

## VANTAAN SEURAKUNTAYHTYMÄN YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika	tiistai 9.6.2015 klo 18.00–19.00
Paikka	Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen auditorio Unikkotie 5 A, 01300 Vantaa
Osallistujat	Yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntavaaleissa valituista 51 jäsenestä seuraavat :

### Hakunilan seurakunta

Araneva Jari	
Eklund Tarja	
Kihlström Anneli	
Nieminen Taru	
Perälä Emma	
Puolakka Teuvo	Hakulinen Teija
Söderholm Jorma	

### Hämeenkylässen seurakunta

Hautala Taina	
Karhunen Anneli	
Kaseva Leena	poissa
Paulun Eila	
Tulosmaa Eero	

### Korson seurakunta

Kallio Kirsi	
Koskinen Anneli	
Lehto Leena	
Norvanto Jukka	poissa
Puskala Jani	
Rämö Eve	poissa
Salminvuo Mia	Vasarainen Maija-Liisa

### Rekolan seurakunta

Ala-Kapee-Hakulinen Pirjo	
Heikkilä Asta	
Karvonen Tapio	
Ojala Eveliina	Niemi Soile
Rokkanen Sakari	poissa
Tuomela Tiina	

### Tikkurilan seurakunta

Hentilä Jorma	
Jääskeläinen Markku J.	
Korhonen Johanna	
Lappalainen Annika	

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

---

Lehmuskallio Paula  
Mansikka Kari  
Pokki Hilikka  
Porthén Jari  
Ropponen Janne Nuortia Aija  
Routarinne Simo poissa  
Tepora Elisabet  
Virta Liisa  
Weckman Markku poissa

#### Vantaankosken seurakunta

Ahloth Riitta  
Huvila Raimo poissa  
Kempinen Hilikka  
Laakkonen Hanne  
Laakso Sari  
Mäkinen Heikki  
Palmu Anna-Kaarina  
Pottonen Risto  
Salo Eero Heiskanen Jaana  
Sivunen Eero

#### Vanda svenska

Eklöf Jan-Erik  
Sergelius Tom saapui kello 18.22 46 §:n aikana  
Träskman Marianne

#### Kirkkoherrat

Nevala Jukka  
Silvast Janne  
Tuominen Hans

#### Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet

#### Seurakuntayhtymän johtavat viranhaltijat

Juusela Pauli päätoimittaja-viestintäjohtaja  
Salmi Pontus yhteisen seurakuntatyön johtaja  
Savioja Anita lakimies  
Tuohimäki Juha yhtymän johtaja  
Turunen Sari kiinteistöjohtaja  
Venho Juha talouspäällikkö

Puheenjohtaja Pirjo Ala-Kapee-Hakulinen  
Sihteeri lakimies Anita Savioja

**Kokousasiat**

36 §	Kokouksen avaus.....	4
37 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	4
38 §	Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta.....	4
39 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pito.....	4
40 §	Kokouksen työjärjestys.....	4
41 §	Maanvuokrasopimuksen 92-68-109-1 jatkaminen ajalle 1.1.2016–31.12.2035 / Jari ja Jouni Teini.5 <i>Liite 1: Maanvuokrasopimus</i>	5
42 §	Lipstikan asemakaava-alue, tonttien 92-72-212-2, 92-72-212-3 ja 92-72-212-4 vuokraaminen.....6 <i>Liite 2: Maanvuokrasopimusluonnokset liitteineen</i>	6
43 §	Vantaan seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston vuoden 2014 tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen.....8 <i>Liite 3: Tasekirja 2014</i>	8
44 §	Osavuosisiraportti taloudesta 1.1.–30.4.2015..... 12 <i>Liite 4: Yhteisen kirkkoneuvoston osavuosisiraportti 1.1.–30.4.2015</i>	12
45 §	Vuoden 2015 talousarvion muutos Vantaan seurakuntayhtymän siirtymisestä Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) asiakkaaksi..... 12	12
46 §	Tilintarkastusyhteisön valinta vuosiksi 2015–2018..... 13 <i>Liite 5: Tarjouspyyntö 10.4.2015, muistio tarjousten avaamistilaisuudesta 6.5.2015, tarjousten vertailutaulukko</i>	13
47 §	Vantaan seurakuntien yhteinen henkilöstöohjelma..... 14 <i>Liite 6: Vantaan seurakuntien yhteinen henkilöstöohjelma</i> <i>Liite 7: Yhteenveto lausunnoista</i>	14
48 §	Vantaan seurakuntayhtymän henkilöstökertomus vuodelta 2014..... 16 <i>Liite 8: Vantaan seurakuntayhtymän henkilöstökertomus 2014</i>	16
49 §	Hämeenkylässä seurakunnan lapsityönohjaajan virkanimikkeen muuttaminen..... 17	17
50 §	Vantaankosken seurakunnan lapsityönohjaajan viran perustaminen ..... 19 <i>Liite 9: Selvityksen henkilöstötoimenpiteet</i> <i>Liite 10: Lapsityönohjaajan viran tehtäväkuvaukset</i>	19
51 §	Henkilöstö- ja yleishallintopalveluiden palkkasihteerin viran nimikkeen muuttaminen henkilöstösihteeriksi ja toimistosihteerin viran nimikkeen muuttaminen palkkasihteeriksi.....21	21
52 §	Diakonia- ja yhteiskuntatyön sihteerin viran perustaminen yhteisen seurakuntatyön palveluihin sekä yhteiskuntatyön diakonin viran ja diakoniasihteerin viran lakkauttaminen.....22	22
53 §	Vantaan seurakuntayhtymän sairaalasielunhoidon strategian hyväksyminen .....24 <i>Liite 11: Sairaalasielunhoidon strategia 2015</i>	24
54 §	Kokouksen päätös.....	26
55 §	Valitusosoitus.....	26

### **36 § Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

### **37 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous on kutsuttu koolle kirkkoherranvirastojen ja seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoitustauluilla 25.5.2015 alkaen olleella ilmoituksella. Kokouksen asialuettelo on ollut nähtävänä samoilla ilmoitustauluilla 1.6.2015 alkaen.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

### **38 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta**

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Kirsi Kallio ja Marianne Träskman.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kirsi Kallio ja Marianne Träskman.

### **39 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pito**

Esitys Pöytäkirjan tarkastus ehdotetaan pidettäväksi 16.6.2015 klo 12.00 Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksessa, Unikkotie 5, Tikkurila.

Tarkastettu ja allekirjoitettu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastojen ja seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoitustauluilla 18.6.–20.7.2015. Nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 25.5.–29.6.2015 samoilla ilmoitustauluilla olleella ilmoituksella.

Käsittely Puheenjohtaja ilmoitti, että pöytäkirjan tarkastus on poikkeuksellisesti Tikkurilan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Unikkotie 5 B, Tikkurila.

Päätös Esitys hyväksyttiin käsittelyosassa tehdyllä muutoksella.

### **40 § Kokouksen työjärjestys**

Esitys Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

### **41 § Maanvuokrasopimuksen 92-68-109-1 jatkaminen ajalle 1.1.2016–31.12.2035 / Jari ja Jouni Teini**

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

### Yhteinen kirkkoneuvosto 20.5.2015

Liikkeenharjoittaja Seppo Teinille on vuokrattu tilasta Kyrkoherdebolet (RN:o 12:13) rajattu 1 782 m<sup>2</sup>:n suuruinen tontti (kiinteistötunnus 92-68-109-1), jossa on rakennusoikeutta 500 k-m<sup>2</sup>. Tontin vuokrasopimus päättyy 31.12.2015.

Sopimusehtojen mukaan vuokralaisella on oikeus vuokrakauden päätyttyä saada tontti edelleen vuokralle 20 vuoden ajaksi vuokranantajan silloin määräämin uusien ehtoin. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 11.12.2013/229 § ilmoittaa Seppo Teinin kuolinpesälle uudet vuokrasopimuksen ehdot. Ehtojen mukaan vuokrasopimusta voidaan jatkaa 20 vuoden ajaksi alkuvuosivuokralla 8 750 euroa, joka sidotaan elinkustannusindeksiin 12/2013. Vuokralainen vastaa myös kiinteistöverosta vuokranantajan laskua vastaan.

#### Liite 1: Maanvuokrasopimus

Jari ja Jouni Teini ovat 13.4.2015 ilmoittaneet halustaan jatkaa vuokrasopimusta uusien ehtojen mukaisesti.

Kirkkolain 14:4 §:n mukaisesti pitkäaikaisen maanvuokrasopimuksen hyväksymistä koskeva päätös on alistettava Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi. (OJ/ST)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. vuokrata tontin 92-68-109-1 Jari ja Jouni Teinille 20 vuoden pituisella jatkovuokrasopimuksella 1.1.2016–31.12.2035
2. todeta, että uusi perusvuokra 1.1.2016 alkaen on 8 750 euroa vuodessa ja se sidotaan elinkustannusindeksiin joulukuu 2013
3. todeta, että vuokralainen vastaa tontin kiinteistöverosta vuokranantajan laskua vastaan
4. alistaa vuokrauspäätöksen Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös Esityksen mukaan.

