaisesti 2,35 prosenttia.

Yhteenlaskettu verotilitysten määrä oli 29,3 miljoonaa euroa ja verotulojen lasku edellisvuoteen verrattuna oli 9,0 prosenttia. Tähän saakka suurin verotulojen tilitys oli vuonna 2011 (30,6 miljoonaa euroa).

Verotulojen määrä ylitti talousarvioon varatun summan 47 tuhannella eurolla. Ylitys oli 0,0 prosenttia.

Käyttötalouden yhteenlasketut tuotot nousivat 2,7 prosenttia (ilman sisäisiä tuloja). Ulkoiset vuokratuotot kasvoivat 1,7 prosenttia.

Hautaus-toimen pääluokan toimintakate ylittyi 81 756,71 euroa eli noin 9 % talousarviosta. Toimintakatteen ylitys johtui hautaus-toimen tuottojen alittumisesta 44 230,70 eurolla ja toimintakulujen ylittymisestä 37 526,01 eurolla.



Hautausmaahallinnon toimintakate ylittyi arvioidusta 17,4 % (22 440 €). Syynä ylitykseen oli tilivuoden aikana toteutettu tiliöintimuutos, jossa tilintarkastajien ohjeistuksen mukaisesti hautainhoitorahaston talous- ja hallintopalvelujen tuotot on tiliöity aiheutumisperiaatteen mukaisesti. Talousarviossa em. toimintatuotot oli kohdistettu hautausmaahallintoon, jotka jäivät nyt tehdyn tiliöintimuutoksen myötä toteutumatta.

Hautaus-toimen tuottojen alittuminen aiheutui hautausten arvioitua pienemmästä määrästä. Hautausten määrä kasvoi vain 4,7 % edellisvuodesta. Hautausmaiden osalla tuotot jäivät 92,4 prosenttiin suunnitellusta (-18.261 €), mutta vastaavasti kustannussäästö oli 14,5 % arvioidusta (112 731 €), joten hautausmaiden toimintakate alittui suunnitellusta lähes 18 % (94 469 €).

Hautausmaakiinteistöjen kustannukset ylittyivät arvioidusta 76,5 % (153 786 €). Yksittäisistä kiinteistöistä Pyhän Laurin kappelin kustannukset ylittyivät 41 % (49 584 €) edellisvuodesta. Suurimpana syynä kustannusten ylittymiseen olivat kappelin lämmityskustannukset, jotka kasvoivat edellisvuodesta jopa 65 %, myös muihin kiinteistöihin verrattuna kappelin energiakustannukset olivat poikkeuksellisen suuret. Honkanummen krematorion kustannukset kasvoivat puolestaan edellisvuodesta 367 % (73 434 €). Kustannusten nousun syynä oli se, että aiempina vuosina Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymien välinen, tuhkausten määrään perustuva kustannusjako oli veloitettu Vantaan seurakuntayhtymältä virheellisesti, ja kustannusjako on nyt korjattu todellisuutta vastaavaksi. Muut kustannusylitykset johtuivat kylmästä ja runsaslumisesta talvesta, joka aiheutti kaikille kiinteistöille kasvaneita energiakustannuksia sekä huomattavia talvikunnossapitotöitä.

Investointikulut olivat yhteensä 3,6 (3,2) miljoonaa euroa. Kunnallistekniikan korvauksia maksettiin 856 000 euroa, Tikkurilan uuden kirkon suunnittelukustannukset olivat 778 000 euroa ja Helsingin pitäjän hautausmaan kastelujärjestelmän saneeraus oli 126 000 euroa.

Seurakuntayhtymän rahoituslaskelman osoittama kassavarojen muutos osoittaa kassavarojen lisäystä 342 336,70 euroa. Kassavarat olivat vuoden lopussa yhteensä 16,4 miljoonaa euroa.

Tilikauden ylijäämä on 3 473 078,67 euroa, joka esitetään siirrettäväksi taseeseen edellisten tilikausien ylijäämä -tilille.

Tilinpäätösasiakirjan muodostaa tasekirja, johon on liitetty myös hautainhoitorahaston tilinpäätös. Yhteinen kirkkoneuvosto, yhtymän johtaja ja talouspäällikkö allekirjoittivat 27.3.2013 tasekirjan. Tämän jälkeen tilinpäätös annettiin tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Tilintarkastajien lausunnot hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä:

*Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä. Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.*

Vantaalla 7. toukokuuta 2013



*BDO Audiator Oy, JHTT -yhteisö  
Pasi Leppänen, JHTT, KHT.*

(JV)

Liite 6: Tasekirja 2012

Liite 7: Tilintarkastuskertomus

Taluspäällikön esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. vahvistaa Vantaan seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston vuoden 2012 tilinpäätöksen
2. hyväksyy esityksen tilikauden ylijäämän kirjaamisesta taseen yli-/alijäämätilille
3. ottaa käsiteltäväkseen tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2012
4. vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille vuodelta 2012.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

#### **100 § Osavuosisiraportti taloudesta 1.1.–30.4.2013**

Talousarvion täytäntöönpanoon liittyvien ohjeiden mukaan yhteisen kirkkoneuvoston on annettava osavuosisiraportteja yhteiselle kirkkovaltuustolle kolme kertaa vuodessa. Osavuosisiraporttina esitetään kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteita loppuvuodelle 1.1.–30.4., 1.1.–30.6. ja 1.1.–31.10.

Talospalveluissa on laadittu liitteen mukainen osavuosisiraportti.(JV)

Liite 8: Yhteisen kirkkoneuvoston osavuosisiraportti 1.1.–30.4.2013

Taluspäällikön esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää osavuosisiraportin ajalta 1.1.–30.4.2013 tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

#### **101 § Vanda svenska församlingin selvitys ylijäämän käytöstä sekä Vantaankosken, Hakunilan, Rekolan ja Hämeenkyllän seurakuntien selvitykset alijäämien kattamisesta**

##### **Talousarvion täytäntöönpano-ohje**

Vuoden 2012 tilinpäätöksen jälkeen todetut syntyneet käyttötalouden yli- tai alijäämät siirretään yhteisen kirkkovaltuuston päätöksellä lisämäärärahana vuoden 2013 talousarvioon, jossa ne joko lisäävät tai vähentävät seurakunnan tai muun toimintayksikön nettomäärärahaa. Menettely rajoittuu toiseen pääluokkaan eli seurakuntiin sekä kolmannen pääluokan lukuihin 310-360 ja kustannuspaikkaan 30801.





Siirtyvät erät on otettava huomioon tilinpäätöksen jälkeen tehtäessä lopullisia määrärahojen käyttösuunnitelmia kuluvalle vuodelle. Käyttösuunnitelman teon jälkeen määrärahat syötetään Statusjärjestelmään. Siirtyvien erien ollessa suuria on myös valtuustolle annettava selvitys siitä, miten seurakunta tai muu yksikkö aikoo tilanteessa menetellä

Talousarvion toimintamäärärahat seurakunnille ja yhteisten palveluiden yksiköille päätetään kalenterivuodeksi kerrallaan. Vantaan seurakunnissa on ollut jo pitkään käytäntö, jossa myönnetyn määrärahan alitukset ja ylitykset on käsitelty tilinpäätöksen jälkeen, ja ne on myönnetty lisämäärärahoina tai määrärahan vähennyksinä seuraavalle talousarviovuodelle. Tämän menettelyn seurauksena budjetointi on käytännössä ollut ylivuotista. Käytännön etuna on muun muassa se, että seurakunta tai yhteisten palveluiden yksikkö on voinut suunnitella toimintaansa pitkäjännitteisemmin ja kerran myönnetty määräraha on käytettävissä vaikka talousarviovuosi vaihtuu. Samalla alijäämät on pitänyt säästää tulevana vuosina takaisin ja näin talous on pysynyt pitkällä aikavälillä tasapainossa ja jopa ylijäämäisenä. Hyvän taloudenhoidon perustana on hyvä olla kohtuullisen suuruinen ylijäämä, jotta talouden heilahteluihin voitaisiin paremmin reagoida, eikä toimintaa tarvitsisi välittömästi supistaa.

Ylijäämät myönnetään seuraavalle vuodelle lisämäärärahoina ja alijäämätilanteessa seuraavalle vuodelle myönnettyä määrärahaa pienennetään.

