



Aika keskiviikko 26.8.2015 klo 18.03 – 20.09.
- kahvitarjoilu 17.30 alkaen

Paikka Vantaan seurakuntien virastotalo, auditorio
Unikkotie 5 A (1. krs), 01300 Tikkurila

Osallistujat:

Kokouksen puheenjohtaja	Jarno Tepora (vara pj)	x
Neuvoston puheenjohtaja	Janne Silvast	x
Jäsenet	Anssi Aura	
	Eila Hyttinen	x
	Johanna Korhonen	Sari Roman-Lagerspetz x
	Annika Lappalainen	x
	Paula Lehmuskallio	x
	Kari Mansikka	x
	Leila Nuotio	x
	Päivi Pitkäranta	
	Hilkka Pokki	x
	Janne Ropponen	Aune Menna x
	Simo Routarinne	Miikka Huuskonen x
	Katja Siniketo-Pietilä	
	Heikki Sipiläinen	x
	Liisa Virta	x
	Markku Weckman	saapui klo 18.41 x
Muut osanottajat:	Maija-Liisa Sahlbom 71 §	x
Sihteeri	Jaana Hentunen	x



Kokousasiat:

61 § Kokouksen avaus.....	3
62 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	3
63 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	3
64 § Pöytäkirjan tarkastus.....	3
65 § Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi.....	3
66 § Tiedoksi saatettavat asiat.....	3
67 § Puolivuosisikatsaus Tikkurilan seurakunnan toiminnasta 1.1. - 30.6.2015.....	4
68 § Muutos vuoden 2016 nettemenokehukseen.....	5
69 § Tikkurilan seurakunnan työalojen ja kustannuspaikkojen määrärahakehykset 2016.....	6
70 § Tikkurilan seurakunnan henkilöstökoulutuksen tavoitteet ja määrärahavaraukset vuodelle 2016.....	8
71 § Lausunto Vantaan seurakuntien ympäristöohjelmasta.....	9
72 § Lausunto pastori Satu Huttusen virkamääräyksestä IX seurakuntapastorin virkaan ajalle 1.1.-31.12.2016.....	10
73 § Selvitys iltapäiväkerhojen tuomista lisäkustannuksista toimintaan kohdennettavien tukien jälkeen.....	11
74 § Muut asiat.....	11
75 § Kokouksen päättäminen.....	12



61 § Kokouksen avaus

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja pitää alkuhartauden.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.03 ja piti alkuhartauden.

62 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

63 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajien valinta. Pöytäkirjan tarkastajiksi esitetään Hilikka Pokki ja Janne Ropponen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa äänenlaskijoina.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hilikka Pokki ja Liisa Virta.

64 § Pöytäkirjan tarkastus

Esitys: Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi keskiviikkona 2.9. kello 12 – 16 Tikkurilan seurakunnan kirkkoherranvirastossa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

65 § Toimitetun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys: Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin lisäyksellä, että 71 § käsitellään ensin ja muut asiat kohdassa käsitellään siunauskappelin ja pappilan käyttöä.

66 § Tiedoksi saatettavat asiat

a) Kirkkoherran päätökset

Esityslistan liitteenä on kooste kirkkoherran päätöksistä.

Esitys: Merkitään kirkkoherran päätösluettelo tiedoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.



b) Hiippakuntavaltuuston päätökset

Asianro 2014 – 00328 pöytäkirjanote hiippakuntavaltuuston 4.6.2015 kokouksesta. Aloitteet hiippakuntavaltuustolle kirkon vaalijärjestyksen muuttamiseksi niin, että ehdokkaalla olisi sama ehdokasnumero sekä yhteisen kirkkovaltuuston että seurakuntaneuvoston vaaleissa.

Esitys: Merkitään hiippakuntavaltuuston ote tiedoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

c) Vastuuryhmien muistiot

Esitys: Merkitään vastuuryhmien muistiot tiedoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

67 § Puolivuosisikatsaus Tikkurilan seurakunnan toiminnasta 1.1. - 30.6.2015

Vantaan seurakuntayhtymän yhteinen hallinto on pyytänyt seurakunnilta ja seurakuntayhtymän yksiköiltä lyhyen raportin yksiköiden toiminnasta ajalla 1.1.-30.6.2015 yhteisen kirkkovaltuuston käsittelyä varten. Raportissa kuvataan lyhyesti, miten yhteisen kirkkoneuvoston asettamat strategiset tavoitteet ovat toteutuneet tarkasteluajanjaksolla.