### Yhteinen kirkkovaltuusto 9.6.2015

#### Yhteisen kirkkoneuvoston esitys

Yhteinen kirkkovaltuusto

1. vuokraa tontin 92-68-109-1 Jari ja Jouni Teinille 20 vuoden pituisella jatkovuokrasopimuksella 1.1.2016–31.12.2035
2. toteaa, että uusi perusvuokra 1.1.2016 alkaen on 8 750 euroa vuodessa ja se sidotaan elinkustannusindeksiin joulukuu 2013
3. toteaa, että vuokralainen vastaa tontin kiinteistöverosta vuokranantajan laskua vastaan
4. alistaa vuokrauspäätöksen Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

## 42 § Lipstikan asemakaava-alue, tonttien 92-72-212-2, 92-72-212-3 ja 92-72-212-4 vuokraaminen

### Yhteinen kirkkoneuvosto 20.5.2015

Vantaan ja Helsingin seurakuntayhtymät omistavat Lipstikan asemakaava-alueella sijaitsevat tontit, kiinteistötunnus 92-72-212-2, (rakennusoikeus 3 200 k-m<sup>2</sup>), kiinteistötunnus 92-72-212-3 (rakennusoikeus 4 200 k-m<sup>2</sup>) sekä kiinteistötunnus 92-72-212-4 (rakennusoikeus 4 200 k-m<sup>2</sup>). Tontit on varattu asuinkerrostalorakentamiseen ja niillä on asemakaavamerkintä AK. Tonttien omistusosuus jakautuu siten, että Vantaan seurakuntayhtymän osuus on 64,11 % ja Helsingin seurakuntayhtymän osuus 35,89 %.

Vuokraus perustuu yhteisen kirkkovaltuuston 4.3.2014/8 § hyväksymään esisopimukseen alueen tonttien vuokraamisesta Lemminkäinen Talo Oy:n osoittamille yhtiöille. Esisopimuksen perustana oli avoin tontinvuokrauskilpailu, jonka lähtökohtana olivat yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessaan 3.12.2013/83 § hyväksymät Lipstikan asemakaava-alueen AK-kortteleiden vuokrauseriaatteen. Tontit vuokrataan 50 vuodeksi lähtövuokratasolla 17,50 euroa/k-m<sup>2</sup> hintatasossa joulukuun 2013. Tonttien alkuvuokriksi muodostuu näin ollen tontin 2 osalla 56 000 euroa sekä tonttien 3 ja 4 osalla 73 500 euroa.

Asemakaava tuli voimaan tammikuussa 2015. Lemminkäinen Talo Oy:n kanssa on sovittu, että vuokra-aika alkaa 2.1.2015 ja vuokra erääntyy vuosittain kesäkuun lopussa. Tarjoaja on maksanut vuokraoikeusmaksun ensimmäisen erän. Toinen erä erääntyy, kun Elmontie valmistuu, ja tontti on kytkettävissä kunnallistekniikkaan. Vantaan kaupungin ennakkotietojen mukaan tämä tapahtunee arviolta kuukauden kuluessa.

Kirkkolain 14:4 §:n mukaisesti pitkäaikaisen maanvuokrasopimuksen hyväksymistä koskeva päätös on alistettava Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi. (OJ/ST)

### Liite 2: Maanvuokrasopimusluonnokset liitteineen

- Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää
1. vuokrata Lipstikan asemakaava-alueella sijaitsevan tontin kiinteistötunnus 92-72-212-2 Asunto Oy Vantaan Laventelille 2.1.2015 alkaen
  2. vuokrata Lipstikan asemakaava-alueella sijaitsevan tontin kiinteistötunnus 92-72-212-3 Asunto Oy Vantaan Melissalle 2.1.2015 alkaen
  3. vuokrata Lipstikan asemakaava-alueella sijaitsevan tontin kiinteistötunnus 92-72-212-4 Asunto Oy Vantaan Timjamille 2.1.2015 alkaen
  4. todeta, että vuokrasopimukset ovat 50 vuoden pituisia ja että perusvuosi-  
vuokrat sopimuksen alkaessa ovat seuraavat:
    - o As Oy Vantaan Laventeli 56 000 euroa
    - o As Oy Vantaan Melissa 73 500 euroa
    - o As Oy Vantaan Timjami 73 500 euroa

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

5. valtuuttaa kiinteistöjohtaja Sari Turusen viimeistelemään lopulliset maanvuokrasopimukset ja allekirjoittamaan ne Vantaan seurakuntayhtymän puolesta
6. todeta, että päätös edellyttää, että myös Helsingin seurakuntayhtymä tekee vastaavat päätökset tonttien vuokraamisesta
7. alistaa vuokrauspäätöksen Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös Esityksen mukaan.

### Yhteinen kirkkovaltuusto 9.6.2015

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys

Yhteinen kirkkovaltuusto

1. vuokraa Lipstikan asemakaava-alueella sijaitsevan tontin kiinteistötunnus 92-72-212-2 Asunto Oy Vantaan Laventelille 2.1.2015 alkaen
2. vuokraa Lipstikan asemakaava-alueella sijaitsevan tontin kiinteistötunnus 92-72-212-3 Asunto Oy Vantaan Melissalle 2.1.2015 alkaen
3. vuokraa Lipstikan asemakaava-alueella sijaitsevan tontin kiinteistötunnus 92-72-212-4 Asunto Oy Vantaan Timjamille 2.1.2015 alkaen
4. toteaa, että vuokrasopimukset ovat 50 vuoden pituisia ja että perusvuosivuokrat sopimuksen alkaessa ovat seuraavat:
  - o As Oy Vantaan Laventeli 56 000 euroa
  - o As Oy Vantaan Melissa 73 500 euroa
  - o As Oy Vantaan Timjami 73 500 euroa
5. valtuuttaa kiinteistöjohtaja Sari Turusen viimeistelemään lopulliset maanvuokrasopimukset ja allekirjoittamaan ne Vantaan seurakuntayhtymän puolesta
6. toteaa, että päätös edellyttää, että myös Helsingin seurakuntayhtymä tekee vastaavat päätökset tonttien vuokraamisesta
7. alistaa vuokrauspäätöksen Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

### 43 § Vantaan seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston vuoden 2014 tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 20.5.2015

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 6 §:n 1 ja 2 momenteissa todetaan:

Kirkkoneuvoston on laadittava kultakin kalenterivuodelta toimintakertomus seurakunnan hallinnosta, taloudesta ja toiminnasta sekä annettava se kirkko-

valtuuston käsiteltäväksi ohjesäännössä mainittuna aikana. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista seurakunnan talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa tai taseen liitetiedoissa.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 9 §:n 2 ja 3 momentti kuuluvat:

Tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja 9 luvun 6 §:n 1 momentissa tarkoitettu toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi. Kirkkoneuvoston on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä.

Taloussäännön pykälät 22, 28 ja 29:

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto, yhtymän johtaja ja talouspäällikkö. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä sen valmistuttua.

Tilintarkastuskertomus on laadittava toukokuun loppuun mennessä.

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksestä ja vastuuvapaudesta viimeistään varainhoitovuotta seuraavan kesäkuun aikana.

Vantaan seurakuntien tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Vantaalla. Yhteiset palvelut tukevat seurakuntien perustehtävän hoitamista. Yhteisenä missioamme on olla armon asialla vaativassa maailmassa. Yhteinen visiomme puolestaan kannustaa meitä kohtaamaan ja vahvistamaan ihmisiä sekä uudistumaan työssämme. Tilinpäätökseen sisältyvässä toimintakertomuksessa seurakunnat ja yhteiset palvelut ovat raportoineet siitä, miten strategiaan sisältyvät tavoitteet ovat toteutuneet.

Vuonna 2014 jumalanpalveluksiin osallistuminen on Vantaalla pysynyt lähes edellisvuosien tasolla. Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Hautaan siunaamisten määrä on viime vuonna pysynyt edellisten vuosien tasolla. Vantaalle kuitenkin siunataan edelleen vain noin puolet vantaalaisista vainajista. Tuhkausten osuus hautauksista on ollut jatkuvasti kasvussa ja oli viime vuonna 70,6 % (edellisenä vuonna 67,8 %). Myös kirkollisten vihkimisten määrä on pysynyt edellisen vuoden tasolla. Kirkko on mukana 58 %:ssa jäsentensä vihkimisistä Vantaalla.

Kasteiden määrä on vuonna 2014 laskenut noin 10 % edelliseen vuoteen verrattuna. Vantaalla kastettujen osuus syntyneistä oli 54,4 %. Osuus on viime vuosina jatkuvasti laskenut. Kehitykseen vaikuttaa ennen muuta monikulttuurisuuden vahvistuminen Vantaalla.

Seurakunnilla on vahva rooli lasten ja nuorten kerhotoiminnassa ja rippikoulu kuuluu useimman 15-vuotiaan nuoren elämään. Päiväkerholaisten määrä laski. Seurakunnat tekevät merkittävää yhteistyötä koulujen ja päiväkotien kanssa. Seurakuntien perhetyötä ovat muun muassa monenlaiset perhekerhot (esim. äiti/isä-lapsikerhot), joissa kohdataan iso määrä lapsiperheitä vuosittain. Myös seurakuntien perheneuvontatyölle on ollut aiempien vuosien tapaan kovasti kysyntää.

Keskeistä kirkon työssä on lähimmäisen rakkauden toteuttaminen auttamisena, diakoniana. Seurakuntien diakoniatyössä autamme jäsenyyteen katso-



matta kaikkia apua tarvitsevia. Diakoniakontaktien määrä vuonna 2014 oli yli 60 000. Kirkkohallituksen tilastoinnissa kontaktien määrä jää alle 15 000, mutta se johtuu tilastointitavasta. Vastaanotoilla, kodeissa ja muualla tavattiin lähes 10 000 diakonian asiakasta. Suurin osa asiakkaista asui yhden hengen talouksissa ja oli työelämän ulkopuolella. Diakoniatyön järjestämiin ruokailuihin osallistui lähes 9 000 henkilöä. Erilaisissa diakoniatyön tukiryhmissä oli puolestaan vuoden aikana yli 2 000 osallistujaa. Seurakuntien järjestämissä diakoniakahviloissa ja eri tilaisuuksissa kävi noin 34 000 kävijää. Sähköposti- ja puhelinkontakteja oli yli 8 600.

