



Aika keskiviikko 29.10.2014 klo 18.05 – 20.35.
- kahvitarjoilu 17.30 alkaen

Paikka Vantaan seurakuntayhtymän virasto, yhteisen kirkkoneuvoston
kokoushuone, Unikkotie 5 (4. krs), Tikkurila

Osallistujat:

Puheenjohtaja	Janne Silvast	x	
Varapj.	Jarno Tepora	x	
Jäsenet	Marja Mattila	x	
	Miikka Huuskonen	x	
	Markku Jääskeläinen	x	
	Pirkko Kotila	x	
	Minna Kuusela	x	
	Annika Lappalainen	x	
	Paula Lehmuskallio	x	saapui klo 18.11.
	Eva Loikkanen	x	
	Kari Mansikka	x	
	Aulis Mölsä	x	
	Päivi Pitkäranta	x	
	Sari Roman-Lagerspetz	x	
	Eija Salmenkivi	x	
	Liisa Virta	x	
	Markku Weckman	x	

Muut osanottajat:

Asiantuntija Maija-Liisa Sahlbom, Mikko Bonsdorf, 121 §

Sihteeri Jaana Hentunen x



Kokousasiat:

115 §	Kokouksen avaus.....	3
116 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	3
117 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	3
118 §	Pöytäkirjan tarkastus.....	3
119 §	Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.....	3
120 §	Tiedoksi saatettavat asiat.....	3
121 §	Lausunto Pyhän Laurin kirkon ja kellotapulien hankesuunnitelmasta.....	4
122 §	Kohdesopimuksen purkaminen lähetisyhdistys Kylväjän Mongolian kentän tukemiseksi ja lähettisopimuksen solmiminen Kylväjän lähetin Mika Laihon kanssa.....	5
123 §	Lausunto Vantaan seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta 2015 – 2017	6
124 §	Henkilöstökoulutussuunnitelma 2015 - 2017	7
125 §	Seurakunnalle lähetettyjen avustusten käsittely.....	8
126 §	Muut asiat.....	8
127 §	Kokouksen päättäminen.....	8



115 § Kokouksen avaus

- Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja pitää alkuhartauden.
Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.05 ja piti alkuhartauden.

116 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

- Esitys: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

117 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

- Esitys: Pöytäkirjan tarkastajien valinta. Pöytäkirjan tarkastajiksi esitetään Pirkko Kotila ja Päivi Pitkäranta.
Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pirkko Kotila ja Sari Roman-Lagerspetz. Tarvittaessa he toimivat myös ääntenlaskijoina.

118 § Pöytäkirjan tarkastus

- Esitys: Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi keskiviikkona 5.11.2014 klo 12 – 16 Tikkurilan seurakunnan kirkkoherranvirastossa.
Päätös: Esitys hyväksyttiin.

119 § Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

- Esitys: Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös: Toimitettu esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi

120 § Tiedoksi saatettavat asiat

a) Kirkkoherran päätökset

Esityslistan liitteenä on kooste kirkkoherran päätöksistä.

- Esitys: Merkitään kirkkoherran päätösluettelo tiedoksi.
Päätös: Merkittiin tiedoksi.



121 § Lausunto Pyhän Laurin kirkon ja kellotapulien hankesuunnitelmasta

Pyhän Laurin kirkon edellinen hankesuunnitelma on hyväksytty yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 13.10.2004. Hankeryhmään kuuluivat silloin kirkkoherra Nils Rönholm puheenjohtajana, pastori Pirkko Yrjölä, tiedotussihteeri Rea Anner, kanttori Håkan Wikman, lakimies (soitin vastaava) Pekka Laakso, isännöitsijä Mikko Aho sekä sihteerinä rakennuttajainsinööri Maija-Liisa Sahlbom. Suunnittelijoina toimivat: arkkitehtisuunnittelu Härö Arkkitehdit Oy, LVIA-suunnittelijana BigMan Oy ja sähkösuunnittelijana Sähkösuunnittelutoimisto Forssell Oy.

