



VANTAAN SEURAKUNNAT
FÖRSAMLINGARNA I VANDA

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

Käsittelyt

Yhteinen kirkkoneuvosto 23.4.2013
Yhteinen kirkkovaltuusto 10.6.2014

Tämä yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö tulee voimaan 1.4.2015.

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö

1. luku – Yleistä

1 §

Tässä ohjesäännössä käytetään jäljempänä seuraavia käsitteitä:

- 1 seurakunta:
Seurakunnalla tarkoitetaan perussäännön_2 §:n mukaan Vantaan seurakuntayhtymän muodostavia seurakuntia.
- 2 palvelukeskus:
Perussäännön 4 §:n tarkoittamat yhteiset tehtävät ja yhteinen hallinto.
- 3 Vantaan seurakuntayhtymä:
Seurakunnat ja palvelukeskus.

2. luku – Kokoonpano

2 §

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 11 jäsentä. Jokaisesta seurakunnasta tulee olla vähintään yksi jäsen yhteisessä kirkkoneuvostossa. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajaa ei lasketa tähän kiintiöön.

KJ 10:10,1

3 §

Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan yhteisessä kirkkovaltuustossa siten, että ensiksi valitaan yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet.

KL 11:11; 10:2, 1-2

4 §

Kun edellä 3 §:ssä mainittu vaali on toimitettu, on eri vaalilla valittava jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

5 §

Palvelukeskuksen esimiehenä toimiva yhtymän johtaja on läsnä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksissa. Läsnäolo sisältää oikeuden ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen. Palvelukeskuksen johtosäännön tarkoitamilla johtavilla viranhaltijoilla on oikeus ja valmistelemiensä asioiden osalta velvollisuus olla läsnä kokouksissa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen. Seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien kirkkoherroilla on oikeus olla läsnä kokouksissa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen. Yhteinen kirkkoneuvosto voi kutsua kokoukseen asiantuntijoita.

KJ 10:11

3. luku – Asioiden käsittely

6 §

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan.

Yhteinen kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kutsu esityslistoineen on lähetettävä jäsenille, yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle vähintään kolme päivää ennen kokousta.

Kiireellinen asia voidaan ottaa kokouksen yksimielisellä päätöksellä heti päätettäväksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston kokouksista ja asioiden käsittelystä kokouksissa säädetään tarkemmin kirkkolaisissa ja kirkkojärjestyksessä.

KL 11:11; 7:4-6; KJ 7:3-5; 9:1-3

7 §

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää puheenjohtajan ehdotuksesta asioiden käsittelyjärjestyksen kokouksessa. Puheenjohtaja voi itse esittää ja esitellä asioita joko suullisesti tai kirjallisesti. Asiat valmistelee se viranhaltija, jonka tehtäväksi valmistelu johtosäännössä tai erillisellä päätöksellä tai viranhaltijan esimiehen kirjallisella määräyksellä on annettu. Esittelijänä toimii yhtymän johtaja, ellei yhteinen kirkkoneuvosto toisin päättä.

Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenellä ja esittelijällä on oikeus saada eriävä mielipiteensä pöytäkirjaan merkityksi. Eriävän mielipiteen esittäjän, mikäli hän halua saada perustelunsa pöytäkirjaan liitetyksi, on siitä ilmoitettava asian käsittelyn yhteydessä ja annettava perustelut kirjallisesti kokouksen sihteerille ennen pöytäkirjan tarkastusta.

KL 7:2; 25:9

8 §

Seurakuntaneuvoston yhteiselle kirkkovaltuustolle tarkoittamat esitykset ja aloitteet on yhteisen kirkkoneuvoston valmistettava ja lähetettävä valtuuston käsiteltäväksi. Jos tällainen esitys tai aloite koskee myös seurakuntayhtymän muita seurakuntia, on yhteisen kirkkoneuvoston hankittava niiden seurakuntien lausunnot, joita asia koskee. Jos seurakuntaneuvoston aloite tai esitys kuuluu yhteisen kirkkoneuvoston päätettäviin asioihin, on ratkaisusta tai toimenpiteestä ilmoitettava seurakuntaneuvostolle.