Jäsenmäärän kehitys Vantaalla on ollut aiempien vuosien tapaan laskeva. Vuonna 2014 jäsenmäärä laski kaikkiaan 2 277 jäsenellä edelliseen vuoteen verrattuna. Viimeisen viiden vuoden aikana kirkkoon kuulumisessa on tultu noin 1,5 prosenttiyksikköä alaspäin vuosittain. Vuoden 2014 lopussa vantaalaisista kuului kirkkoon 61,7 %. Vuonna 2009 kirkkoon kuului vielä 70 % vantaalaisista. Viidessä vuodessa seurakuntien yhteenlaskettu jäsenmäärä on vähentynyt 8 200 jäsenellä. Suomenkielisistä seurakunnista suurin kirkkoon kuulumisuus oli Hämeenkylässä seurakunnassa (67,8 %) ja pienin Hakunilan seurakunnassa (56,4 %). Vanda svenska församlingissa kirkkoon kuulumisuus oli 80,5 %. Kirkkoon kuulumuuteen vaikuttaa mm. ei-kristittyjen maahanmuuton erilainen kohdentuminen eri alueille.

Toimintaympäristön muutos Vantaalla on viime vuosina yhä kiihtynyt. Tämä kannustaa meitä uudistamaan työtämme niin, että pidämme kiinni kirkon perustehtävästä, mutta samalla uudistamme työtajojamme yhä enemmän seurakuntalaisia ja kaikkia ihmisiä kuuntelevaksi, kohtaavaksi ja vahvistavaksi. Tässä tärkeää on tietää ihmisten odotukset ja tarpeet sekä saada palautetta työmme ja toimintatapojemme uudistamiseksi.

Seurakuntien ja yhteisten palveluiden henkilöstömäärä on ollut hienoisessa laskussa jo muutaman viime vuoden ajan. Henkilöstömme on osaavaa ja hyvin työhönsä sitoutunutta.

Vantaan seurakuntayhtymän talous pysyi edelleen vakaana. Talous oli vuosikatetta ja poistoja tarkastelemalla ylijäämäinen. Vuosikate kattaa poistot. Tilikauden tulos on ylijäämäinen toimintatuottojen, toimintakulujen ja verotulojen kohtuullisten muutosten vuoksi sekä kiinteistöjen myynnistä saatujen satunnaisten tuottojen vuoksi.

Tilinpäätöksessä 2014 vuosikate on 4,8 miljoonaa euroa. Edelliseen vuoteen verrattuna vuosikate laski 24,0 prosenttia. Euroissa lasku oli 1,5 miljoonaa euroa. Vuosikatteen pitkäaikainen tavoitetaso on 3,5 miljoonaa euroa. Vuosikatetta pienentää lomapalkkavarauksen kirjaustavan muutos. Sen tulosta laskeva vaikutus on 0,5 miljoonaa euroa.

Kirkollisverokertymä oli 25,7 miljoonaa euroa, joka oli 4,7 prosenttia vähemmän kuin vuonna 2013. Yhteisöverojen tuotto oli 4,9 miljoonaa euroa, joka oli 9,7 prosenttia enemmän kuin vuonna 2013.

Yhteenlaskettu verotilitysten määrä oli 30,6 miljoonaa euroa ja verotulojen lasku edelliseen vuoteen verrattuna oli 2,7 prosenttia.

Käyttötalouden yhteenlasketut tuotot laskivat 1,6 prosenttia (ilman sisäisiä tuloja). Tähän oli osaltaan syynä kurssikeskusten pitopalvelutulojen lasku. Ulkoiset vuokratuotot laskivat 0,1 prosenttia. Tähän oli syynä monen kiinteistön putkiremontti.

Käyttötalouden yhteenlasketut kulut lisääntyivät 2,6 prosenttia (ilman sisäisiä tuloja) ja henkilöstömenot kasvoivat 1,6 prosenttia edellisvuoteen verrattuna. Toimintakate heikkeni 3,4 prosenttia edellisvuoteen verrattuna.

Maailmantalous kasvoi pitkänajan keskimääräistä vauhtia vuonna 2014. Euroopassa talouskehitys oli vaatimaton. Ukrainan tilanne ja Kreikan ongelmat heijastuivat voimakkaasti Euroopan tilanteeseen.

Suomen talous polki paikallaan vuonna 2014 silti osakemarkkina kehittyi positiivisesti.

Vuoden aikana Vantaan seurakuntayhtymän sijoitusvarallisuuden tuotto kasvoi Nordean hoidossa 8,1 prosenttia ja EVLI:n hoidossa 9,1 prosenttia.

Talousarvio ylittyi Vanda svenska församlingilla -32 821 eurolla, kun tähän lisätään edellisen vuoden säästö +3 099 euroa on kokonaisalijäämä -29 722 euroa. Vantaankosken seurakunnan säästö vuodelta 2014 päättyi lukemaan 4 781 euroa, kun tähän lisätään edellisen vuoden tappio -237 524 euroa on kokonaisalijäämä -232 743 euroa. Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 21.4.2015 talousarviomuutoksen, jolla myönnetään vuoden 2014 tilinpäätöksen mukaisen lomapalkkavarauksen muutoksen suuruiset lisämäärärahat seurakunnille. Näiden talousarviomuutosten jälkeen Vantaankosken seurakunnan kokonaisalijäämä on -170 779 euroa ja Vanda svenska församlingin kokonaisalijäämä on -9 103 euroa.

Investointikulut olivat yhteensä 1,4 (2,1) miljoonaa euroa. Suurimmat investointikohteet olivat Pyhän Laurin kirkon peruskorjaus 219 000 euroa, Myyrmäen kirkon julkisivun saneeraus 171 000 euroa, vartiointi ja turvallisuus 151 000 euroa, Pappilan maalaukset 107 000 euroa, Hämeenkylässä kirkon vesikaton kunnostus 106 000 euroa, Kaivokselan kirkon purkaminen 105 000 euroa ja Tikkurilan uuden kirkon rakentaminen 95 000 euroa. Vuoden 2014 investointiohjelmaa ei pystytty kokonaan toteuttamaan. Merkittävimmät poikkeamat tilikauden aikana aiheutuivat käynnissä olevien kaavoitusten ennakoitua hitaammasta etenemisestä, Vaskipellon kerhotilojen muutostöiden sekä Pitäjän hautausmaan hautatarvikevaraston toteutuksen siirtymisestä vuodelle 2015 ja tunnustuksettoman hautausmaan investointituotoista, jotka johtuvat Helsingin ja Vantaan seurakuntayhtymien välisestä sopimuksesta, jonka mukaan Helsingin seurakuntayhtymä palautti toteutuneisiin hautauksiin perustuen osan hautausmaan rakentamiskustannuksista.

Seurakuntayhtymän rahoituslaskelman osoittama kassavarojen muutos osoittaa kassavarojen lisäystä 3,0 miljoonaa euroa. Kassavarojen lisäykseen vaikutti ennen muuta investointien vähäisyys. Kassavarat olivat vuoden lopussa yhteensä 23,6 miljoonaa euroa.

Satunnaiset tuotot olivat vuonna 2014 arvoltaan 0,2 miljoonaa euroa. Summa koostuu osakkeiden ja maa-alueiden myyntituotoista.

Tilikauden ylijäämä on 779 761,14 euroa, joka esitetään siirrettäväksi taseeseen edellisten tilikausien ylijäämä -tilille.

Vantaan seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston vuoden 2014 toimintakertomus ja tilinpäätös käsiteltiin, hyväksyttiin ja allekirjoitettiin sekä päätettiin jättää asiakirjat tilintarkastajien tarkastettavaksi yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 25.3.2015.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

Tilintarkastaja on antanut tilintarkastuskertomuksen 4.5.2015, jossa esitetään tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.2014 - 31.12.2014. (JV/JT)

Liite 3: Tasekirja 2014

- Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää
1. vahvistaa Vantaan seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston vuoden 2014 tilinpäätöksen
  2. hyväksyä seuraavan esityksen tilikauden ylijäämän kirjaamisesta taseen yli-/alijäämätilille:  
  
Rekola-rahastoon on siirretty rahaston sääntöjen mukaisesti rahaston korko 26 973,96 euroa sekä maanmyyntituloja 7 270,93 euroa. Tilikauden ylijäämäksi jää edellä mainittujen rahastosiirtojen ja varauksen jälkeen 812 868,34 euroa, mikä esitetään siirrettäväksi taseeseen tilikauden ylijäämä -tilille
  3. ottaa käsiteltäväkseen tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2014
  4. ottaa käsiteltäväkseen vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.2014–31.12.2014.

Päätös Esityksen mukaan.

### Yhteinen kirkkovaltuusto 9.6.2015

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys

Yhteinen kirkkovaltuusto

1. vahvistaa Vantaan seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston vuoden 2014 tilinpäätöksen
2. hyväksyy seuraavan esityksen tilikauden ylijäämän kirjaamisesta taseen yli-/alijäämätilille:  
  
Rekola-rahastoon on siirretty rahaston sääntöjen mukaisesti rahaston korko 26 973,96 euroa sekä maanmyyntituloja 7 270,93 euroa. Tilikauden ylijäämäksi jää edellä mainittujen rahastosiirtojen ja varauksen jälkeen 812 868,34 euroa, mikä esitetään siirrettäväksi taseeseen tilikauden ylijäämä -tilille
3. ottaa käsiteltäväkseen tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2014
4. ottaa käsiteltäväkseen vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.2014–31.12.2014.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Puheenjohtaja totesi esityksen kohdan 4. osalta, että vastuuvapaus myönnettiin.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

## **44 § Osavuosisraportti taloudesta 1.1.–30.4.2015**

### **Yhteinen kirkkoneuvosto 20.5.2015**

Talousarvion täytäntöönpanoon liittyvien ohjeiden mukaan yhteisen kirkkoneuvoston on annettava osavuosisraportteja yhteiselle kirkkovaltuustolle kolme kertaa vuodessa. Osavuosisraporttina esitetään kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteita loppuvuodelle 1.1.–30.4., 1.1.–30.6. ja 1.1.–31.10.