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti 23.4.2013 vuoden 2012 käyttötalouden ylijäämien suuruudesta lisämäärärahoista vuodeksi 2013. Siirtyvät erät on otettava huomioon tehtäessä lopullisia määrärahojen käyttösuunnitelmia kuluvalle vuodelle ja että siirtyvien erien ollessa suuria, on myös valtuustolle annettava selvitys siitä, miten seurakunta tai muu yksikkö aikoo tilanteessa menetellä.

Vanda svenska församlingilla jäämä on suuri suhteessa talousarviomäärärahaan.

Vantaankosken, Hakunilan, Rekolan ja Hämeenkyllän alijäämät ovat merkittävät suhteessa talousarviomäärärahaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto pyysi Vanda svenska församlingilta selvityksen menettelystä ylijäämän suhteen. Vastaavasti yhteinen kirkkoneuvosto pyysi Vantaankoskelta, Hakunilalta, Rekolalta ja Hämeenkyllältä selvitykset menettelystä alijäämien suhteen. Vastaukset pyydettiin 10.5.2013 mennessä.

Selvitykset on laadittu seurakuntaneuvostoissa. Selvitykset ovat esityslistan liitteenä.

Liite 9: Vanda svenska församlingin selvitys ylijäämän käytöstä. Vantaankosken, Hakunilan, Rekolan ja Hämeenkyllän seurakuntien selvitykset alijäämien kattamisesta

Tarkoituksena ei ole ollut, että laadittaisiin yksityiskohtainen suunnitelma koko jäämäsumman käyttämisestä. Hyvän taloudenpidon perustana on suotavaa olla kohtuullinen ylijäämä. Tällä perusteella selvityksen laatijat ovat asiaa lähestyneet. Kaikkien



käyttö- ja säästösuunnitelmat ovat Vantaan seurakuntien strategian mukaisia. Vanda svenska församlingin selvitys on kattava. Vantaankosken selvitys koskee myös toimitila- ja henkilöstömenojen leikkaamista. Toimenpiteet ovat kuitenkin riittämättömiä. Hakunilan selvitys on kattava. Rekolan selvitys käsittelee myös toimitila- ja henkilöstömenojen leikkaamista, mutta jättää toimenpide-ehdotukset tekemättä. Hämeenkylässä selvitys on kattava. Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee selvitykset ja lähettää ne yhteiselle kirkkovaltuustolle.(JV)

Taluspäällikön esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyy selvitykset muilta osin kuin Vantaankosken ja Rekolan seurakuntien osalta ja lähettää ne yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi
2. pyytää Vantaankosken ja Rekolan seurakunnilta lisäselvitykset konkreettisista toimenpiteistä säästöjen saavuttamiseksi.

Käsittely

Kokouksessa jaettiin kirkkoherra Hannu Pöntisen laatima selvitys Vantaankosken seurakunnan säästötoimenpiteistä vuonna 2013.

Taluspäällikkö muutti esitystä seuraavasti:

1. hyväksyy selvitykset muilta osin kuin Rekolan seurakunnan osalta ja lähettää ne yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi
2. pyytää Rekolan seurakunnalta lisäselvityksen konkreettisista toimenpiteistä säästöjen saavuttamiseksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin käsittelyosassa tehdyllä muutoksella.

## **102 § Hakunilan ja Rekolan seurakuntien selvitykset maahanmuuttajatyöhön 2012 suunnatun määrärahan käytöstä**

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 27.3.2013/63 § vuoden 2012 käyttötalouden ylijäämien suuruista lisämäärärahoista vuodeksi 2013. Samassa yhteydessä yhteinen kirkkoneuvosto pyysi selvitystä maahanmuuttajarahan 2012 käytöstä Hakunilan ja Rekolan seurakunnilta 10.5.2013 mennessä.

Selvitykset on laadittu seurakuntaneuvostoissa. Selvitykset ovat esityslistan liitteenä. Selvityksistä ilmenee rahojen käyttö.(JV)

Liite 10: Hakunilan ja Rekolan seurakuntien selvitykset maahanmuuttajatyön 2012 suunnatun määrärahan käytöstä

Taluspäällikön esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy selvitykset ja lähettää ne yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



### 103 § Vastaus valtuustoaloitteeseen avustusmäärärahojen jakamisprosessien tarkastelusta

Tulkaa Kaikki -ryhmän valtuutetut tekivät yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa 23.4.2013/34 § seuraavansisältöisen valtuustoaloitteen:

VANTAAN SEURAKUNTAYHTYMÄ, YHTEINEN KIRKKOVALTUUSTO

VALTUUSTOALOITE

AVUSTUSMÄÄRÄRAHOJEN JAKAMISPROSESSIEN TARKASTELUSTA

*Esitämme että Vantaan seurakuntayhtymän avustukset ja niiden jakamisen perusteet ja prosessit selvitetään yhtenä kokonaisuutena ja tarkastellaan onko prosesseja tarpeellista kehittää tai muuttaa.*

*Pyydämme aloitteellemme erittäin nopeaa käsittelyä asian ajankohtaisuuden vuoksi.*

23.4.2013

*Tulkaa kaikki -valtuutetut*

*EVE RÄMÖ  
Eve Rämö*

*MINNA KUUSELA  
Minna Kuusela*

*EIJA HARJU  
Eija Harju*

*ANNE-SOPHIE BALAC  
Anne-Sophie Balac*

*MARJATTA KAURALA  
Marjatta Kaurala*

*MIIKKA HUUSKONEN  
Miikka Huuskonen*

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi aloitteen tiedoksi 24.4.2013/83 §, jolloin yhtymän johtaja totesi, että aloite oli annettu talouspäällikön ja lakimiehen valmisteltavaksi.

Seurakuntayhtymän myöntämiä avustuksia on päätöksenteon näkökulmasta kolmenlaisia:

- kansainvälisen vastuun avustukset
- muut avustukset
- yhteisen seurakuntatyön johtokunnan toimivaltaan kuuluvat ystävyysseurakuntien investointiavustukset.

Liitteenä on koostekokonaisuus talousarvion kohdasta 3.2.6 Avustukset. Koosteessa näkyvät avustusten kokonaisuus käyttötarkoituksineen, avustussummineen ja tarvittaessa myös avustuksen myöntäjä.



Yhteinen kirkkovaltuusto on 23.4.2013/33 § päättänyt muuttaa yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntöä siten, että kansainvälisen vastuun avustuksista päättäminen tulisi muutoksen jälkeen yhteisen kirkkovaltuuston päätettäväksi. Ohjesäännön muutos on lähetty tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Muihin kategorioihin kuuluvista avustuksista päättäisivät edelleen yhteinen kirkkoneuvosto ja yhteisen seurakuntatyön johtokunta.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää mm. ruoka-avustuksista (30714), joihin on varattu 90 000 euroa. Kirkkoneuvosto päätti 27.3.2013/62 § myöntää diakoniavastaavien tekemien avustusanomusten perusteella ruoka-avun määrärahasta yhteensä 22 000 euroa kaikille Vantaan seurakunnille. Lisäksi kirkkoneuvosto päätti 24.4.2013/85 § myöntää VAHTI ry:lle 4 000 euron avustuksen, jonka käytöstä ruoan jakeluun sovitaan yhteisen seurakuntatyön palveluiden diakoniatyön kanssa. Vantaan kaupungin kanssa on käynnissä yhteistyöneuvottelut ruoanjakelukokonaisuuden ratkaisemiseksi.

Kotimaisen kriisiavustamisen määrärahan jaosta on päättänyt joka toinen viikko kokoontunut nelijäseninen toimikunta. Toimikuntaan ovat kuuluneet puheenjohtajana Matti Sollamo (yhteisen kirkkoneuvoston edustaja), kamreeri Arja Rissanen (talouspalveluiden edustaja), diakoniasihteeri Eija Miettinen (sihteeri) ja yksi paikallisseurakunnan diakoniatyön edustaja. Toimikunnalle on hyväksytty kriisiavustuksen periaatteet.

Avustuksista päättävä toimikunta antaa selvityksen edellisen vuoden määrärahan käytöstä yhteiselle kirkkoneuvostolle tammikuunloppuun mennessä. Viimeksi selvitys on annettu yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 30.1.2013/28 §. Samassa kokouksessa (29 §) toimikuntaan on valittu uudeksi paikallisseurakuntien diakoniatyöntekijöiden edustajaksi Hämeenkylässä seurakunnan diakoniatyöntekijä Anne Puumala vuosiksi 2013–2014.

