



Aika keskiviikko 12.3.2014 klo 18 – 19.33  
- kahvitarjoilu 17.30 alkaen  
Paikka Vantaan seurakuntayhtymän virasto, yhteisen kirkkoneuvoston  
kokoushuone, Unikkotie 5 (4. krs), Tikkurila

Osallistujat:

PAIKALLA

Puheenjohtaja	Silvast Janne	x
Varapj.	Tepora Jarno	x
Jäsenet	Huuskonen Miikka	x
	Jääskeläinen Markku POISSA	VARAJ. Eila Hyttinen
	Kotila Pirkko	saapui klo 18.10
	Kuusela Minna	x
	Lappalainen Annika	x
	Lehmuskallio Paula	x
	Loikkanen Eva POISSA	VARAJ. Pirkko Kinnunen
	Mansikka Kari	x
	Mattila Marja	x
	Mölsä Aulis	x
	Pitkäranta Päivi	x
	Roman-Lagerspetz Sari	x
	Salmenkivi Eija POISSA	VARAJ. Leila Nuotio
	Virta Liisa	x
	Weckman Markku	x
Muut osanottajat:		
Sihteeri	Marjo Lehtamo	x



**Kokousasiat:**

28 §	Kokouksen avaus.....	3
29 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	3
30 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	3
31 §	Pöytäkirjan tarkastus.....	3
32 §	Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.....	3
33 §	Tiedoksi saatettavat asiat.....	3
34 §	Tikkurilan seurakunnan IX seurakuntapastorin viran täyttäminen aikavälille 18.8. -31.12.2014 sekä luvan hakeminen yhteiseltä kirkkoneuvostolta viran täyttämiseksi 1.1. - 31.12.2015.....	4
35 §	Testamenttitilien käyttöoikeuksien antaminen.....	5
36 §	Tikkurilan seurakunnan toimitilojen priorisointi.....	6
37 §	Lausunto Tikkurilan seurakunnan VI seurakuntapastorin Marja Ruuskan virkavapaushakemuksesta .....	7
38 §	Esitys ystävyysseurakuntien investointiavustusten .....	7
39 §	Muut asiat	
a)	Vaalilautakunnan infotilaisuus tiistaina 18.3.2014 klo 13 – 14.15 Tikkurilan auditoriossa .....	9
b)	Tikkurilan kirkkohankkeen ja väistötilan etsimisen infotilaisuus torstaina 27.3.2014 klo 17 Nuorisotilassa.....	9
40 §	Kokouksen päättäminen.....	9



## 28 § Kokouksen avaus

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja pitää alkuhartauden.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18 ja piti alkuhartauden.

## 29 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## 30 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi esitetään Kari Mansikka ja Marja Mattila. Tarvittaessa he toimivat myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

## 31 § Pöytäkirjan tarkastus

Esitys: Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi maanantaina 17.3.2014 klo 12 - 16 Tikkurilan seurakunnan kirkkoherranvirastossa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

## 32 § Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys: Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Toimitettu esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi lisäten, että pykälässä 39 Muut asiat puheenjohtaja tuo tiedoksi Seurakuntavaalien 2014 infotilaisuuden sekä Tikkurilan kirkkohankkeen ja väistötilan etsimisen infotilaisuuden.

## 33 § Tiedoksi saatettavat asiat

### a) Kirkkoherran päätökset

Esityslistan liitteenä on kooste kirkkoherran päätöksistä.

Liite 1: Kirkkoherran päätösluettelo

Esitys: Merkitään kirkkoherran päätösluettelo tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

### b) Vastuuryhmien kokousmuistiot

Esityslistan liitteenä Tikkurilan seurakunnan palvelukokonaisuuden Perhe ja ruuhkavuodet vastuuryhmän kokousmuistio.

Liite 2: Kokousmuistio

Esitys: Merkitään vastuuryhmän kokousmuistio tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.



**c) Seurakuntaneuvoston ja laajennetun johtoryhmän 5.2.2014  
Iltakoulun kokousmuistio**

Esityslistan liitteenä Tikkurilan seurakuntaneuvoston ja laajennetun johtoryhmän Iltakoulun 5.2.2014 muistio Tts 2014 – 2016 kehittämisalueista.

