



Aika keskiviikko 27.5.2015 klo 18 – 21.02.  
- kahvitarjoilu 17.30 alkaen

Paikka Vantaan seurakuntayhtymän virasto, yhteisen kirkkoneuvoston  
kokoushuone, Unikkotie 5 (4. krs), Tikkurila

Osallistujat:

Kokouksen puheenjohtaja	Jarno Tepora (vara pj)	x
Neuvoston puheenjohtaja	Janne Silvast (virkaan sidottu puheenjohtajuus)	x
Jäsenet	Anssi Aura	x
	Simo Pöyhönen	x
	Eila Hyttinen	
	Johanna Korhonen	x
	Sari Roma-Lagerspetz	x
	Annika Lappalainen	x
	Paula Lehmuskallio	x
	Kari Mansikka	x
	Leila Nuotio	x
	Päivi Pitkäranta	x
	Thorleif Johansson	x
	Hilkka Pokki	x
	Janne Ropponen	x
	Heikki Hilli	x
	Simo Routarinne	x
	Katja Siniketo-Pietilä	x
	Heikki Sipiläinen	x
	Liisa Virta	x
	Markku Weckman saapui klo 18.36	x

Muut osanottajat:

Asiantuntija	Merja Riihelä, § 53	x
Sihteeri	Jaana Hentunen	x



**Kokousasiat:**

46 § Kokouksen avaus.....	3
47 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	3
48 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	3
49 § Pöytäkirjan tarkastus.....	3
50 § Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.....	3
51 § Tiedoksi saatettavat asiat.....	3
52 § Ylijäämien käyttösuunnitelma.....	4
53 § Tykkää projektin väliaikakatsaus.....	7
54 § Toiminta- ja taloussuunnitelman tavoitteet 2016 – 2018.....	9
55 § Avustukset.....	13
56 § Tilannetieto Tikkurilan seurakunnan ystävyysseurakuntien Petroskoin ja Aunuksen selvityksistä investointiavustuksiin liittyen.....	14
57 § Marjo Lehtamon määräaikaisen virkasuhteen virkaa perustamatta vahvistaminen.....	14
58 § Eron myöntäminen lähetyssihteeri Sirpa Jalokinokselle eläkkeelle jäämisen johdosta 1.8.2016 alkaen.....	15
59 § Muut asiat.....	15
60 § Kokouksen päättäminen.....	15



#### **46 § Kokouksen avaus**

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja pitää alkuhartauden.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.04 ja piti alkuhartauden.

#### **47 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Esitys: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

#### **48 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajien valinta. Pöytäkirjan tarkastajiksi esitetään Leila Nuotio ja Hilikka Pokki. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa äänenlaskijoina.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Leila Nuotio ja Simo Routarinne.

#### **49 § Pöytäkirjan tarkastus**

Esitys: Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi tiistaina 2.6. kello 12 – 16 Tikkurilan seurakunnan kirkkoherranvirastossa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

#### **50 § Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi**

Esitys: Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin lisäyksellä, että 53 § käsitellään ensin ja 59 § muut asiat kirkkoherra Janne Silvast kertoo Vantaan seurakuntien talossa tapahtuneesta vesivahingosta.

#### **51 § Tiedoksi saatettavat asiat**

##### **a) Kirkkoherran päätökset**

Esityslistan liitteenä on kooste kirkkoherran päätöksistä.

Esitys: Merkitään kirkkoherran päätösluettelo tiedoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



### **b) Tuomiokapitulin päätökset**

Asianro 2015 – 00011 Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan 22.4.2015 *antanut* Terhi Viljaselle viranhoitomääräyksen Tikkurilan seurakunnan vs. VI seurakuntapastoriksi 3.5.2015 – 31.12.2015.

Esitys: Merkitään Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin päätökset tiedoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

### **c) Kirkkoherrojen Lontoon matkan matkaraportti**

Esityslistan liitteenä on Vantaan seurakuntien kirkkoherrojen Lontoon matkan 18.-21.3.2015 matkaraportti.

Esitys: Merkitään kirkkoherrojen matkaraportti tiedoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

## **52 § Ylijäämien käyttösuunnitelma**

Yhteinen kirkkovaltuusto myönsi 21.4.2015 Vantaan seurakuntayhtymän seurakunnille tilinpäätöksessä 2014 todetut yli- ja alijäämät vuoden 2015 budjettiin yli- tai alijäämäksi. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti tämän jälkeen 22.4.2015 pyytää Vantaan seurakuntayhtymän seurakunnilta ja yhtymän yksiköiltä selvityksen talousarvioyli- ja alijäämien käyttämisestä yhteisen kirkkoneuvoston 20.5.2015 olevan kokouksen käsittelyä varten.

Tikkurilan seurakunnalle on jäänyt tilinpäätöksen 2014 jälkeen ylijäämiä yhteensä 515.942 euroa. Ylijäämät ovat karttuneet useiden vuosien aikana. Vuodelta 2013 Tikkurilan seurakunnalle jäi ylijäämiä 578.369 euroa. Vuonna 2014 ylijäämiä käytettiin 62.427 euroa.