Talousspalveluissa on laadittu liitteen mukainen osavuosisraportti. (JV/JT)

Liite 4: Yhteisen kirkkoneuvoston osavuosisraportti 1.1.–30.4.2015

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää merkitä osavuosisraportin 1.1.–30.4.2015 tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

### **Yhteinen kirkkovaltuusto 9.6.2015**

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee osavuosisraportin 1.1.–30.4.2015 tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

## **45 § Vuoden 2015 talousarvion muutos Vantaan seurakuntayhtymän siirtymisestä Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) asiakkaaksi**

### **Yhteinen kirkkoneuvosto 20.5.2015**

Yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 5.3.2014/46 § käsiteltiin projektisuunnitelmaa Vantaan seurakuntayhtymän siirtymisestä Kirkon palvelukeskuksen asiakkaaksi. Projektisuunnitelman mukaan projekti aiheuttaa lisäkustannuksia vuodelle 2014 ja 2015, joita ei ole otettu talousarviossa huomioon. Vuodelle 2014 yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi 10.6.2014 kokouksessaan 150 000 euron suuruisen lisämäärärahan.

Palkanlaskennan Kipaan liittyvät lisäkustannukset vuoden 2015 osalta arvioidaan 35 000 euroksi. Summa sisältää lisätyöstä aiheutuvat palkka- ja ylityökustannukset, matkakustannukset sekä ohjelmistotoimittajan veloituksen.

Taloushallinnon Kipaan liittyvät lisäkustannukset vuoden 2015 osalta arvioidaan 85 000 euroksi. Summa sisältää lisätyöstä aiheutuvat palkka- ja ylityökustannukset, matkakustannukset sekä ohjelmistotoimittajan veloitukset.

Ohjelmistotoimittajan veloitukset aiheutuvat pääsääntöisesti Kipan järjestelmien ja meille käyttöön jääneiden ohjelmistojen yhteensovittamisesta.

Summat tulevat täsmentymään projektin edetessä.

Lisätalousarvioesitys Vantaan seurakuntayhtymän siirtymisestä Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) asiakkaaksi on yhteensä 120 000 euroa. (JV/JT)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se myöntää vuoden 2015 talousarvioon 120 000 euron lisämäärärahan hallinnon päaluokkaan Vantaan seurakuntayhtymän siirtymisestä Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) asiakkaaksi.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

Päätös Esityksen mukaan.

### Yhteinen kirkkovaltuusto 9.6.2015

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys

Yhteinen kirkkovaltuusto myöntää vuoden 2015 talousarvioon 120 000 euron lisämäärärahan hallinnon pääluokkaan Vantaan seurakuntayhtymän siirtymisestä Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) asiakkaaksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

## 46 § Tilintarkastusyhteisön valinta vuosiksi 2015–2018

Yhteinen kirkkoneuvosto 20.5.2015

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti 27.1.2015/15 §, että seurakuntayhtymän vuosien 2015–2018 tilintarkastusta hoitamaan valitaan tilintarkastusyhteisö kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaisesti. Yhteiselle kirkkoneuvostolle annettiin tehtäväksi järjestää tarjouskilpailu siten, että yhteinen kirkkovaltuusto voi päättää tilintarkastusyhteisön valitsemisesta keväällä 2015 pidettävässä kokouksessa.

Kilpailutus järjestettiin Vantaan seurakuntayhtymän hankintaohjeen ja lain julkisista hankinnoista (348/2007) mukaisesti julkisena kansallisen kynnysarvon ylittävänä tarjouskilpailuna. Tarjouspyyntö julkaistiin työ- ja elinkeinoministeriön ylläpitämällä Hilma – Julkiset hankinnat -internetsivustolla 10.4.2015. Tarjousten viimeinen jättöaika oli 5.5.2015 klo 15. Määräaikaan mennessä saapui neljä tarjousta. Tarjousten avaamistilaisuus pidettiin 6.5.2015 klo 15.15 talouspäällikön työhuoneessa. Tilaisuus ei ollut julkinen. Tarjouksen jättivät BDO Audiator Oy, KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy, PwC Julkistarkastus Oy ja Helkiö Audit Oy.

Tarjousten valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus, jota arvioitiin hinnan ja laadun perusteella. Hinnan arvioinnissa kriteereinä olivat 1) kiinteä kokonaishinta sopimuskaudelta ja 2) tarkastuspäivän kiinteä hinta. Laatu-kriteereinä olivat 1) osaaminen ja kokemus, 2) tarkastuksen suorittamistapa, laajuus ja laadunvarmistus sekä 3) toimintavarmuus. Hinnan painoarvo oli 60 ja laadun 40 prosenttia.

Arvioinnissa sekä hinnasta että laadusta annettiin parhaille molemmista 10 pistettä. Halvimman kokonaishinnan tarjonnut sai 8 pistettä ja halvimman keskimääräisen tarkastuspäivähinnan tarjonnut sai 2 pistettä. Muiden tarjoamat hinnat suhteutettiin halvimpaa, ja ne saivat näin lasketun alhaisemman pistemäärän. Hinnan yhteispistemäärä oli enintään 10 pistettä, ja sen painoarvo 60 prosentin mukaan oli 6 pistettä. Laatu arvioitiin kolmen kriteerin perusteella. Jokaisen kriteerin maksimipistemäärä oli 10. Osaamista ja kokemusta painotettiin 34 prosentilla ja kahta muuta kumpaakin 33 prosentilla.

Tarjousasiakirjojen perusteella tarjoajien eroja laatu-kriteereiden 2) ja 3) välillä ei löydetty, vaan kaikki saivat maksimipistemäärän 10 pistettä. Arviointikriteerin 1) mukaista osaamista ja kokemusta arvioitiin vastuullisten tilintarkastajien ansioluetteloiden perusteella. Kaikilla vastuullisiksi tilintarkastajaksi ehdoteuilla oli JHTT-tutkinto, ja kaikilla oli myös laaja kokemus julkistalouden tarkastuksista.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

Arvioinnissa painotettiin suurien seurakuntayhtymätalouksien tarkastuskokemuksista. Parhaan pistemäärän 10 sai BDO Audiatorin Pasi Leppänen ja KPMG:n Esko Säilä. Yhdeksän pistettä sai PwC:n Topi Katajala. Kahdeksan pistettä sai Helkiö Auditin Martin Slotte. Laadun yhteispistemäärä oli enintään 10, ja sen painoarvo 40 prosentin mukaan oli 4 pistettä.

Seuraavassa taulukossa on koottu yhteen tarjoajien saamat pisteet hinnasta ja laadusta sekä pisteet yhteensä. Korkeimman yhteispistemäärän sai BDO Audiator Oy 10. Se oli hinnaltaan edullisin ja laatuarviossa jaetulla ensimmäisellä sijalla.

YHTEISPIITEET	HINTA	LAATU YHT.
Helkiö Audit Oy	4,61	3,73 8,34
BDO 6,00	4,00	10,00
KPMG Julkishal.palv. Oy5,39		4,00 9,39
PwC Julkistarkastus Oy4,92		3,86 8,79

Esityslistan liitteenä on tarjouspyyntö, muistio tarjousten avaamistilaisuudesta sekä tarjousten vertailutaulukot. Se osa tarjouksista, mikä on merkitty salaiseksi, on nähtävillä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa.

Liite 5: Tarjouspyyntö 10.4.2015, muistio tarjousten avaamistilaisuudesta 6.5.2015, tarjousten vertailutaulukko

Tarjouspyynnön mukaisesti arvioituna kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jätti BDO Audiator Oy, vastuullisena tarkastajana JHTT, KHT Pasi Leppänen. (JV/JT)

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se valitsee vuosien 2015–2018 tilintarkastusyhteisöksi BDO Audiator Oy:n, vastuunalaisena tarkastajana JHTT KHT Pasi Leppänen.

Päätös Esityksen mukaan.

#### **Yhteinen kirkkovaltuusto 9.6.2015**

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee vuosien 2015–2018 tilintarkastusyhteisöksi BDO Audiator Oy:n, vastuunalaisena tarkastajana JHTT KHT Pasi Leppänen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

### **47 § Vantaan seurakuntien yhteinen henkilöstöohjelma**

#### **Yhteinen kirkkoneuvosto 20.5.2015**

Vantaan seurakunnille on valmisteltu vuoden 2014 aikana yhteistä henkilöstöohjelmaa, jonka tarkoituksena on linjata yhteisiä henkilöstöjohtamisen periaatteita Vantaan seurakunnissa ja yhteisissä palveluissa. Henkilöstöohjelma pohjautuu Vantaan seurakuntien strategiassa 2011–2016 ilmaistuihin missioon, visioon ja arvoihin. Henkilöstöohjelman linjaukset ulottuvat vuoteen 2020.

Henkilöstöressurssien ja -johtamisen sekä työhyvinvoinnin kehittäminen vaatii pitkäjänteistä työskentelyä, mistä johtuen niihin liittyviä toimenpiteitä on perusteltua tarkastella riittävän pitkällä aikavälillä.

Henkilöstöohjelman laatiminen organisoitiin projektiksi, joka koostui kahdesta työryhmästä. Projektin toteutumisesta vastasi ohjausryhmä, johon kuuluivat lääninrovasti Jukka Nevala, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Janne Silvast, yhtymän johtaja Juha Tuohimäki, yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmi, lakimies Anita Savioja, henkilöstöasiantuntija Anneli Tiainen sekä palvelussuhdeasiantuntija Aappo Laitinen.

Laajemman työryhmän, niin kutsutun projektiryhmän, tehtävänä oli muodostaa yhteinen tulkinta henkilöstöjohtamisen sisällöstä ja mahdollisuuksista Vantaan seurakunnissa sekä tunnistaa ja priorisoida henkilöstöohjelman keskeiset tavoitteet. Projektiryhmään kuuluivat edellä mainittujen lisäksi kirkkoherrat Martin Fagerudd, Laura Maria Latikka, Hannu Pöntinen, Hans Tuominen ja Pirkko Yrjölä sekä yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Pirjo Alakapee-Hakulinen, yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Matti Sollamo, pääluottamusmiehet Riitta Kettunen, Sirkka Väätäinen ja Vesa Laukkari- nen sekä talouspäällikkö Juha Venho.