Kirkko oli tarkoitus sulkea puoleksi vuodeksi ja tehdä kunnostustyöt yhdellä kerralla siten, että toiminnot olisi siirretty rakennettavaan uuteen kappeliin. Koska Pyhän Laurin kappelin rakentaminen viivästyi valitusten johdosta niin myös Pyhän Laurin kirkon peruskorjaus siirtyi. Uusi Pyhän Laurin kappeli valmistui elokuussa 2010 ja Pyhän Laurin kirkon peruskorjauksen suunnittelua päästiin jatkamaan. Kuudessa vuodessa monet asiat olivat muuttuneet ja niin päätettiin uusia hankesuunnitelma kokonaisuudessaan. Kun uusi työryhmä kävi tutustumassa muihin Uudellamaalla sijaitseviin keskiaikaisiin kirkkoihin tehtiin päätös, että Pyhän Laurin kirkon peruskorjaus tehdään osissa, koska jokaisesta vaiheesta opitaan rakennuksesta uusia asioita.

Uuden hankesuunnitelman valmisteluun palkattiin pääsuunnittelijaksi ja rakennushistoriallisen selvityksen tekijäksi Arkkitehtitoimisto Okulus Mikko Bonsdorff ja Kati Winterhalter, rakennesuunnittelijaksi insinööritoimisto Heikki Möttönen Oy, LVIA-suunnittelijaksi OY PQR Consul Ab, sähkösuunnittelijaksi insinööritoimisto Sähkö-Ohmi Oy, äänitekniiseksi suunnittelijaksi Akukon Oy. Pohjatutkimukset teki Fundatec Oy ja kirkon rakennusmittauksen teki Finnmap Oy. Hankesuunnitelman alkuvaiheessa kuultiin myös museoviraston ja kirkkohallituksen edustajia. Työryhmään on kuulunut Vantaan seurakuntayhtymän työntekijöistä: kiinteistöjohtaja Sari Turunen (pj.), kirkkoherra Martin Fagerudd, kirkkoherra Janne Silvast, yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmi ja rakennuttaja-insinööri Maija-Liisa Sahlbom (siht.).

Pyhän Laurin kirkon ja kellotapulien hankesuunnitelma on esityslistan liitteenä.

Liite 1 Vantaan Pyhä Lauri / Kirkko rakennuksen ja kellotornin hankesuunnitelma

Esitys: Seurakuntaneuvosto pitää liitteenä olevaa Pyhän Laurin kirkko-rakennuksen ja kellotornin hankesuunnitelmaan tarkasti ja hyvin laadittuna. Hanke voidaan toteuttaa suunnitelman mukaisesti, kuitenkin niin, että hankkeessa vältetään tarpeetonta haittaa kirkon toiminnalle, erityisesti kirkkotapahtumien sesonkiaikoina.

Käsittely: Kokouksessa jaettiin päivitetty liite Pyhän Laurin kirkon ja kellotornin hankesuunnitelmasta. Päivitettyssä liitteessä on mukana hankkeen kustannusarvio.



Päätös: Seurakuntaneuvosto pitää kokouksessa päivitettyä Pyhän Laurin kirkkorakennuksen ja kellotornin hankesuunnitelmaan tarkasti ja hyvin laadittuna. Hanke voidaan toteuttaa suunnitelman mukaisesti, kuitenkin niin, että hankkeessa vältetään tarpeetonta haittaa kirkon toiminnalle, erityisesti kirkkotapahtumien sesonkiaikoina.

122 § Kohdesopimuksen purkaminen lähetisyhdistys Kylväjän Mongolian kentän tukemiseksi ja lähettisopimuksen solmiminen Kylväjän lähetin Mika Laihon kanssa

Lähetisyhdistys Kylväjän kotimaantyön johtaja Hanna Lindberg on lähestynyt Tikkurilan seurakuntaa Mika Laihon nimikkolähetti-asiassa. Mika Laiho on toiminut aiempina vuosina Tikkurilan seurakunnan nimikkolähettinä. Nyt Mika on palaamassa takaisin lähetyskentälle Mongoliaan.

Lähetisyhdistys Kylväjä esittää Tikkurilan seurakunnalle, että Tikkurilan seurakunta purkaa Mongolian kentän tukemiseksi tehdyn kohdesopimuksen ja kutsuu Mika Laihon jälleen nimikkolähetikseen.

