



Aika keskiviikko 27.8.2014 klo 18.03 – 19.41
- kahvitarjoilu 17.30 alkaen

Paikka Vantaan seurakuntayhtymän virasto, yhteisen kirkkoneuvoston
kokoushuone, Unikkotie 5 (4. krs), Tikkurila

Osallistujat:

Puheenjohtaja	Janne Silvast	x
Varapj.	Jarno Tepora	x
Jäsenet	Miikka Huuskonen	x
	Markku Jääskeläinen	x
	Pirkko Kotila	x
	Minna Kuusela	x
	Annika Lappalainen	x
	Paula Lehmuskallio	x
	Eva Loikkanen	x
	Kari Mansikka	x
	Marja Mattila	x
	Aulis Mölsä	x
	Päivi Pitkäranta	x
	Sari Roman-Lagerspetz	x
	Eija Salmenkivi	x
	Liisa Virta	x
	Markku Weckman	x saapui klo 18.08

Muut osanottajat:

Asiantuntija § 93 kiinteistöjohtaja Sari Turunen

Sihteeri Jaana Hentunen



Kokousasiat:

86 §	Kokouksen avaus.....	3
87 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	3
88 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	3
89 §	Pöytäkirjan tarkastus.....	3
90 §	Sihteerin valinta seurakuntaneuvoston syyskauden 2014 kokouksiin.....	3
91 §	Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.....	3
92 §	Tiedoksi saatettavat asiat.....	4
93 §	Infoa Tikkurilan kirkkohankkeesta sekä lausunto virastotalon purkamisesta.....	5
94 §	Puolivuotisraportti Tikkurilan seurakunnan toiminnasta 1.1.-30.6.2014.....	6
95 §	Työalojen ja kustannuspaikkojen määräraahakehykset vuonna 2015.....	6
96 §	Tikkurilan seurakunnan henkilöstökoulutuksen tavoitteet ja määrärahavaraudet vuodelle 2015.....	8
97 §	Muut asiat.....	9
98 §	Kokouksen päättäminen.....	10



86 § Kokouksen avaus

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja pitää alkuhartauden.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.03,

87 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

88 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajien valinta. Pöytäkirjan tarkastajiksi esitetään Markku Jääskeläinen ja Jarno Tepora.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

89 § Pöytäkirjan tarkastus

Esitys: Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi tiistaina 2.9.2014 klo 12 – 16 Tikkurilan seurakunnan kirkkoherranvirastossa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

90 § Sihteerin valinta seurakuntaneuvoston syyskauden 2014 kokouksiin

Seurakuntaneuvoston sihteeriksi on ohjattu työnkuvan perusteella seurakunnan hallintosihteeriksi. Hallintosihteerin virkavapaan ajan sihteerinä on toiminut hallintosihteerin sijainen. Vakinaisen viranhaltijan palattua työhön on neuvoston tehtävä asiasta vielä päätös.

Esitys: Seurakuntaneuvosto valitsee sihteerikseen hallintosihteeriksi Jaana Hentusen toimikautensa loppuun saakka.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

91 § Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys: Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin lisäyksellä, että muissa asioissa käsitellään seurakuntavaalien valitsijayhdistyksien mahdollisuutta käyttää Tikkurilan seurakunnan tiloja järjestäytymiskokouksissaan.



92 § Tiedoksi saatettavat asiat

a) Kirkkoherran päätökset

Esityslistan liitteenä on kooste kirkkoherran päätöksistä.

Liite 1: Kirkkoherran päätösluettelo

Esitys: Merkitään kirkkoherran päätösluettelo tiedoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

b) Tuomiokapitulin päätökset

Asianro 2014 – 00144 Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan 28.5.2014 *myöntänyt* pastori Sonja Turuselle virkavapaata Tikkurilan seurakunnan VII seurakuntapastorin virasta ajalle 14.7.2014 – 13.1.2015 koeaikaa varten.

Asianro 2014 – 00153 Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan 28.5.2014 *myöntänyt* Tikkurilan seurakunnalle luvan viettää ehtoollisjumalanpalveluksia Peltolan koulun auditoriossa Vantaalla 3.8.2014 alkaen siihen saakka, kunnes Tikkurilan kirkko on jälleen käytettävissä tai uusi kirkko on rakennettu.