Yhteisen kirkkoneuvoston asettamat tavoitteet:

- Tarjoamme vapaaehtoisille lisää toimintamahdollisuuksia
- Toimimme siellä missä ihmiset ovat
- Otamme huomioon monikulttuurisuuden
- Kristityn identiteetin tukeminen

Tikkurilan seurakunnan itse määrittelemät tavoitteet
(seurakuntaneuvosto 7.5.2014 § 64)

- Jäsenlähtöisyys – kaikkiin ryhmiin kuuluvia jäseniä kohdataan ja vahvistetaan. Toiminnan kehittämisen erityispainopiste on niiden jäsenten kohtaamisessa, joista seurakunta on etäännyntynyt erityisen kauan.
- Tikkurilan seurakunta liittyy mukaan Vantaan seurakuntien yhteisiin painopisteprojekteihin 2015.
- Tikkurilan seurakunnan toiminnan yhdistäminen, rajaaminen ja uudistaminen seurakunnan ydintehtävää tukevien vahvuuksien ja mahdollisuuksien suuntaan.



- Tikkurilan seurakunnan johtamisessa ja toiminnan uudistamisessa huomioidaan seuraavat suuret teemat vuosina 2015 – 2017
 - talouden ohjaaminen ylijäämätaloudesta alenevaan nettokehystalouteen
 - Tikkurilan kirkkohankkeen ja uusien toimintatilojen suunnittelu
 - lähetystyön ja nousevan sukupolven kohtaaminen
 - Pyhän Laurin kirkon ja sen ympäröivän alueen toiminnan ja sen koordinoinnin kehittäminen

Kirkkoherra Janne Silvast on pyytänyt työaloja arvioimaan toimintaansa tarkastelujaksolla 1.1. - 30.6.2015 seuraavista näkökulmista:

- Missä on onnistuttu
- Mitkä, asiat / toiminnot jäivät alle odotusten
- Mitä opittiin
- Muut huomiot

Esityslistan liitteenä on puolivuosisiraportti Tikkurilan seurakunnan toiminnasta aikavälillä 1.1. - 30.6.2015.

Esitys: Hyväksytään Tikkurilan seurakunnan yhteinen ja toiminnallisten palvelukokonaisuuksien puolivuosisiraportti ajalta 1.1. – 30.6.2015 ja lähetetään se yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston tiedoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

68 § Muutos vuoden 2016 nettomenokehykseen

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi 22.4.2015 kokouksessaan vuodelle 2016 käyttötalouden nettomenokehyksen ja talousarvion 2016 laadintaohjeen. Tämän jälkeen kirkolliskokous päätti touku-kuussa 2015 seurakuntien työnantajana maksaman eläkemaksun alentamisesta nykyisestä 28 %:sta 24 %:iin vuodesta 2016 alkaen. Samalla kirkolliskokous päätti korottaa kirkollisveron mukaan määräytyvää eläkerahastomaksua nykyisestä 1,2 %:sta 4,0 %:iin.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 10.6.2015, että seurakuntien ja yhteisten palveluiden yksiköiden nettomenokehystä pienennetään palkkasumman perusteella maksettavan eläkemaksun pienemisen (28 %=>24%) verran, eli 514 876,40 euroa. Summa jakautuu seurakuntien ja yhteisten palveluiden yksiköiden kesken. Tikkurilan seurakunnan nettomenokehyksen alenema on 81.411,22 euroa. Henkilöstökulut alenevat vastaavan summan. Nettomenokehysmuutoksella ei siten ole vaikutusta seurakunnan talouteen.

Eläkerahastomaksun korotuksella (1,2 %=>4,0 %) ei ole vaikutusta seurakuntien ja yhteisten palveluiden yksiköiden talouteen, koska korotus maksetaan seurakuntayhtymän yhteisistä rahoitusmenoista.