Ystävyyss seurakunnille annettavien investointiavustusten jakoperusteet on hyväksytty 14.6.2004. Myönnettyistä avustuksista on olemassa yhteisessä seurakuntatyössä yksityiskohtaiset yhteenvedot. Yhteisen seurakuntatyön johtokunta on viimeksi 8.4.2013/13 § päättänyt ystävyyss seurakuntien investointi-avustuksista seitsemään seurakuntien ehdottamaan kohteeseen. Ehdotettujen kohteiden anottu summa oli yhteensä 50 200 euroa, mutta avustuksia myönnettiin vain yhteensä talousarviossa olevan 40 000 euron edestä. Avustusten jaossa otetaan huomioon ystävyyss seurakuntien tarpeet ja noudatetaan tasapuolisuuden periaatetta. (JV/AS)

Lakimiehen esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää merkitä edellä olevan tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



## 104 § Vastaus selvityspyyntöön valtuustoaloitteiden määrästä, käsittelyajoista ja tehdyistä toimenpiteistä

Tulkaa Kaikki -ryhmän valtuutetut ovat jättäneet yhtymän johtaja Juha Tuohimäelle 23.4.2013 päivätyn selvityspyynnön:

### SELVITYSPYYNTÖ

*Tulkaa kaikki -valtuutetut pyytävät kirjallista selvitystä valtuustokauden aikana tehtyjen valtuustoaloitteiden määrästä, käsittelyajoista ja tehdyistä toimenpiteistä.*

*Selvityksessä tulee ilmetä yksityiskohtaiset tiedot aloitteiden jättöpäivämäärästä, käsittelystä sekä vastauksen antopäivämäärät.*

*Kirjallisen selvityksen voi toimittaa tiedoksi Tulkaa kaikki valtuutetuille yhteisessä Kirkkovaltuuston kokouksessa tai tuoda tiedoksi koko valtuustolle.*

Vantaalla 23.4.2013

*Tulkaa Kaikki -valtuutetut*

*EVE RÄMÖ  
Eve Rämö*

*EIJA HARJU  
Eija Harju*

*ANNE-SOPHIE BALAC  
Anne-Sophie Balac*

*MIIKKA HUUSKONEN  
Miikka Huuskonen*

*MARJATTA KAURALA  
Marjatta Kaurala*

*MINNA KUUSELA  
Minna Kuusela*

Vantaan seurakuntayhtymän tasekirjassa 2012, jota käsitellään yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa 11.6.2013, kohdassa 2.2. on yhteiselle kirkkovaltuustolle ja yhteiselle kirkkoneuvostolle jätetyistä aloitteista selostus aloitteiden käsittelystä. Kaikkiin vuonna 2012 tehtyyn kolmeen valtuustoaloitteeseen yhtä lukuun ottamatta on annettu vastaus. Kohdassa on lisäksi mainittu ne vuonna 2011 tehdyt aloitteet, joihin vastauksen laatiminen oli vielä maaliskuussa 2013 kesken. Vuonna 2013 tehtyyn yhteen aloitteeseen annetaan vastaus yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa 11.6.2013. (AS)

Lakimiehen esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää merkitä edellä olevan tiedoksi vastauksena selvityspyyntöön.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

## 105 § Vantaan seurakuntayhtymän henkilöstökertomus vuodelta 2012

Kirkkohallituksen asettama työryhmä on antanut henkilöstötilinpäätöstä ohjeistavan muistion seurakunnille. Siinä suositetaan, että ai-



nakin suuremmissa seurakunnissa on tarkoituksenmukaista laatia vuosittain henkilöstön tilaa kuvaava erillinen raportti, jota voidaan kutsua henkilöstötilinpäätökseksi tai henkilöstökertomukseksi.

Henkilöstökertomus sisältää tietoja henkilöstön määrästä, rakenteesta ja tilasta sekä investoinneista henkilöstöön. Kertomuksessa pyritään antamaan tietoa, joka auttaa edistämään henkilöstön kokonaisvaltaista kehittämistä. Parhaimmillaan henkilöstökertomuksesta on hyötyä niin päättäjille, esimiehille kuin koko henkilöstölle. Henkilöstökertomus mahdollistaa myös seurakuntien ja yksiköiden välisen vertailun.

Henkilöstökertomuksen mukaan henkilöstön määrä on henkilötyövuosina laskettuna vähentynyt vuosien 2009 - 2012 aikana yhteensä 17 henkilötyövuotta ja kertomusvuoden 2012 aikana 7 henkilötyövuotta. Sairauspoissaolot henkeä kohden ovat vähentyneet edelliseen vuoteen verrattuna 15 %.

Henkilöstökulut ovat kasvaneet edelliseen vuoteen verrattuna 1,5 % ja Diacor Oy:n veloittamat työterveyshuollon kulut 16 %. Yksi henkilötyövuosi maksoi vuonna 2012 Vantaan seurakuntayhtymässä 46 443 euroa. Virkavapauksien määrät ovat kertomusvuoden aikana lisääntyneet aiempaan verrattuna. Henkilökunnan keski-ikä on pysynyt samana kuin edellisenä vuonna.

Syksyllä 2012 toteutettiin yhteistyössä Työterveyslaitoksen kanssa Parempi Työyhteisö -kysely. Kyselyn tarkoituksena on saada henkilöstön ääni kuuluviin, toimia dialogisuuden lisääjänä sekä hyödyntää tuloksia tulevassa yksikkökohtaisessa kehittämistoiminnassa sekä koko organisaation henkilöstöstrategian laatimisessa. Kyselyyn vastasi 80 prosenttia henkilöstöstä, mikä on valtakunnallisesti korkeaa tasoa. Kyselyn tuloksen tiivistävä kokonaisavainluku oli oikein hyvä, 14,4, kun se suomalaisessa vertailuaineistossa on 13,8. Seurakuntien ja yksiköiden välisissä tuloksissa oli vaihtelua. Kuitenkin 12 prosenttia henkilöstöstä kokee kyselyn mukaan tulleet epäasiallisesti kohdelluksi tai kiusatuksi. Kyselyn tulokset käytiin keväällä 2013 yksiköittäin läpi ja mietittiin kehittämiskohteet, joihin pohditaan konkreettiset toimenpiteet syksyn 2013 aikana. Epäasiallisen kohtelun ja kiusaamisen tapauksissa tavoite on nollatoleranssi ja siihen pyritään kehottamalla henkilöstöä nostamaan tilanteet esiin esimiehen, esimiehen esimiehen, henkilöstöasiantuntijan tai työterveyshuollon kanssa ja hakemaan neuvotellen asianosaisten kesken ratkaisua ongelmatilanteisiin.

Yhteinen kirkkovaltuusto kirjasi edellisen vuoden henkilöstökertomuksen käsittelyn yhteydessä kokouspöytäkirjaan 12.6.2012/29 § seuraavaa:

*Yhteinen kirkkovaltuusto valtuuttaa yhteisen kirkkoneuvoston ryhtymään tarvittaviin toimiin henkilöstökertomuksen kehittämiseksi sekä raportoimaan toimistaan kirkkohallitukselle.*

Asiassa ollaan oltu yhteydessä Kirkkohallitukseen ja Kirkon työmarkkinalaitokseen. Kirkon työmarkkinalaitoksen tämän vuoden asialistalla on henkilöstötilinpäätösten ajantasaistaminen. Valmistelut liittyvät mm. kirkon henkilöstötietojärjestelmän (KirkkoHR) ja Kirkkohallituksen tilastojen kehittämiseen. Asia etenee jo kevään 2013 aikana.



Tulevaisuudessa henkilöstökertomusta on tarkoitus kehittää yhä enemmän strategisena raporttina henkilöstövoimavarojen käytöstä. Tässä tulevat, uudet tietojärjestelmät voivat mahdollistaa paremman raportoinnin ja henkilöstökertomuksen uudistamisen.

Henkilöstökertomus vuodelta 2012 on esityslistan liitteenä.(MMS/JT)

Liite 12: Vantaan seurakuntayhtymän henkilöstökertomus 2012

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä henkilöstökertomuksen vuodelta 2012 ja lähettää sen tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

### 106 § Viran nimikkeen muutos Hämeenkyän seurakunnassa

Hämeenkyän seurakuntaneuvosto on kokouksessaan 14.2.2013/16 § esittänyt yhteiselle kirkkoneuvostolle toimisto- ja tiedotussihteerin viran nimikkeen muuttamista.