Asianro 2013 – 00247 Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan 11.6.2014 *myöntänyt* pastori Toni Fagerholmille osa-aikaista (20%) virkavapaata Tikkurilan seurakunnan V seurakuntapastorin virasta ajalle 1.1. – 31.12.2015 psykoterapiaopintojen loppuunsaattamista varten.

Asianro 2014 – 00172 Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan 11.6.2014 *antanut* pastori Satu Huttuselle viranhoidomääräyksen Tikkurilan seurakunnan vs. VII seurakuntapastoriksi 14.7.2014 - 13.1.2015 ja IX seurakuntapastoriksi 14.1. - 31.12.2015.

Asianro 2014 – 00173 Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan 11.6.2014 *antanut* pastori Mirka Härköselä viranhoidomääräyksen Tikkurilan seurakunnan IX seurakuntapastoriksi 1.8.2014 – 13.1.2015 edellyttäen Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin suostumusta.

Asianro 2014 – 00106 Helsingin hiippakunnan notaari on 12.6.2014 vahvistanut pastori Mirka Härkösen viranhoidomääräys Tikkurilan seurakunnan vs. VI seurakuntapastoriksi 21.4. – 7.6.2014 ja vs. seurakuntapastoriksi papiston vuosilomansijaisena 8.6. – 31.7.2014.

Asianro 2014 – 00010 Helsingin hiippakunnan notaari on 16.6.2014 *myöntänyt* Vantaan rovastikunnan kirkkoherrojen vuosilomat.

Esitys: Merkitään Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin sekä notaarin päätökset tiedoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



93 § Infoa Tikkurilan kirkkohankkeesta sekä lausunto virastotalon purkamisesta

Seurakuntaneuvostoa informoitiin 7.5.2014 kirkkohankkeen uudesta luonnostelusta.

Luonnostelun taustalla oli yhteisen kirkkovaltuuston 4.12.2012 tekemä päätös, että 1) Tikkurilan kirkon uudisosaa ei toistaiseksi rakenneta ja 2) olemassa oleva Tikkurilan kirkko puretaan, ja sen tilalle rakennetaan uusi kirkkorakennus.

Kirkon purkaminen edellyttää asemakaavamuutosta Vantaan kaupungilta. Asemakaavassa on Tikkurilan kirkon kohdalla suojelumerkintä. Valtuuston päätöksen jälkeen Vantaan seurakuntayhtymä on käynyt neuvotteluja Vantaan kaupungin kanssa. Keväällä 2014 kartoitettiin eri osapuolten: seurakuntayhtymä, kaupunki ja kaupungin museo näkemyksiä joidenkin luonnosvaihtoehtojen avulla.

Vantaan seurakuntien yhteinen hallinto on lähtenyt valmistelemaan myös seurakuntien talon (Unikkotie 5) purkamista. Virastotalo on tutkimusten (5/2013) mukaan täydellisen peruskorjauksen tarpeessa viimeistään vuosikymmen loppuun mennessä. Peruskorjauksen kustannusarvio on noin 10 miljoonaa euroa. Tikkurilan seurakunnalla on kiinteistössä kirkkoherranvirasto sekä toiminta- ja toimistotiloja.

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Tuohimäki ja kiinteistöjohtaja Sari Turunen kertovat seurakuntaneuvostolle 27.8.2014 kirkkohankkeesta sekä virastotalon purkamisesta.

Esitys:

1) Merkitään tiedoksi, että Juha Tuohimäki ja Sari Turunen informoivat neuvostoa kirkkohankkeesta.

2) Tikkurilan seurakuntaneuvosto lausuu virastotalon purkamisesta seuraavaa:

a) virastotalo voidaan purkaa, mikäli Tikkurilan seurakunnan toiminnalle Tikkurilan keskusalueella etsitään purkamisen ajaksi korvaavat virasto-, toimisto- ja toimintatilat.

b) virastotalo voidaan purkaa, mikäli Tikkurilan seurakunnan toiminnalle osoitetaan tontille sijoittuvassa uudisrakennuksessa riittävät ja nousevia sukupolvia palvelevat virasto-, toiminta- ja toimistotilat.