Liite 3: Iltakoulun muistio

Esitys: Merkitään Tikkurilan seurakuntaneuvoston ja laajennetun johtoryhmän Iltakoulun 5.2.2014 muistio tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**d) Helsingin Hiippakunnan Tuomiokapitulin tiedottaa**

Asianro 2014-00050 / 26.02.2014 Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan päättänyt myöntää Tikkurilan seurakunnan kirkkoherra Janne Silvastille sivutoimiluvan toimia Helsingin hiippakunnan ja kirjon johtamista tukevissa konsultaatiotehtävissä 26.2.2017 saakka enintään 30 tuntia kuukaudessa.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**e) Hiippakuntavaltuuston kokouskutsu 5.6.2014**

Helsingin hiippakunnan seurakunnille ja seurakuntayhtymille annetaan tiedoksi, että hiippakuntavaltuuston puheenjohtaja Johanna Korhonen on kutsunut hiippakuntavaltuuston koolle torstaina 5.6.2014 klo 18.00 Pakilan seurakunnan Hyvän Paimenen kirkon tiloissa, Palosuontie 1, 00660 Helsinki.

Aloitteet tulee jättää tuomiokapitulille viimeistään 24.4.2014.

Esitys: Merkitään kokouskutsu tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**34 § Tikkurilan seurakunnan IX seurakuntapastorin viran täyttäminen aikavälille 18.8. -31.12.2014 sekä luvan hakeminen yhteiseltä kirkkoneuvostolta viran täyttämiseksi 1.1. - 31.12.2015**

Vantaan seurakuntien yhteinen kirkkoneuvosto päätti 9.10.2013 Tikkurilan seurakunnan IX seurakuntapastorin viran täyttämisluvasta seuraavasti:

*Yhteinen kirkkoneuvosto päättää myöntää luvan Tikkurilan seurakunnan IX seurakuntapastorin viran täyttämiseen siten, että virka täytetään aluksi aikavälille 1.1. - 17.8.2014. Mikäli kevätkaudella 2014 Tikkurilan seurakunnan taloustilannearvio antaa myöten, viran täyttämistä voidaan jatkaa korkeintaan 31.12.2014 saakka ilman toista täyttölupamenettelyä.*

Tikkurilan seurakunnalle on siirtymässä vuodelta 2013 (useilta edellisiltä vuosilta) noin 500.000 € ylijäämiä. Vantaan seurakuntayhtymän talouslinjausluonnosten mukaan sekä yli- että alijäämät esitetään tasapainotettavaksi 2-3 vuoden aikana.



Tikkurilan seurakunnan papillisten työtehtävien määrä mm. kirkollisten toimitusten, jumalanpalvelusten, hartauksien, vanhusten laitospvierailujen, koulu- ja rippikoulutyön on pysynyt keskimäärin edeltävien vuosien tasolla. Syyskaudella 2013 jätettiin kuitenkin II kappalaisen virka täyttämättä.

Tikkurilan seurakunnalla on syyskaudella 2014 ja vuonna 2015 taloudellinen mahdollisuus ja tarve pappistyövoiman säilyttämiseen syyskauden 2013 tasossa. IX seurakuntapastorin viran täyttäminen syyskaudesta 2014 vuoden 2015 loppuun antaa myös lisäresursseja seurakunnan jäsenlähtöisen toiminnan kehittämiseen ja toteuttamiseen, joka on aloitettu projektiluonteisesti syyskaudella 2013.

Esitys:

- 1) Tikkurilan seurakunnan seurakuntaneuvosto ilmoittaa Yhteiselle kirkkoneuvostolle täyttävänsä IX seurakuntapastorin viran 18.8. - 31.12.2014.
- 2) Tikkurilan seurakunnan seurakuntaneuvosto pyytää Yhteiseltä kirkkoneuvostolta lupaa täyttää IX seurakuntapastorin viran ajalle 1.1. - 31.12.2015 edellyttäen, että Tikkurilan seurakunta saa vuodelta 2014 todennäköisesti säästyvät ylijäämävarat käyttöönsä vuonna 2015.
- 3) Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Käsittely:

Kokouksessa syntyneen yksimielisen keskustelun jälkeen esityksen 2 kohdalla haluttiin päättää, että *Tikkurilan seurakunnan seurakuntaneuvosto pyytää Yhteiseltä kirkkoneuvostolta lupaa täyttää IX seurakuntapastorin virka ajalle 1.1. - 31.12.2015 käyttäen vuodelta 2014 säästyviä ylijäämävaroja*. Esittelijä hyväksyi kokouksen kannan uudeksi esitykseksen.