Tikkurilan kirkon sulkemisen jälkeen sunnuntain ja kirkkovuoden juhla-aikojen kello 10 messuja on ensin pidetty Ilolan seurakuntakodilla ja syyskaudesta 2014 alkaen Peltolan koulun auditoriossa. Tikkurilan seurakuntaneuvosto päätti 15.4.2015 siirtää Peltolan koulun auditoriossa pidettävät sunnuntain messut 7.6.2015 alkaen pidettäväksi seurakunnan omaan Olotilaan.

Olotilaan on hankittu kevään 2015 aikana äänentoistolaitteet. Niiden tarve on tullut akuutiksi suurempien tilaisuuksien järjestämiseksi ja heikkokuuloisten palvelemiseksi pienimmissäkin tilaisuuksissa. Hankinta on jo tehty diakoniatyön varoista. Äänentoistolaitteita tullaan käyttämään myös Olotilan sunnuntain messuissa.



Hankittujen äänentoistolaitteiden hinta oli 3029,18 € (sis. Alv). Esityksessä pyydetty lisämääräraha 3.100 euroa on tarkoitus ohjata diakoniatyön budjettivaroihin 2015.

Olotila tarvitsee myös lisätuoleja laajentunutta toimintansa, kuten messuja, varten. Lisätuoleja tarvitaan 30 kappaletta. Olotilan siistin yleisilmeen säilyttämisen johdosta hankittavien tuolien on hyvä olla samanlaisia, joita siellä jo on. Kolmenkymmenen tuolin hankintahinta on arvonlisäveroineen sekä kuljetus-, asennus- ja kuljetusvakuutushintoineen yhteensä noin 6.100 euroa. Olotilaan tarvitaan myös joitakin yksittäisiä kalusteita ja apuvälineitä messuja varten (mm. nuottiteline, "virsitaulut").

Seurakunnan lapsi- ja perhetyö on esittänyt lisämäärärahaa vuoden 2015 budjettiin hankkiakseen toimintansa uusia lasten virsikirjoja. Heidän lisämäärärahatarve on 1.681 euroa.

Seurakunnan jäsenlähtöisen toiminnan Tykkää projekti on pyytänyt lisämäärärahaa osallistuakseen kesällä Tikkurila festivaaleille ja järjestääkseen nuorille aikuisille konsertin Pyhän Laurin kirkossa syyskaudella 2015. Lisämäärärahalla täydennetään talousarvio-määrärahoja tapahtumien mahdollistamiseksi.

Diakoniatyö ja herättäjäjuhlat 2016 ovat suunnitelleet projekti-emännän palkkaamista ajalle 1.1. - 31.7.2016. Mikäli mahdollista, palkkauksessa huomioidaan tukityöllistämismahdollisuus. Projektiemännän pääasiallinen tehtävä diakoniatyön vastuulla oleva kirkon ruokailun emännän tehtävä ja toimia myös apuna herättäjäjuhlien ruokahuollon järjestämisessä.

Esitys:

1) Tikkurilan seurakunta käyttää **vuonna 2015** tilinpäätöksen 2014 jälkeen Tikkurilan seurakunnalle siirrettyjä ylijäämiä seuraavasti:

- Olotilan äänentoistolaitteet /diakoniatyö	3.100 €
- Olotilan tuolit	6.100 €
- Olotilan messuvarusteet	2.000 €
- Uudet lasten virsikirjat	1.700 €
- Tykkää projekti	3.500 €
Yhteensä	16.400 €

2) Tikkurilan seurakunta käyttää **vuonna 2016 ja 2017** Tikkurilan seurakunnalle mahdollisesti siirtyviä ylijäämiä seuraavasti (suunnitelma-arvio):

**vuosi 2016**

- Herättäjäjuhlat / osallistumisen tukeminen	2.500 €
- Jäsenlähtöisyysprojekti (mm. oppilaitostyö, tapahtumat, some- ja viestintä,... )	7.500 €



- projektiemäntä (mm. kirkon ruokailu + herättäjäjuhlat)	20.000 €
- toiminnan kehittäminen uudelle kirkolle	5.000 €
- Pyhän Laurin alueen uudet tapahtumat	5.000 €
Yhteensä	40.000 €

#### vuosi 2017

- reformaation merkkivuosi	20.000 €
- Jäsenlähtöisyysprojekti (mm. oppilaitostyö, tapahtumat, some- ja viestintä,...)	9.000 €
Yhteensä	29.000 €

Käsittely:

Esittelijä muutti esitystään vuoden 2016 kohdalta niin, että projektiemäntä kirjataan pelkästään osoitettavaksi diakoniatyölle ja että toiminnan kehittämiseen uudelle kirkolle varataan 10.000 euroa.