Käsittely:

Juha Tuohimäki oli estynyt tulemaan kokoukseen. Sari Turunen informoi neuvostoa kirkkohankkeesta.

Päätös:

1) Merkitään tiedoksi, että Sari Turunen informoi neuvostoa kirkkohankkeesta.

2) Tikkurilan seurakuntaneuvosto lausuu virastotalon purkamisesta seuraavaa:

a) virastotalo voidaan purkaa, mikäli Tikkurilan seurakunnan toiminnalle Tikkurilan keskusalueella osoitetaan purkamisen ajaksi korvaavat virasto-, toimisto- ja toimintatilat.



Tikkurilan seurakunta saa vuonna 2015 iltapäiväkerhorahaa 62.736 euroa, informaatioteknologiarahaa 5.900 euroa sekä sopeuttamis- ja kehittämisrahaa 37.500 euroa. Tikkurilan seurakunnan nettokehys 2015 on siten yhteensä 3.917.934 euroa (+ 1,2 %). Tikkurilan seurakunta saa 96 euroa jäsentä kohden. Vantaan seurakuntien keskiarvo on 108 euroa jäsentä kohden.

Tikkurilan seurakunnalla on edellisten vuosien ylijäämiä 521.482 €. Vuonna 2013 ylijäämiä kulutettiin 20.000 euroa. Vuoden 2015 talousarviossa ei ole varauduttu ylijäämien käyttämiseen. Ylijäämillä voidaan loiventaa lähivuosina todennäköisesti alkavaa supistuvan talouden muutosta.

Esityslistan liitteenä olevassa Tikkurilan seurakunnan työalojen ja kustannuspaikkojen vuoden 2015 talousarviomäärärahaesityksessä:

- Henkilöstökulujen kasvu on pysäytetty
- Sisäiset vuokrat ovat alentuneet 60.000 euroa vuoden 2014 tasosta. Vastaavasti Tikkurilan kirkon jumalanpalvelusten väistötila tuo lisäkustannuksia. Väistötilakustannukset eivät ylittäne Tikkurilan kirkosta maksettua sisäisen vuokran tasoa.
- Seurakunnalle osoitettua sopeuttamis- ja kehittämisrahaa käytetään Pyhän Laurin kirkon tapahtumakoordinaattorin määräaikaisen tehtävän perustamiseen 2015 – 2017 + 15.000 € toimintaraha vuonna 2015
- Olotila on budjetoitu siirtyvän kokonaan (nyt 50% osuus) Tikkurilan srk:lle. Tämä nostaa sisäisiä vuokria 14.772 eurolla. Olotilan toiminnanohjaaja on suunniteltu siirtyväksi Tikkurilan seurakunnan työntekijäksi, diakoniatiimin jäseneksi. Tikkurilan seurakunnalle siirretään yhteisestä seurakuntatyöstä vastaava palkkamääräraha sivukuluineen.

Seurakuntaneuvosto päätti 7.5.2014 Tikkurilan seurakunnan palvelukokonaisuuksien ja yhteisten projektien vuosien 2015 – 2017 toiminnalliset tavoitteet seuraavasti:

Yhteisen kirkkoneuvoston asettamat tavoitteet:

- *Tarjoamme vapaaehtoisille lisää toimintamahdollisuuksia*
- *Toimimme siellä missä ihmiset ovat*
- *Otamme huomioon monikulttuurisuuden*
- *Kristityn identiteetin tukeminen*

Vantaan seurakuntayhtymän yhteiset painopistehankkeet 2015

- *Jumalanpalvelus- ja hengellisen elämän kehittämishanke*
- *Jäsen 360*
- *Kouluyhteistyö*
- *Monikulttuurisuustyön tukihanke*
- *Vapaaehtoistyön kehittämishanke Suurella Sydämellä*
- *Pienelle parasta*
- *Hautauspalvelu*
- *Yhteiset tapahtumat mm. asuntomessut.*

Tikkurilan seurakunnan omat tavoitteet:

- *Jäsenlähtöisyys – kaikkiin ryhmiin kuuluvia jäseniä kohdataan ja vahvistetaan. Toiminnan kehittämisen erityispainopiste on niiden jäsenten kohtaamisessa, joista seurakunta on etäänäntynyt erityisen kauas.*