Päätös:

- 1) Tikkurilan seurakunnan seurakuntaneuvosto ilmoittaa Yhteiselle kirkkoneuvostolle täyttävänsä IX seurakuntapastorin viran 18.8. - 31.12.2014.
- 2) Tikkurilan seurakunnan seurakuntaneuvosto pyytää Yhteiseltä kirkkoneuvostolta lupaa täyttää IX seurakuntapastorin virka ajalle 1.1. - 31.12.2015 käyttäen vuodelta 2014 säästyviä ylijäämävaroja.
- 3) Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

### 35 § Testamenttitilien käyttöoikeuksien antaminen

Tikkurilan seurakunnan seurakuntaneuvosto on kokouksessaan 16.1.2013 13 § päättänyt Kottosen testamenttitilin käyttöoikeuksista. Koska päätöstekstissä ei mainita tilinumeroa eikä käyttäjien henkilötunnuksia, on päätöstä täydennettävä, jotta käyttöoikeus voidaan hyväksyä pankissa.

Testamenttitilejä on useita, joten on selkeintä hoitaa niitä samalla tavoin. Vantaan seurakuntayhtymän pääkirjanpitäjän Terttu Pääkkösen mukaan olisi joustavinta, jos seurakuntayhtymän talouspalveluiden työntekijöillä olisi mahdollisuus käyttää tilejä seurakuntayhtymän verkkopankkiyhteyksien avulla. Näin toimitaan jo Taavitsaisen testamenttitilin kanssa.



Testamenttitilejä käytetään yhtiövastikkeiden maksamiseen ja muutamia kertoja vuodessa varojen siirtämiseen Tikkurilan seurakunnan diakoniyöille tilinkäyttösuunnitelman mukaisesti. Kottosen testamenttitili on Helsingin osuuspankissa ja Mäkinien kuolinpesän tili on Danske Bankissa.

Liite 4: Esitys pykälään 35 (SN 12.3.2014 § 35) sisältäen henkilötunnuksen (SALASSA PIDETTÄVÄ)

Esitys:

1) Päätetään antaa kirkkoherra Janne Silvastille (henkilötunnus liitteessä, salassa pidettävä) tilinkäyttöoikeus Tikkurilan seurakunnan tiliin FI0557201020036451 (Helsingin OP pankki OYJ, Tikkurilan konttori) sekä oikeus liittää tili Vantaan seurakuntayhtymän (0202774-1) OP -verkkopalvelusopimukseen.

2) Päätetään antaa kirkkoherra Janne Silvastille (henkilötunnus liitteessä, salassa pidettävä) tilinkäyttöoikeus Mäkinien Lyylin kuolinpesän c/o Tikkurilan seurakunta tiliin FI6280002330371880 (Danske Bank, Tikkurila) sekä oikeus liittää tili Vantaan seurakuntayhtymän (0202774-1) Danske Bankin verkkopalvelusopimukseen.

3) Tämä pykälä tarkistetaan kokouksessa.

Päätös:

Esitykset 1 – 3 hyväksyttiin. Tämä pykälä tarkistettiin kokouksessa.

### **36 § Tikkurilan seurakunnan toimitilojen priorisointi**

Vantaan seurakuntayhtymän johtaja päätti 3.12.2012 perustaa määräaikaisen taloustyöryhmän talouspäällikön ja yhtymän johtajan valmistelun tueksi valmistelemaan ehdotusta valittavasta Vantaan seurakuntayhtymän talouslinjauksesta vuosille 2014–2018.

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi 12.6.2013 taloustyöryhmän raportin tiedoksi ja lähetti sen tiedoksi myös Yhteiselle kirkkovaltuustolle, Vantaan seurakuntien seurakuntaneuvostoilta ja johtokunnille. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti myös jatkaa taloustyöryhmän esittämien toimenpiteiden valmistelua valitsemassaan suunnittelutoimikunnassa.

Taloustyöryhmän raporttiin on kirjattu yhtenä talouden vakauttamisen toimenpiteenä, että Vantaan seurakuntayhtymässä laaditaan kiinteistöjen vähentämissuunnitelma sekä priorisoitu suunnitelma peruskorjausten aikataulusta ja kustannusarvioista nykyisen investointisuunnitelman pohjalta. Käytössä olevien tilojen vähentämistavoitteeksi asetetaan 20-25 % vuoden 2012 tilanteesta vuoteen 2018 mennessä.