Kylväjä ei aseta taloudellisia ehtoja yhteistyösopimuksen syntymiselle, vaan seurakunta voi itse määritellä kannatus-tavoitteensa, johon voidaan Kirkon ulkoasiain neuvoston hyväksymän ”Seurakuntien ja kirkon lähetysjärjestön yhteistyösopimusten periaatteet” mukaisesti sisällyttää sekä vapaaehtoisia varoja että talousarviovaroja.

Tikkurilan seurakuntaneuvosto osoitti päätöksellään 28.5.2014 vuoden 2015 lähetysmäärärahoja lähetisyhdistys Kylväjälle yhteensä 30.943 euroa. Tästä summasta osoitettiin Mongolian tukemiseen 25.943 euroa. Kylväjä toivoo, että seurakunta voisi osoittaa Mika Laihon työn tukemiseen ainakin 13.500 euroa.

Tikkurilan seurakunnan lähetys sihteeri Sirpa Jalokinos on keskustellut Kylväjän kotimaantyön johtaja Hanna Lindbergin kanssa Mongolian sopimuksen purkamisesta ja Mika Laihon kutsumisesta nimikkolähetiksi ennen esityksen saapumista seurakuntaan.

Kylväjän kohdepurku- ja lähettisopimuksen solmimisesityksessä kuvataan kohdealuetta mm. seuraavasti:

Kylväjä aloitti työn Mongoliassa vuonna 1997, jolloin maassa oli noin 3000 kristittyä. Tällä hetkellä mongolikristittyjen määrä on yli 60 000, ja heidät tunnustetaan yhä paremmin yhteiskunnassa. Valtaosa kristityistä on nuoria tai nuoria aikuisia.

Kylväjä on toteuttanut maassa useita kehitysyhteistyöhankkeita. Käynnissä olevia kehitysyhteistyöhankkeitamme ovat vammaisten tukihanke Arhangaissa ja kuurojen tukihanke Ulaanbaatarissa. (Lisätietoa Kylväjän kehitysyhteistyösivuilta <http://flom.co/mongolia>). Kylväjä antaa lisäksi ennaltaehkäisevää terveystieteistä, tekee alkoholisti- sekä diakoniatyötä. Uutena on aloitettu tavoittava urheilulähetystyö.



Kylväjän työn tuloksena Mongoliaan on syntynyt kuusi seurakuntaa, jotka ovat tehneet aiesopimuksen luterilaisen kirkon perustamiseksi vuonna 2015. Kylväjä on osallistunut paikallisen raamattukoulun opetustyöhön.

Mika Laiho tulee toimimaan seurakuntatyössä ja osallistumaan myös kehitysyhteistyöhankkeiden hallintaan.

Esitys:

1) Tikkurilan seurakunta purkaa Mongolian kentän tukemiseksi tehdyn kohdesopimuksen lähetysyhdistys Kylväjän kanssa ja kutsuu sen sijaan Mika Laihon nimikkolähetikseen.

2) Mika Laihon työn tukemiseen osoitettavista varoista päätetään vuoden 2015 lähetysmäärärahojen jakamisen yhteydessä. Tavoitteena pidetään 15.000 euron tukea.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti palauttaa asia uudelleen valmisteltavaksi.

123 § Lausunto Vantaan seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta 2015 – 2017

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli kokouksessaan 8.10.2014 Vantaan seurakuntayhtymän talousarviota vuodeksi 2015 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2015–2017 ja lähetti ne lausuntokierrokselle seurakunnille, yhteisten palveluiden yksiköille ja yhteistyötoimikunnalle.

Tikkurilan seurakunta ja yhteinen seurakuntatyö ovat neuvotelleet ja sopineet Olotilan siirtymisestä Tikkurilan seurakunnan piiriin vuoden 2015 alussa. Neuvotteluissa päädyttiin siihen, että Olotilan sisäiset vuokrat ja toimintamenot tulevat Tikkurilan seurakunnan kannettavaksi. Vastaavasti Tikkurilan seurakunta saa Olotilan ohjaajan palkkarahan ja tuotot oman budjettinsa päälle. Käsitellessään vuoden 2015 talousarviota 27.8.2014 neuvosto huomioi omassa sisäisessä määrärahojen jakamisessa Olotilan siirtymisen Tikkurilan seurakunnalle.