#### vuosi 2016

- Herättäjäjuhlat / osallistumisen tukeminen	2.500 €
- Jäsenlähtöisyysprojekti (mm. oppilaitostyö, tapahtumat, some- ja viestintä,... )	7.500 €
- projektiemäntä (diakoniatyöhön)	20.000 €
- toiminnan kehittäminen uudelle kirkolle	10.000 €
- Pyhän Laurin alueen uudet tapahtumat	5.000 €
Yhteensä	45.000 €

#### vuosi 2017

- reformaation merkkivuosi	20.000 €
- Jäsenlähtöisyysprojekti (mm. oppilaitostyö, tapahtumat, some- ja viestintä,...)	9.000 €
Yhteensä	29.000 €

3)Tikkurilan seurakunta pitää tärkeänä, että se voi käyttää vuonna 2018 – 2020 edellisten vuosien mahdollisia ylijäämiä toimintansa kehittämiseen sekä tasapainottaakseen talouttaan kirkkohankkeen mahdollisten lisäkulojen johdosta.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.



## 53 § Tykkää projektin väliaikakatsaus

Tikkurilan seurakunnan seurakuntaneuvosto päätti 29.5.2013, että Tikkurilan seurakunnassa toteutetaan aikavälillä 1.9.2013 - 31.12.2015 projekti seurakunnasta irrallisten jäsenten kohtaamiseksi ja uusien kohtaamistapojen oppimiseksi. Projektin tavoitteeksi määriteltiin:

- Lisätä kohtaamisten määrää erityisesti kirkon irrallisille jäsenille
- Lisätä seurakunnan merkityksellisyyden kokemista heidän parissaan
- Tukea kristillisen uskon syntymistä ja vahvistumista

Projektia varten tehtiin määräaikainen virka virkaa perustamatta ajalle 1.9.2013 – 31.12.2015. Virkaan otettiin diakoni Merja Riihelä Tikkurilan seurakunnasta. Projektityöntekijän tehtävän vaativuus rinnastettiin diakonian viran tehtäviin. Projektille osoitettiin 2.000 euron toiminnalliset määrärahat syyskaudelle 2013 ja 5.000 euroa kumpaankin vuoteen 2014 ja 2015.

Esityslistan liitteenä on Tykkää jäsenprojektin väliaikaraportti ajalta 1.9.2013 – 31.12.2015.

Raportin johtopäätöksissä sekä suuntaviivoja ja ideoita tulevaisuuteen osiossa todetaan muun muassa seuraavaa:

### **Johtopäätöksiä ja arviointia projektin kulusta**

*- Kampanja-ajattelu - jatkossa kannattaa ilman muuta kehittää yksittäisiä kohtaamiskampanjoita. Kampanjoinnin kärki lienee siinä, että panostetaan tiettyyn yksittäiseen, Irrallisia kiinnostavaan tapahtumaan tai sosiaalisen median palveluun ja mainostetaan sitä erityisesti Irrallisille sopivilla viestintämuodoilla. Tarkoitus ei olekaan staattisuus tai jatkuvuus vaan kerrallinen kohtaaminen. Yhtenä kohtaamistapana kannattaa pitää jatkossakin henkilökohtaista, nimellä postitse tulevaa tarjousta (korttikampanjat). Se saavuttaa yksilöllisyydessään suuremman painoarvon verrattuna massaviestintään.*

*Antaminen, ilmaisuus, yllätykset - Lahjat ovat kristillisyyden perussanomaa. Antaessamme lahjan (kuten synttäräkortin pullakahveineen) annamme osaltamme ihmiselle kristillistä merkityksellisyyden kokemusta: ”juuri sinut on nimeltä kutsuttu. Me tiedämme, että sinä olet olemassa ja olet yhtä arvokas kuin kaikki muutkin kirkolle ja Hänelle, jonka asialla olemme ”.*

### **Verkkokeskustelu**

*Keskustelua kirkon kannalta tärkeistä asioista käydään joka tapauksessa. On parempi, että kirkko on mukana keskusteluissa kuin että areena annetaan vapaasti muille äänitorville. Kirkon tehtävä on paitsi keskustella kristillisistä teemoista, myös osoittaa verkossa KIN lähimmäisenrakkautta.*

*Somen muuntuvuus, tarkoituksenmukaiset palvelut, ajan hermolla pysyvyys - Maailma muuttuu ja sosiaalinen media sen kärjessä. Jotta kirkko pystyy olemaan ihmisten kanssa vuorovaikutuksessa, sen pitää olla siellä, missä tämä vuorovaikutus on mahdollista. Kirkon työntekijöiden kuuluu päivittää myös sosiaalisen median osaamistaan ja mennä*



*mukaan uusiin palveluihin ja foorumeihin avoimin mielin ja tarkoituksenmukaisin viestintävälinein. Meidän viestimme toimii kaikkialla, missä vuorovaikutus mahdollistuu.*

### **Suuntaviivoja ja ideoita tulevaisuuteen**

*Kirkolla on annettavaa - Se pitää antaa siellä missä ottajia on. Siksi kirkon pitää tuntea jäsenensä.*

*- Tykkää-projektin kokemus rohkaisee ja suosittaa painokkaasti jäsen 360-mallin mukaista jatkuvaa työskentelyä eri tiimeissä ja kaikilla työaloilla. Irrallisia kohdataan monissa eri tilanteissa: toimituksissa, konfirmaatioissa, konserteissa, yleisötapauksissa, asiointitilaisuuksissa. Olemassa olevissa ja uusissa kohtaamisissa tulee etsiä luontevia tapoja vahvistaa heidän kristityn identiteettiään ja pitää esillä diakonian mahdollisuuksia.*