Esityslistan liitteenä on kirkkoherra Janne Silvastin laatima arvio Tikkurilan seurakunnan kiinteistöjen priorisoimiseksi (kiinteistöjen pisteyttäminen). Kirkkoherra on käyttänyt arvionsa tukena Laajennetun operatiivisen johtoryhmän ja seurakuntaneuvoston iltakoulussa 5.2.2014 esitettyjä huomioita kiinteistöjen priorisointiin. Seurakunnan osuus on arvioida tilojen soveltuvuutta toiminnalle ja sijaintia. Muut arviot tekee kiinteistöosasto luomansa kriteeristön pohjalta.



Liite 3: Iltakoulun muistio

Liite 5: Kiinteistöjen pisteyttäminen (Taulukossa laskentavirhe)

Esitys:

- 1) Vahvistetaan kirkkoherran laatima suunnitelma (liite 5) Tikkurilan seurakunnan toimitilojen priorisoimiseksi.
- 2) Tikkurilan seurakunnan toimitilojen priorisointijohtopäätöksissä tulee huomioida nykyisten toimitilojen lähes 50 % pienempi määrä muiden Vantaan seurakuntien toimitilakeskiarvoon nähden.
- 3) Tikkurilan seurakuntaneuvosto pyytää kiirehtimään uuden kirkon rakentamista.

Päätös:

- 1) Vahvistettiin kirkkoherran laatima suunnitelma (liite 5) Tikkurilan seurakunnan toimitilojen priorisoimiseksi lisäyksellä, että liitteen 5 painotusprosentin ja pisteiden välinen kertotaulukaava korjataan.
- 2) Tikkurilan seurakunnan toimitilojen priorisointijohtopäätöksissä tulee huomioida nykyisten toimitilojen lähes 50 % pienempi määrä muiden Vantaan seurakuntien toimitilakeskiarvoon nähden.
- 3) Tikkurilan seurakuntaneuvosto painottaa kiirehtimään uuden kirkon rakentamista ja väistötilan löytymistä sillä sakraalitalan puute Tikkurilan ydinkeskustan alueella on aiheuttanut seurakunnan toiminnalle merkittävää haittaa. Tikkurilan seurakuntaneuvosto kutsuu kiinteistöjohtaja Sari Turusen kertomaan Tikkurilan kirkkohankkeen etenemisestä ja kirkon väistötilan hankkimisesta seurakuntaneuvoston kokoukseen 9.4.2014.

### **37 § Lausunto Tikkurilan seurakunnan VI seurakuntapastorin Marja Ruuskan virkavapaushakemuksesta**

Tikkurilan seurakunnan rippikoulutyön pastori Marja Ruuska on jättänyt Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulille virkavapaus-hakemuksen toimiakseen 1.9.2016 saakka Porvoon suomalaisen seurakunnan 4. seurakuntapastorin virassa.

Kirkkoherra Janne Silvast ja Porvoon seurakunnan kirkkoherra Heikki Hakamies ovat sopineet, että Marja Ruuska voi aloittaa työnsä Porvoon seurakunnassa 18.4.2014.

Yhteinen kirkkoneuvosto on päättänyt 14.12.2005 harkinnanvaraisten virkavapaiden ja työlomien myöntämisen perusteista Vantaan seurakuntayhtymässä 1.1.2006 alkaen (liite 6).

Marja Ruuska on toiminut Tikkurilan seurakunnassa kolme vuotta pastorina. Virkavapausperusteissa mainittu kahden palveluvuoden minimiaika siten täyttyy. Virkavapaata voidaan myöntää Marja Ruuskan hakemaan tarkoitukseen ja hänen palveluvuodet huomioiden enintään koeajaksi. Virkasuhteen enimmäiskoeaika on kuusi kuukautta.



Harkinnanvaraista virka- ja työvapautta myönnettäessä tulee lisäksi ottaa huomioon tarkoituksenmukaisuusnäkökohdat. Myöntämispäätöksen vaikutusta tulee harkita sekä työyksikön toiminnan että viranhaltijan ja työntekijän virkavapauden tarpeen kannalta.