Yhteinen kirkkoneuvosto myönsi 22.4.2015 Tikkurilan seurakunnan vuoden 2016 talousarvion laadintaa varten nettomenokehykseksi 3.855.928 euroa. Yhteisen kirkkoneuvoston päätös 10.6.2015 alentaa Tikkurilan seurakunnan vuoden 2016 nettomenokehyksen 3.774.517 euroon. Tähän nettomenokehykseen lisätään informaatio-tekniologiaraha, iltapäiväkerhoraha, sopeuttamis-/ kehittämISRaha sekä Olotilan toiminnanohjaajan palkkakulut.

Esitys: Merkitään Tikkurilan seurakunnan vuoden 2016 nettomenokehyksen alentuminen tiedoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

69 § Tikkurilan seurakunnan työalojen ja kustannuspaikkojen määräraha-kehukset 2016

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi 22.4.2015 kokouksessaan vuodelle 2016 Vantaan seurakuntayhtymän käyttötalouden 23 miljoonan euron nettomenokehyksen. Tikkurilan seurakunnan vuoden 2016 talousarvion laadintaa varten myönnettiin nettomenokehykseksi 3.855.928 euroa.

Kirkolliskokouksen toukokuussa tekemä päätös alensi työnantajan maksamaa eläkemaksua 28 %:sta 24 %:iin vuodesta 2016 alkaen. Samalla kirkolliskokous päätti kuitenkin korottaa kirkollisveron mukaan määräytyvää eläkerahastomaksua nykyisestä 1,2 %:sta 4,0 %:iin.

Kirkolliskokouksen päätöksen jälkeen yhteinen kirkkoneuvosto tarkensi ja alensi 10.6.2015 Vantaan seurakuntayhtymän yksiköiden nettomenokehyksiä eläkemaksun aleneman veroisesti. Tikkurilan seurakunnan vuoden 2016 nettomenokehys on siten 3.774.517 euroa. Tähän nettomenokehykseen lisätään informaatio-/ teknologiataraha, iltapäiväkerhoraha, sopeuttamis-/ kehittämISRaha sekä Olotilan toiminnanohjaajan palkkakulut.

Seurakuntien nettomenomäärä on yhteensä 14.203.122 euroa vuodelle 2016. Summassa on huomioitu verokevenemän alentava vaikutus (333.369 €) seurakuntien budjetteihin. Seurakunnille osoitettava nettomenokehys muodostuu jokaiselle seurakunnalle varattavasta kiinteästä osuudesta, joka on 400 000 euroa. Jäljelle jäävä summa jaetaan kullekin seurakunnalle viiden viimeisen vuoden keskimääräisen väkiluvun suhteessa. Summaan lisätään iltapäiväkerhotoiminnan toteuttamista varten 323.110 euron suuruinen määräraha jaettuna seurakunnille iltapäiväkerhopaikkojen lukumäärän mukaisesti. Lisäksi summaan lisätään 24 200 euroa IT-rahana seurakunnille jaettavaksi.

Tikkurilan seurakunnalle on jäänyt tilinpäätöksen 2014 jälkeen ylijäämiä yhteensä 515.942 euroa. Ylijäämät ovat karttuneet useiden vuosien aikana. Vuodelta 2013 Tikkurilan seurakunnalle jäi ylijäämiä 578.369 euroa. Vuonna 2014 ylijäämiä käytettiin 62.427 euroa.



Seurakuntaneuvosto päätti 27.5.2015 käyttää ylijäämiä vuonna 2016 seuraavasti:

- Herättäjäjuhlat / osallistumisen tukeminen	2.500 €
- Jäsenlähtöisyysprojekti (mm. oppilaitostyo, tapahtumat, some- ja viestintä,...)	7.500 €
- projektiemäntä (diakoniatyöhön)	20.000 €
- toiminnan kehittäminen uudelle kirkolle	10.000 €
- Pyhän Laurin alueen uudet tapahtumat	5.000 €
Yhteensä	45.000 €

Ylijäämien käyttömahdollisuus edellyttää yhteisen kirkkovaltuuston päätöstä ylijäämien käyttämisestä heti tilinpäätöksen jälkeen. Tämä käytäntö on ollut Vantaan seurakuntayhtymässä lukuisia vuosia.