*- Ylläriaha - Irrallisten maailmaa ei oikein voi suunnitella viisivuotisstrategialla. Usein ilmiöt nykypäivänä syntyvät hetkessä ja niihin kannattaa reagoida ennen kuin hetki on ohi (esimerkkinä Ravintolapäivä). Budjetissa kannattaa pitää korvamerkitsemätöntä toiminta- ja yllätysrahaa jäsenkohtaamisen mahdollistamiseksi lyhyellä aikavälillä ja matalalla byrokratialla.*

*- Tehtävänkuvaukset - esimerkiksi uusiin virkoihin laadittavat tehtävänkuvaukset kannattaa suunnitella niin, että myös irrallisten kohtaaminen ja sosiaalisen median käyttö luontevana työn osana tulee ilmi.*

*- Sosiaalinen media ei ole työn kohde eikä erillinen saareke vaan normaali työväline aivan kuten paperi ja kynä aikoinaan - Tikkurilan kirkon suunnittelussa ja muissa tilaratkaisuissa tulee myös irrallisten tarpeet ottaa huomioon*

Liite 1 Tykkää -jäsenprojektin 1.9.2013 – 31.5.12.2015 väliraportti ja Tikkurilan seurakunnan sosiaalisen median tilanneraportti (toukokuu 2015)

- Esitys: 1) Merkitään liitteenä oleva Tykkää – jäsenprojektin väliraportti tiedoksi
- 2) Tykkää -jäsenprojektin kaltainen toiminta otetaan osaksi seurakunnan perustoimintaa.
- Päätös: Esitykset 1 – 2 hyväksyttiin.

### **54 § Toiminta- ja taloussuunnitelman tavoitteet 2016 – 2018**

Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 22.4.2015 antanut Toiminta- ja taloussuunnitelman 2016 – 2018 laadintaohjeet sekä on hyväksynyt vuoden 2016 käyttötalouden nettomenokehyksen.

Laadintaohjeissa kerrataan seurakuntien ja yhteisten palveluiden yksiköiden yhteinen strategia, jonka yhteinen kirkkovaltuusto





hyväksyi marraskuussa 2010. Vantaan seurakuntien strategian missiona on ”Armon asialla vaativassa maailmassa” ja visiona on ”Ihmisiä kohtaava ja vahvistava sekä työssään uudistuva kirkko Vantaalla”. Visiota tukee **neljä visionääristä painopistettä**:

- ”Vahvistamme jäsenyyden merkitystä”
- ”Työskentelemme toimintaympäristön haasteiden mukaisesti”
- ”Käymme vuoropuhelua uskon ja elämän kysymyksistä arkikielellä”
- ”Tuemme elämänmittaista seurakuntayhteyttä”

Visiota tukevien painopisteiden toteuttamiseksi strategiassa on yhteensä kahdeksantoista strategista tavoitetta.

### **Tavoitteet 2016**

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti neljä strategista tavoitetta vuodelle 2016. Ne ovat:

#### **1. Vapaaehtoiset** (tarjoamme vapaaehtoisille lisää toimintamahdollisuuksia)

Jäsenyyden merkityksen vahvistamiseksi kehitämme aktiivisesti seurakuntalaisten mahdollisuuksia osallistua vapaaehtoistyöhön. Tämä edellyttää seurakuntalaisten näkökulmasta mielekkäiden tehtävien ja toimintamahdollisuuksien luomista ja tunnistamista. Seurakuntalaiset otetaan mukaan kehittämään vapaaehtois-tehtäviä. Tavoitteena on, että työntekijöiden työnkuvassa korostuu itse tekemisen sijasta yhä enemmän vapaaehtoistyön tukeminen, koordinointi sekä varustaminen (yhteydenpito, koulutus jne.).

#### **2. Toimimme siellä, missä ihmiset ovat**

Painotamme toimintaamme sinne, missä ihmiset jo ovat: päiväkoteihin, kouluihin, oppilaitoksiin, työpaikoille, kauppa-keskuksiin, vapaa-ajanviettopaikkoihin, laitoksiin ja koteihin. Seurakuntien mahdolliset uudet toimitilat sijoitetaan niin, että ne tukevat tällaista jalkautumista.

#### **3. Otamme huomioon monikulttuurisuuden**

Vantaan seurakuntien alueella maahanmuuttajien osuus väestöstä kasvaa jatkuvasti. Kaksi kolmesta maahanmuuttajasta on kristittyjä. Tämä asettaa haasteita siihen, miten seurakunnissamme teemme monikulttuurisuustyötä muun muassa maahanmuuttajien kanssa.

#### **4. Kristityn identiteetin tukeminen: heikkokin usko riittää**

Tuemme laajasti kristityn identiteetin muodostumista ja ylläpitämistä. Katsomme, että hyvinkin erilaisella uskonnollisella taustalla ja heikkokin uskolla voi kilvoitella.