- Tikkurilan seurakunta liittyy mukaan Vantaan seurakuntien yhteisiin painopisteprojekteihin 2015.
- Tikkurilan seurakunnan toiminnan yhdistäminen, rajaaminen ja uudistaminen seurakunnan ydintehtävää tukevien vahvuuksien ja mahdollisuuksien suuntaan.
- Tikkurilan seurakunnan johtamisessa ja toiminnan uudistamisessa huomioidaan seuraavat suuret teemat vuosina 2015 – 2017
 - talouden ohjaaminen ylijäämätaloudesta alenevaan nettokehystalouteen
 - Tikkurilan kirkkohankkeen ja uusien toimintatilojen suunnittelu
 - lähetystyön ja nousevan sukupolven kohtaaminen
 - Pyhän Laurin kirkon ja sen ympäröivän alueen toiminnan ja sen koordinoinnin kehittäminen

Liite 3: Esitys työalojen ja kustannuspaikkojen määrärahaehyöksiksi 2015

Esitys: Hyväksytään esityslistan liitteenä oleva esitys Tikkurilan työalojen ja kustannuspaikkojen vuoden 2015 määrärahaehyöksiksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

96 § Tikkurilan seurakunnan henkilöstökoulutuksen tavoitteet ja määrärahavaraukset vuodelle 2015

Suurin osa Tikkurilan seurakunnan työntekijöiden henkilöstökoulutuksesta on tapahtunut Kirkon koulutuskeskuksen, hiippakuntien ja kirkollisten koulutusjärjestöjen piirissä. Kirkon kouluttajien henkilöstökoulutusten sisällöt ovat seuranneet ajan tarpeita ja ne ovat tukeneet koulutukseen osallistuneiden työntekijöiden ammatillista kasvua.

Työntekijöiden oman koulutuksen rinnalle tai sen sijaan on nostettava yhteisöllisen oppimisen mahdollisuudet (koko työyhteisö tai osa siitä). Työntekijöiden ja vapaaehtoisten kouluttautumista on arvioitava seurakunnan toimintatavoitteiden näkökulmasta.

Eurokohtainen koulutusmääräraha ei tarkoita subjektiivista oikeutta koulutusrahan käyttämiseen. Raha on laskennallinen maksimi työalojen henkilöstökoulutukseen varattavista varoista.

Esitys: 1) Palvelukokonaisuuden on mahdollista tukea kahden vapaaehtoisen koulutusta vuodessa (muu kuin seurakunnan tai seurakuntayhtymän järjestämä koulutus). Kunkin palvelukokonaisuuden sisällä voidaan varata kahden vapaaehtoisten kouluttamiseen 200 € / vapaaehtoinen / vuosi. Vapaaehtoisten kouluttaminen on pyrittävä sisällyttämään seurakunnan koulutussuunnitelmaan. Vapaaehtoisten koulutuspäätöksen yhteydessä on oltava kuvaus, missä seurakunnan toiminnassa koulutuksesta saatavia taitoja käytetään.



2) Työalojen (kustannuspaikkojen) vuoden 2015 koulutusmäärärahoihin varataan 450 € / työntekijä. Myös yli puoli vuotta kestävässä määräaikaisissa virka- tai työsuhteissa on mahdollista osallistua henkilöstökoulutukseen määrärahojen puitteissa. Vakituisten työntekijöiden koulutus on kuitenkin ensisijaista. Keskimääräinen koulutusmääräraha voidaan perustellusta syystä ylittää.

3) Tikkurilan seurakunnan koko työyhteisöä tai sen osaa koskevaan koulutukseen varataan vuodelle 2015 yhteensä 12.000 €. Määrärahat ohjataan yleishallinnon kustannuspaikalle.

4) Työhyvinvoinnin tukemiseen ja työnohjaukselliseen toimintaan varataan yhteensä 10.000 €. Määrärahat ohjataan yleishallinnon kustannuspaikalle

5) Työntekijöiden työalaneuvottelupäivistä aiheutuvat kustannukset sisällytetään koulutusmääräraha-kehukseen.

6) Tiimien virkistyspäiviä voidaan pitää vuodessa yksi ja yhtä työntekijää kohden siihen voidaan käyttää enintään 40 €.