Seurakuntaneuvosto päätti 27.5.2015 toiminta- ja taloussuunnitelman 2016 – 2018 tavoitteiksi seuraavaa:

Yhteisen kirkkoneuvoston asettamat tavoitteet:

Tarjoamme vapaaehtoisille lisää toimintamahdollisuuksia

Toimimme siellä missä ihmiset ovat

Otamme huomioon monikulttuurisuuden

Kristityn identiteetin tukeminen

Tikkurilan seurakunnan asettamat omat tavoitteet 2016 ja painopisteet 2016 - 2018:

Jäsenlähtöisyys – kaikkiin ryhmiin kuuluvia jäseniä kohdataan ja vahvistetaan. Toiminnan kehittämisen erityispainopiste on niiden jäsenten kohtaamisessa, joista seurakunta on etäännyntynyt erityisen kauas.

Tikkurilan seurakunta liittyy mukaan Vantaan seurakuntien yhteisiin painopisteprojekteihin 2016.

Herättäjäjuhlien ja sen tuomien mahdollisuuksien hyödyntäminen

Tikkurilan seurakunnan toiminnan yhdistäminen, rajaaminen ja uudistaminen seurakunnan ydintehtävää tukevien vahvuuksien ja mahdollisuuksien suuntaan.

Tikkurilan seurakunnan johtamisessa ja toiminnan uudistamisessa huomioidaan seuraavat painopisteet vuosina 2016 – 2018

- talouden ohjaaminen ylijäämätaloudesta alenevaan nettokehystalouteen

- Tikkurilan kirkon, uusien toimintatilojen ja uusien toimintamallien suunnittelu



- *Vantaan seurakuntayhtymän ympäristöohjelman (valmistuu 2016 alkuun mennessä) jalkauttaminen Tikkurilan seurakuntaan*
- *lähetystyön ja nousevan sukupolven kohtaaminen*
- *reformaation juhlavuosi 2017*

Esitys: Hyväksytään esityslistan liitteenä oleva esitys kirkkoherran tekemän tarkentavan esityksen mukaisesti Tikkurilan työalojen ja kustannuspaikkojen vuoden 2016 määrärahaehyöksiksi.

Käsittely: Kirkkoherra toi kokoukseen tarkennetun esityksen Tikkurilan seurakunnan työalojen ja kustannuspaikkojen määrärahaehyöksiksi 2016. Tarkennetussa esityksessä vahtimestari- ja siivouspalveluista siirrettiin 7.000 euroa yleishallinnon kustannuspaikalle. Muilta osin tarkennettu työalojen ja kustannuspaikkojen määrärahaehyösesitys pysyi samana esityslistan mukana tulleeseen määrärahaesitykseen nähden.

Päätös: Hyväksyttiin kirkkoherran kokouksessa tarkentama esitys Tikkurilan seurakunnan työalojen ja kustannuspaikkojen määrärahaehyöksiksi 2016. Määrärahapäätös on pöytäkirjan liitteenä. Todetaan, että päätöksellä on lapsiasiain vaikutus.

Liite Vuoden 2016 talousarvio / tarkentava esitys 26.8.2015

70 § Tikkurilan seurakunnan henkilöstökoulutuksen tavoitteet ja määrärahavaraukset vuodelle 2016

Tikkurilan seurakunnalla on ollut mahdollisuus tukea henkilöstönsä ammatillista kasvua vuosittaisella koulutuksella. Tämä on ollut merkittävä tapa ylläpitää työmotivaatioita ja hyvää palvelun tasoa yhä vaativammaksi käyvässä työssä. Tikkurilan seurakunnalla on myös vuonna 2016 mahdollisuus kouluttaa henkilöstöään.

Suurin osa Tikkurilan seurakunnan työntekijöiden henkilöstökoulutuksesta on tapahtunut Kirkon koulutuskeskuksen, hiippakuntien ja kirkollisten koulutusjärjestöjen piirissä. Kirkon kouluttajien henkilöstökoulutusten sisällöt ovat seuranneet ajan tarpeita ja ne ovat tukeneet koulutuksiin osallistuneiden työntekijöiden ammatillista kasvua.