Yhteisen kirkkoneuvoston asettamiin strategisiin tavoitteisiin pyritään muun muassa yhteisillä painopistehankkeilla. Vuonna 2016 on tarkoitus toteuttaa yhdeksän Vantaan seurakuntien ja yhtymän yksiköiden seurakuntayhtymän painopistehanketta. Ne ovat seuraavat:

### **Vantaan seurakuntayhtymän yhteiset painopistehankkeet 2016**

Talousarviossa on viime vuosina ollut erillinen määräraha seurakuntien yhteistä strategiaa tukeville painopistehankkeille.

Vuodeksi 2016 on suunnitteilla useita hankkeita, jotka kaikki tukevat jäsenyyden vahvistamista. Niiden lopullinen sisältö ja määrä muotoutuvat budjettiprosessin aikana ja ne esitellään yhteiselle kirkkoneuvostolle talousarvion ensimmäisen käsittelyn yhteydessä.

Suunnitteilla olevia painopistehankkeita ovat muun muassa

- Jumalanpalvelus- ja hengellisen elämän kehittämishanke
- Jäsen 360
- Kouluysteistyö
- Monikulttuurisuustyön tukihanke
- Vapaaehtoistyön kehittämishanke, Suurella Sydämellä
- Pienelle parasta
- Asiakaspalvelun kehittämishanke
- Yhteiset tapahtumat
- Viestinnällinen hanke

Vantaan seurakuntien yhteisten tavoitteiden lisäksi ja niitä tarkentuen tulee Tikkurilan seurakunnassa painottaa tulevinakin vuosina jäsenlähtöisyyttä seurakunnan perustehtävässä ja sen kehittämisessä. Jäsentutkimus kertoo vahvasti seurakunnan toimintojen vaativan kohdentamista ja jäsenten sosiokulttuurisen orientaation huomiointia. Seurakunnan toimintojen yhdistäminen, rajaaminen ja uudistaminen on välttämätöntä supistuvassa taloudessa.

Vuonna 2016 Vantaalla järjestetään Herättäjäjuhlat. Juhlat antavat Tikkurilan seurakunnan alueella asuville ja toimiville ihmisille hyvän mahdollisuuden suureen hengelliseen juhlaan osallistumiselle ja myös seurakuntayhteyden muodostumiselle omaan kotiseurakuntaansa. Reformaation merkkivuosi 2017 on oiva mahdollisuus kohentaa seurakunnan tapaa puhua ja viestiä Jumalasta ja uskosta aikamme ihmisiä koskettavalla tavalla. Lähetystyön ja nousevan sukupolven välille tulee rakentaa luontevia toimintatapoja lähetystyön jatkuvuuden takaamiseksi.

Tikkurilan kirkkohanke on ainutkertainen mahdollisuus rakentaa Tikkurilan keskusalueelle evankeliumia ja diakoniaa luontevasti välittävä kirkko. Uuden kirkon, sen oheistilojen ja kehittyvän toiminnan avulla voidaan luoda erilaisia ihmisiä palvelevaa kokonaisuutta, joka rakentaa Tikkurilan alueelle uutta elämää tukevaa inhimillistä ja hengellistä identiteettiä.



### ***Tikkurilan seurakunnan asettamat omat tavoitteet 2016 ja painopisteet 2016 - 2018:***

*Jäsenlähtöisyys – kaikkiin ryhmiin kuuluvia jäseniä kohdataan ja vahvistetaan. Toiminnan kehittämisen erityispainopiste on niiden jäsenten kohtaamisessa, joista seurakunta on etäännytynyt erityisen kauas.*

*Tikkurilan seurakunta liittyy mukaan Vantaan seurakuntien yhteisiin painopisteprojekteihin 2016.*

*Herättäjäjuhlien ja sen tuomien mahdollisuuksien hyödyntäminen*

*Tikkurilan seurakunnan toiminnan yhdistäminen, rajaaminen ja uudistaminen seurakunnan ydintehtävää tukevien vahvuuksien ja mahdollisuuksien suuntaan.*

*Tikkurilan seurakunnan johtamisessa ja toiminnan uudistamisessa huomioidaan seuraavat painopisteet vuosina 2016 – 2018*

*- talouden ohjaaminen ylijäämätaloudesta alenevaan nettokehystalouteen*

*- Tikkurilan kirkon, uusien toimintatilojen ja uusien toimintamallien suunnittelu*

*- Vantaan seurakuntayhtymän ympäristöohjelman (valmistuu 2016 alkuun mennessä) jalkauttaminen Tikkurilan seurakuntaan*

*- lähetystyön ja nousevan sukupolven kohtaaminen*

*- reformaation juhlavuosi 2017*

### **Tikkurilan seurakunnan talousmääräraha 2016**

Vantaan seurakuntayhtymän vuoden 2016 käyttötalouden meno-kehityksen muutokseksi on yhteinen kirkkoneuvosto 22.4.2015 esittänyt 0,0 prosenttia vuoden 2015 talousarvioon verrattuna. Esitetty nettomenokehitys merkitsee Vantaan seurakuntien kokonaistalouden tiukentumista.