Yhteisen kirkkoneuvoston 8.10.2014 lausuntokierrokselle lähettämässä Vantaan seurakuntayhtymän talousarviossa 2015 ei ole kuitenkaan huomioitu Olotilan palkkarahtojen siirtämistä Tikkurilan seurakunnalle.

Esitys:

1) Seurakuntaneuvosto pyytää lisäämään Tikkurilan seurakunnan vuoden 2015 talousarvion nettokehukseen Olotilan ohjaajan palkkasummaa vastaavan määrän. Vastaava määrä tulee vähentää yhteisen seurakuntatyön nettokehuksesta. Seurakuntaneuvosto merkitsee muilta osin tiedoksi Vantaan seurakuntayhtymän talousarvion vuodeksi 2015 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2015–2017



2) Pöytäkirja hyväksytään tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös: Esitykset 1 – 2 hyväksyttiin.

124 § Henkilöstökoulutussuunnitelma 2015 - 2017

Seurakuntaneuvosto käsitteli kokouksessaan 27.8.2014 Tikkurilan seurakunnan henkilöstökoulutuksen tavoitteita ja määrärahavaroituksia vuodelle 2015 ja päätti seuraavasti:

- 1) *Palvelukokonaisuuden on mahdollista tukea kahden vapaaehtoisen koulutusta vuodessa (muu kuin seurakunnan taiseurakuntayhtymän järjestämä koulutus). Kunkin palvelukokonaisuuden sisällä voidaan varata kahden vapaaehtoisten kouluttamiseen 200 € / vapaaehtoinen / vuosi. Vapaaehtoisten kouluttaminen on pyrittävä sisällyttämään seurakunnan koulutussuunnitelmaan. Vapaaehtoisten koulutus päätöksen yhteydessä on oltava kuvaus, missä seurakunnan toiminnassa koulutuksesta saatavia taitoja käytetään.*
- 2) *Työalojen (kustannuspaikkojen) vuoden 2015 koulutusmäärärahoihin varataan 450 € / työntekijä. Myös yli puoli vuotta kestävässä määräaikaissä virka- tai työsuhteissa on mahdollista osallistua henkilöstökoulutukseen määrärahojen puitteissa. Vakituisten työntekijöiden koulutus on kuitenkin ensisijaista. Keskimääräinen koulutusmääräraha voidaan perustellusta syystä ylittää.*
- 3) *Tikkurilan seurakunnan koko työyhteisöä tai sen osaa koskevaan koulutukseen varataan vuodelle 2015 yhteensä 12.000 €. Määrärahat ohjataan yleishallinnon kustannuspaikalle.*
- 4) *Työhyvinvoinnin tukemiseen ja työnohjaukselliseen toimintaan varataan yhteensä 10.000 €. Määrärahat ohjataan yleishallinnon kustannuspaikalle*
- 5) *Työntekijöiden työalaneuvottelupäivistä aiheutuvat kustannukset sisällytetään koulutusmääräraha-kehikseen.*
- 6) *Tiimien virkistyspäiviä voidaan pitää vuodessa yksi ja yhtä työntekijää kohden siihen voidaan käyttää enintään 40 €.*
- 7) *Tikkurilan seurakunnan henkilöstökoulutuksen tavoitteet 2015 – 2017:*

- *Kirkon jäsentietouden lisääminen ja sen ohjaaminen erityyppisiä seurakunnan jäseniä tavoittavaksi hengelliseksi/tai diakoniseksi toiminnaksi tai viestiksi*
- *Ammatillisen osaamisen kehittäminen seurakunnanydintehtävissä ja monikulttuurisuuden kohtaamisessa (jumalanpalveluselämä, musiikki, elämänkaarikohtaamiset, teologia ja hengellinen kieli)*
- *Lisätä työntekijöiden valmiuksia vapaaehtoisten ohjaamiseen ja heidän taustavaikuttajaksi siirtymiseen.*
- *Muutosjohtajuuden ja organisaation muutosvalmiuden lisääminen*
- *Palveluprosessiosaamisen kehittäminen*

Tikkurilan seurakunnan palvelukokonaisuudet ja niiden työalat ovat tehneet koosteen kirkkoherran esittelyä varten henkilöstön koulutuksesta vuonna 2015.