Tällöin on otettava huomioon mm. seuraavaa:

- miten tehtävät hoidetaan virka-/työvapaan aikana?
- onko saatavissa pätevä sijainen?
- onko palvelussuhteita täyttämättä tai muita virka- ja työvapaita meneillään?
- onko anojan tarkoitus työskennellä virka-/työvapaansa aikana seurakuntayhtymän toisessa tehtävässä/toisessa seurakunnan tai kirkon tehtävässä/muussa ammattitaitoa kehittävässä tehtävässä?
- työyhteisön tarve uuden osaamisen hankkimiseen/työkulttuurin uudistamiseen
- aiheuttaako anojan virka-/työvapaan ajaksi kaavailema tehtävä viran- tai työhoidon kannalta ongelmia tai esteellisyyttä?

Liite 6: Harkinnanvaraisten virkavapaiden ja työlomien myöntämisen perusteet Vantaan seurakuntayhtymässä

Esitys:

- 1) Seurakuntaneuvosto pitää 18.4.2014 sopivana ajankohtana Marja Ruuskan siirtymiseksi Porvoon suomalaisen seurakunnan palvelukseen.
- 2) Seurakuntaneuvosto puoltaa virkavapauden myöntämistä pastori Marja Ruuskalle Tikkurilan seurakunnan VI seurakuntapastorin virasta koeaikaa pidemmälle ajalle 18.4.2014 – 28.2.2015 sijaistyövoiman saatavuuden parantamisen perusteella.
- 3) Seurakuntaneuvosto valtuuttaa kirkkoherran aloittamaan Tikkurilan seurakunnan VI seurakuntapastorin viransijaisen rekrytoinnin ja antamaan tuomiokapitulille lausunnon Tikkurilan seurakunnan VI seurakuntapastorin virkaan määrättävästä. Viran työalana voi olla muu kuin rippikoulutyö.
- 4) Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Esitykset 1 – 4 hyväksyttiin. Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

### **38 § Esitys ystävyysseurakuntien investointiavustuksiksi**

Vantaan seurakuntien yhteisen seurakuntatyön johtokunta käsittelee kokouksessaan 8.4.2014 Vantaan seurakuntien investointiavustuksia. Seurakuntien seurakuntaneuvostoilla on mahdollisuus esittää omille ystävyysseurakunnilleen investointiavustuskohdetta. Investointirahat maksetaan Vantaan seurakuntien yhteisistä varoista. Investointiavustukset ovat olleet viime vuosina keskimääräisin 2000 - 7000 €:n suuruisia. Niiden jakamisessa on pyritty tasapuolisuuteen vuorovuosiperiaatteella käyttäen useamman vuoden vertailua tukena.

Tikkurilan seurakunta ja Vantaan seurakuntayhtymä ovat tukeneet vuosien ajan Petroskoin kirkon rakentamista budjetti- ja kolehtivaroin. Aunuksen seurakunnan kiinteistöjen kunnostamiseen on ohjattu varoja pienimuotoisesti.





Viime vuonna Tikkurilan seurakuntaneuvosto esitti yhteisen seurakuntatyön johtokunnalle, että se osoittaa investointiavustusta Aunuksen seurakunnan kirkon sisämaalausprojektiin yhteensä 1 500€.

Kirkkoherran tekemän tiedustelun mukaan maalausprojektia ei ole saatu toteutettua loppuun varojen puuttumisen johdosta.

**Esitys:** Seurakuntaneuvosto esittää yhteisen seurakuntatyön johtokunnalle, että se osoittaa ystävyysseurakuntien investointirahoista 1 300 € Aunuksen kirkon sisäseinien maalaukseen, mikäli Aunuksen seurakunta on toimittanut riittävän selvityksen maalausprojektista yhteisen seurakuntatyön johtokunnalle.

**Käsittely:** Keskustelussa Miikka Huuskonen teki Annika Lappalaisen kannattaman esityksen, jossa ensin toivottiin selvitystä maalausprojektista ja sen saatuaan seurakuntaneuvosto päättäisi investointirahojen myöntämisestä. Puheenjohtaja päätti, että asiasta äänestetään ja kertoi äänestysmenettelystä, joka hyväksyttiin. Ääntenlaskijoina toimivat pöytäkirjantarkastajat. Ne, jotka äänestävät pohjaesitystä, äänestävät JAA ja ne, jotka äänestävät Miikka Huuskosen esitystä, äänestävät EI. Äänestyksessä JAA sai 12 ääntä, EI sai 5 ääntä ja TYHJIÄ 0. Pohjaesitys sai enemmän ääniä.