Seurakuntien yhteenlaskettu nettomenomääräraha on 14.536.491 euroa. Ensin summasta varataan jokaiselle seurakunnalle 400.000 euroa. Jäljelle jäävä summa, 11.736.491 euroa jaetaan seurakunnille viiden viimeisen vuoden keskimääräisen jäsenmäärän suhteessa. Tikkurilan seurakunnan vuoden 2016 käyttötalouden nettomenokehitys on 1,2 % (44.130€) vuoden 2015 kehystä suurempi.

Tikkurilan seurakunnan vuoden 2016 nettomenokehitys on 3.855.928 euroa ilman iltapäiväkerho- ja informaatioteknologiamäärärahaosuutta. Edellä mainitut iltapäiväkerho- ja informaatioteknologiamäärärahaosuudet (61.503 € ja 5.900 €) huomioituna Tikkurilan seurakunnan vuoden 2016 käyttötalouden nettokehitys on yhteensä 3.923.331 euroa. Nettokehykseen lisätään vielä vuosina 2016 ja 2017 sopeuttamis-/kehittämisraha, joka on 37.500 euroa kumpanakin vuotena.

Seurakuntaneuvosto päättää 26.8.2015 työmuotojen ja kustannuspaikkojen nettomenokehyksistä 2016.



Esitys:

1) Tikkurilan seurakunnan palvelukokonaisuuksien ja yhteisten projektien Toiminta- ja taloussuunnitelmat 2016 – 2018 tavoitteet ovat:

***Yhteisen kirkkoneuvoston asettamat tavoitteet:***

*Tarjoamme vapaaehtoisille lisää toimintamahdollisuuksia*

*Toimimme siellä missä ihmiset ovat*

*Otamme huomioon monikulttuurisuuden*

*Kristityn identiteetin tukeminen*

***Tikkurilan seurakunnan asettamat omat tavoitteet 2016 ja painopisteet 2016 - 2018:***

*Jäsenlähtöisyys – kaikkiin ryhmiin kuuluvia jäseniä kohdataan ja vahvistetaan. Toiminnan kehittämisen erityispainopiste on niiden jäsenten kohtaamisessa, joista seurakunta on etääntynyt erityisen kauan.*

*Tikkurilan seurakunta liittyy mukaan Vantaan seurakuntien yhteisiin painopisteprojekteihin 2016.*

*Herättäjäjuhlien ja sen tuomien mahdollisuuksien hyödyntäminen*

*Tikkurilan seurakunnan toiminnan yhdistäminen, rajaaminen ja uudistaminen seurakunnan ydintehtävää tukevien vahvuuksien ja mahdollisuuksien suuntaan.*

*Tikkurilan seurakunnan johtamisessa ja toiminnan uudistamisessa huomioidaan seuraavat painopisteet vuosina 2016 – 2018*

*- talouden ohjaaminen ylijäämätaloudesta alenevaan nettokehystalouteen*

*- Tikkurilan kirkon, uusien toimintatilojen ja uusien toimintamallien suunnittelu*

*- Vantaan seurakuntayhtymän ympäristöohjelman (valmistuu 2016 alkuun mennessä) jalkauttaminen Tikkurilan seurakuntaan*

*- lähetystyön ja nousevan sukupolven kohtaaminen*

*- reformaation juhlavuosi 2017*

2) Palvelukokonaisuuksien ja projektien vuoden 2016 toiminta-suunnitelma sisältää seuraavat asiat:

- perustoiminnankuvaus (vuoden 2015 kaltainen lomake)
- kuvaus, miten jäsenlähtöisyyttä toteutetaan vuoden 2016 toiminnassa.
- yhteisen kirkkoneuvoston tts -kaavakkeen

3) Valtuutetaan kirkkoherra tekemään toimintasuunnitelmakaavake esityksen 1 ja 2 asiat huomioiden.



- Käsittely:** Käsittelyssä tuli esille, että Tikkurilan seurakunnalta jää vuonna 2016 pois iltapäiväkerhoryhmä Viertolasta, koska seurakunta ei nähnyt mahdolliseksi kasvattaa ryhmäkokoja kolminkertaiseksi ja kaupunki näki tärkeäksi ostaa palvelun yhdeltä palveluntuottajalta. Seurakunta on valmis ottamaan Viertolasta poistuneen ryhmän tilalle Ip-ryhmän jostain muualta Tikkurilan seurakunnan alueelta tai kasvattamaan osittain Ylästön srk-kodin ryhmäkokoja.
- Päätös:** Esitykset 1 – 3 hyväksyttiin. Lisäksi seurakuntaneuvosto päätti pyytää selvityksen paljonko Tikkurilan seurakunnalle olisi tullut kustannuksia jos seurakunta olisi perustanut kaksi uutta iltapäiväkerhoa vuodelle 2016.

Seurakuntaneuvoston jäsen Jarno Tepora poistui kokouksesta 55 § käsittelyn ajaksi.