Henkilöstöohjelman laatimisprosessissa toimi asiantuntijana Vaasan yliopiston tutkimusjohtaja, dosentti Mikko Luoma.

Ohjausryhmä on kokoontunut yhteensä neljä kertaa ja projektiryhmä kahdesti. Lisäksi henkilöstöohjelman luonnoksesta on pyydetty palautetta molempien ryhmien jäseniltä sähköpostitse. Vantaan seurakuntien yhteisen henkilöstöohjelman laatimisessa on käytetty lähtökohtana Vantaan seurakuntayhtymän strategiaa vuosille 2011–2016. Lisäksi on hyödynnetty Työterveyslaitoksen Vantaan seurakunnissa ja yhteisissä palveluissa keväällä 2014 toteuttaman henkilöstökyselyn tuloksia sekä muuta taustamateriaalia.

Henkilöstöjohtamisen nykytilan arvioimisen ja käytettävissä olleen taustamateriaalin pohjalta muotoiltiin neljä painopistealuetta, jotka muodostavat henkilöstöohjelman ytimen. Nämä ovat:

1. palkitseminen, tavoitteiden asetanta ja toiminnan arviointi
2. johtaminen ja esimiestyö
3. henkilöressurssien liikkuvuus ja
4. työyhteisötaidot.

Näiden painopisteiden edistäminen lähivuosien aikana on katsottu välttämättömäksi, jotta Vantaan seurakuntien henkilöstöjohtamista voidaan kehittää nykytasoltaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 12.11.2014/200 § pyytää seurakuntaneuvostoilta ja yhteistyötoimikunnalta lausunnot luonnoksesta Vantaan seurakuntien yhteiseksi henkilöstöohjelmaksi 3.12.2014 mennessä.

Yhteenvetoa saapuneista lausunnoista käsiteltiin yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 10.12.2014/223 §. Kirkkoneuvosto päätti merkitä lausunnot tiedoksi ja hyväksyä henkilöstöohjelman.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

Seurakunnille annettiin vielä myöhemmin mahdollisuus antaa lausuntoja huh-tikuun 2015 loppuun mennessä. Rekolan seurakuntaneuvosto on antanut lau-sunnon 9.4.2015/42 §. Lausunto on liitetty oheiseen yhteenvetoon. Hakunilan seurakunta ei ole antanut lausuntoa. (AL/AS)

Liite 6: Vantaan seurakuntien yhteinen henkilöstöohjelma

Liite 7: Yhteenveto lausunnoista

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Vantaan seurakuntien yhteisen henkilöstöohjelman.

Päätös Esityksen mukaan.

#### **Yhteinen kirkkovaltuusto 9.6.2015**

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy Vantaan seurakuntien yhteisen henkilöstö-ohjelman.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

### **48 § Vantaan seurakuntayhtymän henkilöstökertomus vuodelta 2014**

#### **Yhteinen kirkkoneuvosto 20.5.2015**

Kirkkohallitus on suositellut, että ainakin suurimmissa seurakuntayhtymissä on tarkoituksenmukaista laatia vuosittain henkilöstön tilaa kuvaava erillinen raportti, jota voidaan kutsua henkilöstötilinpäätökseksi tai henkilöstökerto-mukseksi.

Henkilöstökertomus sisältää tietoja henkilöstön määrästä, rakenteesta ja ti-lasta sekä investoinneista henkilöstöön. Kertomuksen tarkoituksena on edis-tää henkilöstön kokonaisvaltaista kehittämistä.

Parhaimmillaan henkilöstökertomuksesta on hyötyä niin päättäjille, esimiehille kuin koko henkilöstölle. Henkilöstökertomus mahdollistaa myös seurakuntien ja yksiköiden välisen vertailun.

Henkilöstökertomuksen mukaan Vantaan seurakuntayhtymän palveluksessa oli vuoden 2014 lopussa 417 työntekijää (429 vuonna 2013). Henkilöstön määrä henkilötyövuosina laskettuna oli 368 (383 vuonna 2013).

Henkilöstön määrä henkilötyövuosina laskettuna on vähentynyt vuosien 2011- 2014 aikana yhteensä 44 henkilötyövuotta eli 12 %.

Henkilöstömenot ovat edelliseen vuoteen verrattuna laskeneet edellisestä vuodesta 2,9 %. Tilinpäätöksen tuloslaskelman mukaiset henkilöstökulut ovat kuitenkin nousseet 1,6 %. Syynä on mm. lomapalkkajaksotuksesta aiheutu-neet kulut.

Yksi henkilötyövuosi maksoi Vantaan seurakunnissa 48 930 euroa (48 303 euroa vuonna 2013).

Työpäivien mukaan laskettuna sairauspoissaolopäiviä oli kuitenkin 6,2 päivää henkilöä kohti (9,1 vuonna 2013).



Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

Työterveyshuollon kokonaiskustannukset ovat nousseet edellisestä vuodesta 2,53 %.

Henkilökunnan keski-ikä, 46 vuotta 4 kuukautta, on pysynyt lähes samana kuin edellisenä vuonna.

Eläkkeelle siirtyminen väheni edellisestä vuodesta. Arvion mukaan vuosina 2014–2024 eläkkeelle siirtyy yhteensä 119 henkilöä, mikä on 28,5 % koko henkilöstöstä.

Kirkkoherrojen kokous on käsitellyt henkilöstökertomusta 28.4.2015 ja yhteistyötoimikunta 8.5.2015.

Kirkon työmarkkinalaitoksessa on vireillä henkilöstövoimavarojen kuvaaminen ja kehittäminen. Se on työstänyt yhteistyössä kirkon palvelukeskuksen kanssa luonnoksen henkilöstövoimavaroja kuvaavista tunnusluvuista henkilöstöraportoinnin kehittämiseksi. Vantaan seurakuntayhtymässä ollaan käynnistämässä uudenlaisen henkilöstökertomuksen laadintaa. (AS)

Liite 8: Vantaan seurakuntayhtymän henkilöstökertomus 2014

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä Vantaan seurakuntayhtymän henkilöstökertomuksen 2014
2. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se merkitsee Vantaan seurakuntayhtymän henkilöstökertomuksen 2014 tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

#### **Yhteinen kirkkovaltuusto 9.6.2015**

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee Vantaan seurakuntayhtymän henkilöstökertomuksen 2014 tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

### **49 § Hämeenkyllän seurakunnan lapsityönohjaajan virkanimikkeen muuttaminen**

#### **Hämeenkyllän seurakunnan seurakuntaneuvosto 24.4.2015/50 §**

50 § Esitys lapsityönohjaajan nimikkeen muutoksesta

Hämeenkyllän seurakuntaneuvosto on 13.3.2013 § 29 vaiheessa, jolloin pitkäaikainen lapsityönohjaaja jäi eläkkeelle ja uusi rekrytointi oli ajankohtainen, käsitellyt virkanimikkeen päivittämistä viran nykyiseksi tutkintonimikkeeksi; varhaiskasvatuksen ohjaajaksi. Tuolloin asia ei edennyt Vantaan seurakuntayhtymässä.

Kristillisen varhaiskasvatuksen erikoistumisopinnot, jotka ovat tuottaneet kelpoisuuden lapsityönohjaajan virkaan loppuivat siten, että helmikuussa 2012 on valmistunut viimeinen koulutusryhmä.

Nykyisin valmistuneiden nimike on varhaiskasvatuksen ohjaajia.

Tutkinnon suorittanut on kristillisen varhaiskasvatuksen asiantuntija, jonka tehtävänä on organisoida, koordinoida, ohjata ja kehittää seurakunnan varhaiskasvatuksen toimintaa. Hän toimii useimmiten lastenohjaajien esimiehe-

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

nä lähiesimiestehtävissä. Hän tekee laajaa verkostoyhteistyötä sosiaali- ja opetustoimen kanssa erityisesti päiväkotien ja iltapäiväkerhotoiminnan kautta.

Piispainkokous on antanut 5.11.2011 kirkkolain 2 luvun 3 §:n 2 mom ja kirkkojärjestyksen 6 luvun 51 §:n nojalla varhaiskasvatuksen ohjaajan viran kelpoisuusvaatimukset. Päätös on tullut voimaan 1.1.2012.

Lapsityöohjaajan nimike on vanhentunut. Käytännössä on koettu lastenohjaajan ja lapsityöohjaajan nimikkeiden sekoittuvan keskenään, näin myös rekrytointivaiheessa.

Esitys

Hämeenkylässä seurakuntaneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Vantaan seurakuntien lapsityöohjaajan nimike muutetaan varhaiskasvatuksen ohjaajaksi vastaamaan piispainkokouksen päätöstä.

Samalla tulee tarkastaa tehtävän palkkaus perusteluna tehtävän laaja-alaisuus, verkostoyhteistyö ja esimiesvastuu.

Päätös

Esitys hyväksyttiin kuitenkin niin, ettei seurakuntaneuvosto ota kantaa palkkauksen tarkastamiseen.

#### **Yhteinen kirkkoneuvosto 20.5.2015**

Piispainkokous on 10.9.2013/79 § päivittänyt kirkon varhaiskasvatuksen ohjaajan viran kelpoisuusvaatimuksia siten, että sosionomi (AMK) -kirkon varhaiskasvatuksen ohjaajan tutkinnon suorittanut on kelpoinen lapsityön ohjaajan virkaan. Päätös on tullut voimaan 11.9.2013. Päätös johtui siitä, että uudesta koulutusohjelmasta, joka oli käynnistynyt tammikuussa 2012, valmistuneet varhaiskasvatuksen ohjaajat eivät olisi olleet silloin voimassa olleen piispainkokouksen päätöksen (päätös nro 90; 5.12.2011) mukaan kelpoisia lapsityöohjaajan virkaan.

Lapsityöohjaajan virka ja virkanimike eivät sinänsä ole vanhentuneet, koska piispainkokouksen päätös nro 90 on vielä voimassa ja siinä mainitaan lapsityöohjaajan virka. Päätöksessä on nimenomaan todettu, että päätös nro 90 on syytä pitää voimassa. (AS)

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää muuttaa Hämeenkylässä seurakunnan lapsityöohjaajan virkanimikkeen varhaiskasvatuksen ohjaajaksi 1.8.2015 lukien.

Päätös

Esityksen mukaan.

#### **Yhteinen kirkkovaltuusto 9.6.2015**

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys

Yhteinen kirkkovaltuusto muuttaa Hämeenkylässä seurakunnan lapsityöohjaajan virkanimikkeen varhaiskasvatuksen ohjaajaksi 1.8.2015 lukien.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

### **50 § Vantaankosken seurakunnan lapsityöohjaajan viran perustaminen**

#### **Vantaankosken seurakunnan seurakuntaneuvosto 7.5.2015/36 §**

36 § Vantaankosken seurakunnan lapsityöohjaajan viran perustaminen

Vantaankosken seurakunnan seurakuntaneuvosto esitti syksyllä 2012, että seurakuntaan perustetaan uusi lapsityönohjaajan virka, jonka haltija vastaisi varhaiskasvatuksen tiimin vetäjänä koko varhaiskasvatuksen (lapsi- ja perhetyö, ip-toiminta, pyhäkoulutyö, päiväkotiyhteistyö, varhaisnuorisotyö) kehittämisestä koko seurakunnan alueella sekä toimisi eteläisen alueen lapsityöntekijöiden lähiesimiehenä.

Esitys perustui lapsi- ja perhetyöstä tehtyyn selvitykseen sekä alueen väestökehitysennusteisiin. Silloin nähtiin tärkeäksi, että varhaiskasvatuksen kokonaisuuteen lisätään esimies- ja suunnittelupanosta, jotta toimintaa voidaan kehittää. Työpanosta jaettiin toisen lapsityönohjaajan kanssa siten, että jaettiin lastenohjaajien esimiehisyys pohjoisen ja eteläisen alueen välillä.

Seurakuntaneuvoston esitys muuttui ykn:n käsittelyssä niin, että vakinaisen viran sijaan esitettiin kolmen vuoden määräaikaista virkaa, jotta asiaa voidaan tarkastella uudelleen vuoden 2016 tilanteen valossa.

Lapsityönohjaajien tehtävänkuvia on tarkennettu niin, että toinen keskittyy lastenohjaajien (11 tointa, joita hoitaa 14 henkilöä) esimiestyöhön ja toinen, vastaava lapsityönohjaaja, kokonaisuuden johtamiseen. Molemmat lapsityönohjaajat tekevät myös käytännön työtehtäviä kerhoissa, kirkkohetkissä ja muissa tehtävissä.

Koska kolmen vuoden määräaikaisuus on loppumassa, esitetään yhteiselle kirkkovaltuustolle viran perustamista vakinaisena lähes kolmen vuoden kokemusten ja tulevalle seurakunnan alueen ja toiminnan painopisteiden kehityksen perusteella. Aikanaan esitetyt perusteet eivät ole muuttuneet, vaan enemmänkin kokemusten myötä vahvistuneet.

Perusteluina on myös jäsenyyden huomioon ottaminen. Seurakunnassa on toteutettu jäsen360 -hanketta, jossa kartoitetaan, minkälaisia jäseniä seurakunnan alueella asuu. Vantaankosken seurakunnan alueella on kaksi suurta jäsenryhmää ns. uskolliset ja irralliset. Seurakunnat ovat perinteisesti osanneet toimia uskollisten kanssa, mutta irralliset ovat haasteellisempi ryhmä. Heitä on kuitenkin jäsenistöstä n. 50 %. Kotimaan kanssa on tehty tutkimusta siitä kuinka paljon irrallisista on yhden tai kahden hengen talouksia ja kuinka paljon perheitä. Vantaankosken alueella on n. 50 % perheellisiä. Tämän pohjalta on seurakunnassa tehty päätös lähteä kehittämään toimintaa irrallisten kanssa erityisesti lapsiperheiden kautta. Tämän pohjalta Kivistön kirkosta ollaan kehittämässä erityisesti irrallisten lapsiperheiden toimintakeskusta.

Lisäksi jäsenyysajattelu haastaa toimimaan siellä missä ihmiset jo ovat. Seurakunnan alueella on 56 päivähoitoyksikköä, varhaiskasvatustiimi tekee vahvaa koulutyötä erityisesti alakouluissa, neuvola- ja perhetyötä yhteistyössä kaupungin kanssa on lisätty, lisäksi iltapäiväkerhotoiminta on kasvussa. Myös kolmannen sektorin toimijoiden kanssa tehdään yhteistyötä. Kaikki tämä haastaa toiminnan kehittämistä ja suunnittelua ja tuo painetta siihen, että varhaiskasvatustiimin perhetyön osaamista vahvistetaan, tai ainakin pidetään entisellään. Viran tarkempi tehtävänkuvaukset on liitteenä.

Varhaiskasvatuksen tiimin vetäjä on keskeisessä ja vastuullisessa asemassa seurakunnassa. Hänen tiiminsä toimintaan kuuluu n. 20 työntekijää ja budjetti on n. 1 miljoona euroa.

Rahat viran hoitoon sisältyvät talousarvioon ja virasta huolimatta on seurakunnassa toteutettu säästösuunnitelmaa aiemmin syntyneen alijäämän kattamiseksi. Seurakunnassa on tehty mittava henkilöstö- ja kiinteistöselvitys vuonna 2014, joka on säästösuunnitelmien pohjana. Suunnitteluun liittyy virkojen ja toimien yksityiskohtaisempi selvitys ja siinä neuvosto toteaa, että tämä virka on säilytettävien/vakinaistettavien joukossa.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

Edellä mainitut seikat huomioiden seurakuntaneuvostolle esitetään, että se esittää Vantaan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle Vantaankosken seurakuntaan perustettavaksi 1.1.2016 alkaen pysyvän lapsityönohjaajan viran, jonka vaatavuusryhmä on 503.

Lapsityönohjaajan viran kelpoisuusehdoiksi määrätään piispainkokouksen päätöksen mukainen koulutus.

Lisäksi esitetään, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että lapsityönohjaajan viran palkka määritellään yhtymän johtajan toimesta vuoden 2016 alun tilanteen mukaan.

Liite 3 Henkilöstö- ja kiinteistöselvitys (ilman liitteitä)

Liite 4 Selvityksen henkilöstötoimenpiteet

Liite 5 Irrallisten perhetaloudet

Liite 6 Vantaankosken toimintamalli

Liite 7 Lapsityönohjaajan viran tehtävänkuvaus

Esitys

Seurakuntaneuvosto esittää Vantaan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle Vantaankosken seurakuntaan perustettavaksi 1.1.2016 alkaen pysyvän lapsityönohjaajan viran, jonka vaatavuusryhmä on 503.

Lapsityönohjaajan viran kelpoisuusehdoiksi määrätään piispainkokouksen päätöksen mukainen koulutus.

Lapsityönohjaajan viran palkka määritellään yhtymän johtajan toimesta vuoden 2016 alun tilanteen mukaan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

#### Yhteinen kirkkoneuvosto 20.5.2015

Yhteinen kirkkovaltuusto on 4.12.2012/58 § päättänyt perustaa Vantaankosken seurakuntaan uuden määräaikaisen lapsityönohjaajan viran ajalle 1.1.2013–31.12.2015 vaatavuusryhmään 503. Määräaikaisuuden perusteena oli tehtävän projektiluonteisuus.

Kun määräaikainen lapsityönohjaajan virka vakinaistetaan, on Vantaankosken seurakunnassa kaksi lapsityönohjaajan virkaa.

Kirkkolain 9:3 §:n mukaan päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee uuden viran perustamista. (AS)

Liite 9: Selvityksen henkilöstötoimenpiteet

Liite 10: Lapsityönohjaajan viran tehtävänkuvaus

Yhtymän johtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää perustaa 1.1.2016 lukien Vantaankosken seurakuntaan lapsityönohjaajan viran, jonka kelpoisuusehtona on piispainkokouksen päätösten nro 90 (11.2.2003), nro 95 (14.9.2004) ja nro 112 (11.9.2013) mukainen koulutus ja jonka palkkaus on vaatavuusryhmän 503 mukainen.

Käsittely

Kokouksessa yhtymän johtaja muutti päätösesitystä siten, että Vantaankosken seurakuntaan perustettaisiin varhaiskasvatuksen ohjaajan virka.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

Päätös Esitys hyväksyttiin käsittelyosassa tehdyllä lisäyksellä.

#### **Yhteinen kirkkovaltuusto 9.6.2015**

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys

Yhteinen kirkkovaltuusto perustaa 1.1.2016 lukien Vantaankosken seurakuntaan varhaiskasvatuksen ohjaajan viran, jonka kelpoisuusehtona on piispainkokouksen päätösten nro 90 (11.2.2003), nro 95 (14.9.2004) ja nro 112 (11.9.2013) mukainen koulutus ja jonka palkkaus on vaativuusryhmän 503 mukainen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

#### **51 § Henkilöstö- ja yleishallintopalveluiden palkkasihteerin viran nimikkeen muuttaminen henkilöstösihteeriksi ja toimistosihteerin viran nimikkeen muuttaminen palkkasihteeriksi**

##### **Yhteinen kirkkoneuvosto 20.5.2015**

Vantaan seurakunnat siirtyivät Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) asiakkaiksi 1.1.2015 alkaen. Asiakkuuden myötä Vantaan seurakuntayhtymän palvelukeskuksen henkilöstö- ja yleishallintopalveluiden palkkahallinnon tehtävissä tapahtui merkittäviä muutoksia. Käytännön palkanlaskenta ja maksaminen kuuluvat jatkossa Kipan vastuulle. Vantaan seurakuntayhtymän palkkatiimin tehtävät painottuvat puolestaan Kipalle ilmoittavien palkka- ja palvelussuhdetietojen ja palkanmaksun oikeellisuuden varmistamiseen sekä henkilöstön neuvontaan Kipan järjestelmien käytössä. Palvelusopimuksen mukaan Vantaan seurakuntayhtymän hoidettavaksi jää palkka- ja henkilöstöhallintoon tehtäviä Kipan asiakkuudesta huolimatta, esimerkiksi palkkatukea ja muita hakemusasioita sekä työterveyshuollon rekisterin ja vakanssirekisterin ylläpitoa koskevia tehtäviä.

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 5.3.2014/46 § projektisuunnitelman Vantaan seurakuntayhtymän siirtymisestä Kirkon palvelukeskuksen asiakkaaksi. Projektin pitkän aikavälin tavoitteita vuoteen 2018 mennessä on, että toimintamalleja uudistamalla vakinaisten työntekijöiden määrä palkanlaskennan ja kirjanpidon tehtävissä on vähentynyt 4,5 vakanssilla.

Palkkahallinnon virkojen ja tehtävien järjestelyillä varaudutaan projektisuunnitelman tavoitteeseen siten, että henkilöstö- ja palkkahallinnon prosessit saadaan toimimaan riittävän sujuvasti ja laadukkaasti. Palkkahallinnossa on tällä hetkellä kolme palkkasihteeria, toimistosihteerin ja henkilöstösihteerin.

Kaksi palkkasihteeria ja toimistosihteerin vastaavat yhteisesti Kipa-yhdyshenkilötehtävistä. He muodostavat henkilöstöpalveluiden Kipa-tuen tiimin, joka palvelee seurakuntien ja yhteisten palveluiden henkilökuntaa palvelunumerossa 222 ja sähköpostitse. Yksi palkkasihteeristä hoitaa jatkossa henkilöstösihteerille kuuluvia tehtäviä.

Palkkasihteerien ja toimistosihteerin tehtävänkuvaukset on päivitetty ajantasaisiksi. Henkilöstöasioihin keskittyvän palkkasihteerin viran nimike on perusteltua muuttaa henkilöstösihteeriksi. Toimistosihteerin virka, joka nykyiseltä vaativuudeltaan on yhtäläinen palkkasihteerien tehtävien kanssa, on puolestaan perusteltua muuttaa virkanimikkeeltä palkkasihteeriksi.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

Nyt tehtävillä uudelleenjärjestelyillä palkkahallinnosta vähenee yksi vakanssi vuoden 2015 kesällä. Projektisuunnitelman mukaiset henkilöstön vähentämiset pyritään jatkossa saavuttamaan muun muassa eläköitymistien kautta.  
(AL/AS)

- Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se
1. muuttaa Vantaan seurakuntakuntayhtymän henkilöstö- ja yleishallintopalveluiden palkkasihteerin virkanimikkeen henkilöstösihteeriksi 1.7.2015 lukien
  2. muuttaa toimistosihteerin virkanimikkeen palkkasihteeriksi 1.7.2015 lukien.

Päätös Esityksen mukaan.

### Yhteinen kirkkovaltuusto 9.6.2015

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys

Yhteinen kirkkovaltuusto

1. muuttaa Vantaan seurakuntakuntayhtymän henkilöstö- ja yleishallintopalveluiden palkkasihteerin virkanimikkeen henkilöstösihteeriksi 1.7.2015 lukien
2. muuttaa toimistosihteerin virkanimikkeen palkkasihteeriksi 1.7.2015 lukien.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

### 52 § Diakonia- ja yhteiskuntatyön sihteerin viran perustaminen yhteisen seurakuntatyön palveluihin sekä yhteiskuntatyön diakonin viran ja diakoniasihteerin viran lakkauttaminen

#### Yhteinen kirkkoneuvosto 20.5.2015

Yhteisten palveluiden diakoniasihteerin Eija Miettinen on jäänyt virastaan eläkkeelle 1.9.2014 alkaen.

Viran tehtävien hoitaminen on järjestetty määräaikaisesti yhtymän johtajan päätöksellä 71/28.8.2014, jolla Katri Valveelle on myönnetty palkatonta virkavapaata yhteiskuntatyön diakonin virasta 1.9.2014–31.7.2015 ja hänet on otettu määräaikaiseen (1.9.2014–31.7.2015) diakonia- ja yhteiskuntatyön sihteerin virkaan. Virkajärjestelyä oli päätöksessä perusteltu seuraavasti:

”Yhteisen seurakuntatyön palveluissa on vuoden 2014 alusta lähtien valmistelu sitä, miten hoidetaan diakoniasihteerin tehtäviä, kun diakoniasihteerin Eija Miettinen jää eläkkeelle 1.9.2014 alkaen. Suunnittelutyön aikana on haluttu varmistua siitä, että paikallisseurakunnilla säilyvät diakoniasihteerin tarjoamat koordinaatio- ja kehittämisspalvelut sekä riittävä yhteydenpito edelleen mahdollistuu tärkeisiin sidosryhmiin. Samalla on haluttu katsoa, voidaanko muita diakoniakeskuksen tehtäviä yhdistelmällä saada aikaan säästöjä, joita tarvitaan erityisesti tulevana vuosina. Tässä kartoitustyön tuloksena nähtiin luontevimmaksi tarkastella diakoniasihteerin ja yhteiskuntatyön diakonin tehtäviä yhdessä ja alkaa käydä siitä keskustelua eri tahojen kanssa.”

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

Syksyn 2014 aikana on valmisteltu yhteisen seurakuntatyön tehtävien kehittämistä ja samalla selvennetty sitä, mitä jatkossa tehdään yhteisesti yhteisen seurakuntatyön yksikössä ja mitä erikseen seurakunnissa.

Yhteisen seurakuntatyön johtokunnalle on sen kokouksessa 5.5.2015/27 § selvitetty kokemuksia, joita on saatu määräaikaista diakonia- ja yhteiskuntasihteerin tehtävästä. Tehtävää esitetään vakinaistettavaksi. Samassa yhteydessä esitetään, että yhteiskuntatyön diakonin ja diakoniasihteerin virat lakkautettaisiin.

Johtokunta oli merkinnyt diakonia- ja yhteiskuntatyön sihteerin viran perustamiseen liittyvän suunnittelu- ja päätöksentekoprosessin tiedoksi. Johtokunta oli esittänyt huolensa lakkautettavaksi esitetyistä viroista ja toivonut, että yhteisen seurakuntatyön johtaja tuo esiin yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyssä vaikutukset, joita virkojen lakkauttamisella on tulevaisuuteen.

Yhteisen seurakuntatyön palveluiden johtosäännön 2 §:n mukaan jokaisella yhteisen seurakuntatyön palveluihin kuuluvalla toiminnolla on oma tiiminsä. Tiimin lähiesimiehenä toimii tiimin vastaava. Johtaviksi viranhaltijoiksi virkoja perustettaessa on määritelty johtava kasvatustyön pastori, johtava perheneuvoja ja johtava sairaalapastori sekä Laurinkodin johtaja. Vammaistyön tiimin vastaavana toimii diakoniapastori ja erityisdiakonian tiimin vastaavana diakoniasihteerin. Yhteiskuntatyön tiimin vastaavana toimii työpaikkapappi.

Yhteisen seurakuntatyön palveluissa on valmisteilla organisaatiouudistus, jonka johdosta yhteisen seurakuntatyön palvelujen johtosääntöä on tarkistettava. Uudistuksessa muun muassa tiimien määrä vähenee, jolloin muun muassa vammaistyön ja yhteiskuntatyön tiimit lakkaavat ja ne tulevat sisällymään diakoniatimiin. Kun johtosäännön kokonaistarkistus tulee hyväksyttäväksi, sisällytetään diakonia- ja yhteiskuntatyön sihteerin tiimivastaavana toimiminen siihen. Kirkkolain 9:3 §:n mukaan päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee uuden viran perustamista. (AS)

- Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää
1. lakkauttaa 1.8.2015 lukien yhteisen seurakuntatyön palvelujen yhteiskuntatyön diakonin viran
  2. lakkauttaa 1.8.2015 lukien yhteisen seurakuntatyön palvelujen diakoniasihteerin viran
  3. perustaa 1.8.2015 lukien yhteisen seurakuntatyön palveluihin diakonia- ja yhteiskuntatyön sihteerin viran, jonka kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja piispainkokouksen 13.9.2005 tekemän päätöksen mukainen diakonian virkaan kelpoistava tutkinto sekä riittävä seurakuntatyön tuntemus ja perehtyneisyys työalan kysymyksiin ja jonka palkkaus on vaativuusryhmän 602 mukainen
  4. todeta, että diakonia- ja yhteiskuntatyön sihteerin toimii yhteisen seurakuntatyön diakoniatimin tiiminvastaavana.