7) Tikkurilan seurakunnan henkilöstökoulutuksen tavoitteet 2015 – 2017:

- Kirkon jäsentietouden lisääminen ja sen ohjaaminen erityyppisiä seurakunnan jäseniä tavoittavaksi hengelliseksi ja/tai diakoniseksi toiminnaksi tai viestiksi

- Ammatillisen osaamisen kehittäminen seurakunnan ydintehtävissä ja monikulttuurisuuden kohtaamisessa (jumalanpalveluselämä, musiikki, elämänkaarikohtaukset, teologia ja hengellinen kieli)

- Lisätä työntekijöiden valmiuksia vapaaehtoisten ohjaamiseen ja heidän taustavaikuttajaksi siirtymiseen.

- Muutosjohtajuuden ja organisaation muutosvalmiuden lisääminen

- Palveluprosessiosaamisen kehittäminen

Päätös:

Esitykset 1 – 7 hyväksyttiin.

97 § Muut asiat

Seurakuntavaalien valitsijayhdistyksien mahdollisuus käyttää Tikkurilan seurakunnan tiloja järjestäytymiskokouksissaan

Kirkkoherra toi seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi valitsijayhdistysten mahdollisuuden käyttää Tikkurilan seurakunnan toimitiloja valitsijayhdistyksien järjestäytymiseen seurakuntavaaleissa 2014.



Esitys: Tikkurilan seurakunnassa seurakuntavaaleihin 2014 valmistautuvien valitsijayhdistysten on mahdollista käyttää veloituksetta Tikkurilan seurakunnan tiloja järjestäytymiskokouksiinsa. Tilaisuuksissa ei saa järjestää äänestäjille suunnattua vaalimainontaa tai suoraa vaalityötä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

98 § Kokouksen päättäminen

Esitys: Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimus- ja valitusohjeet ja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimus- ja valitusohjeet ja päätti kokouksen klo 19.41.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 86 – 93, 98</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät: 94 - 97</p>
	<p>Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
	<p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.</p> <p>Pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Tikkurilan seurakunnan seurakuntaneuvosto / kirkkoherranvirasto</p> <p>Käyntiosoite: Unikkotie 5 B (ma – pe 9 – 15) Postiosoite: PL 69, 01301 Vantaa Sähköposti: –</p> <p>Pykälät: 94 - 97</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>



VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika
	Helsingin hallinto-oikeus
	Käyntiosoite: Ratapihantie 9 Postiosoite: PL 120, 00521 Helsinki Faksi: 010 364 2079 Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi
	Kirkollisvalitus, pykälät 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät 30 päivää
	Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusaika Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:
	Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli , pykälät 30 päivää
	Bulevardi 16 B, V kerros klo 9.00 – 15.00 Faksi: 09 2340 3050 Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi
	Kirkkohallitus , pykälät 30 päivää
	Käyntiosoite: Satamakatu 11 Postiosoite: PL 185, 00161 Helsinki Puhelin: 09 18021 Telekopio: 09 180 2350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksi saannista.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>



Valitusasia- kirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankinta-asian saattaminen markkina- oikeuden käsiteltäväksi	H a k e m u s o s o i t u s Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Hakemuksen tekeminen Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aiheestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä. Markkinaoikeuden yhteystiedot Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: pykälät: Käyntiosoite: Erottajankatu 1 – 3, 00130 Helsinki Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Puhelin: 010 364 3300 Telekopio: 010 364 3314
Lisätietoja	Tikkurilan seurakunta kirkkoherra / puheenjohtaja Janne Silvast 050 369 3526
Oikeuden- käyntimaksu	



Kokouksen puolesta:

Janne Silvast / puheenjohtaja

Jaana Hentunen / sihteeri

Liisa Virta / sihteeri § 86 – 90 §

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Vantaalla 2. syyskuuta 2014

Markku Jääskeläinen

Jarno Tepora

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä 3.9.2014 – 2.10.2014 Tikkurilan seurakunnan ilmoitustaululla Kirkkoherranvirastossa Unikkotie 5 B, Tikkurila. Nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu samalla ilmoitustaululla.

Jaana Hentunen

hallintosihteeri