- Esitys: 1) Hyväksytään esityslistan liitteenä oleva henkilöstön kehittämissuunnitelma vuodeksi 2015.
- 2) Merkitään tiedoksi, että työyhteisön yhteiset koulutukset varmistuvat vuosikellon 2015 rakentumisen yhteydessä.
- Päätös: Esitykset 1 – 2 hyväksyttiin.

125 § Seurakunnalle lähetettyjen avustusten käsittely

Seurakuntaneuvosto myönsi 28.8.2013 yhteensä 5.000 euroa vuoden 2014 avustusmäärärahoiksi.

Seurakuntaneuvoston käsitteli tänä vuonna ensimmäisen kerran avustuksia 28.5.2014. Silloin jätettiin 10 avustushakemusta ja avustusmäärärahoja käytettiin 1.000 euroa. Avustusmäärärahoja on siten jäljellä vielä 3.000 euroa.

Tähän seurakuntaneuvoston kokoukseen, vuoden 2014 syyskauden avustuskäsittelyyn on jätetty kaksi hakemusta.

Kolehdit, lähetysjärjestöjen tukeminen budjettivaroin sekä oman seurakunnan diakoninen avustaminen eivät kuulu nyt päätettävien asioiden joukkoon.

Liite 3 Avustushakemukset

- Esitys: Seurakuntaneuvosto päättää avustuksista esityslistan liitteen mukaisesti.
- Päätös: Esitys hyväksyttiin lisäyksellä, että jäljelle jäävien määrärahojen myöntämisestä päätetään myöhempänä ajankohtana.

126 § Muut asiat

127 § Kokouksen päättäminen

- Esitys: Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimus ja valitusohjeet ja päättää kokouksen.
- Päätös: Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimuksen ja valitusohjeet ja päätti kokouksen klo 20.35.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 115 – 123, 126 – 127</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät: 124, 125</p>
	<p>Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
	<p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.</p> <p>Pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Tikkurilan seurakunnan seurakuntaneuvosto / kirkkoherranvirasto</p> <p>Käyntiosoite: Unikkotie 5 B (ma – pe 9 – 15) Postiosoite: PL 69, 01301 Vantaa Sähköposti: –</p> <p>Pykälät: 124, 125</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>



VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika
	Helsingin hallinto-oikeus
	Käyntiosoite: Ratapihantie 9 Postiosoite: PL 120, 00521 Helsinki Faksi: 010 364 2079 Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi
	Kirkollisvalitus, pykälät 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät 30 päivää
	Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusaika
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:
	Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli , pykälät 30 päivää
	Bulevardi 16 B, V kerros klo 9.00 – 15.00 Faksi: 09 2340 3050 Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi
	Kirkkohallitus , pykälät 30 päivää
	Käyntiosoite: Satamakatu 11 Postiosoite: PL 185, 00161 Helsinki Puhelin: 09 18021 Telekopio: 09 180 2350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksi saannista.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>



Valitusasia- kirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankinta-asian saattaminen markkina- oikeuden käsiteltäväksi	H a k e m u s o s o i t u s Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Hakemuksen tekeminen Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aiikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä. Markkinaoikeuden yhteystiedot Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: pykälät: Käyntiosoite: Erottajankatu 1 – 3, 00130 Helsinki Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Puhelin: 010 364 3300 Telekopio: 010 364 3314
Lisätietoja	Tikkurilan seurakunta kirkkoherra / puheenjohtaja Janne Silvast 050 369 3526
Oikeuden- käyntimaksu	



Kokouksen puolesta:

Janne Silvast / puheenjohtaja

Jaana Hentunen / sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.
Vantaalla 5. marraskuuta 2014

Pirkko Kotila

Sari Roman-Lagerspetz

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä 6.11.2014 – 5.12.2014 Tikkurilan seurakunnan ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa Unikkotie 5 B, Tikkurila. Nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu samalla ilmoitustaululla.

Jaana Hentunen

hallintosihteeri