Hämeenkyän seurakuntaneuvoston kokouksen pöytäkirjaote 12.2.2013/16 §:

*"Tehtävänimikkeiden muutosesitys palkka-asiamiehelle sekä käsiteltäväksi palkkatyöryhmässä*

*Esitys: Hämeenkyän seurakuntaneuvosto esittää, että seuraavien virkojen osalta toimitetaan nimikkeenmuutos- sekä palkantarkastusesitys palkka-asiamiehelle:*

*Toimisto- ja tiedotussihteri > tiedottaja*

*Tehtävänkuvauus vastaa nykyisellään tiedottajan tehtäviä. Viestintätehtävien ohella tehtävänkuvaukseen ja työhön kuuluvat myös jäsenyys erilaisissa yhtymätason työryhmissä, kuten Suurella Sydämellä viestintäryhmän jäsenyys ja Pienellä parasta hankkeen työryhmän jäsenyys. Nimikkeen- ja palkantarkistamista puoltaa myös se, että seurakunta tuottaa valtaosan tiedotusmateriaalistaan itsenäisesti ilman ulkopuolisen ostopalvelun käyttämistä esimerkiksi taiton tai valokuvaamisen osalta.---*

*Päätös: Nimike- ja palkantarkistusesitykset hyväksyttiin esityksen mukaisesti."*

Hämeenkyän seurakunnan pöytäkirjaotteessa 16 § esitetään tiedotus- ja toimistosihteerin uudeksi nimikkeeksi tiedottajaa. Yhteinen kirkkoneuvosto on 24.3.2010/58 § päättänyt seurakuntien tiedotustehtävistä linjausperiaatteet, joissa on todettu, että vain kahdessa suurimmassa seurakunnassa (Tikkurila, Vantaankoski) on tiedottajat. Hämeenkyän seurakunta ei kuulu suurien seurakuntien joukkoon, joten esitys on näiden periaatteiden vastainen. Koska nykyisen viranhaltijan tehtäviin ei enää kuulu toimistosihteerin tehtäviä, esitetään nimikkeen muutosta tiedotussihteeriksi. (MMS)

Henkilöstöpäällikön esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

muuttaa Hämeenkyän seurakunnan toimisto- ja tiedotussihteerin virkanimikkeen tiedotussihteeriksi 1.8.2013 lukien.



Päätös

Esitys hyväksyttiin.

---

*Henkilöstöpalvelujen esittelyt*

**107 § Eräiden Vantaan seurakuntayhtymän tehtävien vaativuusryhmien ja peruspalkkojen tarkistaminen**

Palkkatyöryhmä kokoontui 29.4.2013 käsittelemään esityksiä eräiden tehtävien vaativuusryhmien ja peruspalkkojen tarkistamisesta.

Yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmen esityksestä tehtävänkuvauksen tarkastuksen johdosta tarkistetaan diakoniasihteerin viran vaativuusryhmää.

Diakoniasihteerin viranhaltijasta on tullut tiimin vastaava, kun iso diakoniatimi jaettiin diakoniastategiaprosessin yhteydessä kahdeksi eri tiimiksi: erityisdiakonia ja vammaisdiakonia. Tähän rakenneratkaisuun vaikutti voimakkaasti paikallisseurakuntien diakoniavastaavat, jotka toivoivat, että diakoniasihteerin hoitaisi vastaavan tehtäviä niillä yhteisen diakonian osa-alueilla, joita selkeimmin hoidetaan sekä paikallisseurakunnissa että yhtymissä.

Yhteisen seurakuntatyön diakoniasihteerin viran vaativuusryhmä esitetään nostettavaksi vaativuusryhmään 601 palkkauksen säilyessä muuten ennallaan 1.6.2013 lukien. Peruste vaativuusryhmän nostoon on lähiesimiestyön lisäksi tehtävän koordinoiva rooli Vantaan seurakuntien yhtymätasolla. Tehtävän katsotaan olevan vaativampi luonteeltaan kuin yhden yksittäisen seurakunnan diakoniatyöstä vastaaminen.

**Liite 13: Yhteisen seurakuntatyön diakoniasihteerin tehtävänkuvauus**

Yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmen esityksestä tehtävänkuvauksen tarkastuksen johdosta asuntosihteerin Jari Hirvosen tehtävän peruspalkka tarkistetaan.

Asuntotyön diakonin tehtävä on yksi erityisdiakonian haastavimmista aloista. Hän hallinnoi hyvin itsenäisesti 71 diakonisin perustein vuokrattavaa asuntoa ja ottaa vastuun muun muassa asuntokannan pitkän aikavälin kassavirran suunnittelusta (vuokratulot, remontit osakkeissa ja taloyhtiöissä ja mahdolliset vuokratilastit). Kokonaisvastuu taloudellisista asioista on poikkeuksellisen suuri verrattuna muihin tehtäviin. Lisäksi hän kohtaa vuosittain säännöllisesti 150 - 200 vantaalaista asunnotonta, joille päivittäin joutuu tuottamaan pettymyksen, että seurakunnat eivät voi tarjota heille asuntoa ja samalla ohjata sekä neuvoa heitä asuntoloihin ja muihin tilapäisasuntoratkaisuihin. Asuntotyön diakonia kohtaa siis n. 35 - 40 % kaikista vantaalaisista asunnottomista.

Asuntotyön diakoni on tällä hetkellä sijoitettuna vaativuusryhmään 502 ja hänelle maksetaan 2282,76 euroa kuukaudessa. Esitetään, että asuntotyön diakonin työ rinnastetaan kehitysvammaistyön





diakonin peruspalkkaan ja säilytetään sama tehtävän vaativuusryhmä 502. Näin ollen peruspalkaksi esitetään 1.6.2013 lukien 2313 euroa/kk.

Liite 14: Yhteisen seurakuntatyön asuntotyön diakonin tehtäväkuvaus

Hämeenkylässä seurakunnan kirkkoherra Jukka Nevalan esityksestä tehtäväkuvauksen tarkastuksen johdosta tiedotus- ja hallintosihteeri Riitta Kettusen tehtävän peruspalkka tarkistetaan.

Tiedotus- ja hallintosihteerin viransijaisen irtisanoutuessa tehtävästä viran varsinainen haltija Riitta Kettunen palaa 1.6.2013 lukien takaisin hoitamaan virkaansa. Hänen tehtäväkuvaustaan on tarkistettu ja 1.6.2013 lukien tehtävään sisällytetään myös kirkkoherranviraston lähiesimiestehtävät. Tiimin vastaavina tai lähiesimiehinä toimiville hallintosihteereille maksetaan yhteisen kirkkoneuvoston 21.1.2010 tehdyn päätöksen 11 § mukaisesti vaatavuusryhmän 503 mukaista peruspalkkaa 2 418,46 euroa/kk.

Hämeenkylässä seurakunnan tiedotus- ja hallintosihteerin viran tehtävän vaatavuusryhmä on nyt 502 ja peruspalkka 2 361,98 euroa/kk. Hämeenkylässä tiedotus- ja hallintosihteerin viran vaatavuusryhmäksi esitetään 503 ja peruspalkaksi 1.6.2013 lukien 2 418,46 euroa/kk. Peruste vaatavuusryhmän ja peruspalkan muutokseen on lähiesimiestyö.

Liite 15: Hämeenkylässä seurakunnan tiedotus- ja hallintosihteerin tehtäväkuvaus

Hämeenkylässä seurakunnan kirkkoherra Jukka Nevalan esityksestä tehtäväkuvauksen tarkastuksen johdosta toimisto- ja tiedotussihteeri Anna Äystön tehtävän peruspalkka tarkistetaan.

Hämeenkylässä seurakunnassa on järjestetty kirkkoherranviraston työntekijöiden tehtäviä uudelleen. Toimisto- ja tiedotussihteerin viran työnkuvasta ovat poistuneet toimistosihteerin tehtävät ja tiedotustehtävät ovat lisääntyneet ja monipuolistuneet. Näin ollen virkanimike ei kuvasta enää työtehtäviä. Tehtävään esitetäänkin nimikkeenmuutosta. Esitys on tämän esityslistan asia 106.

Yhteinen kirkkoneuvosto on päättänyt 24.3.2010/58 § seurakuntien tiedotustehtävien linjausperiaatteista, joissa on otettu kantaa myös palkkaukseen. Rekolan seurakunnassa tiedotus- ja toimistosihteerillä on vastaavanlaiset tehtävät ja hän toimii samansuuruisessa seurakunnassa. Tuon tehtävän vaatavuusryhmä on 502 ja peruspalkka 2 254,23 euroa/kk.