**Päätös:** Seurakuntaneuvosto esittää yhteisen seurakuntatyön johtokunnalle, että se osoittaa ystävyysseurakuntien investointirahoista 1 300 € Aunuksen kirkon sisäseinien maalaukseen, mikäli Aunuksen seurakunta on toimittanut riittävän selvityksen maalausprojektista yhteisen seurakuntatyön johtokunnalle.

## **39 § Muut asiat**

### **a) Seurakuntavaalien 2014 infotilaisuus tiistaina 18.3.2014 klo 13 – 14.15 Tikkurilan auditoriossa**

Vaali-info seurakuntaneuvostojen ja kirkkovaltuustojen ryhmien vetäjille ja/tai ryhmien yhdyshenkilöille 18.3. kello 13-14.15 Tikkurilassa auditoriossa.

### **b) Tikkurilan kirkkohankkeen ja väistötilan etsimisen infotilaisuus torstaina 27.3.2014 klo 17 Nuorisotilassa, Unikkotie 5 C**

Mukana ovat kirkkoherra Janne Silvast, yhtymän johtaja Juha Tuohimäki ja kiinteistöjohtaja Sari Turunen.

Pirkko Kinnunen poistui kokouksesta pykälän 39 aikana klo 20.30.

## **40 § Kokouksen päättäminen**

**Esitys:** Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimus- ja valitusohjeet ja päättää kokouksen.

**Päätös:** Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimus- ja valitusohjeet ja päätti kokouksen klo 19.33.



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 28 – 33, 36 - 40</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät: 34, 35</p>
	<p>Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
	<p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.</p> <p>Pykälät:</p>

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p><b>Tikkurilan seurakunnan seurakuntaneuvosto / kirkkoherranvirasto</b></p> <p>Käyntiosoite: Unikkotie 5 B (ma – pe 9 – 15) Postiosoite: PL 69, 01301 Vantaa Sähköposti: –</p> <p>Pykälät : 34, 35</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>



## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: <span style="float: right;">Valitusaika</span>
	<b>Helsingin hallinto-oikeus</b>
	Käyntiosoite: Ratapihantie 9 Postiosoite: PL 120, 00521 Helsinki Faksi: 010 364 2079 Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi
	Kirkollisvalitus, pykälät <span style="float: right;">30 päivää</span>
	Hallintovalitus, pykälät <span style="float: right;">30 päivää</span>
	Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: <span style="float: right;">Valitusaika</span>
	<b>Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli</b> , pykälät <span style="float: right;">30 päivää</span>
	Bulevardi 16 B, V kerros klo 9.00 – 15.00 Faksi: 09 2340 3050 Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi
	<b>Kirkkohallitus</b> , pykälät <span style="float: right;">30 päivää</span>
	Käyntiosoite: Satamakatu 11 Postiosoite: PL 185, 00161 Helsinki Puhelin: 09 18021 Telekopio: 09 180 2350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksi saannista.
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>



<b>Valitusasia- kirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankinta-asian saattaminen markkina- oikeuden käsiteltäväksi</b>	<p><b>Hakemusosoitus</b></p> <p><b>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b></p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p><b>Hakemuksen tekeminen</b></p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Erottajankatu 1 – 3, 00130 Helsinki Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Puhelin: 010 364 3300 Telekopio: 010 364 3314</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Tikkurilan seurakunta kirkkoherra / puheenjohtaja Janne Silvast 050 369 3526</p>
<b>Oikeuden- käyntimaksu</b>	



Kokouksen puolesta:

\_\_\_\_\_  
Janne Silvast / puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Marjo Lehtamo / sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Vantaalla 17. maaliskuuta 2014

\_\_\_\_\_  
Kari Mansikka

\_\_\_\_\_  
Marja Mattila

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä 18.3.2014 – 18.4.2014 Tikkurilan seurakunnan ilmoitustaululla Kirkkoherranvirastossa Unikkotie 5 B, Tikkurila. Nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu samalla ilmoitustaululla.

Marjo Lehtamo

vs. hallintosihteeri