Työntekijöiden oman koulutuksen rinnalle tai sen sijaan on noussut yhteisöllisen oppimisen menetelmät (koko työyhteisö tai osa siitä). Näiden kautta voidaan saavuttaa pysyvämpiä muutoksia koko yhteisössä.

Eurokohtainen koulutusmääräraha on laskennallinen maksimi työalojen henkilöstökoulutukseen varattavista varoista. Koska monissa työaloissa on toiminnalliset määrärahat hieman laskeneet, ei laskennallista koulutusmäärärahaa ja koulutusta voida pitää työntekijän subjektiivisena oikeutena. Lähiesimies valmistelee kirkkoherralle neuvoston esittelyä varten tiimensä jäsenten koulutussuunnitelman henkilöstökoulutustavoitteiden, työntekijöiden koulutustarpeen ja työalan määrärahatilanne huomioiden.



Esitys:

- 1) Palvelukokonaisuuden on mahdollista tukea kahden vapaaehtoisen koulutusta vuodessa (muu kuin seurakunnan tai seurakuntayhtymän järjestämä koulutus). Kunkin palvelukokonaisuuden sisällä voidaan varata kahden vapaaehtoisten kouluttamiseen 200 € / vapaaehtoinen / vuosi. Vapaaehtoisten kouluttaminen on pyrittävä sisällyttämään seurakunnan koulutussuunnitelmaan. Vapaaehtoisten koulutuspäätöksen yhteydessä on oltava kuvaus, missä seurakunnan toiminnassa koulutuksesta saatavia taitoja käytetään.
- 2) Työalojen (kustannuspaikkojen) vuoden 2016 koulutusmäärärahoihin varataan keskimäärin 450 € / koulutukseen pääsevä työntekijä. Myös yli puoli vuotta kestävässä määräaikaissä virka- tai työsuhteissa on mahdollista osallistua henkilöstökoulutukseen määrärahojen puitteissa. Vakituisten työntekijöiden koulutus on kuitenkin ensisijaista. Työntekijän keskimääräinen koulutusmääräraha voidaan perustellusta syystä ylittää.
- 3) Tikkurilan seurakunnan koko työyhteisöä tai sen osaa koskevaan koulutukseen varataan vuodelle 2016 yhteensä 10.000 euroa. Määrärahat ohjataan yleishallinnon kustannuspaikalle.
- 4) Työhyvinvoinnin tukemiseen ja työnohjaukselliseen toimintaan varataan yhteensä 10.000 €. Määrärahat ohjataan yleishallinnon kustannuspaikalle.
- 5) Työntekijöiden työalaneuvottelupäivistä aiheutuvat kustannukset sisällytetään koulutusmääräraha-kehukseen.
- 6) Tiimien virkistyspäiviä voidaan pitää vuodessa yksi ja yhtä työntekijää kohden siihen voidaan käyttää enintään 40 €.
- 7) Tikkurilan seurakunnan henkilöstökoulutuksen tavoitteet 2016 – 2017:
 - Kirkon jäsentietouden lisääminen ja sen ohjaaminen erityyppisiä seurakunnan jäseniä tavoittavaksi hengelliseksi ja/tai diakoniseksi toiminnaksi tai viestiksi
 - Ammatillisen osaamisen kehittäminen seurakunnan ydintehtävissä ja monikulttuurisuuden kohtaamisessa (jumalanpalveluselämä, musiikki, elämänkaarikohtaamiset, teologia ja hengellinen kieli)
 - Lisätä työntekijöiden valmiuksia vapaaehtoisten ohjaamiseen ja heidän taustavaikuttajaksi siirtymiseen.
 - Muutosjohtajuuden ja organisaation muutosvalmiuden lisääminen yleisesti ja tulevaa kirkkohanketta varten
 - Palveluprosessiosaamisen kehittäminen

Päätös:

Esitys hyväksyttiin. Todetaan, että päätöksellä on lapsiasiain vaikutus.



71 § Lausunto Vantaan seurakuntien ympäristöohjelmasta

Vantaan seurakuntien ympäristötoimikunta on pyytänyt Vantaan seurakuntayhtymän yksiköiltä lausuntoa Vantaan seurakuntien ja palvelukeskuksen ympäristöohjelmasta vuosille 2016-2020.