Esitetään Hämeenkylässä toimisto- ja tiedotussihteerin viran vaatavuusryhmäksi 1.6.2013 lukien 502 ja peruspalkaksi 2 254,23 euroa. Tämän lisäksi maksettaisiin nykyiselle viranhaltijalle määräaikaista peruspalkan osaa lisätehtävistä, jotka on voitu antaa viranhaltijalle hänen erityisosaamisensa johdosta. Täten seurakunta säästää ostopalveluissa. Määräaikaisen peruspalkan suuruus on 117,79 euroa/kk, ja sitä maksetaan niin kauan kuin nykyinen viranhaltija hoitaa näitä lisätehtäviä ja se tarkistetaan vuosittain. Peruspalkka mukaan luettuna määräaikainen peruspalkan osa on yhteensä 2 372,02 euroa/kk.



Liite 16: Hämeenkylässä seurakunnan toimisto- ja tiedotussihteerin tehtäväkuvaus

Edellä esitettyjen korotusten kustannusvaikutus vuositason sivukuluineen on noin 3 800 euroa ja vuoden 2013 loppuun mennessä noin 2 200 euroa. (MMS)

Henkilöstöpäällikön esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. määrätä 1.6.2013 alkaen lähiesimiestyöstä ja Vantaan seurakuntien yhtymätasoisesta erityisdiakonian koordinoituvuudesta johtuen yhteisen seurakuntatyön diakoniasihteeriksi Eija Miettisen vaatavuusryhmäksi 601.
2. määrätä 1.6.2013 lukien asuntotyön diakonin viran peruspalkaksi 2 313 euroa/kk. Perusteena vaatavuusosalle on vaativa toimintaympäristö ja erityisryhmät.
3. siirtää 1.6.2013 lukien Hämeenkylässä seurakunnan tiedotus- ja hallintosihteerin virka vaatavuusryhmään 503 ja määrätä peruspalkaksi 2 418,46 euroa/kk. Peruste vaatavuusosalle on lähiesimiestyö.
4. siirtää 1.6.2013 lukien Hämeenkylässä seurakunnan toimisto- ja tiedotussihteerin virka vaatavuusryhmään 502 ja määrätä tehtävän peruspalkaksi 2 254,23 euroa/kk. Tämän lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto päättää maksaa nykyiselle viranhaltijalle määräaikaista peruspalkan osaa 117,79 euroa/kk lisätehtävistä, jotka on voitu antaa viranhaltijalle hänen erityisosaamisensa johdosta. Sitä maksetaan niin kauan kuin nykyinen viranhaltija hoitaa näitä lisätehtäviä ja tarkistetaan vuosittain.
5. tarkastaa pöytäkirjan tämän päätöksen osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

*Kiinteistö- ja tilapalvelujen esittelyt*

**108 § Orvokkitie 10 I, asunto-osakkeen myynti**

*Kiinteistöjohtokunta 6.5.2013 /34 §:*

*Vantaan seurakuntayhtymä omistaa Asunto Oy Mäkitie 10 osakkeet 695-776, jotka oikeuttavat hallitsemaan huoneistoa(4h+k+kk+sauna, 82 m<sup>2</sup>) osoitteessa Orvokkitie 10 I, 01300 Vantaa. Kyseessä on vuonna 1965 valmistunut ketjutalomuotoinen rivitaloyhtiö. Julkisivuverhouksena on tiiliverhous, ja vesikattona huopakatteinen tasakatto. Lämmitysmuotona on öljylämmitys siten, että jokaisella huoneistolla on oma lämmitysjärjestelmä (oma öljysäiliö). Yhtiöjärjestyksen mukaan jokainen huoneisto vastaa omalta osaltaan kiinteistön ylläpidosta, ja kiinteistönhoito hoidetaan talkootyönä. Huoneistossa ei ole tehty merkittävämpiä korjauksia, joten se vaatii täydellisen kunnostuksen.*

*Vuonna 1969 on naapurin öljysäiliön täytön yhteydessä päässyt valumaan öljyä talon alapohjarakenteisiin, ja sama on toistunut vuonna 1974. Vahingon seurauksena alapohja- ja seinärakenteet on avattu ja uusittu, mutta maaperää ei ole missään vaiheessa puhdistettu rakennuksen alta.*



*Huoneistossa on tehtyjen korjausten jälkeen ollut edelleen aistittavissa öljynhajua, mutta haju on ollut sen verran vähäistä, että asuntoa on voitu pitää vuokrauskäytössä. Öljyn haju huoneistossa on kuitenkin vahvistunut vuosien aikana, ja nykyään se häiritsee normaalia asumista. Huoneiston sisäilmaa tutkittiin vuonna 2003, jolloin huoneiston mikrobipitoisuudet ovat olleet normaalilla tasolla, mutta ammoniakkipitoisuus oli korkeahko ja orgaanisten yhdisteiden (TVOC) kokonaispitoisuuden perusteella sisäilman laatu ei täyttänyt tavoitearvoja. Myös aistinvaraisesti tietyissä huoneissa oli havaittavissa poikkeavaa, öljymäistä hajua.*

*Tämän jälkeen asuntoa on voitu pitää vain lyhytaikaisessa vuokra-asuntokäytössä aina vuoteen 2010 saakka. Sen jälkeen huoneisto oli vuokrattuna varastoksi 5/2011 saakka, josta lähtien se on ollut tyhjillään.*

*Huoneistossa on tehty kuntotarkastus vuonna 2008, jossa todetaan vastaavat ongelmat, sekä huoneiston korjaustarpeet. Vastatakseen nykypäivän vuokralaisten vaatimuksia huoneisto edellyttää täydellistä sisäpuolista kunnostusta, käsittäen myös saunan ja pesuhuoneen täydellisen uusimisen. Ulkovaipan osalta huoneisto vaatii vähintään puuosien ja pellitysten huoltomaalauksen, sokkelin pinnoituksen, keittiön ikkunan uusimisen ja ikkunoiden ja ovien huoltomaalauksen, sekä tiiliverhouksen puhdistuksen.*

*Piikki ja Pora Rautiainen Oy on jättänyt huoneistosta 118.000 € tarjouksen. Tarjoaja on tutustunut kohteeseen ja on tietoinen vanhasta öljyvahingosta sekä huoneiston tämänhetkisestä kunnosta. Alueella toteutuneiden kauppojen mukainen asuntojen keskihinta on 2.899 €/m<sup>2</sup>. Samassa yhtiöstä on äskettäin ollut myynnissä vastaavankokoinen hyväkuntoinen huoneisto jonka myyntihinta oli 224.000 €. Vuonna 2009 huoneistosta on pyydetty kiinteistövälittäjän arviolausunto jossa huoneiston senhetkiseksi arvoksi on arvioitu 120.000€. Riskeiksi asunnon myynnille on arviolausunnossa mainittu sekä öljyvahingosta aiheutunut haju että osakkaalle siirretty kiinteistön kunnossapitovastuu, joka ei ole tavanomainen menettelytapa rivitaloyhtiöissä.*

*Koska huoneiston kunnostaminen vuokrauskäyttöön edellyttää mittavia sisä- ja ulkopuolisia korjaustoimenpiteitä, joiden kustannusarvio ilman öljyvahingon aiheuttamia lisäkorjauksiakin on yli 75.000€, esittelijä katsoo, että Piikki ja Pora Rautiainen Oy:n jättämä tarjous on perusteltua hyväksyä.*

**Liite 2** Ostotarjous

**Kiinteistöjohtajan esitys**

*Kiinteistöjohtokunta päättää esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että se päättää*

- 1. myydä osakkeet 695-776, jotka oikeuttavat hallitsemaan As Oy Mäkitie 10:ssä sijaitsevaa huoneistoa Orvokkitie 10 I*
- 2. valtuuttaa kiinteistöjohtajan hoitamaan edellä mainittujen osakkeiden myynnin*
- 3. valtuuttaa kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan myyntiin liittyvät asiakirjat*

**Käsittely:** *Kiinteistöjohtaja muutti esitystään seuraavasti:*

*Kiinteistöjohtokunta päätti esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että se päättää*

- 1. myydä osakkeet 695-776, jotka oikeuttavat hallitsemaan As Oy Mäkitie 10:ssä sijaitsevaa huoneistoa Orvokkitie 10 I, Piikki ja Pora Rautiainen Oy:lle hintaan 118.000 €*



2. *merkitä tiedoksi, että ostaja on tietoinen vanhasta öljyvahingosta sekä huoneiston tämänhetkisestä kunnosta*
3. *valtuuttaa kiinteistöjohtajan hoitamaan edellä mainittujen osakkeiden myynnin*
4. *valtuuttaa kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan myyntiin liittyvät asiakirjat.*