## 55 § Avustukset

Tikkurilan seurakuntaneuvoston on käsitellyt avustushakemuksia kaksi kertaa vuodessa, kerran keväällä ja kerran syyskaudella. Tässä seurakuntaneuvoston kokouksessa on käsiteltävänä 10 avustushakemusta. Osa hakemuksista sisältää vaihtoehdon kolehdin keräämiseksi tai avustuksen antamiseksi. Osassa hakemuksista avustusta pyydetään vain kolehdin muodossa. Vuoden 2015 kolehdit seurakuntaneuvosto on jo päättänyt kokouksessaan 3.12.2014.

Seurakuntaneuvosto myönsi 27.8.2014 yhteensä 8.000 euroa vuoden 2015 avustusmäärärahoiksi. Kolehdit, lähetysjärjestöjen tukeminen budjettivaroin sekä oman seurakunnan diakoninen avustaminen eivät kuulu nyt päätettävien asioiden joukkoon.

Liite 2: Avustushakemukset seurakuntaneuvosto 27.5.2015

- Esitys:** Seurakuntaneuvosto päättää avustuksista esityslistan liitteen 5 esitysten mukaisesti.

- Käsittely:** Esittelijä tarkensi esitystään siten, että reserviläisten juhlaan myönnetään avustusta sotaveteraanien juhlaan osallistumisen tukemiseksi.

Seurakuntaneuvoston jäsen Liisa Virta esitti ja Kari Mansikka kannatti, että myönnetään Suomen raamattuopiston säätiölle avustusta 1000 euroa. Asiasta päätettiin äänestää, puheenjohtaja Janne Silvast päätti äänestysmenettelystä. Pohjaesityksen kannattajat äänestävät jaa ja kokouksessa tullutta esitystä äänestävät ei. Äänet jakautuivat seuraavasti, 9 jaa ääntä ja 6 ei ääntä. Esityslistan pohjaesitys tuli siten neuvoston päätökseksi esittelijän kokouksessa tekemä tarkennus huomioiden.

- Päätös:** Esitys hyväksyttiin esittelijän tekemä lisäys huomioiden.



## 56 § Tilannetieto Tikkurilan seurakunnan ystävyysseurakuntien Petroskoin ja Aunuksen selvityksistä investointiavustuksiin liittyen

Seurakuntaneuvosto käsitteli 11.3.2015 esitystä ystävyysseurakuntiemme Petroskoin ja Aunuksen seurakuntien investointiavustuksiksi. Esitys tehdään yhteisen seurakuntatyön johtokunnalle, joka päättää avustusmäärärahojen myöntämisestä.

Neuvosto päätti kokouksessaan 11.3.2015 pyytää yhteisen seurakuntatyön johtokunnalta, että Petroskoin seurakunnalle varataan 6000 euroa kirkon lämmitysjärjestelmän muutostöihin. Tikkurilan seurakuntaneuvosto käsittelee Petroskoin seurakunnan lähettämän investointihankesuunnitelman myöhemmin ja päättää riittävätkö kirjatut seikat hakemuksen edelleen lähetettäväksi yhteisen seurakuntatyön käsittelyä varten mahdollisen 6000 euron avustussumman hyväksymiseksi.

Kirkkoherra on saanut Aunuksen seurakunnasta tiedon, että he ovat käyttäneet edellisten kahden vuoden 2013 (esitys 1.500 €) ja 2014 (esitys 1 300 €) kirkon maalaamiseen tarkoitetut rahat kirkon aidan uusimiseen.

Kirkkoherra on kiirehtinyt Petroskoin seurakuntaa lähettämään investointisuunnitelman kirkon lämmitysjärjestelmän uusimiseksi. Petroskoin seurakunta ei vielä lähettänyt kysyttyä investointisuunnitelmaa.

Esitys:

1) Merkitään tiedoksi Aunuksen seurakunnan vastaus investointiavustusten käyttökohteesta vuosina 2013 ja 2014 ja ettei varojen käyttö ole vastannut sitä tarkoitusta, jota varten he ovat niitä hakeneet ja jota varten ne on myönnetty.

2) Merkitään tiedoksi, ettei Petroskoin seurakunta ole vielä lähettänyt kirkon lämmitysjärjestelmän hankesuunnitelmaa.

Päätös:

Esitykset 1 – 2 hyväksyttiin.

## 57 § Marjo Lehtamon määräaikaisen virkasuhteen virkaa perustamatta vahvistaminen

Kirkkoherra Janne Silvast on ottanut Tikkurilan seurakunnan vs. hallintosihteerinä ja sitä ennen toimistosihteerinä toimineen Marjo Lehtamon seurakunta-assistentin määräaikaiseen virkasuhteeseen virkaa perustamatta 14.6.-31.12.2014 väliseksi ajaksi kirkkoherranviraston toimistosihteerin tehtäviä ja seurakuntavaalien 2014 sihteerin tehtävää varten. Tämän jälkeen kirkkoherra on ottanut hänet määräaikaiseen virkasuhteeseen virkaa perustamatta ajalle 1.1.-30.4.2015. Kevään 2015 aikana tukipalveluiden lähiesimies on aloittanut valmistelut tukipalveluiden työjärjestelymuutokset. Kirkon



palveluskeskukseen siirtymisen johdosta vuoden 2015 alusta tukipalveluiden työjärjestelymuutoksia ei ole voitu viedä loppuun kevään 2015 aikana.