Ympäristöohjelma liittyy Kirkon ympäristödiplomin uusimiseen. Kirkon ympäristödiplomi on kirkon oma ympäristöjärjestelmä, joka on kehitetty seurakuntia varten ottamaan ympäristöasiat huomioon osana seurakuntien normaalia toimintaa ja hallintoa sekä täyttämään hyvin vastuutaan luomakunnasta.

Kirkon ympäristödiplomi on perustettu vuonna 2001 ja järjestelmässä on tällä hetkellä mukana noin sata seurakuntaa ja seurakunta yhtymää. Diplomi voidaan myöntää seurakuntayhtymälle tai seurakunnalle, joka täyttää diplomisissa määritellyt minimikriteerit ja kerää diplomijärjestelmässä määritellyistä vapaavalinnaisista osioista vähintään 100 pistettä.

Vantaan seurakuntayhtymä sai ensimmäisen ympäristödiplominsa vuonna 2007 ja se uusittiin vuonna 2011. Nykyinen ympäristödiplomi on voimassa vuoden 2015 loppuun. Diplomin uusiminen tulee tehdä kesän- ja syksyn 2015 aikana.

Esitys:

Tikkurilan seurakuntaneuvosto lausuu Vantaan seurakuntien ja palvelukeskuksen ympäristöohjelmasta vuosille 2016-2020 seuraavaa:

- Ohjelma on kokonaisuudessaan selkeä, konkreettisiin toimenpiteisiin ja mitattaviin tavoitteisiin ohjaava
- Ohjelman johdannossa kerrotaan ymmärrettävästi ympäristöohjelman teologinen tausta
- Vastuuviranhaltijoiden ja -työntekijöiden määrittely tukee ohjelman toteutumista
- Konkreettisten ja yksilöityjen tavoitteiden lisäksi ohjelma jättää mahdollisuuden paikalliselle innostumiselle ja innovaatioille.

Käsittely:

Seurakuntaneuvoston jäsen Leila Nuotio esitti, että otetaan työsuhdematkalippu käyttöön vuoteen 2017 mennessä. Paula Lehmuskallio kannatti esitystä.

Päätös:

Tikkurilan seurakuntaneuvosto lausuu Vantaan seurakuntien ja palvelukeskuksen ympäristöohjelmasta vuosille 2016-2020 seuraavaa:

- Ohjelma on kokonaisuudessaan selkeä, konkreettisiin toimenpiteisiin ja mitattaviin tavoitteisiin ohjaava
- Ohjelman johdannossa kerrotaan ymmärrettävästi ympäristöohjelman teologinen tausta
- Vastuuviranhaltijoiden ja -työntekijöiden määrittely tukee ohjelman toteutumista
- Konkreettisten ja yksilöityjen tavoitteiden lisäksi ohjelma jättää mahdollisuuden paikalliselle innostumiselle ja innovaatioille.
- Työsuhdematkalippu otetaan käyttöön vuoteen 2017 mennessä.



72 § Lausunto pastori Satu Huttusen virkamääräyksestä IX seurakuntapastorin virkaan ajalle 1.1.-31.12.2016

Pastori Satu Huttunen on toiminut Tikkurilan seurakunnassa vt. VII seurakuntapastorina 14.7.2014 alkaen. Viran hoitamisen on määrä päättyä 31.12.2015, johon mennessä virkaan määrätty aloittaa tehtävässään. Satu Huttunen on toiminut tätä virkasuhdetta ennen 1.6.2013 alkaen Tikkurilan seurakunnan seurakuntapastorina. Vuoden 2016 talousarvioon on varattu raha IX seurakuntapastorin viran täyttämiseen määräajaksi. Määräajan Tikkurilan kirkkohankkeeseen liittyvä palvelun kehittämisprojekti, johon Satu Huttusen on määrä osallistua. Hänen työpanostaan on tarkoitus käyttää myös pappiston vapaa- ja vuosilomien aikana.