*Päätös: Esitys hyväksyttiin.*

Liite 17: Ostotarjous

Yhteinen kirkkoneuvosto 22.5.2013

Kiinteistöjohtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. myydä osakkeet 695-776, jotka oikeuttavat hallitsemaan As Oy Mäkitie 10:ssä sijaitsevaa huoneistoa Orvokkitie 10 I, Piikki ja Pora Rautiainen Oy:lle hintaan 118 000 €
2. todeta, että ostaja on tietoinen vanhasta öljyvahingosta sekä huoneiston tämänhetkisestä kunnosta
3. valtuuttaa kiinteistöjohtajan hoitamaan edellä mainittujen osakkeiden myynnin
4. valtuuttaa kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan myyntiin liittyvät asiakirjat.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

---

#### *Laki- ja asiantuntijapalvelujen esittelyt*

### **109 § Yhteisen kirkkovaltuuston 23.4.2013 kokouksen päätösten täytäntöönpano**

Lakimiehen esitys Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa ja päättää

1. että pöytäkirjan 33 §:ssä tehty päätös yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 §:n muuttamisesta on lähetetty tuomiokapitulin vahvistettavaksi
2. että pöytäkirjan 34 §:ssä tehty valtuustoaloite on annettu talouspäällikön ja lakimiehen valmisteltavaksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

---

#### *Talous- ja yleishallintopalvelujen esittelyt*

### **110 § Vuoden 2014 käyttötalouden nettomenokehys ja talousarvion 2014 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2014 - 2016 laadintaohje**

Talousarvion laadinnan lähtökohdaksi yhteinen kirkkoneuvosto päättää keväällä niin kutsutusta talousarviokehuksesta.



Käytännössä tämä tarkoittaa toimintaa varten varattavien käyttötalousmenojen enimmäismäärän rajaamista. Menokehysten määrittelyllä varmistetaan talouden tasapainon säilyminen talousarvioprosessin aikana.

Talouden kehitystä on lähestytty arvioimalla vero- ja toimintatulojen sekä henkilöstö- ja kiinteistökulujen kehitystä pitkällä aikavälillä. Talouden suunnittelun tukena on toiminut taloustyöryhmä, jonka loppuraportin on määrä valmistua työryhmän viimeisessä kokouksessa 21.5.2013. Kyseessä on nyt menokehysesitys seurakunnille ja yhteisten palveluiden yksiköille vuodelle 2014. Taloustyöryhmän työn pohjalta menokehysesitys vuosille 2015 ja 2016 tulee yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyyn 12.6.2013 kokoukseen.

Pitkällä aikavälillä kansantalouden (BKT) odotetaan kasvavan keskimäärin prosentin vuosivauhtia, inflaation vuosimuutoksen pysyvän kahden prosentin tuntumassa, ansiotason vuosimuutoksen olevan kolmen prosentin haarukassa, mutta työttömyysasteen oletetaan kasvavan kahdeksasta prosentista.

Kirkkoon kuulumisprosentin arvioidaan laskevan 1 prosenttiyksikön vuodessa ja seurakuntien yhteisen jäsenmäärän oletetaan vähenevän 0,7 prosenttiyksikön verran. Tämän pohjalta arvioitu kehitys Vantaan seurakuntayhtymän kokonaistaloudessa vuodeksi 2014 merkitsee, että kirkollisveron tuoton arvioidaan laskevan 1,0 % vuoden 2013 talousarvioon ja tilinpäätökseen verrattuna.

Näyttää siltä, että vuoden 2013 talousarvioon budjetoitu yhteisöverotulo on ylimitoitettu. Vuodelle 2014 budjetoidaan yhteisöveroja saman verran kuin vuonna 2012 kertyi, jolloin vuoden 2013 talousarvioon verrattuna lasku on 8,9 %. Yhteisöverokanta laskee 24,5 prosentista vuoden 2014 alussa 20 prosenttiin. Vielä ei tiedetä, saako kirkko valtiolta kompensatiota yhteisöverokannan putoamisesta johtuvasta tulojen menetyksestä. Toimintatuottojen odotetaan kasvavan noin 4,1 % vuoden 2013 talousarvioon verrattuna. Henkilöstömenojen arvioidaan vähenevän 1,0 % ja muiden ulkoisten toimintamenojen lisääntyvän 2,4 % talousarvioon 2013 verrattuna.

Käyttötalouden ulkoisten ja sisäisten erien mukaan lasketun nettomenon (=nettomenokehys) laskee 1,0 % verrattuna vuoden 2013 talousarvioon. Voimassa oleva kirkon virka- ja työehtosopimus päättyy 31.3.2014. Jatkosopimuksesta ei ole tällä hetkellä varmaa tietoa.

Vuosikate-ennuste edellä kuvatuilla muuttujilla vuodeksi 2014 on tuloslaskelman mukaan 2,9 miljoonaa euroa, joka jää huomattavasti taloustyöryhmän 2009 asettamasta tavoitetasosta (3,5 miljoonaa euroa).(JT/JV)

Liite 18: Talousarvion 2014 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2014-2016 laadintaohje

Taluspäällikön esitys Yhteinen kirkkoneuvosto antaa liitteen mukaisen talousarvion 2014 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2014 - 2016 laadintaohjeen sekä hyväksyy Vantaan seurakuntayhtymän vuoden 2014 talousarvion käyttötalousosan laadinnan perustaksi 23,4 miljoonan euron



	suuruisen nettomenokehityksen.
Käsittely	Asiaan jaettiin päivitetty liite 18.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.
	Lisäksi todettiin, että liitteen sivulla 8 olevan viimeisen väkilukutaulukon väkilukujen oikea yhteissumma 31.12.2012 on 134 225.
	Reetta Leskinen poistui kello 20.10.
	Kokouksessa pidettiin tauko kello 20.10–20.23.

---

*Yhteisen seurakuntatyön palvelujen esittelyt*

**111 § Hyvinkään seurakunnan ehdottaman sairaalasielunhoidon sopimusluonnoksen ja yhteisjohtokunnan johtosäännön hyväksyminen sekä edustajan valinta johtokuntaan**

**Tausta**

Uudenmaan sairaalasielunhoidon seurakuntainliiton liittovaltuusto asetti 14.9.2011 työryhmän selvittämään, onko mahdollista organisoida Uudenmaan sairaalasielunhoidon seurakuntainliiton tekemä sairaalasielunhoitotyö uudelleen kirkkolain 12 luvun mukaisesti. Työryhmä laati isäntäseurakuntamallin mukaisen sopimusluonnoksen, joka lähetettiin seurakuntatalouksiin lausuntokierrokselle. Työryhmä lisäksi ehdotti, että isäntäseurakuntana toimisi Hyvinkään seurakunta.

Asiaa käsiteltiin Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 12.9.2012 (kokous 7/2012/131 §). Yhteinen kirkkoneuvosto totesi tuolloin kannanottona seuraavasti:

*"Vantaan seurakuntayhtymä on valmis seuraavilla ehdoilla siihen, että nykyinen Uudenmaan sairaalasielunhoidon seurakuntainliitto puretaan ja sairaalasielunhoitotyö hoidetaan tulevaisuudessa isäntäseurakuntamallin mukaisesti.*

*Vantaan seurakuntayhtymän ehdot ovat seuraavat:*

- *Isäntäseurakunta ei voi vyöryttää työalalle kaikkia laskennallisia hallintokuluja: Henkilöstökulujen lisäksi maksettavat muut kulut eivät saa oleellisesti kasvaa nykyisistä kuluista (nykyisin ne ovat 6,4 % sairaalasielunhoidon seurakuntainliitossa).*
- *Isäntäseurakunnan kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston on riittävästi delegoitava valtaa (henkilöstön valinta, TTS) perustettavalle johtokunnalle. Johtokunnan johtosääntö tulee hyväksyttävä kirkkoneuvostoissa / yhteisissä kirkkoneuvostoissa.*
- *Johtokuntaan valitaan riittävä edustus (1-2 edustajaa) niistä seurakunnista / seurakuntayhtymistä, jotka ovat suurimpia maksajia (maksavat yli 15 % toiminnan kuluista).*