Kirkkoherra on jatkanut 12.3.2015 Lehtamon määräaikaista virkasuhdetta 30.9.2015 saakka. Syyskuun loppuun mennessä saataneen valmiiksi tukipalveluiden työntekijöiden tehtäväkuva- ja työjärjestelymuutokset, mukaan lukien Marjo Lehtamon työnkuva.

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön (3:1 d) mukaan kirkkoherralla on oikeus *ottaa talousarviossa myönnettyjen varojen puitteissa tilapäisen/määräaikaisen viranhaltijan enintään kahdentoista kuukauden ajaksi*. Kirkkoherran 12.3.2015 tekemä päätös Marjo Lehtamon virkasuhteesta tulee vahvistaa ajalta 15.6.-30.9.2015.

Esitys: Seurakuntaneuvosto vahvistaa kirkkoherran päätöksen Marjo Lehtamon määräaikaiseen virkasuhteeseen ottamisesta virkaa perustamatta ajalta 15.6. - 30.9.2015.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

#### **58 § Eron myöntäminen lähetyssihteeri Sirpa Jalokinokselle eläkkeelle jäämisen johdosta 1.8.2016 alkaen**

Tikkurilan seurakunnan lähetyssihteeri Sirpa Jalokinon on ilmoittanut jäävänsä vanhuseläkkeelle 1.8.2016 alkaen.

Esitys: Merkitään lähetyssihteeri Sirpa Jalokinoksen ilmoitus eläkkeelle siirtymisestä tiedoksi ja myönnetään hänelle ero Tikkurilan seurakunnan lähetyssihteerin virasta 1.8.2016 alkaen

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

#### **59 § Muut asiat**

Kirkkoherra Janne Silvast kertoi Vantaan seurakuntien talossa tapahtuneesta vesivahingosta.

#### **60 § Kokouksen päättäminen**

Esitys: Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimuksen ja valitusohjeet ja päättää kokouksen

Päätös: Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimuksen, valitusohjeet ja päätti kokouksen klo 21.02.





## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 46 – 51, 53, 54, 56, 58 - 60</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät: 52, 55, 57</p>
	<p>Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
	<p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.</p> <p>Pykälät:</p>

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p><b>Tikkurilan seurakunnan seurakuntaneuvosto / kirkkoherranvirasto</b></p> <p>Käyntiosoite: Unikkotie 5 B (ma – pe 9 – 15) Postiosoite: PL 69, 01301 Vantaa Sähköposti: –</p> <p>Pykälät: 52, 55, 57</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>





## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: <span style="float: right;">Valitusaika</span>
	<p><b>Helsingin hallinto-oikeus</b></p> <p>Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Faksi: 029 56 42079 Sähköposti: <a href="mailto:helsinki.hao@oikeus.fi">helsinki.hao@oikeus.fi</a> puhelinvaihte: 029 56 42000 <span style="float: right;">30 päivää</span></p>
	Kirkollisvalitus, pykälät <span style="float: right;">30 päivää</span>
	Hallintovalitus, pykälät
	Kirkollisvalitus / alistusasia <span style="float: right;">Valitusaika</span> Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:
	<b>Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli</b> , pykälät <span style="float: right;">30 päivää</span>
	Bulevardi 16 B, V kerros klo 13.00 – 15.00 Faksi: 09 2340 3050 Sähköposti: <a href="mailto:helsinki.tuomiokapituli@evl.fi">helsinki.tuomiokapituli@evl.fi</a>
	<b>Kirkkohallitus</b> , pykälät
	Käyntiosoite: Eteläranta 8 <span style="float: right;">30 päivää</span> Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki Puhelin: 09 18021 Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a>
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksi saannista.
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>



<b>Valitusasia- kirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Hankinta-asian saattaminen markkina- oikeuden käsiteltäväksi</b>	<b>Hakemusosoitus</b>  <b>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b>  Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.  <b>Hakemuksen tekeminen</b>  Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.  <b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b>  Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:  pykälät:  Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Puhelin: 029 56 43300 Telekopio:029 56 43314 Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi
<b>Lisätietoja</b>	Tikkurilan seurakunta kirkkoherra / puheenjohtaja Janne Silvast 050 369 3526
<b>Oikeuden- käyntimaksu</b>	



Kokouksen puolesta:

\_\_\_\_\_  
Jarno Tepora / puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Jaana Hentunen / sihteeri

\_\_\_\_\_  
Janne Silvast / kirkkoherra 55 §

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.  
Vantaalla 2. kesäkuuta 2015

\_\_\_\_\_  
Leila Nuotio

\_\_\_\_\_  
Simo Routarinne

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä 4.6.2015 – 3.7.2015 Tikkurilan seurakunnan ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa Unikkotie 5 B, Tikkurila. Nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu samalla ilmoitustaululla.

Jaana Hentunen

hallintosihteeri