KJ 10:14

9 §

Kokouksen pöytäkirjaa pitää yhteisen kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakuntayhtymän tai sen seurakunnan viranhaltija. Pöytäkirjaan merkitään suoritettut äänestykset ja tehdyt päätökset sekä puheenjohtajan määräämät muut käsittelyyn liittyvät seikat. Pöytäkirjan tar-

kastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, yhteinen kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Yhteisen kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkoneuvoston hyväksymät sopimukset ja sitoumukset allekirjoittavat palvelukeskuksen johtosäännön 5 §:ssä mainitut palvelukeskuksen johtavat viranhaltijat vastuualueensa mukaisesti. Toimituskirjan allekirjoittaa puheenjohtaja tai sihteeri. Valtakirjan allekirjoittavat puheenjohtaja, yhtymän johtaja tai lakimies. Pöytäkirjanotteen todistaa oikeaksi sihteeri tai henkilö, jonka tehtäväksi yhtymän johtaja on sen määrännyt.

10 §

Sen lisäksi, mitä kirkkolain 25 luvun 4 §:ssä on sanottu, yhtymän johtajalla ja lakimiehellä on oikeus ottaa vastaan seurakuntayhtymälle tai yksittäiselle seurakunnalle tiedoksi annettava haaste tai muu tiedoksianto.

4. luku – Tehtävät

11 §

Yhteisen kirkkoneuvoston tehtävänä on kirkkolain mukaisesti

- 1 johtaa Vantaan seurakuntayhtymän perussäännön 4 §:ssä määriteltyjä yhteisiä tehtäviä ja yhteistä hallintoa
- 2 valmistella yhteisessä kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat
- 3 tutkia yhteisen kirkkovaltuuston päätösten laillisuus ja huolehtia sen päätösten täytäntöönpanosta
- 4 valvoa Vantaan seurakuntayhtymän etua, edustaa Vantaan seurakuntayhtymää ja päättää sen nimenkirjoitusoikeudesta, sekä tehdä sen puolesta toimivaltaansa kuuluvat sopimukset ja muut oikeustoimet.

12 §

Yhteinen kirkkovaltuusto on siirtänyt päätösvallostaan yhteiselle kirkkoneuvostolle seuraavat tehtävät:

- 1 huolehtia niistä henkilöstöhallinnon tehtävistä, jotka kirkkolaisissa ja perussäännössä on määrätty yhteisesti hoidettavaksi, jollei ratkaisuvaltaa ole siirretty palvelukeskuksen johtosäännön 4–5 §:issä mainituille viranhaltijoille
- 2 hyväksyä kirkon työmarkkinalaitoksen ja järjestöjen välisiin suositussopimuksiin perustuvat säännöt
- 3 ottaa ja irtisanoa palvelukeskuksen viranhaltijat ja työsopimussuhteiset työntekijät, joiden virka tai tehtävä on sijoitettu vähintään vaativuusryhmään 601.
Yhtymän johtajan viran täyttämisestä ja eron myöntämisestä sekä virkasuhteen päättämisestä päättää yhteinen kirkkovaltuusto.
Kaikki muut palvelukeskuksen viranhaltijat ja työsopimussuhteiset työntekijät ottaa yhtymän johtaja, ellei johtosäännöistä muuta johdu.