Esitys: Tikkurilan seurakunnan seurakuntaneuvosto pyytää yhtymän hallinnolta luvan täyttää vuodelle 2016 osoitettujen määrärahojen puitteissa IX seurakuntapastorin virka ajalle 1.1.-31.12.2016 ja pyytää Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulilta virkamääräystä Satu Huttuselle kyseiseen virkaan ajalle 1.1.-31.12.2016.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

73 § Selvitys iltapäiväkerhojen tuomista lisäkustannuksista toimintaan kohdennettavien tukien jälkeen

Toiminta- ja taloussuunnitelman 2016 – 2018 tavoitteiden päättämisen yhteydessä 27.5.2015 seurakuntaneuvosto pyysi selvitystä, paljonko Tikkurilan seurakunnalle olisi tullut kustannuksia jos seurakunta olisi perustanut kaksi uutta iltapäiväkerhoa vuodelle 2016.

Tikkurilan seurakunnalta jää vuonna 2016 pois yksi iltapäiväkerhor ryhmä Viertolasta, koska seurakunta ei nähnyt mahdolliseksi kasvattaa ryhmäkokoja kolminkertaiseksi ja kaupunki näki tärkeäksi ostaa palvelun yhdeltä palveluntuottajalta.

Esityslistan liitteenä on iltapäiväkerhoista vastaavan nuorisotyön-ohjaaja Outi Myllylän tekemä laskelma, mitkä ovat yhden iltapäiväkerhon vuosikustannukset toimintaan kohdentuvien tukien ja kerhomaksujen jälkeen.

Esitys: Merkitään liite *ltapäiväkerhon kustannukset toimintatuen ja kerhomaksujen jälkeen* tiedoksi.

Päätös: Palautetaan kustannuslaskelma uudelleen valmisteltavaksi. Kululaskelmassa otetaan huomioon pelkästään iltapäiväkerho-toiminnan aikana koostuneet kulut.



74 § Muut asiat

Seurakuntaneuvoston jäsen Paula Lehmuskallio pyysi selvitystä miksi Pyhän Laurin kappeli ei ole käytössä ma-ke päivinä ja miksi pappilan juhlahuoneisto on käytössä seurakuntalaisille vain ma-ke jolloin siunauksia ei voi tehdä.

75 § Kokouksen päättäminen

Esitys: Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimus ja valitusohjeet ja päättää kokouksen

Päätös: Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimuksen, valitusohjeet ja päätti kokouksen klo 20.09.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 61 – 66, 71 – 75</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät: 67 - 70</p>
	<p>Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
	<p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.</p> <p>Pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Tikkurilan seurakunnan seurakuntaneuvosto / kirkkoherranvirasto</p> <p>Käyntiosoite: Unikkotie 5 B (ma – pe 9 – 15) Postiosoite: PL 69, 01301 Vantaa Sähköposti: –</p> <p>Pykälät: 67 - 70</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>



VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika
	<p>Helsingin hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Faksi: 029 56 42079 Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi puhelinvaihte: 029 56 42000 30 päivää</p>
	Kirkollisvalitus, pykälät 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät
	Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusaika Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:
	Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli , pykälät 30 päivää
	Bulevardi 16 B, V kerros klo 13.00 – 15.00 Faksi: 09 2340 3050 Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi
	Kirkkohallitus , pykälät
	Käyntiosoite: Eteläranta 8 30 päivää Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki Puhelin: 09 18021 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksi saannista.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>



Valitusasia- kirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankinta-asian saattaminen markkina- oikeuden käsiteltäväksi	Hakemusosoitus Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Hakemuksen tekeminen Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä. Markkinaoikeuden yhteystiedot Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: pykälät: Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Puhelin: 029 56 43300 Telekopio: 029 56 43314 Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi
Lisätietoja	Tikkurilan seurakunta kirkkoherra / puheenjohtaja Janne Silvast 050 369 3526
Oikeuden- käyntimaksu	



Kokouksen puolesta:

Jarno Tepora / puheenjohtaja

Jaana Hentunen / sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.
Vantaalla 2. elokuuta 2015

Hilkka Pokki

Liisa Virta

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä 4.9.2015 – 3.10.2015 Tikkurilan seurakunnan ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa Unikkotie 5 B, Tikkurila. Nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu samalla ilmoitustaululla.

Jaana Hentunen

hallintosihteeri