- *Johtokunnan puheenjohtaja valitaan muusta kuin isäntäseurakunnasta ja jokaisesta johtokuntaan valittavasta seurakunnasta / seurakuntayhtymästä tulee valita ainakin yksi viranhaltija.*
- *Sairaalasielunhoitoa tekevät papit osallistuvat vain nykyisen Uudenmaan sairaalasielunhoidon seurakuntainliittoon kuuluvien sairaaloiden ja hoitolaitosten sisällä tehtävään työhön. Sairaalapappien käyttäminen muuhun työhön tulee olla vain tilapäistä, ja sen periaatteista on erikseen sovittava johtokunnassa.*
- *Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto valtuuttaa yhteisen seurakuntatyön johtajan Pontus Salmen (varalla johtava sairaalapastori Pirjo Vatanen) jatkamaan työryhmässä neuvotteluja.”*

Asian käsittelyn yhteydessä merkittiin pöytäkirjaan seuraava asiaa koskeva pöytäkirjamerkintä:

*”Vantaan seurakuntayhtymä harkitsee vakavasti poisjääntiä seurakuntainliittoa korvaavasta järjestelystä, mikäli sen kannanottoa ja ehtoja ei hyväksytä.”*

Lausuntopyyntöön vastasi Vantaan seurakuntayhtymän lisäksi 19 muuta seurakuntataloutta, joista 18 otti isäntäseurakuntamalliin myönteisen kannan. Muiden seurakuntien antamissa lausunnoissa oli vain vähäisiä, lähinnä talouteen liittyviä lausumia, joten Vantaan seurakuntayhtymän antamassa lausunnossa oli asetettu selvästi tiukimmat reunaehdot.

### **Uudenmaan sairaalasielunhoidon seurakuntainliiton liittovaltuuston päätös 17.10.2012**

Seurakunnista ja seurakuntayhtymistä saatujen lausuntojen perusteella Uudenmaan sairaalasielunhoidon seurakuntainliiton liittovaltuusto päätti 17.10.2012 pitämässä kokouksessa, että se

1. *”Esittää Hyvinkään seurakunnalle, että se ottaa isäntäseurakuntamallin valmistellakseen uuden sairaalasielunhoidon organisaation työn nykyisessä laajuudessa yhteistyössä sijaintiseurakuntien sekä Keravan seurakunnan, Vantaan ja Espoon seurakuntayhtymien kanssa ja pyytää lausunnot lopullisesta sopimustekstistä kaikilta yhteistyöseurakunnilta ja ilmoittaa liittohallitukselle toukokuun 2013 loppuun mennessä, toteutuuko uusi organisaatiomalli vuoden 2014 alusta.*
2. *Esittää, että Hyvinkään seurakunta käy tarvittavat lisäneuvottelut Vantaan seurakuntayhtymän nimeämän neuvottelijan kanssa ja tarvittaessa muiden seurakuntatalouksien kanssa.*
3. *Antaa liittohallitukselle tehtäväksi valmistella tältä pohjalta esityksen seurakuntainliiton purkamisesta ja huolehtia siihen liittyvistä perussäännön 22 §:ssä säädettyjen toimenpiteitten suorittamisesta tai mikäli uudistus ei toteudu, valmistelee talousarvion vuodelle 2014.”*



### Jatkoneuvottelut sairaalasielunhoidon organisaatiomuutos-suunnitelmista

Hyvinkään seurakunnan kirkkoherra Ilkka Järvinen ja talousjohtaja Jouni Lätti kutsui yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmen neuvotteluun 18.1.2013, jolloin käytiin yksityiskohtaisesti läpi Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston asian käsittelyn yhteydessä esille nostamat näkökulmat.

Tämän jälkeen kutsuttiin Uudenmaan sairaalasielunhoitotyön seurakuntainliiton liittovaltuuston esityksen mukaisesti yhteistyöneuvotteluihin nykyisten seurakuntainliiton sijaintiseurakuntien, Keravan seurakunnan sekä Vantaan ja Espoon seurakuntayhtymien edustajat. Yhteistyöneuvottelukokoukset pidettiin 7.3. ja 25.4.2013. Ensimmäisessä kokouksessa yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmi ehdotti yhteistyöneuvotteluryhmälle sitä, että toiseen kokoukseen osallistuu myös Vantaan seurakuntayhtymän lakimies Anita Savioja. Samalla sovittiin, että lakimies Savioja tutustuu ennen seuraavaa kokousta sopimusluonnoksiin (sopimus sairaalasielunhoidosta ja johtokunnan johtosääntö) ja hän antaa niihin omat kommenttinsa.

25.4.2013 pidetyssä kokouksessa yhteistyöneuvotteluihin osallistuneet seurakuntatalouksien edustajat hyväksyivät seurakuntiin lähetettävän sopimusehdotuksen sairaalasielunhoidosta ja sopimukseen liittyvän johtosääntöehdotuksen.

Hyvinkään seurakunnan taluspäällikkö Jouni Lätti kiteytti keskeisimmät yhteistyöneuvotteluissa (7.3. ja 25.4.2013) esillä olleet asiat, joiden pohjalle tehty sopimusehdotus perustuu:

- *”Seurakuntainliiton nykyisten toimipisteiden sairaalasielunhoito mitoitetaan sopimuksessa 2,5 työvuodeksi (nyt 3 työvuotta) ja Hyvinkään sairaalan ja laitosten sielunhoito edelleen 2 työvuodeksi. Perusteluna muutokselle on seurakuntien taloustilanteen heikkeneminen ja se, että seurakuntainliiton nykyisen johtavan sairaalasielunhoitajan virka muuttuu sairaalasielunhoidon perusviraksi, jolloin työpanosta siirtyy nykyisistä hallinnollisista tehtävistä perustyöhön.*
- *Johtokunnan puheenjohtaja valitaan vuorokerron sijaintiseurakuntien ja muiden sopijaseurakuntien edustajista kahdeksi vuodeksi kerrallaan.*
- *Henkilövalinnat tekee Hyvinkään seurakunnan kirkkoneuvosto, jolle johtokunta antaa lausunnot työalalle valittavista viranhaltijoista.*
- *Talous:*
  - o *Toimintakuluja tarkastellaan kolmessa osassa: nykyisen seurakuntainliiton laitosten, Hyvinkään sairaalan ja Hyvinkään laitosten sairaalasielunhoito. Kulut jaetaan käytetyn työpanoksen suhteessa näille kolmelle osalle. Nykyisen seurakuntainliiton laitosten ja Hyvinkään sairaalan osuudet jaetaan käytettyjen hoitopäivien suhteessa sopijaseurakunnille. Hyvinkään*





*laitosten osuus jää kokonaan Hyvinkään seurakunnalle.*

- o Kuluihin sisällytetään sairaalasielunhoidon toimintakulut sekä sisäisen laskennan kautta saatava työalan osuus Hyvinkään seurakunnan yleishallinto- ja kiinteistökuluista.*
- o Johtokunnan jäsenten kokouspalkkiot ja matkakulut sisällytetään sairaalasielunhoidon talousarvioon.”*

Vantaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston linjauksen mukaisesti oli yhteistyöneuvotteluissa tärkeä saada varmistettua se, ettei Vantaan seurakuntayhtymän maksuosuus nouse nykyisestä ja lisäksi päätöksentekovoimaa delegoidaan riittävästi perustettavalle johtokunnalle. Talouden kannalta kestävä ratkaisu löytyi niin, että osa sairaalasielunhoidon seurakuntainliiton johtavan sairaalapastorin palkasta nimettiin hallinnon kuluiksi, koska hänen tehtävänsä kuului talouden ja hallinnon hoitaminen. Tämän takia kolmen viran (1 johtava sairaalapastori ja 2 sairaalapastoria) sijasta uudessa ehdotuksessa on varattu kahden ja puolen (2 ½) viran osuus nykyisten uuden sairaalasielunhoidon seurakuntainliiton alaisten sairaaloiden ja laitosten sairaalasielunhoidon järjestämiseen. Talouden kokonaisuutta avataan tarkemmin yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa.

### **Toimeenpanon vaiheet ja aikataulu**

Sopimuksen mukainen sairaalasielunhoito käynnistyy 1.1.2014, jos sopimus hyväksytään riittävässä laajuudessa. Sopimusehdotuksessa esitetään, että uusi yhteisjohtokunta aloittaa kuitenkin työskentelynsä jo 1.9.2013 muun muassa henkilöstövalintaprosessien käynnistämisen ja talousarvio/toimintasuunnitelmaesitysten laatimisen vuoksi.