- 4 irtisanoo palvelukeskuksen viranhaltijat ja työntekijät sekä purkaa palvelukeskuksen viranhaltijan virkasuhteen ja työsopimussuhteisen työntekijän työsuhteen
- 5 päättää tarvittaessa edellä kohdassa 3 mainitun palvelukeskuksen henkilöstön lukuun ottamatta yhtymän johtajaa koeaikaisen viranhaltijan ja työntekijän virka/työsuhteen
- 6 ottaa ja irtisanoo palvelukeskuksen määräaikaiset viranhaltijat ja työntekijät jollei ratkaisuvaltaa ole siirretty palvelukeskuksen johtosäännön 4–5 §:issä mainituille viranhaltijoille
- 7 myöntää palvelukeskuksen viranhaltijoille ja työntekijöille virkavapaus ja palkaton työloma sekä sairausloma, ellei ratkaisuvaltaa ole siirretty palvelukeskuksen johtosäännön 4–5 §:issä mainituille viranhaltijoille
- 8 myöntää palvelukeskuksen viranhaltijoiden sivutoimiluvat, paitsi milloin sivutoimiluvan myöntäminen kuuluu tuomiokapitulille
- 9 myöntää palvelukeskuksen viranhaltijoiden sivutoimi-ilmoitukset, ellei ratkaisuvaltaa ole siirretty tämän ohjesäännön 13 §:ssä tai palvelukeskuksen johtosäännön 4–5 §:issä mainituille viranhaltijoille
- 10 hyväksyä rakennusten rakennuspiirustukset, jos kustannusarvio ei ylitä yhteisen kirkkovaltuuston vahvistamaa määrää tai jos hyväksymistä ei ole edelleen siirretty kiinteistöjohtokunnalle
- 11 tehdä vähäisiä muutoksia yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymiin rakennuspiirustuksiin
- 12 vahvistaa euromäärät, mihin saakka johtokunnilla ja viranhaltijoilla on oikeus päättää hankinnoista, palveluiden ostoista, irtaimiston myynnistä ja sopimusten tekemisestä
- 13 päättää edellä 12 kohdassa mainitun euromäärän ylittävistä hankinnoista ja palveluiden ostoista, irtaimiston myynnistä ja sopimusten tekemisestä
- 14 vahvistaa Vantaan seurakuntayhtymälle tulevat muut maksut kuin hautapaikkamaksut
- 15 myydä Vantaan seurakuntayhtymän irtainta omaisuutta, jollei tätä oikeutta ole siirretty palvelukeskuksen johtosäännön 12 ja 14 §:issä mainituille viranhaltijoille.
- 16 päättää huonetilojen vuokraamisesta, jollei tätä oikeutta ole siirretty palvelukeskuksen johtosäännön 12 §:ssä mainitulle viranhaltijalle
- 17 vahvistaa maa- ja vesialueiden, rakennusten ja rakennelmien, huonetilojen, laitosten ja laitteiden käytöstä perittävien vuokrien ja korvausten yleiset periaatteet sekä irtaimiston myynnissä noudatettavat periaatteet
- 18 päättää avustusten myöntämisestä, lukuun ottamatta kansainvälisen vastuun avustuksia ja yhteisen seurakuntatyön johtokunnan toimivaltaan kuuluvia avustuksia
- 19 päättää kiinteää omaisuutta koskevasta vuokrasopimuksesta, jos sitä ei ole alistettava.

Yhteinen kirkkoneuvosto johtaa lisäksi hautainhoitorahaston hallintoa sekä hautainhoitorahaston talouden ja omaisuuden hoitoa ja hoitaa edellä kohdissa 1–19 luetellut tehtävät myös siltä osin kuin ne koskevat hautainhoitorahastoa.

Yhteisellä kirkkoneuvostolla on lisäksi kirkkolaisissa tai muussa laissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyt tehtävät sekä ne toimeenpano- ja hallintotehtävät, joita ei ole säädetty tai määrätty muun viranomaisen tehtäväksi tai jotka asian luonteen vuoksi kuuluvat yhteisen kirkkoneuvoston suoritettaviksi.