Päätös

Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

## **Yhteinen kirkkovaltuusto 9.6.2015**

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys

Yhteinen kirkkovaltuusto

1. lakkauttaa 1.8.2015 lukien yhteisen seurakuntatyön palvelujen yhteiskuntatyön diakonin viran
2. lakkauttaa 1.8.2015 lukien yhteisen seurakuntatyön palvelujen diakonia-sihteerin viran
3. perustaa 1.8.2015 lukien yhteisen seurakuntatyön palveluihin diakonia- ja yhteiskuntatyön sihteerin viran, jonka kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja piispainkokouksen 13.9.2005 tekemän päätöksen mukainen diakonian virkaan kelpoistava tutkinto sekä riittävä seurakuntatyön tuntemus ja perehtyneisyys työalan kysymyksiin ja jonka palkkaus on vaatavuusryhmän 602 mukainen
4. todeta, että diakonia- ja yhteiskuntatyön sihteeri toimii yhteisen seurakuntatyön diakoniatimmin tiimin vastaavana.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

## **53 § Vantaan seurakuntayhtymän sairaalasielunhoidon strategian hyväksyminen**

### **Yhteisen seurakuntatyön johtokunta 5.5.2015/25 §**

#### **Toimintaympäristön muutosten tuoma haaste sairaalasielunhoidolle**

Vantaan seurakuntayhtymän sairaalasielunhoidon tiimi on työstänyt työalan strategisia kysymyksiä laatimalla sekä pitkän että lyhyen tähtäyksen suunnitelmia työn kehittämiseksi. Sairaalasielunhoidossa joudutaan jatkuvasti havainnoimaan toimintaympäristön akuuttejakin muutoksia ja aina uudelleen pohtimaan, miten parhaiten voitaisiin hoitaa kirkon työtä yhteiskunnan laitoksissa.

Terveysten- ja vanhustenhuollon kentällä on tapahtunut paljon muutoksia viime vuosina, ja niiden tahti tuntuu väestön ikääntymisen myötä edelleen kiihtyvän. Samalla on tulossa vuoden 2017 alusta sote-uudistus, jolloin kaikki palvelut tullaan järjestämään uudella tavalla. Sosiaali- ja terveydenhuollon alueet rakentuvat nykyisten erityisvastualueiden pohjalta, ja ne tukeutuvat olemassa oleviin toimiviin rakenteisiin, mutta niiden hallintomallista ei ole vielä tarkemmin sovittu.

#### **Sairaalasielunhoitoa tehdään sopimus pohjaisesti yhteiskunnan laitoksissa**

Sairaalasielunhoito ankkuroituu kirkon perustehtävään. Työtä määrittävät kirkon ja terveydenhuollon yhteiset päätökset ja suositukset. Paikallisesti toimintaa ohjaavat Vantaan kaupungin ja HUS-kuntayhtymän kanssa solmitut kirjalliset sopimukset. Sopimukset velvoittavat seurakuntia tarjoamaan toimintalueen hoitolaitoksissa tarvittavat sielunhoitopalvelut ja takaamaan niiden laadun. Sopimukset edellyttävät työntekijöiden säännöllistä läsnäoloa ja palvelujen varsin nopeaa saatavuutta laitoksissa.



## **Tulevaisuuden haasteet Vantaalla ja niihin vastaaminen**

Sielunhoitotyön haasteena vantaalaisia palvelevassa terveydenhuollossa ja vanhusten hoivapalveluissa on resurssien riittävyys tuen tarvitsijoiden lisääntyessä. Väestön ikääntymisen myötä etenkin vanhusten hoivayksiköiden määrä on viime vuosina lisääntynyt voimakkaasti. Tämän kehityksen rinnalla kaupungin strategian mukaisesti yhä suurempi osa vaikeastikin sairaista ja ikäihmisistä hoidetaan kotona.

Seurakuntien resurssit vastata alueeltaan tuleviin pyyntöihin poikkeavat paljon toisistaan. Sairaalataseista hoitoa tarvitsevia hoidetaan suuressa määrin pääkaupunkiseudun ja Uudenmaan muiden kuntien alueella. Yksittäinen kysymys on sielunhoitotyön vastuu Vantaan kaupungin omistamasta Kaunialan sairaalasta.

## **Uusien toimintatapojen tarve avohoidon lisääntyessä**

Avohoidon sielunhoidon tarpeen kasvaessa seurakunnan työntekijöiden yhteistyö on yhä tärkeämpää. Tilanne edellyttää uusien toimintatapojen kehittämistä. Strategiatyö on herättänyt pohdinnan vapaaehtoistoiminnan mahdollisuuksista ja rajoista sairaita palvelevassa sielunhoitotyössä. Samoin kysymys seurakuntien ja yhteisten työmuotojen työnjaosta on ajankohtainen.

Lisäksi sairaiden sielunhoidon strategian työstäminen on nostanut keskusteluun seurakunnan hengellisten työntekijöiden, etenkin pappien, tavoitettavuuden virastoajan ulkopuolella.

Strategian käsittely Vantaan kirkkoherrojen kokouksessa

Sairaalasielunhoidon strategiaa käsiteltiin ensimmäisen kerran kirkkoherrojen kokouksessa (KiVa) 26.8.2014.

Keskustelussa nousivat edelleen työstettäväksi aiheiksi muun muassa seurakuntien työvoiman riittävyys ja seurakuntien ja yhteisten palvelujen väliset työnjakokysymykset. Samoin toivottiin sielunhoidon perustehtävän kirkastamista ja vastausten etsimistä strategiassa mainittuihin avoimiin kysymyksiin ja tulevaisuuden haasteisiin. Konkreettisenä kysymyksenä nousi esiin mahdollinen Vantaan pappien päivystysrinki, jonka kautta tarjottaisiin seurakunnan tukea kodeissaan oleville vakavasti sairaille ja kuoleville.

KiVa valitsi strategian jatkotyöstämiseen valmistelutyöryhmän, johon nimettiin Korson seurakunnan kirkkoherra Pirkko Yrjölä, yhteisen seurakuntatyön johtaja Pontus Salmi ja johtava sairaalapastori Pirjo Vatanen. Valmistelutyöryhmä piti yhteensä kolme kokousta, joista viimeiseen osallistuivat kaikki Vantaan sairaalapapit. Kokousten väliaikoina sairaalasielunhoidon tiimi työstä valmistelutyöryhmän tehtäväksiannosta sairaiden sielunhoidon ydintehtävämäärittelyä ja hahmotteli paikallisseurakuntien, sairaalasielunhoidon ja johtamisrakenteen tehtävänjakoa toimintaympäristön haasteisiin vastattaessa.

Sairaalasielunhoidon strategian toinen käsittely tapahtui kirkkoherrojen kokouksessa 20.1.2015, jolloin kokous hyväksyi tehtäväksiannon tulokset. Työryhmältä pyydettiin jatkovalmistelua pappien päivystysringin vuorojen organisoinnista, johon liittyen selvitystyö on meneillään. (PV/PS)

Liite: Sairaalasielunhoidon strategia 2015.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

---

Yhteisen seurakuntatyön johtajan esitys

Yhteisen seurakuntatyön johtokunta käsittelee sairaalasielunhoidon strategian ja lähettää sen yhteiselle kirkkoneuvoston käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

#### **Yhteinen kirkkoneuvosto 20.5.2015**

Liite 11: Sairaalasielunhoidon strategia 2015

Yhtymän johtajan esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä Vantaan seurakuntayhtymän sairaalasielunhoidon strategian
2. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää merkitä Vantaan seurakuntayhtymän sairaalasielunhoidon strategian tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

#### **Yhteinen kirkkovaltuusto 9.6.2015**

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee Vantaan seurakuntayhtymän sairaalasielunhoidon strategian tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

#### **54 § Kokouksessa jätetty valtuustoaloite**

Puheenjohtaja ilmoitti, että kokouksessa oli jätetty seuraava aloite:

##### *KIRKKOVALTUUSTOALOITE*

*Ehdotan, että "Ruusupihalle" rakennetaan Paviljonkikirkko siksi aikaa, kun uutta suunnitellaan ja vanhoja rakennuksia puretaan.*

9.6.2015

PAULA LEHMUSKALLIO  
Paula Lehmuskallio

#### **55 § Kokouksen päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen. Hän kiitti kaikkia kuluneesta ensimmäisestä lukukaudesta ja hyvästä yhteistyöstä.

Päätteeksi veisattiin virsi 462. Puheenjohtaja toivotti kaikille hyvää kesää.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

---

## **56 § Valitusosoitus**

Pöytäkirjan liitteenä on valitusosoitus.

Liite 12: Valitusosoitus

## **Pöytäkirjan nähtävänä pito**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 18.6.–20.7.2015 Vantaan seurakuntien ja seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoitustauluilla, Unikkotie 5, 01300 Vantaa, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 25.5.–29.6.2015 seurakuntien ja seurakuntayhtymän palvelukeskuksen ilmoitustauluilla.

Vantaalla 21.7.2015

Anita Savioja  
yhteisen kirkkovaltuuston sihteeri

## **Kokouksen puolesta**

Pirjo Ala-Kapee-Hakulinen  
puheenjohtaja

Anita Savioja  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Vantaalla 16.6.2015

Kirsi Kallio

Marianne Träskman.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.6.2015

**VANTAAN SEURAKUNTAYHTYMÄ**  
Yhteinen kirkkovaltuusto

**VALITUSOSOITUS**

Kokouspäivämäärä

9.6.2015

Pöytäkirjan pykälät

**MUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: <b>36, 37, 38, 39, 40, 48, 54, 55, 56</b></p>
	<p><b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b></p> <p>1. Hallintolainkäyttölain 5. §:n 2. momentin mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8 a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15. §:n mukaisen kynnysarvon<sup>1</sup>.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: <b>46 (kohta 3)</b></p>

**HANKINTAOIKKAISU**

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b></p> <p><b>Helsingin hallinto-oikeus</b></p> <p>Osoite: Ratapihantie 9, Helsinki Faksi: 09 010 364 2079 Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: <b>43, 44, 45, 47, 49, 50, 51, 52, 53</b></p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	<p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
<p><sup>1</sup>Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30 000 e (tavarat ja palvelut), 100 000 e (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150 000 e (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).</p>		

	<p style="text-align: right;">Valitusaika</p> <p><b>Kirkollisvalitus alistusasiassa</b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</b></p> <p><b>Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: 41, 42 Osoite: Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki Telekopio: 09 2340 3050 Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p> <p><b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: Osoite: PL 185 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09 180 2350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p> <p><b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b>, pöytäkirjan pykälät: Osoite: PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Faksi: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p>
	<p><b>Valitus markkinaoikeuteen</b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus).</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaaikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Faksi: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näydetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– mitkä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>