Hyvinkään seurakunnan kirkkovaltuusto käsittelee sopimuksen 29.5.2013 ja Hyvinkään seurakunnan kirkkoneuvosto toteaa 12.6.2013 pidettävässä kokouksessa kaikilta seurakunnilta saatujen päätösten jälkeen, ovatko seurakuntainliitossa nyt mukana olevat seurakunnat hyväksyneet riittävässä laajuudessa uuden sairaalasielunhoidon sopimuksen. Tämän jälkeen Hyvinkään seurakunta ilmoittaa Uudenmaan sairaalasielunhoidon seurakuntainliiton liittohallitukselle, toteutuuko uusi organisaatiomalli vuoden 2014 alusta.

### **Hyvinkään seurakunnan ehdotus hyväksyä sopimusehdotus, lausuntopyyntö johtosäännöstä sekä pyyntö nimetä jäsen johtokuntaan**

Hyvinkään seurakunta pyytää, että yhteinen kirkkoneuvosto

1. Käsittelee ehdotetun sopimusehdotuksen 25.4.2013 (liite 1) sairaalasielunhoidosta ja toimittamaan hyväksytyn sopimuksen allekirjoitussivun (malli sopimusehdotuksen liitteenä 1b) Hyvinkään seurakuntaan.

2. Antamaan kirkkojärjestyksen 11:2 §:n perusteella lausunnon yhteisjohtokunnan johtosääntöehdotuksesta (sopimusehdotuksen liite 1a).



3. Lisäksi sijaintiseurakuntia (Järvenpää, Mäntsälä, Nurmijärvi ja Tuusula), Keravan seurakuntaa sekä Espoon ja Vantaan seurakuntayhtymiä pyydetään nimeämään jäsen ja hänelle henkilökohtainen varajäsen johtokuntaan 1.9.2013 - 31.12.2014 väliseksi ajaksi. (AS/PS)

Liite 19: Sopimusehdotus 25.4.2013 sopimuksen allekirjoitussivun (malli sopimusehdotuksen liitteenä 1b) sekä Yhteisjohtokunnan johtosääntöehdotus

Yhteisen seurakuntatyön johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyy ehdotetun sopimusehdotuksen (kirjattu 25.4.2013) sairaalasielunhoidosta, jonka mukaan sairaalasielunhoidon toiminta alkaa Hyvinkään seurakunnassa 1.1.2014 alkaen. Päätös on ehdollinen ja se edellyttää sitä, että sopimusehdotuksen hyväksyy myös muut lausunnon antavat seurakuntataloudet, jotta 25.4.2013 pidetyssä neuvotteluissa esillä ollut rahoituspohja varmistuu
2. valtuuttaa yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmen allekirjoittamaan sopimuksen
3. hyväksyy ehdotetun yhteisjohtokunnan johtosääntöehdotuksen
4. valitsee 1.9.2013 - 31.12.2014 väliseksi ajaksi Vantaan seurakuntayhtymän edustajaksi yhteisjohtokuntaan johtava sairaalapastori Pirjo Vatasen ja varajäseneksi yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmen.

Käsittely

yhteisen seurakuntatyön johtaja täydensi esitystä seuraavasti:

5. tarkastaa pöytäkirjan tämän päätöksen osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

---

*Yhtymän johtajan esittelyt*

### **112 § Eron myöntäminen Erja Minkkiselle atk-tukihenkilön työsuhteisesta tehtävästä eläkkeelle siirtymistä varten 1.6.2013 alkaen**

Erja Minkkinen on osoittanut Vantaan seurakuntayhtymälle seuraavan irtisanomisilmoituksen:

*Työsopimuksen irtisanomisilmoitus*

*Irtisanon työsuhteeni päättyväksi 1.6.2013 alkavan työeläkkeen vuoksi.*

*Vantaa 10.5.2013, Erja Minkkinen*

Anomus on nähtävillä kokouksessa.

Atk-tukihenkilön tehtävää hoitaa Petri Blomqvist, jolla on määräaikainen työsuhde 31.12.2013 saakka. (EL)



Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto

myöntää Erja Minkkiselle eron tietohallinto- ja keskusrekisteripalveluiden atk-tukihenkilön tehtävästä 1.6.2013 alkaen eläkkeelle siirtymisen vuoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

---

*Yhteisen kirkkoneuvoston esittelyt yhteiselle kirkkovaltuustolle*

**113 § Sopimus rasiitteesta, kiinteistöt 92-60-78-3, 92-60-78-4, 90-60-78-5 ja 92-60-78-6 (Hiekkaharju)**

As Oy Vantaan Tarhurintie 2 on rakentamassa omistamilleen kiinteistöille 92-60-78-1 ja 92-60-78-2 asuinrakennuksia ja hakee kiinteistölle kulkua varten pysyvää ja korvauksetonta rasiitetta Vantaan ja Helsingin seurakuntayhtymien yhteisomistuksessa olevilta naapurikiinteistöiltä 92-60-78-3, 92-60-78-4, 92-60-78-5 ja 92-60-78-6. Seurakuntien omistamat kiinteistöt on vuokrattu asunto-osakeyhtiöille As Oy Omenatarha, As Oy Kesäniitty ja As Oy Kevätpuro.

Asiaa koskeva sopimusluonnos ja siihen liittyvä kartta ovat esityslistan liitteenä. Seurakuntien kiinteistöjen osalta yhteiseen käyttöön kuuluvan tieosuuden kunnossapidosta, hoidosta ja huollosta vastaavat kiinteistöjä hallinnoivat asunto-osakeyhtiöt asemakaavaan merkittyjen rakennusoikeuksien mukaisessa suhteessa.

Liite 20: Rasitesopimusluonnos ja siihen liittyvä kartta

Koska kiinteistöt ovat Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymien yhteisomistuksessa, tulee myös Helsingin seurakuntayhtymässä tehdä vastaava päätös.

Kiinteistöjohtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää

1. hyväksyä liitteen mukaisen sopimuksen rasiitteesta As Oy Tarhurintie 2 ja Vantaan ja Helsingin seurakuntayhtymien välillä
2. todeta, että päätös edellyttää, että myös Helsingin seurakuntayhtymä tekee vastaavan päätöksen rasiitteen hyväksymisestä

Päätös Esitys hyväksyttiin.

---

**Kokouksen päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen.



## Kokouksen puolesta

Janne Silvast  
puheenjohtaja

Anita Savioja  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Vantaalla 28. päivänä toukokuuta 2013

Tapio Virkkala

Aulis Mölsä

---

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus ovat pöytäkirjan liitteenä.

---

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 5.6.–4.7.2013 Vantaan seurakuntien ja seurakuntayhtymän viraston ilmoitustauluilla, Unikkotie 5, 01300 Vantaa, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 7.1.2013 seurakuntien ja seurakuntayhtymän viraston ilmoitustauluilla.

Vantaalla 5. päivänä heinäkuuta 2013

Anita Savioja  
yhteisen kirkkoneuvoston sihteeri



Vantaan seurakuntayhtymä

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Yhteinen kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

22.5.2013

Kieltojen perusteet	<p><b>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</b></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 90,91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 109, 110, 113</p>
	<p><b>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</b></p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 107, 108, 111, 112</p>
	<p><b>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</b></p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><b>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</b></p> <p>1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><b>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</b></p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen<sup>1</sup>.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p><b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b></p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <p><b>Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto</b></p> <p>Käyntiosoite: Unikkotie 5, 01301 Vantaa Postiosoite: PL 56, 01301 Vantaa Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 107, 108, 111, 112</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p><b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b></p>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>

1 Kansallisen kynnyksen suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)



**HANKINTAOIKAISU**

<p><b>Hankintaoikaisun tekeminen</b></p>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Vantaan seurakuntayhtymä Käyntiosoite: Unikkotie 5, 01301 Vantaa Postiosoite: PL 56, 01301 Vantaa Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioajan päättymistä.</p>
<p><b>Hankintaoikaisun sisältö</b></p>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

**VALITUSOSOITUS**

<p><b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b></p>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p><b>Helsingin hallinto-oikeus</b></p> <p>Käyntiosoite: Ratapihantie 9, Helsinki Postiosoite: Ratapihantie 9, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 2079 Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
	<p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika 30 päivää</p> <p><b>Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki</p> <p>Postiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki Telekopio: 09 2340 3050 Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p><b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p><b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b>, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>



	<p><b>Valitus markkinaoikeuteen</b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b> <span style="float: right;">Valitusaika 14 päivää</span></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b>	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaanntista, tiedoksisaanntipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanntitodistukseen merkittynä aikana.
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– valittajan nimi ja kotikunta</li><li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li><li>– päätös, johon haetaan muutosta</li><li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalain (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksiarvon.</p>
<b>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähtetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	<b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>