KL11:2; 10:1; 11:8; 11:11

5. luku – Toimivallan siirtäminen

13 §

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja tekee seuraavat ratkaisut:

- 1 päättää palvelukeskuksen esimiehenä toimivan yhtymän johtajan vuosilomista ja määrää sijaisen
- 2 hyväksyy yhtymän johtajan matkalaskut ja muut sen kaltaiset laskut
- 3 myöntää yhtymän johtajan sairausloman ja määrää sijaisen enintään 60 vuorokaudeksi kalenterivuodessa
- 4 päättää yhtymän johtajan palkattomasta virkavapaudesta enintään kolmeksi kuukaudeksi kalenterivuodessa ja määrää viransijaisen täksi ajaksi
- 5 hyväksyy yhtymän johtajan koulutussuunnitelman
- 6 antaa yhtymän johtajalle määräyksen virkamatkoista
- 7 hyväksyy yhtymän johtajan sivutoimi-ilmoituksen.

14 §

Edellä 13 §:ssä luetelluista ratkaisuista on pidettävä päätösluetteloa. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan on toimitettava varapuheenjohtajalle ote 13 §:n nojalla tekemistään päätöksistä seitsemän päivän kuluessa ratkaisun tekemisestä.

Yhteisen kirkkoneuvoston tietoon em. päätökset on saatettava päätöksenteon seuraavaan yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen. Myös johtokuntien päätökset saatetaan yhteisen kirkkoneuvoston tietoon johtokunnan kokousta seuraavassa kokouksessa. Jos yhteinen kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja haluaa saattaa edellä tarkoitetun päätöksen yhteisen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus tulee ilmoittaa päätöksen tehneen johtokunnan sihteerille tai päätöksen tehneelle viranhaltijalle kolmen päivän kuluessa siitä, kun asiaa koskeva päätösluettelon ote tai muu ilmoitus on saatettu yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tai yhteisen kirkkoneuvoston tietoon.

Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja antaa luvan välittömään täytäntöönpanoon edellä 13 §:ssä olevan määräyksen mukaan tehdyistä ratkaisuisista.

Tällaisesta päätöksestä on ilmoitettava yhteiselle kirkkoneuvostolle.

KL 10:5; KJ 9:5

6. luku – Kertomus toiminnasta

15 §

Yhteisen kirkkoneuvoston on vuosittain annettava yhteiselle kirkkovaltuustolle kertomus Vantaan seurakuntayhtymän edellisen vuoden toiminnasta käsiteltäväksi valtuustossa samanaikaisesti edellisen vuoden tilinpäätöksen kanssa. Kertomuksessa tulee olla ainakin seuraavat asiat:

- 1 selvitys seurakuntayhtymän hallintoelinten kokoonpanosta ja toiminnasta
 - 2 tilastot ja analyysi seurakuntien väestössä tapahtuneista muutoksista sekä seurakuntien toimintatilastot
 - 3 selostus tilastotietoineen seurakuntien yhteisistä työmuodoista sekä seurakuntien keskenään vertailukelpoiset kertomukset toiminnastaan
 - 4 selostus huomattavista rakennus- ja kunnostustöistä
 - 5 selostus omaisuuden ja talouden hoidosta sekä yhteisen kirkkoneuvoston arvio Vantaan seurakuntayhtymän talouden kehityksestä ja tiedot merkittävimmistä suunnitelmista ja niiden aiheuttamasta rahoitustarpeesta
 - 6 ilmoitus vakuutuksista
 - 7 selostus yhteisen kirkkovaltuuston tärkeimpien päätösten täytäntöönpanosta
 - 8 luettelo seurakunnan jäsenten ja luottamushenkilöiden yhteiselle kirkkovaltuustolle ja yhteiselle kirkkoneuvostolle tekemistä aloitteista sekä toimenpiteistä, joihin niiden perusteella on ryhdytty.
- KJ 9:6**

7. luku – Voimaantulo

Tämä ohjesääntö tulee voimaan tuomiokapitulin vahvistuspäätöstä seuraavan kalenterikuukauden alusta ja tällä ohjesäännöllä kumotaan yhteisen kirkkovaltuuston 28.9.2004 hyväksymä ja tuomiokapitulin 24.11.2004 vahvistama (sekä tuomiokapitulin vahvistamat muutokset 18.1.2006, 12.2.2009 ja 12.6.2013) yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö.